

Sievin kunta

Tilinpäätös ja toimintakertomus 2020



Kunnanhallitus 31.3.2021 § 52

Tarkastuslautakunta 31.5.2021 § 27

Kunnanvaltuusto 17.6.2021 § 27

Dnro KH:29/02.06.01/2021



1. TOIMINTAKERTOMUS.....	2
KUNNANJOHTAJAN KATSAUS	2
1.2. KUNNAN HALLINTO.....	3
1.3 YLEINEN TALOUSTILANNE JA OMAN ALUEEN TALOUDELLINEN KEHITYS	8
1.4. OLENNAISET MUUTOKSET KUNNAN TOIMINNASSA JA TALOUDESSA	16
1.5. KUNNANHALLITUKSEN SELONTEKO SISÄISEN VALVONNAN JA RISKIEN HALLINNAN JÄRJESTÄMISESTÄ	19
1.6. ARVIO MERKITTÄVIMMISTÄ RISKEISTÄ JA EPÄVARMUUSTEKIJÖISTÄ.....	20
1.7. KOKONAISTULOT JA MENOT.....	22
2. KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS.....	23
2.1. KONSERNITILINPÄÄTÖKSEEN SISÄLTÄVÄT YHTEISÖT.....	23
2.2. KONSERNIN TOIMINNAN OHJAUS	23
2.3. OLENNAISET KONSERNIA KOSKEVAT TAPAHTUMAT	23
2.4. KONSERNIVALVONNAN JÄRJESTÄMISESTÄ	24
2.5. TIEDOTTAMINEN KONSERNIN ASIOISTA	24
3. HALLITUKSEN ESITYS TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELYSTÄ.....	25
3.1. KUNTALAIN 115 §:N MUKAINEN SELVITYS JA KUNNANHALLITUKSEN ESITYS TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELYSTÄ	25
4. TALOUSARVION TOTEUTUMISVERTAILU.....	26
4.1. YLEISTEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN PEILATTUNA KUNTASTRATEGIAAN SEKÄ HYVINVOINTISUUNNITELMAAN.....	26
4.2. KÄYTTÖTALOUSOSAN TOTEUTUMISVERTAILU, TOIMINNALLISTEN JA TALOUDELLISTEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN.....	28
4.3. TYTÄRYHTIÖIDEN TILINPÄÄTÖKSET	68
4.4. TOTEUTUMAVERTAILU TEHTÄVITTÄIN YHTEENVETOTAULUKKO	73
4.5. TOTEUTUMAVERTAILU LAUTAKUNNITTAIN SITOVA TASO	77
4.6. YHTEENVETO VALTUUSTON HYVÄKSYMIEH MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA	79
4.7. TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT)	80
4.8. INVESTOINTIEN TOTEUTUMISVERTAILU	81
4.9. RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN	84
5. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	85
5.1 SIEVIN KUNTA.....	85
5.2. SIEVIN KUNTAKONSERNI.....	89
6. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	93
6.1. TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA JA ESITTÄMISTAPAA KOSKEVAT LIITETIEDOT	93
6.1.1. <i>Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.....</i>	93
6.1.2. <i>Kunnan tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot</i>	93
6.1.3. <i>Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.....</i>	93
6.2. TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT.....	94
6.3. TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT	96
6.3.1. <i>Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....</i>	96
6.3.2. <i>Taseen vastattavia koskevat liitetiedot.....</i>	99
6.4. VAKUUKSIA, VASTUUSITOUUKSIA JA TASEEN ULKOPUOLISIA JÄRJESTELYJÄ KOSKEVAT LIITETIEDOT.....	101
6.5. HENKILÖSTÖÄ, TILINTARKASTAJAN PALKKIOITA JA INTRESSIHOTAPAHTUMIA KOSKEVAT LIITETIEDOT.....	103
7. LUETTELO KIRJANPITOKIRJOISTA JA TOSITELAJEISTA, SELVITYS KIRJANPIDON SÄILYTYKSESTÄ.....	104
8. TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET	105
9. TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ.....	105
HENKILÖSTÖRAPORTTI.....	106

1. TOIMINTAKERTOMUS

Kunnanjohtajan katsaus

”Ennustaminen on vaikeaa, varsinkin tulevaisuuden ennustaminen.” Tämän viisauden alkuperäislähteeksi väitetään useita henkilöitä, muun muassa Ahti Karjalaista tai tanskalaista nobelistia Niels Bohria, ja vanhaksi kiinalaiseksi kansanviisaudeksikin sitä on sanottu. Vuosi sitten tilinpäätöstä valmisteltassa olimme koronapandemian alkumetreillä ja jouduimme ennustamaan lähitulevaisuutta. Arvioin silloin, että pandemian todennäköisiä vaikutuksia olisivat ennen kaikkea perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon kustannusten merkittävät lisääntymiset. Kävikin päinvastoin, vaikka parikymmentä sieviläistäkin sai koronatartunnan viime vuonna.

Lisäksi ennustin, että Sievin verotuloihin tulisi merkittävää vähennystä sekä yhteisöveron että kunnallisveron osalta. Tässäkin olin väärässä, kunnallisveron tuotto parani hieman talousarvioon verrattuna ja myös yhteisöveron tuotto nousi. Jälkimmäisen kasvuun vaikutti toki suuresti yhteisöveron jako-osuuteen koronan vuoksi tehdyt muutokset kuntien hyväksi. Arvioin vuosi sitten myös lainakorkojen lähtevän nousuun. Tämäkään ei toteutunut, kunta sai lyhytaikaista lainaa kuntatodistuksilla edelleen hyvin edullisesti. Keväällä 2020 koronapandemian ensimmäisen aallon noustessa varauduimme kuntatalouden äkkipysähdykseen mm. päättämällä koko henkilöstömme lomauttamisesta. Jälkiviisaana voi todeta, ettei olisi tarvinnut. Kaikista rankimmin koronapandemia on Sievin kunnassa vaikuttanut opetustoimeen. Keväällä sekä lukio että perusopetus olivat etäopetuksessa pitkään. Syyllukukaudella puolestaan em. lomautukset lisäsivät opettajien työtaakkaa.

Vuoden 2020 tilinpäätöksestämme tuli lopulta yli 3,1 miljoonaa euroa ylijäämäinen. Talousarviossa oli varauduttu siihen vuoden aikana tehtyjen muutosten jälkeen 224 200 euron alijäämään. Suurin vaikutus viime vuoden huonoon tulokseen oli valtionosuuksien kehityksellä. Valtionosuuksia saimme koronakorotusten johdosta peräti 1,2 miljoonaa euroa enemmän kuin olimme talousarviossa varautuneet. Valitettavasti tänä vuonna valtionosuuksissa ollaan taas palaamassa selvästi alemmalle tasolle. Kunnan menot alittuivat ennen kaikkea Peruspalvelukuntayhtymä Kallion oman toiminnan menojen osalta. Erotusta talousarvioon oli kokonaisuudessaan jopa 700 000 euroa, vaikka koronapandemia lisäsikin menojamme n. 340 000 euroa. Kunnan omat henkilöstömenot alittuivat myös merkittävästi talousarvioon verrattuna. Menoja vähensivät lomautukset sekä sijaisien tarpeen väheneminen. Työllisyys Sievissä heikkeni rajusti koronaepidemian alkuvaiheessa. Loppuvuodesta 2020 työttömyystilanne kuitenkin jo helpotti. Pitkäaikaistyöttömien työttömyysturvasta kunnan maksettavaksi määräytyvä työmarkkinatuen kuntaosuus kasvoi merkittävästi edelliseen vuoteen verrattuna.

Sievin kunnan tulevaisuuden haaste koronapandemiasta selvitteämme on väestörakenteen muutos. Viime vuonna uusia sieviläisiä syntyi vain 47. Vuosi 2020 oli seitsemäs perättäinen vuosi, jona syntyvyys jäi matalaksi. Kunnanvaltuusto onkin päätöksillään ennakoivasti varautunut muutokseen ja tehnyt mm. kouluverkkoamme koskevia päätöksiä. Kiitän Sievin kunnan luottamushenkilöitä ja työntekijöitä työstänne kuntamme hyväksi.

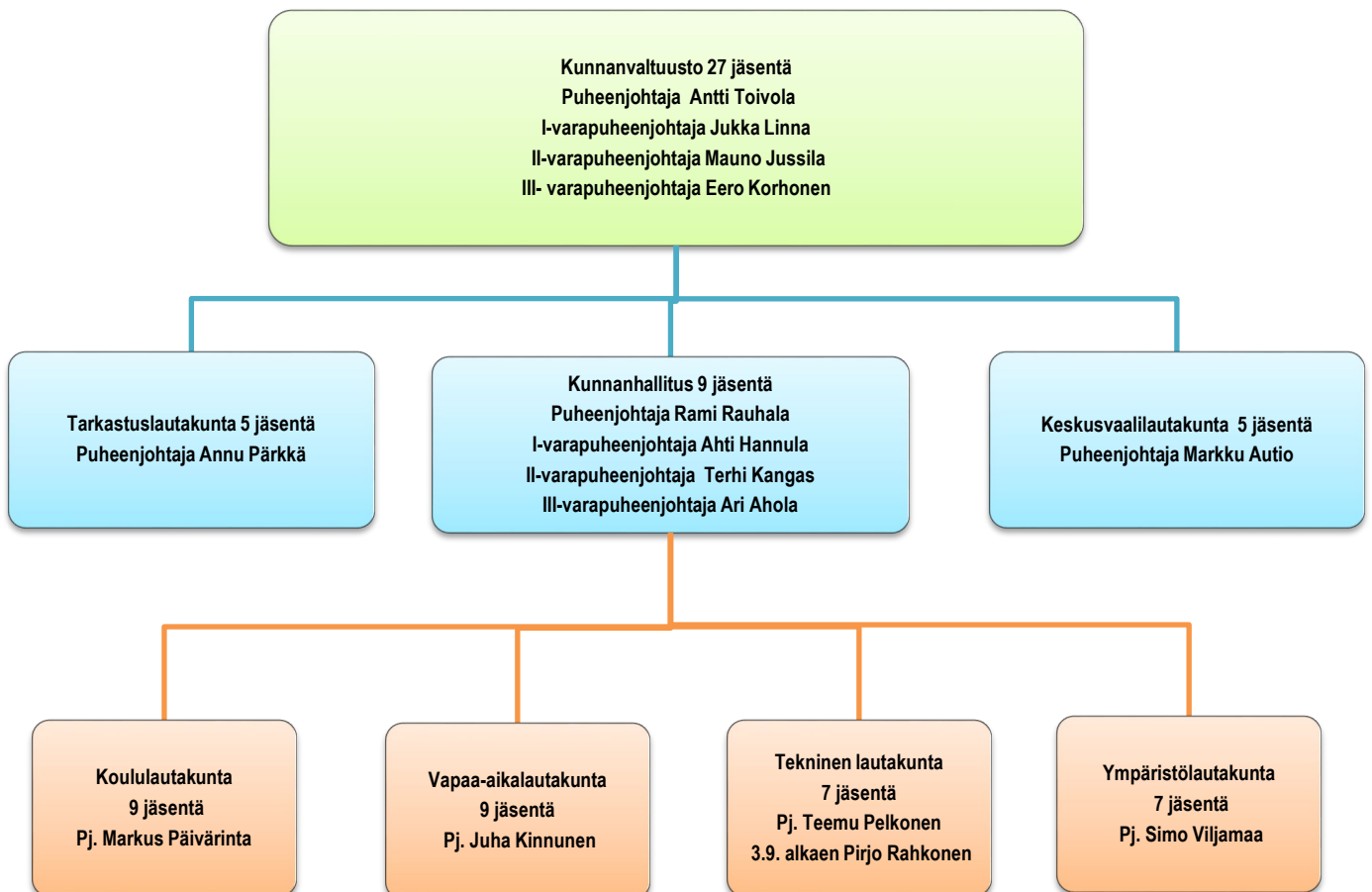


Mauno Ranto



1.2. Kunnan hallinto

Hallinnon organisaatiokaavio





Toimielimet 2020

Nimi	Rooli	Paikallaolo	Varsinaisen jäsenen nimi	Yhteisten varajäsen-ten puolue ja sija
Valtuusto: kokouksia 7 kpl, käsitelty 70 §				
Toivola Antti	Puheenjohtaja	5 / 7		
Linna Jukka	I Varapuheenjohtaja	6 / 7		
Jussila Mauno	II Varapuheenjohtaja	3 / 7		
Korhonen Eero	III Varapuheenjohtaja	7 / 7		
Ahola Ari	Jäsen	4 / 7		
Haikara Hanna	Jäsen	6 / 7		
Hannula Ahti	Jäsen	7 / 7		
Honkala Kari Tapani	Jäsen	7 / 7		
Huovari Piritta	Jäsen	7 / 7		
Jokitalo Jukka	Jäsen	7 / 7		
Kangas Terhi	Jäsen	7 / 7		
Kariniemi Anne	Jäsen	7 / 7		
Kinnunen Juha	Jäsen	6 / 7		
Korkeakangas Tapani	Jäsen	7 / 7		
Koski Jenny	Jäsen	4 / 7		
Känsälä Pasi	Jäsen	7 / 7		
Luomala Elisa	Jäsen	6 / 7		
Myllyoja Jarkko	Jäsen	5 / 7		
Pelkonen Teemu	Jäsen	1 / 4		
Päivärinta Markus	Jäsen	4 / 7		
Pärkkä Annu	Jäsen	7 / 7		
Rauhala Rami	Jäsen	6 / 7		
Rieskaniemi Kimmo	Jäsen	2 / 7		
Ruuttula Merja	Jäsen	7 / 7		
Salonsaari Tapio	Jäsen	3 / 3		
Sipilä Ari	Jäsen	7 / 7		
Tölli Lea K	Jäsen	5 / 7		
Viljamaa Simo	Jäsen	7 / 7		
Eskola Ilse	Puoluekoht. varajäsen			KESK Sija:2.
Halmetoja Niina	Puoluekoht. varajäsen			KESK Sija:7.
Jussila Pasi	Puoluekoht. varajäsen			KOK Sija:2.
Kukkonen Esa	Puoluekoht. varajäsen	1		KOK Sija:1.
Petäjäistö Valto	Puoluekoht. varajäsen	2		KESK Sija:4.
Rahkonen Pirjo	Puoluekoht. varajäsen	1		KESK Sija:6.
Salonsaari Tapio	Puoluekoht. varajäsen	3.tammi		KESK Sija:1.
Sandholm Jarmo	Puoluekoht. varajäsen	3		KESK Sija:3.
Vilen Salomo	Puoluekoht. varajäsen			KESK Sija:5.
Kunnanhallitus: kokouksia 17 kpl, käsitelty 184 §				
Rauhala Rami	Puheenjohtaja	16 / 17		
Hannula Ahti	I Varapuheenjohtaja	16 / 17		
Kangas Terhi	II Varapuheenjohtaja	17 / 17		
Ahola Ari	III Varapuheenjohtaja	11 / 17		
Honkala Kari Tapani	Jäsen	17 / 17		
Huovari Piritta	Jäsen	15 / 17		
Korkeakangas Tapani	Jäsen	17 / 17		
Koski Jenny	Jäsen	8 / 17		
Ruuttula Merja	Jäsen	17 / 17		



Haikara Hanna	Henkilökohtainen varajäsen		Kangas Terhi
Jokitalo Jukka	Henkilökohtainen varajäsen		Korkeakangas Tapani
Kariniemi Anne	Henkilökohtainen varajäsen		Honkala Kari Tapani
Känsälä Pasi	Henkilökohtainen varajäsen		Rauhala Rami
Luomala Elisa	Henkilökohtainen varajäsen		Ruuttula Merja
Myllyoja Jarkko	Henkilökohtainen varajäsen	9	Koski Jenny
Pelkonen Teemu	Henkilökohtainen varajäsen	1.tammi	Huovari Piritta
Rahkonen Pirjo	Henkilökohtainen varajäsen		Hannula Ahti
Rieskaniemi Kimmo	Henkilökohtainen varajäsen	3	Ahola Ari
Salonsaari Tapio	Henkilökohtainen varajäsen	1	Huovari Piritta

Henkilöstöjaosto: kokouksia 1 kpl, käsitelty 2 §

Rauhala Rami	Puheenjohtaja	1 / 1
Kangas Terhi	I Varapuheenjohtaja	1 / 1
Korkeakangas Tapani	Jäsen	1 / 1
Koski Jenny	Jäsen	1 / 1
Ruuttula Merja	Jäsen	1 / 1

Keskusvaalilautakunta: kokouksia 0 kpl, käsitelty 0 §

Autio Markku	Puheenjohtaja	-	
Harju Sointu	I Varapuheenjohtaja	-	12.11.2020 saakka
Pyykkö Salli	I Varapuheenjohtaja	-	12.11.2020 alkaen
Kamunen Tiina	Jäsen	-	
Niemelä Janne	Jäsen	-	
Pöllä Teuvo	Jäsen	-	
Silver Ari	Kokouskohtainen varajäsen	-	Sija:1.
Markkula Kristiina	Kokouskohtainen varajäsen	-	Sija:2.
Myllyoja Tanja	Kokouskohtainen varajäsen	-	Sija:3.
Kotilainen Riitta-Liisa	Kokouskohtainen varajäsen	-	Sija:4.
Puusaari Paavo	Kokouskohtainen varajäsen	-	Sija:5.

Koululautakunta: kokouksia 12 kpl, käsitelty 61 §

Päivärinta Markus	Puheenjohtaja	10 / 12	
Huhtala Satu	I Varapuheenjohtaja	0 / 12	
Huovari Tomi	I Varapuheenjohtaja	12 / 12	
Ahola Pauliina	Jäsen	11 / 12	
Arvola Maarit	Jäsen	8 / 12	
Eskola Ilse	Jäsen	10 / 12	
Jokitalo Jukka	Jäsen	12 / 12	
Tervämäki Petri	Jäsen	12 / 12	
Voltti Taneli	Jäsen	10 / 12	
Vähäsalo Terhi	Jäsen	9 / 12	
Ahokangas Terhi	Henkilökohtainen varajäsen	-	Päivärinta Markus
Ahola Ari	Henkilökohtainen varajäsen	2	Voltti Taneli
Honkala Jukka P	Henkilökohtainen varajäsen	-	Vähäsalo Terhi
Huovari Tomi	Henkilökohtainen varajäsen	-	Huhtala Satu
Halmetoja Niina	Henkilökohtainen varajäsen	-	Huovari Tomi
Jokitalo Petri	Henkilökohtainen varajäsen	-	Jokitalo Jukka
Kangasoja Petri	Henkilökohtainen varajäsen	-	Tervämäki Petri
Koski Jenny	Henkilökohtainen varajäsen	1	Ahola Pauliina
Tuomaala Merja	Henkilökohtainen varajäsen	-	Eskola Ilse
Virkkala Sari	Henkilökohtainen varajäsen	-	Arvola Maarit
Huovari Piritta	Hallituksen edustaja	8 / 12	
Korkeakangas Tapani	Hallituksen edustaja	10 / 12	


Tarkastuslautakunta: kokouksia 8 kpl, käsitelty 32 §

Pärkkä Annu	Puheenjohtaja	8 / 8	
Jussila Mauno	I Varapuheenjohtaja	8 / 8	
Hakala Airi	Jäsen	8 / 8	
Sipilä Terttu	Jäsen	8 / 8	
Voltti Heikki	Jäsen	6 / 8	
Alakangas Ari	Henkilökohtainen varajäsen	-	Hakala Airi
Autio Markku	Henkilökohtainen varajäsen	-	Jussila Mauno
Eskola Ilse	Henkilökohtainen varajäsen	-	Pärkkä Annu
Kinnunen Juha	Henkilökohtainen varajäsen	-	Voltti Heikki
Pyykkö Salli	Henkilökohtainen varajäsen	-	Sipilä Terttu

Tekninen lautakunta: kokouksia 9 kpl, käsitelty 47 §

Pelkonen Teemu	Puheenjohtaja	4/6	3.9.2020 saakka
Rahkonen Pirjo	I Varapuheenjohtaja/Pj	9/9	Pj 3.9.2020 alkaen
Känsälä Pasi	Jäsen / I Varapuheenjohtaja	9/9	I Vpj 3.9.2020 alkaen
Luomala Elisa	Jäsen	9/9	
Pärkkä Annu	Jäsen	9/9	
Sipilä Ari	Jäsen	9/9	
Timlin Sulo	Jäsen	1/3	3.9.2020 alkaen
Tölli Lea K	Jäsen	8/9	
Haikara Hanna	Henkilökohtainen varajäsen	-	Pärkkä Annu
Jokitalo Petri	Henkilökohtainen varajäsen	1	Tölli Lea K
Korpi Heli	Henkilökohtainen varajäsen	-	Pelkonen T/Timlin S
Myllyoja Jarkko	Henkilökohtainen varajäsen	-	Sipilä Ari
Päivärinta Markus	Henkilökohtainen varajäsen	-	Rahkonen Pirjo
Ruuttula Merja	Henkilökohtainen varajäsen	-	Känsälä Pasi
Salonsaari Tapio	Henkilökohtainen varajäsen	-	Luomala Elisa
Timlin Sulo	Henkilökohtainen varajäsen	-	Luomala Elisa
Hannula Ahti	Hallituksen edustaja	7/9	
Honkala Kari Tapani	Hallituksen edustaja	2/9	

Vapaa-aikalautakunta: kokouksia 8 kpl, käsitelty 52 §

Kinnunen Juha	Puheenjohtaja	8 / 8	
Sipilä Ari	I Varapuheenjohtaja	8 / 8	
Ahonkangas Lauri	Jäsen	8 / 8	
Halmetoja Niina	Jäsen	7 / 8	
Linna Matti	Jäsen	0 / 8	
Lyly Tiina	Jäsen	4 / 8	
Pauna Maria	Jäsen	6 / 8	
Pyykkö Salli	Jäsen	5 / 8	
Salonsaari Tapio	Jäsen	7 / 8	
Sandholm Jarmo	Jäsen	7 / 8	
Eskola Ilse	Henkilökohtainen varajäsen		Salonsaari Tapio
Harju Pekka	Henkilökohtainen varajäsen		Linna Matti
Huovari Inka	Henkilökohtainen varajäsen		Kinnunen Juha
Karjula Raija	Henkilökohtainen varajäsen		Pauna Maria
Koski Jenny	Henkilökohtainen varajäsen	1	Pyykkö Salli
Luomala Elisa	Henkilökohtainen varajäsen		Sandholm Jarmo
Muhonen Juha	Henkilökohtainen varajäsen		Halmetoja Niina
Niemelä Janne	Henkilökohtainen varajäsen		Lyly Tiina
Rieskaniemi Kimmo	Henkilökohtainen varajäsen		Sipilä Ari
Ylitalo Laura	Henkilökohtainen varajäsen		
Ruuttula Merja	Hallituksen edustaja	8 / 8	



Soini Elina	Nuorisovaltuuston pj.	
Paananen Joonatan	Nuorisovaltuuston pj.	4 / 8

Ympäristölautakunta: kokouksia 7 kpl, käsitelty 33 §

Viljamaa Simo	Puheenjohtaja	6 / 7	
Sikkilä Leena	I Varapuheenjohtaja	4 / 7	
Haikara Hanna	Jäsen	6 / 7	
Hietala Tarja	Jäsen	5 / 7	
Myllyoja Jarkko	Jäsen	6 / 7	
Petäjistö Valto	Jäsen	6 / 7	
Vilen Salomo	Jäsen	3 / 7	
Huovari Piritta	Henkilökohtainen varajäsen	1	Viljamaa Simo
Korhonen Eero	Henkilökohtainen varajäsen	1	Myllyoja Jarkko
Nivala Juho Mikko	Henkilökohtainen varajäsen		Sikkilä Leena
Paananen Sari	Henkilökohtainen varajäsen		Haikara Hanna
Saukkonen Minna	Henkilökohtainen varajäsen	1	Hietala Tarja
Somero Riku	Henkilökohtainen varajäsen	1	Vilen Salomo
Kinnunen Juha	Henkilökohtainen varajäsen		Vilen Salomo
Viljamaa Teuvo	Henkilökohtainen varajäsen		Petäjistö Valto
Ahola Ari	Hallituksen edustaja	4 / 7	

1.3 Yleinen taloustilanne ja oman alueen taloudellinen kehitys

Yleinen talouskehitys

Lähde: Valtiovarainministeriö, Kuntaliitto

Maailmantalous elpyy vuonna 2021

Maailmantalous elpyy koronaviruspandemian aiheuttamasta syvästä taantumasta vuoden 2021 kuluessa. Elpyminen painottuu vuoden jälkipuoliskolle. Maailmantalous kasvaa 4,7 % v. 2021 ja 3,8 % v. 2022. Myös maailmankauppa elpyy v. 2021. Euroopan talous supistuu jälleen vuoden 2020 viimeisellä neljänneksellä edellisneljänneksen nopean kasvun jälkeen pandemian toisen aallon takia. Voimakkaat rajoitustoimet eri maissa vähentävät aktiviteettia ja palveluiden näkymät ovat vielä epävarmat. Talous elpyy vuoden 2021 toisesta neljänneksestä lähtien. Euroalue kasvaa 4,5 % v. 2021 ja 3,1 % v. 2022. Myös Yhdysvaltojen talous on kärsinyt pandemian toisesta aallosta. Kokonaistuotanto supistuu yli 5 % v. 2020, mutta elpyy 4,1 prosentin kasvuun v. 2021 työllisyystilanteen kohennuttua ja aktiviteetin lisääntyä. Voimakkaat elvytystoimet tukevat kasvua. Kiinan talous on jo lähes palautunut kriisiä edeltävälle tasolle. Vienti vetää hyvin ja vähittäiskauppakin on piristynyt alkuvuoden romahduksen jälkeen. Kokonaistuotanto kasvaa 5,8 % v. 2021 ja 6 % v. 2022.

Julkisyhteisöt yhteensä

Julkisen talouden alijäämä kasvaa mittavaksi v. 2020 heikon suhdannetilanteen ja covid-19-epidemian vuoksi toteutettujen tukitoimien vuoksi. Talous elpyy v. 2021, mutta julkinen talous jää taantumasta jälkeä heikompaan tilaan kuin ennen epidemian alkua. Lähi-vuosina näkyvissä oleva talouskasvu ei riitä vahvistamaan julkisen talouden rahoitusasemaa ennalleen, ja julkinen talous pysyy selvästi alijäämäisenä. Julkisessa taloudessa vallitsee rakenteellinen menojen ja tulojen välinen epätasapaino. Julkinen velka on kasvanut nopeasti vuoden 2020 aikana. Velkasuhde nousee v. 2020 liki 10 prosenttiyksikköä vajaan 70 prosenttiin. Seuraavina vuosina velkasuhteen kasvu hidastuu, mutta jatkuu edelleen nousemisen 75 prosenttiin vuosikymmenen puoliväliin mennessä. Valtion ja paikallishallinnon alijäämät kasvattavat velkasuhdetta, vaikka velanhoitokustannukset pysyvät ennätysalmaisina. Julkinen velkasuhde on jäämässä huomattavasti korkeammalle tasolle kuin ennen kriisiä. Valtionhallinto kantaa suurimman osan virusepidemian vuoksi päätettyjen tukitoimien kustannuksista. Finanssipolitiikka on voimakkaasti elvyttävää v. 2020 ja ylläpitää taloudellista aktiviteettia edelleen v. 2021. Finanssipolitiikan mitoitusta on kuvattu tarkemmin sivun 72 kehikossa. Ensi vuodesta lähtien valtiontalouden alijäämä alkaa pienentyä, kun talous kasvaa ja suurin osa tukitoimenpiteistä loppuu.

Paikallishallinnon ennuste

Ennusteen mukaan vuonna 2021 kuntien tulojen kehitys on vahvaa niin verotuloissa kuin valtionosuuksissa. Tuloissa näkyvät paitsi valtion kunnille osoittamat koronatuotet niin myös yleisen taloussuhdanteen piristyminen. Paikallishallinnon tulot yhteensä ovat ennusteen mukaan 20 prosenttia BKT:sta vuonna 2021.

Koronatuotet ja suhdannekehitys eivät kuitenkaan vuonna 2021 enää vahvista kuntasektoria, sillä paikallishallinnon menot kasvavat kyseisenä vuonna nopeasti. Menot yhteensä nousevat 20,6 prosenttiin BKT:sta, mikä on ennätyslukema. Menoja kasvattavat paitsi koronaan liittyvät kustannukset niin myös pääministeri Sanna Marinin linjaukset julkisen sektorin tehtävien laajentamiseksi. Vuoden 2021 jälkeen menojen kasvu hidastuu erityisesti palkkamenoissa ja investoinneissa, mutta hidastuminen on paikallishallinnon tuloketukseen nähden riittämätöntä.

Kun VM:n ennusteen kokonaistulot ja kokonaismenot summataan yhteen niin paikallishallinto vahvistuu vuosina 2020 ja 2021 ennätysheikolta vuoden 2019 tasoltaan. Kuntasektorin nettoluotonanto on vuonna 2020 jopa tasapainossa. Tällöin kuntasektori pystyy rahoittamaan tuloillaan sekä juoksevat käyttömenot että kyseisen vuoden investointimenot, eikä sektori velkaannu. Vuonna 2021 paikallishallinnon rahoitusasema heikkenee niin, että uutta velkaa joudutaan ottamaan noin 1,4 miljardia euroa.

Vuodesta 2022 lähtien kuntasektori on nettoluotonannolla mitattuna noin kaksi miljardia euroa alijäämäinen, mutta ennuste 2021-2025 on painelaskelma ja ennusteen loppuvuodet sisältävät hyvin paljon epävarmuutta. Painelaskelmatyyppisessä ennusteessa on huomioitu yleisen talous- ja väestökehityksen lisäksi vain jo julkisen talouden suunnitelmaan sisältyvät kuntatalouden toimet. Jotta kuntasektorin tilannetta voi arvioida paremmin niin on hyvä tutustua myös julkisen sektorin muihin alasektoreihin. Valtion nettoluotonanto on VM:n ennusteen mukaan vuosina 2022-2025 noin 5-6 miljardia euroa alijäämäinen ja sosiaaliturvarahastot vain pienellä plussalla. Koko julkisen sektorin nettoluotonanto painuu alle viitteellisen EMU-kriteerin (-3 % suhteessa BKT:een) vasta 2023.

Julkisen sektorin tulovirta ei siten riitä ennusteajanjaksolla kattamaan koronasta, väestön ikääntymisestä ja muista julkisen sektorin velvoitteista aiheutuvia menoja. Voimakkaimmin julkisen sektorin alasektoreista on miinuksella valtio.

Oman talousalueen kehitys

Lähde: Elinkeino- liikenne- ja ympäristökeskus

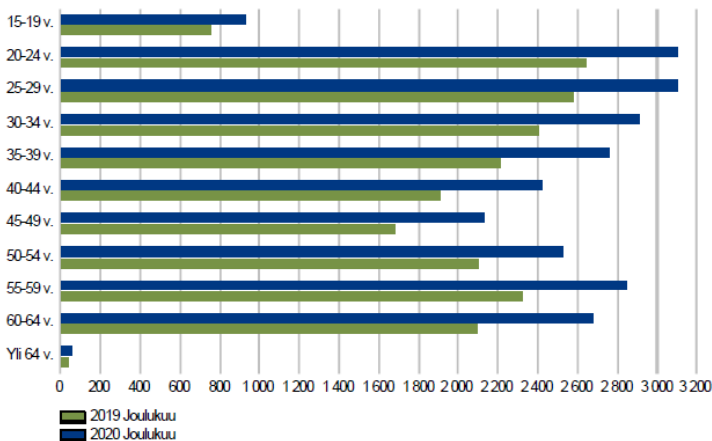
PohjoisPohjanmaalla oli joulukuun lopussa 25 450 työtöntä työnhakijaa (ml. lomautetut). Se on 4 700 (22,7 %) enemmän kuin vuosi sitten. Marraskuusta työttömien työnhakijoiden määrä lisääntyi 3 300:lla. Työttömistä työnhakijoista kokoaikaisesti lomautettuja oli 4 600, mikä on liki kaksinkertainen määrä vuoden takaiseen verrattuna. Marraskuusta lomautettujen määrä kasvoi 1 400:lla.

Työttömyysaste (työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta) oli PohjoisPohjanmaalla sama kuin maassa keskimäärin eli 13,6%.

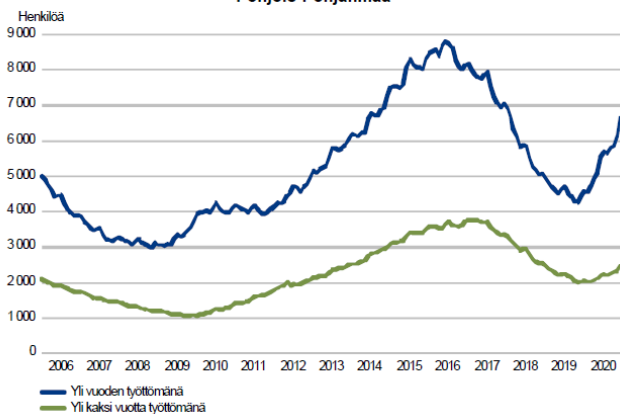
Pitkäaikaistyöttömyys on ollut nousussa vuoden alusta lukien. Joulukuun lopussa pitkäaikaistyöttömiä (yli vuoden yhtäjaksoinen työttömyys) oli lähes 6 700, mikä on 50 % enemmän kuin vuosi sitten. Alle 25vuotiaita työttömiä työnhakijoita oli 4 000 eli 600 enemmän kuin edellisvuonna. Yli 50vuotiaiden työttömien työnhakijoiden määrä (8 100) oli noin 1 500 suurempi kuin vuosi sitten joulukuun lopussa. Vammaisia/ pitkäaikaissairaita työttömiä työnhakijoita oli 2 600, mikä on liki 400 enemmän kuin vuosi sitten. TE-toimistossa oli joulukuun aikana tarjolla kaikkiaan 7 400 avointa työpaikkaa, mikä on 650 vähemmän kuin vuosi sitten. Uusia työpaikkoja tuli joulukuun aikana avoimeksi suunnilleen sama määrä kuin edellisvuoden joulukuussa.

Vuoden takaiseen verrattuna työttömien työnhakijoiden määrä kasvoi kaikissa ikäryhmissä; suhteellisesti eniten 40-44 vuotiaiden (27 %) sekä 45-49 vuotiaiden (26 %) ikäryhmissä. Alle 25 vuotiaita työttömiä työnhakijoita oli 4 000, joista 900 oli alle 20vuotiaita. Alle 25-vuotiaiden työttömien määrä oli kasvanut 19 % ja alle 20-vuotiaiden määrä 23 % vuoden takaisesta. Yli 50-vuotiaita työttömiä työnhakijoita oli 8 000, mikä on 1 500 (24 %) enemmän kuin vuosi sitten joulukuun lopussa.

TYÖTTÖMÄT TYÖNHAKIJAT IKÄRYHMÄN MUKAAN
Pohjois-Pohjanmaa



PITKÄAIKAIKASTYÖTTÖMÄT KUUKAUDEN LOPUSSA
Pohjois-Pohjanmaa





Kuvio 1. Sievin kunnan työttömyysaste vuosikeskiarvona 2010–2020

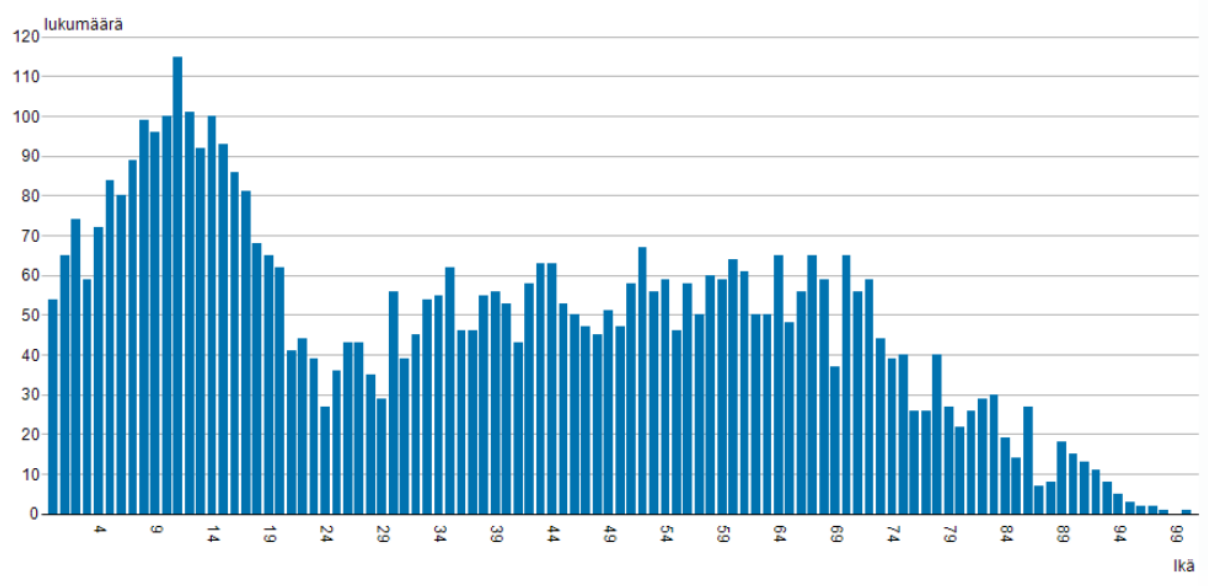


Kuvio 2. Sievin kunnan asukasluku 2010–2020

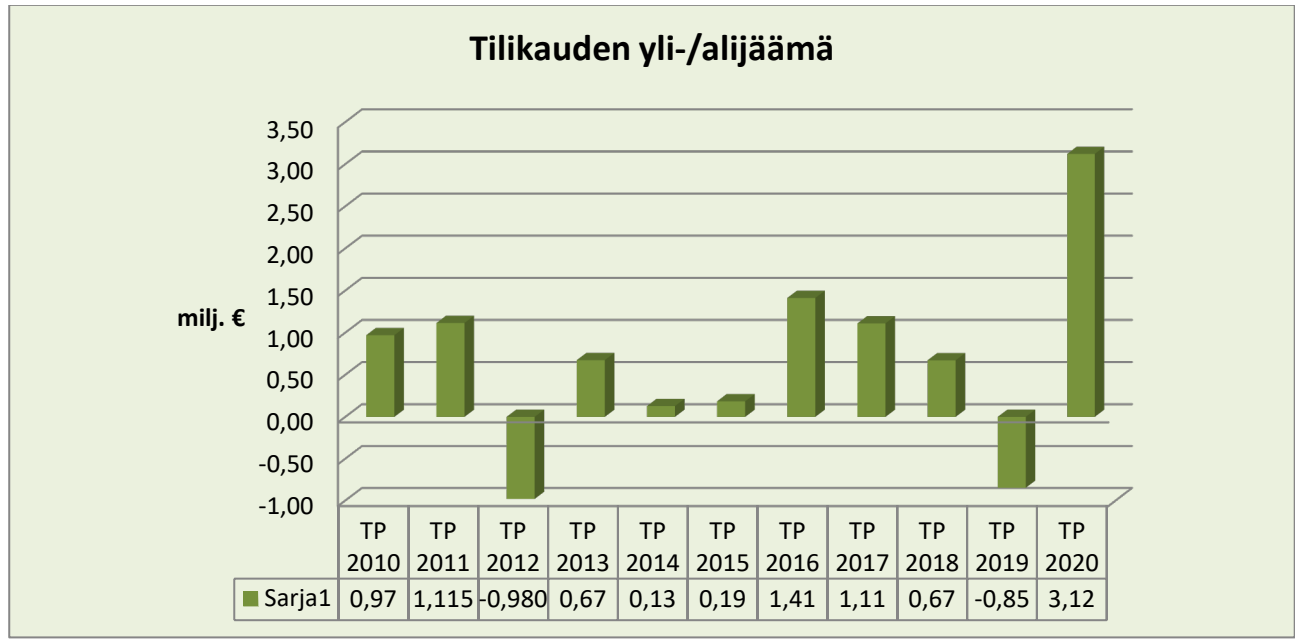
Vuosi	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Syntyneet	97	100	82	89	83	69	59	77	64	54	48
Kuolleet	37	33	39	40	45	46	47	47	35	40	40
syntyneiden enemmitys	60	67	43	49	38	23	12	30	29	14	8
Kuntaan muuttaneet	234	255	232	254	199	173	206	242	202	194	230
Kunnasta muuttaneet	262	359	318	345	277	235	271	307	282	279	318
Nettomuutto	-28	-104	-86	-91	-78	-62	-65	-65	-80	-85	-88
Kokonaismuutos	32	-37	-43	-42	-36	-30	-55	-34	-51	-71	-80

Taulukko 1. Väestön muutokset Sievissä 2010–2020

Väestö muuttujina Ikä. Sievi, Yhteensä, Yhteensä, Yhteensä, Väestö 31.12., 2019.



