Sievin kunta

Tilinpäätös ja toimintakertomus 2022

Kunnanhallitus 27.3.2023 § 49
Tarkastuslautakunta 9.6.2023 § 45
Kunnanvaltuusto 15.6.2023 § 33

SIE/86/02.06.01.01.00/2023

1. TOIMINTAKERTOMUS 4
KUNNANJOHTAJAN KATSAUS VUODESTA 2022 4
1.2. KUNNAN HALLINTO 5
1.3 YLEINEN TALOUSTILANNE JA OMAN ALUEEN TALOUDELLINEN KEHITYS 10
1.4. OLENNAISET MUUTOKSET KUNNAN TOIMINNASSA JA TALOUDESSA 20
1.5. KUNNANHALLITUKSEN SELONTEKO SISÄISEN VALVONNAN JA RISKIEN HALLINNAN JÄRJESTÄMISESTÄ 22
1.6. ARVIO MERKITTÄVIMMISTÄ RISKEISTÄ JA EPÄVARMUUSTEKIJÖISTÄ 23
1.7. KOKONAISTULOT JA MENOT 25
2. KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS 27
2.1. KONSERNITILINPÄÄTÖKSEEN SISÄLTYVÄT YHTEISÖT 27
2.2. KONSERNIN TOIMINNAN OHJAUS 27
2.3. OLENNAISET KONSERNIA KOSKEVAT TAPAHTUMAT 27
2.4. KONSERNIVALVONNAN JÄRJESTÄMISESTÄ 28
2.5. TIEDOTTAMINEN KONSERNIN ASIOISTA 29
3. HALLITUKSEN ESITYS TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELYSTÄ 29
3.1. KUNTALAIN 115 §:N MUKAINEN SELVITYS JA KUNNANHALLITUKSEN ESITYS TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELYSTÄ 29
4. TALOUSARVION TOTEUTUMISVERTAILU 30
4.1. YLEISTEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN PEILATTUNA KUNTASTRATEGIAAN SEKÄ HYVINVOINTISUUNNITELMAAN 30
4.2. KÄYTTÖTALOUSOSAN TOTEUTUMISVERTAILU, TOIMINNALLISTEN JA TALOUDELLISTEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN 33
Keskusvaalilautakunta / Vaalit *33*
Kunnanvaltuusto / Valtuusto *34*
Tarkastuslautakunta / Tilintarkastus *35*
KUNNANHALLITUS 36
Kunnanhallitus *36*
Keskushallinto *38*
Elinkeinotoimi *40*
Muu yleishallinto *41*
Tietohallinto *42*
Sosiaali- ja terveystoimi *44*
SIVISTYSLAUTAKUNTA 46
Sivistystoimen hallinto *46*
Perusopetus *47*
Esiopetus *49*
Varhaiskasvatus *51*
Lukio *56*
Muu koulutus- ja opetustoiminta *58*
HYVINVOINTILAUTAKUNTA 59
Liikuntapalvelut *59*
Kulttuuripalvelut *61*
Kirjastopalvelut *63*
Nuorisopalvelut *65*
Työllisyyspalvelut *67*
TEKNINEN LAUTAKUNTA 70
Yhdyskuntapalvelut *70*
Kiinteistöpalvelut *71*
Ruokapalvelut *73*
Puhtaanapitopalvelut *75*

Rakennusvalvonta ... *76*
Ympäristönsuojelu ... *78*
4.3.TYTÄRYHTIÖIDEN TILINPÄÄTÖKSET ... 81
TYTÄRYHTIÖT ... 81
Sievin Teollisuuspuisto Oy ... *81*
Kiinteistö Oy Sievin Jussi ... *82*
Kiinteistö Oy Kenkäkangas ... *83*
Kiinteistö Oy Sievin Kauppa- ja palvelukeskus ... *84*
4.4.TOTEUTUMAVERTAILU TEHTÄVITTÄIN YHTEENVETOTAULUKKO ... 85
4.5.TOTEUTUMAVERTAILU LAUTAKUNNITTAIN SITOVA TASO ... 89
4.6. YHTEENVETO VALTUUSTON HYVÄKSYMIEN MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA ... 91
4.7. TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT) ... 92
4.8. RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN ... 96

5.TILINPÄÄTÖSLASKELMAT ... 97

5.1 SIEVIN KUNTA ... 97
5.2. SIEVIN KUNTAKONSERNI ... 101

6. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT ... 105

6.1. TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA JA ESITTÄMISTAPAA KOSKEVAT LIITETIEDOT ... 105
6.1.1. Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot ... *105*
6.1.2. Kunnan tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot ... *105*
6.1.3. Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot ... *105*
6.2. TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT ... 106
6.3. TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT ... 108
6.3.1. Taseen vastaavia koskevat liitetiedot ... *108*
6.3.2. Taseen vastattavia koskevat liitetiedot ... *110*
6.4. Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot ... *112*
6.5. Henkilöstöä ja tilintarkastuspalkkioita koskevat liitetiedot ... *114*

7. LUETTELO KIRJANPITOKIRJOISTA JA TOSITELAJEISTA, SELVITYS KIRJANPIDON SÄILYTYKSESTÄ ... 115

8. VUODEN 2022 TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET ... 116

HENKILÖSTÖRAPORTTI vuodelta 2022 ... 117

1. JOHDANTO ... 119
2. SIEVIN KUNNAN HENKILÖSTÖRAKENNE ... 119
3. HENKILÖSTÖMÄÄRÄ, HENKILÖTYÖVUODET JA VAKITUISEN HENKILÖSTÖN VAIHTUVUUS ... 119
4. HENKILÖSTÖN IKÄRAKENNE JA ELÄKÖITYMINEN ... 121
5. OSAAMISEN KEHITTÄMINEN ... 122
6. TERVEYSPERUSTEISET POISSAOLOT ... 122
7. PALKKAUS- JA HENKILÖSTÖKUSTANNUKSET ... 124
8. HENKILÖSTÖETUUDET, YHTEISTOIMINTA JA TYÖSUOJELU ... 124

Tähän tilinpäätöskirjaan on tehty stilistisiä korjauksia hallituksen allekirjoituksen jälkeen.
Tilinpäätöslaskelmiin ei ole tullut muutoksia tehtyjen korjausten vuoksi.

1. TOIMINTAKERTOMUS

Kunnanjohtajan katsaus vuodesta 2022

Mitä meillä jäi mieleen vuodesta 2022? Naapurimaan hyökkäys Ukrainaan ja ukrainalaispakolaiset, korkea sähköhinta ja nousseet polttoaineiden kustannukset, kasvaneet korkomenot sekä nouseva inflaatio? Vai uusien hyvinvointialueiden toiminnan kattava valmistelutyö ja tammikuun aluevaalit? Vai kuntalaiskysely ja kuntastrategin päivittäminen sekä aktiivinen tuulivoima- ja kouluverkkokeskustelu Sievissä, sekä varsin suotuisa kunnan talouskehitys? Ainakin kunnantalon näkökulmasta katsoen vuosi 2022 oli tuota kaikkea.

Loppuvuodesta 2021 käynnistettiin Sievin kuntastrategian päivittäminen vuosille 2022 – 2025 ja päivitystyö saatiin valmiiksi elokuussa 2022, kun valtuusto hyväksyi Sievin kunnan uuden kuntastrategian. Kuntalain mukaisesti jokaisessa kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa kunnanvaltuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Sievin kuntastrategia rakennettiin hyvässä yhteistyössä päättäjien sekä kuntalaisten kesken ja painopistealueiksi nousi viisi kärkitavoitetta: Yhteisöllisesti ja välittäen, Hyvinvoivat kuntalaiset ja onnelliset perheet, Elinvoimaiset ja kehittyvät yritykset, Vastuullinen talous, sekä Itsenäinen Sievi maailmankartalle. Vuoden 2023 talousarvio rakennettiinkin uuden kuntastrategian evästämänä.

Kunnan tilinpäätös vuodelta 2022 osoittaa noin 3,399 miljoonan euron ylijäämää, eli Sievin kunta teki reilusti ylijäämäistä tulosta jo kolmantena vuotena peräkkäin. Talousarviota laadittiin syksyllä 2021 noin 57.656 euroa ylijäämäisenä, mutta lopullinen tulos olikin noin 3.341 miljoonaa euroa parempi. Ylijäämäisen tuloksen taustalta löytyy useita eri syitä, mutta suurimmat tekijät olivat verotulojen, varsinkin yhteisöverojen ennakoitua parempi kehitys. Yhteisövero ylittyi 2.322 milj. euroa, kunnan tulovero 0,397 milj. euroa ja kiinteistövero 0,185 milj. euroa yli alkuperäisen talousarvion. Hyvään tulokseen pääsemisessä avittivat myös aktiivisuus erilaisissa hanke-, avustus- ja tukihakemuksissa, sekä kulubudjetin alittaminen usealla osa-alueella. Kohonneista energiakustannuksista johtuen sähkö- ja lämmityskulut kuitenkin kasvoivat. Myös palvelujen ostot kuntayhtymiltä, pääosin kuntayhtymä Kalliolta alittuivat yli 0,40 miljoonaa euroa.

Investointien osalta vuonna 2022 suurimmat ja vuoden aikana valmistuneet investoinnit olivat ryhmäkoti Kuuselan laajennus sekä Lahdenperän kevyen liikenteen väylän rakentaminen. Näiden yhteiskustannukset olivat yhteensä noin 2.010 milj. euroa. Kokonaisuutena investointeja tehtiin vuoden 2022 aikana yhteensä 2.695 milj. eurolla.

Työllisyystilanne kehittyi edelleen suotuisasti vuoden 2022 aikana. Tosin aivan vuoden lopussa työttömyystilanne kuitenkin hiukan heikkeni odotettavissa olevan taantuman kynnyksellä. Tammikuussa 2022 Sievin työttömyysaste oli 6,3 % ja vuoden lopussa 7,9 %. Joulukuussa Sievissä oli 154 työtöntä työhakijaa. Samaan aikaan koko Pohjois-Pohjanmaan työttömyysaste oli 10,9 %, eli Sievin työttömyysaste oli edelleen selkeästi alle Pohjois-Pohjanmaan keskiarvon. Työmarkkinatuen kuntaosuutta maksettiin noin 27.500 euroa vähemmän kuin edellisenä vuonna.

Sievin väliluku laski vuoden 2022 aikana 46 henkilöllä ja meitä sieviläisiä oli vuoden lopussa 4737. Sieviläisille syntyi 48 uutta vauvaa ja ajasta iäisyyteen siirtyi 41 henkilöä. Sieviin muutti viime vuoden aikana yhteensä 215 henkilöä ja Sievistä muutti pois 293 henkilöä.

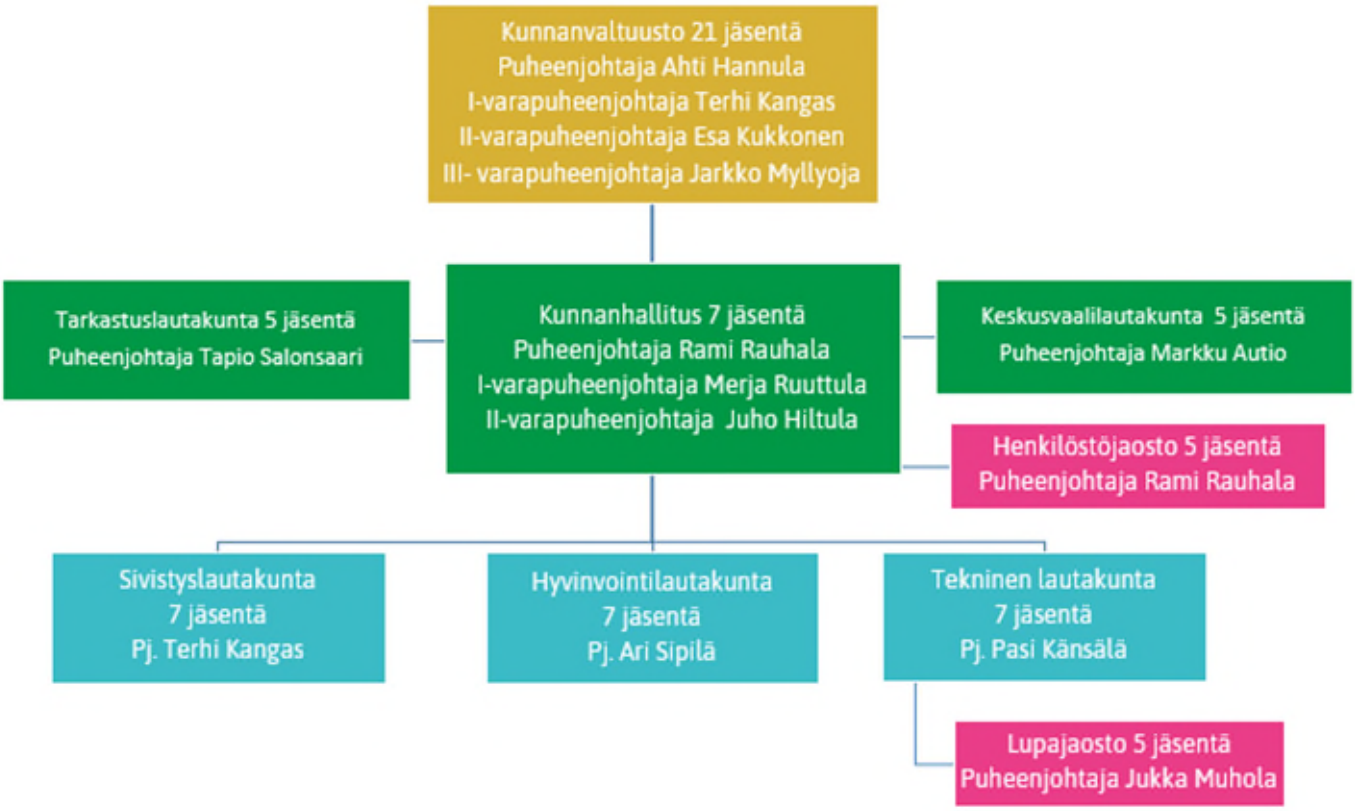
Vuoden 2022 aikana kunnanvaltuusto kokoontui 7 kertaa ja käsitteli 63 asiakohtaa ja kunnanhallitus kokoontui 19 kertaa käsitellen 194 asiakohtaa. Lisäksi lauta- ja johtokunnat sekä viranhaltijat tekivät merkittävän määrän kuntaa ja kuntalaisia koskevia päätöksiä vuoden 2022 aikana.

Haluan kiittää kaikkia kuntapäättäjiä, luottamushenkilöitä ja kunnan henkilökuntaa hyvästä yhteistyöstä, yhteishengestä ja kuntalaisten eteen tekemästänne työstä. Tästä on hyvä jatkaa yhdessä eteenpäin.

Kai Korhonen

1.2. Kunnan hallinto

Hallinnon organisaatiokaavio 1.1.-31.12.2022



Toimielimet 2022

Nimi	Rooli	Paikallaolo	Varsinaisen jäsenen nimi Yhteisten varajäsenten puolue ja sija
Valtuusto: kokouksia 7 kpl, käsitelty 63 §			
Hannula Ahti	Puheenjohtaja	7 / 7	
Kangas Terhi	I Varapuheenjohtaja	7 / 7	
Kukkonen Esa	II Varapuheenjohtaja	7 / 7	
Myllyoja Jarkko	III Varapuheenjohtaja	5 / 7	
Ahola Ari	Jäsen	7 / 7	
Harri Ilkka	Jäsen	5 / 7	
Hiltula Juho	Jäsen	4 / 7	
Honkala Kari Tapani	Jäsen	6 / 7	
Jokitalo Jukka	Jäsen	6 / 7	
Kankaanpää Mikko	Jäsen	7 / 7	
Korkeakangas Tapani	Jäsen	6 / 7	
Kreivi Ari-Pekka	Jäsen	6 / 7	
Känsälä Pasi	Jäsen	5 / 7	
Leppälä Tarmo	Jäsen	6 / 7	
Mattola Risto	Jäsen	7 / 7	
Muhola Jukka	Jäsen	5 / 7	
Rauhala Rami	Jäsen	7 / 7	
Ruuttula Merja	Jäsen	7 / 7	
Salonsaari Tapio	Jäsen	5 / 7	
Sipilä Ari	Jäsen	7 / 7	
Sormunen Anne	Jäsen (kv 20.10.2022 § 47)	1 / 1	
Timlin Tiina	Jäsen	5 / 7	
Ahokangas Tuomas	Puoluekoht. varajäsen		KESK Sija:11.
Haikara Hanna	Puoluekoht. varajäsen	2	KESK Sija:9.
Honkala Lea	Puoluekoht. varajäsen		PS Sija:4.
Kallio Hermanni	Puoluekoht. varajäsen		PS Sija:5.
Kariniemi Anne	Puoluekoht. varajäsen		VAS Sija:2.
Koski Jenny	Puoluekoht. varajäsen	1	PS Sija:2.
Kulmala Jere	Puoluekoht. varajäsen		PS Sija:3.
Löf Erkki	Puoluekoht. varajäsen	1	VAS Sija:1.
Niemelä Janne	Puoluekoht. varajäsen		KOK Sija:1.
Nurkkala Kirsi	Puoluekoht. varajäsen	3	KESK Sija:4.
Petäjistö Valto	Puoluekoht. varajäsen	1	KESK Sija:12.
Päivärinta Markus	Puoluekoht. varajäsen		KESK Sija:10.
Pärkkä Annu	Puoluekoht. varajäsen	3	KESK Sija:3.
Rahkonen Pirjo	Puoluekoht. varajäsen		KESK Sija:7.
Sandholm Jarmo	Puoluekoht. varajäsen		KESK Sija:2.
Silver Ari	Puoluekoht. varajäsen	1	KESK Sija:5.
Sormunen Anne	Puoluekoht. varajäsen	2	VIHR Sija:1.
Säilynoja Elisabeth	Puoluekoht. varajäsen		VIHR Sija:2.
Takanen Tero	Puoluekoht. varajäsen		PS Sija:1.
Tervamäki Petri	Puoluekoht. varajäsen	1	KESK Sija:1.
Vesisenaho Liisa	Puoluekoht. varajäsen		KOK Sija:2.
Vilen Salomo	Puoluekoht. varajäsen		KESK Sija:13.
Viljamaa Simo	Puoluekoht. varajäsen		KESK Sija:8.
Vähäsöyrinki Anni	Puoluekoht. varajäsen		KESK Sija:6.
Pärkkä Annu	Kunnanhallituksen jäsen	1/4	

Kunnanhallitus: kokouksia 19 kpl, käsitelty 194 §

Rauhala Rami	Puheenjohtaja	19 / 19	
Ruuttula Merja	I Varapuheenjohtaja	19 / 19	
Hiltula Juho	II Varapuheenjohtaja	18 / 19	
Ahola Ari	Jäsen	12 / 19	
Honkala Kari Tapani	Jäsen	14 / 19	
Pärkkä Annu	Jäsen	19 / 19	
Timlin Tiina	Jäsen	16 / 19	
Haikara Hanna	Henkilökohtainen varajäsen	1	Pärkkä Annu
Korkeakangas Tapani	Henkilökohtainen varajäsen		Rauhala Rami
Känsälä Pasi	Henkilökohtainen varajäsen		Hiltula Juho
Muhola Jukka	Henkilökohtainen varajäsen	1	Timlin Tiina
Rahkonen Pirjo	Henkilökohtainen varajäsen		Ruuttula Merja
Voltti Taneli	Henkilökohtainen varajäsen	4	Ahola Ari
Vähäsalo Terhi	Henkilökohtainen varajäsen	2	Honkala Kari Tapani

Henkilöstöjaosto: kokouksia 2 kpl, käsitelty 8 §

Rauhala Rami	Puheenjohtaja	2 / 2
Ruuttula Merja	I Varapuheenjohtaja	2 / 2
Ahola Ari	Jäsen	0 / 2
Hiltula Juho	Jäsen	2 / 2
Timlin Tiina	Jäsen	1 / 2

Keskusvaalilautakunta: kokouksia 4 kpl, käsitelty 17 §

Autio Markku	Puheenjohtaja	4 / 4	
Sipilä Terttu	I Varapuheenjohtaja	4 / 4	
Ahola Paula	Jäsen	4 / 4	
Löf Marja-Kaisa	Jäsen	4 / 4	
Niemelä Janne	Jäsen	4 / 4	
Iivonen Päivi	Kokouskohtainen varajäsen	-	Sija:1.
Voltti Heikki	Kokouskohtainen varajäsen	-	Sija:2.
Myllyoja Tanja	Kokouskohtainen varajäsen	-	Sija:3.
Korpi Kristiina	Kokouskohtainen varajäsen	-	Sija:4.
Santavuori Jukka	Kokouskohtainen varajäsen	-	Sija:5.
Jussila Mauno	Kokouskohtainen varajäsen	-	Sija:6.

