



DaisyFamilyn pikaohje

Sisällys:

1. Tervetuloa DaisyFamilyn käyttäjäksi!
2. Ensimmäinen sisäänkirjautuminen vahvalla tunnistautumisella
3. Ensimmäinen sisäänkirjautuminen ilman vahvaa tunnistautumista
4. Salasanan vaihto ja käyttäjätunnus
5. Perustiedot
6. Hoitoaikavaraukset

1. Tervetuloa DaisyFamilyn käyttäjäksi!

DaisyFamily on vanhempien ja muiden huoltajien käyttöön tarkoitettu järjestelmä. DaisyFamilyssä voit mm. tehdä hoitoaikavaroituksia, viestiä henkilöstön kanssa, täydentää lapsen VASUa ja LEOPSia sekä täydentää erilaisia lupakyselyitä ja suostumuksia.

DaisyFamilyä voit käyttää joko **nettiselaimen** kautta tai lataamalla DaisyFamilyn **sovellus** puhelimesi sovelluskaupasta.

Huomioithan, että lastasi koskevat **hakemukset ja päätökset löydät eDaisy-palvelusta**, mikäli se on kunnalla tai yksityisellä palveluntuottajalla käytössä.



Tästä pikaohjeesta löydät tärkeimmät tiedot DaisyFamilyn käyttönotosta. Tutustuthan DaisyFamilyn **tarkempiin käyttöohjeisiin** ohjelmasta löytyvien kysymysmerkkien takaa.

Mikäli sinulla on kysyttävää DaisyFamilyn käytöstä, otathan yhteyttä lapsesi hoitopaikan henkilöstöön tai muuhun tarjottuun yhteydenottokanavaan.

2. Ensimmäinen sisäänkirjautuminen vahvalla tunnistautumisella

Uusi DaisyFamilyn käyttäjä kirjautuu ensimmäisellä käyttökerralla sisään vahvalla tunnistautumisella (joka on yleensä kunnilla käytössä).

1. Valitse ”Vahva tunnistautuminen” tai ”Kirjaututko Daisyyn ensimmäistä kertaa? Kirjaudu sisään tästä”.
2. Tunnistaudu mobiilivarmenteella tai pankkitunnuksilla.
3. Ohjelma ohjaa sinut asettamaan itsellesi salasanan.
4. Näet käyttäjätunnuksesi DaisyFamilyssä vasemman reunan sivuvalikossa oman nimesi alta.



Tämän jälkeen voit kirjautua DaisyFamilyyn jatkossa käyttäjätunnuksella ja salasanalla, tai halutessasi aina vahvalla tunnistautumisella.

3. Ensimmäinen sisäänkirjautuminen ilman vahvaa tunnistautumista

Uusi DaisyFamilyn käyttäjä saa käyttäjätunnuksen sähköpostiinsa, jos vahva tunnistautuminen ei ole käytössä (esim. yksityisessä päiväkodissa).

1. Valitse ”Kirjaudutko Daisyyn ensimmäistä kertaa? Luo tunnus”.
2. Syötä lapsesi syntymäaika sekä sähköpostiosoite, jota käytit hakiessasi paikkaa.
3. Saat tietoosi käyttäjätunnuksen ja väliaikaisen salasanan.
4. Kirjautuessasi DaisyFamilyyn käy asettamassa itsellesi uusi salasana Asetuksissa.

Tämän jälkeen voit kirjautua DaisyFamilyyn jatkossa käyttäjätunnuksella ja salasanalla.

DaisyFamily tuo tulevaisuuden varhaiskasvatuksen kotiisi!

Ole hyvä ja kirjaudu sisään!


Käyttäjätunnus

Salasana

KIRJAUDU

Unohtuiko salasana?
Kirjaudutko Daisyyn ensimmäistä kertaa?

LUO TUNNUS



Lapsen syntymäaika
15.07.2015

Email

TILAA KÄYTTÄJÄTUNNUS JA SALASANA

SIIRRY SISÄÄNKIRJAUTUMISSIVULLE

4. Salasanan vaihto ja käyttäjätunnus

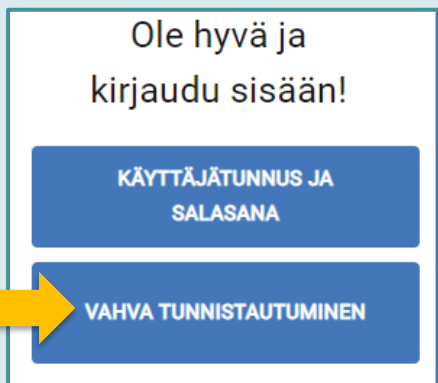
Mikäli unohdat salasanasi ja/tai käyttäjätunnuksesi, saat vaihdettua salasanasi tai tarkistettua käyttäjätunnuksesi riippuen siitä, onko käytössä vahva tunnistautuminen.

Käytössä vahva tunnistautuminen:

1. Kirjaudu sisään käyttäen **vahvaa tunnistautumista**.
2. Aseta uusi salasana asetuksissa.
3. Kirjaututtuasi sisään voit tarkistaa **käyttäjätunnuksesi** DaisyFamilyn vasemman reunan sivuvalikosta nimesi alapuolelta.