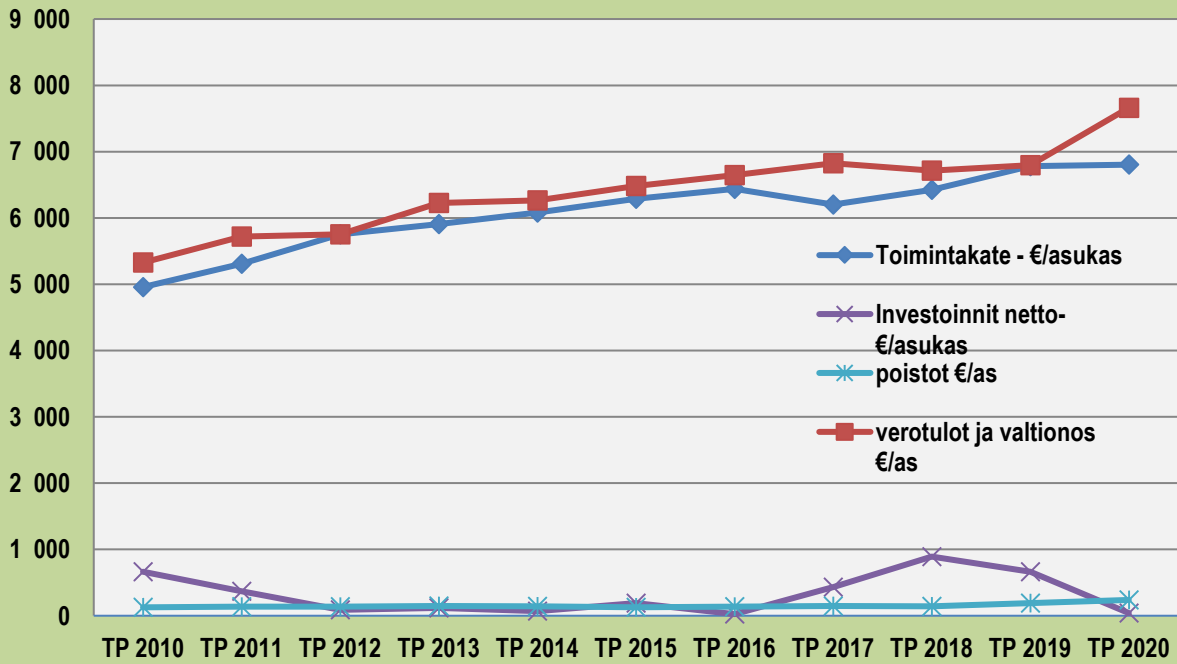
Kuvio 3 Väestön ikärakenne



Kuvio 4 Tilikauden yli-/alijäämä 2009–2019 (milj. €)

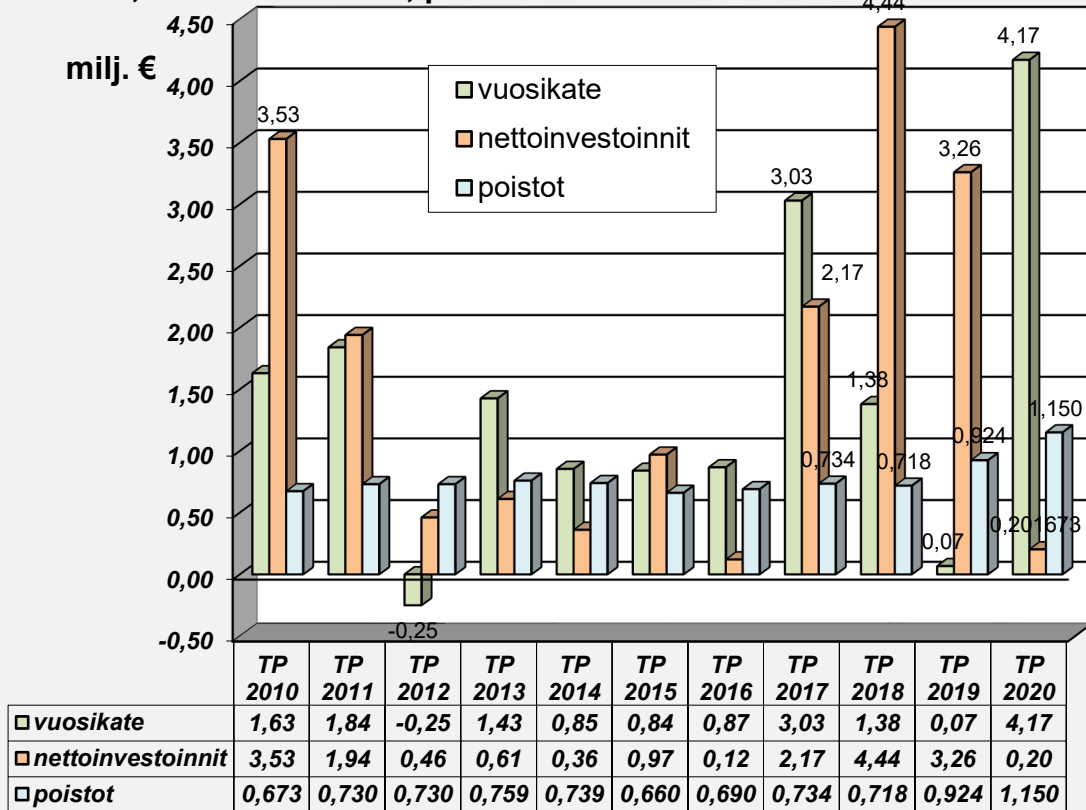


Toimintakate, verotulot ja valtionosuudet, nettoinvestoinnit sekä poistot /asukas

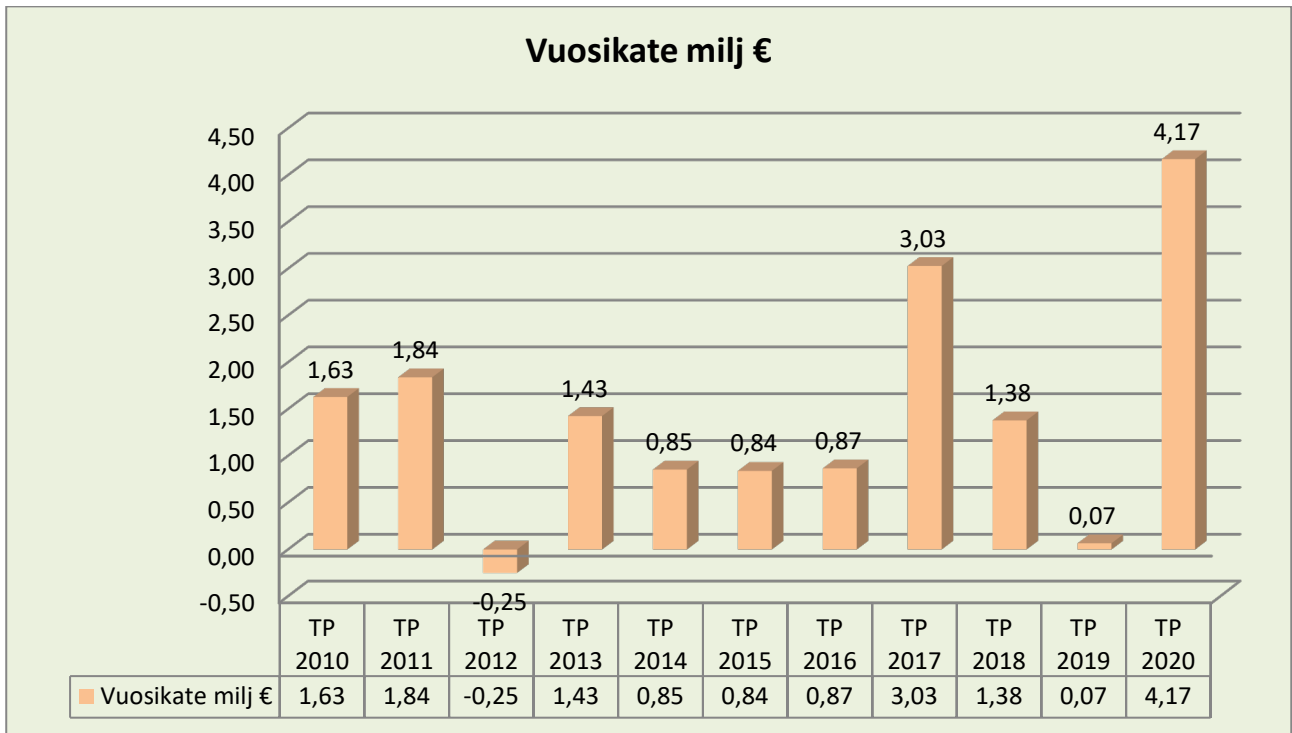


Kuvio 5 Toimintakatteen, tulojen ja investointien pitkäaikaisseuranta

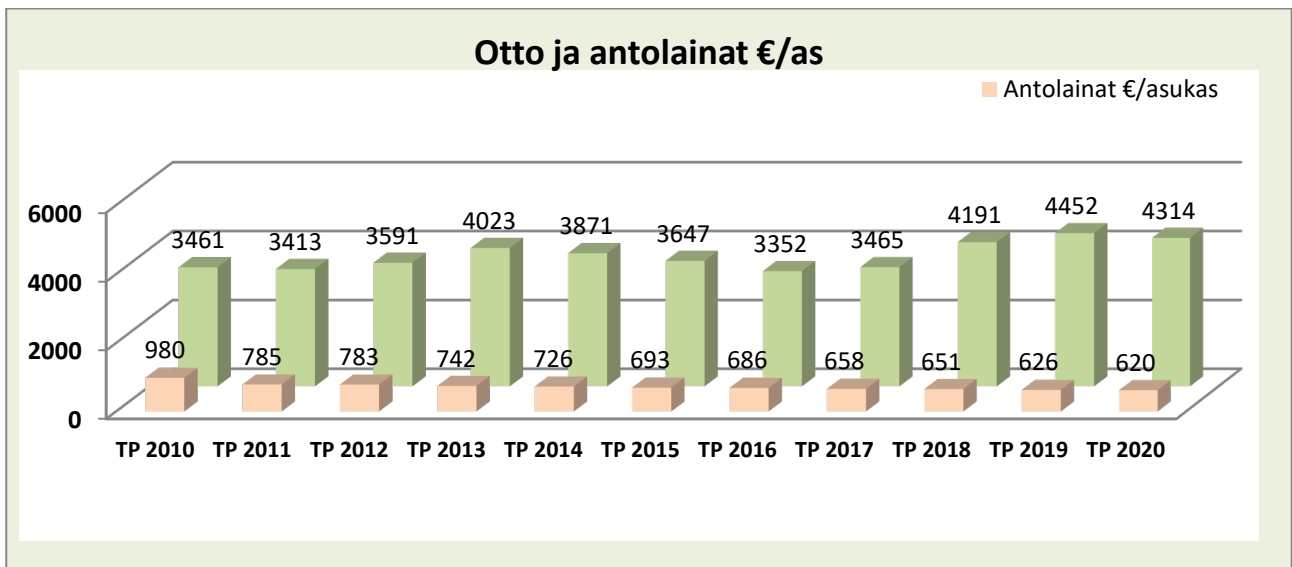
Vuosikate, nettoinvestoinnit, poistot



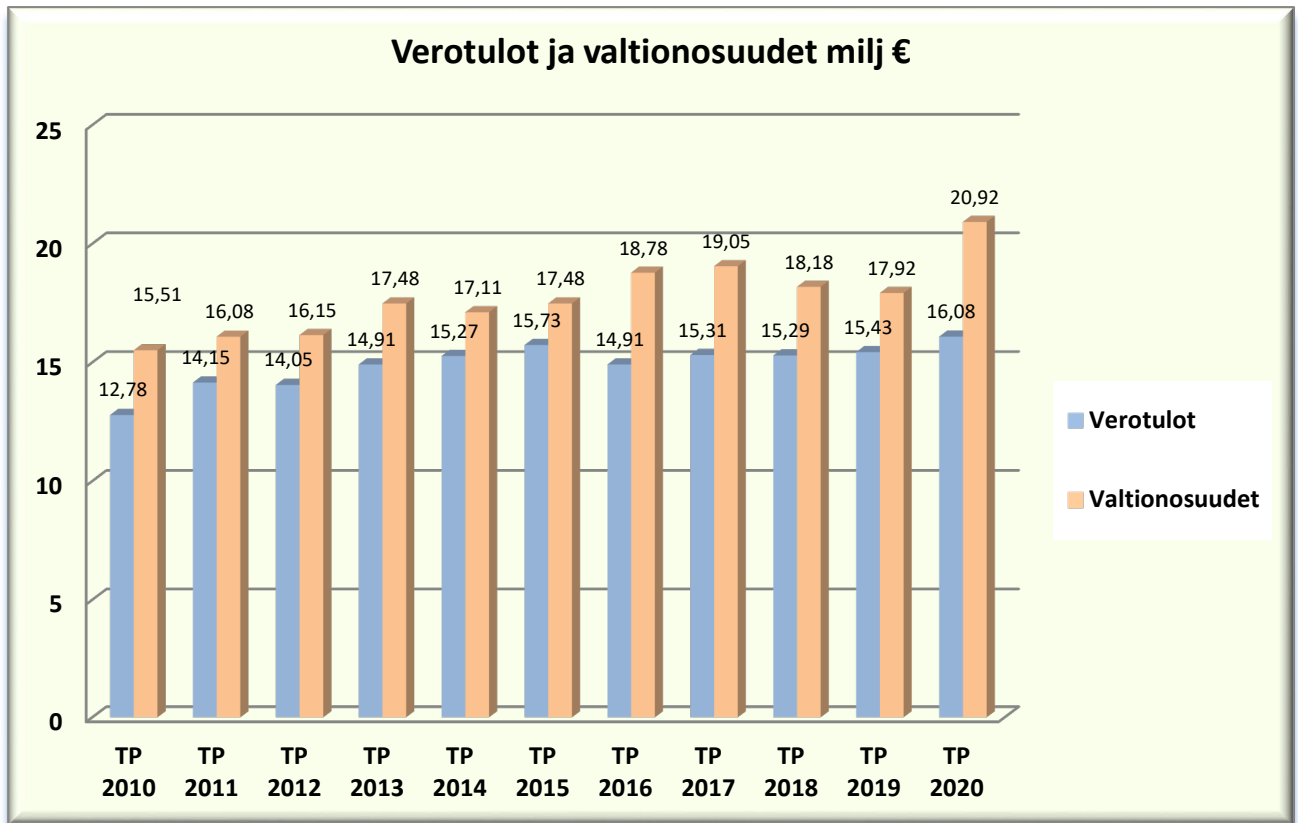
Kuvio 6. Vuosikatteen ja investointien suhde



Kuvio 7. Vuosikate



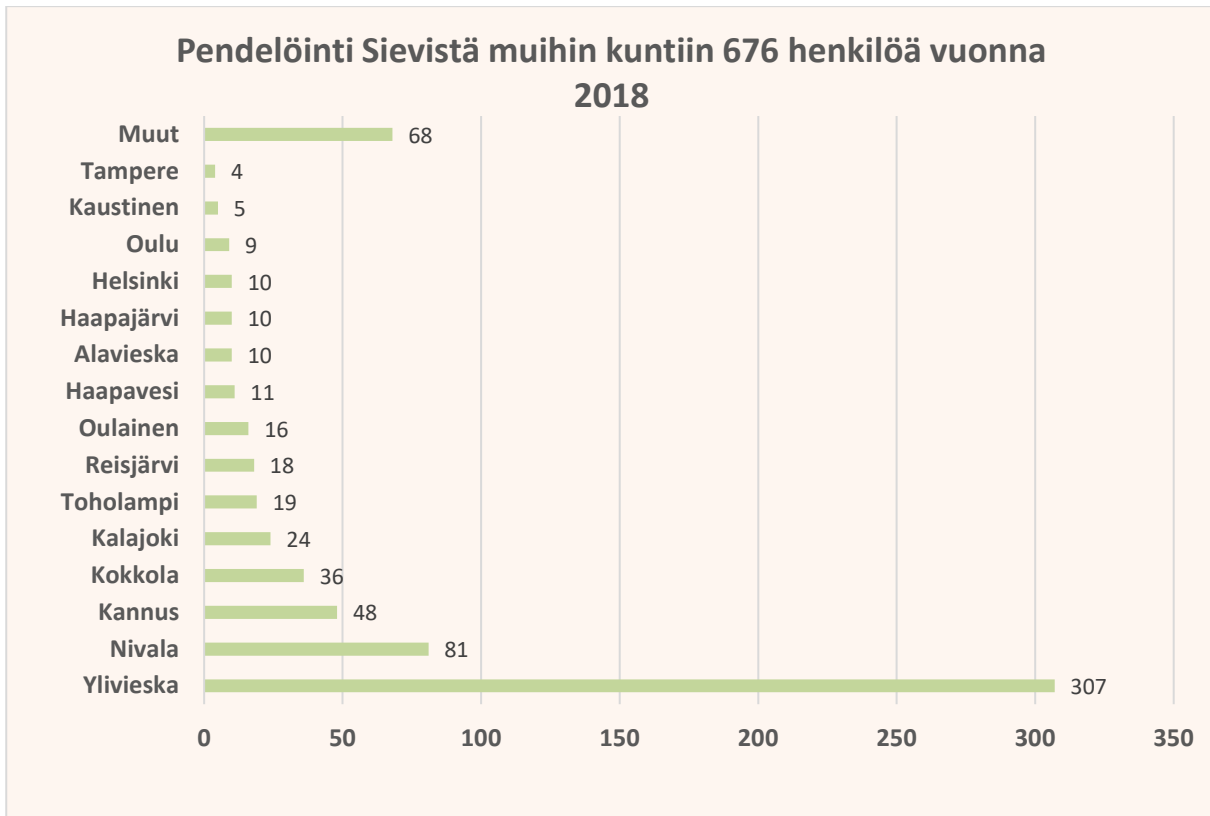
Kuvio 8. Talousarviolainat euroa/asukas



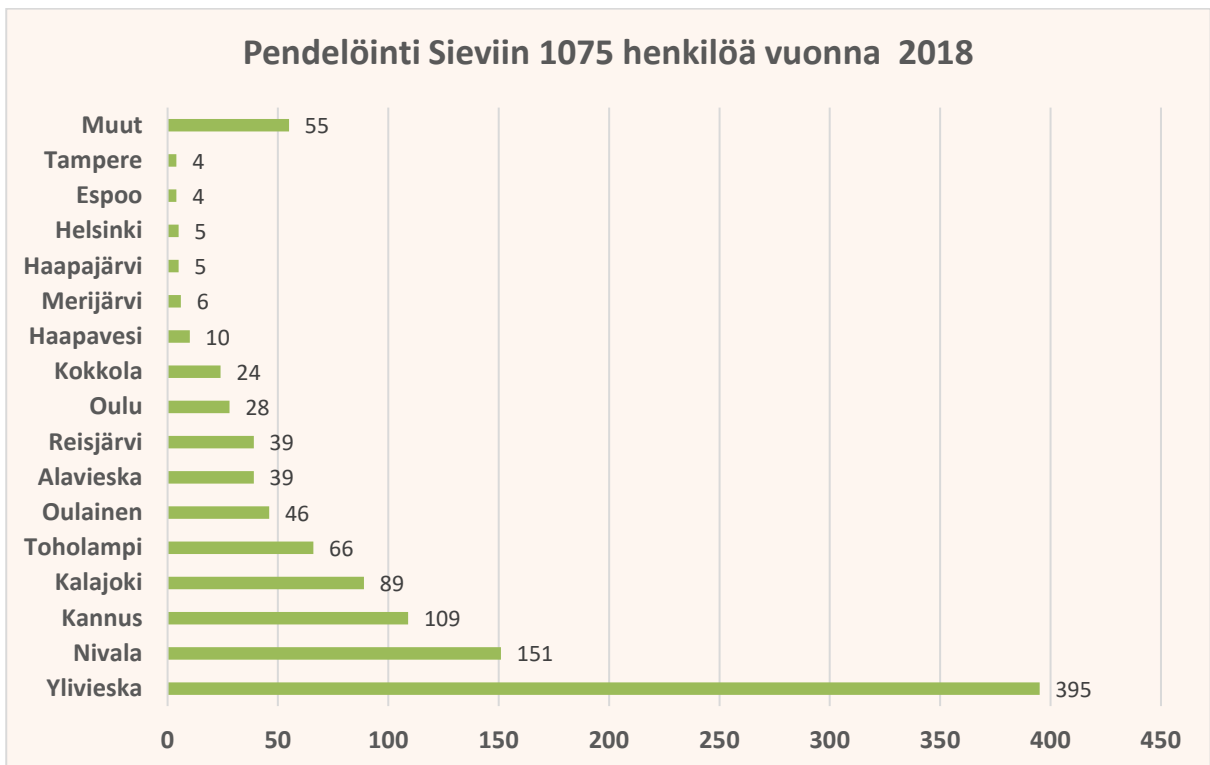
Kuvio 9. Sievin verotulot ja valtionosuudet



Kuvio 10. Työpaikat toimialoittain Sievissä yhteensä 2229, lisäystä 2016 vuoteen verrattuna 144, joista 85 teollisuuden työpaikkoja



Kuvio 11. Pendelöinti Sievistä muihin kuntiin, lisäystä vuoden 2017 tietoihin 45 henkilöä



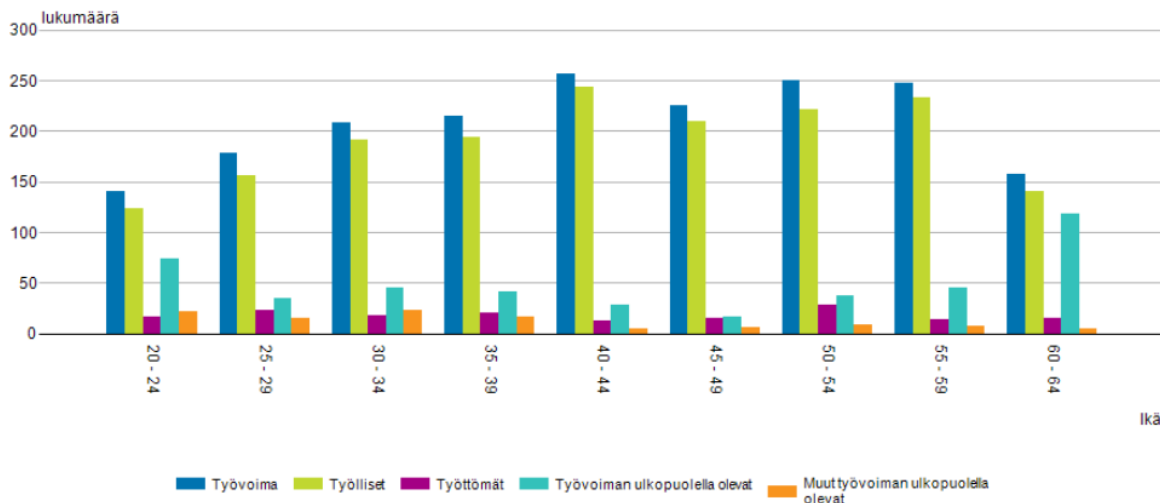
Kuvio 12. Pendelöinti muista kunnista Sieviin, vähennystä vuoden 2017 tietoihin 1 henkilö



Väestö muuttujina pääasiallinen toiminta ja ikä, tiedot vuodelta 2018																	
Sievi	Ikäluokat	0 - 6	7 - 14	15 - 19	20 - 24	25 - 29	30 - 34	35 - 39	40 - 44	45 - 49	50 - 54	55 - 59	60 - 64	65 - 69	70 - 74	75 -	
Työvoima	1972	0	0	76	141	179	209	215	256	225	250	247	157	17	0	0	
Työlliset	1798	0	0	67	124	156	191	194	243	210	222	233	141	17	0	0	
Työttömät	174	0	0	9	17	23	18	21	13	15	28	14	16	0	0	0	
Työvoiman ulkopuolella olevat	3008	52	4	791	325	74	35	46	42	28	17	37	45	118	266	250	410
0-14 -vuotiaat	1315	52	4	791	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Opiskelijat, koululaiset	378	0	0	309	36	9	10	6	4	0	1	2	0	1	0	0	0
Varusmiehet, siviilipalvelusmiehet	5	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Eläkeläiset	1187	0	0	4	11	10	13	19	19	11	27	36	113	265	249	410	0
Muut työvoiman ulkopuolella olevat	123	0	0	12	22	16	23	17	5	6	9	7	5	0	1	0	0

Taulukko 2. Väestön pääasiallinen toiminta

Väestö muuttujina Pääasiallinen toiminta ja Ikä. Sievi, Yhteensä, Yhteensä, Väestö 31.12., 2018.



Kuvio 13. Väestön toiminta ikäryhmittäin

1.4. Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa

Valtionosuudet	2015	2016	2017	2018	2019	2 020
Valtionosuudet ilman verotulojen tasausta	13 007 240	14 186 133	14 253 906	13 451 467	13 459 037	16 224 083
- josta opetus- ja kulttuurit. vaos						137 037
- josta verotulomenetyksen kompensatio						2 542 842
Verotulojen tasaus	4 468 400	4 595 004	4 793 089	4 728 520	4 463 100	4 693 044
Harkinnanvarainen avustus						
	17 475 640	18 781 137	19 046 995	18 179 987	17 922 137	20 917 127

Taulukko 3. Valtionosuudet



Ottolainat	2015	2016	2017	2018	2019	2020
lainakanta 31.12	18 685 814	16 997 378	17 441 642	20 890 154	21 853 898	20 838 378
Muutokset	-1 313 436	-1 688 436	444 264	3 448 512	963 744	-1 015 520
lainat € /asukas	3 647	3 352	3 464	4 191	4 452	4 314
Antolainat	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Lainakanta 31.12.	3 552 833	3 477 725	3 312 037	3 243 878	3 075 429	2 992 743
Muutokset	-199 486	-75 108	-165 688	-68 159	-168 449	-82 686
lainat € /asukas	693	686	658	651	626	620
Asukkaat 31.12.	5 124	5 071	5 035	4 984	4 909	4 830

Taulukko 4. Sievin kunnan lainakanta

VEROTULOT	2015	2016	2017	2018	2019	2 020
Kunnallisvero	12 837 859	12 038 917	12 026 459	12 316 415	12 439 052	12 984 160
Yhteisövero	1 853 905	1 829 948	2 232 463	1 928 888	1 944 984	2 080 325
Kiinteistövero	1 036 190	1 040 244	1 048 762	1 042 042	1 047 968	1 019 893
	15 727 954	14 909 109	15 307 684	15 287 345	15 432 004	16 084 378
muutos edelliseen vuoteen	458 410	-818 845	398 575	-20 339	144 659	652 374

Taulukko 5. Verotulojen kehitys

Veroprosentit ja efektiivinen veroaste

Erialaisten vähennysten johdosta kuntien tuloveroprosentit (nimellinen veroaste) ei vastaa todellista veroastetta kunnissa. Puhutaan efektiivisestä veroasteesta, joka on maksuunpannun kunnallisveron suhde ansiotuloihin.

Kunnallisverotuksessa tehdään vähennyksiä veronalaisista ansiotuloista. Tulosta tehtäviä vähennyksiä ovat muun muassa matkakustannukset, tulonhankkimiskulut, ansiotulovähennys ja perusvähennys. Tulosta tehtävät vähennykset vähentämällä saadaan verotettava tulo, josta veron määrä lasketaan kunnallisveroprosentin mukaisesti.

Tämän jälkeen tehdään vähennykset verosta ja näin saadaan maksuunpantavan kunnallisveron määrä. Verosta tehtäviä vähennyksiä ovat muun muassa työtulovähennys, kotitalousvähennys sekä asuntolainan koron alijäämähyvitys. Kunnallisverotuksessa tehtävien vähennysten määrä on riippuvainen veronmaksajan tulotasosta. Vähennykset painottuvat alemmille tulotasolle jolloin efektiivinen veroaste on alhaisempi. Oheisessa taulukosta ja kuviosta näkee Sievin kunnan tuloveroprosentit sekä efektiiviset veroasteet vuosina 2015–2020. Efektiivisen veroasteiden ennusteet vuosille 2019 ja 2020 perustuvat Kuntaliiton laskelmiin. *Lähde: kuntaliitto*

Sievi

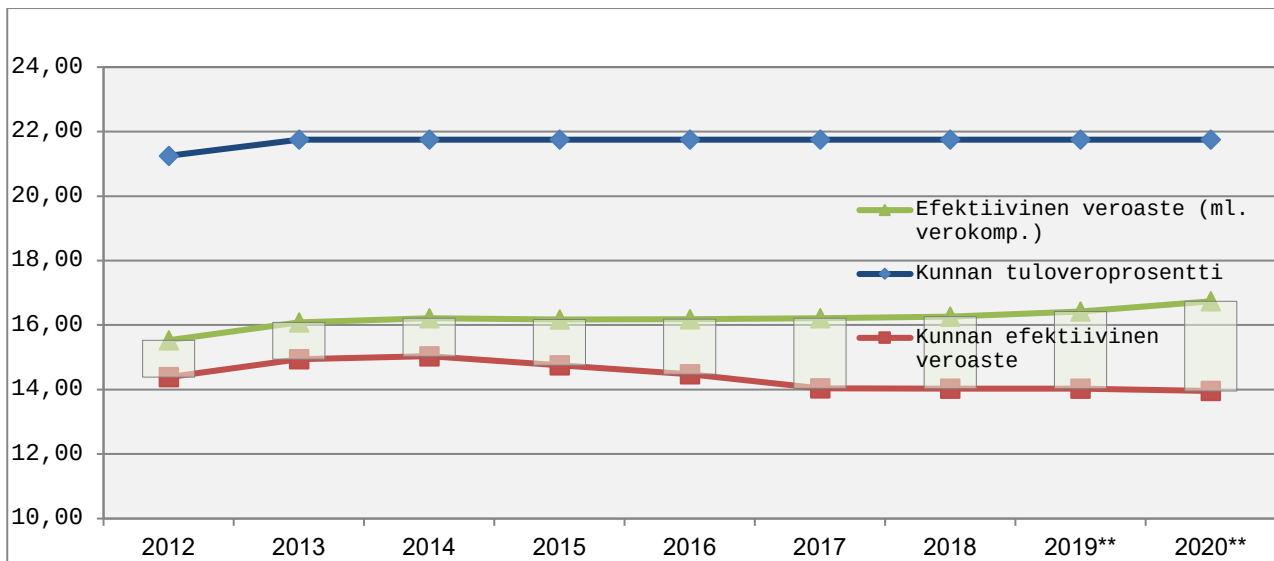
	2015	2016	2017	2018	2019**	2020**
Kunnan tuloveroprosentti	21,75	21,75	21,75	21,75	21,75	21,75
Kunnan efektiivinen veroaste	14,75	14,48	14,04	14,03	14,03	13,96
Efektiivinen veroaste (ml. verokomp.)	16,18	16,19	16,21	16,26	16,42	16,74

Verokompensaatio mitattu veroasteessa	1,42	1,71	2,17	2,23	2,39	2,78
Verokompensaatio eu-roa/asukas	226	277	360	380	423	484

Taulukko 6. veroprosentit, efektiivinen veroaste ja kompensaatio



Vihreä alue punaisen ja vihreän viivan välillä kuvaa kompensaation määrää veroasteella mitattuna



kuvio 14. Efektiivinen veroaste, kompensaatio ja tuloveroprosentti

Sisäisten erien sisällyttäminen menoihin

Sisäisiä erä sisältyi vuoden 2020 tilinpäätökseen yhteensä 3 701 145 €. Sisäiset erät koostuvat hallinnon alojen välisistä laskutuksista, kuten sisäisistä vuokrasta, siivouksesta, ruokahuollosta ja atk-palveluista ja niiden avulla kuvataan toimintojen todellisia kustannuksia, vaikka niissä ei rahaa liikukaan. Vuoden 2020 aikana sisäiset erät toteutuivat 20 814 euroa suunniteltua pienempinä.

	SISÄISET ERÄT	TA 2020	TP 2020	Ali/Yli	TOT%
	TULOT				
3020	Sisäiset myyntituotot (sis)	-1 566 250,00	-1 561 752,97	-4 497,03	99,7
3021	Sisäiset siivoustulot (sis)	-575 910,00	-575 700,00	-210,00	100
3440	Sisäiset vuokratuotot h (sis)	-94 810,00	-97 500,46	2 690,46	102,8
3460	Sisäiset vuokratuotot (sis)	-1 417 740,00	-1 397 086,88	-20 653,12	98,5
3555	Luontoisedut ateriat (sis)	-65 100,00	-69 105,48	4 005,48	106,2
3556	Luontoisedut muut (sis)	-2 160,00	0,00	-2 160,00	0
	SISÄISET TULOT YHTEENSÄ	-3 721 970,00	-3 701 145,79	-20 824,21	99,4
	MENOT				
4094	Luontoisedut ateriat (sis)	65 100,00	65 917,68	-817,68	101,3
4095	Luontoisedut muut (sis)	2 160,00	3 187,80	-1 027,80	147,6
4426	Sisäiset palvelumenot (sis)	1 222 555,00	1 227 245,14	-4 690,14	100,4
4427	Sisäiset siivousmenot (sis)	575 915,00	575 700,00	215,00	100
4535	Sisäiset aineet ja tarv (sis)	2 320,00	1 310,08	1 009,92	56,5
4342	Sis. toim.- ja pankkipalv(sis)	14 540,00	8 090,25	6 449,75	55,6
4850	Sisäinen tilityserävuokr (sis)	215 030,00	215 265,96	-235,96	100,1
4860	Sisäinen vuokra rakenn (sis)	1 297 520,00	1 277 488,88	20 031,12	98,5
4985	Vyörytyserät sis.	326 830,00	326 940,00	-110,00	100
	SISÄISET MENOT YHTEENSÄ	3 721 970,00	3 701 145,79	20 824,21	99,4

Taulukko 7. Sisäiset erät 2020



1.5. Kunnanhallituksen selonteko sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan järjestämisestä

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuuston tulee päättää kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteiden tavoitteena on vahvistaa ja yhdenmukaistaa kuntakonsernin hyvää hallintoa ja johtamista, ja ne koskevat kaikkia kuntakonsernin toimielimiä ja tilivelvollisia viranhaltijoita sekä kaikkea kuntakonsernin toimintaa.

Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa kunnanhallitus. Kunnanhallituksen ja kunnanjohtajan vastuulla on luoda edellytykset toimivalle sisäiselle valvonnalle. Kunnanhallitus on päivittänyt sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan ohjetta 15.1.2018 § 5. Kunnanhallitus teetti keväällä 2020 hallintosäännön 46 §:n mukaisen kerran valtuustokaudessa tehtävän ulkopuolisen arvioinnin omistajaohjauksen tuloksellisuudesta kuntakonsernin kokonaisedun toteutumisen, riskienhallinnan ja menettelytapojen kannalta.

Sievin sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan perusteet on hyväksytty kunnanvaltuustossa 18.5.2015 § 22 ja konserniohjeet 24.5.2012 § 23, päivitetty kv. 9.11.2017 § 83. Kunnanvaltuusto on näin ohjeistanut sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan sekä konserniohjauksen.

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä toimenpiteitä ja menetelmiä, joilla pyritään toiminnan tuloksellisuuden (taloudellisuuden, tehokkuuden ja vaikuttavuuden) ylläpitämiseen, edistämiseen ja parantamiseen toiminnan ja jatkuvuuden turvaamiseen kirjanpidon ja muiden informaatiojärjestelmien luotettavuuden varmistamiseen erehdyksen, virheiden ja väärinkäytösten ennaltaehkäisyyn ja toteamiseen varojen huolellisen ja taloudellisen hoidon turvaamiseen.

Sisäinen valvonta on ennen kaikkea riskien hallintaa ja hyvän hallintotavan noudattamista. Se on operatiivista johtamista. Sisäinen valvonta käsittää myös siitä huolehtimisen, että kunnan toiminnan tarkoitus ja asetetut tulostavoitteet on saatettu tiedoksi organisaation kaikille tasoille ja että asetettujen tulostavoitteiden toteutumista seurataan. Lisäksi sisäisen valvonnan keinoin varmistetaan, että yhteistoiminta on riittävää organisaation kaikilla tasoilla ja toisin päin: terve työilmapiiri kannustaa toimimaan avoimesti silloinkin, kun on havaittu virhe ja tarkoituksenmukaisinta on toimia nopeasti mahdollisen vahingon korjaamiseksi.

Tehtäväalueen johdon vastuulla on, että tehtäväalueen tehtävien sisäinen valvonta on riittävästi järjestetty ja hoidettu. Erityisesti toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden seuranta palveleva sekä sisäisen tarkkailun kannalta tarkoituksenmukainen tiedonkulku ja raportointi on pyrittävä pitämään ajantasaisena. Tehtäväyksiköiden johtajien on raportoitava asetetuista toiminnallisista ja taloudellisista tavoitteista sekä muista oleellisista sisäisessä valvonnassa esille tulleista havainnoista tehtäväalueen johtajille. Tehtäväalueiden johtajat puolestaan raportoivat talousarviossa ja käyttösuunnitelmissa asetetuista toiminnallisista ja taloudellisista tavoitteista sekä muista oleellisista havainnoista toimielimille.

Jokainen kunnan palveluksessa oleva henkilö on velvollinen omalta osaltaan noudattamaan toimintaa koskevia lakeja, kunnanvaltuuston hyväksymiä toimintaa ohjaavia sääntöjä, kunnanhallituksen ja johdon tekemiä päätöksiä ja antamia ohjeita sekä pyrkii omalta osaltaan saavuttamaan yksikölle asetetut toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet.

Sisäiseen valvontaan kuuluu että, että virheellisiä kirjauksia pyritään minimoimaan esim. jälkikäteisellä seurannalla, minkä merkitystä tulee painottaa.

Toiminnassa on otettu huomioon rahanpesun ja terrorismin ehkäisystä annettujen lakien 444/2017 ja 406/2018 sisältö. Tuottamukselliseen rahanpesuun voi syyllystä esimerkiksi silloin, jos avustaa tai neuvoo asiakasta sijoitustoiminnassa, peiteyhtiöiden perustamisessa tai varojen siirrossa, vaikka sillä on aihetta suhtautua epäillen asiakkaan liiketoimiin. Asiakkaat ja niiden toiminta tulee tuntea, havaita ja selvittää epäilyttäviä liiketoimia sekä ilmoittaa epäilyistään Rahanpesun selvittelykeskukselle.

Tilintarkastajien vastuulla on kunnan hallinnon ja talouden tarkastusta tehdessään arvioida ja raportoida, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti ja toimiiko se. Sisäisen tarkastuksen suorittamisesta päättää kunnanhallitus erikseen.

Kunnanhallituksen on neljännesvuosittain annettava raportti kunnanvaltuustolle talousarvion taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta ja puolivuositteittain toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta.

1.6. Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Arvio kunnan merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista asioista on laadittu alla olevan jaottelun mukaisesti.

1. Strategiset riskit, jotka liittyvät kunnan pitkän aikavälin tavoitteisiin, menestystekijöihin ja niihin kohdistuviin epävarmuustekijöihin.
2. Taloudelliset riskit, jotka liittyvät mm talouden tasapainoon, tulorahoituksen riittävyyteen, investointeihin ja rahoitukseen.
3. Toiminnalliset riskit, jotka koskevat päivittäisiä toiminnan, tietojärjestelmiä, henkilöstön osaamista, suhdannevaihteluita ja lainsäädännön muutoksia.
4. Vahinkoriskit, jotka tarkoittavat odottamattomien ulkoisten tekijöiden aiheuttamaa uhkaa tapahtumasta, jolla on toteutuessaan negatiiviset seuraukset.

Strategiset riskit: Strategisista riskeistä merkittävimpänä voidaan pitää asukasluvun ja ennen kaikkea syntyvyyden laskua. Riskin toteutuminen vaikuttaa kunnan taloudelliseen toimintakykyyn valtionosuuksien ja verotulojen vähenemisen myötä. Lisäksi työvoiman saatavuus heikkenee ja kunnan palvelutarjontaa joudutaan supistamaan. Strategisia riskejä ovat myös viime vuosina tehdyt isot investoinnit ja muut vastuusitoumukset. Riskin muodostaa se, ovatko panostukset olleet oikean suuntaisia, oikean aikaisia ja oikean laajuisia. Tarkoitus on ollut investoida kohteisiin, jotka ovat tulevaisuudessa kunnan ja sen asukkaiden edun mukaisia, mutta päätöksentekoon liittyviä riskejä ovat mm. riski siitä, että palvelut ja panostukset eivät vastaakaan asiakkaiden odotuksia, vaan ovat liian kalliita tai toteutukseltaan ja ominaisuuksiltaan eivät vastaa sitä mitä kuntalaiset haluavat.

Taloudelliset riskit: Kunnan kokonaisvelkamäärä 31.12.2020 on 20,8 milj. €, josta 12 milj. € on kuntatodistuksia. Korkeusajuksesta voidaan puhua, kun korko on kiinnitetty tai rajattu tiettyyn maksimitasoon seuraavaksi 12 kuukaudeksi. Viimeiset lainasalkun korkosuojauskset päättyivät vuonna 2020 jolloin kuntatodistustalainaa muutettiin osittain pitkäaiksesksi lainaksi. 20,8 milj. €:n lainasalkusta on 8,2 milj. € on pitkäaikasta lainaa. Lainakorkojen suojaustason voidaan katsoa olevan riittävä koska ihan lähiaikoina ei ole ennustettu merkittävää korkojen nousua. Nouseviin korkomenoihin tulee kuitenkin varautua ajoissa.

Kunta on sitoutunut teollisen tuotantotilan rakentamiseen leasingrahoituksella. Tilat vuokrataan edelleen Sievin Teollisuuspuisto Oy:lle, joka vuuraa tilat yrittäjälle. Onnistuessaan järjestely tuottaa kuntaan lisää elinvoimaa, työpaikkoja sekä verotuloja, mutta kunnan kokoon nähden kohtuullisen isossa investoinnissa on myös riskejä liittyen kunnasta riippumattomiin suhdanteisiin ja yrittäjyyteen.

Kunnan asukasluku ja syntyvyys ovat edelleen laskeneet. Asukkaiden ikääntyessä siitä johtuva vanhushoivan ja terveyspalveluluiden lisääntynyt kysyntä näkyvät jo kasvaneina kuluina ja verotulojen heikkona kasvuna. Lasten määrä laskiessa kunnan tulee huomioida tämä ja reagoida ajoissa palvelurakenteen muutoksilla.

Vuonna 2020 valtionosuuksiin ja yhteisöveron jako-osuuteen tuli kunnille ja huomattava lisäys koronapandemian kulujen kattamiseen. Ne kunnat joissa ei kuitenkaan ollut mittavia koronasta aiheutuneita kuluja, tekevät nyt hyvän tuloksen, kuten Sievin kuntakin. Mutta jo vuonna 2021 Sievin kunnan valtionosuudet ovat 858 000€ euroa pienemmät kuin edellisenä vuonna ja yhteisöveron jako-osuus putoaa vuonna 2022 10%:lla. On tiedostettava kuinka erityinen poikkeus tämä 2020 vuosi oli kokonaisuudessaan. Erittäin hyvästä tuloksesta huolimatta, kunnan taloudessa riittää tulevaisuudessa haasteita, joihin varauduttava.

Toiminnalliset riskit: Syntyvyyden pitempään jatkunut lasku ja vuosittainen muuttotappio nakertavat kunnan tulopohjaa edelleen. Tämä kehitys tulee huomioida palveluverkostossa talouden tasapainon säilyttämiseksi.



Kunnan mahdollisuus vaikuttaa kuntayhtymissä syntyviin kustannuksiin ja niiden tasoon tulisi myös tiedostaa, jotta ei pidettäisi yllä palvelutasoa, johon kunnan tulopohja ei ole riittävä. Sosiaali-terveysmenojen vuosittaiset merkittävät vaihtelut ovat olleet kuntien valtionosuuksien määrän vaihtelun ohella yhtälö, joka yhä edelleen heiluttaa kunnan taloutta.

Henkilöstöriskejä voidaan ehkäistä henkilöstövalinnoilla, töiden oikealla jakamisella, vastuiden ja työtehtävien määrittelyllä sekä valvonnalla. Henkilöstöriskejä arvioitaessa on huomattava, että henkilöstöresurssit ovat riittävät. Avainhenkilöiden tunnistaminen sekä osaamisen ja tehtävien jakaminen varmistavat toiminnan jatkuvuuden. Vuonna 2020 tehdyn henkilöstökyselyn tuloksia hyödynnetään kunnan henkilöstöjohtamisessa. Edelleen jatkuvalla koronapandemialla voi olla merkittäviä vaikutuksia kunnan henkilöstön työhyvinvointiin, mikä lisää henkilöstöriskiä.

Henkilöstön rakenne ja määrä mitoitetaan vastaamaan asetettuja palvelutavoitteita. Henkilöstön työtehtävät muuttuvat palvelutarpeen muuttuessa. Ennen uuden henkilön palvelukseen ottamista tulee selvittää muut tarkoituksenmukaiset vaihtoehdot hoitaa työvoimavaje. Henkilöstöjärjestelyissä on selvittävä myös mahdollisuudet toimialueiden väliseen yhteistyöhön. Lisäksi on varmistettava, että talousarviossa ja -suunnitelmassa on varauduttu kaikkiin uudesta vakanssista aiheutuviin kustannuksiin. Pysyviin tehtäviin palkataan henkilöstö toistaiseksi voimassaolevaan palvelussuhteeseen. Määräaikaisen palvelussuhteen perusteena pitää olla lainsäädännön mukainen perusteltu syy.