Sivistyslautakunta: kokouksia 11 kpl, käsitelty 66 §

Kangas Terhi	Puheenjohtaja	10 / 11	
Tervamäki Petri	I Varapuheenjohtaja	8 / 11	
Harri Ilkka	I Varapuheenjohtaja	5 / 9	
Jokitalo Jukka	Jäsen	7/ 11	
Koski Jenny	Jäsen	7 / 11	
Kreivi Ari-Pekka	Jäsen	10/ 11	
Nurkkala Kirsi	Jäsen	10 / 11	
Särkijärvi Risto	Jäsen (kv 20.10.2022 § 47)	2 / 2	
Halmetoja Niina	Henkilökohtainen varajäsen	1	Jokitalo Jukka
Päivärinta Markus	Henkilökohtainen varajäsen	-	Tervamäki Petri
Silver Ari	Henkilökohtainen varajäsen	-	Kreivi Ari-Pekka
Särkijärvi Risto	Henkilökohtainen varajäsen	3	Harri Ilkka
Vartiainen Terhi	Henkilökohtainen varajäsen	2	Koski Jenny

Verronen Jani	Henkilökohtainen varajäsen		Särkijärvi Risto
Viljamaa Tero	Henkilökohtainen varajäsen	1	Nurkkala Kirsi
Vähäsöyrinki Anni	Henkilökohtainen varajäsen	1	Kangas Terhi
Timlin Tiina	Hallituksen edustaja	10 / 11	

Tarkastuslautakunta: kokouksia 9 kpl, käsitelty 38 §

Salonsaari Tapio	Puheenjohtaja	8 / 9	
Kankaanpää Mikko	I Varapuheenjohtaja	7 / 9	
Ahokangas Tuomas	Jäsen	3 / 9	
Nurkkala Kirsi	Jäsen	7 / 9	
Sormunen Anne	Jäsen	9 / 9	
Autio Markku	Henkilökohtainen varajäsen	1	Salonsaari Tapio
Hakala Airi	Henkilökohtainen varajäsen	-	Sormunen Anne
Kallio Hermanni	Henkilökohtainen varajäsen	1	Kankaanpää Mikko
Luomala Elisa	Henkilökohtainen varajäsen	1	Nurkkala Kirsi
Voltti Heikki	Henkilökohtainen varajäsen	4	Ahokangas Tuomas

Hyvinvointilautakunta: kokouksia 10 kpl, käsitelty 59 §

Sipilä Ari	Puheenjohtaja	10 / 10	
Korkeakangas Tapani	I Varapuheenjohtaja	10 / 10	
Haikara Hanna	Jäsen	9 / 10	
Halmetoja Niina	Jäsen	4 / 10	
Kariniemi Anne	Jäsen	10 / 10	
Niemelä Janne	Jäsen	9 / 10	
Salonsaari Tapio	Jäsen	10 / 10	
Ahokangas Tuomas	Henkilökohtainen varajäsen		Salonsaari Tapio
Honkala Johanna	Henkilökohtainen varajäsen		Kariniemi Anne
Honkala Lea	Henkilökohtainen varajäsen	1	Sipilä Ari
Huovari Piritta	Henkilökohtainen varajäsen	2	Halmetoja Niina
Mäenpää Anne-Maj	Henkilökohtainen varajäsen	1	Haikara Hanna
Sandholm Jarmo	Henkilökohtainen varajäsen	1	Korkeakangas Tapani
Takanen Timo	Henkilökohtainen varajäsen		Niemelä Janne
Hiltula Juho	Hallituksen edustaja	6 / 10	
Ruuttula Merja	Hallituksen edustaja	7 / 10	
Saarenpää Helinä	Nuorisovaltuuston puheenjohtaja	7 / 10	

Tekninen lautakunta: kokouksia 12 kpl, käsitelty 59 §

Känsälä Pasi	Puheenjohtaja	12/12	
Muhola Jukka	I Varapuheenjohtaja	10/12	
Löf Erkki	Jäsen / I Varapuheenjohtaja	9/12	
Mattola Risto	Jäsen	10/12	
Rahkonen Pirjo	Jäsen	11/12	
Vesisenaho Liisa	Jäsen	12/12	
Vähäsöyrinki Anni	Jäsen	7/12	
Haikara Hanna	Henkilökohtainen varajäsen	1/12	Rahkonen Pirjo
Kulmala Jere	Henkilökohtainen varajäsen	0/12	Mattola Risto
Luomala Elisa	Henkilökohtainen varajäsen	3/12	Vähäsöyrinki Anni
Naukkarinen Veli-Pekka	Henkilökohtainen varajäsen	3/12	Löf Erkki
Petäjistö Valto	Henkilökohtainen varajäsen	0/12	Känsälä Pasi
Silver Ari	Henkilökohtainen varajäsen	2/12	Muhola Jukka
Vähäsalo Terhi	Henkilökohtainen varajäsen	0/12	Vesisenaho Liisa

Ahola Ari	Hallituksen edustaja	8/12	
Pärkkä Annu	Hallituksen edustaja	10/12	

Lupajaosto: kokouksia 2 kpl, käsitelty 7 §

Muhola Jukka	Puheenjohtaja	1/2	
Leppälä Tarmo	I Varapuheenjohtaja	2/2	
Myllyoja Jarkko	Jäsen	2/2	
Rahkonen Pirjo	Jäsen	2/2	
Säilynoja Elisabeth	Jäsen	2/2	
Vilen Salomo	Henkilökohtainen varajäsen	1	Muhola Jukka
Viljamaa Simo	Henkilökohtainen varajäsen		Leppälä Tarmo
Takanen Tero	Henkilökohtainen varajäsen		Myllyoja Jarkko
Vähäsöyrinki Anni	Henkilökohtainen varajäsen		Rahkonen Pirjo
Vesisenaho Liisa	Henkilökohtainen varajäsen		Säilynoja Elisabeth
Pärkkä Annu	Hallituksen edustaja	2/2	

1.3 Yleinen taloustilanne ja oman alueen taloudellinen kehitys

Yleinen talouskehitys

Lähde: Valtiovarainministeriö, Kuntaliitto

Maailmantalous 2022

Maailmantalouden näkymät ovat pysyneet synkkinä läpi vuoden 2022 Venäjän hyökkäyssodan ja Euroopan energiakriisin jatkuessa. Inflaatio on jatkunut poikkeuksellisen nopeana. Euroalueen näkymät ovat vaikeat energiakriisin ja kuluttajien ennätyksellisen heikon luottamuksen takia. Keskuspankit ovat kiristäneen rahapolitiikkaansa estääkseen inflaatiota leviämästä ja käynnistämästä hintojen ja kustannusten kiihtyvää nousukierrettä. Tiukentuva rahapolitiikka on nostanut korkoja kautta linjan ja lisännyt rahoitusmarkkinoiden yleistä epävarmuutta.

Käänne huonompaan on ollut väistämätöntä myös Suomessa. Talouden ennakoidaan supistuvan ja julkisen velkasuhteen alkavan jälleen kasvaa vuonna 2023. Valtionhallinnon ja paikallishallinnon mittavat alijäämät sekä kohonneet velanhoitokustannukset pitävät velkasuhteen nousevalla uralla lähitulevaisuudessa.

Kuntatalouden poikkeuksellinen vuosi 2022

Kuntatalous oli vuonna 2022 juuri ja juuri tasapainossa. Noin 300 miljoonan euron alijäämään asettunut toiminnan ja investointien rahavirta ja muut kuntien ja kuntayhtymien tilinpäätösarvioiden tunnusluvut vuodelta 2022 julkistettiin helmikuun alussa. Tilinpäätösarvioihin vaikuttivat kuitenkin sekä miljarditasolle nousseet omaisuuden kirjanpidolliset myyntivoitot että myös HKL:n yhtiöittäminen. Ilman näitä kertaluonteisia eriä rahoitusjäämä olisi ollut tuntuvasti alijäämäinen. Tilikauden tulos ylsi 1,3 miljardiin eroon, mutta oli negatiivinen noin 90 kunnassa. Tiedot ovat ennakollisia ja ne tarkentuvat vielä.

Jo etukäteen tiedettiin, että verokehitys oli viime vuonna niin kunnissa kuin valtiolla vahvaa. Yhteisöveron tuotto kasvoi peräti 7 prosenttia, kunnallisvero 5 prosenttia ja kiinteistöverokin yli 6 prosenttia. Jos kuntien yhteisöveron jako-osuus olisi pysynyt vuoden 2021 korotetulla tasolla niin yhteisövero olisi lisääntynyt kunnissa noin 25 prosenttia. Myös peruspalvelujen valtionosuudet kasvoivat sote-uudistuksen alla reilulla kuudella prosentilla.

Tilastotiedot kuntien vuoden 2022 kulukehityksestä ovat sen sijaan puhdasta jännitysnäytelmää paitsi kunnille niin myös vuoden 2023 alussa aloittaneille hyvinvointialueille. Kesän jälkeen lopullisesti selviävä sote-kulujen taso suhteessa ministeriön sote-siirtolaskelmiin vaikuttaa nimittäin sekä kuntien että hyvinvointialueiden rahavirtoihin tulevina vuosina.

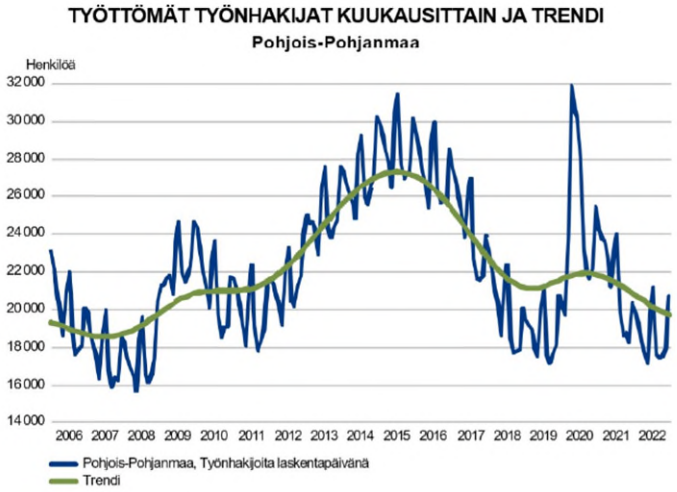
Kuntien ja kuntayhtymien energiakulut, muun muassa sähkö, kaasu ja lämmitys, nousivat viime vuonna ripeästi. Energiakulut lisääntyivät edellisvuodesta noin 8 % ja aiheuttivat kuntatalouteen viime vuonna noin miljardin euron kulut. Hintatason nousu tulee välittymään ruuan, ostopalvelujen ja esimerkiksi korkojen kustannuksiin vielä pitkään.

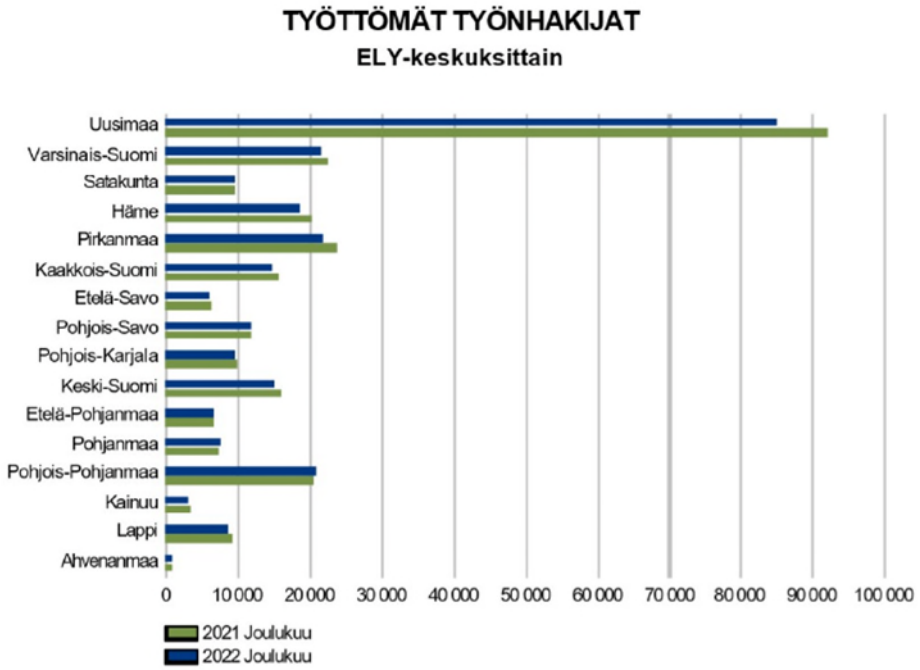
Viime vuosi oli monella tapaa hyvin poikkeuksellinen, sillä sitä hämmensi niin korona, sota Ukrainassa kuin sote-valmistautuminen. Vuoden alussa asetettiin vielä lukuisia koronarajoitustoimia muun muassa ravintoloiden ja liikuntapalveluiden toiminnalle, eikä koronapandemia ole hävinnyt yhteiskunnastamme sen jälkeenkään.

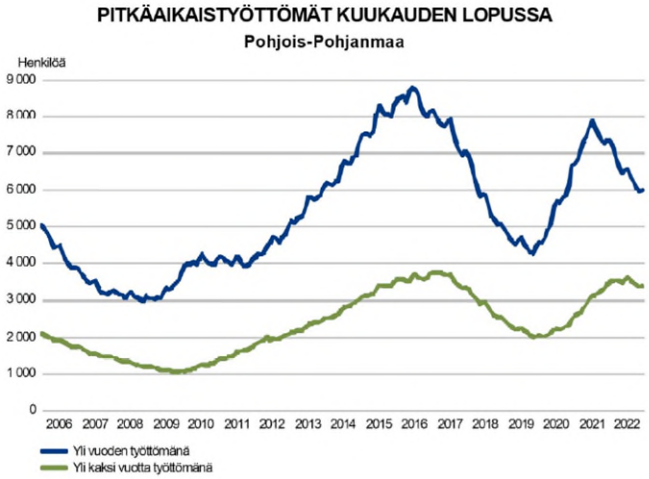
Oman talousalueen kehitys

Lähde: Elinkeino- liikenne- ja ympäristökeskus

Pohjois-Pohjanmaan työttömyys oli vuonna 2022 alhaisemmalla tasolla verrattuna edelliseen vuoteen. Loppuvuodesta tilanne muuttui ja työttömien ja lomautettujen määrä lisääntyi. PohjoisPohjanmaan työ ja elinkeinotoimiston alueella oli joulukuun lopussa 20 700 työtöntä työnhakijaa, joista kokoaikaisesti lomautettuja oli 2 400. Työttömiä oli 2 760 enemmän kuin marraskuussa ja 350 enemmän kuin vuosi sitten. Lomautettujen määrä kasvoi marraskuusta 1 200:lla. Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta (työttömyysaste) oli PohjoisPohjanmaan alueella 10,9 % ja koko maassa 9,9 % Työttömyysaste vaihteli maakunnassa Limingan 6,5 %:n ja Pudasjärven 15,3 %:n välillä. Oulussa työttömyysaste oli 12,3 % PohjoisPohjanmaan TE-toimiston alueella ilmoitettiin avoimeksi yli 6 600 uutta työpaikkaa. Uusien työpaikkojen määrä oli noin 1000 vähemmän kuin vuosi sitten ja 2 300 enemmän kuin marraskuussa.





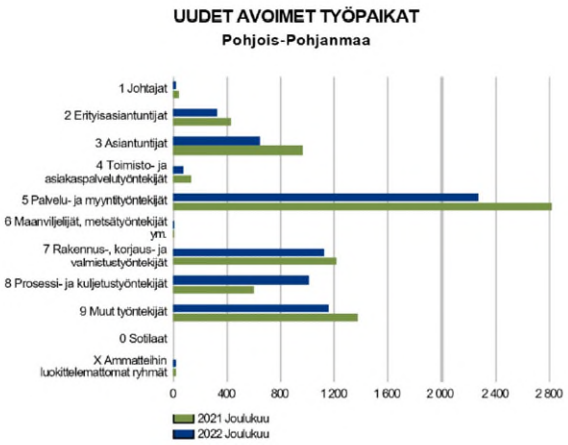


Pitkäaikaistyöttömiä 6 000

Joulukuun lopussa vähintään yli vuoden yhtäjaksoisesti työttömänä olleita oli Pohjois-Pohjanmaan alueella 6 000, mikä on lähes 1 400 vähemmän kuin vuotta aiemmin.

Pitkäaikaistyöttömistä naisia oli 37 % ja miehiä 63 %. Naisten pitkäaikaistyöttömyys laski vuoden takaisesta 22,2 % ja miesten 16,4 %. Joulukuun lopussa pitkäaikaistyöttömiä oli saman verran kuin edelliskuussa.

Yli kaksi vuotta yhtäjaksoisesti työttömänä olleiden määrä on pysynyt koko vuoden samalla tasolla. Joulukuun lopussa heitä oli työttömänä lähes 3 400, mikä on 12 työtöntä enemmän kuin marraskuussa.

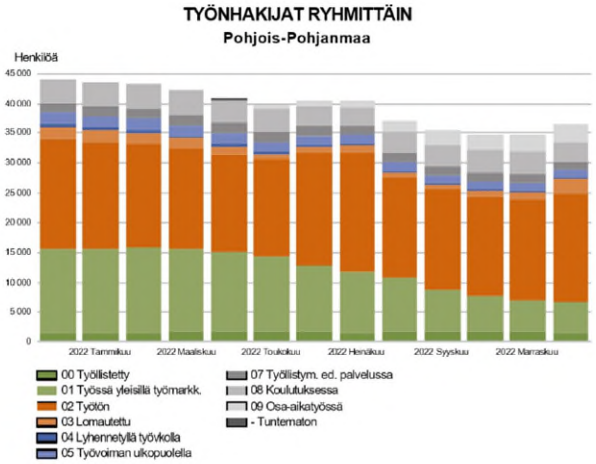


Uusia avoimia työpaikkoja yli 6 600

Pohjois-Pohjanmaalla ilmoitettiin joulukuussa avoimeksi yli 6 600 uutta työpaikkaa. Työpaikkojen määrä oli lähes 1 000 vähemmän kuin vuotta aiemmin. Kaikkiaan kuukauden aikana maakunnassa oli avoinna 10 400 työpaikkaa.

Uusia avoimia työpaikkoja oli tarjolla eniten palvelu- ja myyntityöntekijöiden ammattiryhmälle (2 270 paikkaa, mm. myyjät, lähihoitajat, kokit, tarjoilutyöntekijät), muut työntekijät ammattiryhmälle (1 160 paikkaa, mm. siivoojat, jätehuollon työntekijät, sanomalehtien jakajat) sekä rakennus-, korjaus- ja valmistustyöntekijöiden ammattiryhmälle (1 120 paikkaa, mm. rakennustyöntekijät, konepaja- ja valimotyöntekijät, sähkö- ja elektroniikka-alan työntekijät).