Käytössä ei ole vahvaa tunnistautumista:

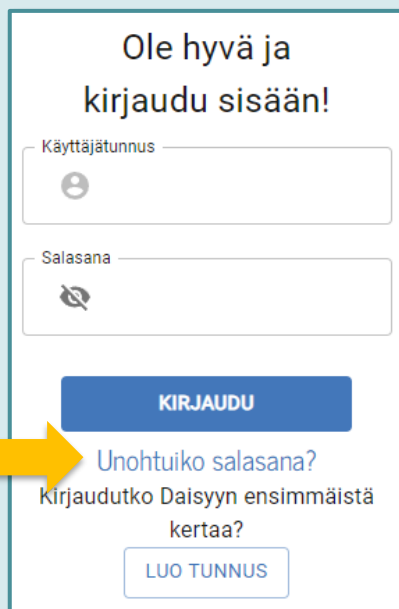
1. Valitse kirjautumissivulta **"Unohtuiko salasana?"**
2. Anna sähköpostiosoite, jonka olet syöttänyt tietoihisi DaisyFamilyssä.
3. Valitse **"Vaihda salasanasi"**, jolloin saat väliaikaisen salasanan sähköpostiisi.



Ole hyvä ja kirjaudu sisään!

KÄYTTÄJÄTUNNUS JA SALASANA

VAHVA TUNNISTAUTUMINEN



Ole hyvä ja kirjaudu sisään!

Käyttäjätunnus

Salasana

KIRJAUDU

Unohtuiko salasana?
Kirjaututko Daisyyn ensimmäistä kertaa?

LUO TUNNUS

4. Mikäli unohdit **käyttäjätunnuksesi**, olethan yhteydessä lapsesi hoitopaikan esihenkilöön.

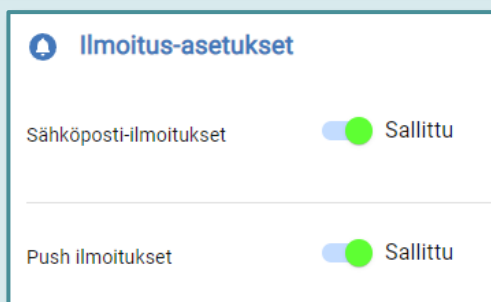
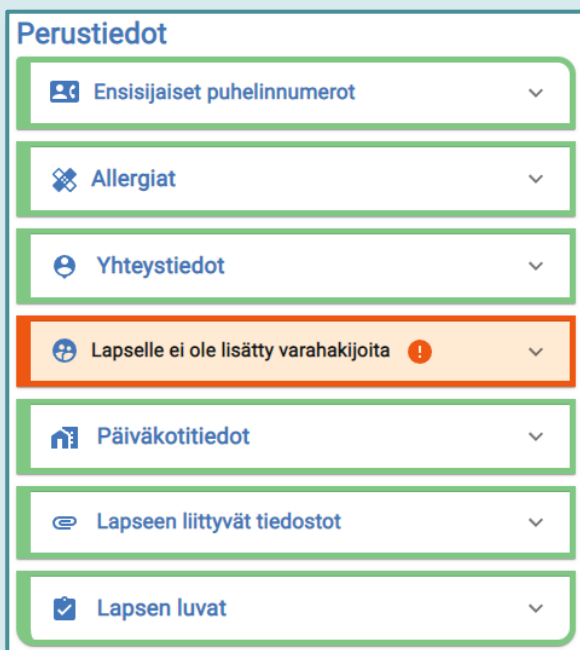
5. Perustiedot

DaisyFamilyn etusivulla ”Lapset” näkyvässä näet lastesi tiedot. Klikkaa tai kosketa lapsen nimestä tarkastellaksesi lapsen ja huoltajien perustietoja.



Perustiedot täydennetään lapsikohtaisesti. Voit täydentää mm. puhelinnumerosi ja sähköpostiosoitteen, lapsen varahakijat sekä lapsen lupakysymykset.

DaisyFamilyn asetuksissa pääset myös sallimaan sähköposti- ja push-ilmoitukset, joita saat puuttuvista hoitovarauksista sekä uusista viesteistä.



6. Hoitoaikavaraukset

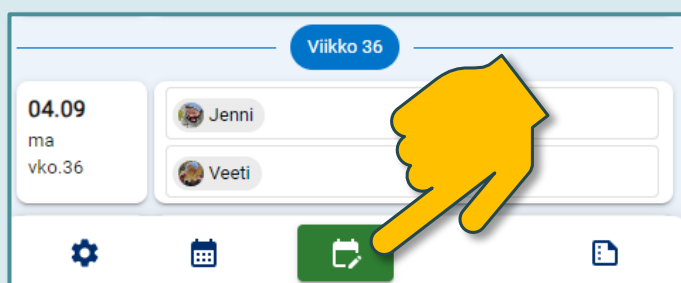


DaisyFamilyn varauskalenterin löydät kalenterikuvakkeen takaa.



Kalenterin tarkemmat käyttöohjeet löydät varauskalenterista kysymysmerkin takaa.

1. Aloita uuden hoitoajan (tai poissaolon) ilmoittaminen **vihreästä muokkauspainikkeesta**.



2. Valitse kenelle lapsille ja mihin toimipaikkoihin varaukset tehdään.

3. Merkitse varauksen kesto.

4. Merkitse kalenterista halutut päivät (päivät, viikko tai aikaväli). Valitut päivät näkyvät sinisellä.

5. Valitse "Tallenna varaukset".