Uuden henkilöstön perehdyttämiseen tulee varata riittävä aika ja sen tulee kohdistua systemaattisesti koko vastuualueeseen. Pitkältä työ- tai virkavapausjaksolta vanhaan työhön palaamisen onnistumista tukee mahdollisuus muutamaa yhteiseen työpäivään tehtävää poissaolon aikana hoitaneen sijaisen kanssa. Henkilöstön riittävästä koulutuksesta tulee huolehtia osoittamalla siihen tarvittavat määrärahat. Koulutustarpeet ja resurssit kartoitetaan vuosittain koulutussuunnitelmaan.

Tietojärjestelmien toimivuuteen ja tietoturvallisuuteen liittyviä riskejä on pienennetty ulkoistamalla osa atk-toimintaa (esim. Hetaan liittyen), mutta varmistamalla samalla, että tarvittavaa osaamista löytyy myös omasta organisaatiosta. Tietosuojavastaavan nimeäminen kunnissa johtuu EU:n tietosuojasetuksesta, joka astui voimaan 25.5.2018. Kunta ostaa tietosuojavastaavan työpanosta Joki ICT:ltä. Sievin kunta on mukana Joki ICT:n Kunta-akkuna hankkeessa, joka kokoaa kaikki kuntalaiselle tarjolla olevat palvelut yhden kirjautumisen taakse. Tämän mahdollistamiseksi yksi hankkeen keskeisiä tehtäviä on yksinkertaistaa ja tehostaa kuntalaisen vireille laittamien asioiden käsittelyä ja päätöksentekoa.

Vahinkoriskit: Kunnan henkilöriskit, omaisuusriskit, toiminnan riskit ja ajoneuvojen riskit on vakuutettu kattavasti.

Tytäryhtiöihin liittyvät riskit: Tytäryhtiöiden velvollisuutena on järjestää sisäinen valvonta ja riskienhallinta organisaatiossa huolellisesti. Riskienhallinnassa on otettava huomioon kunnan omistajapoliittiset tavoitteet ja konserniohje hyvän hallintotavan mukaisesti. Yhtiöiden tulee raportoida kunnanhallitukselle ja kunnanjohtajalle merkittävistä riskeistä sekä riskienhallinnan toimivuudesta ja riittävydestä. Tytäryhtiöiden taloutta on vakautettu muuttamalla antolainoja osakesijoituksiksi Kiinteistö Oy Kenkäkankaan ja Sievin Teollisuuspuisto Oy:n osalta sekä pääomallainoituksella ja takaamalla lainoja. Sievin Teollisuuspuisto Oy:n riskeistä ja riskienhallinnasta mainittakoon toimitilojen käyttöasteen hallinta. Toimitilojen käyttöaste vuonna on pysynyt hyvänä vuonna 2020. Tiloja oli vain satunnaisesti vapaana. Talouden suhdannemuutoksen riski on noussut, mutta se ei vielä ole näkynyt toimitilojen vajaakäyttönä. Uusinvestointeja on harkittava tarkoin ja niitä tulee toteuttaa vain tarpeeseen. Tytäryhtiöiden kautta suunnitella olevien ja toteutettavien investointien tulee olla realistisia ja kunnan kokoon oikein suhteutettuja, jotta kunnan konsernivetka ei paisu liian suureksi.

Sievin Teollisuuspuisto Oy:n ja Kiinteistö Oy Sievin Jussin osalta jatketaan toiminnan ja talouden vakauttamista kuntastrategian mukaisesti. Valtuusto myönsi Sievin Teollisuuspuisto Oy:lle kuntayritystodistus-ohjelmalle 600.000 € omavelkaisen takauksen, jonka vastavakuutena kunnalle luovutetaan kiinteistökiinnityksen panttikirjat. Kunta on myöntänyt pääomallainoja Sievin Jussille 240 000 € vuonna 2012 ja Teollisuuspuistolle 200 000 € vuonna 2009, Sievin Jussin osalta lainaa on



jäljellä 240 000€. Sievin kunnanvaltuuston 11.11.2015 47 § mukaan edellä mainitusta pääomalinasta ei peritä korkoa Valtiokonttorin lainojen lainaehtojen muutosaikana eli vuosina 2015 - 2045. Lainaa lyhennetään vuosina 2023 - 2026 lyhennyssuunnitelman mukaan 50.000,00 € vuodessa sekä 40.000,00 € vuonna 2027. Sinä aikana, jolloin yhtiöllä on valtiolle takaisin maksamatta olevia asuntolainoja, pääomalinasta ei kuitenkaan saa lyhentää.

1.7. Kokonaistulot ja menot

Kokonaistulojen ja menojen laskelma laaditaan tuloslaskelmasta ja rahoituslaskelmasta, jotka sisältävät vain ulkoiset tulot, menot ja rahoitustapahtumat ja joissa liikelaitokset ja muut taseyksiköt on yhdistelty rivi riviltä. Kokonaistulo ja -meno käsitteet kattavat laskelmassa varsinaisen toiminnan ja investointien tulot ja menot sekä rahoitustoiminnan rahalähteet ja käytön. Valtionosuudet merkitään tulonvähennyksenä silloin, kun niiden määrä on negatiivinen. Vähennyseriä tuloissa ovat Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja menoissa Valmistus omaan käyttöön, Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappiot ja Pakollisten varausten muutos silloin, kun varausten määrä on tilikaudella kasvanut. Lyhytaikaisten lainojen ja Oman pääoman muutos esitetään kumpikin nettoeränä joko tulona tai menona.

1.7. Kunnan kokonaistulot ja -menot 2020 (ulkoiset)									
TULOT			€	%	MENOT			€	%
Varsinainen toiminta						Varsinainen toiminta			
Toimintatulot	3 268 487,55	7,00			Toimintakulut	36 127 693,61	82,82		
Verotulot	16 084 378,92	34,47			- Valmistus omaan käyttöön				
Valtionosuudet	20 917 127,00	44,83			Korkokulut	68 707,69	0,16		
Korkotuotot	20 266,91	0,04			Muut rahoituskulut	471,40	0,00		
Muut rahoitustulot	78 075,79	0,17			Satunnaiset kulut				
Satunnaiset tulot					Tulorahoituksen korjaukset				
Tulorahoituksen korjaukset					+/- Pakollisten varausten muutos				
- Käyttöomaisuuden myyntivoitot	-56 938,56	-0,12			- Käyttöomaisuuden myyntitappio	-65 388,10	-0,15		
Investoinnit						Investoinnit			
Rahoitusosuudet	100 000,00	0,21			Käyttöomaisuusinvestoinnit	476 396,91	1,09		
Käyttöomaisuuden myyntitulot	166 273,66	0,36							
Rahoitustoiminta						Rahoitustoiminta			
Antolainasaamisten vähennykset	82 686,67	0,18			Antolainasaamisten lisäykset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	6 000 000,00	12,86			Pitkäaikaisten lainojen vähennys	1 015 520,00	2,33		
Lyhytaikaisten lainojen lisäys		0,00			Lyhytaikaisten lainojen vähennys	6 000 000,00	13,75		
Oman pääoman lisäykset					Oman pääoman vähennykset				
Kokonaistulot yhteensä			46 660 357,94	100,00	Kokonaismenot yhteensä			43 623 401,51	100,00
<i>Täsmäytys;</i>									
<i>kokonaistulot- kokonaismenot</i>	46 660 357,94	-	43 623 401,51		3 036 956,43 €				
<i>Muut maksuvalmiuden muutokset -rahavarojen</i>	1 025 338,20	-	2 011 618,23		3 036 956,43 €		0		

Taulukko 8. Kunnan kokonaistulot ja -menot 2020 (ulkoiset)



2. KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS

2.1. Konsernitilinpäätökseen sisältyvät yhteisöt

Tytäryhteisöt	Omistusosuus
Kiinteistö Oy Sievin Jussi	100,00%
- tytäryhtiö Asunto Oy Sievin Villenjärvi	50,16%
Kiinteistö Oy Kenkäkangas	94,29 %
Kiinteistö Oy Sievin Kauppa- ja palvelukeskus	62,79 %
Sievin Teollisuuspuisto Oy	100,00 %

Kuntayhtymät

Peruspalvelukuntayhtymä Kallio	16,07 %
Jokilaaksojen koulutus kuntayhtymä JEDU	3,84 %
Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä Kpedu	1,36 %
Korpelan Voima kuntayhtymä	15,01 %
Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä	0,58 %
Pohjois-Pohjanmaan liitto	1,04 %

Osakkuusyhteisöt

Näitä ei yhdistety konseriin	
Kiinteistö Oy Sievin Vesitalo	40,00 %
Jokilaaksojen Kuituverkko-osuuskunta	33,33 %

2.2. Konsernin toiminnan ohjaus

Sievin kunnan konserniohje tuli voimaan 1.1.2013. Konserniohjeella konsernijohto antaa konsernitason toimintaohjeet ja periaatteet sekä täsmentää kunnan ja kunnanhallituksen asemaa konsernin johtajana. Konserniohje sisältää johtamiseen, ohjaukseen ja seurantaan liittyviä asioita ja määrittelee, minkälaista yhteistyötä konsernitason tasolla tehdään esimerkiksi rahoituksessa, sijoitustoiminnassa, riskien hallinnassa ja henkilöstöasioissa. Konserniohje koskee kuntaa ja sen tytäryhteisöjä, jotka käsittelevät sen yhtiökokouksessaan tai vastaavassa, jolloin se on tytäryhteisöjä velvoittava. Konserniohjetta sovelletaan niihin yhteisöihin, joissa Sievin kunnalla on suoraan tai välillisesti yli 50 % kaikkien osakkeiden, jäsenosuuksien tai yhtiöosuuksien tuottamasta äänimäärästä tai määräämisvalta.

Kunnan toiminta-ajatuksen määrittelee kunnanvaltuusto oman kautensa alussa. Tätä toiminta-ajatusta noudattavat omalta osaltaan myös kunnan tytäryhteisöt sekä muut yhtiöt ja yhteisöt. Konserniin kuuluvat yhtiöt ja yhteisöt raportoivat toiminnastaan ja taloudestaan kunnanhallitukselle n. kaksi kertaa vuodessa ja kunnanvaltuustolle tilinpäätöksen yhteydessä. Tytäryhteisöt järjestävät kirjanpitoonsa yhtenäisesti siten, että tilinpäätöksistä voidaan laatia kunnan konsernitilinpäätös siitä erikseen annettujen ohjeiden mukaisesti.

2.3. Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Sievin Teollisuuspuisto Oy:n ja Kiinteistö Oy Sievin Jussin osalta jatketaan toiminnan ja talouden vakauttamista kuntastrategian mukaisesti. Kunta on myöntänyt pääomalainoja Sievin Jussille 240 000 € vuonna 2012 ja Teollisuuspuistolle 200 000 € vuonna 2009, Teollisuuspuiston lainaa on jäljellä 125 000 € ja Sievin Jussin lainaa 240 000 €.

KOy Sievin Jussissa on jatkettu Sievin kunnan vuokra-asumisen kehittämissuunnitelman 2018 – 2022 mukaisia tervehdyttämistoimenpiteitä. Vuoden 2015 alussa yhtiötetyn Asunto Oy Sievin Kaivolasta on edelleen myymättä 1 huoneisto. Vuonna 2016 yhtiötetyn Asunto Oy Sievin Villenjärvestä ei myyty yhtään huoneistoa, yhtiöstä on myymättä edelleen 3 huoneistoa.

KOy Sievin Jussia painaa edelleen suuri velkataakka. Kaikkiaan Sievin Jussi lyhensi velkaansa vuonna 2020 lyhennysohjelmien mukaisesti 322 269,14 eurolla. Usean lainan lyhennysohjelmat ovat jälkipainotteisia, joten tuleville vuosille on tiedossa raskaita lyhennyksiä. Korkotaso on ollut onneksemme todella alhainen ja yhtiön maksamien korkojen osuus on puolittunut vuosina 2019 ja 2020 verrattuna vuoteen 2018 ja sitä edeltäviin vuosiin. Toistaiseksi yhtiön maksuvalmius lainojen ja korkojen suorittamiseen on ollut riittävä, johtuen nostetusta 600 000,00 euron kuntayritystodistuksesta, ja kaikista lyhennyksistä on selvitty ajallaan.



Käyttöaste saatiin vuonna 2020 pidettyä riittävällä noin 90% tasolla, koko vuoden keskiarvon asettuessa 89,45%. Vuoden aikana päättyi 120 sopimusta ja uusia tehtiin 132 kpl. Tilikauden 2020 tulos oli 13 838,74 euroa. Loppusyksystä 2020 yhtiön kaikkiin kiinteistöihin suoritettiin kuntoarviot ulkopuolisen asiantuntijan toimesta. Kuntoarvioiden perusteella on laadittu 10 vuoden pitkän tähtäimen suunnitelma kiinteistöjen ylläpitoa ja kunnostamista varten. Tuon suunnitelman perusteella on seuraaville 10 vuodelle tiedossa keskiarvillisesti noin 300 000,00 euron vuotuiset korjaus- ja kunnostuskulut. Nykyisen kaltaisen positiivisen tilanteen on jatkuttava vielä pitkään, jotta selvittää tuosta korjausvelasta ja saadaan pidettyä yhtiön kiinteistöt ja yksittäiset asunnot hyvässä kunnossa.

Teollisuuspuisto työllisti vuonna 2020 1 kokopäiväistä työntekijää, kun projektityössä ollen tekijän hanke päättyi alkuvuodesta. Toimitilojen käyttöaste pysyi korkeana koko toimintavuoden ollen lähes 100% tasolla. Vuoden 2020 aikana saatiin valmiiksi katsastusasema, jonka vuokralainen otti vastaan keväällä. Vuoden 2020 liikevaihto oli 572 197,71 euroa ja tuloksen ollessa 39 416,46 euroa.

Vuoden 2020 alussa koronaviruksen aiheuttama talouden ja toimeliaisuuden taso laskenut merkittävästi. Sievissä selvisimme koronan ensimmäisestä aallosta kohtuudella.

Kiinteistö Oy Kenkäkangas teki 2020 vuonna 5713,00 € (v. 2019 + 5425,07 €) alijäämäisen tilinpäätöksen. Sen suurin ongelma on pitkään ollut matala käyttöaste. Vuoden 2020 keskimääräinen käyttöaste oli 70% (vuonna 2019 73%). Vuonna 2011 kunta sijoitti yhtiön osakkeisiin 433 521,19 euroa, josta 273 521,19 euroa oli lainan vaihtamista osakkeiksi. Taloutta tervehdyttävänä toimenpiteinä Kenkäkankaan rivitaloista on purettu yksi vuonna 2012. Yhdeksän asuntoa sisältä Rivitalo B purettiin vuonna 2014. Toteutuksen jälkeen Kenkäkankaalle jäi jäljelle 4 rivitaloa, joissa on 37 asuntoa. Öljylämmitys vaihdettiin kalliolämpöön kesällä 2014, 65000 euron investoinnista saadaan arviolta noin 20.000 euron vuosittainen säästö lämmityskuluihin. Investointi rahoitettiin 200 000 euron lainalla, johon kunta antoi omavelkaisen takauksen. Kunnan takaamien lainojen jäännöspääoma on yhteensä 130 500€.

Sievin kunnan osuus **Peruspalvelukuntayhtymä Kallion** peruspääomasta on 16,07 %. Muut kuntayhtymän jäsenkunnat ovat Alavieskan kunta sekä Nivalan ja Ylivieskan kaupungit. Sievin kunnan osuus Kallion menoista on 2020 vuonna 19,0 milj. euroa, kun menot 2019 vuonna olivat 18,7 milj. Nousua siis 1,37% ja 257 000 euroa. Erikoissairaanhoidon menojen talousarvio osui Sievissä hyvin kohdalleen ja vuoteen 2019 verrattuna menot laskivat 235 000€. Koronasta aiheutuvat Kallion kulut olivat Sievin osalta 340 000€ Säästettiin siis hyvin isoilta lisäkuluilta ja kokonaisuutena voidaan todeta maltillinen menokehitys ja onnistunut taudin hallinta. Ppky Kallion oma toiminta alitti talousarvion huomattavasti ja Sieville palautettiin ennakkomaksuja peräti 700 000 €. Erityisesti vammaispalveluissa menot alittuivat vuonna 2020. Uutena toimintana vuonna 2020 Ppky Kallio aloitti nuorten hyvinvointia edistävän LANU-toiminnan. Lähivuosina toimintamenojen nousua hillitsevinä tekijöinä voidaan odottaa tilainvestointien vaikutusta toiminnan tehokkuuteen ja asukasluvun laskua, mutta jonkin tasoista hoitotarpeen ja menojen lisäystä on todennäköisesti odotettavissa koronapandemian väistyttyä.

2.4. Konsernivalvonnan järjestämisestä

Kunnan konsernivalvonnasta vastaa konsernijohto, johon kuuluvat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja sekä muut johtosäännössä määrätyt viranomaiset. Kunnanhallitus antaa tarvittaessa tytäryhtiöille ohjeita riskien hallintaan liittyvissä asioissa määrittelemällä esimerkiksi, millaista vakuutuspolitiikkaa konsernissa harjoitetaan. Tytäryhteisöjen tulee hankkia etukäteen kunnanhallituksen suostumus toimialan laajentamiseen ja suuriin investointeihin/merkittäviin omaisuuden muutoksiin.

2.5. Tiedottaminen konsernin asioista

Kunnanhallitus ja sen alainen henkilöstö tiedottaa kuntalaisille konsernia koskevista asioista ja pyytää tätä varten tarvittavat tiedot tytäryhteisöiltä.



3. HALLITUKSEN ESITYS TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELYSTÄ

3.1. Kuntalain 115 §:n mukainen selvitys ja kunnanhallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä

Kuntalain 115 §:n mukaan kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi, mikäli kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää. Vuoden 2020 alussa kunnan taseessa oli 2 456 315,89 € ylijäämää. Vuoden 2020 tilinpäätös lisää ylijäämää 3 121 345,41 eurolla. Tilikaudella on käynnistetty hallinto- ja palveluverkkouudistus ja toteutettujen toimenpiteiden voidaan katsoa olevan talouden kannalta riittävät.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden 1.1 - 31.12.2020 tulos 3 021 293,19 € kirjataan yli-/alijäämätilille lisättynä poistoero kirjauksella 100 052,22 €, eli yhteensä yli-/alijäämätilille kirjataan vuonna 2020 ylijäämää 3 121 345,41€.



4. TALOUSARVION TOTEUTUMISVERTAILU

4.1. Yleisten tavoitteiden toteutuminen peilattuna kuntastrategiaan sekä hyvinvointisuunnitelmaan

Vuoden 2020 talousarvion laadinnan aikana kunnassa oli voimassa strategia (Kvalt 15.2.2018, 6 §, Liite 2), jossa visio oli määritelty seuraavasti: ”Sievi on kolmen kaupungin keskellä asukkailleen osuvat palvelut tarjoava asuinpaikka, jossa koti, työ ja harrastukset ovat lähellä. Sievissä luonto, innovatiivinen teollisuus sekä maa-, metsä- ja biotalous paiskaavat kättä. Kunta on taloudestaan tarkka, luotettava yhteistyökumppani. Miellä viihdytään, yritetään ja onnistutaan yhdessä!”

Strategian mukaiset tavoitteet:

1. Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi:

Talousarviovuoden tavoite: Sitoudutaan edistämään sieviläisten hyvinvointia Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointisopimus 2019-2025 pohjalta

- Tavoite saavutettiin osittain. Koronapandemia heikensi kunnan mahdollisuuksia edistää kuntalaisten hyvinvointia

2. Elinvoimaisten yritysten ja ahkeran yrittäjyyden Sievi:

Talousarviovuoden tavoite: Työperäisen maahanmuuton edistäminen. Maankäyttö ja kaavoitus sekä teollisuustilojen tarjonta vastaavat yrityselämän tarpeisiin. -

- Tavoite saavutettiin osittain. Työperäinen maahanmuutto jäi vähäiseksi. Maanhankinnalla ja kaavoituksella on vastattu yrityselämän tarpeisiin

3. Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi:

Talousarviovuoden tavoite: Suunnitelmakausi tasapainossa, investoinnit tehdään pääosin lainarahalla

- Tavoite saavutettu, tilivuosi 2020 vahvisti kunnan tasetta merkittävästi

4. Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi:

Talousarviovuoden tavoite. Henkilöstön hyvinvointikyselyn toteuttaminen

- Tavoite saavutettiin, henkilöstön hyvinvointikysely toteutettiin alkuvuodesta 2020

Tavoitteeksi on asetettu ylijäämäiset tilikaudet niin, että kunnan oma menokehitys sopeutetaan verorahoituksen kasvun ja valtionosuuksien mukaiseksi. Tämän tavoitteen mukaisesti vuosikatteen tavoitetasona on 2 kertaa vuosittaisten poistojen määrä.

Toisena tavoitteena on järjestää palvelut kustannustietoisesti niin, että kunnan oma ja ostettu palvelutuotanto toteutetaan tehokkaasti ja taloudellisesti.

Toiminnalliset tavoitteet määritellään vuosittain huomioiden käytettävissä olevat resurssit, investoinneissa ja niiden suunnittelussa huomioidaan vaikutus käyttötalouteen ja kunnan omaisuuden arvoa säilyttäviin korjausmenoihin. Investoinnit jaksotetaan niin, että velkamäärä ei enää oleellisesti nouse.

Kuntalaisten verorasitusta ei päästetä kohtuuttomaksi. Yritysten toimintaedellytyksiä kehittämällä vahvistetaan kunnan elinvoimaisuutta ja turvataan verotulojen kasvu.



4.1.1. Sieviläisten hyvinvoinnin edistäminen

Kuntalain (410/2015) mukaan kunnan tehtävä on edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla. Tähän tehtävään liittyen terveydenhuoltolain (1326/2010) 12 § velvoittaa kunnan seuraamaan asukkaistensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin. Kunnan tulee seurata myös kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Tämän seurannan työkaluksi on osoitettu hyvinvointikertomus ja siihen liittyvä raportointi. Niin ikään laki edellyttää asettamaan paikallisiin olosuhteisiin ja tarpeisiin perustuvat terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen tavoitteet ja määrittelemään niitä tukevat toimenpiteet. Sievin kuntastrategiassa 2018-2021 ensimmäinen painopiste on hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi.

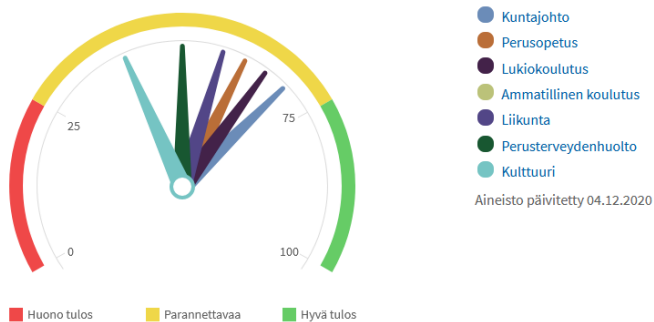
Sievin kunta on sitoutunut yhdessä Ppky Kallion, Pohjois-Suomen aluehallintoviraston, Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin sekä Pohjois-Pohjanmaan liiton kanssa Pohjois-Pohjanmaan Hyvinvointisopimukseen 2021-2025. Hyvinvointisopimus on kumppanuussopimus, jossa sopimusosapuolet ilmaisevat halunsa edistää ja kehittää pohjoispohjalaisten ihmisten hyvinvointia.

TEAvisari on kunnan toimintaa kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi kuvaava verkkopalvelu, jota THL ylläpitää. TEA-termillä tarkoitetaan yhteisön terveydenedistämiskäytännöistä. TEAvisarissa esitetään tuloksia organisaatioiden mitattavissa olevista ominaisuuksista ja toiminnasta. Mittaamisessa on keskitytty erityisesti organisaatioiden kykyyn integroida terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen organisaation perustoimintaan, niin että saavutetaan vaikutuksia kuntalaisten terveydessä ja hyvinvoinnissa.

TEAvisarin olottuvuudet kuvaavat toimintaa eri näkökulmista; sitoutuminen, johtaminen, seuranta ja tarveanalyysi, voimavarat, yhteiset käytännöt, osallisuus sekä muut ydintoiminnot. Perusajatuksena on, että toimiakseen laadukkaasti ja tehokkaasti kunnan on huomioitava kaikki nämä näkökulmat.

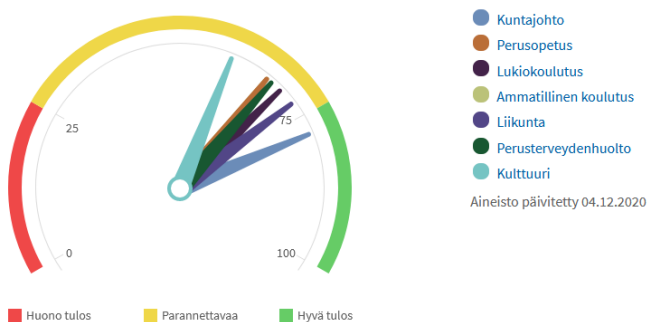
Sievin kunnan hyvinvointityön toteutumista tarkastellaan erillisessä hyvinvointiraportissa.

Kaikki sektorit : Sievi 2020



Pisteet	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010
Kaikki sektorit	54	54	54	56	57	64	65	60	58	50	47

Kaikki sektorit : Koko maa 2020



Pisteet	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010
Kaikki sektorit	68	68	70	70	70	70	70	65	63	61	59



4.2. Käyttötalouden toteutusvertailu, toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Kunnanvaltuusto / Valtuusto

Tilivelvollinen viranhaltija: Kunnanjohtaja

Toiminta-ajatus ja visio: Kunnanvaltuusto on kunnan ylin päätöksentekoeelin, joka päättää mm. kuntastrategiasta, palvelutasosta ja keskeisistä tavoitteista sekä verotuksen tasosta. Se myös osoittaa tavoitteiden toteuttamiseen tarvittavat resurssit.

Tavoitteena on vetovoimainen kunta, jossa on hyvä elämisen laatu ja työllisyys sekä innovatiivinen toimintaympäristö yrityksille.

Tärkeimmät lainsäädännön ja toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Sievin kunta kuuluu Peruspalvelukuntayhtymä Kallioon, jonka kautta sosiaali- ja terveystaloudelliset palvelut järjestetään. Näiden palvelujen siirto maakuntien järjestettäväksi ei toteudu vielä vuonna 2020.

Selostus tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tummennetulla:

1. Kunnan hallinto-organisaation ja palveluverkon uudistaminen
2. Kuntatalouden tarkoituksenmukainen hoitaminen
3. Alueellinen edunvalvontatyö
4. Yritysten toimintaedellytysten turvaaminen

Kommentit tavoitteiden toteutumisesta:

1. Uudistaminen on edennyt, mutta on vielä kesken
2. Kuntatalouden hoito on ollut tarkoituksenmukaista
3. Alueellinen edunvalvontatyö on vaikeutunut seutukunnan lakkauttamisen myötä
4. Yritysten toimintaedellytyksiä on turvattu mm. maanhankinnalla ja kaavoituksella

Kunnanvaltuusto	TA 2020	MRM 2020	TA 2020 yht	TP 2020	Ali/yli	Tot-%	TP 2019
TOIMINTAKULUT	-59 161	0	-59 161	-45 086,99	14 074	76,2 %	-47 004
TOIMINTAKATE	-59 161	0	-59 161	-45 086,99	14 074	76,2 %	-47 004
KOKONAISKUSTANNUKSET	-59 161	0	-59 161	-45 086,99	14 074	76,2 %	-47 004



Tarkastuslautakunta / Tilintarkastuksen järjestäminen

Toiminta-ajatus:

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida perusteellisesti, onko kunnanvaltuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa saavutettu ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Visiomme on toteuttaa kuntalaisten parhaaksi hyvin suunniteltua ja laadukasta tarkastustoimintaa ja arviointia.

Henkilöstö: Tilintarkastaja sekä viisijäseninen lautakunta, jonka kaikille jäsenille henkilökohtainen varajäsen. Teknisenä tarkastuslautakunnan avustajana toimii keskustuomiston viranhaltija.

Selostus tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tummennetulla:

1. Tarkastuslautakunta toteuttaa hyvin suunniteltua ja laadukasta tarkastustoimintaa ja arviointia. Mittarina arviointikertomuksessa esille nostettujen ja niiden saatujen vastineiden korrelaatio.
2. Kokoustehokkuus max. 9 kokousta ja joista max.3 yli 3 h kokousta.
3. Tilintarkastusresurssin kohdentaminen riippumattomuus huomioon ottaen.

Kommentit tavoitteiden toteutumisesta:

1. Arviointikertomukseen saadut vastineet pääosin vastasivat esitettyihin kysymyksiin riittävästi, poikkeuksena Natura-alueisiin liittyvien luontomatkailukohteiden hyödyntäminen jäi ilman vastausta.
2. Kokouksia oli yhteensä 8, joista kuusi yli 3h kokousta ja kaksi max.3h. Kokouksien määrässä alitimme tavoitteen, mutta max. kolme tuntia tarkastuslautakunnan kokous ajaksi on todella haastavaa.
3. 20 päivää, sisältää 8 tarkastuslautakunnan päivää.

Tavoitteiden toteutumista kuvaavat mittarit ja arvot	TP 2017			TP 2018			TA 2020			Sitovaa tavoitetta kuvaavat mittarit tummennetulla	
	TP 2017	TP 2018	TA 2020	TP 2020	Kommentit mittarien toteutumisesta						
1 Ensimmäistä tavoitetta kuvaava mittari			100%	100%	Katso edellä kohta 1.						
2 Toista tavoitetta kuvaava mittari			toteutuneet kokoukset	8/9	Kokouksien keston mittari ei toiminut. Käsiteltävien asioiden vuoksi kokouksen kesto on vaikea määritellä etukäteen.						
3 Kolmatta tavoitetta kuvaava mittari			12 päivää	20 päivää	Päivien määrään sisältyy 8 tarkastuslautakunnan kokouspäivää.						

Tarkastuslautakunta	TA 2020	MRM 2020	TA 2020 yht	TP 2020	Ali/yli	Tot-%	TP 2019
TOIMINTAKULUT sitova	-21 857	0	-21 857	-17 247,33	4 610	78,9 %	-17 453
TOIMINTAKATE	-21 857	0	-21 857	-17 247,33	4 610	78,9 %	-17 453
KOKONAISKUSTANNUKSET	-21 857	0	-21 857	-17 247,33	4 610	78,9 %	-17 453



Kunnanhallitus / Kunnanhallitus

Tilivelvollinen viranhaltija: Kunnanjohtaja

Toiminta-ajatus: Kunnanhallituksen tehtävänä on ohjata ja johtaa kunnan toimintaa kokonaisvaltaisesti, laittaa päätökset täytäntöön sekä edustaa kuntaa ulospäin ja valvoa kunnan etua sekä vastata pelastustoimesta.

Kunnanhallituksen määräämät toimikunnat muodostaa oman osatehtäväalueensa. Tällä hetkellä kunnassa on seuraavat toimikunnat: maaseudun kehittämistoimikunta, kunniamerkkitoimikunta, hyvinvointitoimikunta, yhteistyökomitea/työsuojelutoimikunta, maakuntaviesti 2021-järjestelytoimikunta ja rahastojen toimikunnat sekä vanhus- ja vammaisneuvosto. Useimpien toimikuntien asioiden valmistelusta vastaa hallintopäällikkö.

Tavoitteena on toteuttaa tehokkaasti ja ennakkoluulottomasti kunnanvaltuuston kunnalle määrittelemää visiota. Toimikuntien vaikutusmahdollisuudet pysyvät hyvinä. Aktiivinen vapaaehtoistyö on toimikuntien tuottamissa palveluissa tärkeä resurssi.

Henkilöstö: kunnanjohtaja, hallintopäällikkö

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tummennetulla:

- Kunnallisen palvelutuotannon kehittäminen => työllisyyden paraneminen ja asukasmäärän laskun taituminen**
- Kunnan tasapainoinen talous, vuosikate ylittää poistot
- Elinkeinojen kehittäminen ja työllisyyden parantaminen suuntaamalla resursseja palveluyrittämiseen ja yrittämisen edellytysten parantamiseen
- Ulkoistettujen palveluiden (Jokilaaksojen pelastuslaitos, Ppky Kallio, Kuntien Hetapalvelut Oy, Vestia Oy) määrän, tason, kustannusten ja laadun valvominen, omistajaohjaus
- Henkilökunnan työhyvinvoinnista huolehtiminen, työhyvinvointikyselyn tekeminen

Kommentit tavoitteiden toteutumisesta:

- Työllisyys heikkeni koronapandemian johdosta. Asukasmäärän laskua ei saatu taitettua.**
- Vuosikate ylitti poistot n. 3 miljoonalla eurolla
- Yrittämisen edellytyksiä tuettiin mm. yksinyrittäjän tuella. Työllisyys heikkeni pandemian johdosta.
- Ulkoistettujen palvelujen omistajaohjausta on tehty aktiivisesti
- Hyvinvointikysely toteutettiin

Tavoitteiden mittarit:	TP 2017	TP 2018	TP 2019	TA 2020	TP 2020	Kommentit mittareiden toteutumisesta
vuosikate / poistot €	3 034 845/ 734 311	1 379 524/ 718 264	66 395/ 924 153	924 321 / 1 180 190	4 171 463 / 1 150 170	Tavoite toteutui ja ylittyi reilusti, koronan vuoksi valtionosuuksien saatiin mittava korotus samalla kun toimintamenot laskivat edellisvuodesta.
Työttömyysaste	10,00	8,1	< 7,8 %	<7,0%	12,2	Tavoite ei toteutunut, koronapandemian vaikutus työttömyyteen selittävä tekijä
Väestön määrä	5035	4984	4909	4900	4830	Tavoite ei toteutunut

140 Kunnanhallitus	TA 2020	MRM 2020	TA 2020 yht	TP 2020	Ali/yli	Tot-%	TP 2019
TOIMINTATUOTOT	240	0	240	1 172,05	932	488,4 %	1 103
TOIMINTAKULUT	-700 333	0	-700 333	-749 397,17	-49 064	107,0 %	-673 909
TOIMINTAKATE	-700 093	0	-700 093	-748 225,12	-48 132	106,9 %	-672 806
KOKONAISKUSTANNUKSET	-700 093	0	-700 093	-748 225,12	-48 132	106,9 %	-672 806



Kunnanhallitus / Keskushallinto

Tilivelvollinen viranhaltija: Hallintopäällikkö, kunnankamreeri

Toiminta-ajatus ja visio: Keskushallinto vastaa kunnan toiminnan rahoituksesta ja laskentatoimesta, osallistuu kunnanhallituksen ja -valtuuston päätösvalmisteluun, vastaa lautakunnat pois lukien toimielinten kokousjärjestelyistä, yleishallinnosta, työsuojelusta, vaaleista sekä neuvonta-, päätearkisto ja asiakaspalvelutehtävistä. Lisäksi keskushallinto tuottaa tukipalveluja eri hallintokunnille.

Kunnan hallintopalvelut tuotetaan tehokkaasti, täsmällisesti ja taloudellisesti. Toimintaprosesseja seurataan ja kehitetään näiden tavoitteiden mukaisesti. Kunnan henkilöstö on motivoitunutta, sitoutunutta ja työskentelee kokonaisvastuullisesti kunnan hyväksi. Tavoitetta tuetaan mm. johtoryhmän ja toimistoryhmän työskentelyllä. Kunnan työnantajaimago on hyvä ja kiinnostava.

Henkilöstö: Hallintopäällikkö, kunnankamreeri, arkistos sihteeri ja kaksi toimistosihiteeriä.

Tärkeimmät lainsäädännön ja toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Selostus tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tummennetulla:

1. Henkilöstö ja osaaminen: Vuosittainen koulutussuunnitelma laaditaan hallintokunnittain, koulutuksen resursseja on lisätty tavoitteena työstä selviytymisen parantuminen ja tehokkuuden lisääntyminen. Työkykyä ylläpitävä toiminta sekä virkistystoiminta suunnitellaan yhteistyössä henkilöstön edustajien kanssa. Henkilöstökysely tehdään koko henkilöstölle 1-3 vuoden välein. Tavoitteena työhyvinvoinnin lisääntyminen, työyhteisön kehittyminen ja sairauspoissaolojen vähentäminen
2. Viestintä ja päätöksenteko: Kunnan sisäistä ja ulkoista viestintää kehitetään; verkkosivuja sekä muita tiedotuskanavia käytetään viestintään ja tiedottamiseen tehokkaasti ja monipuolisesti kuntalain asettamien edellytysten mukaisesti.
3. Taloutta seurataan osavuosittain vähintään neljän kuukauden välein ja kunnanhallitukselle tullaan laatimaan lisäksi suppeampi kuukausiraportti.
4. Taloudessa valvotaan talousarvion noudattamista, seurataan korkokehitystä, turvataan kunnan maksuvalmius ja hoidetaan lainasalkku mahdollisimman taloudellisesti sekä valvotaan kunnan saatavien perintää.

Kommentit tavoitteiden toteutumisesta:

1. Tavoite on osittain toteutunut. Koulutussuunnitelma on laadittu ja koulutuksia on osittain toteutunut suunnitelman mukaisesti lähinnä verkko-koulutuksina. TYKY- ja virkistystoimintaa on suunniteltu yhteistyössä henkilöstön edustajien kanssa. Henkilöstökysely toteutettiin alkuvuodesta, mutta sen täysimääräinen hyödyntäminen siirtyi koronapandemian vuoksi.
2. Tavoite on toteutunut. Kunnan verkkosivujen uudistamisen jälkeen verkkosivut ovat olleet tehokkaasti kaikkien toimistojen käytössä ja sivuja on kehitetty edelleen. Someviestintä on tehokasta ja ajantasaista.
3. Tavoite toteutunut. Koronan vuoksi talouden enustaminen on ollut erittäin haastavaa kuluneena vuonna.
4. Kaikki tavoitteet toteutuneet hyvin



	TP 2016	TP 2017	TP 2018	TP 2019	TA 2020	TP 2020
1. ja 4. Talousraportointi hallitukselle kuukausittain ja osavuosisikatsaukset neljännesvuosittain (raporttien määrä)	3	3	3	9	9	9
2.1. Henkilöstön koulutuspäivät pv/työntekijä (=ilmoitetut koulutuspv/ htv:t)	1,6	1,6	1,2	1,1	2,5	1,0
2.2. Kunnan henkilöstön sairauspäivät (keskimääräinen sairauspäivien määrä vuodessa /hlö)	20	15,5	17,0	17,2	<12	17,6
2.3. Henkilöstön tyytyväisyyskysely arvostelu asteikolla 1-10. 2019 asteikko 1-5				3,90		
3. Kunta tiedottaa -liite kerta/v				4	4	4

150 Keskushallinto	TA 2020	MRM 2020	TA 2020 yht	TP 2020	Ali/yli	Tot-%	TP 2019
TOIMINTATUOTOT	406 670	-10 000	396 670	403 057,59	6 388	101,6 %	409 948
TOIMINTAKULUT	-655 797	0	-655 797	-612 539,88	43 257	93,4 %	-684 719
TOIMINTAKATE	-249 127	-10 000	-259 127	-209 482,29	49 645	80,8 %	-274 771
KOKONAISKUSTANNUKSET	-249 127	-10 000	-259 127	-209 482,29	49 645	80,8 %	-274 771



Kunnanhallitus / Elinkeinotoiminta

Tilivelvollinen viranhaltija: Kunnanjohtaja

Toiminta-ajatus ja visio: Toiminta-ajatuksena on nopeasti saatavien ja laadukkaiden elinkeinopalvelujen tuottaminen omassa kunnassa, kunnan elinkeinorakenteen monipuolistaminen sekä toimitilaratkaisujen tuottaminen alueen yrityksille. Sievi on innovatiivinen elinkeinoelämän kehittäjä.

Henkilöstö: Sievin Teollisuuspuisto Oy:n henkilökunta ja kunnanjohtaja

Tärkeimmät lainsäädännön ja toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Seutukuntayhteistyö on muutosvaiheessa ja yhteistyötä kuntien kesken tarvitaan. Isoja teemoja ovat alueen vetovoiman kasvattaminen, ammatillisen koulutuksen kysymykset, maaseudun elinvoimakysymykset, SOTE:n asioista puolensa pitäminen alueen kannalta, avoimen sektorin erityisteemat kuten viennin kehittäminen ja työvoiman saatavuuskysymykset sekä logistiikka, liikenneyhteydet ja tietoliikenne.

Sievin Teollisuuspuisto Oy on mukana kehittämässä elinkeinorakennetta mm. seuraavissa hankkeissa: Digiajan tuotantopuistohanke, Jakolanpellon alueen yritystilat, Think Big-Think Global-Maailmalle menossa-hanke, BFA (biohiili) –hanke ja Oulu South Goes Global –hanke.

Selostus tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tummennetulla:

- | | |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> Aloittavien ja olemassa olevien yritysten kehitystyön tukeminen Paikallista yrittäjää lähellä oleva elinkeinoneuvonta ja toimitilapalvelujen tarjoaminen Elinkeinorakenteen monipuolistaminen Alueen palvelu- ja vähittäiskaupan ostosiirtymän pienentäminen Alueellisen kehittämisorganisaation muodostaminen Yritysten kehittämisen ja uusien yritysten perustamisen kautta uusia työpaikkoja Sieviin | <ol style="list-style-type: none"> Uusia yrityksiä perustettiin vähemmän kuin keskimäärin. Kehitystyö keskittyi koronarahoitusten hakemisen ja niiden myöntämisen hallintoihin. Sukupolvenvaihdosten edistäminen jatkui. Yritysten neuvonta ja tiedottaminen siirtyivät pääosin verkkoon. Sähköisiä tiedotteita lähetettiin yli 30 kpl. Kaikkia toimitilatoiveita ei voitu toteuttaa, koska toimitilat ovat tuotantotilojen osalta 100% käytössä. Tuotantotilojen laajennushankkeita suunniteltiin, mutta toteutukset siirtyvät pandemiatilanteesta johtuen myöhemmäksi. Uusina elinkeinorakenteen monipuolistumiseen vaikuttavina yrityksinä saatiin yksi laajennus valmiiksi. Alueen palveluverkon monipuolistuminen on ollut pienyrittäjien varassa. Alueellisen kehittämisorganisaation muodostuminen ei edennyt. Riittävää poliittista yhteisymmärrystä ei löytynyt. 86/63 aluekehitys ry perustettiin liikenneinfran edunvalvontatyön tueksi. Uusien työpaikkojen luomisessa/synnyttämisessä otettiin takapakkia koronasta johtuen. |
|--|---|

Tavoitteiden toteutumista kuvaavat mittarit ja arvot	Tp 2017	Tp 2018	Tp 2019	Ta 2020	Tp 2020	Kommentit mittarien toteutumisesta:
Uusia yrityksiä (Teollisuuspuiston toimesta)	21	22	10	10	5	tavoite ei toteutunut
Edellisten johdosta saatuja uusia työpaikkoja	50	35	15	15	-	tavoite ei toteutunut

160 Elinkeinotoimi	TA 2020	MRM 2020	TA 2020 yht	TP 2020	Ali/yli	Tot-%	TP 2019
TOIMINTATUOTOT	5 300	0	5 300	4 829,35	-471	91,1 %	6 188
TOIMINTAKULUT	-231 950	-10 000	-241 950	-203 962,67	37 987	84,3 %	-225 769
TOIMINTAKATE	-226 650	-10 000	-236 650	-199 133,32	37 517	84,1 %	-219 581
POISTOT	-10 510	0	-10 510	-10 506,96	3	100,0 %	-10 507
KOKONAISKUSTANNUKSET	-237 160	-10 000	-247 160	-209 640,28	37 520	84,8 %	-230 088



Kunnanhallitus / Muu yleishallinto

Tilivelvollinen viranhaltija: Kunnanjohtaja, hallintopäällikkö

Toiminta-ajatus ja visio:

Muu yleishallinto sisältää seuraavat osatehtävät: avustukset, kunnallisverotus, joukkoliikenne, siviilipalvelu ja muu yleishallinto, joka puolestaan sisältää mm. jäsenmaksut Suomen Kuntaliittoon sekä Pohjois-Pohjanmaan liittoon.