Vuoden takaiseen verrattuna uusien työpaikkojen määrä oli vähentynyt lähes kaikissa ammattiryhmässä; suhteellisesti eniten vähennystä oli maanviljelijöiden ja metsätyöntekijöiden ryhmässä sekä johtajien ryhmässä. Uudet avoimet työpaikat lisääntyivät prosessi- ja kuljetustyöntekijöiden ammattiryhmässä.



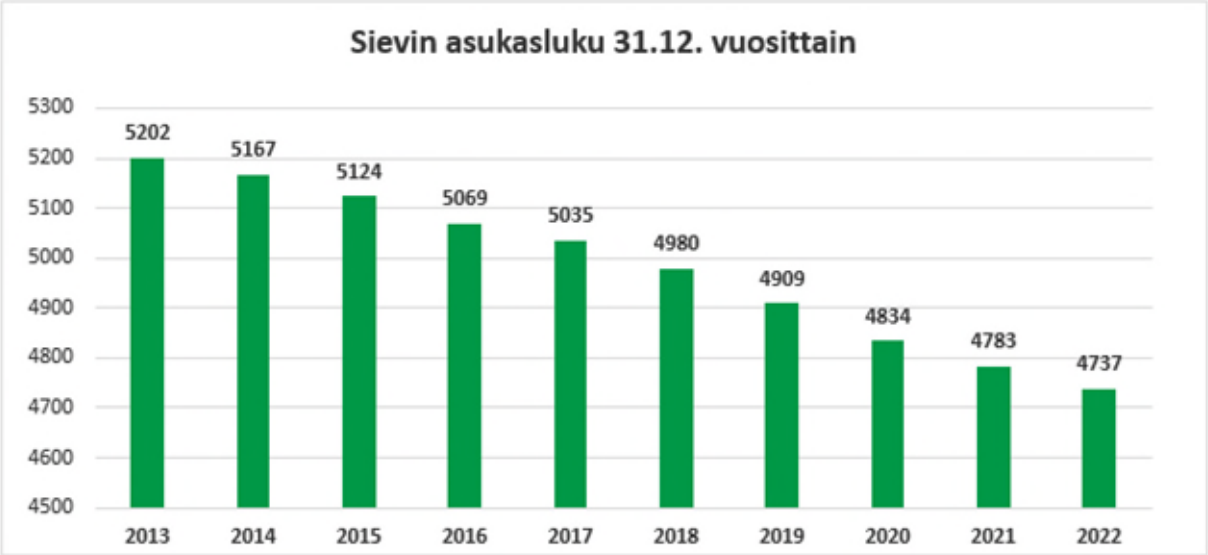
7 700 työnhakijaa vähemmän kuin vuosi sitten

Joulukuun lopussa Pohjois-Pohjanmaan TE-toimiston alueella oli kaikkiaan 36 400 työnhakijaa. Työnhakijoiden määrä on 7 700 vähemmän kuin vuotta aiemmin ja 1 600 enemmän kuin marraskuussa.

Työnhakijoista suurin ryhmä oli työttömät työnhakijat; heitä oli 20 700 eli noin 350 henkeä enemmän kuin vuosi sitten. Työttömistä työnhakijoista kokoaikaisesti lomautettuja oli lähes 2 400, mikä on yli 300 lomautettua enemmän vuoden takaiseen verrattuna. Lyhennettyä työviikkoa tekevien työnhakijoiden määrä (330) laski vuoden takaisesta (-179).

Työnhakijoista työssä olevia oli 9 500: heistä 8 000 työskenteli yleisillä työmarkkinoilla ja 1 500 oli työ- ja elinkeinohallinnon palveluilla työllistettynä. Työvoiman ulkopuolella olevia työnhakijoita oli kaikkiaan 5 900, joista työllistymistä edistävässä palvelussa oli lähes 1 300 ja koulutuksessa noin 3 500.

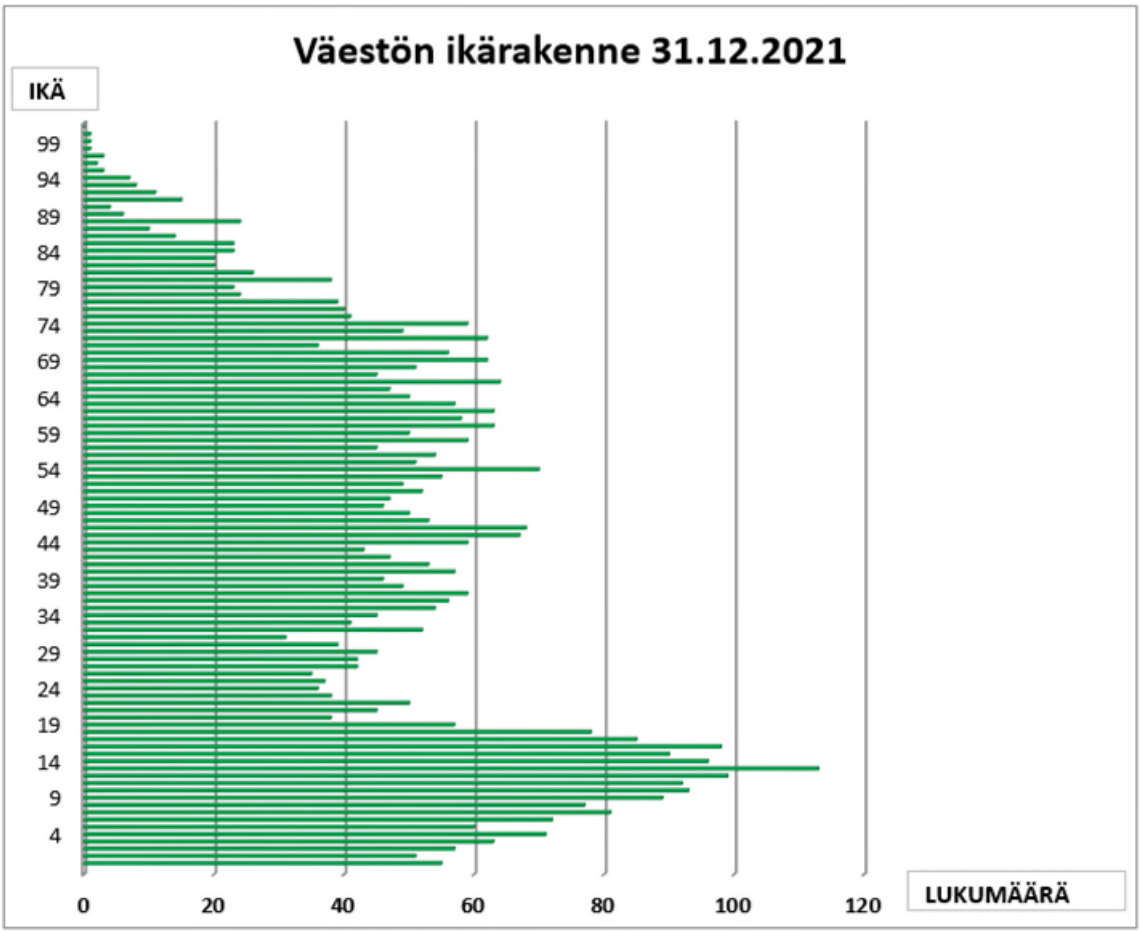
Kuvio 1. Sievin kunnan työttömyysaste vuosikeskiarvona 2013–2022



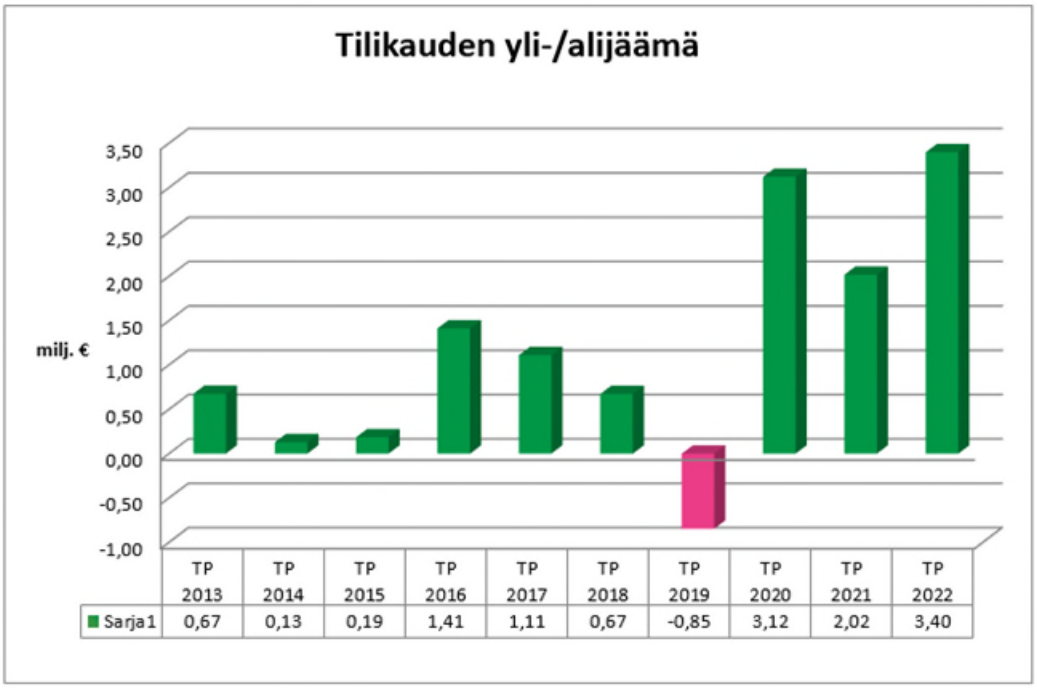
Kuvio 2. Sievin kunnan asukasluku 2013–2022

Vuosi	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Syntyneet	89	83	69	59	77	64	54	48	58	48
Kuolleet	40	45	46	47	47	35	40	40	53	41
syntyneiden enemmyys	49	38	23	12	30	29	14	8	5	7
Kuntaan muuttaneet	254	199	173	206	242	202	194	230	258	215
Kunnasta muuttaneet	345	277	235	271	307	282	279	318	314	293
Nettomuutto	-91	-78	-62	-65	-65	-80	-85	-88	-56	-78
Kokonaismuutos	**-42**	**-36**	**-30**	**-55**	**-34**	**-51**	**-71**	**-80**	**-51**	**-71**

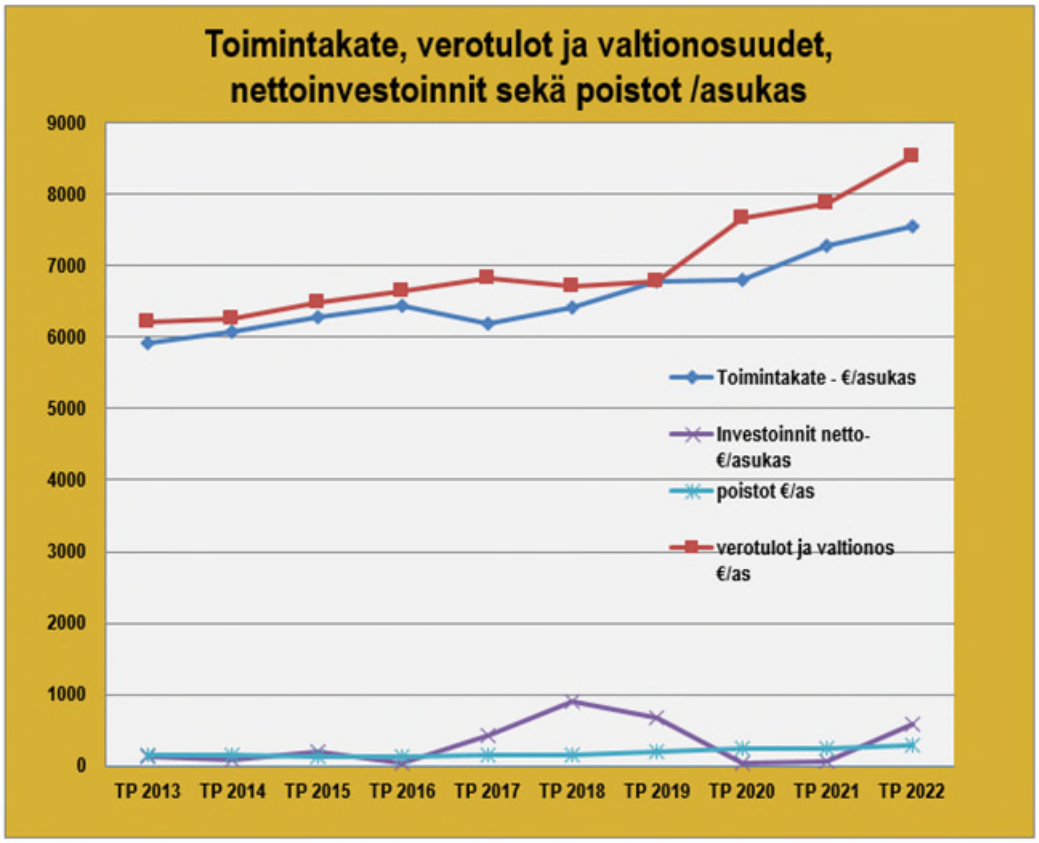
Taulukko 1. Väestön muutokset Sievissä 2013–2022. Vuonna 2022 syntyi 7 henkilöä enemmän kun kuoli. Kokonaismuutos negatiivinen kasvaneen kunnasta poismuuton vuoksi.



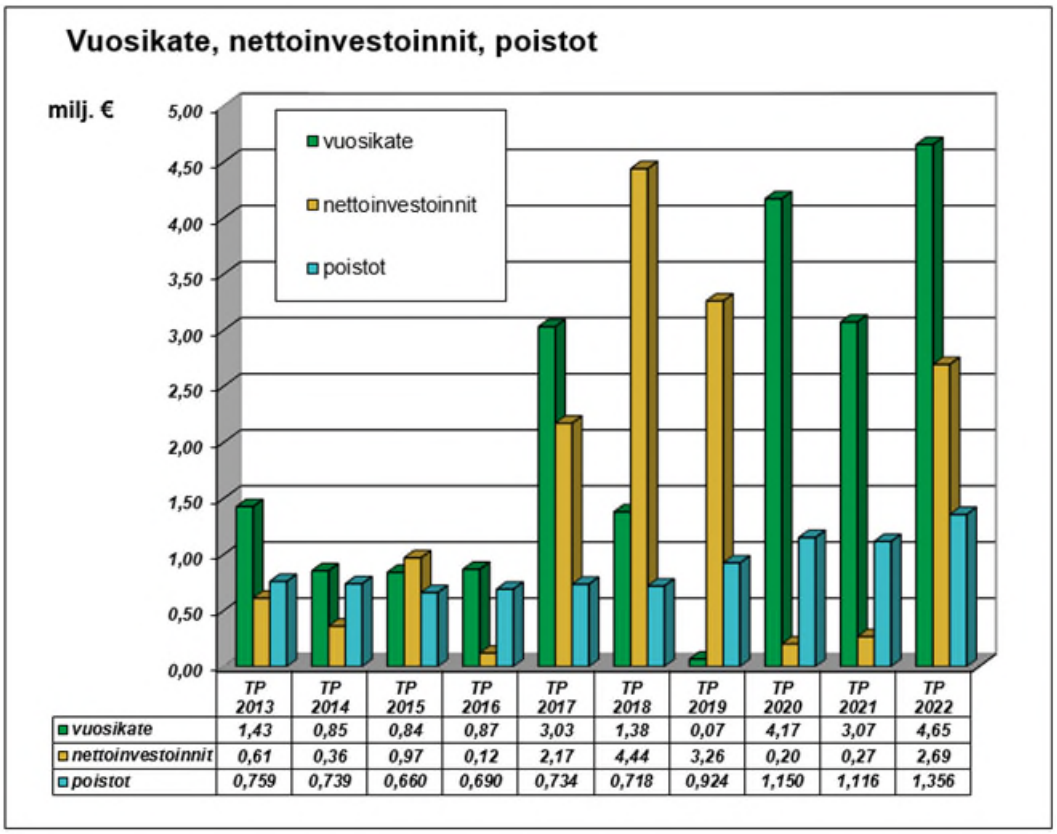
Kuvio 3 Väestön ikärakenne.



Kuvio 4 Tilikauden yli-/alijäämä 2013–2022 (milj. €)