Muun yleishallinnon menot pyritään pitämään kohtuullisella tasolla toiminta huomioiden, mukaan luettuna kunnanhallituksen myöntämät avustukset, joilla edistetään kansalaisaktiivisuutta.

Henkilöstö: Yleishallinnon henkilöstö

Tärkeimmät lainsäädännön ja toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset: -

Selostus tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tummennetut

1. Kolmannen sektorin (järjestöt, vapaaehtoistyö) toimijoita tuetaan kunnan palvelutarjonnan täydentämisessä Avustus-kriteerien yhtenäistäminen
2. Kesätyöpaikkatukea (kesätyöseteli) varataan 20 nuoren työllistämiseen.

Kommentit tavoitteiden toteutumisesta:

1. Tavoite saavutettu
2. Kesätyöseteleitä haettiin ja käytettiin 6 kpl.

Tavoitteiden toteutumista kuvaavat mittarit ja arvot				
	TP 2018	TP 2019	TA 2020	TP 2020
Kesätyösetelin käyttö kpl	11	12	20	6

170 Muu yleishallinto	TA 2020	MRM 2020	TA 2020 yht	TP 2020	Ali/yli	Tot-%	TP 2019
TOIMINTATUOTOT	20 000	0	20 000	15 823,82	-4 176	79,1 %	0
TOIMINTAKULUT	-249 030	0	-249 030	-212 984,61	36 045	85,5 %	-228 204
TOIMINTAKATE	-229 030	0	-229 030	-197 160,79	31 869	86,1 %	-228 204
POISTOT	-8 000	0	-8 000	0,00	8 000	0,0 %	0
KOKONAISKUSTANNUKSET	-237 030	0	-237 030	-197 160,79	39 869	83,2 %	-228 204



Kunnanhallitus / Tietohallinto

Tilivelvollinen viranhaltija: Tietohallintopäällikkö

Toiminta-ajatus ja visio: Tietohallinnon tehtävänä on ohjata koko kunnan IT -toimintaa yli hallintorajojen, sekä vastata IT -toimintaympäristön toteutuksesta ja ylläpidosta. IT palvelee kunnan työntekijöitä tarjoten palveluita käyttäjien tarpeisiin, sekä luo toimintaedellytyksiä organisaatiossa henkilöstön päivittäiselle työskentelylle. Toiminta perustuu luotettaviin kumppaneihin, sitoutuneeseen henkilöstöön, sekä korkeatasoiseen osaamiseen. Visiona on tuottaa tehokas ja toimiva kunnan IT- toimintaympäristö, joka luo osaltaan puitteet kunnan henkilöstölle toimia onnistuneesti heidän päivittäisessä työssään.

Henkilöstö: Tietohallintopäällikkö, atk-tukihenkilö

Tärkeimmät lainsäädännön ja toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Kunnasta riippumattomat toiminnan muutokset, kuten ohjelmistojen kaluston vanhentumisesta aiheutuvat järjestelmän muutospaineet. Hintojen nousu, esimerkiksi ohjelmistotoimittajien vuosittaiset n. 5 % korotukset sovelluksiin.

Selostus tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tummenetulla:

1. IT-infrastruktuurin kehittäminen, mm. kunnan tietoliikenneyhteydet.
2. IT onnistuneesti apuvälineenä päivittäisessä työssä.
3. Tietohallinnon henkilöstön kehittyvä osaaminen vaativassa järjestelmäympäristössä.
4. Maksuttomien käyttöjärjestelmien ja sovellusten yhä parempi hyödyntäminen IT-ympäristössä.
5. Nykyisen kaluston entistä tehokkaampi hyödyntäminen uusien teknologioiden avulla.
6. Palvelujen häiriöttömän tarjonnan turvaaminen.

Kommentit tavoitteiden toteutumisesta:

1. Kuntaan rakennettuja valokuituverkkoja hyödynnettiin onnistuneesti kunnan tarpeisiin.
2. Käyttäjiä perehdytettiin onnistuneesti. Negatiivista palautetta ei saatu
3. Ulkopuolista koulutusta ei hankittu, mutta henkilöstö pyrki kehittämään osaamistaan työn ohessa
4. Edullisia sekä maksuttomia työkaluja valittiin käyttöön aina mahdollisuuksien mukaan
5. Olemassa olevaa kalustoa päivitettiin koko laitteiston vaihdon sijasta. Virtualisointitekologiaa hyödyntäen laitteistoista saatiin enemmän hyötyjä.
6. Huomattavia tietojärjestelmän käytön estäviä katkoksia ei havaittu.

Tavoitteiden toteutumista kuvaavat mittarit ja arvot					
	TP 2017	TP 2018	TP 2019	TA 2020	TP 2020
IT-infrastruktuurin toimivuus omassa työympäristössä, koulut (asteikko 1-5)	-	-	4,5	≥ 4	4,4
IT-infrastruktuurin toimivuus omassa työympäristössä, muut (asteikko 1-5)	-	-	4,4	≥ 4	4,4
Asiakastytyväisyyskysely kouluilta (asteikko 4-10)	9	9			
Asiakastytyväisyyskysely muut (asteikko 4-10)	9,3	9,25			



175 Tietohallinto	TA 2020	MRM 2020	TA 2020 yht	TP 2020	Ali/yli	Tot-%	TP 2019
TOIMINTATUOTOT	269 630	0	269 630	270 256,84	627	100,2 %	269 843
TOIMINTAKULUT	-273 047	0	-273 047	-266 461,75	6 585	97,6 %	-266 285
TOIMINTAKATE	-3 417	0	-3 417	3 795,09	7 212	-211,1 %	3 558
KOKONAISKUSTANNUKSET	-3 417	0	-3 417	3 795,09	7 212	-211,1 %	3 558

Knnanhallitus / Sosiaali- ja terveystoimi

Tilivelvollinen viranhaltija: Kunnanjohtaja

Toiminta-ajatus ja visio: Sievin sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut tuotetaan Peruspalvelukuntayhtymä Kallion kautta. Sievin kunta on Ppky Kalliossa mukana aktiivisesti kehittämässä peruspalveluja kuntalaisille.

Tärkeimmät lainsäädännön ja toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Päätyneellä eduskuntakaudella kaavailtu sote- ja maakuntauudistus ei toteutunut. Nykyiseen hallitusohjelmaan kirjatun aikataulun mukaan maakuntamalliin siirtyminen valmistellaan parlamentaarisesti vuoden 2020 loppuun mennessä. Mallin sisällöstä ei ole vielä tietoa.

Kuntien ja kuntayhtymien eräiden oikeustoimien väliaikaisesta rajoittamisesta annetun lain voimassaoloa on jatkettu. Laki edellyttää irtisanomisehtoa kuntien ja kuntayhtymien pitkäaikaisiin ja laajoihin sopimuksiin sote-palvelujen hankkimiseksi yksityiseltä palveluntuottajalta. Lisäksi laki rajoittaa pitkäaikaisia rakennusten käyttöoikeussopimuksia sekä merkittäviä sosiaali- ja terveydenhuollon investointeja.

Selostus tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tummennetulla:

1. **Palvelutuotannon sopeuttaminen tuleviin uudistuksiin Ppky Kallion jäsenkunnissa. Ppky Kallion laajentumista selvitetään.**
2. **Ppky Kallion olemassa olevaa palvelurakennetta kehitetään edelleen suuntaamalla resursseja tukemaan itsenäistä suoriutumista ja ennalta ehkäisevään toimintaan.**
3. Hallituksen omistajaohjausta korostetaan Ppky Kallion palvelustrategiatyössä.

Kommentit tavoitteiden toteutumisesta:

1. Valmistauduttiin tuleviin uudistuksiin. Kallion laajentuminen ei edennyt.
2. Palvelurakenteen kehittäminen vaikeutui koronapandemian johdosta
3. Osallistuttiin Ppky Kallion strategiatyöhön

Tavoitteiden toteutumista kuvaavat mittarit ja arvot	TP 2015	TP 2016	TP 2017	TP 2018	TP 2019	TP 2020
Sosiaali- ja terveystoimen kustannukset yht. milj. €	18,9	18,9	17,6	18,0	19,0	19,4
Erikoissairaanhoido €/ asukas	1216	1225	1247	1149	1238	1228
Muu terveystoimi €/ asukas	629	626	626	612	630	673
Sosiaalitoimi €/ asukas 1)	1848	1871	1892	1852	2007	2111
Tehtävän SOTE sisältämät ja Kevan suoraan laskuttamat eläke- menoperusteiset menot 1000€	437	396	296	275	296	304



Avustukset 1000€	169	182	65	45	43	43
Jakajana käytetty asukasluku	5124	5071	5124	4984	4909	4830

190 Sosiaali- ja terveystoimi	TA 2020	MRM 2020	TA 2020 yht	TP 2020	Ali/yli	Tot-%	TP 2019
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0,00	0	0,0 %	21
TOIMINTAKULUT	-20 055 043	0	-20 055 043	-19 377 298,70	677 744	96,6 %	-19 023 951
TOIMINTAKATE	-20 055 043	0	-20 055 043	-19 377 298,70	677 744	96,6 %	-19 023 930
KOKONAISKUSTANNUKSET	-20 055 043	0	-20 055 043	-19 377 298,70	677 744	96,6 %	-19 023 930

Vertailu Kallion talousarvion Sievi toimialoit- tain:	TP 2017	TP 2018	TP 2019	TA 2020 + M	TP 2020	Ali +/Yli -	TP 2020/ TA 2020+M	TP 2020/ TP 2019	Muutos TP 2020 / TP 2019
Vertailutaso	eur	eur	eur	eur	eur	eur	%	%	eur
Vastaanottopalvelut	2 153 503	2 111 987	2 095 571	2 344 011	2 235 304	108 707	-4,6	6,67	139 733
Suun terveydenhuolto	557 462	617 205	662 643	633 810	662 517	-28 707	4,5	-0,02	-126
Erikoissairaanhoido	5 615 454	5 698 225	6 126 243	5 927 221	5 890 870	36 351	-0,6	-3,84	-235 373
- josta ostettu erikoiss. Aikuispsykososiaaliset palv.	5 501 183	5 572 606	6 017 800	5 703 000	5 719 986	-16 986	0,3	-4,95	-297 814
Hoito- ja hoivapalvelut	575 684	656 470	687 872	678 163	586 243	91 920	-13,6	-14,77	-101 629
Kuntoutuspalvelut	5 051 817	5 093 259	5 476 101	5 825 027	5 427 125	397 902	-6,8	-0,89	-48 976
Perhepalvelut	245 387	278 948	263 535	302 552	238 696	63 856	-21,1	-9,43	-24 839
Vammaispalvelut	756 548	769 889	916 109	1 157 725	1 147 271	10 454	-0,9	25,23	231 162
Ympäristöterveyden- huolto	2 034 656	2 177 402	2 249 649	2 513 664	2 189 605	324 059	-12,9	-2,67	-60 044
Työterveyshuolto	180 561	175 927	180 076	194 364	167 640	26 724	-13,7	-6,91	-12 436
Toimeentulotuki ja työl- listäm.	13 164	13 137	16 274	18 537	41 085	-22 548	121,6	152,46	24 811
Projektit (korona)	116 738	102 948	97 930	118 371	103 156	15 215	-12,9	5,34	5 226
Projektit (korona)	2 725	-2 487	658	225 000	340 542	-115 542	51,4		339 884
Yhteensä	17 303 699	17 692 910	18 772 663	19 938 445	19 030 055	908 389	-4,6	1,37	257 393

Kunnanhallitus	TA 2020	MRM 2020	TA 2020 YHT	TP 2020	Ali/yli	Tot-%	TP 2019
TOIMINTATUOTOT sitova	701 840	-10 000	691 840	695 139,65	3 300	100,5 %	687 104
TOIMINTAKULUT sitova	-22 165 200	-10 000	-22 175 200	-21 422 644,78	752 555	96,6 %	-21 102 837
TOIMINTAKATE	-21 463 360	-20 000	-21 483 360	-20 727 505,13	755 855	96,5 %	-20 415 733
POISTOT	-18 510	0	-18 510	-10 506,96	8 003	56,8 %	-10 507
KOKONAISKUSTANNUKSET	-21 481 870	-20 000	-21 501 870	-20 738 012,09	763 858	96,4 %	-20 426 240



Koululautakunta / Koulutoimen hallinto

Toimielin/ tehtävä: Koululautakunta / koulutoimisto

Tilivelvollinen viranhaltija: Koulutoimenjohtaja

Toiminta-ajatus:

Koulutoimen hallinnon toimet, arviointi, seuranta ja tiedotus johtavat oikeisiin kehittämistoimenpiteisiin. Koulutoimen palveluissa keskeistä on palvelujen saatavuus, ajanmukaisuus ja tehokkuus.

Henkilöstö: Koulutoimenjohtaja ja toimistos sihteeri

Tärkeimmät lainsäädännön ja toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Koronaepidemian myötä opetuksen poikkeusjärjestelyjä koskeva laki tuli käytäntöön. Etätyöskentelyn mahdollistuminen toi joustoa.

Tietojen hallinnan ja tietosuojaa koskevien lakien uudistukset edellyttävät edelleen tarkkuutta tietojen käytössä ja suojaamisessa.

Selostus tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tummennetulla:

- Yhdenmukaiset käytännöt keskeisissä koulutoimen toiminnoissa
- **Valtakunnalliset arvioinnit**
- **Kehityskeskustelut**
- Tekninen tuki kouluille hallinnollisten sovellusten käytössä ja yleisissä käytännöissä

Kommentit tavoitteiden toteutumisesta:

- Koulutoimessa pyritään tasavertaisuuteen ja yhdenmukaisiin käytäntöihin
- Koulutoimi osallistui valtakunnallisiin ja AVI:n arviointeihin ja kyselyihin koskien kevään 2020 etäopetusta ja syksyn 2020 pandemian vaikutuksista kouluarkeen.
- Kehityskeskustelut eivät täysin toteutuneet vuonna 2020.
- Teknistä tukea annettiin kouluille uuteen Koski-tietojärjestelmään siirtymisen puitteissa.

	TA 2020	MRM 2020	TA 2020 yht	TP 2020	Ali/yli	Tot-%	TP 2019
300 Koulutoimen hallinto							
TOIMINTATUOTOT	240	0	240	240,00	0	100,0 %	240
TOIMINTAKULUT	-146 767	0	-146 767	-174 380,54	-27 614	118,8 %	-152 307
TOIMINTAKATE	-146 527	0	-146 527	-174 140,54	-27 614	118,8 %	-152 067
KOKONAISKUSTANNUKSET	-146 527	0	-146 527	-174 140,54	-27 614	118,8 %	-152 067



Koululautakunta / Peruskoulutus

Tilivelvollinen viranhaltija: Koulutoimenjohtaja

Toiminta-ajatus:

Monialaisen opetussuunnitelman ja uusien opetusmenetelmien kautta perusopetus tukee oppilaiden kasvua ihmisinä sekä opettaa tarpeellisia tietoja ja taitoja. Perusopetuksen oppivelvollisuus suoritetaan turvallisessa kasvu- ja oppimisympäristössä, jossa tunne- ja vuorovaikutus- sekä yksilötyöskentelytaitojen oppiminen on keskeistä.

Henkilöstö: 2 rehtoria (1,65 htv), 66 opettajaa, 2 toimistosihteerä (0,8+0,7 htv), 1 kuraattori, 26 koulunkäynninohjaajaa

Tärkeimmät lainsäädännön ja toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Koronaepidemian myötä opetuksen poikkeusjärjestelyjä koskeva laki tuli käytäntöön. Kahden kuukauden etäopetusjakso keväällä 2020 mullisti kouluarjen.

Selostus tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tummennetulla:

- Opetussuunnitelmien mukainen toiminta**
- Oppilastuen ja oppilashuollon toimien oikea-aikaisuus**
- Yhteistyö eri toimijoiden (mm. Kallion perhepalvelut) kanssa**
- Resurssien käyttö opetusryhmien ja oppilastuen vaatimusten perusteella (Eur / oppilas)
- Oppilasmäärien alentuessa tuntikehyksen (opettajien) vähentymä syksyllä 2020 sekä 2021, jolloin kehys leikkautuu syyslukukauden alkaessa, kuukausina 5 /12**
- Opetussuunnitelman mukainen sähköisen oppimisen työtapojen käyttö
- Kiusaamisen ja epäasiallisen käytöksen nollatoleranssi

Kommentit tavoitteiden toteutumisesta:

- Opetussuunnitelmaan perustuva opetus- ja kasvatus työ haastettiin etäopetuksessa.
- Oppilastuen ja -huollon toimien oikea-aikaisuus oli koetuksella etäopetusjakson aikana. Syksyille resursseja lisättiin.
- Yhteistyötä eritoimijoiden kanssa toteutettiin. Uutena Kallion resurssina psyykkari kouluilla. Kallion kanssa yhteistyötä tulee edelleen tiivistää ja sujuvoittaa.
- Opetusryhmien koot ovat maltillisia. Sievi tuottaa opetuspalveluja maaseutumaisiin kuntiin verrattuna keski-vertoisesti.
- Tuntikehystä leikattiin opettajan määrän vähetessä.
- Kouluilla tapahtui kevään etäopetusjaksolla digiloikka.
- Kouluilla on käytössä kiusaamiseen ja epäasiallisen käytökseen puuttumiseen toimintamalli.

Tavoitteiden toteutumista kuvaavat mittarit, sitovat tummennettu:	Mittarit				Kommentit mittarien toteutumisesta:
	Tp 2018	Tp 2019	Ta 2020	Tp 2020	
Nettomenot peruskoulutus €	7 355 499	7 573 794	7 417 619	7 259 750	<ul style="list-style-type: none"> - Valtion avustustuotot - Lomautukset: Palkkauskulut - Kyytikustannukset
(ilman ap. / ip. toimintaa)	7 295 363	7 461 458	7 346 933	7 173 500	
Menot oppilasta kohden €	8328 (886 opp)	8365 (892 opp)	8497 (873 opp)	8325 (872 opp)	Kulut oppilasta kohden pysyneet keskimääräistä alhaisemmalla tasolla



Perusopetuksen tuntikehys, perusluokat	1385	1384	1356	1361	Syksyn 2020 osalta luokanopettajien määrä tippui kahdella.
Eriyisopetuksen tuntikehys	297	293	295	297	Kehyksen määrä vakiintunut. Paine yhden pienryhmän perustamiseen on kasvanut.
<i>Jatkokoulutus paikan saaneet perusopetuksen jälkeen (%)</i>	100 %	100 %	100 %	100 %	Yhteishaussa on löytynyt kaikille jatko-opiskelupaikka.
Opetuskustannukset oppilasta kohden <i>kunta / maaseutumaiset kunnat (€)</i>	8328/9936	8365/10000		8325	Opetuskustannukset keskimääräistä alhaisemmat P-S maaseutukoulujen joukossa.

310 Perusopetus	TA 2020	MRM 2020	TA 2020 yht	TP 2020	Ali/yli	Tot-%	TP 2019
TOIMINTATUOTOT	257 334	0	257 334	143 257,84	-114 076	55,7 %	186 201
TOIMINTAKULUT	-7 651 653	-23 300	-7 674 953	-7 400 016,21	274 937	96,4 %	-7 759 497
TOIMINTAKATE	-7 394 319	-23 300	-7 417 619	-7 256 758,37	160 861	97,8 %	-7 573 296
POISTOT	0	0	0	-2 991,48	-2 991	0,0 %	-499
KOKONAISKUSTANNUKSET	-7 394 319	-23 300	-7 417 619	-7 259 749,85	157 869	97,9 %	-7 573 795



Koululautakunta / Esiopetus

Tilivelvollinen viranhaltija: Koulutoimenjohtaja

Toiminta-ajatus:

Yhdenmukaisen esiopetuksen tarjoaminen perusopetusta edeltävälle ikäluokalle, jonka jälkeen oppilaat ovat saaneet valmiuksia perusopetuksen edellyttämään vuorovaikutteisuuteen, yhdessä toimimiseen ja yksilötyöskentelyyn.

Henkilöstö: 8 esikouluopettajaa ja 6 avustajaa

Tärkeimmät lainsäädännön ja toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Digitaalisen oppimisympäristön muutoksien vaikutus esiopetukseen. Etäopetusjakso keväällä 2020 haastoi esiopetuksen.

Selostus tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tummennetulla:

- **Esiopetuksen opetussuunnitelma**
- **Kolmiportainen oppilastuki**
- Lasten oppimisedellytysten vahvistaminen sekä varhainen puuttuminen
- **Tasavertainen esiopetus koko ikäluokalle.**
- Suunnitelmakauden lopulla opettajamäärä vähenee

Kommentit tavoitteiden toteutumisesta:

- Sievissä esiopetus perustuu opetussuunnitelmaan
- Kolmiportainen tukea hyödynnetään esiopetuksessa, tämä sujuvoittaa perusopetukseen siirtymisessä.
- Esiopetuksessa hyödynnetään ajanmukaisia menetelmiä, jotka edesauttavat lasten oppimista ja varhaista puuttumista
- Sievin esiopetuksen tarjonta on tasavertaista
- Lukuvuonna 2021-2022 esiopettajien tarve vähenee yhdellä opettajalla.

Tavoitteiden toteutumista kuvaavat mittarit, sitovat tummennettu:					Kommentit mittarien toteutumisesta:
	TP 2018	TP 2019	Ta 2020	TP 2020	
Nettomenot	621 029	697 454	748 731	684 045	Säästöä tullut etäopetusjaksosta ja lomautuksista.
Nettomenot esioppilasta kohden €	6 469	7 925	8 606	7954	Menot oppilasta kohden hieman kasvaneet oppilasmäärään nähden.
Esioppilasmäärä	96	88	87	86	Oppilasmäärän alenema näkyy viiveellä.

311 Esiopetus	TA 2020	MRM 2020	TA 2020 yht	TP 2020	Ali/yli	Tot-%	TP 2019
TOIMINTATUOTOT	8 000	0	8 000	19 108,63	11 109	238,9 %	6 927
TOIMINTAKULUT	-756 731	0	-756 731	-703 154,09	53 577	92,9 %	-704 381
TOIMINTAKATE	-748 731	0	-748 731	-684 045,46	64 686	91,4 %	-697 455
KOKONAISKUSTANNUKSET	-748 731	0	-748 731	-684 045,46	64 686	91,4 %	-697 455



Koululautakunta / Varhaiskasvatus

Tilivelvollinen viranhaltija: Koulutoimenjohtaja

Varhaiskasvatuksen visio: Iloiset, oppivat ja osallistuvat lapset turvallisessa, suvaitsevaisessa ja kannustavassa kasvuympäristössä.

Varhaiskasvatuksen toiminta-ajatus: Varhaiskasvatuksessa tuetaan lapsen yksilöllistä kasvua, kehitystä, oppimista ja hyvinvointia positiivisen pedagogiikan työtoimen yhteistyössä huoltajien kanssa. Tavoitteemme on edistää lasten tasa-arvoisuutta ja yhdenvertaisuutta sekä vahvistaa kannustavaa ja osallistavaa toimintakulttuuria. Haluamme tarjota lapselle mahdollisuuden myönteisiin oppimiskokemuksiin monimuotoisessa kasvuympäristössä yhdessä osaavan ja sitoutuneen henkilöstön kanssa.

Henkilöstö: Päiväkodin johtaja, varhaiskasvatuksen palveluohjaaja, varhaiskasvatuksen erityisopettaja (n. ½ vuotta), varhaiskasvatuksen opettaja 8,5, varhaiskasvatuksen lastenhoitaja 20, ryhmäavustaja 6, (joista kolme osa-aikaista ja yhden palkkakustannukset ulkokuntalaskutuksena), perhepäivähoitaja ja ryhmäperhepäivähoitaja yht. 12.

Tärkeimmät lainsäädännön ja toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

- Viikonloppuhoito järjestettiin Linnunlaulun päiväkodin Peipposten vuorohoitotyhmässä. Palvelu tuotettiin ns. vuokratyönä Huhtala A & S Oy:ltä. Viikonloppuhoitoa tarvitsi vuoden 2020 aikana yht. 12 perhettä ja 22 lasta. Osalla perheistä viikonloppuhoidon tarve oli hyvin satunnaista. Yö hoidolle ei ollut tarvetta vuonna 2020. Viikonloppuhoidon vuosikustannukset olivat yht. 24 427,96 €.
- Subjektiviisen päivähoito-oikeuden palautuminen 1.8.2020 ei juurikaan lisännyt päivähoitoon kysyntää, vain satunnaisia lapsia siirtyi osapäivähoidosta kokopäivähoitoon. Kotona hoidossa oleville 3-5 vuotiailla lapsille suunnatut VAKA ryhmä (20h/vko) ja maksuton varhaiskasvatuskerho (2 x vko) riittivät hyvin vastaamaan ns. virikehoidon palvelun kysyntään.
- Pandemiatilanteen vuoksi varhaiskasvatuksen ns. virikehoito keskeytettiin keväällä 2020, toimintaa jatkettiin normaalisti toimintakauden alkaessa elokuussa 2020.
- Pandemiatilanteesta johtuen lapsia oli kevään ja kesän aikana paljon kotihoidossa. Tältä ajalta perheille annettiin maksuhyvitys varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja kertyi maaliskokuussa 2020 noin 30 000 € vähemmän, mitä vastaavana aikana vuonna 2019.

Selostus tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tummennetulla: Kommentit tavoitteiden toteutumisesta:

- | | | |
|----|--|---|
| 1. | 2. <u>Taloudellinen näkökulma:</u> | |
| | - Talousarviossa pysyminen ja seuranta kuukausittain | Palkkakustannukset (n. 140 000 €) ja kotitalouksille suunnatut avustukset (n. 119 000 €) alittuivat vuonna 2020.
-henkilöstön palkattomat- ja säästövapaat yht. 266 pv
-muutamat pidemmät lomautukset 214 pv
- koko henkilöstön 2 vk:n lomautukset
-omassa kodissa hoitavien pph määrä väheni
-syntyvyyden lasku |
| | 3. <u>Prosessien näkökulma:</u> | |
| | - Lasten ja perheiden tarpeita vastaavat oikea-aikaiset palvelut varhaiskasvatustilain mukaisesti. | Varhaiskasvatuspaikat pystyttiin järjestämään lain edellyttämien järjestelyaikojen (2 vko/ 4 kk.) puitteissa erittäin hyvin. |
| | - Varhaiskasvatuksen tilojen ja paikkojen optimaalinen käyttö sekä henkilöstöresurssin järkevä suunnittelu. | Koulujen loma-aikoina ja kesällä ns. päivystysaikana toiminnan supistaminen Linnunlaulun päiväkotiin. |



4. Oppimis- ja kasvunäkökulma:
- **Pedagogista toimintaa ja henkilöstön osaamista kehitetään vastaamaan uutta lainsäädäntöä ja varhaiskasvatussuunnitelmaa.**
 - Positiivisen kasvun ja pedagogiikan vahvistaminen varhaiskasvatuksen sisällössä ja toimintatavoissa.

Henkilöstölle järjestettiin täydennyskoulutusta vähintään 3pv/hlö. Vuonna 2020 henkilöstön koulutuksissa painotettiin erityisesti liikunta-kasvatusosaamista.

Varhaiskasvatuspalveluissa vietettiin Huomaa Hyvä viikkoa viikolla 45. Positiivista kasvua ja pedagogiikkaa painotetaan sekä kunnan varhaiskasvatussuunnitelmassa, että lapsen varhaiskasvatussuunnitelmassa.

5. Asiakasnäkökulma:

- **Aktiivinen, hyvinvoiva lapsi. Mahdollistaa jokaiselle lapselle liikkumisen ilo. Varhaiskasvatuspalvelut mukana Varhaiskasvatuksen liikkumis- ja hyvinvointiohjelmassa "Ilo kasvaa liikkuen".**
- Lapsen varhaiskasvatussuunnitelman laatiminen jokaiselle lapselle
- Asiakastyytyväisyys

Liikkuvien lasten Sievi –hanke toteutettiin vuonna 2020. Hankkeen aikana järjestettiin täydennyskoulutuksia, jotka vahvistivat henkilöstön liikunta- ja luontokasvatuksen osaamista. Varhaiskasvatuksen arjessa kiinnitettiin enemmän huomiota lasten monipuoliseen liikkumiseen ja varhaiskasvatustyksiköihin hankittiin monipuolisia liikuntavälineitä.

Lapsen varhaiskasvatussuunnitelma on laadittu/ päivitetty toimintakauden aikana päiväkotihoidossa ja perhepäivähoitossa oleville lapsille yhdessä huoltajien kanssa.

Tavoitteiden toteutumista kuvaavat mittarit, sitovat tummennettu:					Kommentit mittarien toteutumisesta:
	Tp 2018	Tp 2019	Ta 2020	Tp 2020	
Nettomenot	2 607 321	2 618 946	2 740 821	2 408 421	palkkakustannukset alittuvat n. 140 000 € kotitalouksille suunnatut avustukset alittuivat n. 119 000 €.
Päiväkodit, lasten lukumäärä Nettomenot lasta kohden	167 8244	171 8535	170 7641	177 8185	Päiväkotihoidossa olevien lasten määrä hieman noussut. (Kustannuksissa ei ole huomioitu osa- ja kokopäivähoitossa olevia eikä hallinnon kustannuksia.)
Ryhmäperhepäiväkoti, lasten lukumäärä Nettomenot lasta kohden	33 7444	42 6228	40 7052	42 6143	Ryhmäperhepäivähoiton paikkojen määrä on pysynyt ennallaan. Avustajan palkkakustannuksia ja kahden hoitopaikan kustannuksia ulkokunta-laskutuksena. (Kustannuksissa ei ole huomioitu osa- ja kokopäivähoitossa olevia eikä hallinnon kustannuksia.)
Perhepäivähoito, lasten lukumäärä Nettomenot lasta kohden	53 6525	38 7161	50 7442	26 6882	Perhepäivähoitajien ja perhepäivähoitoss olevien lasten määrä on laskenut. (Kustannuksissa ei ole huomioitu osa- ja kokopäivähoitossa olevia eikä hallinnon kustannuksia.)
Kotihoidontuella, lapsien lukumäärä	164	136	170	110	Keskimäärin kuukautta kohden 110 lasta kotihoidontuella. Syntyvyyden lasku näkyy kotihoidontuella olevien lasten määrässä.

315 Varhaiskasvatus	TA 2020	MRM 2020	TA 2020 yht	TP 2020	Ali/yli	Tot-%	TP 2019
TOIMINTATUOTOT	187 952	0	187 952	217 153,75	29 202	115,5 %	215 394
TOIMINTAKULUT	-2 928 773	0	-2 928 773	-2 625 574,46	303 199	89,6 %	-2 834 340
TOIMINTAKATE	-2 740 821	0	-2 740 821	-2 408 420,71	332 400	87,9 %	-2 618 946
KOKONAISKUSTANNUKSET	-2 740 821	0	-2 740 821	-2 408 420,71	332 400	87,9 %	-2 618 946



Koululautakunta / Lukio

Tilivelvollinen viranhaltija: Koulutoimenjohtaja

Toiminta-ajatus:

Sievin lukio on kulttuuriympäristönsä huomioon ottava keskiasteen vapaaehtoinen oppilaitos, joka valmistaa oppilaita ylioppilastutkinnon suorittamiseen ja antaa mahdollisimman laajan yleissivistyksen sekä hyvät valmiudet jatko-opintoihin ja muuhun elämään. Oppilaiden näkemyksiä, oma-aloitteisuutta, itsenäisyyttä ja yksilöllisyyttä tuetaan opiskelussa. Opetuksen toteuttamisessa yhtenä painopisteenä on valinnaisuuden ja elämisen taitojen opettaminen sekä yhteistyö lähialueiden virastojen, laitosten ja yritysten välillä. Vetovoimainen, noin 110:n oppilaan lukio, jossa on hyvä työyhteisö ja opetuksen laatu sekä innovatiivinen opiskeluympäristö. Lukiossa on alhainen keskeyttämisprosentti ja opinnot takaavat hyvän sijoittumisen jatko-opintoihin.

Henkilöstö: Rehtori (0,35 htv), 7 lehtoria ja toimistos sihteeri (0,3 htv)

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tummennettuna:

- Opetussuunnitelman tavoitteiden toteuttaminen
- Sähköisen oppimisen taitojen edistäminen suunnitelman mukaan.
- Yhteistyöhön ja yhteistoiminnallisuuteen kasvattaminen
- Opetuksen taloudellisuus ja vaikuttavuus: Resurssien käyttö samankokoisiin lukioihin nähden
- Lukiossa vakiintunut oppilasmäärä: Keskeytysprosentti enintään 10 %.

Kommentit tavoitteiden toteutumisesta:

Koulussa on noudatettu nykyistä opetussuunnitelmaa samalla kun on jo valmisteltu uutta, syksyllä 2021 vaiheittain käyttöön otettavaa.

Lukion oppilaat omaavat hyvät taidot sähköisten opetusmenetelmien käytössä. Koulussa myös kurssikokeet toteutettiin pääsääntöisesti sähköisinä.

Kouluun perustettiin tiimit, joiden kautta jokainen opiskelija osallistuu koulun eri toimintojen ja tapahtumien toteuttamiseen. Opiskelijakunta toimii aktiivisesti.

Tuntikehys on säilynyt maltillisena ja säästöä saadaan mm. sillä, että joidenkin kurssien opettaminen tapahtuu vuorovuosin.

Lukion oppilasmäärä on vakiintunut n. 100:aan. (Tavoite voisi olla 120). Keskeyttäneitä oli 3 %.

Tavoitteiden toteutumista kuvaavat mittarit, sitovat tummennettu:	Mittarit				Kommentit mittarien toteutumisesta:
	Tp 2018	Tp 2019	Ta 2020	Tp 2020	
Nettomenot lukiossa €	919 051	962 862	983 538	878 878	Kokonaismenot alentuneet, palkkakustannukset arvioitua pienemmät. Menojen kasvu oppilasta kohden keskimääräisen kasvun mukaista. Maaseutumaisien lukioiden kulut oppilasta kohden yli 11.000 eur / oppilas.
oppilasta kohden lukiossa (€)	8670	9533	9935	8968	
Oppilasmäärä	106	101	99	98	Oppilasmäärä pysynyt yli sadan.
Tuntikehys / h	163	163	163	163	Kehyksen käyttöön on pitkällä aikavälillä tuonut tehokkuutta mm. ohjatun opetuksen järjestelyt
Lukion keskeyttämisprosentti keväällä valmistuneessa ikäluokassa	11 %	20 %	3 %	3 %	Keskeyttäminen on ollut yo- tutkintoon valmistuvassa ikäluokassa odotettua suurempaa. Keskeytyksen syynä on useimmiten ammatilliseen koulutukseen siirtyminen.
Opiskelumenestys; yo tutkinnon puoltoäänten keskiarvo Sievin lukio / valtakunnan keskiarvo	4,0 / 4,1	4,3 / 4,1	4,4 / 4,4	4,4 / 4,4	Ylioppilastutkinnon puoltoäänten keskiarvo oli valtakunnallista tasoa parempi.

320 Lukio	TA 2020	MRM 2020	TA 2020 yht	TP 2020	Ali/yli	Tot-%	TP 2019
TOIMINTATUOTOT	1 740	0	1 740	9 767,20	8 027	561,3 %	3 526
TOIMINTAKULUT	-984 191	-1 087	-985 278	-888 645,44	96 633	90,2 %	-966 389
TOIMINTAKATE	-982 451	-1 087	-983 538	-878 878,24	104 660	89,4 %	-962 863
KOKONAISKUSTANNUKSET	-982 451	-1 087	-983 538	-878 878,24	104 660	89,4 %	-962 863



Koululautakunta / Muu koulutus- ja opetustoiminta

Tilivelvollinen viranhaltija: Koulutoimenjohtaja

Toiminta-ajatus talousarviossa:

Tehtävä sisältää Sievin maksamat kuntaosuudet Ylivieskan seudun musiikkiopiston ja Ylivieskan seudun kansalaisopiston sieviläisten opiskelijoiden osalta sekä Taitokeskus Sievin (ent. käsityökeskus) toimintamenoista.

Ylivieskan seudun musiikkiopistossa Sievin kunnalla on 52 oppilaspaikkaa, opetustuntimäärä on 68 h/vko. Tuntimäärään sisältyy varsinaisten oppilaiden lisäksi mm. musiikin varhaiskasvatuksen tunteja (musiikkileikkikoulu ja soitinvalmennus), musiikin perusteiden opetusta ja yhteissoittotunteja. Talousarviossa vuoden 2020 viikkotuntihinnaksi muodostuu 1 029,41 €/vuosi. Musiikkiopiston osuus talousarviosta 70 000 €.

Ylivieskan seudun kansalaisopiston omistaa Ylivieskan kaupunki ja sen toiminta-alueeseen kuuluvat Alavieska, Sievi ja Ylivieska. Kansalaisopisto on paikallisiin ja alueellisiin sivistystarpeisiin pohjautuva aikuisoppilaitos, joka tarjoaa mahdollisuuksia omaehtoiselle oppimiselle ja kansalaisvalmiuksien kehittämiseksi. Aikuiskoulutuksen lisäksi kansalaisopisto järjestää lapsille ja nuorille taiteen perusopetusta ja musiikinopetusta. Arvioidut tunnusluvut, Sievin osuus (sulkeissa koko kansalaisopisto): Kurssien määrä 83 (436), opetustunnit 1516 (8094), toimipaikat 22 (74), Netto-opiskelijamäärä 446 (2558).

Kansalaisopiston osuus talousarviosta 50 780 €. Taitokeskus Sievi työllistää 1,5 henkilöä vuodessa ja lisäksi tarjoaa alan opiskelijoille työharjoittelupaikkoja sekä kuntouttavan työtoiminnan paikkoja. Taitokeskus järjestää käsityötaiteen perusopetusta lapsille ja nuorille ja tarjoaa ammatillista lisäkoulutusta käsityötä työssään käyttäville ohjaajille ja opettajille. Keskus myös järjestää käsityötapahtumia, -näyttelyitä sekä myyntipalvelua alueen käsityöyrityksille. Taitokeskuksen osuus talousarviosta 17 000 €.

	opintoryhmiä	opetustunteja	toimipaikkoja	opiskelijamäärä	
Sievi 2020	83	1516	22	446	
Kansalaisopisto yhteensä 2020		436	8094	74	2558
<i>Edellinen vuosi</i>					
Sievi 2019	87	1873	21	603	
Kansalaisopisto yhteensä 2018		469	9672	72	3379

330 Muu koulutus ja opetustoiminta	TA 2020	MRM 2020	TA 2020 yht	TP 2020	Ali/yli	Tot-%	TP 2019
TOIMINTATUOTOT	260	0	260	699,53	440	269,1 %	1 118
TOIMINTAKULUT	-155 010	0	-155 010	-118 897,59	36 112	76,7 %	-136 125
TOIMINTAKATE	-154 750	0	-154 750	-118 198,06	36 552	76,4 %	-135 007
KOKONAISKUSTANNUKSET	-154 750	0	-154 750	-118 198,06	36 552	76,4 %	-135 007

Koululautakunta	TA 2020	MRM 2020	TA 2020 YHT	TP 2020	Ali/yli	Tot-%	TP 2019
TOIMINTATUOTOT sitova	455 526	0	455 526	390 226,95	-65 299	85,7 %	413 405
TOIMINTAKULUT sitova	-12 623 125	-24 387	-12 647 512	-11 910 668,33	736 844	94,2 %	-12 553 038
TOIMINTAKATE	-12 167 599	-24 387	-12 191 986	-11 520 441,38	671 545	94,5 %	-12 139 633
POISTOT	0	0	0	-2 991,48	-2 991	0,0 %	-499
KOKONAISKUSTANNUKSET	-12 167 599	-24 387	-12 191 986	-11 523 432,86	668 553	94,5 %	-12 140 132



Vapaa-aikalautakunta / Liikuntapalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: vapaa-aikasihteeri

Toiminta-ajatus ja visio: Kunnan tehtävänä on luoda liikunnan harrastamiselle yleiset edellytykset kehittämällä paikallista ja alueellista yhteistyötä, terveyttä edistävää liikuntaa myös erityisryhmät huomioiden sekä tukemalla kansalaistoimintaa. Tehtävänä on luoda laadukkailla ja monipuolisilla liikuntapalveluilla edellytyksiä kuntalaisten omaehtoiselle harrastustoiminnalle, jota kautta voidaan edistää kuntalaisten kokonaisvaltaista terveyttä ja hyvinvointia. Vapaa-aikatoimen liikuntapalveluiden laajan tehtäväalueen keskeiset toiminnot ovat liikunta-alueiden kunnossapito, liikuntatoiminnan avustaminen sekä liikuntatapahtumien tuottaminen. Kuntalaisten liikunta-aktiivisuutta pyritään lisäämään erilaisten toimien kautta.

Liikunta-alueiden huoltojärjestyksessä Jussinmäen urheilualueen liikuntapaikat ovat ensisijaisina ja kyläkoulujen yhteydessä olevat alueet sekä muut liikunta-alueet tulevat niiden jälkeen. Kuntalaisten hyvinvointia sekä mahdollisuuksia luontoliikuntaan tuetaan siten, että kunta ottaa aikaisempaa isomman roolin tulentekopaikkojen ja luontopolkujen kunnossapidosta. Kunnossapitotöiden toteuttamisesta tulee vastaamaan Työkolmio. Saariveden savottakämpän varaukset ja markkinointi hoidetaan Lomarengas palvelun kautta. Kämpän huolto hoidetaan pääsääntöisesti Työkolmion kautta.

Asetettujen tavoitteiden pohjana ovat kuntastrategia, hyvinvointisuunnitelma 2017-2021 sekä Sievin kunnan liikuntastrategia 2020.

Henkilöstö: vapaa-aikasihteeri 1 htv, urheilualueiden hoitaja 2 htv, vapaa-aikatoiminnan ohjaaja (liikunta) 1 htv, toimistos sihteeri 0,6 htv.

Toimintaympäristön muutokset: Vallinnut koronatilanne vaikutti toiminnan toteuttamiseen ratkaisevasti.

Selostus tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tummennettuna:

1. Pitää liikuntapaikat oikeaan aikaan hyvässä kunnossa yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa.
2. Lisätä kuntalaisten liikunta-aktiivisuutta yhteistyössä yhdistysten kanssa.
3. Järjestää onnistunut Maakuntaviesti vuonna 2021

Kommentit tavoitteiden toteutumisesta:

1. Liikuntapaikkojen kunnossapidossa onnistuttiin pääosin hyvin.
2. **Koronatilanteen vuoksi liikuntatilat olivat pitkään suljettuina ja tapahtumia ei voitu järjestää suunnitellusti.**
3. Järjestelyt etenivät hyvin. Tapahtuma siirrettiin vuodelle 2022.

Tavoitteiden toteutumista kuvaavat mittarit, sitovat tummennettu:				Kommentit mittarien toteutumisesta:	
	TP 2018	TP 2019	TP 2020	TA 2020	
1.Käyttäjätyytyväisyyskyselyn ka.	9,5	9,6	-	9,5	Kyselyä ei toteutettu, koska tapahtumia, joiden yhteydessä se perinteisesti on järjestetty, ei toteutettu.
2.Monitoimihallin liikuntasalin ilta- ja viikonloppukäytön varatut tunnit	4889,5	4449	2755,5	5400	Monitoimihalli suljettu yhteensä 110 pv vuoden aikana.
2.Monitoimihallin kuntosalin käyttökerrat	13 120	13 901	11020	16 000	Kuntosalilla tammi- ja helmikuussa enemmän kävijöitä kuin koskaan aikaisemmin.



2.Kuntosalin myydyt kortit	462	563	290	630	
2. Tapahtumien, kursien, lajikokeilu-tapahtumien ja kampanjoiden määrä	-	147	97	150	Eläkeläisten kuntosaliryhmät laskettu yhtenä tapahtumana per vko.
3. Järjestelytoimikunta kokoontuu säännöllisesti ja järjestelyt etenevät	-	tavoite toteutunut	toteutui	tavoite toteutuu	Työryhmä kokoontui säännöllisesti. Koronatilanne vaikutti järjestelyihin monella tapaa ja lopulta siirsi tapahtuman vuodelle 2022.

370 Liikuntapalvelut	TA 2020	MRM 2020	TA 2020 yht	TP 2020	Ali/yli	Tot-%	TP 2019
TOIMINTATUOTOT	152 640	-20 000	132 640	149 010,07	16 370	112,3 %	153 431
TOIMINTAKULUT	-606 430	-855	-607 285	-523 570,18	83 715	86,2 %	-560 694
TOIMINTAKATE	-453 790	-20 855	-474 645	-374 560,11	100 085	78,9 %	-407 263
POISTOT	-85 480	0	-85 480	-77 984,46	7 496	91,2 %	-61 614
KOKONAISKUSTANNUKSET	-539 270	-20 855	-560 125	-452 544,57	107 580	80,8 %	-468 877



Vapaa-aikalautakunta / Kulttuuripalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: vapaa-aikasihteeri

Toiminta-ajatus ja visio:

Lain mukaan kunnan tehtävänä on edistää, tukea ja järjestää monipuolista ja kaikki ikäryhmät tavoittavaa kulttuuritoimintaa yhteistyössä eri toimijoiden kanssa. Vapaa-aikalautakunnan kulttuuripalveluiden tehtäviin kuuluu kulttuuritapahtumien tuottaminen, kotiseutuarkistosta huolehtiminen, kotiseututyön tukeminen, kulttuuritoiminnan avustaminen sekä Kotiseutumuseo Aarreaitan ja Taidekaarin toiminnasta huolehtiminen. Näiden toimien kautta vahvistetaan sieviläistä identiteettiä ja synnytetään ylpeyttä omaa kotiseutua kohtaan.

Kulttuuripalveluiden toiminta-ajatuksena on, että kulttuuri kuuluu kaikille sieviläisille. Vapaa-aikalautakunnan toteuttaman kulttuuritoiminnan kautta tuetaan ja nostetaan esille sieviläistä osaamista ja aktivoidaan kuntalaisia omaehtoiseen toimintaan. Kulttuuritoiminta on luonteva osa jokaisen kuntalaisen arkea ja se tukee kuntalaisten hyvinvointia. Kulttuuripalvelut tarjoavat matalankynnyksen toimia kuntalaisille. Kulttuuritoiminta on paikallisesti merkittävää ja alueellista toimintaa tukevaa. Muttimarkkinat on vuoden suurin ja merkittävin kulttuuritapahtuma. Yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa laaditaan kulttuurikasvatussuunnitelma, jonka avulla voidaan taata kaikille sieviläisille lapsille ja nuorille tasa-arvoiset mahdollisuudet kokea monipuolisesti paikallista kulttuuria.

Kulttuuripalveluiden visio on, että sieviläiset tunsivat kotiseutuy尔peyttä Sieviä kohtaan haluten yhdessä kehittää kotiseutua yhteisöä palvelevammaksi. Vapaa-aikalautakunnan toteuttamat kulttuuripalvelut on kaikki sieviläiset tavoitettava matalankynnyksen lähipalvelu.

Henkilöstö: vapaa-aikatoiminnan ohjaaja 0,4 htv

Toimintaympäristön muutokset: uudistunut kulttuurilaki

Selostus tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Kulttuuritapahtumia ei poikkeusvuonna voitu järjestää suunnitellusti. Vain muutamat tapahtumat pystyttiin järjestämään. Näistä tapahtumista osa järjestettiin etänä. Muttimarkkoiden ja kulttuuritapahtumien peruuntuminen selittää tulokertymän puuttumisen. Myöskään kuluja ei peruuntuneista tapahtumista syntynyt.

Kevään sulkuaikana kuntalaisille markkinoitiin verkkovälitteisiä tapahtumia ja tarjottiin tekemispaketteja kotona tehtävään toimintaan. Kehiteltiin myös bingoja tms. kuntalaisten käyttöön. Kesällä toteutettiin Sievi race-omatoimirastit, joita kuntalaiset ja matkailijat saivat suorittaa omatoimisesti heinä-elokuussa.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tummenne-

tulla:

- Kulttuuri kuuluu kaikille sieviläisille. Kuntalaisille tarjotaan monipuolisia kulttuuritapahtumia, joita kuntalaiset aktiivisesti käyttävät. Kehitteillä olleen elämysSievi-kortin sijaan otetaan käyttöön valtakunnallinen Kaiku-kortti.**
- Kuntalaiset osallistetaan oman kulttuuriympäristön kehittämiseen ja oman toimintaympäristönsä aktiivisena pitämiseen. Osallistujat tuntevat ylpeyttä omaa kotiseutuaan kohtaan. Luodaan Kyläneuvoston toimintatapa.
- Laaditaan kulttuurikasvatussuunnitelma.

Kommentit tavoitteiden toteutumisesta:

- Määrälliset tavoitteet eivät toteutuneet. Vuoden aikana kuntalaisille tarjottiin fyysisiä tapahtumia rajoitusten antamissa rajoissa. Lisäksi Taidelaarissa pystyttiin järjestämään näyttelyitä. Kaikukortin käyttöönotto viivästyi Kaikukorttia koordinoivan tahon käsittelyruuhkan vuoksi.**
- Museolla rakennettiin vaihtuvan näyttelyn tila, johon kuntalaiset saivat tuoda näytille omia vanhoja esineitä tarinoiden kanssa. Toimijatapaamisissa ja kyläneuvoston kokouksissa on luotu pohjaa oman kulttuuriympäristön kehittämiseksi.
- Kulttuurikasvatussuunnitelman laadinta aloitettiin vuoden 2020 aikana, mutta poikkeusvuosi haastoi yhteistyökumppaneita ja suunnitelmaa ei saatu valmiiksi.



Tavoitteiden toteutumista kuvaavat mittarit, sitovat tummennettu:					
	TP 2018	TP 2019	TP 2020	TA 2020	Kommentit mittarien toteutumisesta:
1. Monipuolinen tapahtumatarjonta: tapahtumien määrä	41	51	17	40	Tapahtumia on tuotettu kaikenikäisille olemassa olevien rajoitusten puitteissa. Tavoitteeseen ei päästy rajoituksista johtuen.
1. Kaiku kortti käytössä		Ei toteutunut	ei toteutunut	toteutuu	Vuoden aikana valmisteltiin Kaikukortin käyttöönottoa. Valmistelu aloitettiin liian myöhään, jotta kortti olisi saatu käyttöön vuoden aikana.
1. Museokäyntiä	423	270	215	400	Museon toimintakausi jäi aiempia kesiä lyhyemmäksi. Museon vierailijamäärään ei päästy myöskään sen vuoksi, että joka keväiset koululaisvierailut eivät toteutuneet.
1. ja 2. Kulttuuripalveluiden tyytyväisyyskysely	6,9	9,12	9,05	8	Vuoden aikana pystyttiin järjestämään vain muutama tapahtuma, josta palaute saatiin kerättyä.
2. Toteutuneet toimijatapaamiset		1	2	2	Vuoden aikana järjestettiin kaksi toimijatapaamista: keväällä ja syksyllä. Kulttuuriväen kanssa pidettiin vielä erikseen kulttuurityön toimijatapaaminen. Lisäksi perustettu kyläneuvosto on koontui kolme kertaa.
3. Valmis kulttuurikasvatussuunnitelma			ei toteutunut	toteutuu	Suunnitelman tekeminen on aloitettu, mutta työ ei ehtinyt tulla valmiiksi.

375 Kulttuuripalvelut	TA 2020	MRM 2020	TA 2020 yht	TP 2020	Ali/yli	Tot-%	TP 2019
TOIMINTATUOTOT	5 400	-4 000	1 400	1 159,51	-240	82,8 %	8 385
TOIMINTAKULUT	-81 809	4 000	-77 809	-57 346,88	20 462	73,7 %	-82 012
TOIMINTAKATE	-76 409	0	-76 409	-56 187,37	20 222	73,5 %	-73 627
KOKONAISKUSTANNUKSET	-76 409	0	-76 409	-56 187,37	20 222	73,5 %	-73 627



Vapaa-aikalautakunta / Kirjastopalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: vapaa-aikasihteeri

Toiminta-ajatus ja visio:

Kirjastolain (1492/2016) mukaan kunnan tehtävänä on yleisen kirjaston toiminnan järjestäminen. Yleisen kirjaston tehtävänä on: 1) tarjota pääsy aineistoihin, tietoon ja kulttuurisisältöihin; 2) ylläpitää monipuolista ja uudistuvaa kokoelmaa; 3) edistää lukemista ja kirjallisuutta; 4) tarjota tietopalvelua, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä monipuoliseen lukutaitoon 5) tarjota tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan 6) edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua. Yleisen kirjaston tulee olla kaikkien käytettävissä ja saavutettavissa. Kirjastoautotoiminnalla tarjotaan kirjastopalveluita kylille ja kouluille. Kirjastoautopalvelua myydään Kannuksen kaupungille.

Kirjasto profiloituu erityisesti kirjallisuuden harrastamisen sekä lukutaidon ja lukuinnon edistäjäksi. Kirjasto rakentaa ja tukee yhteisöllisyyttä ja sosiaalista pääomaa sekä oman alueen hyvinvointia. Kirjasto tarjoaa sisältöjä kaikille, mutta erityispainopisteessä ovat lapset ja nuoret, sillä Sievi on lapsirikas kunta. Yhteistyö koulujen ja päiväkotien kanssa on tärkeää. Kirjastolla on käynnistynyt AVI:n rahoittama kehittämishanke Kruununjalokivi kiiltämään – lapsille suunnatut kirjastopalvelut kuntoon, jossa tehdään toimintasuunnitelma pienten lasten ja lapsiperheiden kirjastopalvelujen kehittämiseksi. Sen lisäksi hankkeessa laaditaan suunnitelma kirjastotilojen päivittämisestä, jotta tilat vastaisivat paremmin eri käyttötarpeisiin.

Seudullinen yhteistyö tukee kunnallista kirjastotyötä. Valtakunnallisten laatusuosituksien tavoitetasot toimivat kirjastotoiminnan laadun mittarina. Lisäksi Sievin kunnankirjaston toimintaa ohjaavat Tiekkö-kirjastostrategia 2015 – 2020 ja Oulun eteläisen kirjastostrategia 2015 – 2020.

Henkilöstö: kirjastonhoitaja 1 htv, kirjastovirkailija 2 htv, kirjastoautonkuljettaja/virkailija 0,6 htv

Toimintaympäristön muutokset:

Kirjastoauto, joka on jo yli 20-vuotias.

Selostus tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tummenetulla:

1. Kirjastotoiminnan tavoitteena ovat monipuoliset ja laadukkaat palvelut.

2. Kirjastossa järjestetään erilaisia lukemiseen ja kirjaston toiminta-ajatukseen liittyviä tapahtumia. Tiekkö-yhteistyö toimii ja jatkuu kunnallisen kirjastotyön tukena ja palveluja laajentavana voimavarana. Kirjastoautotoiminta takaa kirjastopalvelut myös kylille ja kouluille. Kirjaston toimintaa kehitetään hankkeilla ja tekemällä yhteistyötä eri sidosryhmien kanssa. Kirjastopalvelut kehittyvät toimintaympäristön muutoksen mukana.

Kommentit tavoitteiden toteutumisesta:

1. Koronasulun vuoksi kirjasto oli pitkään kiinni keväällä 2020. Sulusta huolimatta löydettiin erilaisia keinoja tarjota kirjastopalveluja kuntalaisille. Digitaalisten kirjastopalvelujen käyttö kasvoi.
2. Tapahtumia ei juuri voitu koronarajoitteiden vuoksi järjestää. Seutuyhteistyö on toiminut ja uuden Joki-kirjaston valmistelyt ovat edenneet. Koulujen kanssa tehtävää yhteistyötä on tiivistetty.



Tavoitteiden toteutumista kuvaavat mittarit, sitovat tummennettu:					Kommentit mittarien toteutumisesta:
	TP 2018	TP 2019	TP 2020	TA 2020	
1.Kokonaislainaus/asukas-luku	16,78	16,22	13,45	19,5	Koronatilanteen vuoksi kirjasto oli suljettu 19.3. – 31.5.2020. Kirjastoauto ei liikennöinyt 19.3. – 12.8.2020. Kirjaston verkkopalvelujen käyttö kasvoi.
1.Fyysiset asiakaskäynnit ja verkkokäynnit	40 979 (+ verkkokäynnit 12 432)	55 090 (sis. verkkokäynnit 14 653)	38100 (sis. verkkokäynnit 15930)	60 000	
2.Tapahtumat	41	71	44	20	Tapahtumia ei voitu järjestää keväällä kirjaston sulkuai- kana, eikä joulukuussa koronatilanteen vuoksi.

376 Kirjastopalvelut	TA 2020	MRM 2020	TA 2020 yht	TP 2020	Ali/yli	Tot-%	TP 2019
TOIMINTATUOTOT	18 433	0	18 433	16 851,59	-1 581	91,4 %	31 177
TOIMINTAKULUT	-312 685	-3 845	-316 530	-286 929,17	29 601	90,6 %	-315 868
TOIMINTAKATE	-294 252	-3 845	-298 097	-270 077,58	28 019	90,6 %	-284 691
KOKONAISKUSTANNUKSET	-294 252	-3 845	-298 097	-270 077,58	28 019	90,6 %	-284 691



Vapaa-aikalautakunta / Nuorisopalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: vapaa-aikasihteeri

Toiminta-ajatus ja visio: Nuorisolain määrittämät nuorisotyö ja -politiikka kuuluvat kunnan tehtäviin. Nuorisotyötä tehdään yhteistyössä muiden nuorille palveluja tuottavien viranomaisten, vapaa-aikatoimen palveluiden sekä nuorten, heidän perheidensä, järjestöjen, seurakunnan ja muiden nuorisotyötä tekevien tahojen kanssa. Vapaa-aikatoimen nuorisotyön toimintamuotoja ovat nuorisotilatointi Nuorisotalo Miitillä, leiri-, kerho- ja retkitoiminta, nuorten harrastamisen tukeminen, nuorisotapahtumien tuottaminen, koulunuorisotyö, nuorten vaikutusmahdollisuuksien tarjoaminen, nuorisotyön avustaminen, sosiaalinen vahvistaminen, nuorten työpaja-toiminta sekä etsivä nuorisotyö.

Jelppiverkko -nuorten aktivointipalvelussa nuori voi joko itse tai toisen ohjaamana olla yhteydessä etsivään nuorisotyöntekijään tai yksilövalmentajaan. Kohderyhmänä ovat 15-28 -vuotiaat. Etsivä nuorisotyöntekijä kartoittaa yhdessä nuoren kanssa hänen tilanteensa sekä siihen sopivat palveluvaihtoehdot. Tarvittaessa ja nuoren halutessa hän voi siirtyä yksilövalmentajan asiakkaaksi. Yksilövalmentajan tuella nuori voi itsenäisesti tai yhdessä ohjaajan kanssa hoitaa henkilökohtaisia asioitaan eri palveluinstansseissa. Yksilövalmentajan ohjaamissa jatkuvan toiminnan Jelppistarttiryhmissä nuoret saavat vertaistukea toisiltaan turvallisen ja luotettavan aikuisen läsnä ollessa ryhmäkoon ollessa maksimissaan 4 hlöä. Nuori voi olla Jelppiverkon asiakkaana haluamansa ja tarvitsemansa ajan; rinnalla kulku voi kestää muutamista päivistä muutamiin vuosiin, jonka aikana ohjauksen tarve ja tavat voivat vaihdella. Jelppiverkon osaamisverkoston kautta kuntaan saadaan myös koordinaattorin ja työhönvalmentajan palvelut.

Visiona on hyvinvoivat ja osallistuvat nuoret. Sieviläiset nuoret kokevat kunnan turvalliseksi ympäristöksi kasvaa sekä nuorten palvelutarjonnan niin monipuoliseksi ja riittäväksi, että he palaavat opiskelunsa jälkeen asumaan kotikuntaansa. Sieviläiset nuoret tuntevat itsensä niin vahvoiksi, että heidän ei tarvitse kiusata eivätkä ole kiusattavissa.

Henkilöstö: vapaa-aikatoiminnan ohjaaja 0,6 htv, yksilövalmentaja 1 htv sekä etsivä nuorisotyöntekijä 0,5 htv.

Toimintaympäristön muutokset: Koronapandemia.

Selostus tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Poikkeusvuonna ei leiri- ja tapahtumatyötä sekä retkiä voitu järjestää suunnitellusti, mikä vaikutti oleellisesti tulokertymään. Perinteisten ryhmäytysleirien puuttumisen vuoksi kehitettiin yhteistyössä seurakunnan työntekijän kanssa uudenlainen ryhmäytyskokoisuus.

Kesän leirien peruuntuminen mahdollisti uudenlaisen toiminnan kokeilun. Kesäkuussa pidettiin kylillä oman kylän kesäkerhoa. Kerho toteutui viidellä kylällä.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tummentamalla: Kommentit tavoitteiden toteutumisesta:

- | | |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Laadukas nuorisotyö 2. Positiivisen pedagogiikan työmuotojen kautta vahvistetaan lasten ja nuorten arvostusta itseään kohtaan. Kiusaamisen ehkäisy ja mielenhyvinvoinnin paraneminen. 3. Jelppiverkko: Koulupudokkaat tavoitetaan ja tarjotaan mahdollisuus ohjaukseen ja neuvontaan, jotta jatkopolku löytyy. Sovari-mittaria (sosiaalisen vahvistumisen mittari työpajatoimintaan ja etsivään nuorisotyöhön) käytetään aktiivisena työkaluna. Jelppistartti-ryhmätoiminnan toteutuminen ja kehittyminen. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Nuorisotyö tavoitti poikkeusvuonna nuoria hyvin. Nuoret kävivät aktiivisesti tilailloissa, mistä kertoo kasvanut kävijämäärä. Etäkouluaikana nuorisotyö otti digiloikan muiden tavoin. Nuorisotila tunnetaan oppilaiden keskuudessa. Syksyllä jokainen 7 luokka vieraili nuorisotilalla ryhmäytyksen yhteydessä. Nuorisotyötä pystyttiin viemään kouluympäristöön syksyllä aktiivisesti. Kävijätilastojen kerääminen vaatii vielä kehittämistä. 2. Aktiivisella ryhmäytymisellä yläkoulussa tehdään oppilaita toisilleen tunnetuksi ja ehkäistään kiusaamista. Vuosittaisella teemaviikolla lujitetaan positiivisen pedagogiikan juurtumista arkeen kaikilla tehtävälloilla. 3. Uusi nettietsivä toimintamuoto otettiin käyttöön Jelppiverkossa. Ohjauksessa ja valmennuksessa hyödynnettiin paljon digitaalisia työkaluja, myös ryhmätoiminnan toteuttamisessa. Sovari- mittari on aktiivisessa käytössä. |
|---|--|



Tavoitteiden toteutumista kuvaavat mittarit, sitovat tummennettu:					
	TP 2018	TP 2019	TP 2020	TA2020	Kommentit mittarien toteutumisesta:
1. Nuorisotila Klubin asiakasmäärä/ilta	17	17	19	16	Kävijämäärä jatkaa kasvamista. Erityisesti syksyllä kävijöitä oli todella paljon. Kävijämäärä vaihtelee kuukausittain. Elo-marraskuussa ka. 24 kävijää/ilta. Joulukuussa tila koronatilanteen vuoksi auki vain alakouluikäisille.
1. Logbookin käyttöön-otto	-		ei toteutunut	toteutuu	Logbookia ei otettu käyttöön, sillä Logbookia hallinnoiva taho ei jatkanut kirjausohjelman ylläpitoa.
2. Nuori tuntee olevansa arvokas %		83,2	-	75%	Indikaattoritietoa ei ole enää saatavilla. Korvattu kysymyksellä erittäin tai melko tyytyväinen elämäänsä % (8-9 lk)(2019 tulos 83,2%). Kouluterveyskysely toteutetaan keväällä 2021 seuraavan kerran.
3. Koulupudokkaiden tavoittaminen		97 %	100%	100 %	Kaikki etsivälle nuorisotyöntekijälle tiedoksi tulleeisiin nuoriin on saatu kontakti tai heidät on tavoitettu.
3. Sovari-mittaria käytetään Jelppiverkossa		toteutunut	toteutunut	toteutuu	Sovari- mittaria on aktiivisesti tarjottu nuorille täytettäväksi. Nuoret ovat antaneet kyselystä positiivista palautetta. Tavoitteena on kuntakohtaiset tulokset, jotka saadaan kevään aikana.
3. Jelppistartti-ryhmätöinnin toteutuminen		toteutunut	toteutunut	toteutuu	Starttiryhmä kokoontui aina koronatilanteen niin salissa. Keväällä 2020 toteutettiin alueellinen verkkovälitteinen Jelppistartti- valmennus.

380 Nuorisopalvelut	TA 2020	MRM 2020	TA 2020 yht	TP 2020	Ali/yli	Tot-%	TP 2019
TOIMINTATUOTOT	70 650	-4 600	66 050	79 667,92	13 618	120,6 %	81 542
TOIMINTAKULUT	-194 723	4 500	-190 223	-177 294,73	12 928	93,2 %	-179 991
TOIMINTAKATE	-124 073	-100	-124 173	-97 626,81	26 546	78,6 %	-98 449
KOKONAISKUSTANNUKSET	-124 073	-100	-124 173	-97 626,81	26 546	78,6 %	-98 449



Vapaa-aikalautakunta / Työllisyyspalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: Vapaa-aikasihteeri

Toiminta-ajatus ja visio:

Toiminnan tarkoituksena on vähentää työttömyyttä löytämällä ja mahdollistamalla sieviläisille työnhakijoille sopivia palvelu-, koulutus- ja työllistymispolkuja yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa. Toimintaa kehitetään mm. hankerahoituksen avulla.

Visio: Sievin työllisyyspalvelujen toiminta on vakiintunutta ja se tarjoaa laadukasta, luottamuksellista, asiakaslähtöistä ja joustavaa ohjaus- ja neuvontapalvelua asiakkailleen.

Henkilöstö:

Työllisyyskoordinaattori 1htv, kuntouttavan työtoiminnan ohjaaja 1htv, vastaava työpajaohjaaja 1htv, projektiohjaaja 1htv

Toimintaympäristön muutokset:

Toimintaympäristö elää jatkuvasti muutosten alla. Sote- ja maakuntaudistuksen kaatuminen muutti jälleen tilannetta ja uuden hallituksen luomat linjaukset vaikuttavat toimialaan ohjaavasti.

Selostus tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet tummennetulla:

1. Haetaan uutta ESR –hanketta, jonka avulla kehitetään polkuja avoimia työmarkkinoita kohti hyödyntämällä mm. jälle- leen sijoittamisen mahdollisuutta palkkatukijaksolla ja kar- toittamalla uudenlaisia yhteistyömahdollisuuksia muiden toimijoiden kanssa.
2. Viedään Pitstoppi –hanke loppuun ja juurrutetaan käyttöön hyväksi havaittuja toimintamalleja. Seurataan hallituksen linjauksia työllisyyden hoitoon liittyen ja pyritään omalta osaltamme vaikuttamaan ja osallistumaan tavoitteiden saavuttamiseen kehittämällä omia palveluitamme ja osal- listumalla alueelliseen yhteistyötyöhön ja sen kehittämi- seen muiden toimijoiden kanssa.
3. **Kelan työmarkkinatukimaksujen pitäminen hallin- nassa. Asiakkaille etsitään aktiivisesti mielekkäitä jat- kopolkuja.**

Kommentit tavoitteiden toteutumisesta:

1. ESR- rahoitteinen uusi Tavoitteena työ- hanke aloi- tettu 1.5.2021. Koronatilanne vaikuttanut hankkeen toimintaan.
2. Pitstoppi- hanke päättyi. Koronatilanne vaikutti hank- keen loppuvaiheen toimintaan mm. siten, että suunni- teltuja tapahtumia jouduttiin perumaan. Yhteistyötä tehtiin etänä ja hybridimallilla niissä puitteissa, mikä oli mahdollista.
3. **Koronatilanteen aiheuttama yleinen työllisyysti- lanne vaikutti työmarkkinatukimaksuihin merkittä- västi. Lisäksi kuntouttava työtoiminta oli kes- keytettynä kevään ja kesän ajan.**



Tavoitteiden toteutumista kuvaavat mittarit ja arvot	Kommentit mittareiden toteutumisesta				
	TP 2018	TP 2019	TP 2020	TA 2020	
1. Työkolmiolle työllistettyjen työjakson viimeinen kuukausi jälleen sijoitettuna avoimille työmarkkinoille (hlöä)	-	0	1	2	Tavoitetta ei saavutettu. Koronavuosi vaikeutti entisestään sijoittumista.
2. ja 3. Aktivointiaste % asiakkaista (kuntouttava työtoiminta, työkokeilu, palkkatyö, koulutus)	-	56,7 %	58,7%	52%	Tavoite saavutettu.
3. Kelan työmarkkinatukimaksut (€)	158 841	132 412	218 659	140 000	Koronavuoden vaikutukset.
3. Avoimille työmarkkinoille/koulutukseen ohjauksen jälkeen sijoittuneet (%)	-	-	19,6%	15%	Tavoite saavutettu.

385 Työllisyyspalvelut	TA 2020	MRM 2020	TA 2020 yht	TP 2020	Ali/yli	Tot-%	TP 2019
TOIMINTATUOTOT	227 920	-82 600	145 320	128 878,31	-16 442	88,7 %	208 260
TOIMINTAKULUT	-606 305	-36 400	-642 705	-614 914,28	27 791	95,7 %	-598 358
TOIMINTAKATE	-378 385	-119 000	-497 385	-486 035,97	11 349	97,7 %	-390 097
KOKONAISKUSTANNUKSET	-378 385	-119 000	-497 385	-486 035,97	11 349	97,7 %	-390 097

Vapaa-aikalautakunta	TA 2020	MRM 2020	TA 2020 YHT	TP 2020	Ali/yli	Tot-%	TP 2019
TOIMINTATUOTOT sitova	475 043	-111 200	363 843	375 567,40	11 724	103,2 %	482 796
TOIMINTAKULUT sitova	-1 801 952	-32 600	-1 834 552	-1 660 055,24	174 497	90,5 %	-1 736 923
TOIMINTAKATE	-1 326 909	-143 800	-1 470 709	-1 284 487,84	186 221	87,3 %	-1 254 127
POISTOT	-85 480	0	-85 480	-77 984,46	7 496	91,2 %	-61 614
KOKONAISKUSTANNUKSET	-1 412 389	-143 800	-1 556 189	-1 362 472,30	193 717	87,6 %	-1 315 741



Ympäristölautakunta / rakennusvalvonta

Tilivelvollinen viranhaltija: Rakennustarkastaja

Toiminta-ajatus:

Rakennusvalvonta on lakisääteistä viranomaisvalvontaa yleisen edun kannalta, jonka tarkoituksena on neuvonnan ja ohjauksen, lupakäsittelyn, valvonnan sekä pätevien suunnittelijoiden ja vastaavien työnjohtajien avulla edistää terveellistä, turvallista ja ympäristöön sopivaa rakentamista sekä ylläpitää rakennetun ympäristön hyvää laatua ja kestävä kehitystä. Rakennusvalvonnan tehtäviin kuuluu myös valvoa kaavojen toteutumista ja naapurinäkökulman huomioon ottamista.

Rakennushankkeeseen ryhtyvät tiedostavat, että laadukas rakentaminen edellyttää pätevää suunnittelua ja valvontaa ja muutoinkin ammattilaisten käyttöä. Rakennusvalvonta tähtää toiminnallaan siihen, että asiakkaat mieltävät meidät tasapuolisina, oikeudenmukaisina ja inhimillisinä yhteistyökumppaneina. Rakentamisen hyvä laatu on kaikkien osapuolten yhteinen tavoite. Tyypillistä tälle ajalle on nopealla tahdilla muuttuvat energia- ym. määräykset, sekä erilaiset valtion suunnatut tukirahoituskampanjat mm. korjausrakentamiseen. Meneillään on myös maankäyttö- ja rakennuslain sekä muiden rakentamista koskevien säädösten uusimiset ja muutokset. Muuttuvat säädökset vaativat runsaasti perehtymistä ja koulutautumista, jotta neuvonnassa ja ohjauksessa pystytään antamaan ajanmukaista palvelua. Rakennusvalvonnan alueellistaminen on edelleen pohdinnan kohteena, myös uusi tuleva maankäyttö- ja rakennuslaki ohjaa rakennusvalvontoja erikoistumaan ja verkostoitumaan osaamisen ja henkilöstöresurssien pohjalta. Kiinteistörekistereiden ristiinvertailujen seurauksena ilmi tulleita mahdollisesti luvattomia rakennuksia on selvitelty kiinteistönomistajille lähetetyillä selvityspyynnöillä. Tämä on jo tuottanut tulosta, kiinteistönomistajien jättämien rakennuslupahakemusten muodossa.

Henkilöstö:

Rakennustarkastaja 100% ja toimistos sihteeri 70%

Selostus tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tummennetulla:

1. **Valmistelu ja päätöksenteko tehdään mahdollisimman lyhyessä ajassa. Lupahakemuksen käsittely aloitetaan ja lausuntopyynnöt lähetetään 3 pv:n kuluessa. Lupapäätös annetaan viranhaltijapäätöksissä 2 viikon ja lautakunnan päätöksissä 4 viikon kuluessa siitä kun mahdolliset lausunnot ja lisäselvitykset on saatu.**
2. **Lupien edellyttämät tilatut katselmukset suoritetaan 3 pv:n kuluessa, aloituskokoukset pidetään omakotitaloissa ja muissa vastaavissa hankkeissa**
3. Kuntakuvan laatua ja viihtyisyyttä seurataan ympäristökatselmuksilla ja ns. jatkuvan valvonnan puitteissa.
4. Omavaraisuus: lupamaksuilla ja muilla tuloilla pyritään kattamaan suuri osa toiminnan kuluista ja samalla pyritään pitämään palvelutaso riittävän korkeana.

Kommentit tavoitteiden toteutumisesta:

1. Keskimäärin tavoitteeseen on päästy.
2. On toteutunut.
3. Jatkuvan valvonnan puitteissa on annettu huomautuksia.
4. Lupamäärissä hieman laskua edellisestä vuodesta. Omavaraisuusaste silti todella korkea.



Tavoitteiden toteutumista kuvaavat mittarit, sitovat tummennettu:					Kommentit mittarien toteutumisesta:
	TP 2018	TP 2019	TP 2020	TA 2020	
1.Lupien käsittelyaika VH/LTK	2 / 4 vk	2 / 4 vk	2 / 4 vk	2 / 4 vk	Aikarajojen puitteissa pysytty.
2. Suoritetut katselm. kpl	130	84	83	100	Katselmusten määrä ennallaan edelliseen vuoteen verrattuna. Lupamäärät laskivat edelliseen vuoteen nähden, jätevesiasetuksen määräajan päätyminen kasvatti tuolloin toimenpidelupien määrää. Asuinrakennusten kohdalla edelleen laskua edelliseen vuoteen verrattuna.
Aloituskokoukset kpl	9	6	7	8	
Rakennus- ja toimenpide lupien määrä	78	100	88	90	
+ ilmoitukset kpl	13	8	12	15	
2. Lupien mukainen kerrosala m ² ja tilavuus m ³	12400 76343	12 903 62 275	15089 114380	4 500 24 500	Sievin Jalkineen laajennus ja karjatalouden vilkas rakentaminen kasvattivat volyymeja.
4. Menoista katetaan tuolloilla %	57	127	67	40	Lupamaksujen tuotto todella hyvällä tasolla.

400 Rakennusvalvonta	TA 2020	MRM 2020	TA 2020 yht	TP 2020	Ali/yli	Tot-%	TP 2019
TOIMINTATUOTOT	47 800	0	47 800	72 042,11	24 242	150,7 %	140 142
TOIMINTAKULUT	-120 540	0	-120 540	-107 005,44	13 535	88,8 %	-112 291
TOIMINTAKATE	-72 740	0	-72 740	-34 963,33	37 777	48,1 %	27 850
KOKONAISKUSTANNUKSET	-72 740	0	-72 740	-34 963,33	37 777	48,1 %	27 850



Ympäristölautakunta / Ympäristönsuojelu

Tilivelvollinen viranhaltija: Ympäristösihteeri

Toiminta-ajatus:

Ympäristönsuojelu on lakisääteistä viranomaistoimintaa ja sen tehtävä on valvoa ympäristön tilaa erilaisten tarkastusten, selvitysten ja tutkimusten avulla. Ympäristönsuojelun tehtävänä on käsitellä ja valvoa maa-aines- ja ympäristönsuojelulakien mukaisia lupia sekä edistää ympäristön- ja luonnonsuojelua kestävä kehityksen mukaisesti. Lisäksi ympäristönsuojelun tehtäviin kuuluu jätelain mukaiset valvontatehtävät.

Ympäristönsuojelun visiona on edistää ympäristön- ja luonnon suojelua siten, että kaikilla kuntalaisilla olisi mahdollisuus terveelliseen, turvalliseen ja viihtyisään elinympäristöön.

Ympäristölupien toimivaltarajojen muuttuminen on lisännyt kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen tehtäviä lähinnä eläinsuojien ympäristölupien käsittelyn osalta. Kuntien tulee myös valvoa toimivallassaan olevien ympäristölupien lupamääräysten noudattamista ennalta laaditun valvontasuunnitelman mukaisesti. Tämä lisää kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen valvontakohteiden määrää aiempiin vuosiin verrattuna. Vireillä olevat tuulivoimahankkeet vaativat edelleen myös ympäristönsuojelun työaikaa tulevina vuosina. Jätevesien käsittelyn valvonta sekä viemäriverkostojen laajentaminen ja toiminta-alueiden määrittäminen vaikuttavat ympäristönsuojelun työtehtävien määrään tulevina vuosina.

Henkilöstö:

Ympäristösihteeri 100 % ja toimistos sihteeri 30%. Ympäristösihteerin palveluja myytiin Nivalan kaupungille 40 % kokonaistyöajasta. Ympäristölupien säännöllinen valvonta toteutettiin ostopalveluna Ylivieskan kaupungilta arviolta 20 – 30 htp/vuosi.

Selostus tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tummennetulla: Kommentit tavoitteiden toteutumisesta:

- | | |
|---|---|
| 1. Pohjavesien suojelut/ vanhojen maa-ainesalueiden kunnostus | 1. Vuoden 2020 aikana käynnistettiin pohjavesien suojelusuunnitelman päivittäminen. Vanhoja maa-ainesmonttuja ei kunnostettu. |
| 2. Yleisen asumisviihtyvyyden parantaminen | 2. Ympäristökatselmusta ei toteutettu vuoden aikana. Normaalin ympäristövalvonnan myötä havaittuihin epäkohtiin puututtiin. |
| 3. Omavaraisuusaste % | 3. Omavaraisuusaste toteutui suunniteltua paremmin |
| 4. Jätevesihuollon tehostaminen | 4. Toimenpidelupahakemuksia jätevesijärjestelmien uusimiseen/rakentamiseen myönnettiin 2 kpl. |
| 5. Lupien käsittelyyn käytetty aika (lautakunta+viranhaltija, sisältäen 30vrk kuulemisajan) | 5. Luvat on käsitelty kohtuullisessa ajassa. |
| 6. Maa-aines ja ympäristölupien valvonta | 6. Ympäristölupien osalta valvonta jäi osittain vajaaksi. |

Tavoitteiden toteutumista kuvaavat mittarit, sitovat tummennettu:

	TP 2018	TP 2019	TP 2020	TA 2021	Kommentit mittarien toteutumisesta:
1. Vanhojen maa-ainesalueiden kunnostuskohteiden määrä	1	1	0	1	Vanhoja maa-ainesmonttuja ei kunnostettu
2. Yleisen asumisviihtyvyyden parantaminen – kehotusten määrä	21	12	0	5	Vuoden aikana ympäristökatselmusta ei järjestetty
3. Menoista katetaan tuloilla %	62	56	56,4	50	Tavoite ylittyi



4.Jätevesihuollon tehostaminen – myönnettyjen toimenpidelupien määrä	0	17	2	20	Toimenpidelupia vanhojen jätevesijärjestelmien saneeraamiseen haettiin huolestuttavan vähän
5.Lupien käsittelyyn käytetty aika, vrk/lupa	41	58	112	60	Tavoitetta ei saavutettu yhden maa-ainesluvan pitkästä käsittelyajasta johtuen
6.Maa-aines- ja ympäristölupien valvonta – valvontakohteiden määrä	24	12	20	25	Ympäristölupien valvonta jäi vajaaksi koronapandemian vuoksi. Maa-ainesluvut saatiin kaikki valvottua.

410 Ympäristönsuojelu	TA 2020	MRM 2020	TA 2020 yht	TP 2020	Ali/yli	Tot-%	TP 2019
TOIMINTATUOTOT	55 740	0	55 740	40 369,25	-15 371	72,4 %	49 096
TOIMINTAKULUT	-97 056	0	-97 056	-71 574,49	25 482	73,7 %	-88 011
TOIMINTAKATE	-41 316	0	-41 316	-31 205,24	10 111	75,5 %	-38 915
KOKONAISKUSTANNUKSET	-41 316	0	-41 316	-31 205,24	10 111	75,5 %	-38 915

Ympäristölautakunta	TA 2020	MRM 2020	TA 2020 YHT	TP 2020	Ali/yli	Tot-%	TP 2019
TOIMINTATUOTOT sitova	103 540	0	103 540	112 411,36	8 871	108,6 %	189 237
TOIMINTAKULUT sitova	-217 596	0	-217 596	-178 579,93	39 016	82,1 %	-200 302
TOIMINTAKATE	-114 056	0	-114 056	-66 168,57	47 887	58,0 %	-11 065
KOKONAISKUSTANNUKSET	-114 056	0	-114 056	-66 168,57	47 887	58,0 %	-11 065



Tekninen lautakunta / Yhdyskuntapalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: Tekninen johtaja

Toiminta-ajatus: Teknisen lautakunnan toiminta-ajatuksena on yhdyskuntasuunnittelun, yhdyskuntatekniikan ja teknisten palvelujen tuottaminen kuntalaisille sekä kunnan kiinteistötoimesta huolehtiminen valtuuston antamien resurssien puitteissa.

Rakennetusta ympäristöstä pidetään hyvää huolta, jotta asukkaiden on turvallista asua, liikkua ja viihtyä. Yhdyskuntasuunnittelun tehtävänä on kehittää Sievin kuntarakennetta hyväksi ja turvalliseksi asua.

Visio: Palvelut hankitaan kilpailutuksen kautta ostopalveluna laadukkaasti ja kustannustehokkaasti.

Henkilöstö: Tekninen johtaja 1 htv, Rakennusmestari 0,4 htv ja palvelusihteeri 1 htv, muut työt ostetaan pääsääntöisesti ostopalveluna

Toimintaympäristön muutokset:

Haikolantien ja Kantolantien osan muuttaminen kaduiksi lisäsi ylläpidettävää katuverkkoa 810 metriä. Katualueeseen kuuluu saman verran kevyenliikenteen väylää.

Selostus tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Talousarviovuoden aikana oli vireillä kolme asemakaavamuutosta, joista Jalkinetehtaan ja Jussimäentien kaavamuutosten käsittely jatkuu myös vuoden 2021 puolella. Haikolantien ja Kajaanintien asemakaavamuutos hyväksyttiin valtuustossa 3.9.2020 ja kaava on saanut lainvoiman. Kaavamuutoksen perusteella Haikolantie ja Kantolantien osa muutettiin kaduiksi ja niistä tehtiin kadunpitopäätös. Kunta rakennutti uuden kevyenliikenteenväylän; Alatalon alue, Ylivieskantie-Kantolantie välille.

Liikennealueiden auras- ja puhdistuspalveluiden kilpailutus toteutettiin syksyn aikana.

Tehtäväalueen talouden osalta tulot ylittivät ja menot jäivät selkeästi talousarviota pienemmiksi.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet tummennetulla:

1. Kaavateiden ja yleisten alueiden kustannustehokas kunnossapito.
2. Turvallinen liikenneympäristö. Yhteistyö liikenneturvallisuuksiinnassa.
3. Hyviä asuntorakentamiseen soveltuvia tontteja on riittävästi tarjolla turvallisessa ja viihtyisässä asuinympäristössä. Tontteja on tarjolla usealla eri asuntoalueella.
4. Yritystoiminnalle on riittävästi erikokoisia tonttivalintoja tarjolla. Tontit ovat hyvien liikenneyhteyksien varrella ja rakentamaan pääsee nopealla aikataululla. Tonteilla on kunnallistekniikka valmiina.

Kommentit tavoitteiden toteutumisesta:

1. Kaavatiet ja yleiset alueet on saatu kunnossapidettyä laadukkaasti ja kustannustehokkaasti.
2. Liikenneturvallisuutta on kehitetty yhteistyössä alueellisen liikenneturvallisuuksiinnan kanssa. Liikenneturvallisuuksiinnaryhmä on kokoontunut vuoden aikana kaksi kertaa.
3. Tonttitarjonta on lukumääräisesti tavoitteen mukaista. Isojen tonttien osuutta tonttitarjonnasta tulisi tarkastella.
4. Yritystontteja on saatavilla tavoitteen mukaisesti. Kaavoitettujen tonttien myyntiä koskeva toimivalta on delegoitu riittävästä, jotta tonttien myynti voidaan toteuttaa nopealla aikataululla.