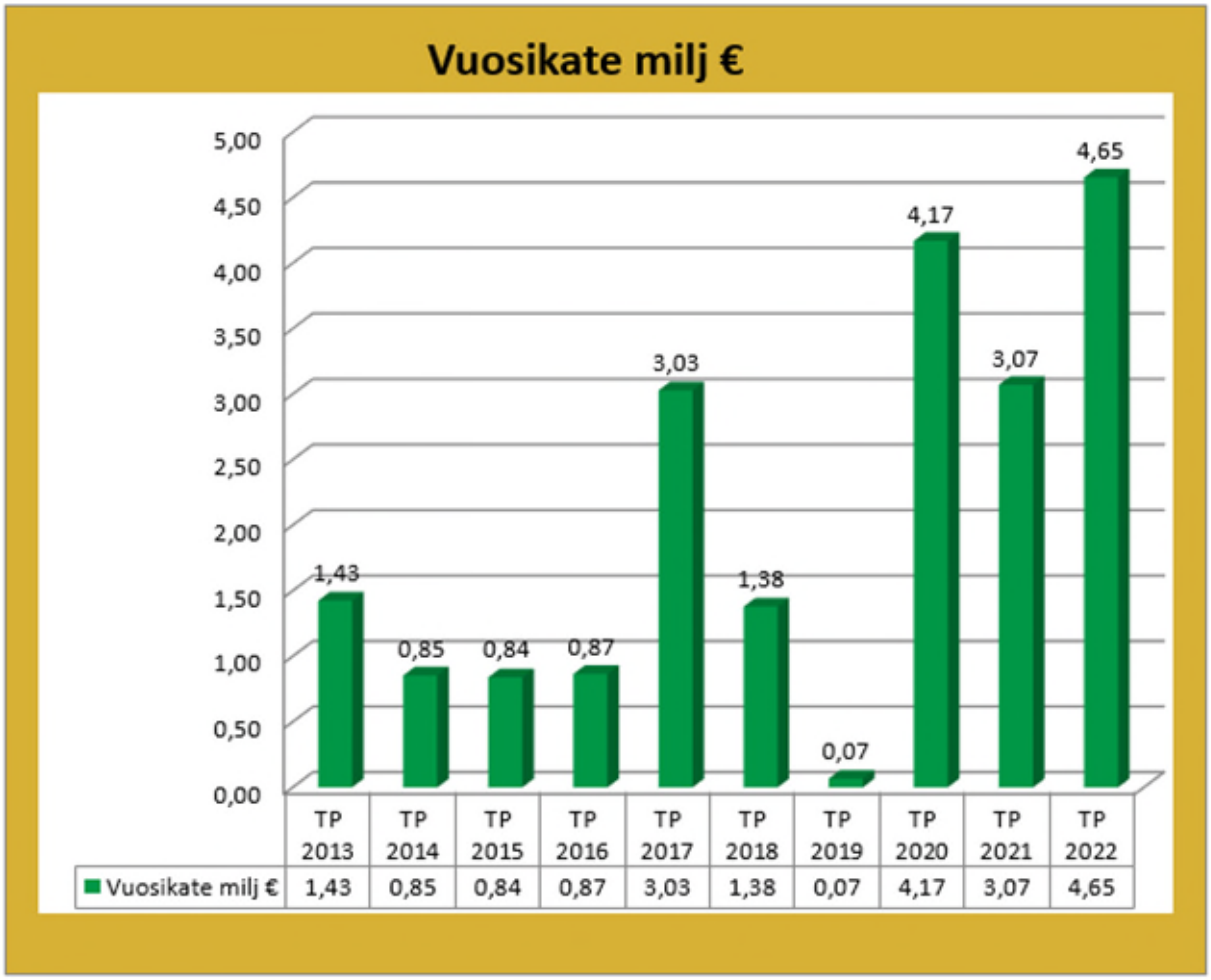


Kuvio 5 Toimintakatteen, tulojen ja investointien pitkäaikaisseuranta

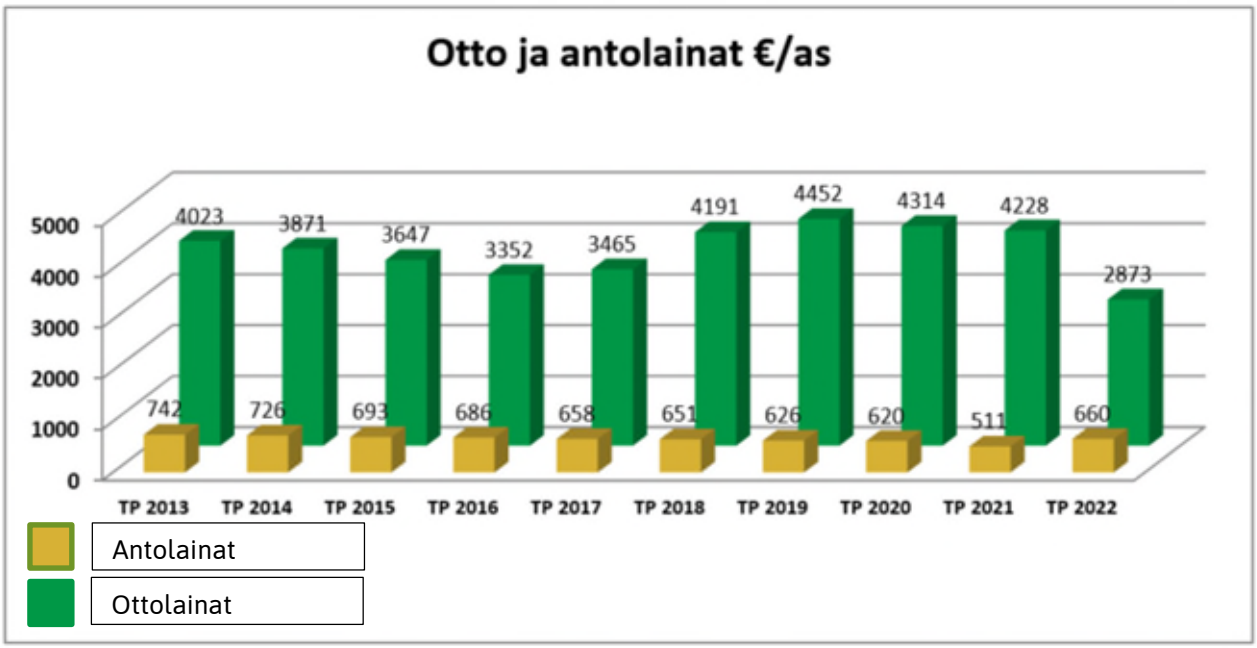


	TP 2013	TP 2014	TP 2015	TP 2016	TP 2017	TP 2018	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TP 2022
vuosikate	1,43	0,85	0,84	0,87	3,03	1,38	0,07	4,17	3,07	4,65
nettoinvestoinnit	0,61	0,36	0,97	0,12	2,17	4,44	3,26	0,20	0,27	2,69
poistot	0,759	0,739	0,660	0,690	0,734	0,718	0,924	1,150	1,116	1,356

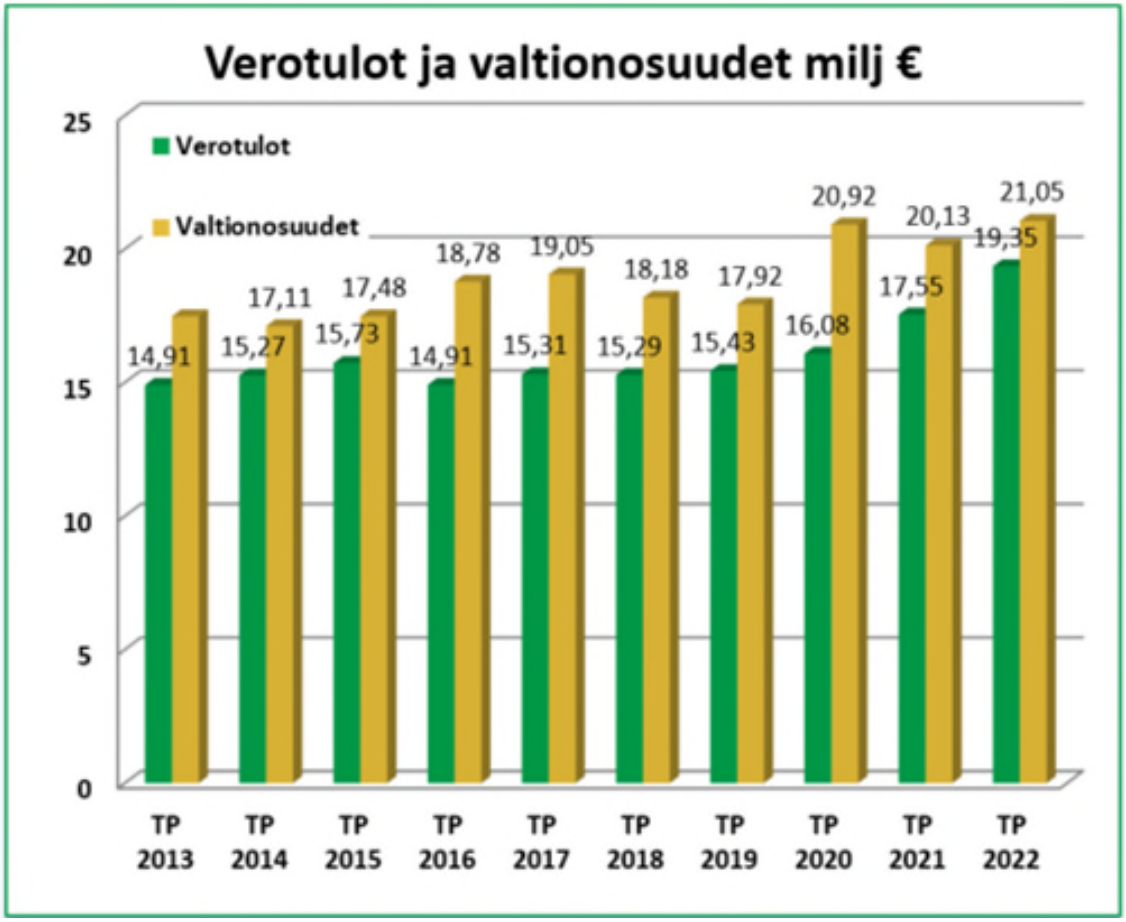
Kuvio 6. Vuosikatteen ja investointien suhde



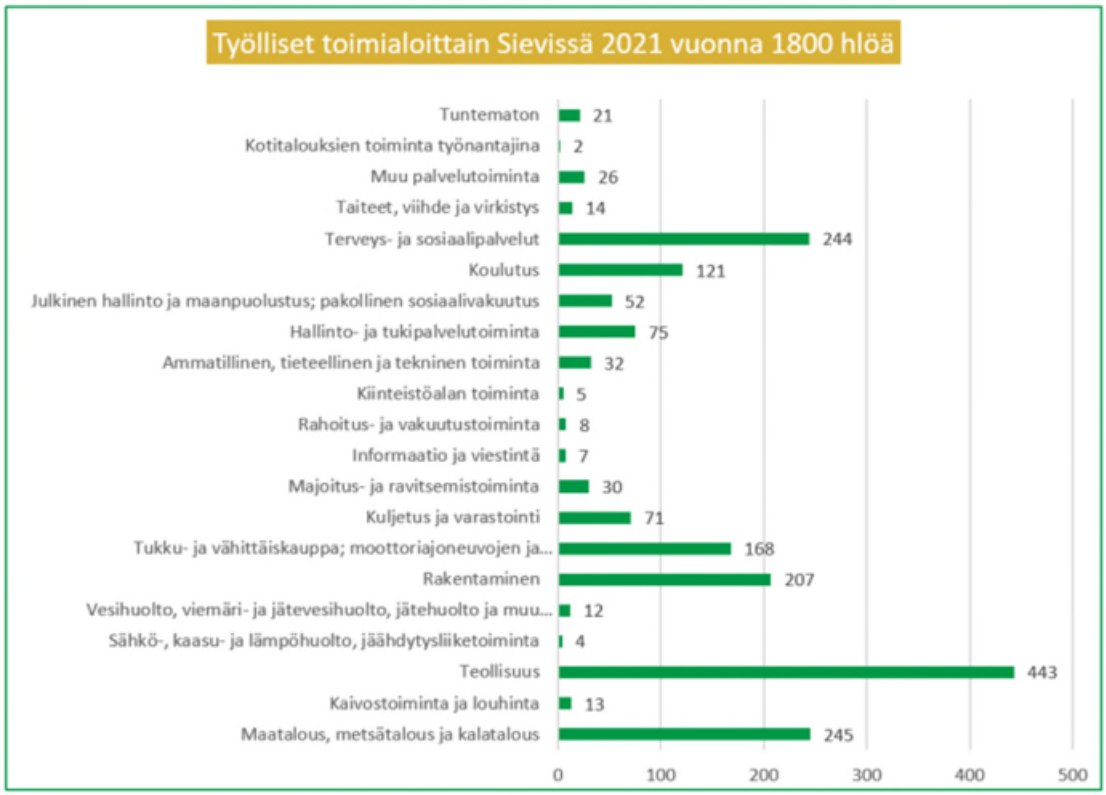
Kuvio 7. Vuosikate



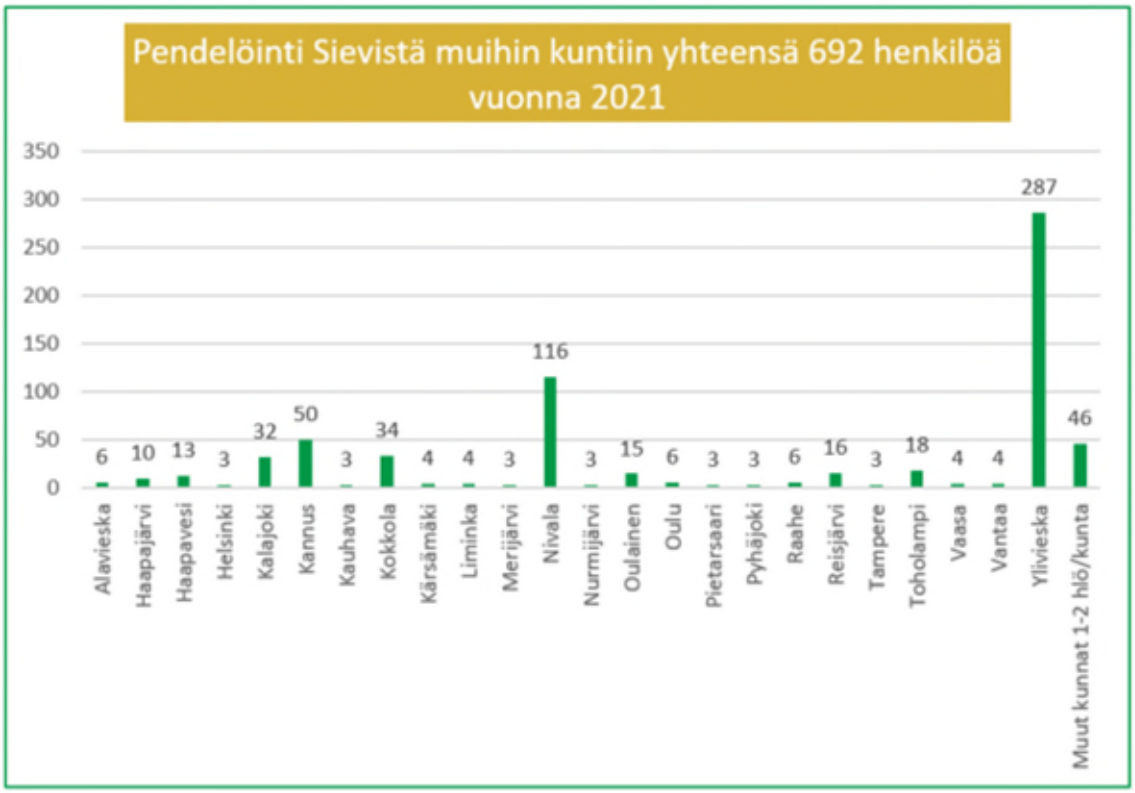
Kuvio 8. Talousarviolainat euroa/asukas



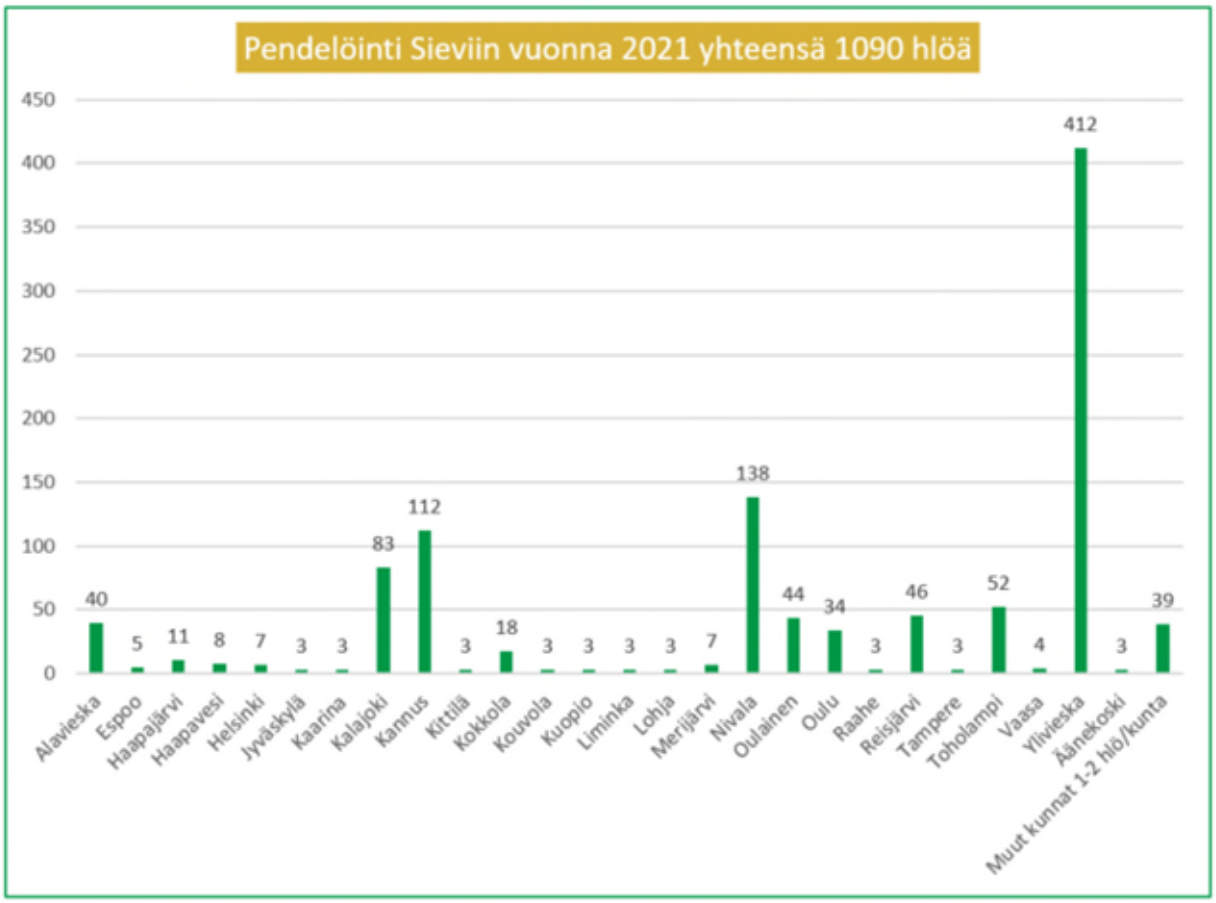
Kuvio 9. Sievin verotulot ja valtionosuudet



Kuvio 10. Työlliset toimialoittain Sievissä yhteensä 1800



Kuvio 11. Pendelöinti Sievistä muihin kuntiin, lisäystä vuoden 2020 tietoihin 34 henkilöä

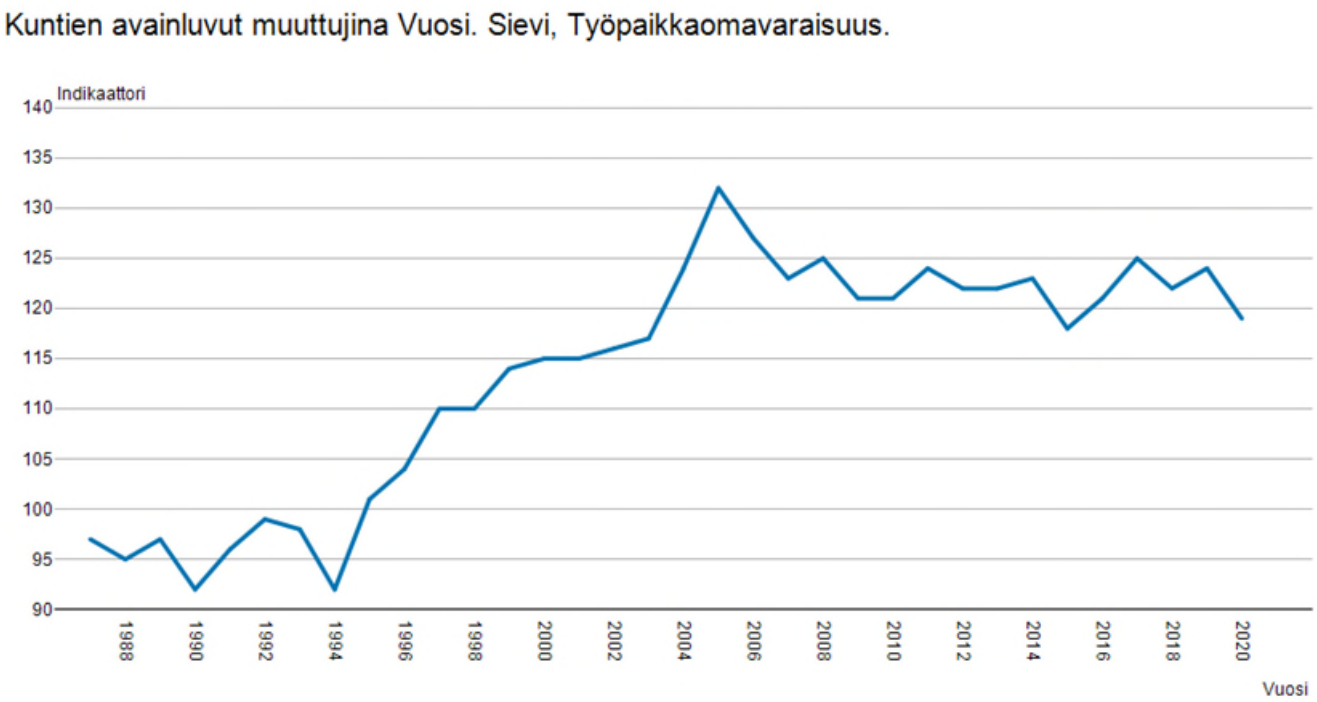


Kuvio 12. Pendelöinti muista kunnista Sieviin, lisäystä vuoden 2020 tietoihin 98 henkilöä

ikä	Työvoima	Työlliset	Työttömät	Työvoiman ulkopuolella olevat	Lapset, opiskelijat, koululaiset	Eläkeläiset	Muut työvoiman ulkopuolella olevat
0-6	0	0	0	429	429	0	0
7-14	0	0	0	740	740	0	0
15-19	64	63	1	344	326	3	6
20-24	148	131	17	59	31	11	16
25-29	160	145	15	41	10	16	15
30-34	174	162	12	34	8	13	13
35-39	221	208	13	43	5	23	15
40-44	231	225	6	28	3	14	11
45-49	260	244	16	24	3	16	5
50-54	241	223	18	32	4	24	4
55-59	225	210	15	34	1	26	7
60-64	191	172	19	100	1	92	7
65-69	15	15	0	254	0	254	0
70-74	2	2	0	260	1	259	0
75-	0	0	0	427	0	427	0
	1932	**1800**	**132**	**2849**	**1562**	**1178**	**99**

Taulukko 2. Väestön pääasiallinen toiminta Sievissä vuonna 2019 ikäluokittain

Työpaikkaomavaraisuus 1987-2020



Kuvio 13. Sievin työpaikkaomavaraisuus oli vuonna 2020 119,3%

1.4. Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa

Valtionosuudet	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Valtionosuudet ilman verotulojen tasausta	14 253 906	13 451 467	13 459 037	16 224 083	15 424 855	16 330 287
- josta opetus- ja kulttuurit. vos				137 037	171 801	210 203
- josta verotulomenetysen kompensaatio				2 542 842	2 583 696	2 948 743
Verotulojen tasaus	4 793 089	4 728 520	4 463 100	4 693 044	4 708 908	4 721 292
Harkinnanvarainen avustus						
	19 046 995	18 179 987	17 922 137	20 917 127	20 133 763	21 051 579
muutos edelliseen vuoteen	265 858	-867 008	-257 850	2 994 990	-783 364	917 816

Taulukko 3. Valtionosuudet

Ottolainat	2017	2018	2019	2020	2021	2022
lainakanta 31.12	17 441 642	20 890 154	21 853 898	20 838 378	20 222 858	13 607 338
Muutokset	444 264	3 448 512	963 744	-1 015 520	-615 520	-6 615 520
lainat € /asukas	3 464	4 191	4 452	4 314	4 228	2 873
Antolainat	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**
Lainakanta 31.12.	3 312 037	3 243 878	3 075 429	2 992 743	2 445 374	3 124 421
Muutokset	-165 688	-68 159	-168 449	-82 686	-547 369	679 047
lainat € /asukas	658	651	626	620	511	660
Asukkaat 31.12.	5 035	4 984	4 909	4 830	4 783	4 737

Taulukko 4. Sievin kunnan lainakanta

Verotulot	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Kunnallisvero	12 026 459	12 316 415	12 439 052	12 984 160	12 611 659	13 520 680
Yhteisövero	2 232 463	1 928 888	1 944 984	2 080 325	3 818 400	4 426 427
Kiinteistövero	1 048 762	1 042 042	1 047 968	1 019 893	1 116 169	1 407 513
	15 307 684	15 287 345	15 432 004	16 084 378	17 546 228	19 354 621
muutos edelliseen vuoteen	398 575	-20 339	144 659	652 374	1 461 850	1 808 393

Taulukko 5. Verotulojen kehitys

Veroprosentit ja efektiivinen veroaste

Erilaisten vähennysten johdosta kuntien tuloveroprosentit (nimellinen veroaste) ei vastaa todellista veroastetta kunnissa. Puhutaan efektiivisestä veroasteesta, joka on maksuunpannun kunnallisveron suhde ansiotuloihin.

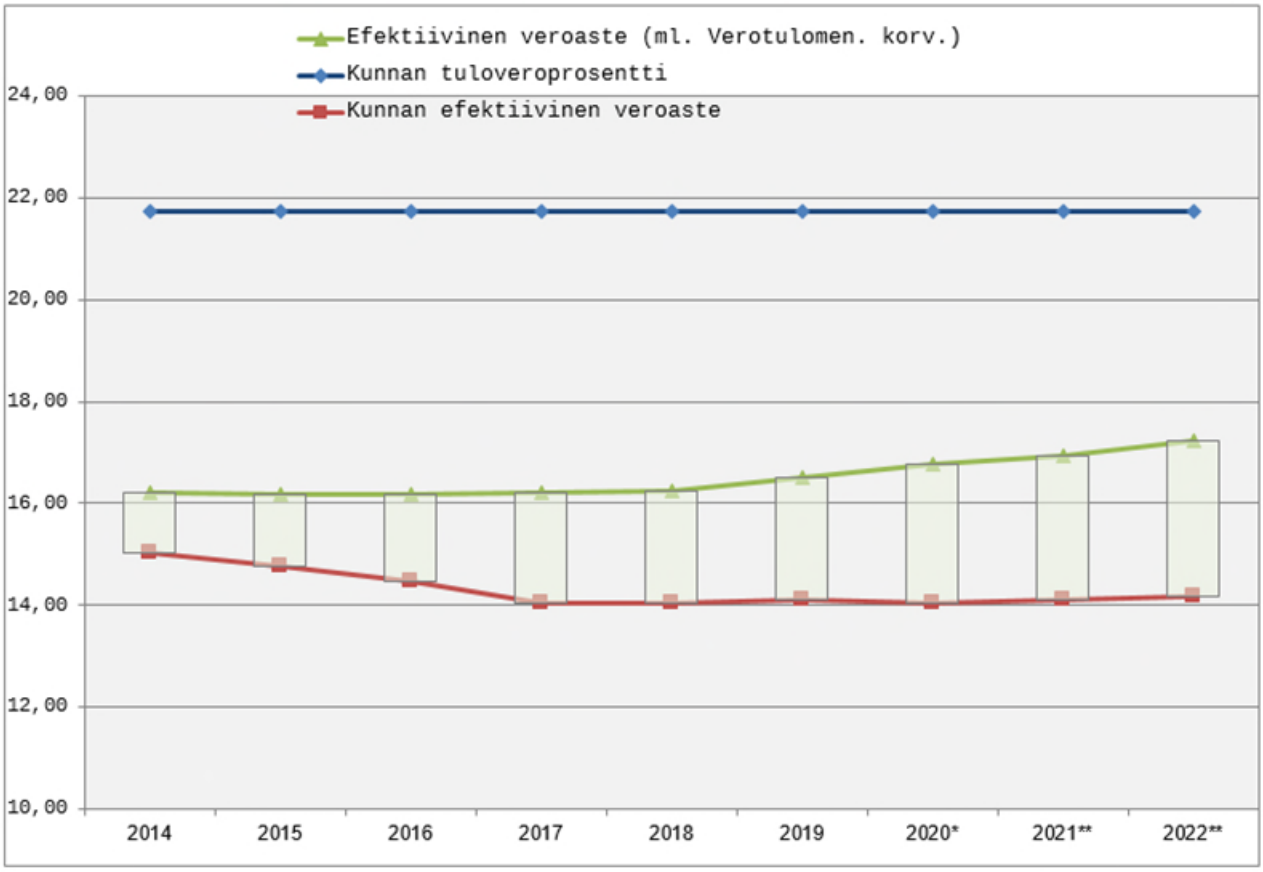
Kunnallisverotuksessa tehdään vähennyksiä veronalaisista ansiotuloista. Tulosta tehtäviä vähennyksiä ovat muun muassa matkakustannukset, tulonhankkimiskulut, ansiotulovähennys ja perusvähennys. Tulosta tehtävät vähennykset vähentämällä saadaan verotettava tulo, josta veron määrä lasketaan kunnallisveroprosentin mukaisesti.

Tämän jälkeen tehdään vähennykset verosta ja näin saadaan maksuunpantavan kunnallisveron määrä. Verosta tehtäviä vähennyksiä ovat muun muassa työtulovähennys, kotitalousvähennys sekä asuntolainan koron alijäämähyvitys. Kunnallisverotuksessa tehtävien vähennysten määrä on riippuvainen veronmaksajan tulotasosta. Vähennykset painottuvat alemmille tulotasoille jolloin efektiivinen veroaste on alhaisempi. Oheisessa taulukosta ja kuviosta näkee Sievin kunnan tuloveroprosentit sekä efektiiviset veroasteet vuosina 2016–2022. Efektiivisen veroasteiden ennusteet vuosille 2020 ja 2022 perustuvat Kuntaliiton laskelmiin. *Lähde: Kuntaliitto*

Sievi

	2016	2017	2018	2019	2020*	2021**	2022**
Kunnan tuloveroprosentti	21,75	21,75	21,75	21,75	21,75	21,75	21,75
Kunnan efektiivinen veroaste	*14,48*	*14,04*	*14,03*	*14,09*	*14,03*	*14,10*	*14,17*
Efektiivinen veroaste (ml. Verotulomen. korv.)	*16,19*	*16,21*	*16,26*	*16,50*	*16,77*	*16,93*	*17,24*

Taulukko 6. veroprosentit, efektiivinen veroaste ja kompensaatio



kuvio 14. Efektiivinen veroaste, kompensaatio ja tuloveroprosentti, Vihreä alue punaisen ja vihreän viivan välillä kuvaa kompensaation määrää veroasteella mitattuna

Sisäisten erien sisällyttäminen menoihin

Sisäisiä eriä sisältyi vuoden 2021 tilinpäätökseen yhteensä 4 071 090€. Sisäiset erät koostuvat hallinnon alojen välisistä laskutuksista, kuten sisäisistä vuokrista, siivouksesta, ruokahuollosta ja atk- ja keskushallinnonpalveluista ja niiden avulla kuvataan toimintojen todellisia kustannuksia, vaikka niissä ei rahaa liikukaan. Vuoden 2021 aikana sisäiset erät toteutuivat 218 137 euroa suunniteltua suurempina.

SISÄISET ERÄT	TP 2022	TA 2022	Ylitys/alitus	Toteuma-%
3020 Sisäiset myyntituotot (sis)	1 910 748	1 784 325	126 423	107 %
3021 Sisäiset siivoustulot (sis)	521 663	519 550	2 113	100 %
3440 Sisäiset vuokratuotot h (sis)	200 976	200 278	698	100 %
3460 Sisäiset vuokratuotot (sis)	1 347 383	1 277 380	70 003	105 %
3555 Luontoisedut ateriat (sis)	83 308	70 220	13 088	119 %
3556 Luontoisedut muut (sis)	7 012	1 200	5 812	584 %
Sisäiset tuotot	4 071 090	3 852 953	218 137	106 %
4094 Luontoisedut ateriat (sis)	-82 128	-70 220	-11 908	117 %
4095 Luontoisedut muut (sis)	-8 192	-1 200	-6 992	683 %
4342 Sis. toim.- ja pankkipalv(sis)	-6 576	-9 715	3 139	68 %
4426 Sisäiset palvelumenot (sis)	-1 433 718	-1 436 570	2 852	100 %
4427 Sisäiset siivousmenot (sis)	-521 622	-520 490	-1 132	100 %
4535 Sisäiset aineet ja tarv (sis)	-1 655	-1 700	45	97 %
4850 Sisäinen tilityserävuokr (sis)	-200 636	-200 298	-338	100 %
4860 Sisäinen vuokra rakenn (sis)	-1 342 683	-1 277 380	-65 303	105 %
4985 Vyörytyserät sis.	-473 879	-335 380	-138 499	141 %
Sisäiset kulut	-4 071 090	-3 852 953	-218 137	106 %

Taulukko 7. Sisäiset erät 2021

1.5. Kunnanhallituksen selonteko sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan järjestämisestä

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuuston tulee päättää kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteiden tavoitteena on vahvistaa ja yhdenmukaistaa kuntakonsernin hyvää hallintoa ja johtamista, ja ne koskevat kaikkia kuntakonsernin toimielimiä ja tilivelvollisia viranhaltijoita sekä kaikkea kuntakonsernin toimintaa.

Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa kunnanhallitus. Kunnanhallituksen ja kunnanjohtajan vastuulla on luoda edellytykset toimivalle sisäiselle valvonnalle. Kunnanhallitus on päivittänyt sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan ohjetta 15.1.2018 § 5. Kunnanhallitus teetti keväällä 2020 hallintosäännön 46 §:n mukaisen kerran valtuustokaudessa tehtävän ulkopuolisen arvioinnin omistajaohjauksen tuloksellisuudesta kuntakonsernin kokonaisedun toteutumisen, riskienhallinnan ja menettelytapojen kannalta.
Sievin sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan perusteet on hyväksytty kunnanvaltuustossa 18.5.2015 § 22 ja konserniohjeet 24.5.2012 § 23, päivitetty kv. 9.11.2017 § 83. Konserniohje päivitetään vastaamaan nykyhetkeä vuoden 2023 aikana.

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä toimenpiteitä ja menetelmiä, joilla pyritään toiminnan tuloksellisuuden (taloudellisuuden, tehokkuuden ja vaikuttavuuden) ylläpitämiseen, edistämiseen ja parantamiseen toiminnan ja jatkuvuuden turvaamiseen kirjanpidon ja muiden informaatiojärjestelmien luotettavuuden varmistamiseen erehdysten, virheiden ja väärinkäytösten ennaltaehkäisyyn ja toteamiseen varojen huolellisen ja taloudellisen hoidon turvaamiseen.

Sisäinen valvonta on ennen kaikkea riskien hallintaa ja hyvän hallintotavan noudattamista. Se on operatiivista johtamista. Sisäinen valvonta käsittää myös siitä huolehtimisen, että kunnan toiminnan tarkoitus ja asetetut tulostavoitteet on saatettu tiedoksi organisaation kaikille tasoille ja että asetettujen tulostavoitteiden toteutumista seurataan. Lisäksi sisäisen valvonnan keinoin varmistetaan, että yhteistoiminta on riittävää organisaation kaikilla tasoilla ja toisin päin: terve työilmapiiri kannustaa toimimaan avoimesti silloinkin, kun on havaittu virhe ja tarkoituksenmukaisinta on toimia nopeasti mahdollisen vahingon korjaamiseksi.

Tehtäväalueen johdon vastuulla on, että tehtäväalueen tehtävien sisäinen valvonta on riittävästi järjestetty ja hoidettu. Erityisesti toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden seurantaa palveleva sekä sisäisen tarkkailun kannalta tarkoituksenmukainen tiedonkulku ja raportointi on pyrittävä pitämään ajantasaisena. Tehtäväyksiköiden johtajien on raportoitava asetetuista toiminnallisista ja taloudellisista tavoitteista sekä muista oleellisista sisäisessä valvonnassa esille tulleista havainnoista tehtäväalueen johtajille. Tehtäväalueiden johtajat puolestaan raportoivat talousarviossa ja käyttösuunnitelmissa asetetuista toiminnallisista ja taloudellisista tavoitteista sekä muista oleellisista havainnoista toimielimille.

Jokainen kunnan palveluksessa oleva henkilö on velvollinen omalta osaltaan noudattamaan toimintaa koskevia lakeja, kunnanvaltuuston hyväksymiä toimintaa ohjaavia sääntöjä, kunnanhallituksen ja johdon tekemiä päätöksiä ja antamia ohjeita sekä pyrkii omalta osaltaan saavuttamaan yksikölle asetetut toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet.

Sisäiseen valvontaan kuuluu että, että virheellisiä kirjauksia pyritään minimoimaan esim. jälkikäteisellä seurannalla, minkä merkitystä tulee painottaa.

Toiminnassa on otettu huomioon rahanpesun ja terrorismin ehkäisystä annettujen lakien 444/2017 ja 406/2018 sisältö.
Tuottamukselliseen rahanpesuun voi syyllistyä esimerkiksi silloin, jos avustaa tai neuvoo asiakasta sijoitustoiminnassa, peiteyhtiöiden perustamisessa tai varojen siirrossa, vaikka sillä on aihetta suhtautua epäillen asiakkaan liiketoimiin.
Asiakkaat ja niiden toiminta tulee tuntea, havaita ja selvittää epäilyttäviä liiketoimia sekä ilmoittaa epäilyistään Rahanpesun selvittelykeskukselle.

Tilintarkastajien vastuulla on kunnan hallinnon ja talouden tarkastusta tehdessään arvioida ja raportoida, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti ja toimiiko se. Sisäisen tarkastuksen suorittamisesta päättää kunnanhallitus erikseen.

Kunnanhallituksen on neljännesvuosittain annettava raportti kunnanvaltuustolle talousarvion taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta ja puolivuosittain toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta.

1.6. Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Arvio kunnan merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista asioista on laadittu alla olevan jaottelun mukaisesti.

1. Strategiset riskit, jotka liittyvät kunnan pitkän aikavälin tavoitteisiin, menestystekijöihin ja niihin kohdistuviin epävarmuustekijöihin.

2. Taloudelliset riskit, jotka liittyvät mm talouden tasapainoon, tulorahoituksen riittävyyteen, investointeihin ja rahoitukseen.
3. Toiminnalliset riskit, jotka koskevat päivittäisiä toiminnan, tietojärjestelmiä, henkilöstön osaamista, suhdannevaihteluita ja lainsäädännön muutoksia.
4. Vahinkoriskit, jotka tarkoittavat odottamattomien ulkoisten tekijöiden aiheuttamaa uhkaa tapahtumasta, jolla on toteutuessaan negatiiviset seuraukset.

Strategiset riskit: Euroopan ja Suomen turvallisuustilanne muuttui dramaattisesti keväällä 2022 Venäjän Ukrainaan hyökkäyksen myötä. Tilanne muodostaa riskin, jonka monia vaikutuksia täytyy seurata, arvioida ja reagoida ajantasaisesti. Kunnan päivitetty valmiussuunnitelma on hyväksytty kunnanhallituksessa 9.5.2022 § 71.

Asukasluvun ja ennen kaikkea syntyvyyden lasku muodostaa edelleen riskin, joka vaikuttaa kunnan taloudelliseen toimintakykyyn valtionosuuksien ja verotulojen vähenemisen myötä. Lisäksi osaavan työvoiman saatavuus heikkenee edelleen.

Taloudelliset riskit: Kunnan kokonaisvelkamäärä 31.12.2022 on 13,61 milj. €, josta 6 milj. € on kuntatodistuksia. Velan määrää on vähennetty korkojen nousun myötä ja velan määrää kokonaisuutena voidaan pitää kohtuullisena. Lainasalkusta pitkäaikaisten lainojen määrä on 7 milj. Nousevia korkomenoja tulee seurata ja varautua ajoissa toimenpiteisiin.

Kunta on sitoutunut teollisen tuotantotilan rakentamiseen leasingrahoituksella. Tilat vuokrataan edelleen Sievin Teollisuuspuisto Oy:lle, joka vuoraa tilat yrittäjälle. Onnistuessaan järjestely tuottaa kuntaan lisää elinvoimaa, työpaikkoja sekä verotuloja, mutta kunnan kokoon nähden kohtuullisen isossa investoinnissa on myös riskejä liittyen kunnasta riippumattomiin suhdanteisiin ja yrittäjyyteen. Teollisuuspuistolle on myönnetty vuonna 2021 uutta antolainaa miljoona euroa ja vuonna 2022 kuntayritystodistuslainan takausta on nostettu 1,5 milj. euroon. Teollisuuskiinteistöillä on ollut edelleen kovasti kysyntää ja tähän vastataan, mutta konsernin kokonaisvelan määrä tulee pysyä kohtuullisena.

Kunnan asukasluku ja syntyvyys ovat edelleen laskeneet. Lasten määrä laskiessa kunnan tulee huomioida tämä ja reagoida ajoissa palvelurakenteen muutoksilla. Hyvinvointialueiden perustamisen jälkeen kuntien tulee löytää sopeuttamiskeinoja aiempaa selvästi kapeammasta tehtäväkentästä.

Verotulot erityisesti yhteisövero kehittyi Sievin kunnan osalta vuonna 2022 huomattavasti ennakoitua paremmin, hyvästä tuloksesta ja vahvenneesta taseesta huolimatta kunnan taloudessa riittänee tulevaisuudessakin haasteita, joita tulisi ennakoida ja varautua muutoksiin ajoissa. Vuosi 2023 tarjoaa kunnille aikalisän ja tilaisuuden sopeuttaa talouttaan pitkällä aikavälillä kestäväksi. Sote-uudistuksen vuoksi kuntien käyttötalous pienenee ja riittävän vuosikatteen ylläpitoon on jatkossa kiinnitettävä entistä enemmän huomiota, erityisesti selvästi nousseen korkotasonkin vuoksi. Sote-uudistukseen liittyvien veroleikkausten vaikutus kuntien talouteen vaikuttaa täysimääräisesti vasta vuodesta 2024 lähtien. Vuoden 2023 väliaikaisesti vahvojen talouslukujen ei tule antaa virheellistä liian positiivista kuvaa tulevien vuosien kehityksestä.