Tavoitteiden toteutumista kuvaavat mittarit ja arvot					Sitovaa tavoitetta kuvaavat mittarit tummennetulla
	TP 2018	TP 2019	TP 2020	TA 2020	Kommentit mittarien toteutumisesta
Kunnossapito €/katu-metri	3,90	3,85	3,52	4,08	Kunnossapidon osalta käytettävissä ollut budjetti on selkeästi alittunut.
AO tontteja vapaana	Tilanne 18.2.2019 Vapaana 43 Varattuna 2 Myytynä 2 (eli vuoden 2018 aikana)	Tilanne 25.2.2020 Vapaana 43 kpl Tontteja myytiin 1 kpl	Myyty 2 ao-tonttia	Tilanne 24.9.-19 -Vapaana 45 Tavoitteena hyvä tonttitarjonta	Tonttitarjonta on pysynyt edellisten vuosien tasolla.
AR tontteja vapaana	6	6	6	9	
Teollisuustontteja tarjolla	-	-	Asemakylä 1,68 ha Hannunkangas 24,0 ha Jakolanpelto 6,3 ha	Asemakylä Hannunkangas Jakolanpelto Päivälän alue	Teollisuustonttien tarjonta on tällä hetkellä riittävää ja tontteja löytyy useamalta eri alueelta.

471 Yhdyskuntapalvelut	TA 2020	MRM 2020	TA 2020 yht	TP 2020	Ali/yli	Tot-%	TP 2019
TOIMINTATUOTOT	22 480	0	22 480	35 876,52	13 397	159,6 %	29 412
TOIMINTAKULUT	-582 774	0	-582 774	-539 580,54	43 193	92,6 %	-582 174
TOIMINTAKATE	-560 294	0	-560 294	-503 704,02	56 590	89,9 %	-552 763
POISTOT	-226 760	0	-226 760	-247 175,10	-20 415	109,0 %	-194 283
KOKONAISKUSTANNUKSET	-787 054	0	-787 054	-750 879,12	36 175	95,4 %	-747 046



Tekninen lautakunta / Kiinteistöpalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: Tekninen johtaja

Toiminta-ajatus: Teknisen lautakunnan toiminta-ajatuksena on yhdyskuntasuunnittelun, yhdyskuntatekniikan ja teknisten palvelujen tuottaminen kuntalaisille sekä kunnan kiinteistötoimesta huolehtiminen valtuuston antamien resurssien puitteissa. Kiinteistötoimi huolehtii kunnan toimintojen edellyttämien tilojen rakennuttamis- ja ylläpitotehtävistä sekä tiloissa tarvittavista tukipalveluista.

Asuntotoimen tehtävänä on kehittää Sievin vuokra-asumisympäristöä viihtyisäksi ja turvalliseksi asua yhteistyössä Kiinteistö Oy Sievin Jussin kanssa. Hyvä asiakaspalvelu.

Visio: Nykyisten asiakkuuksien kehittäminen ja syventäminen, terveellisen ja turvallisen toimintaympäristön vahvistaminen, uuden teknologian hyödyntäminen sekä henkilöstön ammattitaidon ja osaamisen kehittäminen. Nykyisten taloudellisten resurssien rajallisuus tekee varsinkin terveellisten sisäilmaolosuhteiden varmistamisen toimitiloissa erittäin haasteelliseksi, se on kuitenkin yhteinen ja tavoittelemisen arvoinen asia. Tasokkaat, turvalliset ja viihtyisät vuokra-asunnot hyvällä käyttöasteella.

Henkilöstö: Rakennusmestari 0,6 htv, toimistosihiteeri 1 htv, kiinteistönhoitaja 2 htv, nuohooja 1 htv, kirvesmies 3 htv

Toimintaympäristön muutokset:

Koronan vaikutus näkyi kiinteistöjen kunnossapito ja saneeraustöissä. Osa suunnitelluista kohteista jouduttu siirtämään koronan luoman taloudellisen epävarmuuden ja lomautusten aiheuttaman henkilöstöresurssin vähenemän vuoksi.

Selostus tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Talousarviovuoden aikana toteutettiin seuraavien kohteiden kunnossapitotöitä: Pajulan palvelutalon kahden wc tilan saneeraus, Jussinpekan koulun sisäilmakorjaukset (1 luokkatila), Tuulihatun päiväkodin sisäpintojen saneeraus ja piha-alueiden kunnostaminen ja lisäksi pienempiä huolto ja kunnossapitotöitä kaikkiin kiinteistöihin. Palvelutaloihin Kuusela ja Koivula asenettiin oleskelutiloihin viilennys (4 oleskelutilaa). Rakennuksien sisäilmatilanne on ollut hyvä ja korvaavia tiloja ei ole tarvinnut käyttää. Kuntaan perustettiin Act Now –hankkeen myötä energiatehokkuustyöryhmä ja se kokoontui 2 kertaa. Myös hanke automatiikan älymodernisoinnista ja etäkäyttöpalveluista on käynnistetty.

Tehtäväalueen talous toteutui melko tarkasti talousarvion mukaisesti. Talousarviovuoden aikana tehtiin tehtäväaluetta koskeva talousarvion muutos, joka koski myytyjen kiinteistöjen (vanha paloasema ja Kakaravaaran päiväkotit) myyntitappioita sekä Jalkinetehtaan laajennuksen yhteydessä toteutettuja rakennusten purkukustannuksia.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet tummennetulla:

1. Rakennusten on oltava terveellisiä, turvallisia, viihtyisiä ja toimintaa tukevia niitä käyttäville henkilöille. Myös ennakoivan korjaus- ja huoltotoiminnan kehittämistä jatketaan ja pyritään vähentämään energiankulutusta ja lisäämään rakennusten käyttöikä.
2. Syntyneet vauriot korjataan välittömästi, Help deskin vasteaikaa seurataan. Tavoitteena on rakennuskannan arvon säilyttäminen.
3. Kiinteistöautomaatioimijan kanssa on tavoite saada säästöjä energia kulutuksessa ja kehittää automaation käyttöä kiinteistöillä.
4. Energiansäästösopimuksen mukaisesti katuvalojen uusimista Led valoiksi, Korhosen koulun kalliolämmön rakentaminen, mikäli lupa saadaan.

Kommentit tavoitteiden toteutumisesta:

1. Sisäilmatilanne on ollut hyvä kiinteistöissä. Älymodernisointi hanke käynnistetty ja energiatyöryhmä perustettu.
2. Help deskin käyttö lisääntynyt ja tiedottamiseen on käytetty enemmän aikaa.
3. Schneiderin kanssa yhteistyö lisääntynyt ja hanke aloitettu.
4. Katuvaloja on vaihdettu suunnitelman mukaan. Pohjavesialueen luokitus esti kalliolämmön rakentamisen Korhosen koululle.



5. Tavoitteena on hyvän sisäilman vaaliminen kaikilla kiinteistöillä. Hyvä asiakaspalvelu.
6. Hankepilotti ACT-energihanke (yhteishanke Centrian kanssa);
Suunnitellaan kunnantalon ilmanvaihtojärjestelmän nykykaistamista
7. Kiinteistöhoitajien ja kirvesmiehien työnosaamisen kehittäminen 1-2 päivän ammattikoulutuksella
8. Sairauslomapäivien määrää seurataan säännöllisesti.
- 9. Asuntojen käyttöasteen pitäminen taloudellisesti terveellisellä tasolla**
10. KOY Sievin Jussi raportoi käyttöasteet omalta osaltaan
11. Henkilöstön ammattitaidon ylläpito kouluttautumalla
12. Asuntojen kunnan seuranta, pidetään aina katselmus, kun asukas muuttaa huoneistosta pois ja korjaustoimenpiteet tarvittaessa hyvän laatutason ylläpitämiseksi. Samalla kerrataan luetaan vesimittarit. Kiinteistö Oy Sievin Jussin huoneistot tarkastaa kiinteistöhuolto-yhtiö ja kunnan huoneistoissa kuntokatselmuksen tekee toimistosiihteri ja rakennusmestari.
- 13. Asuntohakemusten käsittelyaika 1–2 päivää**
14. Asunto uudelleen vuokrattavissa kuntokatselmuksen jälkeen.
15. Asukasosallisuuden lisääminen, asukkailla on mahdollisuus asukasdemokratian puitteissa vaikuttaa sekä omaan asumiseensa että asuinympäristöönsä.
5. Asiakaspalvelu on ollut haastavaa koronasta johtuen. On pitänyt käyttää suojarusteita ja osaan tiloissa ei ole voinut mennä ollenkaan.
6. ACT hanke päättyi ja Mittauslaitteet jäivät Sievin kunnan käyttöön. Hanke jatkuu kunnan ja Schneiderin kanssa yhteistyössä. IV järjestelmän suunnittelu aloitettu.
7. Koulutusta ei ole järjestetty koronan vuoksi.
8. Sairauspoissaoloja on seurattu joka kuukausi.
- 9. Käyttöaste on saatu tavoitteen mukaiselle tasolle**
10. -
11. Koulutuksia ei ole järjestetty koronan vuoksi.
12. Toiminta on ollut tavoitteen mukaista.
- 13. Tavoite on toteutunut. Käsittely pääasiassa saman päivän aikana.**
14. Tarkastukset suoritettu heti asunnon vapauduttua. Vuokrattavaksi asettaminen samana päivänä, ellei ole kunnostustarvetta.
15. Tämä tavoite on toteutunut, yksi asukas on mukana Sievin Jussin hallituksessa.

Tavoitteiden toteutumista kuvaavat mittarit ja arvot				Sitovaa tavoitetta kuvaavat mittarit tummennetulla	
	TP 2018	TP 2019	TP 2020	TA 2020	Kommentit mittarien toteutumisesta:
Tilakustannus €/m ²	44,74 (33612 M2)	43,88 (35518 m2)	41,45 (37354m²)	39,01 (36459m2)	Kustannukset ovat pysyneet maltillisina.
Energian kulutus:					
Lämmitys kwh/m ²	120,80	120,30	119,20	120,50	Lämmitys energiaa meni 352 380€ ja toteutusprosentti 92,8%
Sähkö Kwh/m ²	79,80	84,50	84,80	79,10	Ilmastointia pidetty kouluissa kauemmin päällä. 353 479€ toteutusprosentti 116,2%
Vesi m ³ /m ²	0,46	0,46	0,35	0,44	Kulutus kouluissa normaali pienempi koronan takia.
Koulutuspäivien määrä / työntekijä	2	2	0	2	Ei koulutusta koronasta johtuen.



Asunnot:					
Kunnan asunnot	92	97	97	97	Tavoite toteutunut
Asuntohakemusten käsittelyaika – päivien lukumäärä (pvä)	1-2	1-2	1-2	1-2	Edellytysten täytyessä saman päivän aikana

472 Kiinteistöpalvelut	TA 2020	MRM 2020	TA 2020 yht	TP 2020	Ali/yli	Tot-%	TP 2019
TOIMINTATUOTOT	3 190 280	0	3 190 280	3 229 698,09	39 418	101,2 %	2 867 672
TOIMINTAKULUT	-2 053 462	-97 600	-2 151 062	-2 229 834,20	-78 772	103,7 %	-1 940 527
TOIMINTAKATE	1 136 818	-97 600	1 039 218	999 863,89	-39 354	96,2 %	927 145
POISTOT	-849 440	0	-849 440	-811 512,28	37 928	95,5 %	-657 251
KOKONAISKUSTANNUKSET	287 378	-97 600	189 778	188 351,61	-1 426	99,2 %	269 894

Tekninen lautakunta / Ruokapalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: Tekninen johtaja

Toiminta-ajatus: Ruokapalveluiden toiminta-ajatuksena on laadukkaiden, ravitsemuksellisesti täysipainoisten ja asiakkaiden hyvinvointia edistävien aterioiden tuottaminen. Arkisin aterioita tuotetaan keskitetysti Jussinpekan keittiöllä. Viikonloppuisin toimintaa on vain Pajulan keittiöltä. Koulupäivinä lounaita tuotetaan n. 1800 annosta ja viikonloppuisin ruokailuun jää Pajulan alueen asiakkaat kokopäiväisesti kaikkien aterioiden osalta. Tarjottavat ateriat suunnitellaan vastaamaan asiakkaiden tarpeita siten, että ruoalla on myönteinen vaikutus asiakkaiden hyvinvointiin.

Visio: Ruokapalveluiden visio on, että olemme laadukas kunnallinen ruokapalveluiden tuottaja. Toimintamme on tavoitteellista ja tuloksemme on mitattavissa järjestelmällisesti.

Henkilöstö: Vastaava ravitsemistyöntekijä 1, ravitsemistyöntekijä 5,56 htv, kokki 2 htv, dieetikokki 1 htv, palvelutyöntekijät 5,26 htv, ostopalveluna Ylivieskan kaupungilta: palvelujohtaja 0,12 htv

Toimintaympäristön muutokset:

Korona on vaikuttanut ruokapalveluiden toimintaan merkittävästi.

Selostus tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet tummenetulla:

Uudet työntekijät pääsevät osaksi työyhteisöä. Heidän tulonsa myötä ruokapalveluihin tulee uusia kehitettäviä toimintamalleja. Työntekijöiden tehtäväkuvat päivitetään ajan tasalle. Uusi kouluruokasuositus otetaan osaksi ruokalistaa. Tavoitteena on, että oppilaat söisivät kouluruokailussa kaikki aterian osat. Tähderoan määrää mitataan palvelukeittiöissä.

Kommentit:

Koeajan jälkeen työntekijöistä jatkoi yksi ravitsemistyöntekijä. Maaliskuussa koronaepidemia muutti työnkuvia paljon. Pajulan keittiö suljettiin elokuun puoliväliin saakka. Ruoka valmistettiin tämän ajan Jussinpekan keittiöllä ja kuljetettiin suoraan Palvelukeskuksen asumisyksiköihin. Koululaiset opiskelivat kevään etäopetuksessa ja heille annettiin ruokarahaa makuusoituksella Sievin kolmeen ruokakauppaan. Kunnantalon ruokala oli auki vain alle puolet vuodesta. Ruokalistalle otettiin yksi kasvisruoka per



viikko. Uuden kasvisruoan tuleminen viikoittain ruokalistalle vaatii asiakkailta totuttelemista.

Linnunlaulun päiväkodissa on uutena asiana ruokailu ruokasalissa. Päiväkodissa työskentelee kolme palvelutyöntekijää kolmessa eri vuorossa. Käytössä on työnkierto. Tilaamme osan elintarvikkeista suoraan Linnunlaulun päiväkotiin, esimerkiksi perunat keitämme päiväkodin keittiössä.

Tavoitteena on, että ruokapalvelu on taloudellinen ja asiakaslähtöinen toimija. Palvelukuvauksia päivitetään jatkuvasti.

Ruokapalveluja tuotetaan Jussinpekan valmistuskeittiössä ja kymmenessä palvelukeittiössä; Koulut – Jokikylä, Jyrinki, Järviskylä, Kiiskilä, Korhonen, Leppälä. Päiväkodit – Linnunlaulu ja Tuulihattu. Lisäksi kunnantalo ja Pajula.

Linnunlaulun päiväkodissa on ruokailu ruokasalissa toiminut hyvin. Elintarviketilausten sujumisen vuoksi yksi palvelutyöntekijä tekee vain aamuvuoroja, muut vuorot kiertävät.

Ruokapalveluissa kuten kunnan muillakin toimialoilla oli kaikilla kahden viikon lomautus. Vaikka ateriamäärät väheni koronasta johtuen (toimipisteitä jouduttiin sulkemaan), niin ruokapalvelut on taloudellinen ja asiakaslähtöinen toimija.

Tavoitteiden toteutumista kuvaavat mittarit ja arvot					Kommentit mittarien toteutumisesta
	TP 2018	TP 2019	TP 2020	TA 2020	
Aterioiden keskihinta	2,72	2,80	2,80	3,12	Ateriamäärän laskusta toiminta on taloudellisesti järkevällä tasolla.
Aterioiden määrä vuodessa	443 881	457 015	430 843	443 289	Ateriamäärässä selkeä lasku koronan vuoksi.
Aterioita/työntekijä	30 196	31 089	28 838	27 263	

475 Ruokapalvelu	TA 2020	MRM 2020	TA 2020 yht	TP 2020	Ali/yli	Tot-%	TP 2019
TOIMINTATUOTOT	1 409 170	0	1 409 170	1 336 064,40	-73 106	94,8 %	1 446 561
TOIMINTAKULUT	-1 381 977	0	-1 381 977	-1 206 938,42	175 039	87,3 %	-1 281 036
TOIMINTAKATE	27 193	0	27 193	129 125,98	101 933	474,9 %	165 525
KOKONAISKUSTANNUKSET	27 193	0	27 193	129 125,98	101 933	474,9 %	165 525



Tekninen lautakunta / Puhtaanapitopalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: Tekninen johtaja

Toiminta-ajatus: Puhtaanapidon tavoitteena on huolehtia kunnan hallinnassa olevien kiinteistöjen puhtaanapidosta. Luoda yleistä viihtyvyyttä, turvallisuutta, ylläpitää kiinteistöjen arvoa ja kuntoa.

Työtä tehdään laaja-alaisesti tilaaja-asiakkaan kanssa tehdyn sopimuksen mukaan, jolla luodaan asiakkaille puhtaustasoltaan taroituksenmukaiset tilat. Haluamme kehittää toimintaa ja ottaa käyttöön uusia toimintamalleja

Visio: Puhtaanpidon visio on, että olemme laadukas kunnallinen puhtaanapitopalveluiden tuottaja. Toimintamme on tavoitteellista ja tuloksemme ovat mitattavissa järjestelmällisesti.

Henkilöstö: Laitoshuoltaja/palveluohjaaja 1 htv, laitoshuoltajat 9 htv, palvelutyöntekijät 3,06 htv, ostopalveluna Ylivieskan kaupungilta: palvelujohtaja 0,12 htv ja palveluesimies 0,10 htv, lisäksi ostopalveluna 1 htv laitoshuoltaja

Toimintaympäristön muutokset:

Koronan vuoksi siivousta kohteissa on jouduttu selkeästi tehostamaan. Keväällä toteutunut koulujen sulku mahdollisti perussiivousten toteuttamisen poikkeuksellisesti ennen lomakautta. Koronan vuoksi työkohteiden välillä liikkumista on pyritty välttämään ja tämä on aiheuttanut haastetta työnjohdolle ja suoritustason mittaamiselle.

Selostus tavoitteiden ja talouden toteutumisesta sekä olennaisten poikkeamien syistä:

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet tummennetulla:

Tavoitteena on, että puhtaanapitopalvelu on taloudellinen ja asiakaslähtöinen toimija.

Siivottavia kohteita ovat koulut, päiväkodit, paloasema ja kunnan julkiset rakennukset kirjasto ja kunnantalo. Kohteita ovat myös Sievissä olevat Ppky Kallion kohteet esim. palveluasumisen yksiköt ja uusi hyvinvointikeskus.

Toiminnan alettua uusissa kohteissa Pihlajakodissa, Linnunlaulun päiväkodissa ja hyvinvointikeskuksessa tarkistamme näiden kohteiden todellisen siivoustarpeen käytännössä.

Neliöistä on jätetty pois Lystilän ja Kakaravaaran neliöt. Pajulassa on otettu vain vuorohoidon käytössä olevat neliöt. Uusina neliöinä on kokonaan Linnunlaulun päiväkotit ja Hyvinvointikeskus.

Kommentit tavoitteiden toteutumisesta:

Kuluvan vuoden aikana puhtaanapito on päässyt hyvin asetettuihin tavoitteisiin. Keväällä, kun koulut suljettiin koronaepidemian johdosta, puhtaanapito teki heti kaikki perussiivoukset. Kesällä pidettiin lomautukset (n. 2 viikkoa/työntekijä) ja vuosilomat, lisäksi annoimme työntekijöille palkatonta vapaata oman toiveen mukaan. Emme tarvinneet koko kesänä vuosilomansijaisia.

Uusien kohteiden siivous on lähtenyt hyvin käyntiin tilinpäätösvuonna. Seuraamme tehdyn mitoituksen riittävyttä ja yhdessä asiakkaan kanssa muutamme työaikaa ja työtehtäviä.

Siivouskohteista poistui vanha paloasema, Lystilä ja Kakaravaara. Kotilanhaan kerhotupa siirtyi Kotikulman tiloihin.



Tavoitteiden toteutumista kuvaavat mittarit ja arvot					Kommentit, mittarien toteutumisesta
	TP 2018	TP 2019	TP 2020	TA 2020	
€/siivottava neliö	28,85	27,40	26,68	30,21	Koulujen sulku keväällä mahdollisesti lomakausien toiminnan ilman sijaisjärjestelyjä.

480 Puhtaanapalvelut	TA 2020	MRM 2020	TA 2020 yht	TP 2020	Ali/yli	Tot-%	TP 2019
TOIMINTATUOTOT	787 290	0	787 290	794 648,97	7 359	100,9 %	740 780
TOIMINTAKULUT	-754 174	0	-754 174	-618 203,64	135 970	82,0 %	-683 999
TOIMINTAKATE	33 116	0	33 116	176 445,33	143 329	532,8 %	56 781
KOKONAISKUSTANNUKSET	33 116	0	33 116	176 445,33	143 329	532,8 %	56 781

Tekninen lautakunta	TA 2020	MRM 2020	TA 2020 YHT	TP 2020	Ali/yli	Tot-%	TP 2019
TOIMINTATUOTOT sitova	5 409 220	0	5 409 220	5 396 287,98	-12 932	99,8 %	5 084 424
TOIMINTAKULUT sitova	-4 772 387	-97 600	-4 869 987	-4 594 556,80	275 430	94,3 %	-4 487 736
TOIMINTAKATE	636 833	-97 600	539 233	801 731,18	262 498	148,7 %	596 688
POISTOT	-1 076 200	0	-1 076 200	-1 058 687,38	17 513	98,4 %	-851 534
KOKONAISKUSTANNUKSET	-439 367	-97 600	-536 967	-256 956,20	280 011	47,9 %	-254 846



4.3. Tytäryhtiöiden tilinpäätökset

Tytäryhtiö: Sievin Teollisuuspuisto Oy

Henkilöstö: Toimitusjohtaja Ari Mickos ja projektipäällikkö Jarmo Pudas Digiajan tuotantopuisto-hanke 31.3.2020 asti, kiinteistöt: Sievin kunnan tekninen johtaja Paavo Hankonen

Toiminta-ajatus ja visio: Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita Sievin kunnassa sijaitsevia kiinteistöjä ja niillä olevia rakennuksia ja vuokrata niitä liiketarkoituksiin. Lisäksi yhtiö tuottaa sopimusperusteisesti elinkeinopalveluja Sievin kunnalle.

Toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset: Ylivieskan seutukunnan tilalle suunniteltu hankeyhdistys yhdessä Ylivieskan ja Oulaisten kanssa ei ole edennyt. Uutena yhteistyömuotona perustettiin 86/663 aluekehitysyhdistys. EU:n hankerahoituskauti on kääntymässä loppuun eikä hankerahoituksen riittävydestä ole varmuutta. Batrec hanke aloitettiin, laatuhanke valmistui ja uusia hankekokonaisuuksia lähdettiin rakentamaan. Hankerahoitus näyttäisi aukeavan vuoden 2021 syyskaudella.

Toiminnalliset tavoitteet: Tavoitteena on saada Sievin alueelle uusia yritysinvestointeja toimipaikkojen laajennuksiin ja uusiin toimijoiden alueelle saamiseksi. Vuoden 2020 aikana tavoitellaan yhden uuden kiinteistöinvestoinnin aloittamista.	Kommentit tavoitteiden toteutumisesta: Koronaviruksen aiheuttama häiriö elinkeinojen kehittämisessä viivästyttivät investointeja. Toivotaan, että ne saadaan liikkeelle vuoden 2021 aikana jos tilanne normalisoituu.
---	--

	TP 2018	TP 2019	TA 2020	TP 2020
Tavoitetta kuvaava mittarit			Uusininvestointi 1.	
TALOUSARVIO	TP 2018	TA 2019	TA 2020	TP 2020
Liikevaihto	347 732,64	294 000,00	300 000	572 197,71
Muut tuotot		350 116,00	343 700,00	762,49
Henkilöstökulut	85 424,96	123 400,00	130 000,00	97 745,14
Poistot ja arvonalentumiset	67 240,1	68 000,00	75 000,00	94 070,16
Liiketoiminnan muut kulut	146 278,71	352 000,00	365 000,00	270 817,32
Kulut yhteensä	314 029,32	567 900,00	598 000,00	462 632,62
Liikevoitto	33 703,32	22 216,00	45 700,00	64 126,12
Rahoitustuotot/-kulut	14 670,44	17 500,00	17 500,00	15 222,85
Voitto ennen satunnaiseriä	19 032,88	4 716,00	28 200,00	48 903,27
Satunnaiset erät				
Voitto ennen veroja	19 032,88	4 716,00	28 200,00	48 903,27
Verot	4 246,20	3 500,00	5 000,00	9 486,81
Tilikauden voitto	14 786,68	1 216,00	23 200,00	39 416,46



Tytäryhtiö: Kiinteistö Oy Sievin Jussi (Sievin Vuokratodit Oy)

Henkilöstö: Ei palkattua henkilöstöä, toimitusjohtajan ja kiinteistösihteerin tehtävät ulkoistettu.

Toiminta-ajatus ja visio: Tarjota kuntalaisille turvallista ja viihtyisää vuokra-asumista laadukkaissa huoneistoissa ja ympäristössä hyvällä käyttöasteella taloudellisesti kannattavasti.

Toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset: Toimintaympäristö on pysynyt ennallaan viime vuodet, eli ihmisten positiivinen suhtautuminen vuokra-asumiseen ja yhtiön hyvä maine vuokralaisten keskuudessa pitävät yhtiön kehityssuunnan ylöspäin.

Toiminnalliset tavoitteet: Tavoitteena on jatkaa samalla hyvällä linjalla, eli pyritään pitämään käyttöaste noin 90 %, jotta voidaan ylläpitää asuntojen hyvää kuntoa ja kuroa kiinni kiinteistöjen korjausvelkaa syksyllä 2020 tehtyjen kuntotarkastusten perusteella laaditun 10-vuotissuunnitelman mukaisesti.

Tavoitteiden toteutumista kuvaavat mittarit ja arvot				
	TP 2018	TP 2019	TA 2020	TP 2020
Tavoitetta kuvaava mittarit				
KÄYTTÖASTE	89,13%	93,36%	90,93%	89,44%

TALOUSARVIO	TP 2018	TP 2019	TA 2020	TP 2020
Liikevaihto	1 492 595,50	1 528 829,30	1 508 020,00	1 477 880,94
Muut tuotot	7 922,46	1 000,00	0	0
Henkilöstökulut	-10 828,69	0	0	0
Poistot ja arvonalentumiset	-572 964,14	-401 693,13	-405 000,00	-387 758,87
Liiketoiminnan muut kulut	-9 479,40	-10 927,14	-10 000,00	-26 518,13
Kulut yhteensä	-1 400 011,74	-1 446 515,82	-1 436 900,00	-1 397 921,17
Liikevoitto	92 583,76	82 313,48	71 120,00	79 959,73
Rahoitustuotot/-kulut	-156 281,60	-67 384,21	-66 500,00	-66 120,99
Voitto ennen satunnaiseriä	-63 697,84	14 929,27	4 620,00	13 838,74
Satunnaiset erät	0	0	0	0
Voitto ennen veroja	-63 697,84	14 929,27	4 620,00	13 838,74
Verot	0	0	0	0
Tilikauden voitto	-63 697,84	14 929,27	4 620,00	13 838,74



Tytäryhtiö: Asunto Oy Sievin Villenjärvi

Isännöintipalvelut: OP Koti Pohjanmaa OY LKV, asiakasvastuullinen isännöitsijä Tuomas Kokkonen

Toiminta-ajatus ja visio: Yhtiö on asunto-osakeyhtiö, jonka huoneistojen omistaminen perustuu osakeomistukseen. Osakkeen omistajat käyttävät tai vuokraavat tiloja edelleen oman näkemyksensä mukaan. Yhtiö ylläpitää kiinteistöä ja hoitaa hallintoa, jotta osakkailla on edellytykset asua tai vuokrata asianmukaisia asuinhuoneistoja.

Yhtiön toiminta on riskitöntä, koska toiminnan menot rahoitetaan osakkeen omistajilta perittävillä vastikkeilla. Toimintaympäristön muutoksilla ei em. asian vuoksi ole vaikutusta yhtiön taloudelliseen eikä toiminnalliseen tilanteeseen.

Tytäryhtiön toiminnalliset, taloudelliset ja laadulliset tavoitteet:

1. kiinteistön kunnon ja arvon säilyttäminen
2. kiinteistötoiminnan suunnittelu ja valvonta siten, että kustannukset osakkaille pysyvät kohtuullisina

Kommentit tavoitteiden toteutumisesta:

1. Onnistunut
2. Onnistunut

TULOSLASKELMA

	Tulos 2019	Tulos 2020
KIINTEISTÖN TUOTOT		
Vastikkeet	16 026	19 600
Vuokrat	132	144
Käyttökorvaukset	524,32	1 390
KIINTEISTÖN TUOTOT YHTEENSÄ	16 682	21 134
KIINTEISTÖN HOITOKULUT		
Hallinto	3 895	3 388
Ulkoalueiden hoito	2 496	2 848
Lämmitys	5 800	5 025
Vesi ja jätevesi	1 298	1 676
Sähkö ja kaasu	625	609
Jätehuolto	614	660
Vahinkovakuutukset	564	607
Vuokrat	622	622
Kiinteistövero	1388	1 373
Korjaukset	1 406	716
Muut hoitokulut	0	128
KIINTEISTÖN HOITOKULUT YHTEENSÄ	18 706	17 649
KÄYTTÖKATE/HOITOKATE	-2 024	3 485



Tytäryhtiö: Kiinteistö Oy Kenkäkangas

Henkilöstö: Ei palkattua henkilökuntaa. Isännöinti ja kiinteistöhuolto on ulkoistettu.

Toiminta-ajatus ja visio: Tarjota kuntalaisille turvallinen ja viihtyisä asuinhuoneisto ja asuinympäristö. Säilyttää käyttöaste ja kustannustaso taloudellisesti kannattavana.

Toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset: Asuntojen käyttöaste on merkittävässä suhteessa Sievin Jalkine Oy:n työpaikkoihin. Omat haasteensa tekee asuntojen sijainti etäällä kuntakeskuksesta.

Toimintaympäristössä ei ole tapahtunut oleellista muutosta. Huolimatta Sievin Jalkineella lisääntyneistä työpaikoista, ei vuokra-asuntojen kysyntä ole juuri lisääntynyt. Enemmänkin kysyntää on ollut muiden kuin työssä käyvien henkilöiden taholta. Kohtuullisen lyhyen ajomatkan etäisyydellä on tarjolla runsaasti uudempaa asutokantaa, joka vastaa paremmin ihmisten nykyisiin asumistottumuksiin. Ne ovat myös lähellä kaikkia niitä palveluja, joita Sievin Asemakylä ei tarjoa. Asuntojen uudisrakentaminen tai mittavat perusrantamistoimenpiteet nykyisiin asuntoihin voivat parantaa halukuutta jäädä asumaan Kenkäkankaalle.

Toiminnalliset tavoitteet: Tavoitteena on edelleen pyrkiä saamaan asukkaiksi maksavia ja rivitaloasumiseen sopeutuvia asukkaita. Tavoitteen saavuttamiseksi asuntojen markkinointia edelleen jatketaan ja asuntoja kunnostetaan kannattavuuden rajoissa. Asuntojen kunnostamisen kannattavuutta on hyvä verrata vastaavaan uudisrakentamisen kustannuksiin. Mikäli vajaakäyttö näyttää jatkuvan, on syytä jälleen harkita asuntojen purkamista.

Tavoitetta kuvaava mittari	TP 2018	TP 2019	TA 2020	TP 2020
KÄYTTÖASTE	80 %	73 %	80 %	70 %

TALOUSARVIO	TP 2018	TP 2019	TA 2020	TP 2020
Liikevaihto	165.738,16	150.617,08	169.498,00	119.74139
Poistot ja arvonalentumiset	37.391,71	37.631,71	54.338,00	32.762,71
Liiketoiminnan muut kulut	95.538,75	104.768,05	109.140,00	81.700,40
Kulut yhteensä	95.538,75	104.768,05	163.478,00	114.463,11
Liikevoitto	32.969,25	9.018,71	6.020,00	5.278,28
Rahoitustuotot/-kulut	4.791,27	3.593,64	3.500,00	2.262,17
Voitto ennen satunnaiseriä	28.177,98	5.425,07	2.520,00	3.016,11
Voitto ennen veroja	28.177,98	5.425,07	2.520,00	- 5.713,00
Tilikauden voitto	28.177,98	5.425,07	2.520,00	- 5.713,00



Tytäryhtiö: Kiinteistö Oy Sievin Kauppa- ja palvelukeskus

Henkilöstö: Ei palkattua henkilökuntaa. Isännöinti ja kiinteistöhuolto on ulkoistettu.

Toiminta-ajatus ja visio: Yhtiö on keskinäinen kiinteistöosakeyhtiö, jonka toimitilojen omistaminen perustuu osakeomistukseen. Osakkeen omistajat käyttävät tai vuokraavat tiloja edelleen oman näkemyksensä mukaan. Yhtiö ylläpitää kiinteistöä ja hoitaa hallintoa, jotta osakkailla on edellytykset toimia ja vuokrata asianmukaisia liiketiloja. Toiminnassa yhtiö pyrkii säilyttämään nolla tuloksen.

Toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset: Toimintaympäristössä on tapahtunut muutoksia PPKY Kallion järjestellessä toimitilojaan ja henkilökunnan työskentelyä. Sen johdosta Lusinan toimitilat ovat olleet tyhjillään. Em. muutoksilla ei ole ollut vaikutusta yhtiön taloudelliseen eikä toiminnalliseen tilanteeseen. Yhtiön toiminta on riskitöntä, koska toiminnan menot rahoitetaan osakkeen omistajilta perittävillä vastikkeilla.

Toiminnalliset tavoitteet: Tavoitteena on edelleen huolehtia yhtiön maksuvalmiudesta, kiinteistön kunnosta ja hoidosta, että toimitilat säilyvät hyvässä kunnossa ja ovat vuokrattavissa, huolimatta siitä, että osa huoneistoista on nyt tyhjillään.

Tavoitetta kuvaava mittari	TP 2018	TP 2019	TA 2020	TP2020
KÄYTTÖASTE	100 %	100 %	100 %	100 %

TALOUSARVIO JA TOTEUTUMAT	TP 2018	TP 2019	TA 2020	TP 2020
Liikevaihto	28.217,60	28.472,45	28.402,00	28.289,75
Liiketoiminnan muut kulut	27.402,89	31.965,86	28.402,00	31.059,61
Kulut yhteensä	27.402,89	31.965,86	28.402,00	31.059,61
Liikevoitto	814,71	- 3.493,41	0,00	- 2.769,86
Rahoitustuotot/-kulut	45,77			
Voitto ennen satunnaisia	860,48	- 3.493,41	0,00	- 2.769,86
Satunnaiset erät				
Voitto ennen veroja	860,48	- 3.493,41	0,00	- 2.769,86
Verot				
Tilikauden voitto	860,48	- 3.493,41	0,00	- 2.769,86



4.4. Toteutumavertailu tehtävittäin yhteenvetotaulukko

TOTEUTUMAVERTAILU TEHTÄVÄTASOLLA							
	TA 2020	MRM 2020	2020 TA yht	2020 Tilinpäätös	Ali/yli	Tot-%	2019 tilinpäätös
1 Sievin kunta							
TOIMINTATUOTOT	7 145 169	-121 200	7 023 969	6 969 633,34	-54 336	99,2 %	6 871 920
TOIMINTAKULUT	-41 661 278	-164 587	-41 825 865	-39 828 839,40	1 997 026	95,2 %	-40 161 281
TOIMINTAKATE	-34 516 109	-285 787	-34 801 896	-32 859 206,06	1 942 690	94,4 %	-33 289 361
POISTOT	-1 180 190	0	-1 180 190	-1 150 170,28	30 020	97,5 %	-924 153
KOKONAISKUSTANNUKSET	-35 696 299	-285 787	-35 982 086	-34 009 376,34	1 972 710	94,5 %	-34 213 514
100 Vaalit							
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0,00	0	0,0 %	14 954
TOIMINTAKULUT	0	0	0	0,00	0	0,0 %	-15 988
TOIMINTAKATE	0	0	0	0,00	0	0,0 %	-1 034
KOKONAISKUSTANNUKSET	0	0	0	0,00	0	0,0 %	-1 034
110 Valtuusto							
TOIMINTAKULUT	-59 161	0	-59 161	-45 086,99	14 074	76,2 %	-47 004
TOIMINTAKATE	-59 161	0	-59 161	-45 086,99	14 074	76,2 %	-47 004
KOKONAISKUSTANNUKSET	-59 161	0	-59 161	-45 086,99	14 074	76,2 %	-47 004
120 Tilintarkastus							
TOIMINTAKULUT	-21 857	0	-21 857	-17 247,33	4 610	78,9 %	-17 453
TOIMINTAKATE	-21 857	0	-21 857	-17 247,33	4 610	78,9 %	-17 453
KOKONAISKUSTANNUKSET	-21 857	0	-21 857	-17 247,33	4 610	78,9 %	-17 453
140 Kunnanhallitus							
TOIMINTATUOTOT	240	0	240	1 172,05	932	488,4 %	1 103
TOIMINTAKULUT	-700 333	0	-700 333	-749 397,17	-49 064	107,0 %	-673 909
TOIMINTAKATE	-700 093	0	-700 093	-748 225,12	-48 132	106,9 %	-672 806
KOKONAISKUSTANNUKSET	-700 093	0	-700 093	-748 225,12	-48 132	106,9 %	-672 806
150 Keskushallinto							
TOIMINTATUOTOT	406 670	-10 000	396 670	403 057,59	6 388	101,6 %	409 948
TOIMINTAKULUT	-655 797	0	-655 797	-612 539,88	43 257	93,4 %	-684 719
TOIMINTAKATE	-249 127	-10 000	-259 127	-209 482,29	49 645	80,8 %	-274 771
KOKONAISKUSTANNUKSET	-249 127	-10 000	-259 127	-209 482,29	49 645	80,8 %	-274 771



TOTEUTUMAVERTAILU TEHTÄVÄTASOLLA

	TA 2020	MRM 2020	2020 TA yht	2020 Tilinpäätös	Ali/yli	Tot-%	2019 tilinpäätös
160 Elinkeinoitoimi							
TOIMINTATUOTOT	5 300	0	5 300	4 829,35	-471	91,1 %	6 188
TOIMINTAKATE	-226 650	-10 000	-236 650	-199 133,32	37 517	84,1 %	-219 581
POISTOT	-10 510	0	-10 510	-10 506,96	3	100,0 %	-10 507
KOKONAISKUSTANNUKSET	-237 160	-10 000	-247 160	-209 640,28	37 520	84,8 %	-230 088
170 Muu yleishallinto							
TOIMINTATUOTOT	20 000	0	20 000	15 823,82	-4 176	79,1 %	0
TOIMINTAKULUT	-249 030	0	-249 030	-212 984,61	36 045	85,5 %	-228 204
TOIMINTAKATE	-229 030	0	-229 030	-197 160,79	31 869	86,1 %	-228 204
POISTOT	-8 000	0	-8 000	0,00	8 000	0,0 %	0
KOKONAISKUSTANNUKSET	-237 030	0	-237 030	-197 160,79	39 869	83,2 %	-228 204
175 Tietohallinto							
TOIMINTATUOTOT	269 630	0	269 630	270 256,84	627	100,2 %	269 843
TOIMINTAKULUT	-273 047	0	-273 047	-266 461,75	6 585	97,6 %	-266 285
TOIMINTAKATE	-3 417	0	-3 417	3 795,09	7 212	-211,1 %	3 558
KOKONAISKUSTANNUKSET	-3 417	0	-3 417	3 795,09	7 212	-211,1 %	3 558
190 Sosiaali- ja terveystoimi							
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0,00	0	0,0 %	21
TOIMINTAKULUT	-20 055 043	0	-20 055 043	-19 377 298,70	677 744	96,6 %	-19 023 951
TOIMINTAKATE	-20 055 043	0	-20 055 043	-19 377 298,70	677 744	96,6 %	-19 023 930
KOKONAISKUSTANNUKSET	-20 055 043	0	-20 055 043	-19 377 298,70	677 744	96,6 %	-19 023 930
300 Koulutoimen hallinto							
TOIMINTATUOTOT	240	0	240	240,00	0	100,0 %	240
TOIMINTAKULUT	-146 767	0	-146 767	-174 380,54	-27 614	118,8 %	-152 307
TOIMINTAKATE	-146 527	0	-146 527	-174 140,54	-27 614	118,8 %	-152 067
KOKONAISKUSTANNUKSET	-146 527	0	-146 527	-174 140,54	-27 614	118,8 %	-152 067
310 Perusopetus							
TOIMINTATUOTOT	257 334	0	257 334	143 257,84	-114 076	55,7 %	186 201
TOIMINTAKULUT	-7 651 653	-23 300	-7 674 953	-7 400 016,21	274 937	96,4 %	-7 759 497
TOIMINTAKATE	-7 394 319	-23 300	-7 417 619	-7 256 758,37	160 861	97,8 %	-7 573 296
POISTOT	0	0	0	-2 991,48	-2 991	0,0 %	-499
KOKONAISKUSTANNUKSET	-7 394 319	-23 300	-7 417 619	-7 259 749,85	157 869	97,9 %	-7 573 795



TOTEUTUMAVERTAILU TEHTÄVÄTASOLLA

	TA 2020	MRM 2020	2020 TA yht	2020 Tilinpäätös	Ali/yli	Tot-%	2019 tilinpäätös
311 Esiopetus							
TOIMINTATUOTOT	8 000	0	8 000	19 108,63	11 109	238,9 %	6 927
TOIMINTAKULUT	-756 731	0	-756 731	-703 154,09	53 577	92,9 %	-704 381
TOIMINTAKATE	-748 731	0	-748 731	-684 045,46	64 686	91,4 %	-697 455
KOKONAISKUSTANNUKSET	-748 731	0	-748 731	-684 045,46	64 686	91,4 %	-697 455
315 Varhaiskasvatus							
TOIMINTATUOTOT	187 952	0	187 952	217 153,75	29 202	115,5 %	215 394
TOIMINTAKULUT	-2 928 773	0	-2 928 773	-2 625 574,46	303 199	89,6 %	-2 834 340
TOIMINTAKATE	-2 740 821	0	-2 740 821	-2 408 420,71	332 400	87,9 %	-2 618 946
KOKONAISKUSTANNUKSET	-2 740 821	0	-2 740 821	-2 408 420,71	332 400	87,9 %	-2 618 946
320 Lukio							
TOIMINTATUOTOT	1 740	0	1 740	9 767,20	8 027	561,3 %	3 526
TOIMINTAKULUT	-984 191	-1 087	-985 278	-888 645,44	96 633	90,2 %	-966 389
TOIMINTAKATE	-982 451	-1 087	-983 538	-878 878,24	104 660	89,4 %	-962 863
KOKONAISKUSTANNUKSET	-982 451	-1 087	-983 538	-878 878,24	104 660	89,4 %	-962 863
330 Muu koulutus ja opetustoiminta							
TOIMINTATUOTOT	260	0	260	699,53	440	269,1 %	1 118
TOIMINTAKULUT	-155 010	0	-155 010	-118 897,59	36 112	76,7 %	-136 125
TOIMINTAKATE	-154 750	0	-154 750	-118 198,06	36 552	76,4 %	-135 007
KOKONAISKUSTANNUKSET	-154 750	0	-154 750	-118 198,06	36 552	76,4 %	-135 007
370 Liikuntapalvelut							
TOIMINTATUOTOT	152 640	-20 000	132 640	149 010,07	16 370	112,3 %	153 431
TOIMINTAKULUT	-606 430	-855	-607 285	-523 570,18	83 715	86,2 %	-560 694
TOIMINTAKATE	-453 790	-20 855	-474 645	-374 560,11	100 085	78,9 %	-407 263
POISTOT	-85 480	0	-85 480	-77 984,46	7 496	91,2 %	-61 614
KOKONAISKUSTANNUKSET	-539 270	-20 855	-560 125	-452 544,57	107 580	80,8 %	-468 877
375 Kulttuuripalvelut							
TOIMINTATUOTOT	5 400	-4 000	1 400	1 159,51	-240	82,8 %	8 385
TOIMINTAKULUT	-81 809	4 000	-77 809	-57 346,88	20 462	73,7 %	-82 012
TOIMINTAKATE	-76 409	0	-76 409	-56 187,37	20 222	73,5 %	-73 627
KOKONAISKUSTANNUKSET	-76 409	0	-76 409	-56 187,37	20 222	73,5 %	-73 627



TOTEUTUMAVERTAILU TEHTÄVÄTASOLLA

	TA 2020	MRM 2020	2020 TA yht	2020 Tilinpäätös	Ali/yli	Tot-%	2019 tilinpäätös
376 Kirjastopalvelut							
TOIMINTATUOTOT	18 433	0	18 433	16 851,59	-1 581	91,4 %	31 177
TOIMINTAKULUT	-312 685	-3 845	-316 530	-286 929,17	29 601	90,6 %	-315 868
TOIMINTAKATE	-294 252	-3 845	-298 097	-270 077,58	28 019	90,6 %	-284 691
KOKONAISKUSTANNUKSET	-294 252	-3 845	-298 097	-270 077,58	28 019	90,6 %	-284 691
380 Nuorisopalvelut							
TOIMINTATUOTOT	70 650	-4 600	66 050	79 667,92	13 618	120,6 %	81 542
TOIMINTAKULUT	-194 723	4 500	-190 223	-177 294,73	12 928	93,2 %	-179 991
TOIMINTAKATE	-124 073	-100	-124 173	-97 626,81	26 546	78,6 %	-98 449
KOKONAISKUSTANNUKSET	-124 073	-100	-124 173	-97 626,81	26 546	78,6 %	-98 449
385 Työllisyyspalvelut							
TOIMINTATUOTOT	227 920	-82 600	145 320	128 878,31	-16 442	88,7 %	208 260
TOIMINTAKULUT	-606 305	-36 400	-642 705	-614 914,28	27 791	95,7 %	-598 358
TOIMINTAKATE	-378 385	-119 000	-497 385	-486 035,97	11 349	97,7 %	-390 097
KOKONAISKUSTANNUKSET	-378 385	-119 000	-497 385	-486 035,97	11 349	97,7 %	-390 097
400 Rakennustarkastus							
TOIMINTATUOTOT	47 800	0	47 800	72 042,11	24 242	150,7 %	140 142
TOIMINTAKULUT	-120 540	0	-120 540	-107 005,44	13 535	88,8 %	-112 291
TOIMINTAKATE	-72 740	0	-72 740	-34 963,33	37 777	48,1 %	27 850
KOKONAISKUSTANNUKSET	-72 740	0	-72 740	-34 963,33	37 777	48,1 %	27 850
410 Ympäristönsuojelu							
TOIMINTATUOTOT	55 740	0	55 740	40 369,25	-15 371	72,4 %	49 096
TOIMINTAKULUT	-97 056	0	-97 056	-71 574,49	25 482	73,7 %	-88 011
TOIMINTAKATE	-41 316	0	-41 316	-31 205,24	10 111	75,5 %	-38 915
KOKONAISKUSTANNUKSET	-41 316	0	-41 316	-31 205,24	10 111	75,5 %	-38 915
471 Yhdyskuntapalvelut							
TOIMINTATUOTOT	22 480	0	22 480	35 876,52	13 397	159,6 %	29 412
TOIMINTAKULUT	-582 774	0	-582 774	-539 580,54	43 193	92,6 %	-582 174
TOIMINTAKATE	-560 294	0	-560 294	-503 704,02	56 590	89,9 %	-552 763
POISTOT	-226 760	0	-226 760	-247 175,10	-20 415	109,0 %	-194 283
KOKONAISKUSTANNUKSET	-787 054	0	-787 054	-750 879,12	36 175	95,4 %	-747 046



4.5. Toteutumavertailu lautakunnittain sitova taso

TOTEUTUMAVERTAILU LAUTAKUNNITTAIN

	TA 2020	MRM 2020	2020 TA yht	2020 Tilinpäätös	Ali/yli	Tot-%	2019 tilinpäätös
10 Keskusvaalilautakunta							
TOIMINTATUOTOT sitova	0	0	0	0,00	0	0,0 %	14 954
TOIMINTAKULUT sitova	0	0	0	0,00	0	0,0 %	-15 988
TOIMINTAKATE	0	0	0	0,00	0	0,0 %	-1 034
KOKONAISKUSTANNUKSET	0	0	0	0,00	0	0,0 %	-1 034
11 Kunnanvaltuusto							
TOIMINTAKULUT sitova	-59 161	0	-59 161	-45 086,99	14 074	76,2 %	-47 004
TOIMINTAKATE	-59 161	0	-59 161	-45 086,99	14 074	76,2 %	-47 004
KOKONAISKUSTANNUKSET	-59 161	0	-59 161	-45 086,99	14 074	76,2 %	-47 004
12 Tarkastuslautakunta							
TOIMINTAKULUT sitova	-21 857	0	-21 857	-17 247,33	4 610	78,9 %	-17 453
TOIMINTAKATE	-21 857	0	-21 857	-17 247,33	4 610	78,9 %	-17 453
KOKONAISKUSTANNUKSET	-21 857	0	-21 857	-17 247,33	4 610	78,9 %	-17 453
14 Kunnanhallitus							
TOIMINTATUOTOT sitova	701 840	-10 000	691 840	695 139,65	3 300	100,5 %	687 104
TOIMINTAKULUT sitova	-22 165 200	-10 000	-22 175 200	-21 422 644,78	752 555	96,6 %	-21 102 837
TOIMINTAKATE	-21 463 360	-20 000	-21 483 360	-20 727 505,13	755 855	96,5 %	-20 415 733
POISTOT	-18 510	0	-18 510	-10 506,96	8 003	56,8 %	-10 507
KOKONAISKUSTANNUKSET	-21 481 870	-20 000	-21 501 870	-20 738 012,09	763 858	96,4 %	-20 426 240
30 Koululautakunta							
TOIMINTATUOTOT sitova	455 526	0	455 526	390 226,95	-65 299	85,7 %	413 405
TOIMINTAKULUT sitova	-12 623 125	-24 387	-12 647 512	-11 910 668,33	736 844	94,2 %	-12 553 038
TOIMINTAKATE	-12 167 599	-24 387	-12 191 986	-11 520 441,38	671 545	94,5 %	-12 139 633
POISTOT	0	0	0	-2 991,48	-2 991	0,0 %	-499
KOKONAISKUSTANNUKSET	-12 167 599	-24 387	-12 191 986	-11 523 432,86	668 553	94,5 %	-12 140 132
34 Vapaa-aikalautakunta							
TOIMINTATUOTOT sitova	475 043	-111 200	363 843	375 567,40	11 724	103,2 %	482 796
TOIMINTAKULUT sitova	-1 801 952	-32 600	-1 834 552	-1 660 055,24	174 497	90,5 %	-1 736 923
TOIMINTAKATE	-1 326 909	-143 800	-1 470 709	-1 284 487,84	186 221	87,3 %	-1 254 127
POISTOT	-85 480	0	-85 480	-77 984,46	7 496	91,2 %	-61 614
KOKONAISKUSTANNUKSET	-1 412 389	-143 800	-1 556 189	-1 362 472,30	193 717	87,6 %	-1 315 741



TOTEUTUMAVERTAILU LAUTAKUNNITTAIN

	TA 2020	MRM 2020	2020 TA yht	2020 Tilinpäätös	Ali/yli	Tot-%	2019 tilinpäätös
40 Ympäristölautakunta							
TOIMINTATUOTOT sitova	103 540	0	103 540	112 411,36	8 871	108,6 %	189 237
TOIMINTAKULUT sitova	-217 596	0	-217 596	-178 579,93	39 016	82,1 %	-200 302
TOIMINTAKATE	-114 056	0	-114 056	-66 168,57	47 887	58,0 %	-11 065
KOKONAISKUSTANNUKSET	-114 056	0	-114 056	-66 168,57	47 887	58,0 %	-11 065
43 Tekninen lautakunta							
TOIMINTATUOTOT sitova	5 409 220	0	5 409 220	5 396 287,98	-12 932	99,8 %	5 084 424
TOIMINTAKULUT sitova	-4 772 387	-97 600	-4 869 987	-4 594 556,80	275 430	94,3 %	-4 487 736
TOIMINTAKATE	636 833	-97 600	539 233	801 731,18	262 498	148,7 %	596 688
POISTOT	-1 076 200	0	-1 076 200	-1 058 687,38	17 513	98,4 %	-851 534
KOKONAISKUSTANNUKSET	-439 367	-97 600	-536 967	-256 956,20	280 011	47,9 %	-254 846
1 Sievin kunta							
TOIMINTATUOTOT sitova	7 145 169	-121 200	7 023 969	6 969 633,34	-54 336	99,2 %	6 871 920
TOIMINTAKULUT sitova	-41 661 278	-164 587	-41 825 865	-39 828 839,40	1 997 026	95,2 %	-40 161 281
TOIMINTAKATE	-34 516 109	-285 787	-34 801 896	-32 859 206,06	1 942 690	94,4 %	-33 289 361
POISTOT	-1 180 190	0	-1 180 190	-1 150 170,28	30 020	97,5 %	-924 153
KOKONAISKUSTANNUKSET	-35 696 299	-285 787	-35 982 086	-34 009 376,34	1 972 710	94,5 %	-34 213 514



4.6. Yhteenvedo valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

YHTIENVETO VALTUUSTON HYVÄSYMIIEN MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA													
Sievin kunta	Sit. *)	Ta 2020	Ta muut.	Määrärahat	Toteutuminen	poikkeama	poik. %	TA 2020	Ta muut.	Tuloarviot	Toteutuminen	poikkeama	poik. %
KÄTTÖTALOUSOSA													
Kunnan valtuusto	B	59 161		59 161	45 086,99	14 074	23,79						
Tarkastuslautakunta	B	21 857		21 857	17 247,33	4 610	21,09						
Kunnanhallitus	B	22 165 200	10 000	22 175 200	21 422 644,78	752 555	3,39	701 840	-10 000	691 840	695 139,65	3 300	0,48
Koululautakunta	B	12 623 125	24 387	12 647 512	11 910 668,33	736 844	5,83	455 526		455 526	390 226,95	-65 299	-14,33
Vapaa-ajanlautakunta	B	1 801 952	32 600	1 834 552	1 660 055,24	174 497	9,51	475 043	-111 200	363 843	375 567,40	11 724	3,22
Ympäristölautakunta	B	217 596		217 596	178 579,93	39 016	17,93	103 540		103 540	112 411,36	8 871	8,57
Tekninen lautakunta	B	4 772 387	97 600	4 869 987	4 594 556,80	275 430	5,66	5 409 220		5 409 220	5 396 287,98	-12 932	-0,24
Välisumma		41 661 278	164 587	41 825 865	39 828 839,40	1 997 026	4,77	7 145 169	-121 200	7 023 969	6 969 633,34	-54 336	-0,77
TUOSSLASKELMASOSA													
Verotulot	B							16 023 000		16 023 000	16 084 378,92	61 379	0,38
Valtionosuudet	B							19 445 000	251 400	19 696 400	20 917 127,00	1 220 727	6,20
Korkotulot	B							26 080		26 080	20 266,91	-5 813	-22,29
Muut rahoitustulot	B							22 700		22 700	78 075,79	55 376	243,95
Korkomenot	B	99 100		99 100	68 707,69	30 392	30,67					0	
Muut rahoitusmenot	B	1 250		1 250	471,40	779	62,29					0	
Satunnaiset erät												0	
välisumma		100 350	0	100 350	69 179,09	31 171	31,06	35 516 780	251 400	35 768 180	37 099 848,62	1 331 669	3,72
INVESTOINTIOSA													
Kunnanhallitus													
Maan hankinta, myynti	N	185 000		185 000	68 500,00	116 500	62,97				6 831,44		
Valokuituhankkeen rahoitusos.	N	224 800		224 800	-20 167,61	244 968	108,97					0	
Tekninen lautakunta													
kaavateiden rakentaminen	N	760 000		760 000	368 383,37	391 617	51,53				100 000,00		
kaavateiden päällystäminen	N	65 900		65 900	40 638,07	25 262	38,33						
Sammutusvesikaivo Korhosjärvi	N	31 000		31 000		31 000	100,00						
Kakaravaaran päiväkot	N										61 028,44	61 028	
Kylien viemäröinti EAKR-hanke	N										3 308,66	3 309	
Palasema	N										103 554,66	103 555	
Vapaa-ajanlautakunta													
Tartorimönkijä	N	15 000		15 000	11 340,00	3 660	24,40						
Koululautakunta													
Korhosenk maalämpö	N	90 000		90 000		90 000	100,00						
Kalusto, varhaiskasvatus	N	15 000		15 000	7 703,08	7 297	48,65						
välisumma		1 386 700	0	1 386 700	476 396,91	910 303	65,65	0	0	0	274 723,20	167 892	
RAHOITUSOSA													
Antolainauksen muutokset													
Antolainasaamisten lisäys			70 000	70 000									
Antolainasaamisten vähennys								432 600		432 600	82 686,67	-349 913	-80,89
Lainakannan muutokset													
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	B							6 000 000	6 000 000	12 000 000	6 000 000,00	-6 000 000	-50,00
Pitkäaikaisten lainojen vähen.		1 015 520		1 015 520	1 015 520,00	0							
Lyhytaikaisten lainojen muutokset		5 000 000		5 000 000	6 000 000,00	-1 000 000						0	
Oman pääoman muutokset													
Muut maksuvalmiuden muut.					1 025 338,20								
Vaikutus maksuvalmiuteen				0	2 011 618,23			69 299					
välisumma		6 015 520	70 000	6 085 520	10 052 476,43	-1 000 000		6 501 899	6 000 000	12 432 600	6 082 686,67	-6 349 913	
LOPPUSUMMA		49 163 848	234 587	49 398 435	50 426 891,83	-1 028 457	-2,08	49 163 848	6 130 200	55 224 749	50 426 891,83	-4 797 857	-8,69

*) N=sitovuus nettomääräraha-/tuloarvio, B=bruttomääräraha-/tuloarvio,



4.7. Tuloslaskelmaosan toteutuminen (sisäiset ja ulkoiset erät)

TULOSLASKELMAOSA (ulk/sis)	Toteutuma 2 019	Talousarvio 2 020	Talousarvio muutokset	Talousarvio muut. jäk.	Toteutuma 2 020	Poikkeama	Poik. %
TOIMINTATULOT	6 871 920	7 145 169	-121 200	7 023 969	6 969 633,34	-54 336	-0,77
Myyntituotot	3 260 625	3 043 442	-8 000	3 035 442	3 077 334,07	41 892	1,38
Maksutuotot	531 998	438 620	-28 600	410 020	389 818,39	-20 202	-4,93
Tuet ja avustukset	315 155	430 253	-84 600	345 653	267 876,51	-77 776	-22,50
Muut toimintatuotot	2 764 142	3 232 854		3 232 854	3 234 604,37	1 750	0,05
TOIMINTAMENOT	40 161 281	41 661 278	164 587	41 825 865	39 828 839,40	1 997 026	4,77
Henkilöstömenot	11 162 151	11 462 028	-44 000	11 418 028	10 546 041,89	871 986	7,64
-Palkat ja palkkiot	8 881 745	9 199 273	-44 000	9 155 273	8 361 488,87	793 784	8,67
-Henkilöstösivukulut	2 280 406	2 262 755	0	2 262 755	2 184 553,02	78 202	3,46
-Eläkekulut	2 015 464	1 946 810		1 946 810	1 880 275,66	66 534	3,42
-Muut henkilöstösivukulut	264 942	315 945		315 945	304 277,36	11 668	3,69
Palvelujen ostot	23 887 295	24 793 024	25 400	24 818 424	23 866 514,44	951 910	3,84
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	2 080 747	1 942 310	21 387	1 963 697	1 954 725,02	8 972	0,46
Avustukset	821 625	854 500	96 400	950 900	774 799,30	176 101	18,52
Muut toimintamenot	2 209 463	2 609 416	65 400	2 674 816	2 686 758,75	-11 943	-0,45
TOIMINTAKATE	-33 289 361	-34 516 109	-285 787	-34 801 896	-32 859 206,06	-1 942 690	5,58
VEROTULOT JA VALT.OS YHT.	33 354 141	35 468 000	251 400	35 719 400	37 001 505,92	1 282 106	3,59
Verotulot	15 432 004	16 023 000	0	16 023 000	16 084 378,92	61 379	0,38
-Kunnallisvero	12 439 052	12 911 000		12 911 000	12 984 160,14	73 160	0,57
-Kiinteistövero	1 047 968	1 072 000		1 072 000	1 019 893,05	-52 107	-4,86
-Yhteisövero	1 944 984	2 040 000		2 040 000	2 080 325,73	40 326	1,98
Valtionosuudet	17 922 137	19 445 000	251 400	19 696 400	20 917 127,00	1 220 727	6,20
Rahoitustuotot ja -menot	1 616	-51 570	0	-51 570	29 163,61	80 734	156,55
-Korkotulot	21 795	26 080		26 080	20 266,91	-5 813	-22,29
-Muut rahoitustulot	52 062	22 700		22 700	78 075,79	55 376	243,95
-Korkomenot	69 752	99 100		99 100	68 707,69	30 392	30,67
-Muut rahoituskulut	2 489	1 250		1 250	471,40	779	62,29
VIOSIKATE	66 395	900 321	-34 387	865 934	4 171 463,47	-3 305 529	-381,73
Poistot ja arvonalennukset	924 153	1 180 190		1 180 190	1 150 170,28	30 020	2,54
-Suunnitelman mukaiset poistot	924 153	1 180 190		1 180 190	1 150 170,28	30 020	2,54
TILIKAUDEN TULOS	-857 758	-279 869	-34 387	-314 256	3 021 293,19	-3 335 549	
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	10 330	90 000		90 000	100 052,22	-10 052	
Varausten lis (-) väh (+)							
TILIKAUDEN YLI / ALIJÄÄMÄ	-847 428	-189 869	-34 387	-224 256	3 121 345,41	-3 345 601	
TAVOITTEET JA TUNNUSLU- VUT							
Vuosikate, euro / asukas	14	180 €	-7 €	173 €	863,66		
Kertynyt yli- /alijäämä	2 456 316	2 266 447 €	2 232 060 €	2 232 060 €	5 577 661,41		
Kertynyt yli- /alijäämä €/asukas	500	453 €	446 €	446 €	1 154,80		
asukasmäärä vuoden lopussa	4 909	5 000	5 000	5 000	4 830,00		



4.8. Investointien toteutumisvertailu

	TA 2020	MRM 2020	TA YHT	TP 2020	Ali/yli	Tot-%
8110 Maan hankinta						
Tulot yhteensä	0	0	0	6 831,44	6 831	0,0 %
Menot yhteensä	-185 000	0	-185 000	-68 500,00	116 500	37,0 %
Netto yhteensä	-185 000	0	-185 000	-61 668,56	123 331	33,3 %
8150 Alakoulujen kalusto						
Menot yhteensä	-15 000	0	-15 000	-7 703,08	7 297	51,4 %
Netto yhteensä	-15 000	0	-15 000	-7 703,08	7 297	51,4 %
8231 Vapaa-aikatoimen kalusto						
Menot yhteensä	-15 000	0	-15 000	-11 340,00	3 660	75,6 %
Netto yhteensä	-15 000	0	-15 000	-11 340,00	3 660	75,6 %
8326 Kakaravaaran päiväkot						
Tulot yhteensä	0	0	0	61 028,44	61 028	0,0 %
Netto yhteensä	0	0	0	61 028,44	61 028	0,0 %
8372 Paloasema						
Tulot yhteensä	0	0	0	103 554,66	103 555	0,0 %
Netto yhteensä	0	0	0	103 554,66	103 555	0,0 %
8400 Sivistystoimen rakennukset						
Menot yhteensä	-90 000	0	-90 000	0,00	90 000	0,0 %
Netto yhteensä	-90 000	0	-90 000	0,00	90 000	0,0 %
8500 Kaavateiden rakentaminen						
Tulot yhteensä	0	0	0	100 000,00	100 000	0,0 %
Menot yhteensä	-760 000	0	-760 000	-368 383,37	391 617	48,5 %
Netto yhteensä	-760 000	0	-760 000	-268 383,37	491 617	35,3 %
8600 Kaavateiden päällystäminen						
Menot yhteensä	-65 900	0	-65 900	-40 638,07	25 262	61,7 %
Netto yhteensä	-65 900	0	-65 900	-40 638,07	25 262	61,7 %
8800 Puistot ja muut alueet						
Menot yhteensä	-31 000	0	-31 000	0,00	31 000	0,0 %
Netto yhteensä	-31 000	0	-31 000	0,00	31 000	0,0 %
8853 Kylien viemärointi EAKR-hanke						
Tulot yhteensä	0	0	0	3 308,66	3 309	0,0 %
Netto yhteensä	0	0	0	3 308,66	3 309	0,0 %



	TA 2020	MRM 2020	TA YHT	TP 2020	Ali/yli	Tot-%
8854 Valokuitu						
Menot yhteensä	-224 800	0	-224 800	20 167,61	244 968	-9,0 %
Netto yhteensä	-224 800	0	-224 800	20 167,61	244 968	-9,0 %
I Investoinnit						
Tulot yhteensä	0	0	0	274 723,20	274 723	0,0 %
Menot yhteensä	-1 386 700	0	-1 386 700	-476 396,91	910 303	34,4 %
Netto yhteensä	-1 386 700	0	-1 386 700	-201 673,71	1 185 026	14,5 %
Investoinnit hankkeittain						
103 Maan hankinta ja myynti	0	0	0	-61 668,56	-61 669	0,0 %
8110 Maan hankinta	-185 000	0	-185 000	-61 668,56	123 331	33,3 %
621 Koulujen ja varhen ATK-hankinn	0	0	0	-7 703,08	-7 703	0,0 %
8150 Alakoulujen kalusto	-15 000	0	-15 000	-7 703,08	7 297	51,4 %
503 Traktorimönkijä	0	0	0	-11 340,00	-11 340	0,0 %
8231 Vapaa-aikatoimen kalusto	-15 000	0	-15 000	-11 340,00	3 660	75,6 %
604 Kakaravaaran päiväkoti	0	0	0	61 028,44	61 028	0,0 %
8326 Kakaravaaran päiväkoti	0	0	0	61 028,44	61 028	0,0 %
502 Paloasema	0	0	0	103 554,66	103 555	0,0 %
8372 Paloasema	0	0	0	103 554,66	103 555	0,0 %
8400 Sivistystoimen rakennukset	-90 000	0	-90 000	0,00	90 000	0,0 %
667 Juolukkatie 120m+päiväkodin al	0	0	0	-137,60	-138	0,0 %
675 Alatalon al Ylivitie-Kantolant	0	0	0	-268 245,77	-268 246	0,0 %
8500 Kaavateiden rakentaminen	-760 000	0	-760 000	-268 383,37	491 617	35,3 %
687 Yritystie ja Eletie	0	0	0	-40 638,07	-40 638	0,0 %
8600 Kaavateiden päällystäminen	-65 900	0	-65 900	-40 638,07	25 262	61,7 %
8800 Puistot ja muut alueet	-31 000	0	-31 000	0,00	31 000	0,0 %
500 Haja-alueen viemärointi, asema	0	0	0	3 308,66	3 309	0,0 %
8853 Kylien viemärointi EAKR-hanke	0	0	0	3 308,66	3 309	0,0 %
101 Osakkeet ja osuudet	0	0	0	20 167,61	20 168	0,0 %
8854 Valokuituhanke rahoitusosuus	-224 800	0	-224 800	20 167,61	244 968	-9,0 %



101 Osakkeet ja osuudet	0	0	0	20 167,61	20 168	0,0 %
103 Maan hankinta ja myynti	0	0	0	-61 668,56	-61 669	0,0 %
500 Haja-alueen viemäröinti, asema	0	0	0	3 308,66	3 309	0,0 %
502 Paloasema	0	0	0	103 554,66	103 555	0,0 %
503 Traktorimönkijä	0	0	0	-11 340,00	-11 340	0,0 %
604 Kakaravaaran päiväkoti	0	0	0	61 028,44	61 028	0,0 %
621 Koulujen ja varhen ATK-hankinn	0	0	0	-7 703,08	-7 703	0,0 %
667 Juolukkatie 120m+päiväkodin al	0	0	0	-137,60	-138	0,0 %
675 Alatalon al Yliviitie-Kantolant	0	0	0	-268 245,77	-268 246	0,0 %
687 Yritystie ja Eletie	0	0	0	-40 638,07	-40 638	0,0 %
I Investoinnit	-1 386 700	0	-1 386 700	-201 673,71	1 185 026	14,5 %



4.9. Rahoitusosan toteutuminen

Talousarvion rahoitusosan toteutumisvertailu 2020	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio yhteensä	Toteutuma 2 020	Poikkeama	Tot %
Toiminta ja investoinnit						
Toiminnan rahavirta	900 321	-34 387	865 934	4 179 913,01	3 313 979	482,71
Vuosikate	900 321	-34 387	865 934	4 171 463,47	3 305 529	481,73
Satunnaiset erät			0		0	
Tulorahoituksen korjauserät				8 449,54	8 450	
Investointien rahavirta	-1 386 700	0	-1 386 700	-210 123,25	-1 176 577	15,15
Investointimenot	-1 386 700		-1 386 700	-476 396,91	-910 303	34,35
Rahoitusosuudet investointimenoihin			0	100 000,00	-100 000	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot				166 273,66	-166 274	
Toiminta ja investoinnit, netto	-486 379	-34 387	-520 766	3 969 789,76	-4 490 556	-762,30
Rahoitustoiminta	5 417 080	5 584 072	11 001 152	-1 958 171,53	-12 959 324	-17,80
Antolainauksen muutokset	432 600	-415 928	16 672	82 686,67	66 015	0,00
Antolainojen lisäykset	0	-70 000	-70 000	0,00	70 000	
Antolainojen vähennykset	432 600	-345 928	86 672	82 686,67	-3 985	0,00
Lainakannan muutokset	4 984 480	6 000 000	10 984 480	-1 015 520,00	-12 000 000	-9,25
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	6 000 000	6 000 000	12 000 000	6 000 000,00	-6 000 000	50,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 015 520		-1 015 520	-1 015 520,00	0	100,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos			0	-6 000 000,00	-6 000 000	
Oman pääoman muutokset						
Muut maksuvalmiuden muutokset				-1 025 338,20	-1 025 338	
Vaikutus maksuvalmiuteen	4 930 701	5 549 685	10 480 386	2 011 618,23	-8 468 768	19,19
Rahavarojen muutos				2 011 618,23		
Rahavarat 31.12.				7 099 365,47		
Rahavarat 1.1				5 087 747,24		



5. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

5.1 Sievin kunta

TULOSLASKELMA	2020	2019
Toimintatuotot		
Myyntituotot	939 881,10	1 088 675,94
Maksutuotot	389 818,39	531 998,42
Tuet ja avustukset	267 876,51	315 154,69
Muut toimintatuotot	1 670 911,55	1 273 910,38
	3 268 487,55	3 209 739,43
Valmistus omaan käyttöön		
Toimintakulut		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-8 292 383,39	-8 803 129,02
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-1 880 275,66	-2 015 463,77
Muut henkilösivukulut	-304 277,36	-264 941,84
Palvelujen ostot	-22 055 479,05	-22 040 038,80
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 949 196,18	-2 078 624,47
Avustukset	-779 018,06	-821 625,04
Muut toimintakulut	-867 063,91	-475 277,62
	-36 127 693,61	-36 499 100,56
Toimintakate	-32 859 206,06	-33 289 361,13
Verotulot	16 084 378,92	15 432 004,05
Valtionosuudet	20 917 127,00	17 922 137,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	20 266,91	21 795,20
Muut rahoitustuotot	78 075,79	52 061,65
Korkokulut	-68 707,69	-69 751,96
Muut rahoituskulut	-471,40	-2 489,35
	4 171 463,47	66 395,46
Vuosikate	4 171 463,47	66 395,46
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 150 170,28	-924 153,24
Arvonalentumiset		
Satunnaiset erät		
Satunnaiset tuotot		
Satunnaiset kulut		
Tilikauden tulos	3 021 293,19	-857 757,78
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	100 052,22	10 329,66
Varausten lisäys (-) tai vähennys (+)		
Rahastojen lisäys (-) tai vähennys (+)		
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	3 121 345,41	-847 428,12
TULOSLASKEMAN TUNNUSLUVUT	2020	2019
Toimintatuotot / Toimintakulut, %	9,05	8,79
Vuosikate / Poistot, %	362,68	7,18
Vuosikate, euroa / asukas	864	14
Asukasmäärä 31.12.	4830	4909



SIEVIN KUNNAN TASE 31.12.	2020	2019
VASTAAVAA		
A PYSYVÄT VASTAAVAT	31 872 185,64	32 903 368,88
II Aineelliset hyödykkeet	23 350 512,34	24 299 008,91
1. Maa- ja vesialueet	2 508 952,63	2 447 284,07
2. Rakennukset	18 167 555,97	19 123 068,58
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 047 003,80	2 037 573,32
4. Koneet ja kalusto	122 050,94	164 112,71
6. Ennakkomaksut ja kesken- eräiset hankinnat	504 949,00	526 970,23
III Sijoitukset	8 521 673,30	8 604 359,97
1. Osakkeet ja osuudet	5 321 468,22	5 321 468,22
3. Muut lainasaamiset	2 992 743,14	3 075 429,81
4. Muut saamiset	207 461,94	207 461,94
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT	1 161 495,62	1 092 961,41
2. Lahjoitusrahastojen varat	1 157 835,00	1 089 300,79
3. Muut toimeksiantojen varat	3 660,62	3 660,62
C VAIHTUVAT VASTAAVAT	8 310 941,23	5 990 824,35
I Vaihto-omaisuus	2 074,05	6 292,81
1. Aineet ja tarvikkeet	2 074,05	6 292,81
II Saamiset	1 213 162,33	900 444,92
Pitkäaikaiset saamiset	0,00	0,00
1. Myyntisaamiset	0,00	0,00
Lyhytaikaiset saamiset	1 213 162,33	900 444,92
1. Myyntisaamiset	216 385,72	217 928,88
3. Muut saamiset	100 880,12	249 891,60
4. Siirtosaamiset	895 896,49	432 624,44
IV Rahat ja pankkisaamiset	7 095 704,85	5 084 086,62
VASTAAVAA YHTEENSÄ	41 344 622,49	39 987 154,64



VASTATTAVAA	2020	2019
A OMA PÄÄOMA	15 572 896,79	12 451 551,38
I Peruspääoma	9 995 235,49	9 995 235,49
IV Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	2 456 315,89	3 303 744,01
V Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	3 121 345,41	-847 428,12
B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	1 280 672,32	1 380 724,54
1. Poistoero	1 280 672,32	180 724,54
2. Vapaaehtoiset varaukset		1 200 000,00
D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	1 161 495,62	1 092 961,41
1. Valtion toimeksiannot		
2. Lahjoitusrahastojen pääomat	1 157 835,00	1 089 300,79
3. Muut toimeksiantojen pääomat	3 660,62	3 660,62
E VIERAS PÄÄOMA	23 329 557,76	25 061 917,31
I Pitkäaikainen	8 467 419,52	3 081 170,92
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	8 222 858,00	2 838 378,00
3. Lainat julkisyhteisöltä		
7. Muut velat/ Liittymismaksut ja muut velat	244 561,52	242 792,92
8. Siirtovelat		
II Lyhytaikainen	14 862 138,24	21 980 746,39
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	12 615 520,00	19 015 520,00
3. Lainat julkisyhteisöltä		0,00
5. Saadut ennakot	196 550,11	49 453,75
6. Ostovelat	912 535,90	1 689 117,13
7. Muut velat/liittymismaksut ja muut velat	174 786,25	194 894,82
8. Siirtovelat	962 745,98	1 031 760,69
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	41 344 622,49	39 987 154,64

TASEEN TUNNUSLUVUT:

Omavaraisuusaste, %	40,96	34,63
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	57,44	68,41
Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 €	5 578	2 456
Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	1 155	500
Lainakanta 31.12., 1000 €	20 838	21 854
Lainakanta 31.12., €/asukas	4 314	4 452
Lainat ja vuokravastuut, 31.12.	26 529 178	27 987 432
Lainat ja vuokravastuut €/asukas	5 493	5 701
Lainasaamiset 1000 €	2 993	3 075
Asukasmäärä	4830	4909



RAHOITUSLASKELMA	2020	2019
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	4 171 463,47	66 395,46
Satunnaiset erät	0,00	0,00
Tulorahoituksen korjauserät	8 449,54	-23 804,50
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-476 396,91	-3 501 979,03
Rahoitusosuudet investointimenoihin	100 000,00	246 991,66
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	166 273,66	22 948,38
Toiminnan ja investointien rahavirta	3 969 789,76	-3 189 448,03
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys		-369 717,50
Antolainasaamisten vähennys	82 686,67	508 448,00
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	6 000 000,00	967 700,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 015 520,00	-1 003 956,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-6 000 000,00	1 000 000,00
Oman pääoman muutokset		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset		0,00
Vaihto-omaisuuden muutos	4 218,76	4 045,92
Saamisten muutos	-312 717,41	1 216 975,95
Korottomien velkojen muutos	-716 839,55	231 772,55
Rahoituksen rahavirta	-1 958 171,53	2 555 268,92
Rahavarojen muutos	2 011 618,23	-634 179,11
Rahavarojen muutos	2 011 618,23	-634 179,11
Rahavarat 31.12.	7 099 365,47	5 087 747,24
Rahavarat 1.1.	5 087 747,24	5 721 926,35

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT:	2020	2019
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä		
5 vuodelta, € (vertailutieto 2019 korjattu)	547 023	-3 561 023
Investointien tulorahoitus, %	1 108,26	2,04
Laskennallinen lainanhoitokate	1,59	0,05
Kassan riittävyys, pv	69	45
Asukasmäärä	4 830	4 909



5.2. Sievin kuntakonserni

KONSERNITULOSLASKELMA

	1.1-31.12.2020	1.1-31.12.2019
Toimintatuotot	32 721 998	32 713 052
Toimintakulut	-64 901 561	-65 524 888
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	123 438	122 768
TOIMINTAKATE	-32 056 125	-32 689 068
Verotulot	16 012 424	15 360 305
Valtionosuudet	22 494 556	19 388 830
Rahoitustuotot ja -kulut	-59 258	-75 076
Korkotuotot	14 738	23 748
Muut rahoitustuotot	89 253	75 273
Korkokulut	-159 446	-157 903
Muut rahoituskulut	-3 803	-16 193
VUOSIKATE	6 391 597	1 984 992
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 747 042	-2 419 534
Omistuksen eliminointierot	-10	
Arvonalentumiset		-42 878
Satunnaiset erät		-1 028
TILIKAUDEN TULOS	3 644 545	-478 448
Tilinpäätössiirrot	-9 323	6 830
Tilikauden verot	-10 086	-7 163
Laskennalliset verot	-1 033	-327
Vähemmistöosuudet	-21 508	-21 357
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	3 602 596	-500 467

Konsernituloslaskelman tunnusluvut

Toimintatuotot/Toimintakulut, %	50,42	49,92
Vuosikate/Poistot, %	232,67	82,04
Vuosikate, euroa/asukas	1323	404
Asukasmäärä	4830	4909



KONSERNI RAHOITUSLASKELMA	2 020	2 019
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	6 391 597	1 984 992
Satunnaiset erät		-1 028
Tilikauden verot	-10 086	-7 163
Tulorahoituksen korjauserät	-12 215	21 913
	<hr/>	<hr/>
	6 369 296	1 998 713
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-2 732 733	-5 245 084
Rahoitusosuudet investointimenoihin	119 645	251 515
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	199 153	158 570
	<hr/>	<hr/>
	-2 413 935	-4 834 998
Toiminnan ja investointien rahavirta	3 955 361	-2 836 285
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	-4 546	-370 086
Antolainasaamisten vähennykset	83 209	508 622
	<hr/>	<hr/>
	78 663	138 536
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	6 951 400	1 512 099
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 647 900	-1 784 268
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-6 143 875	845 116
	<hr/>	<hr/>
	-840 375	572 948
Oman pääoman muutokset	6	
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-35 054	58 389
Vaihto-omaisuuden muutos	23 166	-141 761
Saamisten muutos	433 231	809 103
Korottomien velkojen muutos	-880 846	461 976
	<hr/>	<hr/>
	-459 503	1 187 707
Rahoituksen rahavirta	-1 221 209	1 899 190
Rahavarojen muutos	2 734 152	-937 095
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	13 748 631	11 014 479
Rahavarat 1.1.	11 014 479	11 951 573
	<hr/>	<hr/>
	2 734 152	-937 095

Konsernin rahoituslaskelman tunnusluvut

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä

5 vuodelta, 1000 € (vertailutieto 2019 korjattu)

5 vuodelta, 1000 € (vertailutieto 2019 korjattu)	2600	-778
Investointien tulorahoitus, %	244,60	39,75
Laskennallinen lainanhoitokate	1,50	0,48
Kassan riittävyys, pv	72	55
Asukasmäärä	4 830	4 909
Pääomamenojen tulorahoitus, %	152,82	29,90

**KONSERNITASE****VASTAAVAA****1.1. - 31.12.2020****1.1. - 31.12.2019****PYSYVÄT VASTAAVAT****Aineettomat hyödykkeet**

Aineettomat oikeudet	246 230	261 076
Muut pitkävaikutteiset menot	32 295	35 926
Ennakkomaksut	123 833	25 862
	<hr/>	<hr/>
	402 357	322 865

Aineelliset hyödykkeet

Maa- ja vesialueet	2 908 343	2 843 447
Rakennukset	30 987 317	31 868 979
Kiinteät rakenteet ja laitteet	5 925 502	5 691 508
Koneet ja kalusto	1 322 779	1 389 999
Muut aineelliset hyödykkeet	192 362	205 525
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	1 692 998	1 565 392
	<hr/>	<hr/>
	43 029 300	43 564 850

Sijoitukset

Osakkuusyhteisöosuudet	3 048 813	2 986 985
Muut osakkeet ja osuudet	743 983	701 003
Muut lainasaamiset	1 057 889	1 141 098
Muut saamiset	629 529	624 983
	<hr/>	<hr/>
	5 480 215	5 454 069

TOIMEKSIANTOJEN VARAT

1 357 469

1 307 303

VAIHTUVAT VASTAAVAT**Vaihto-omaisuus**

368 017

391 182

Saamiset

Pitkäaikaiset saamiset	37 791	46 301
Lyhytaikaiset saamiset	3 554 517	3 979 238

Rahoitusarvopaperit

2 238 829

2 088 837

Rahat ja pankkisaamiset

11 509 802

8 925 641

VASTAAVAA YHTEENSÄ**67 978 297****66 080 287**



VASTATTAVAA	1.1 – 31.12.2020	1.1 – 31.12.2019
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	9 995 235	9 995 235
Osakepääoma		
Säätiöiden ja yhdistysten peruspääomat	975	975
Arvonkorotusrahasto	900 061	921 292
Muut omat rahastot	1 853 690	1 841 247
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	4 426 963	4 936 855
Tilikauden yli-/alijäämä	3 602 596	-500 467
	<hr/>	<hr/>
	20 779 520	17 195 139
VÄHEMMISTÖOSUUDET	244 420	242 775
PAKOLLISET VARAUKSET		
Eläkevaraukset		
Muut pakolliset varaukset	182 972	185 923
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	1 426 955	1 411 843
VIERAS PÄÄOMA		
Pikäaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoitus ja vakuutuslaitoksilta	19 925 449	16 302 404
Laina julkisyhteisöiltä		
Saadut ennakot		5 769
Liittymismaksut ja muut velat	4 498 442	4 519 410
Laskennalliset verovelat	3 363	2 330
	<hr/>	<hr/>
	24 427 254	20 829 914
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Joukkovelkakirjalainat	600 000	600 000
Lainat rahoitus ja vakuutuslaitoksilta	13 253 045	17 716 231
Laina julkisyhteisöiltä		
Saadut ennakot	304 620	149 538
Ostovelat	2 723 142	3 468 131
Liittymismaksut ja muut velat	636 080	678 917
Siirtovelat	3 290 944	3 512 308
Laskennalliset verovelat	109 345	89 570
	<hr/>	<hr/>
	20 917 176	26 214 695
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	67 978 297	66 080 287
KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT		
Omavaraisuusaste, %	30,57	26,02
Suhteellinen velkaantuneisuus %	63,23	69,50
Kertynyt ylijäämä 1000€	8 030	4 436
Kertynyt ylijäämä €/asukas	1 662	904
Konsernin lainat €/asukas	6 993	7 052
Konsernin lainakanta 31.12., 1 000 €	33 778	34 619
Lainat ja vuokravastuut, 31.12.	40 379 225	41 172 247
Lainat ja vuokravastuut, €/asukas	8 360	8 387
Konsernin lainasaamiset 31.12., 1000 €	1 058	1 141
Kunnan asukasmäärä	4 830	4 909
Konsernin lainakanta 31.12 €	33 778 495	34 618 635



6. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

6.1. Tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot

6.1.1. Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Käyttöomaisuuden arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankinta-menoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenuon tai sitä alempan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenuon tai sitä alempan todennäköiseen luovutushintaan.

Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen hankintamenuon.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenuon.

6.1.2. Kunnan tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Ei esitettäviä liitetietoja. Tilikausi on vertailukelpoinen edelliseen vuoteen nähden.

6.1.3. Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki tytäryhteisöt. Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä. Osakkuusyhtiöt eivät ole olennaisia konsernitaseen kannalta.

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapah-tumia lukuun ottamatta. Olennaiset pysyviin vastaaviin sisältyvät sisäiset katteet on vähennetty.

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu. Omistuksen eliminoinnissa syntynyt ero on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikaudelle.

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Konsernitaseessa vapaaehtoiset ja verotusperusteiset varaukset sekä poistoero on jaettu vapaaseen omaan pää-omaan ja laskennalliseen verovelkaan.

Asunto-osakeyhtiöiden ja muiden keskinäisten kiinteistötytäryhteisöjen aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden poistot on oikaistu suunnitelman mukaisiksi. Jäännösarvojen ero on kirjattu konsernituloslaskelmassa tytäryhteisön poistojen oikaisuksi ja aikaisemmille tilikausille kertynyt ero konsernitaseessa edellisten tilikausien yli- tai alijäämän oikaisuksi.