Toiminnalliset riskit: Syntyvyyden pitempään jatkunut lasku ja vuosittainen muuttotappio nakertavat kunnan tulopohjaa edelleen. Tämä kehitys tulee huomioida palveluverkostossa talouden tasapainon säilyttämiseksi.

Henkilöstöriskejä voidaan ehkäistä henkilöstövalinnoilla, töiden oikealla jakamisella, vastuiden ja työtehtävien määrittelyllä sekä valvonnalla. Henkilöstöriskejä arvioitaessa on huomioitava, että henkilöstöresurssit ovat riittävät. Avainhenkilöiden tunnistaminen sekä osaamisen ja tehtävien jakaminen varmistavat toiminnan jatkuvuuden. Henkilöstön hyvinvointiin ja työtyytyväisyyteen panostamalla sekä hyvällä henkilöstöjohtamisella voidaan vaikuttaa henkilöstön sitoutuneisuuteen ja motivaatioon työtään kohtaan.

Henkilöstön rakenne ja määrä mitoitetaan vastaamaan asetettuja palvelutavoitteita. Henkilöstön työtehtävät muuttuvat palvelutarpeen muuttuessa. Ennen uuden henkilön palvelukseen ottamista tulee selvittää muut tarkoituksenmukaiset vaihtoehdot hoitaa työvoimavaje. Henkilöstöjärjestelyissä on selvitettävä myös mahdollisuudet toimialueiden väliseen yhteistyöhön. Lisäksi on varmistettava, että talousarviossa ja -suunnitelmassa on varauduttu kaikkiin uudesta vakanssista aiheutuviin kustannuksiin. Pysyviin tehtäviin palkataan henkilöstö toistaiseksi voimassa olevaan palvelussuhteeseen. Määräaikaisen palvelussuhteen perusteena pitää olla lainsäädännön mukainen perusteltu syy.

Uuden henkilöstön perehdyttämiseen tulee varata riittävä aika ja sen tulee kohdistua systemaattisesti koko vastuualueeseen. Pitkältä työ- tai virkavapausjaksolta vanhaan työhön palaamisen onnistumista tukee mahdollisuus muutamaan yhteiseen työpäivään tehtävää poissaolon aikana hoitaneen sijaisen kanssa. Henkilöstön riittävästä koulutuksesta tulee huolehtia osoittamalla siihen tarvittavat määrärahat. Koulutustarpeet ja resurssit kartoitetaan vuosittain koulutussuunnitelmaan.

Tietojärjestelmien toimivuuteen ja tietoturvallisuuteen liittyviä riskejä on pienennetty mm. henkilöstön kouluttamisella, tiedonhallintamallilla ja osittain ulkopuolisilla ict-asiantuntijapalveluilla. Tietosuojavastaavan työpanosta ostetaan Joki ICT:ltä. Selvitystyö tietohallinnon toimintojen järjestämisen eri vaihtoehdoista käynnistyi loppuvuodesta 2022 ja työ saatettaneen päätökseen vuoden 2023 aikana.

Vahinkoriskit: Kunnan henkilöriskit, omaisuusriskit, toiminnan riskit ja ajoneuvojen riskit on vakuutettu kattavasti.

Tytäryhtiöihin liittyvät riskit: Tytäryhtiöiden velvollisuutena on järjestää sisäinen valvonta ja riskienhallinta organisaatiossa huolellisesti. Riskienhallinnassa on otettava huomioon kunnan omistajapoliittiset tavoitteet ja konserniohje hyvän hallintotavan mukaisesti. Yhtiöiden tulee raportoida kunnanhallitukselle ja kunnanjohtajalle merkittävistä riskeistä sekä riskienhallinnan toimivuudesta ja riittävyydestä. Tytäryhtiöiden taloutta on vakautettu muuttamalla antolainoja osakesijoituksiksi Kiinteistö Oy Kenkäkankaan ja Sievin Teollisuuspuisto Oy:n osalta sekä pääomalainoituksella ja takaamalla lainoja. Sievin Teollisuuspuisto Oy:n riskeistä ja riskienhallinnasta mainittakoon toimitilojen käyttöasteen hallinta. Toimitilojen käyttöaste vuonna on pysynyt hyvänä vuonna 2022. Tiloja oli vain satunnaisesti vapaana. Talouden suhdannemuutoksen riski on noussut, mutta se ei vielä ole näkynyt toimitilojen vajaakäyttönä. Tällä hetkellä teollisuustoimitilat ja vuokra-asunnot ovat noin 90 – 100 %:sti käytössä. Uusinvestointeja on kuitenkin harkittava tarkoin ja niitä tulee toteuttaa vain tarpeeseen. Tytäryhtiöiden kautta suunnitteilla olevien ja toteutettavien investointien tulee olla realistisia ja kunnan kokoon oikein suhteutettuja, jotta kunnan konsernivelka ei paisu liian suureksi.

1.7. Kokonaistulot ja menot

Kokonaistulojen ja menojen laskelma laaditaan tuloslaskelmasta ja rahoituslaskelmasta, jotka sisältävät vain ulkoiset tulot, menot ja rahoitustapahtumat ja joissa liikelaitokset ja muut taseyksiköt on yhdistelty rivi riviltä. Kokonaistulo ja –meno käsitteet kattavat laskelmassa varsinaisen toiminnan ja investointien tulot ja menot sekä rahoitustoiminnan rahalähteet ja käytön. Valtionosuudet merki-

tään tulonvähennyksenä silloin, kun niiden määrä on negatiivinen. Vähennyseriä tuloissa ovat Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja menoissa Valmistus omaan käyttöön, Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappiot ja Pakollisten varausten muutos silloin, kun varausten määrä on tilikaudella kasvanut. Lyhytaikaisten lainojen ja Oman pääoman muutos esitetään kumpikin nettoeränä joko tulona tai menona.

1.7. Kunnan kokonaistulot ja -menot 2022 (ulkoiset)

TULOT	€	%	MENOT	€	%
Varsinainen toiminta			**Varsinainen toiminta**		
Toimintatulot	3 740 777,91	8,37	Toimintakulut	39 514 709,12	79,02
Verotulot	19 354 621,13	43,33	- Valmistus omaan käyttöön		
Valtionosuudet	21 051 579,00	47,12	Korkokulut	27 366,35	0,05
Korkotuotot	27 219,69	0,06	Muut rahoituskulut	107 698,60	0,22
Muut rahoitustulot	130 528,47	0,29	Satunnaiset kulut		
Satunnaiset tulot			Tulorahoituksen korjauserät		
Tulorahoituksen korjauserät			+/- Pakollisten varausten muutos		
- Käyttöomaisuuden myyntivoitot		0,00	- Käyttöomaisuuden myyntitappiot		0,00
Investoinnit			**Investoinnit**		
Rahoitusosuudet	36 000,00	0,08	Käyttöomaisuusinvestoinnit	2 730 475,29	5,46
Käyttöomaisuuden myyntitulot		0,00			
Rahoitustoiminta			**Rahoitustoiminta**		
Antolainasaamisten vähennykset	331 203,34	0,74	Antolainasaamisten lisäykset	1 010 250,00	
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		0,00	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	615 520,00	1,23
Lyhytaikaisten lainojen lisäys		0,00	Lyhytaikaisten lainojen vähennys	6 000 000,00	12,00
Oman pääoman lisäykset			Oman pääoman vähennykset		
Kokonaistulot yhteensä	**44 671 929,54**	**100,00**	**Kokonaismenot yhteensä**	**50 006 019,36**	**97,98**

Täsmäytys;					
kokonaistulot- kokonaismenot	44 671 929,54	-	*50 006 019,36*	*-5 334 089,82 €*	
Muut maksuvalmiuden muutokset - rahavarojen muutos	-751 652,06	-	*-4 582 437,76*	*-5 334 089,82 €*	0,00

Taulukko 8. Kunnan kokonaistulot ja -menot 2022 (ulkoiset)

2. KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS

2.1. Konsernitilinpäätökseen sisältyvät yhteisöt

Tytäryhteisöt	**Omistusosuus**
Kiinteistö Oy Sievin Jussi	100,00%
Kiinteistö Oy Kenkäkangas	94,29 %
Kiinteistö Oy Sievin Kauppa- ja palvelukeskus	62,79 %
Sievin Teollisuuspuisto Oy	100,00 %
Kuntayhtymät	
Peruspalvelukuntayhtymä Kallio	16,07 %
Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä JEDU	3,84 %
Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä Kpedu	1,36 %
Korpelan Voima kuntayhtymä	15,01 %
Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä	0,58 %
Pohjois-Pohjanmaan liitto	1,04 %
Osakkuusyhteisöt	
Näitä ei yhdistetty konserniin	
Kiinteistö Oy Sievin Vesitalo	40,00 %
Jokilaaksojen Kuituverkko-osuuskunta	33,33 %

2.2. Konsernin toiminnan ohjaus

Sievin kunnan konserniohje tuli voimaan 9.11.2017. Kunnan omistajapolitiikan tavoitteena on turvata kunnan pitkäjännitteinen toiminta ja varmistaa kunnan pääoman käyttöön sekä omaisuuden hankintaan ja hoitoon liittyvän päätöksenteon systemaattisuus, pitkäjänteisyys ja pääomien käytön tehokkuus. Omistajapolitiikalla ohjataan käyttöomaisuuden ja pitkäaikaisten pääomasijoitusten hankintaa, hoitoa ja luovutusta koskevaa päätöksentekoa kunnassa. Konserniohjeella tuodaan puitteet ensisijaisesti Sievin kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen omistajaohjaukselle kunnan tavoitteiden mukaisesti. Konserniohjeella pyritään yhteisöjen ohjauksen yhtenäistämiseen, toiminnan läpinäkyvyyden lisäämiseen, kunnan yhteisöistä saaman tiedon laadun parantamiseen ja tiedonkulun tehostamiseen. Sievin kuntakonsernia johtavat kunnanvaltuusto, kunnanhallitus ja kunnanjohtaja.

Tytäryhteisöt ovat velvollisia pyytämään ennen erityisen merkittäviä päätöksiä ohjeita kunnalta päätöksentekoa varten. Kunnan ja sen tytäryhteisöjen välillä pidetään säännöllisesti suunnittelu- ja neuvottelutilaisuuksia yhteisten päämäärien ja strategioiden määrittelemiseksi. Tytäryhteisöillä on raportointivelvollisuus kuntaan nähden koskien talousarviota ja tilinpäätösasiakirjoja. Tytäryhteisöjen tilikausi on kalenterivuosi. Yhteisöt laativat kirjanpidon yhtenäisesti siten, että tilinpäätöksistä on laadittavissa konsernitilinpäätös. Tytäryhtiöiden tulee järjestää riittävä sisäinen valvonta ja riskienhallintajärjestelmä.

2.3. Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Sievin Teollisuuspuisto Oy:n ja Kiinteistö Oy Sievin Jussin osalta jatketaan toiminnan ja talouden vakauttamista. Kunta on myöntänyt pääomalainoja Sievin Jussille 240 000 € vuonna 2012 ja Teollisuuspuistolle 200 000 € vuonna 2009, näitä pääomalainoja Teollisuuspuistolla on jäljellä 125 000 € ja Sievin Jussilla 240 000 €.

Teollisuuspuisto työllisti vuoden aikana 1 henkilön. Toimitilojen käyttöaste pysyi 100% tasolla. Hannunkankaan teollisuusalueelle valmistunut kiinteistö otettiin käyttöön. Korona sävytti edelleen vuotta. Työllisyysaste säilyi hyvänä, vaikka talouden hidastumisen ensimerkit olivat jo näkyvillä vuoden lopulla. Vuoden aikana Sieviläinen Teho Filter Oy meni konkurssiin. Ensisijaisena syynä tähän vaikutti valtion vetäytyminen

kasvimaskituotannon tarpeen tukemisesta. Sieviläisistä yrityksistä Ojala Yhtymä Oy ja Celemec Oy fuusioituivat kahden muun yrityksen kanssa muodostaen Leden Group Oy:n. Vuoden aikana selviteltiin myös uusituvan energiantuotantoa maatalouden sivuvirroista. Toimijalle tarjottiin myös tonttivaihtoehtoa Sievistä. Lopullisesta investointipaikasta kisataan todennäköisesti Nivalan kanssa. Heillä etuna raaka-aineen parempi saatavuus, meillä etuna suurempi lopputuotteen kysyntä. Työvoimapulasta ei vielä suuria merkkejä ollut, mutta ulkomaisen työvoiman tuleminen alueelle kiihtyi uudelleen. Nyt tulosuunta oli pääosin Aasiasta. Hankeyhteistyö kääntyy NIHAK suuntaan, Sievin liittyessä siihen vuoden 2023 alusta.

KOy Sievin Jussissa on jatkettu huoneistojen ja rakennusten remontointia kuntoarvioiden perusteella. Vuoden 2015 alussa yhtiöitetyn Asunto Oy Sievin Kaivolasta on myymättä 1 huoneisto. Vuonna 2016 yhtiöitetyn Asunto Oy Sievin Villenjärvestä myytiin yksi huoneisto, yhtiöstä on myymättä 2 huoneistoa.

KOy Sievin Jussia painaa edelleen suuri velkataakka. Kaikkiaan Sievin Jussi lyhensi velkaansa vuonna 2022 lyhennysohjelmien mukaisesti 309.180,65 eurolla. Usean lainan lyhennysohjelmat ovat jälkipainotteisia, joten tuleville vuosille on tiedossa raskaita lyhennyksiä. Hyvästä käyttöasteesta seurauksena yhtiön maksuvalmius lainojen ja korkojen suorittamiseen on ollut riittävä. Käytössä oleva 600 000,00 euron kuntayritystodistus mahdollistaa kaikkien maksujen suorittamisen ajallaan.

Käyttöaste oli läpi vuoden 2022 yli 90 prosentin, koko vuoden keskiarvon asettuessa 96,18 %. Vuoden aikana päättyi 128 sopimusta ja uusia tehtiin 135 kpl. Tilikauden 2022 tappio oli -61.752,92 euroa. 2020 yhtiön kaikkiin kiinteistöihin on teetetty kuntoarviot ulkopuolisen asiantuntijan toimesta. Kuntoarvioiden perusteella on laadittu 10 vuoden pitkän tähtäimen suunnitelma kiinteistöjen ylläpitoa ja kunnostamista varten. Tuon suunnitelman perusteella on seuraaville 10 vuodelle tiedossa keskiarvollisesti noin 300 000,00 euron vuotuiset korjaus- ja kunnostuskulut. Huoneistoja on remontoitu suunnitelmallisesti viime vuosina ja tätä tullaan jatkamaan myös jatkossa. Nykyisen kaltaisen positiivisen tilanteen on jatkuttava vielä pitkään, jotta selvitään korjausvelasta ja saadaan pidettyä yhtiön kiinteistöt ja yksittäiset asunnot hyvässä kunnossa.

Kiinteistö Oy Kenkäkangas vuoden 2022 tilikauden tulos oli 0,00 € (v. 2021 -1.877,37 €). Kenkäkankaan suurin ongelma on pitkään ollut matala käyttöaste. Vuosi 2022 oli poikkeuksellinen ja keskimääräinen käyttöaste oli 92 % (vuonna 2021 66 %). Kysynnän parantumiseen vaikuttivat Sievin Jalkineelle saapuneet uudet työntekijät sekä lähialueen tuulivoimahankkeiden lisääntynyt työvoiman määrä. Vuonna 2011 kunta sijoitti yhtiön osakkeisiin 433 521,19 euroa, josta 273 521,19 euroa oli lainan vaihtamista osakkeiksi. Taloutta tervehdyttävinä toimenpiteinä Kenkäkankaan rivitaloista on purettu yksi vuonna 2012. Yhdeksän asuntoa sisältävä Rivitalo B purettiin vuonna 2014. Toteutuksen jälkeen Kenkäkankaalle jäi jäljelle 4 rivitaloa, joissa on 37 asuntoa. Öljylämmitys vaihdettiin kalliolämpöön kesällä 2014, 65 000 euron investoinnista saadaan arviolta noin 20 000 euron vuosittainen säästö lämmityskuluihin. Investointi rahoitettiin 200 000 euron lainalla, johon kunta antoi omavelkaisen takauksen. Kunnan takaamien lainojen jäännöspääoma on yhteensä 37.500 €.

Sievin kunnan osuus Peruspalvelukuntayhtymä Kallion peruspääomasta on 16,07 %. Muut kuntayhtymän jäsenkunnat ovat Alavieskan kunta sekä Nivalan ja Ylivieskan kaupungit. Sievin kunnan osuus Kallion menoista on 2022 vuonna 20,2 milj. euroa, kun menot 2021 vuonna olivat 19,8 milj. Nousua 2,15% ja 426 280 euroa. Ppky Kallion lopullinen laskutus alitti talousarvion ja palautettavaa Sievin kunnalle tuli 424 127 euroa.

2.4. Konsernivalvonnan järjestämisestä

Sievin kuntakonsernia johtavat kunnanvaltuusto, kunnanhallitus ja kunnanjohtaja. Kunnanjohtaja seuraa Sievin kuntakonsernin osien toimintaa ja tavoitteiden toteutumista ja arvioi konsernirakenteen kehittämistarpeita. Mahdolliset epäkohdat käsitellään konsernijohdossa ja niistä raportoidaan kunnanhallitukselle.

2.5. Tiedottaminen konsernin asioista

Kunnan on tiedotettava asukkailleen myös tytäryhteisöjen toiminnasta. Tytäryhteisöjen tiedottamisesta vastaa toimitusjohtaja. Yhteisen tiedottamisen on tuettava konsernin asettamia tavoitteita ja toimintapolitiikkaa sekä noudatettava kunnan viestintästrategiaa.

3. HALLITUKSEN ESITYS TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELYSTÄ

3.1. Kuntalain 115 §:n mukainen selvitys ja kunnanhallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä

Kuntalain 115 §:n mukaan kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävyydestä talouden tasapainottamiseksi, mikäli kunnan taseessa on kattamatonta alijämää. Vuoden 2022 alussa kunnan taseessa oli 7 594 231,48 euroa ylijäämää. Vuoden 2022 tilinpäätös lisää ylijäämää 3 398 961,94 eurolla.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden 1.1 - 31.12.2022 tulos 3 298 909,72 € kirjataan yli-/alijäämätilille lisättynä poistoero kirjauksella 100 052,22 €, eli yhteensä yli-/alijäämätilille kirjataan vuonna 2022 ylijäämää 3 398 961,94 €.

4. TALOUSARVION TOTEUTUMISVERTAILU

4.1. Yleisten tavoitteiden toteutuminen peilattuna kuntastrategiaan sekä hyvinvointisuunnitelmaan

Vuoden 2022 talousarvion laadinnan aikana kunnassa oli voimassa strategia *(Kvalt 15.2.2018, 6 §)*, jossa visio oli määritelty seuraavasti: *"Sievi on kolmen kaupungin keskellä asukkailleen osuvat palvelut tarjoava asuinpaikka, jossa koti, työ ja harrastukset ovat lähellä. Sievissä luonto, innovatiivinen teollisuus sekä maa-, metsä- ja biotalous paiskaavat kättä. Kunta on taloudestaan tarkka, luotettava yhteistyökumppani. Miellä viihdytään, yritetään ja onnistutaan yhdessä!"*

Strategian mukaiset tavoitteet:

1. Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi:

Talousarviovuoden tavoite: Sitoudutaan edistämään sieviläisten hyvinvointia Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointisopimus 2019-2025 pohjalta. Tavoitellaan Sievin veto- ja pitovoiman lisäämisen kautta asukasluvun laskun pysäyttämistä.

- Tavoite saavutettu osittain. Perhemäärä ei ole vähentynyt, mutta perhekoko on pienentynyt ja väestön kokonaismäärä on laskenut 46 henkilöllä. Sieviin muutti 2022 vuonna 215 henkilöä ja pois muutti 293 henkilöä.

2. Elinvoimaisten yritysten ja ahkeran yrittäjyyden Sievi:

Talousarviovuoden tavoite: Työperäisen maahanmuuton edistäminen. Maankäyttö ja kaavoitus sekä teollisuustilojen tarjonta vastaavat yrityselämän tarpeisiin.

- Tavoite saavutettiin osittain. Työperäinen maahanmuutto lisääntynyt. Maanhankinnalla ja kaavoituksella on vastattu yrityselämän tarpeisiin.

3. Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi:

Talousarviovuoden tavoite: Suunnitelmakausi tasapainossa, investoinnit tehdään pääosin lainarahalla

- Tavoite saavutettu, tilivuosi 2022 vahvisti kunnan tasetta merkittävästi.

4. Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi:

Talousarviovuoden tavoite. Toimenpiteet henkilöstön hyvinvointikyselyn pohjalta; sairauspoissaolojen vähentäminen ja työhyvinvoinnin lisääminen

- Tavoitetta ei saavutettu terveysperusteisten poissaolojen osalta. Terveysperusteiset poissaolot kasvoivat 3,3 poissaolopäivällä henkilötyövuotta kohti. Ainoastaan 30-59 pv kestävät poissaolot vähenivät 222 pv, kokonaispoissaolopäivien lisääntyessä yhteensä 786 pv. Osittain terveysperusteisten poissaolojen kasvun selittää koronaan sairastumiset sekä poissaolot koronan leviämisen ehkäisyn vuoksi.

- Työhyvinvontiin on panostettu epassin käyttösaldolla, erilaisilla liikuntaeduilla ja vuonna 2022 käyttöön otetulla työsuhdepyöräedulla.

-

Tavoitteeksi on asetettu ylijäämäiset tilikaudet niin, että kunnan oma menokehitys sopeutetaan verorahoituksen kasvun ja valtionosuuksien mukaiseksi. Tämän tavoitteen mukaisesti vuosikatteen tavoitetasona on 2 kertaa vuosittaisten poistojen määrä. Tavoite saavutettiin vuonna 2022 vuosikate oli 4,65 milj. ja poistot 1,36 milj. Toisena tavoitteena on järjestää palvelut kustannustietoisesti niin, että kunnan oma ja ostettu

palvelutuotanto toteutetaan tehokkaasti ja taloudellisesti. Toiminnalliset tavoitteet määritellään vuosittain huomioiden käytettävissä olevat resurssit, investoinneissa ja niiden suunnittelussa huomioidaan vaikutus käyttötalouteen ja kunnan omaisuuden arvoa säilyttäviin korjausmenoihin. Investoinnit jaksotetaan niin, että velkamäärä ei enää oleellisesti nouse. Kuntalaisten verorasitusta ei päästetä kohtuuttomaksi. Yritysten toimintaedellytyksiä kehittämällä vahvistetaan kunnan elinvoimaisuutta ja turvataan verotulojen kasvu.

KOKO KONSERNILLE ASETETUT TAVOITTEET	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022
Konsernin vuosikate poistoista %:na	82,04	232,67	136,22	110,0	176,66
Konsernin laskennallinen lainanhoitokate	0,48	1,5	0,87	1,2	1,34
Konsernin suhteellinen velkaantuneisuus %	69,50	63,23	63,82	60,0	52,31
Konsernin kertynyt ylijäämä €/asukas	904	1662	1837	1600	2316
Konsernin lainat ja vuokravastuut , €/asukas	8387	8 360	8718	8200	7693

4.1.1. Sieviläisten hyvinvoinnin edistäminen

Kuntalain (410/2015) mukaan kunnan tehtävä on edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestävällä tavalla. Tähän tehtävään liittyen terveydenhuoltolain (1326/2010) 12 § velvoittaa kunnan seuraamaan asukkaittensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin. Kunnan tulee seurata myös kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Tämän seurannan työkaluksi on osoitettu hyvinvointikertomus ja siihen liittyvä raportointi. Niin ikään laki edellyttää asettamaan paikallisiin olosuhteisiin ja tarpeisiin perustuvat terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen tavoitteet ja määrittelemään niitä tukevat toimenpiteet.

Sievin kunta on sitoutunut yhdessä Ppky Kallion, Pohjois-Suomen aluehallintoviraston, Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin sekä Pohjois-Pohjanmaan liiton kanssa Pohjois-Pohjanmaan Hyvinvointisopimukseen 2021-2025. Hyvinvointisopimus on kumppanuussopimus, jossa sopimusosapuolet ilmaisevat halunsa edistää ja kehittää pohjoispohjalaisten ihmisten hyvinvointia.

TEAviisari on kunnan toimintaa kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin edistämisessä kuvaava verkkopalvelu, jota THL ylläpitää. TEA-termillä tarkoitetaan yhteisön terveydenedistämisaktiivisuutta. TEAviisarissa esitetään tuloksia organisaatioiden mitattavissa olevista ominaisuuksista ja toiminnasta. Mittaamisessa on keskitytty erityisesti organisaatioiden kykyyn integroida terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen organisaation perustoimintaan, niin että saavutetaan vaikutuksia kuntalaisten terveydessä ja hyvinvoinnissa.

TEAviisarin ulottuvuudet kuvaavat toimintaa eri näkökulmista; sitoutuminen, johtaminen, seuranta ja tarveanalyysi, voimavarat, yhteiset käytännöt, osallisuus sekä muut ydintoiminnat. Perusajatuksena on, että toimiakseen laadukkaasti ja tehokkaasti kunnan on huomioitava kaikki nämä näkökulmat.

Pisteet	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012
Kaikki sektorit	57	56	56	54	54	56	57	65	66	60	58

Pisteet	Sievi	Kaustinen	Kannus	Ylivieska	Nivala	Pohjois-Pohjanmaan maakunta	Koko maa
Kaikki sektorit	57	59	63	61	68	69	68
Kuntajohto	63	79	64	62	91	79	79
Perusopetus	60	66	67	58	69	62	64
Lukiokoulutus	60	76	..	61	67	64	66
Ammatillinen koulutus	..	..	..	..	..	67	63
Liikunta	63	14	79	68	72	78	72
Perusterveydenhuolto	54	51	51	54	54	68	70
Kulttuuri	47	68	57	72	61	69	66

Sievin kunnan hyvinvointityön toteutumista ja sieviläisten hyvinvoinnin tilaa tarkastellaan yksityiskohtaisemmin erillisessä hyvinvointiraportissa.

4.2. Käyttötalousosan toteutumisvertailu, toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Keskusvaalilautakunta / Vaalit

Tilivelvollinen viranhaltija: Hallintojohtaja

Toiminta-ajatus ja visio: Vaalien virheetön järjestäminen tarkoituksenmukaisella organisaatiolla.

Henkilöstö: Vaaleja varten ei ole omaa henkilöstöä, vaan keskushallinnon henkilöstö hoitaa vaalien järjestämisen. Ennakkoäänestyksen vaalitoimitsijoina on henkilöitä muistakin toimistoista. Lisäksi ennakkoäänestykseen palkataan yksi ulkopuolinen vaalitoimitsija.

Tärkeimmät lainsäädännön ja toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:
- Vuonna 2022 toimitetaan ensimmäiset aluevaalit, v. 2023 eduskuntavaalit ja v. 2024 sekä presidentinvaali että europarlamenttivaalit.
- Aluevaalien vaalipäivä on sunnuntai 23.1.2022 ja ennakkoäänestysaika kotimaassa on 12.-18.1.2022.

Vaalit järjestetään vaalien keskeisten periaatteiden mukaisesti:
- vaalit ovat välittömät, salaiset ja suhteelliset
- vaaleissa on yleinen ja yhtäläinen äänioikeus
- kunkin äänestäjän on äänestettävä itse
- äänestämisen on tapahduttava vaaliviranomaisen edessä.

Keskusvaalilautakunta / Vaalit	2022 Talousarvio	2022 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	7 000	8 980	1 980	128,3 %	4 697
TOIMINTAKULUT	-13 435	-10 856	2 579	80,8 %	-19 995
TOIMINTAKATE	**-6 435**	**-1 876**	**4 559**	**29,1 %**	**-15 298**
POISTOT					
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-6 435**	**-1 876**	**4 559**	**29,1 %**	**-15 298**

Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
		Aluevaalit järjestettiin asianmukaisesti tammikuussa 2022. Äänioikeutettuja Sievin kunnassa oli 3326. Ennakkoon äänesti 836 henkilöä (25,1 %) ja vaalipäivänä 882 henkilöä (26,5 %) eli yhteensä 1718 henkilöä, mikä on 51,7 % äänioikeutetuista. Sievin kunnan yleisessä ennakkoäänestyspaikassa kunnantalolla kävi 685 äänestäjää, joista sieviläisiä oli 660 ja ulkopaikkakuntalaisia 25. Ennakkoäänestys järjestettiin myös Kiiskilän ja Korhosen kouluilla, joissa kävi neljän tunnin aikana yhteensä 102 äänestäjää. Äänestysbussia ei näissä vaaleissa käytetty.	Toteutuu

		Kunnantalon ennakkoäänestykseen palkattiin yksi ulkopuolinen henkilö viikoksi. Lisäksi Kiiskilän ja Korhosen koulun ennakkoäänestyspäiväksi palkattiin ulkopuolinen henkilö. Toisena toimitsijana oli kunnan omaa henkilökuntaa eri toimistoista (vähintään kaksi toimitsijaa pitää olla koko ajan paikalla).	

Kunnanvaltuusto / Valtuusto

Tilivelvollinen viranhaltija: Kunnanjohtaja

Toiminta-ajatus ja visio: Kunnanvaltuusto on kunnan ylin päätöksentekoelin, joka päättää mm. kuntastrategiasta, palvelutasosta ja keskeisistä tavoitteista sekä verotuksen tasosta. Se myös osoittaa tavoitteiden toteuttamiseen tarvittavat resurssit.

Tavoitteena on vetovoimainen kunta, jossa on hyvä elämisen laatu ja työllisyys sekä innovatiivinen toimintaympäristö yrityksille.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	1. Kunnan kuntastrategian päivittäminen, palveluverkon uudistaminen S	Kuntastrategia on päivitetetty ja valtuusto hyväksyi sen elokuussa. TA2023 on rakennettu uuden kuntastrategian mukaisesti	Toteutuu
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	2. Kuntatalouden tarkoituksenmukainen hoitaminen S	Kunnan talous on kehittynyt suotuisasti. Verotulot ovat kasvaneet yli budjetoidun ja kustannukset kasvaneet vain kohtuullisesti.	Toteutuu
	3. Alueellinen edunvalvontatyö	Yhteistyön Nihak ry:n kanssa käynnistyi vuoden 2023 alussa.	Toteutuu osittain
Elinvoimaisten yritysten ja ahkeran yrittäjyyden Sievi	4. Yritysten toimintaedellytysten turvaaminen	Yritysten toimintaedellytyksiä on kehitetty säännöllisellä vuoropuhelulla yritysten ja kunnan kesken. Lisäksi yhteistyötä paikallisen yrittäjäyhdistyksen kanssa tiivistetty.	Toteutuu osittain

Kunnanvaltuusto / Valtuusto	2022 Talousarvio	2022 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT					
TOIMINTAKULUT	-53 396	-50 610	2 786	94,8 %	-50 435
TOIMINTAKATE	**-53 396**	**-50 610**	**2 786**	**94,8 %**	**-50 435**
POISTOT					

KOKONAISKUSTANNUKSET	**-53 396**	**-50 610**	**2 786**	**94,8 %**	**-50 435**

Tarkastuslautakunta / Tilintarkastus

Tilivelvollinen viranhaltija: -

Toiminta-ajatus ja visio:
Tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida perusteellisesti, onko kunnanvaltuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa saavutettu ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Visiomme on toteuttaa kuntalaisten parhaaksi hyvin suunniteltua ja laadukasta tarkastustoimintaa ja arviointia noudattaen lautakunnan laatimaa työohjelmaa. Vuodelle 2022 painotus on valittu paitsi kunnan ja kuntakonsernin hallintoon niin myös hyvinvointilautakunnan ja teknisen lautakunnan toimintaan.

Henkilöstö: Tilintarkastaja sekä viisijäseninen lautakunta, jonka kaikille jäsenille henkilökohtainen varajäsen. Teknisenä tarkastuslautakunnan avustajana toimii keskushallinnon viranhaltija.

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset: Uusi lautakunta on vasta toimintakautensa alussa, joten prosessit ovat vasta kehittymässä, josta saattaa tulla odottamattomia notkahduksia toiminnan tehokkuuteen. Hallintosäännön muutokset tulevat myös vaikuttamaan tarkasteluun, kun lautakuntien vastuualueet osittain muuttuvat.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella:

Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	1. Tarkastuslautakunta toteuttaa hyvin suunniteltua ja laadukasta tarkastustoimintaa ja arviointia. Mittarina arviointikertomuksessa esille nostettujen ja niiden saatujen vastineiden korrelaatio. S	Toteutunut suunnitelman maukaisesti	Toteutuu
	2. Kokoustehokkuus max 9 kokousta S	31.12. mennessä 9 kokousta	Toteutuu
	3. Tillintarkastusresurssin kohdentaminen riippumattomuus huomioon ottaen	Tilintarkastusta on voitu suorittaa riippumattomasti niin kunnan kuin kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen osalta.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022
1 Arviointikertomuksessa esille nostettujen ja niiden saatujen vastineiden korrelaatio s	100 %	93 %	100%	100%
2 Kokoustehokkuus max. 9 kokousta s	8/9	10	9/10	9/9
3 Tilintarkastusresurssin kohdentaminen riippumattomuus huomioon ottaen. Resurssiin on laskettu myös lautakunnan kokouspäivät.	20 päivää	20,3 (sisältää 10 tarkastuslautakunnan kokouspäivää)	22	16.5 työpäivää

Tarkastuslautakunta / Tilintarkastus	2022 Talousarvio	2022 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT					
TOIMINTAKULUT	-20 355	-17 184	3 171	84,4 %	-17 423
TOIMINTAKATE	**-20 355**	**-17 184**	**3 171**	**84,4 %**	**-17 423**
POISTOT					
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-20 355**	**-17 184**	**3 171**	**84,4 %**	**-17 423**

KUNNANHALLITUS

Kunnanhallitus

Tilivelvollinen viranhaltija: Kunnanjohtaja

Toiminta-ajatus ja visio: Kunnanhallituksen tehtävänä on ohjata ja johtaa kunnan toimintaa kokonaisvaltaisesti, panna tehdyt päätökset täytäntöön sekä edustaa kuntaa ulospäin ja valvoa kunnan etua sekä vastata pelastustoimesta. Kunnanhallituksen asettamat toimikunnat muodostavat oman osatehtäväalueensa. Tällä hetkellä kunnassa on seuraavat toimikunnat: maaseudun kehittämistoimikunta, kunniamerkkitoimikunta, hyvinvointityöryhmä, kyläneuvosto, yhteistyökomitea/työsuojelutoimikunta ja rahastojen toimikunnat sekä vanhus- ja vammaisneuvosto. Useimpien toimikuntien asioiden valmistelusta vastaa hallintopäällikkö.

Tavoitteena on toteuttaa tehokkaasti ja ennakkoluulottomasti kunnanvaltuuston kunnalle määrittelemää visiota. Toimikuntien vaikuttamismahdollisuudet pysyvät hyvinä. Aktiivinen vapaaehtoistyö on toimikuntien tuottamissa palveluissa tärkeä resurssi.

Henkilöstö: Kunnanjohtaja, hallintopäällikkö

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:
Vuoden 2022 aikana valmistellaan valtakunnallinen sosiaali- ja terveydenhuollon uudistus, minkä tavoitteena on parantaa ihmisten peruspalveluja. Samalla sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestäminen siirretään kunnilta hyvinvointialueiden vastuulle vuoden 2023 alussa.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet (Sitovat merkattu S-kirjaimella)

Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	Kunnallisen palvelutuotannon kehittäminen => työllisyyden paraneminen ja asukasmäärän laskun taittuminen S	Sievin työttömyysaste syyskuun lopussa oli 7,9 % ja samaan aikaan koko Pohjois-Pohjanmaan ka. oli 10,9 %.	Toteutuu osittain
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	Kunnan tasapainoinen talous, vuosikate ylittää poistot	Kunnan talous on kehittynyt suotuisasti. Verotulot ovat kasvaneet yli budjetoidun ja kustannukset kasvaneet vain kohtuullisesti.	Toteutuu
Elinvoimaisten yritysten ja ahkeran yrittäjyyden Sievi	Elinkeinojen kehittäminen ja työllisyyden parantaminen suuntaamalla resursseja palveluyrittämiseen ja yrittämisen edellytysten parantamiseen	Yritysten toimintaedellytyksiä on edistetty. Lisäksi yhteistyön Nihak ry:n kanssa on alkamassa 1.1.2023.	Toteutuu osittain
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	Ulkoistettujen palveluiden (Jokilaaksojen pelastuslaitos, Ppky Kallio, Kuntien Hetapalvelut Oy, Vestia Oy) määrän, tason, kustannusten ja laadun valvominen, omistajaohjaus	Omistajaohjausta ja valvontaa on toteutetaan osallistumalla aktiivisesti yhteisöjen kokouksiin ja toimintaan.	Toteutuu osittain
Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi	Henkilökunnan työhyvinvoinnista huolehtiminen	Henkilökunnan hyvinvointiin panostettu lisäämällä ePassiin saldoa sekä mahdollistamalla erilaisiin koulutuksiin osallistuminen. Lisäksi kunnan työntekijöilla on mahdollisuus ns. pyöräetuun.	Toteutuu osittain

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022
1 Työttömyysaste S	12,2 %	6,8 %	<6,5 %	7,9 %
1 Asukasmäärä S	4 830	4783	4770	4737
2 Vuosikate / poistot €	4 171 463 / 1 150 170	3 072 316/ 1 155 798	1 173 006/ 1 215 350	4 654 952 / 1 356 042

Kunnanhallitus	2022 Talousarvio	2022 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	240	1 041	801	433,9 %	254
TOIMINTAKULUT	-895 224	-1 010 919	-115 694	112,9 %	-810 120
TOIMINTAKATE	**-894 984**	**-1 009 877**	**-114 893**	**112,8 %**	**-809 867**
POISTOT					
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-894 984**	**-1 009 877**	**-114 893**	**112,8 %**	**-809 867**

Keskushallinto

Tilivelvollinen viranhaltija: Hallintojohtaja, talouspäällikkö

Toiminta-ajatus ja visio:
Keskushallinto vastaa kunnan yleis-, talous- ja henkilöstöhallinnosta. Keskushallinto osallistuu kunnanhallituksen ja -valtuuston päätösvalmisteluun, vastaa lautakunnat pois lukien toimielinten kokousjärjestelyistä, työsuojelusta, vaaleista sekä neuvonta-, asiakaspalvelu- ja päätearkistotehtävistä. Lisäksi keskushallinto tuottaa tukipalveluja eri hallintokunnille.

Kunnan hallintopalvelut tuotetaan tehokkaasti, täsmällisesti ja taloudellisesti. Toimintaprosesseja seurataan ja kehitetään näiden tavoitteiden mukaisesti. Kunnan henkilöstö on motivoitunutta, sitoutunutta ja työskentelee kokonaisvastuullisesti kunnan hyväksi. Tavoitetta tuetaan mm. johtoryhmän ja toimistoryhmän työskentelyllä. Kunnan työnantajaimago on hyvä ja kiinnostava.

Henkilöstö: Hallintojohtaja, talouspäällikkö, arkistosihteeri ja kaksi toimistosihteeriä. Lisäksi 0,2 htv sivistystoimen ja 0,1 htv hyvinvointitoimen toimistosihteerin työosuutta.