6.2. Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

Toimintatuotot tehtäväalueittain (6)				
	Konserni		Kunta	
	2020	2019	2020	2019
Yleishallinto	145 376	166 942	88 726	88 238
Sosiaali- ja terveystoiminta	23 564 055	22 741 045	0	0
Opetus- ja kulttuuritoiminta	568 967	630 364	323 906	332 580
Yhdyskuntapalvelut (sis tekninen, ymp.toimi)	8 139 608	8 763 215	2 551 864	2 377 436
Vapaa-aikatoimi (sis työllistäminen)	303 989	411 485	303 989	411 485
Toimintatuotot yhteensä	32 721 998	32 713 051	3 268 485	3 209 739

Verotulojen erittely (7)		
	2020	2019
Kunnan tulovero	12 984 160,00	12 439 052,11
Osuus yhteisöveron tuotosta	2 080 326,00	1 944 983,77
Kiinteistövero	1 019 893,00	1 047 968,17
Muut verotulot		
Verotulot yhteensä	16 084 379,00	15 432 004,05

Valtionosuuksien erittely (8)		
	2020	2019
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	18 237 248,00	17 891 990,00
<i>Siiitä: Verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus (+/-)</i>	4 693 044,00	4 463 100,00
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet	137 037,00	30 147,00
Verotulomenetysten korvaus	2 542 842,00	
<i>Laskennalliset valtionosuudet yhteensä</i>	<i>20 917 127,00</i>	<i>17 922 137,00</i>
Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus		
<i>Valtionosuudet ja verotulomenetysten korvaukset yhteensä</i>	<i>20 917 127,00</i>	<i>17 922 137,00</i>

Palvelujen ostojen erittely (9)		
	2020	2019
Asiakaspalvelujen ostot	19 915 057,82	19 605 435,70
Muiden palvelujen ostot	2 140 421,23	2 434 603,10
Kunnan palvelujen ostot yhteensä	22 055 479,05	22 040 038,80



Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot (13)				
	Konserni		Kunta	
	2020	2019	2020	2019
Muut toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot		23 805	56 939	23 805
Rakennusten luovutusvoitot	0	0		0
Muut luovutusvoitot	65 514	154 607		
<i>Luovutusvoitot yhteensä</i>	65 514	178 411	56 939	23 805
Muut toimintakulut				
Vanhan paloasema kiinteistön luovutustappio			44 207	
Kakaravaara päiväkodin luovutustappio	0	0	21 181	
Muut luovutustappiot	74 438			
<i>Luovutustappiot yhteensä</i>	74 438	0	65 388	

konsernin luovutusvoitoista ja tappioista ei ole tarkempaa erittelyä

Satunnaisten tuottojen ja kulujen erittely (14)				
	Konserni		Kunta	
	2020	2019	2020	2019
Satunnaiset tuotot		0		
Satunnaiset kulut				
Konsernin satunnaiset menot		1 028		



6.3. Tasetta koskevat liitetiedot

6.3.1. Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet (19)							
	Aineelliset hyödykkeet						
	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakkomaksut ja keskener.h.	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	2 447 284,07	19 123 068,58	2 037 573,32	164 112,71	0,00	526 970,23	24 299 008,91
Lisäykset tilikauden aikana	68 500,00		368 245,77	19 043,08		20 608,06	476 396,91
Rahoitusosuudet tilikaudella			100 000,00				100 000,00
Vähennykset tilikauden aikana	6 831,44	164 583,10	3 308,66				174 723,20
Siirrot erien välillä			42 629,29			-42 629,29	0,00
Tilikauden poisto		790 929,51	298 135,92	61 104,85			1 150 170,28
Arvonlennukset ja niiden palut.							0,00
Aktivoidut korkomenot							
Poistamaton hankintameno 31.12.	2 508 952,63	18 167 555,97	2 047 003,80	122 050,94	0,00	504 949,00	23 350 512,34
Arvonkorotukset							
Kirjanpitoarvo 31.12.	2 508 952,63	18 167 555,97	2 047 003,80	122 050,94	0,00	504 949,00	23 350 512,34
Olennaiset lisäpoistot							
Erittely olennaisista lisäpoistoista							

Maa- vesialueet erittely (19)				
	Konserni		Kunta	
	2020	2019	2020	2019
Maa- ja vesialueet	2 881 558	2 816 662	2 491 031	2 420 499
Kiinteistöjen liittämämaksut	26 785	26 785	17 922	26 785
Muut maa- ja vesialueet Maa- ja vesialueet yhteensä	2 908 343	2 843 447	2 508 952	2 447 284

Pysyvien vastaavien sijoitukset (19)										
	Osakkeet ja osuudet					Jvk-, muut laina- ja muut saamiset				
	Osakkeet konserni-yhtiöt	Osakkeet omistusyht. yhteisöt	Kunta-yhtymä-osuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä	Jvk- laina-saamiset yhteisöt	Saamiset konserni-yhteisöt	Saamiset kunta-yhtymät	Saamiset muut yhteisöt	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	2 787 531,44	141 072,62	1 751 207,28	641 656,88	5 321 468,22	0	1 935 000,00	85 541,94	1 262 349,81	3 282 891,75
Lisäykset					0,00					0,00
Vähennykset					0,00		14 166,59		68 520,00	82 686,59
Siirrot erien välillä					0,00					
Hankintameno 31.12.	2 787 531,44	141 072,62	1 751 207,28	641 656,88	5 321 468,22	0,00	1 920 833,41	85 541,94	1 193 829,81	3 200 205,16
Arvonlennukset										
Arvonkorotukset										0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	2 787 531,44	141 072,62	1 751 207,28	641 656,88	5 321 468,22	0,00	1 920 833,41	85 541,94	1 193 829,81	3 200 205,16



Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhteisöt (20)					
Nimi	Kuntakonsernin osuus				
	Kunnan omistus- osuus	Konsernin omis- tusosuus	omasta pää- omasta	vieraasta pää- omasta	tilikauden voi- tosta/tappiosta
Tytäryhteisöt					
Kiinteistö oy Sievin Jussi	100,00 %	100,00 %	-1 546 335	10 545 677	13 839
Tytäryhtiö Asunto Oy Villenjärvi	50,16 %	50,16 %	202 560	106	1 018
Kiinteistö oy Kenkäkangas	94,29 %	94,29 %	355 967	136 731	2 844
Kiinteistö oy Sievin Kauppa ja palvelukeskus	62,79 %	62,79 %	293 587	6 472	-1 739
Kiint. Oy Sievin Teollisuuspuisto	100,00 %	100,00 %	708 004	1 748 484	39 416
		Yhteensä	13 783	12 437 470	55 378
Kuntayhtymät					
Jokilaakson koulutuskuntayhtymä JEDU, Ni- vala	3,84 %	3,84 %	1 490 915	152 797	-9 288
Peruspalvelukuntayhtymä Kallio, Ylivieska	16,07 %	16,07 %	455 229	2 658 772	5 149
Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin ky, Oulu	0,58 %	0,58 %	1 111 736	2 706 916	75 043
Pohjois-Pohjanmaan liitto, Oulu	1,04 %	1,04 %	18 378	9 875	3 332
Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä, Kok- kola	1,36 %	1,36 %	411 437	342 124	17 477
Korpelan Voima kuntayhtymä, Kannus	15,01 %	15,01 %	6 208 310	5 880 024	465 236
		yhteensä	9 696 005	11 750 508	556 950
Yhdistelemättömät osakkuusyhtiöt					
Vesitalo oy	40,00 %	40,00 %	57 912	209	2 965
Jokilaaksojen Kuituverkko-osuuskunta	33,33 %	33,33 %	78 890	1 290 602	10 730



Saamisten erittely (23)				
	2020		2019	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Saamiset tytäryhtiöiltä				
Myyntisaamiset		48 109,02		1 598,04
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset				
Yhteensä				
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä				
Myyntisaamiset		34 542,12		88 156,11
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset		700 362,96		145 713,00
Yhteensä				
Saamiset yhteensä	0,00	783 014,10	0,00	235 467,15



6.3.2. Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oman pääoman erittely (25)				
	Konserni		Kunta	
	2020	2019	2020	2019
Peruspääoma 1.1.	9 995 235	9 995 235	9 995 235,49	9 995 235,49
Lisäykset				
Vähennykset				
Peruspääoma 31.12.	9 995 235	9 995 235	9 995 235,49	9 995 235,49
Arvonkorotusrahasto 1.1.	922 267	922 267		
Lisäykset				
Vähennykset	21 231	0		
Arvonkorotusrahasto 31.12.	901 036	922 267		
Muut omat rahastot				
Muut rahastot pääoma 1.1.	1 841 247	1 848 077		
Siirrot rahastoon	12 443			
Siirrot rahastosta		6 830		
Muut rahastotot pääoma 31.12.	1 853 690	1 841 247		
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1. *)	4 436 389	4 968 795	2 456 315,89	3 303 744,01
muutos	9 426	31 940		
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	4 426 963	4 936 855	2 456 315,89	3 303 744,01
Tilikauden ylijäämä/alijäämä *)	3 602 596	-500 467	3 121 345,41	-847 428,12
Oma pääoma yhteensä	20 779 520	17 195 139	15 572 896,79	12 451 551,38

	konserni		kunta	
	2020	2019	2020	2019
Pitkäaikaiset velat, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua (27)				
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	8 918 237	12 621 746	5 750 000	2 838 378

	Konserni	
	2020	2019
Muut pakolliset varaukset		
Potilasvahinkovakuutusmaksuvastuu (ky)	182 971	177 165
Muut pakolliset varaukset		6 444
<i>Muut pakolliset varaukset yhteensä</i>	182 971	183 609



Vieras pääoma (30)	2020		2019	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Velat tytäryhteisöille				
Ostovelat		6 497,00		520,39
Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsen				
Ostovelat		306 531,50		941 433,96
Siirtovelat				
Vieras pääoma yhteensä		313 028,50		941 954,35

Muiden velkojen erittely (32)				
	Konserni		Kunta	
	2020	2019	2020	2019
Muut velat				
Liittymismaksut	2 949 879	2 706 617	244 562	242 793
Muut velat	284 131	89 570	174 786	194 895
Yhteensä	3 234 011	2 796 187	419 348	437 688

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät (33)				
	Konserni		Kunta	
	2020	2019	2020	2019
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Tuloennakko	236 689	21 036	196 550	49 454
Menojäämä				
Lomapalkkavelan ja henkilösivukulujen jaksotukset	2 710 170	2 543 147	900 186	929 209
Muut palkkojen ja henkilösivukulujen jaksotukset	197 045	415 839		
Korkojaksotukset	11 096	39 929	8 479	37 754
Muut menojäämät	483 608	485 732	54 081	64 798
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	3 638 609	3 505 683	1 159 296	1 031 761



6.4. Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot

34) Velat joiden vakuudeksi on annettu kiinnityksä		
	Konserni	
	2020	2019
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta		
Vakuudeksi annetut kiinnitykset		
Pantatut arvopaperit		
Yhteensä		
Vakuudeksi annetut kiinnitykset yhteensä		

Vuokravastuut (38)				
	Konserni		Kunta	
	2020	2019	2020	2019
Toimitilojen vuokravastuut			5 535 706	6 133 534
Koneiden ja laitteiden vuokravastuut			155 094	
Vuokravastuut yhteensä (sis leasingvastuut)	6 600 730	6 553 612	5 690 800	6 133 534
-siitä seuraavalla tilikaudella maksettava	588 580	624 539	427 762	427 762

Vastuusitoumukset (39)				
Järjestelyjen tarkoitus	Konserni		Kunta	
	2020	2019	2020	2019
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta				
Alkuperäinen pääoma	2 318 041	2 591 574	2 121 301	2 394 834
Jäljellä oleva pääoma	981 741	1 176 712	885 930	1 066 131
Takaukset muiden puolesta				
Alkuperäinen pääoma	5 690 427	5 784 427	5 690 427	5 784 427
Jäljellä oleva pääoma	4 175 930	4 465 046	4 175 930	4 465 046

Lisäksi kunta on myöntänyt takauksen osakkuusyhtiön lainalle 1,04 milj. € euroa, josta on nostettu vain osa 31.12.2020.

Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista (40)		
	2020	2019
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.	32 752 728	29 981 067
Kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista 31.12.		
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12.	20 408	19 726



Muut vastuut, keskeneräiset oikeusprosessit:
Valitus Pohjois-Suomen hallinto-oikeudessa:

Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt (41) 1.	Konserni		Kunta	
	2020	2019	2020	2019
Järjestelyjen tarkoitus				
Sopimusvastuut				
Muut vastuut				
Valtion osuuden palautusvastuu: Kk:n koulun laajennus valm. 2011, jos käyttötarkoitus muuttuu 15 vuoden sisällä (saatu valtionosuus 1 685 500 €)				
Sievin kunta sitoutuu yhteisvastuullisesti muiden Jokilaaksojen Jäte Oy:n osakaskuntien kanssa omistuksensa (4,7 %) mukaisella osuudella vastaamaan em. Jätekeskusten ympäristölupien veloitteiden täyttämistä siinä tapauksessa, ettei yhtiö itse pysty niitä täyttämään (kv 1.9.2005 § 66)				
Hyvinvointikeskuksen ylläpitovuokra 20 v.	1 206 444	1 269 941	1 206 444	1 269 941
Arvonlisäveron palautus vastuu	867 324	992 845	730 018	952 765

Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt (41) 2.	Konserni		Kunta	
	2020	2019	2020	2019
Järjestelyjen tarkoitus				
Koronvaihtosopimus 1				
Koronvaihtosopimus alk. 25.1.2011 ja optio sen jatkamisesta 5 milj. € alk. 22.9.2015 päättyen 22.9.2020 (kunta vastaanottaa 6 kk euribor korkoa ja maksaa kiinteää korkoa)		-96 241	0	-96 241
Sopimukset on tehty suojaamaan kunnan ja kuntakonsernin lainasalkkua ja kuntatodistuksia koron vaihteluilta				
Konserniyhtiöiden suojaavat sopimukset	-2 182	0		
Korkosopimukset yhteensä markkina-arvo	-2 182	-96 241	0	-96 241



6.5. Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkioita ja intressitapahtumia koskevat liitetiedot

Henkilöstön lukumäärä 31.12. (42)	2020	2019
Yleishallinto	10	9
Sosiaali- ja terveystoimi		
Kirjasto ja vapaa-aikatoimi	12	13
Opetus- ja kulttuuritoimi	122	126
Ympäristö ja tekniset palvelut	36	42
Yhdyskuntapalvelut		
Muut palvelut		
- Sijaiset, määräaikaiset, työllistetyt	81	73
Liiketoiminta		
Yhteensä	261	263

Henkilöstökulut (43)	2020	2019
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	10 476 936	11 083 535
Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	3 406	3 765
Henkilöstökulut yhteensä	10 480 342	11 087 299

Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilite- tyt luottamushenkilömaksut (44)	2020	2019
Suomen Keskusta	3 899	3 857
Kokoomus	200	277
Vasemmistoliitto	392	414
Perussuomalaiset	637	625
Kristillisdemokraatit		34
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	5 128	5 206

Tilintarkastajan palkkiot (45)	2020	2019
BDO Auditor OY		
Tarkastuspalkkio	8 578	7 780
Tilintarkastajan lausunnot	211	317
Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät	2 555	1 804
Muut palkkiot	79	733
Palkkiot yhteensä	11 423	10 634



7. LUETTELO KIRJANPITOKIRJOISTA JA TOSITELAJEISTA, SELVITYS KIRJANPIDON SÄILYTYKSESTÄ

Käytetyt kirjanpitokirjat vuonna 2020

Pääkirja

Päiväkirja

Ostoreskontra

Myyntireskontra

Palkkakirjanpito

Varastokirjanpito

Tasekirja, joka sisältää toimintakertomuksen, tilinpäätöslaskelmat ja tilinpäätöksen liitetiedot

Tase-erittelyt ja liitetietojen erittelyt irtolehtinä kansiossa

Tositteiden lajit

1 Pankkitositteet

9 Palkkatositteet

12 SL Laskennalliset

15 Luottotappiot

20 Ostolaskujen maksut

21 Ostolaskut WorkFlow

30 Myyntireskontran suoritukset

31 Myyntilaskut/ Hetan yleislaskut

32 Myyntilaskut/ Tekninen yleislaskutus

34 Myyntilaskut / Koki vuokrat

35 Myyntilaskut / Nuohous

36 Myyntilaskut / Ruokahuolto

37 Varhaiskasvatus, päivähoito

86 Hyvitysten kohdistus

87 Korkolaskut

90 Muistiotositteet

96 Kirjanpidon tulos

97 Kirjanpidon tulos laskennalliset

98 Sisäisen laskennan tulos

99 Sisäisen laskennan tulos laskennalliset

Kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytys

Kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilyttämisessä noudatetaan vahvistettavaa tiedonhallinnan suunnitelmaa.

Vuonna 2008 on siirrytty pääosin sähköiseen arkistointiin. Osa aineistosta paperitulosteina: tositelajit 1, 10, 12, 90 ja 96–99.

Tasekirja säilytetään pysyvästi (paperi)

Päiväkirja: 13 vuotta

Pääkirja: 13 vuotta



8.TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET

Sievissä 31.3.2021

SIEVIN KUNNANHALLITUS

Rami Rauhala puheenjohtaja

Mauno Ranto kunnanjohtaja

9.TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Olemme tarkastaneet tilinpäätöksen, josta on tänään annettu erillinen kertomus.

Sievissä ____/____2021

Asko Vanhatupa

JHTT BDO Audiator Oy tilintarkastusyhteisö



HENKILÖSTÖRAPORTTI

Sisällys

1. JOHDANTO.....	107
2. SIEVIN KUNNAN HENKILÖSTÖRAKENNE	107
3. HENKILÖSTMÄÄRÄ JA HENKILÖTYÖVUODET	108
4. HENKILÖSTÖN IKÄRAKENNE JA ELÄKÖITYMINEN	109
5. OSAAMISEN KEHITTÄMINEN.....	110
6. TERVEYSPERUSTEISET POISSAOLOT	111
7. PALKKAUS- JA HENKILÖSTÖKUSTANNUKSET	114
8. HENKILÖSTÖETUUKSET, YHTEISTOIMINTA JA TYÖSUOJELU	115

1. Johdanto

Vuoden 2020 henkilöstöraportti on laadittu edellisten vuosien periaatteiden mukaisesti. Raportin laadinnassa on soveltuvin osin noudatettu KT Kuntatyönantajien ja kunta-alan pääsopijajärjestöjen neuvottelujen tuloksena toukokuussa 2013 syntyynyttä suositusta henkilöstöraportoinnin kehittämiseksi. Raportissa on huomioitu myös 25.5.2018 voimaan tulleen tietosuoja-asetuksen vaatimukset henkilötietojen julkaisemisesta.

Henkilöstöraportti on osa tilinpäätöstä ja se antaa läpileikkauksen vuoden 2020 henkilöstövoimavarojen määrästä ja rakenteesta, työvoimakustannuksista ja työpanoksesta sekä henkilöstön työkyvystä. Henkilöstöraportista saadaan tietoa henkilöstön kehittämisen perustaksi, päätöksenteon tueksi sekä henkilöstön osaamisen ja työkyvyn ylläpitämiseksi ja edistämiseksi. Samalla voidaan arvioida tehtyjä henkilöstötoimenpiteitä ja suunnitella tulevia toimenpiteitä.

Henkilöstöllä tarkoitetaan tässä henkilöstötilinpäätöksessä sekä koko- että osa-aikaista henkilökuntaa. Päätoimiseksi katsotaan henkilö, jonka työaika on vähintään puolet täydestä työajasta. Henkilöstöön kuuluu sekä kuukausi- että tuntipalkkaisia työntekijöitä/viranhaltijoita. Henkilökunnan palvelussuhteet ovat joko vakinaisia tai määräaikaisia. Työllistetyt sisältyvät määräaikaisiin palvelussuhteisiin. Sen sijaan perhe- ja omaishoitajat eivät ole palvelussuhteessa kuntaan.

Tiedot henkilöstön määrästä ja rakenteesta ovat suurimmalta osalta vuoden viimeisen päivän (31.12.2020) tilanteen mukaisia. Osa tiedoista, kuten poissaolo-, kustannus-, koulutus- ja työpanostiedot ovat koko vuodelta. Raportin tiedot on pääosin koottu Kuntien Hetapalvelut Oy:n järjestelmistä. Useimmissa tiedoissa on vertailu tehty vain edelliseen vuoteen. Koko kunta-alan työntekijöihin vertailtaessa on vertailulukuna käytetty vuoden 2019 tilastotietoja, koska vuoden 2020 tiedot eivät ole käytössä raporttia laadittaessa.

2. Sievin kunnan henkilöstörakenne

Taulukko 1: Henkilöstörakenne

	31.12.2019	31.12.2020
Palvelussuhteiden määrä	263	264
Henkilötyövuodet	246	237
Kokoaikaisessa palvelussuhteessa olevien määrä	202	195
Palvelussuhteessa olevien keski-ikä	46,7	46,2
Vakituisen henkilöstön keski-ikä	49,2	49,2
Naisia vakinaisesta henkilöstöstä	76,3 %	77,0 %
Miehiä vakinaisesta henkilöstöstä	23,7 %	23,0 %
Osa-aikaisessa palvelussuhteessa	21,3 %	25,5 %
KVTES:n sopimusalaan kuuluvan henkilöstön määrä	152	155
OVTES:n sopimusalaan kuuluvan henkilöstön määrä	95	92
Teknisen ja tuntipalkk. sopimusalaan kuuluvan henkilöstön määrä	16	16

Taulukossa 1 on esitelty yhteenvetona henkilöstörakennetta kuvaavat keskeiset mittarit. Miesten osuus henkilöstöstä vähentyi jonkin verran edellisestä vuodesta. Kokoaikaisten palvelussuhteiden määrä puolestaan lisääntyi.

3. Henkilöstömäärä ja henkilötyövuodet

Henkilöstömäärä kattaa kuntaan 31.12.2020 palvelussuhteessa olevan henkilöstön. Henkilöstön kokonaismäärässä ja rakenteessa tapahtuvien muutosten seuranta voidaan hyödyntää henkilöstöressurssien kohdentamisessa ja henkilöstösuunnittelussa.

Taulukko 3: Palvelussuhteet

Palvelussuhde 31.12.2020	Miehet	Naiset	Yhteensä	%	Muutos% ed.vuodesta
Vakinaiset	42	141	183	69,3 %	-3,7 %
Määräaikaiset	20	61	81	30,1 %	+9,1 %
joista työllistetyt	7	4	11		
Yhteensä	62	202	264	100 %	

Taulukon 3. mukaan Sievin kunnan vakinaisen henkilöstön määrä vähentyi ja määräaikaisen henkilöstön määrä lisääntyi vuoteen 2019 verrattuna.

Koko kunta-alalla työskenteli v. 2019 kuntatyönantajien tilaston mukaan 422 000 henkilöä. Näistä vakinaisia oli 76,7 %, määräaikaisia 21,9 % ja työllistettyjä 1,4 %.

Henkilöstömäärän vaihtelu vuoden aikana ja osa-aikatyötä tekevien osuus henkilöstöstä vaikuttavat siihen, että **henkilötyövuosi** kuvaa paremmin vuoden aikana palvelussuhteessa ollutta työvoimaa kuin henkilöstömäärä vuoden viimeisenä päivänä.

Henkilötyövuosi = palkallisten palveluksessa olo päivien lukumäärä kalenteripäivinä /365 * (osa-aikaprosentti/100). Henkilötyövuodella tarkoitetaan täyttä työaikaa tekevän henkilön koko vuoden työskentelyä. Osa-aikainen henkilö muutetaan henkilötyövuodeksi osa-aikaprosenttiaan vastaavasti (esim. osa-aikaisuus 50 %, koko vuoden työssä = 0,5 henkilötyövuosi). Osa-aikaisuus lasketaan työajasta.

Vain osan vuotta palvelussuhteessa olleen työ lasketaan suhteessa koko vuoden työpäiviin (esim. työssä 1.3.–31.5. = 92 / 365 = 0,25 henkilötyövuotta). Henkilötyövuodet on kuvattu taulukossa 4. Työllistetyt on laskettu omana ryhmänään eikä osana määräaikaista henkilöstöä.

Taulukko 4: Henkilötyövuodet

Henkilötyövuodet -2020	Vakinaiset	Määräaikaiset	Työllistetyt	Yhteensä	Muutos% ed.vuodesta
Henkilötyövuodet palvelussuhteessa	169,80	60,59	7,23	237,62	-3,39 %



Taulukossa 5 on kuvattu työllistetyt henkilöstön määrän ja työllistämisen kustannusten kehitys viiden vuoden ajalta.

Taulukko 5: Työllistetty henkilöstö 2016–2020

	2016	2017	2018	2019	2020 ¹
Työllistetyt henkilöt	23	16 (31)	10 (26)	9 (26)	11 (24)
palkkauskulut	179 076	179 176	202 703	207 107	191 362
palkkatuki (tuloja kirjattu vuoden 2021 tuloiksi, jak- sotus tekemättä)	90 852	77 054	123 413	118 857	63 198 (78 982)
palkkauskulut, netto	88 224	102 122	79 290	88 250	128 164 (112 380)

4. Henkilöstön ikärakenne ja eläköityminen

Henkilöstön ikätietoja tarvitaan varautumisessa eläkepoistumaan ja ennakoitaessa henkilöstön rekrytoinnin tarvetta tulevaisuudessa. Lisäksi tiedot tukevat myös ikäjohtamista.

Taulukossa 6 on kuvattuna 31.12.2020 tilanteen mukainen vakinaisen henkilökunnan ikärakenne sukupuolittain. Vakinaisen henkilökunnan keski-ikä pysyi samana edelliseen vuoteen verrattuna. Naisten osuus vakinaisesta henkilöstöstä on 77,0 %. Koko henkilöstön keski-ikä 31.12.2020 oli 46,2 vuotta.

Taulukko 6: Ikärakenne ja sukupuolijakauma/vakinainen henkilökunta 2020

Ikä vuosina	Miehet	Naiset	Yhteensä	%- osuus
alle 40	7	30	37	20,2
40-49	13	31	44	24,0
50-59	15	59	74	40,5
60-68	7	21	28	15,3
Yhteensä	42	141	183	100
Keski-ikä	49,7	49,1	49,2	

Koko kunta-alalla työskentelevien keski-ikä v. 2019 oli 45,7 vuotta. Henkilöstöstä 80 % oli naisia.

¹ Sulkuihin merkittynä työllistämistoimen kautta työllistetyt vuoden 2020 aikana ja ilman sulkeita työllistetyt 31.12.2020.

Eläkeuudistus tuli voimaan vuonna 2017. Vanhuuseläkkeen alaikäraja nousee vuoteen 2027 mennessä asteittain 65 ikävuoteen. Jatkossa entistä suurempi osa jatkaa työskentelyä eläkeiän alarajan saavutettuaankin. Vakinaisesta henkilöstöstä eläkeiän vuonna 2021 on saavuttanut tai saavuttaa 10 henkilöä, vuoden 2022 osalta heitä ei ole yhtään ja 2023 eläkeiän saavuttaa 8 henkilöä.

Toteutunut eläköityminen vuosina 2014 – 2020 raportoidaan taulukossa 7.

Taulukko 7: Eläköityminen 2014–2020

vuosi	Eläköityneiden määrä	eläköityneiden keski-ikä Sievlin kunta
2014	4	63,7
2015	6	62,8
2016	6	59
2017	3	61,3
2018	1	63
2019	5	63,6
2020	4	63,6

5. Osaamisen kehittäminen

Osaaminen vaikuttaa sekä henkilöstön työhyvinvointiin, että tulokselliseen toimintaan. Osaamisen suunnitelmallinen kehittäminen on osa osaamisen johtamisen ja varmistamisen kokonaisuutta, johon kuuluvat myös osaamisen ylläpito, osaamisen siirtäminen ja uuden osaamisen hankkiminen.

Koulutuskorvaus perustuu lakiin koulutuksen korvaamisesta. Korvausta on mahdollista hakea koulutussuunnitelman mukaisesta koulutuksesta, joka ylläpitää ja edistää työntekijän ammatillista osaamista. Vuoden 2020 koulutuskorvauksen määrä on ennakkotiedon mukaan 3.610,46 euroa.

Taulukko 8: Osaamisen kehittäminen

	2017	2018	2019	2020
Koulutuspäivät	370	322	260	250
Osallistuneet henkilöt	154	144	115	103
Opintovapaalla olleet henkilöt	3	8	7	5
Opintovapaa/käytetyt päivät	512	638	667	423

Koulutus perustuu yhteistoimintalain mukaiseen henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaan, jota päivitetään vuosittain. Koulutukseen hakeudutaan pääsääntöisesti työntekijän omasta aloitteesta.

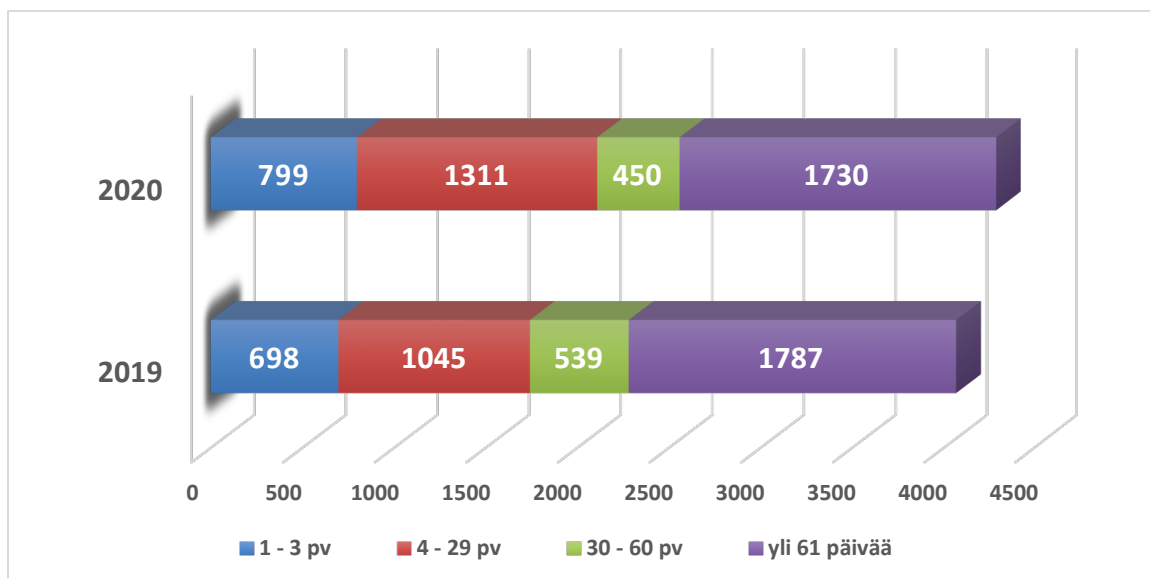
Koulutusmäärärahat on varattu koulutoimistoon opetushenkilöstön koulutukseen ja yleishallintoon muun henkilöstön koulutukseen. Henkilöstökoulutusta tarjotaan ja järjestetään varattujen määrärahojen puitteissa. Vuoden 2020 aikana koulutukset ovat olleet pääasiassa verkossa vallinneen koronapandemian vuoksi. Tämä on vähentänyt huomattavasti lähikoulutuksista syntyviä matka-, majoitus- ja työaikakustannuksia.

6. Terveysperusteiset poissaolot

Terveysperusteisia poissaoloja ovat henkilön omasta sairaudesta johtuvat poissaolot sekä työtapaturmista, työmatkatapaturmista ja ammattitaudeista johtuvat poissaolot. Niistä aiheutuvat poissaolot lasketaan kalenteripäivinä.

Taulukko 9: Terveysperusteiset poissaolot

Terveysperusteiset poissaolot eri henkilöillä yhteensä	henkilöä 2020	kalenteripäivät 2020	henkilöä 2019	kalenteripäivät 2019
1 - 3 pv	190	799	169	698
4 - 29 pv	97	1311	76	1045
30 - 60 pv	12	450	13	539
yli 61 päivää	14	1730	13	1787
Yhteensä	313	4290	271	4069
Keskimäärin / henkilötyövuosi		18,0		16,5 (17,2)



Kuva 1. Terveysperusteiset poissaolot keston mukaan jaoteltuina.

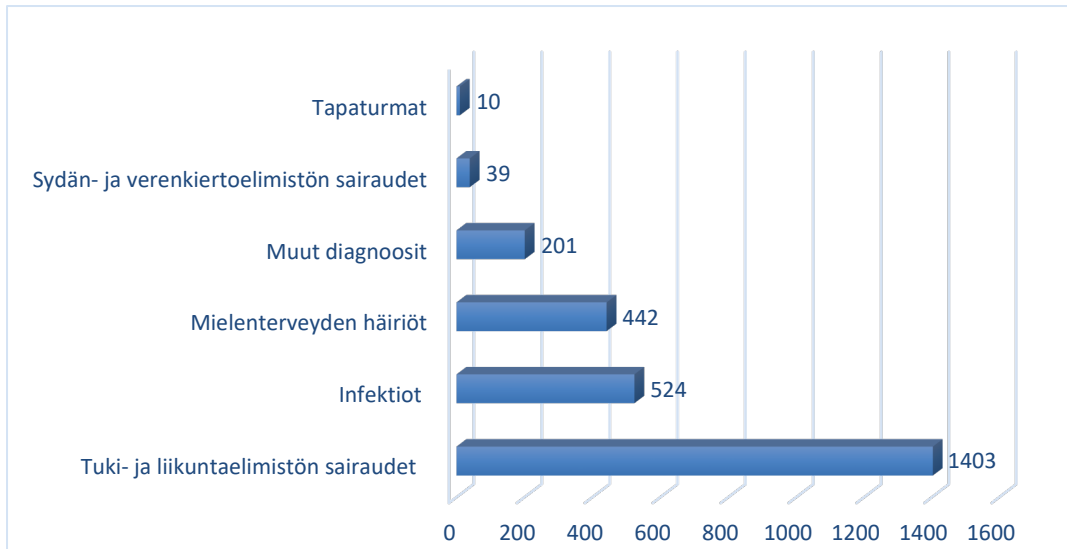
Terveysperusteisia poissaoloja oli kaikkiaan 4290 kalenteripäivää. Työtapaturmia oli 6 ja niistä aiheutui 42 poissaolopäivää. Työmatkatapaturmia ei vuonna 2020 ilmoitettu yhtään. Työtapaturmista johtuvat poissaolot laskivat edellisvuoteen verrattuna. Vuonna 2019 työmatka- ja työtapaturmista aiheutui 200 poissaolopäivää.

Terveysperusteisten poissaolojen määrä lisääntyi edellisestä vuodesta 221 kalenteripäivää (+5,4%). Poissaoloja vuonna 2020 oli kaikkiaan 18 päivää/henkilötyövuosi, kun niitä vuonna 2019 oli keskimäärin 16,5 (17,2) päivää/henkilötyövuosi. Alle 30 päivää kestäneet sairauspoissaolot nousivat jopa 367 päivällä ja yli 30 päivää kestäneet sairauslomat vähentyivät 146 päivällä. Koronapandemialla voidaan katsoa olleen vaikutusta alle 30 päivää kestäneiden sairauspoissaolojen kasvuun.

Kunta-alalla terveysperusteisten poissaolojen määrä vuonna 2019 oli keskimäärin 16,5 päivää henkilötyövuotta kohti. Vuoden 2020 tietoja ei ole vielä käytettävissä, joten koronapandemian vaikutusta koko kunta-alalla ei voida vielä tarkastella.

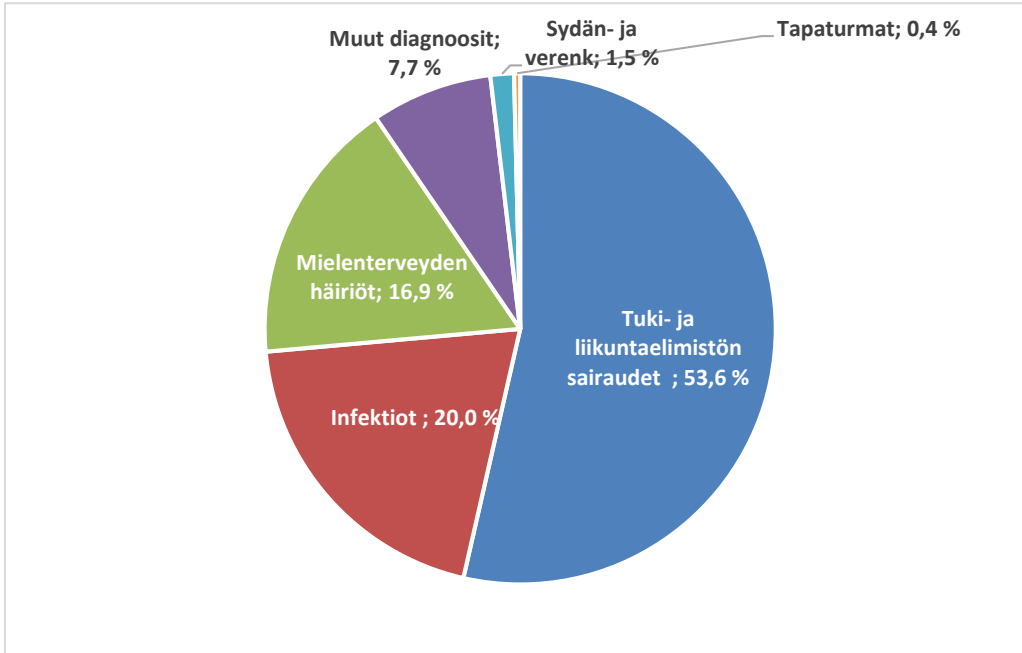
Koko henkilöstön osalta 54 henkilöllä ei ole ollut lainkaan terveysperusteisia poissaoloja vuoden 2020 aikana. Poissaoloista aiheutuvat palkkakustannukset olivat 280.959 euroa (Kela-korvaukset vähennetty), joka on 2,7 % kaikista palkkakustannuksista.

Työterveyshuollon tilastotietoja vuoden 2020 osalta ei ole saatavissa potilastietojärjestelmän vaihdon vuoksi. Vuoden 2019 tilastotietojen perusteella terveysperusteisia poissaoloja aiheutui eniten tuki- ja liikuntaelämistön sairauksista sekä mielenterveyden ongelmista ja infektioista.





Kuva 2. Sievin kunnan terveysperustaisten poissaolopäivien syyt 2019. (Työterveyshuollon tilasto)



Kuva 3. Sievin kunnan terveysperustaisten poissaolojen syyt 2019. (Työterveyshuollon tilasto)

Henkilöstön lakisääteisen työterveyshuollon lisäksi sairaanhoidon käsittävä työterveyshuolto ostetaan peruspalvelukuntayhtymä Kalliosta. Työterveyshuolto perustuu toimintasuunnitelmaan, jonka vuosittaiseen päivittämiseen osallistui edustaja jokaisesta hallintokunnasta.

Työterveyshuollon bruttomenot vuonna 2020 olivat 114 396 euroa. Menot laskivat molemmissa korvausluokissa, ehkäisevässä työterveyshuollossa sekä sairaanhoidossa ja muussa terveydenhuollossa yhteensä 12.1 %. Kelan korvaus työterveyshuollon menoista on arviolta 56 540 euroa.



7. Palkkaus- ja henkilöstökustannukset

Kunta-alalla työvoimakustannukset ja investoinnit henkilöstön työhyvinvointiin ja osaamisen kehittämiseen muodostavat merkittävän osan kunnan taloudesta. Työvoimakustannusten rakenteen ja kehityksen seuranta ovat siten keskeisiä myös henkilöstöraportoinnissa. Työvoimakustannukset kattavat kuntaan palvelussuhteessa olevan henkilöstön.

Vuoden 2020 aikana toteutettiin henkilöstön lomautuksia. Pääsääntöisesti opetushenkilöstö oli lomautettuna 10 kalenteripäivää ja muu henkilöstö 15 kalenteripäivää. Lomautusten palkkavaikutus kirjattu kustannustaulukkaan.

Taulukko 10: Työvoimakustannukset

	2020	2019	Muutos% ed. vuoteen
Työvoimakustannukset yhteensä, josta	10 546 042	11 162 151	- 5,5 %
Palkat ja palkkiot yhteensä, josta	8 361 489	8 881 745	- 5,9 %
- Vuosiloma-ajan palkat	500 633	492 537	
- Terveysperusteisten poissaolojen palkat, netto (Kela-korvaukset vähennetty)	280 959	236 066	
- Perhevapaiden palkat	34 016	36 563	
Työnantajan eläke- ja muut sosiaalivakuutusmaksut	2 184 553	2 280 406	
Työterveyshuolto, brutto	92 440	114 396	
joulukuun menot kirjattu vuoden 2021 menoiksi, jaksotus tekemättä; (menot 2020)	(100 592)		
Lomautusten palkkavaikutus	-200 290		
+ sivukulut 24,66 %	- 49 392		

Eläkemaksujen osalta kuntatyönantajat ovat yhdessä vastuussa kunnallisten eläkkeiden rahoituksesta. Eläkemenoperusteisena kerättävä osuus jaetaan vuosittain kaikkien kuntatyönantajien kesken.

Taulukko 11: Eläkemaksut

	Maksut	%-osuus palkkakustannuksista
Eläkemenoperusteinen maksu	468 532	4,4



8. Henkilöstöetuudet, yhteistoiminta ja työsuojelu

Taulukko 12: Työkykyä ylläpitävien etujen käyttömäärät 2015–2020

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
uimaliput kpl	321	293	313	176	576	328
kuntosalikäynnit kertaa	162	215	220	242	419	214

Taulukossa 12 henkilöstöetuudet kuvataan käytettyinä suoritteina. Henkilöstön työkykyä tuettiin yhteistyökomitea/työsuojelutoimikunnan hyväksymän tyky-suunnitelman mukaisesti.

Aiempien vuosien tapaan kunta tarjosi henkilöstölle mahdollisuuden ostaa uima- ja kuntosalilippuja alennettuun hintaan. Lisäksi henkilökunnalla oli mahdollisuus kahteen maksuttomaan kuntosalivuoroon viikossa. Vallitsevan koronatilanteen vuoksi otettiin ohjelmaan syksyllä ulkotreenit kerran viikossa, joihin kunnan työntekijät saivat maksutta osallistua.

Tyky-toimintaan kuuluvaa työnohjauksen mahdollisuutta ei vuonna 2020 käytetty. Henkilöstölle järjestettiin kuntokampanjat keväällä ja syksyllä. Tämä saattoi osaltaan nostaa kunnan tarjoamien tyky-etuuksien käyttöä. Sisäisenä laskutuksena veloitettiin henkilöstölle tarjottu päiväkahvi, kuntosalin ja monitoimihallin käytön kustannukset.

Henkilöstön muistamissäännön mukaiset Kuntaliiton kultaiset ja hopeiset ansiomerkit pitkäaikaisesta palveluksesta kunnassa on tavallisesti jaettu joulukuussa kunnanvaltuuston kokousta ennen järjestetyssä tilaisuudessa. Vuoden 2020 ansiomerkit jakotilaisuus pidetään koronatilanteen sen salliessa. Merkin saajia on 12 henkilöä (vuonna 2019 11). Osa hallintokunnista järjesti omin budjettivaroin henkilöstölleen virkistysretkiä ja näitä tehtiin vaihtelevasti.

Yhteistyökomitea/työsuojelutoimikunta kokoontui kolme kertaa vuoden aikana käsittelemään mm. erilaisia suunnitelmia, talousarviota ja edellisen vuoden tilinpäätöstä. Työsuojeluvaltuutettu kaudella 2018–2021 on Eero Raudaskoski ja varavaltuutettuja ovat Sulo Timlin ja Mari Yrttikoski.