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:
KuntaToimisto-asianhallintaohjelman päivitys selainpohjaiseen Twebiin aiheuttaa suunnittelutyötä ja koulutustarvetta koko organisaatiossa. 1.1.2020 voimaan tullut Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (Tiedonhallintalaki) edellyttää mm. tiedonhallintamallin laatimista.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet (Sitovat merkattu S-kirjaimella)

Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi	1. Henkilöstö ja osaaminen: Vuosittainen koulutussuunnitelma laaditaan hallintokunnittain. Työkykyä ylläpitävä toiminta sekä virkistystoiminta suunnitellaan yhteistyössä henkilöstön edustajien kanssa. Toteutetaan työhyvinvointikysely.	Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma on tehty ja koulutukset on suunniteltu henkilöstöryhmittäin ja/tai toimialoittain. Hallintoakatemian koulutuslisenssiin kuuluu henkilöstön koulutusten lisäksi myös luottamushenkilöiden koulutukset. Hallintoakatemia koulutuksiin osallistuminen on ollut aktiivista. Koulutuskorvaus vuodelta 2022 on 6.249 euroa (vahvistamaton korvaussumma). TYKY- ja virkistystoimintaa on suunniteltu yhdessä henkilöstön edustajien kanssa. Kesäkuussa käyttöön otettu verovapaa työsuhdepyörä -etu on otettu hyvin vastaan ja edun on ottanut käyttöön 14 työntekijää, joista kaksi on jo lunastanut pyörän itselleen.	Toteutuu

Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	2. Viestintä ja päätöksenteko: Kunnan sisäistä ja ulkoista viestintää kehitetään; verkkosivuja sekä muita tiedotuskanavia käytetään viestintään ja tiedottamiseen tehokkaasti ja monipuolisesti kuntalain asettamien edellytysten mukaisesti.	Kunnan verkkosivuja on käytetty tehokkaasti ja verkkosivuja kehitetään jatkuvasti yhteistyössä JokiICT:n kanssa. Sosiaalisen median ohjeistus 2022-2023 on hyväksytty elokuussa. Henkilöstön intraa toteutetaan parhaillaan. Tällä pyritään parantamaan ja tehostamaan sisäistä tiedotusta.	Toteutuu osittain
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	3. Taloutta seurataan ja raportoidaan kvartaaleittain osavuosikatsauksissa, kunnanhallitukselle lähetetään lisäksi suppeampi kuukausiraportti.	Osavuosikatsaukset tehty kvartaalettain 31.3., 30.6. ,30.9. ja tilinpäätös 31.12.2022	Toteutuu
	4. Taloudessa valvotaan talousarvion noudattamista, seurataan korkokehitystä, turvataan kunnan maksuvalmius ja hoidetaan lainasalkku sekä kunnan rahastojen sijoitukset mahdollisimman taloudellisesti sekä valvotaan kunnan saatavien perintää.	Korkotason noustessa edelleen lyhennettiin lyhytaikaisia kuntatodistuslainoja 2 milj. lisää joulukuussa, koko vuoden lyhennykset oli yhteensä 6 milj. Lyhennykset voitiin hoitaa kertyneillä kassavaroilla maksuvalmiuden pysyessä edelleen kohtuullisena. Vallitsevan maailmantilanteen vuoksi rahastojen arvosta jouduttiin tekemään 106 926,88 euron alaskirjaukset. Koko kunnan tasolla toimintatuotot ylittyivät hieman ja toimintakulut alittuivat toimintakatteen ollessa 96,8%.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022
1 Henkilöstön koulutuspäivät pv/työntekijä (=ilmoitetut koulutuspvt/htv:t)	1,0	1,1	2,5	2,0
1 Kunnan henkilöstön sairauspäivät (keskimääräinen sairauspäivien määrä vuodessa/htv)	17,6	16,7	<15	20,0
2 Kunta tiedottaa -liite kertaa/v	4	4	4	4
3 ja 4.Talousraportointi hallitukselle kuukausittain ja osavuosikatsaukset neljännesvuosittain (raporttien määrä)	9	4	9	4

Keskushallinto	2022 Talousarvio	2022 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	404 195	521 851	117 656	129,1 %	421 681
TOIMINTAKULUT	-904 447	-852 196	52 251	94,2 %	-773 321
TOIMINTAKATE	**-500 252**	**-330 345**	**169 907**	**66,0 %**	**-351 641**
POISTOT	-15 000	0	15 000	0,0 %	0
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-515 252**	**-330 345**	**184 907**	**64,1 %**	**-351 641**

Elinkeinotoimi

Tilivelvollinen viranhaltija: Kunnanjohtaja

Toiminta-ajatus ja visio:
Toiminta-ajatuksena on nopeasti saatavien ja laadukkaiden elinkeinopalvelujen tuottaminen omassa kunnassa, kunnan elinkeinorakenteen monipuolistaminen sekä toimitilaratkaisujen tuottaminen alueen yrityksille. Sievi on innovatiivinen elinkeinoelämän kehittäjä.

Henkilöstö: Sievin Teollisuuspuisto Oy:n henkilökunta ja kunnanjohtaja

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:
Seutukuntayhteistyö on päättynyt, mutta Sievin elinkeinokehitystä vahvistetaan resurssoimalla Sievin Teollisuuspuisto Oy:n omaa organisaatiota. Näin pystytään paremmin tukemaan juuri sieviläisten yritysten kehittymistä ja kasvamista, sekä auttamaan uusien yritysten syntymistä. Uusiutuvat energiamuodot näyttävät olevan tulevan EU-rahoituskauden ytimessä ja Sievin Teollisuuspuisto Oy jatkaa edelleen akkupuistohankkeessa sekä kansainvälistymishankeessa.

Vuosien 2022 - 2023 aikana Sievin Teollisuuspuisto Oy on myös aktiivisesti valmistelemassa TE-palveluiden siirtymistä kuntien vastuulle vuoden 2024 alusta.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet (Sitovat merkattu S-kirjaimella)

Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Elinvoimaisten yritysten ja ahkeran yrittäjyyden Sievi	1. Aloittavien ja olemassa olevien yritysten kehitystyön tukeminen S	Pandemiasta toipuminen alkoi. Investointien suunnittelu lähti uudelleen käyntiin. Työllisyystilanne hyvä.	Toteutuu
	2. Paikallista yrittäjää lähellä oleva elinkeinoneuvonta ja toimitilapalvelujen tarjoaminen S	Järjestettiin yrityksille tietoturvavalmennus.	Toteutuu
	3. Elinkeinorakenteen monipuolistaminen	Suurimmat investoinithankkeet siirtyivät ainakin vuoden 2023 puolelle. Rahoitus on kiritymässä ja sillä on vaikutusta investointien kannattavuuteen.	Toteutuu osittain
	4. Alueen palvelu- ja vähittäiskaupan ostosiirtymän pienentäminen	Asemakylän kaupalle ei löytynyt jatkajaa. Pandemia lisäsi paikallista kysyntää ja hillitsi ostosiirtymää.	Toteutuu osittain
	5. Alueellisen kehittämisorganisaation muodostaminen	Yhteistyö NIHAK:n kanssa on käynnistymässä loppuvuoden aikana ja virallisesti 1.1.2023 alkaen.	Ei toteudu
	6. Yritysten kehittämisen ja uusien yritysten perustamisen kautta uusia työpaikkoja Sieviin	Sievin Jalkine Oy:n investointi on valmistunut. Uutta työvoimaa saatu lähinnä ulkomailta.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022
1 Uusia yrityksiä (Teollisuuspuiston avustuksella)	5	Tilastojen mukaan vuoden aikana rekisteröitiin 25 uutta yritystä.	10	Neljännellä kvarttaalilla perustettin 6 yritystä. Jäimme siis hivenen koko vuoden tavoitteesta.
2 Edellisten johdosta saatuja uusia työpaikkoja	15	Koronatilanne laski työllistymistä uusissayrityksissä jonkin verran. Arvio kuitenkin, että uusia työpaikkoja syntyi noin 10.	15	Neljännellä kavttaalilla perustetu yritykset työllistävät aluksi lähinnä yrittäjän.

Elinkeinotoimi	2022 Talousarvio	2022 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	5 300	30 474	25 174	575,0 %	4 945
TOIMINTAKULUT	-265 358	-193 322	72 036	72,9 %	-207 787
TOIMINTAKATE	**-260 058**	**-162 848**	**97 209**	**62,6 %**	**-202 841**
POISTOT	-8 200	-8 205	-5	100,1 %	-10 507
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-268 258**	**-171 053**	**97 204**	**63,8 %**	**-213 348**

Muu yleishallinto

Tilivelvollinen viranhaltija: Kunnanjohtaja, hallintojohtaja

Toiminta-ajatus ja visio: Muu yleishallinto sisältää seuraavat osatehtävät: avustukset, kunnallisverotus, joukkoliikenne, siviilipalvelu ja muu yleishallinto, joka puolestaan sisältää mm. jäsenmaksut Suomen Kuntaliittoon sekä Pohjois-Pohjanmaan liittoon.

Muun yleishallinnon menot pyritään pitämään kohtuullisella tasolla toiminta huomioiden, mukaan luettuna kunnanhallituksen myöntämät avustukset, joilla edistetään kansalaisaktiivisuutta.

Henkilöstö: Keskushallinnon henkilöstö

Joukkoliikennettä on kehitetty yhdessä Elyn ja palvelun tarjoajien kanssa. Sievissä toimii Elyn linjojen lisäksi markkinaehtoisia vuoroja eri tarjoajien toimesta. Sievissä on sovittu palvelun tarjoajan kanssa, että koulujen oppilaskuljetukseen hankittuja linja-autovuoroja saa myös kuntalaiset hyödyntää omakustanteisesti.

Sievin kuntaan laadittiin syksyllä 2022 yhdessä Sitowisen kanssa Henkilö- ja joukkoliikennesuunnitelma.

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet (Sitovat merkattu S-kirjaimella)

Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	Kolmannen sektorin (järjestöt, vapaaehtoistyö) toimijoita tuetaan kunnan palvelutarjonnan täydentämisessä. Avustuskriteerien yhtenäistäminen.	Yhteistyötä kolmannensektorin kanssa on tiivistetty. Lusiinan tilat otettiin yhdistysten käyttöön syyskaudesta 2022.	Toteutuu osittain
Elinvoimaisten yritysten ja ahkeran yrittäjyyden Sievi	Kesätyöpaikkatukea (kesätyöseteli ja kesäyrittäjyysseteli) varataan 25 nuoren työllistymiseen.	Kesätyösetelit ja kesäyrittäjyyssetelit olivat käytössä kesäkaudella 2022.	Toteutuu osittain

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022
Kesätyösetelin ja kesäyrittäjyyssetelin käyttö kpl	6	19	25	14

Muu yleishallinto	2022 Talousarvio	2022 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	0	3 871	3 871	0,0 %	1 396
TOIMINTAKULUT	-301 169	-292 158	9 011	97,0 %	-267 310
TOIMINTAKATE	**-301 169**	**-288 287**	**12 882**	**95,7 %**	**-265 914**
POISTOT	-18 000	-16 558	1 442	92,0 %	-5 519
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-319 169**	**-304 845**	**14 324**	**95,5 %**	**-271 434**

Tietohallinto

Tilivelvollinen viranhaltija: Tietohallintopäällikkö

Toiminta-ajatus ja visio: Tietohallinnon tehtävänä on ohjata koko kunnan IT -toimintaa yli hallintorajojen, sekä vastata IT -toimintaympäristön toteutuksesta ja ylläpidosta. IT palvelee kunnan työntekijöitä tarjoten palveluita käyttäjien tarpeisiin, sekä luo toimintaedellytyksiä organisaatiossa henkilöstön päivittäiselle työskentelylle. Toiminta perustuu luotettaviin kumppaneihin, sitoutuneeseen henkilöstöön, sekä korkeatasoiseen osaamiseen. Visiona on tuottaa tehokas ja toimiva kunnan IT- toimintaympäristö, joka luo osaltaan puitteet kunnan henkilöstölle toimia onnistuneesti heidän päivittäisessä työssään.

Henkilöstö: Tietohallintopäällikkö, atk-tukihenkilö

Toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:
Kunnasta riippumattomat toiminnan muutokset, kuten ohjelmistojen kaluston vanhentumisesta aiheutuvat järjestelmän muutospaineet. Hintojen nousu, esimerkiksi ohjelmistotoimittajien vuosittaiset n.5 % korotukset sovelluksiin.

1.1.2020 voimaan tullut Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (Tiedonhallintalaki) edellyttää mm. tiedonhallintamallin laatimista.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet (Sitovat merkattu S-kirjaimella)

Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	IT-infrastruktuurin kehittäminen, mm. kunnan tietoliikenneyhteydet.	IT-ympäristöä kehitettiin onnistuneesti.	Toteutuu
Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi	IT onnistuneesti apuvälineenä päivittäisessä työssä.	IT-infrastruktuuri palveli kunnan henkilöstöä hyvin.	Toteutuu
	Tietohallinnon henkilöstön kehittyvä osaaminen vaativassa järjestelmäympäristössä	Osaamista kehitettiin itseopiskelun avulla. Maksullisia koulutuksia ei käyty.	Toteutuu osittain
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	Maksuttomien käyttöjärjestelmien ja sovellusten monipuolinen hyödyntäminen IT –ympäristössä	Maksuttomia käyttöjärjestelmiä hyödynnettiin onnistuneesti ja niitä käyttämällä saavutettiin taloudellista hyötyä.	Toteutuu
	Nykyisen kaluston entistä tehokkaampi hyödyntäminen alan teknologioiden avulla	Kalustoa ja moderneja teknologioita hyödynnettiin onnistuneesti.	Toteutuu
Elinvoimaisten yritysten ja ahkeran yrittäjyyden Sievi	Palvelujen häiriöttömän tarjonnan turvaaminen	Merkittäviä palveluhäiriöitä ei todettu. Vähäisistä palveluhäiriöistä selviydyttiin nopeasti.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022
IT-infrastruktuurin toimivuus omassa työympäristössä, koulut (asteikko 1-5)	4,4	4,5	≥3	4,3
IT-infrastruktuurin toimivuus omassa työympäristössä, muut (asteikko 1-5)	4,4	4,6	≥3	4,6

Tietohallinto	2022 Talousarvio	2022 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	280 330	264 190	-16 140	94,2 %	275 000
TOIMINTAKULUT	-280 613	-264 190	16 423	94,1 %	-262 554
TOIMINTAKATE	**-283**	**0**	**283**	**0,0 %**	**12 446**
POISTOT					
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-283**	**0**	**283**	**0,0 %**	**12 446**

Sosiaali- ja terveystoimi

Tilivelvollinen viranhaltija: Kunnanjohtaja

Toiminta-ajatus ja visio: Sievin sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut tuotetaan Peruspalvelukuntayhtymä Kallion kautta vielä vuoden 2022 ajan. Sievin kunta on Ppky Kalliossa mukana aktiivisesti kehittämässä peruspalveluja kuntalaisille.

Henkilöstö: -

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:
Vuoden 2022 aikana valmistellaan valtakunnallinen sosiaali- ja terveydenhuollon uudistus, minkä tavoitteena on parantaa ihmisten peruspalveluja. Samalla sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestäminen siirretään kunnilta hyvinvointialueiden vastuulle vuoden 2023 alussa.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet (Sitovat merkattu S-kirjaimella)

Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	Palvelutuotannon sopeuttaminen tuleviin uudistuksiin Ppky Kallion jäsenkunnissa. S	Osallistuttu aktiivisesti soteuudistuksen maakunnalliseen valmisteluun sekä inhouse-yhtiön perustamiseen. Ympäristöterveyden huollon järjestämisestä on tehty sopimus Ylivieskan kaupungin kanssa.	Toteutuu osittain
	Ppky Kallion olemassa olevaa palvelurakennetta kehitetään edelleen suuntaamalla resursseja tukemaan itsenäistä suoriutumista ja ennalta ehkäisevään toimintaan.	Matalankynnyksen harrastusmahdollisuuksia on kehitetty, sekä Nepsu-tiimin toiminta on käynnistetty vuoden 2022 aikana.	Toteutuu osittain
	Hallituksen omistajaohjausta korostetaan Ppky Kallion palvelustrategiatyössä.	Osallistuttu aktiivisesti Kallion omistajaohjaukseen sekä sopimustyöryhmän toimintaan.	Toteutuu osittain

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022
Sosiaali- ja terveystoimen kustannukset yht. milj. €	19,4	20,09	20,72	20,51
Erikoissairaanhoito €/asukas	1 228	1489	1272	1374
Muu terveystoimi €/asukas	673	904	731	711
Sosiaalitoimi €/ asukas	2 111	1807 korona-avustukset merkitty tänne	2225	2244
Tehtävän SOTE sisältämät ja Kevan suoraan laskuttamat eläkemenoperusteiset menot 1000 €	304	302	281	302
Avustukset 1000 € (kustannuspaikan vaihto 2021 alk.)	43	45	45	55

Jakajana käytetty asukasluku	4 830	4783	4770	4737

Sosiaali- ja terveystoimi	2022 Talousarvio	2022 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT					
TOIMINTAKULUT	-21 016 933	-20 514 545	502 388	97,6 %	-20 085 630
TOIMINTAKATE	**-21 016 933**	**-20 514 545**	**502 388**	**97,6 %**	**-20 085 630**
POISTOT					
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-21 016 933**	**-20 514 545**	**502 388**	**97,6 %**	**-20 085 630**

Kunnanhallitus	2022 Talousarvio	2022 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	690 065	821 427	131 362	119,0 %	703 276
TOIMINTAKULUT	-23 663 744	-23 127 329	536 415	97,7 %	-22 406 722
TOIMINTAKATE	**-22 973 679**	**-22 305 902**	**667 776**	**97,1 %**	**-21 703 447**
POISTOT	-41 200	-24 763	16 437	60,1 %	-16 026
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-23 014 879**	**-22 330 666**	**684 213**	**97,0 %**	**-21 719 473**

SIVISTYSLAUTAKUNTA

Sivistystoimen hallinto

Tilivelvollinen viranhaltija: Sivistysjohtaja

Toiminta-ajatus ja visio:

Sivistystoimen hallinnon toimet, arviointi, seuranta ja tiedotus johtavat oikeisiin kehittämistoimenpiteisiin. Sivistystoimen palveluissa keskeistä on palvelujen lainmukainen saatavuus ja tehokkuus.

Henkilöstö: Sivistysjohtaja ja toimistosihteeri (0,8)

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Tietojen hallinnan ja tietosuojaa koskevien lakien uudistukset edellyttävät tarkkuuttaa tietojen käytössä ja suojaamisessa. Koskitietokannan ajantasaisuus. Laki oppivelvollisuuden pidentymisen toteutumisesta. Energiakriisiin valmistautuminen ja yksiköiden ohjeistaminen.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattuna S-kirjaimella:

Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	Yhdenmukaiset käytännöt keskeisissä koulutoimen toiminnoissa	Sivistystoimessa pyritään tasavertasuuteen ja yhdenmukaisiin käytäntöihin.	Toteutuu
	Valtakunnalliset arvioinnit S	Sivistystoimi osallistuu säännöllisesti viranomaisten organisoimiin kyselyihin ja tutkimuksiin.	Toteutuu
Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi	Kehityskeskustelut S	Kehityskeskustelut käydään joulu-helmikuun aikana vuosittain.	Toteutuu
	Tekninen tuki kouluille hallinnollisten sovellusten käytössä ja yleisissä käytännöissä	Tehty talousarviota 2023 vastaavat tiliöintiohjeet kouluille laskujen tarkastusta ja hyväksyntää varten. Arkistointiohjeet kouluille lokakuussa 2022.	Toteutuu

Sivistystoimen hallinto	2022 Talousarvio	2022 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	240	0	-240	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-212 050	-211 324	725	99,7 %	-128 978
TOIMINTAKATE	**-211 810**	**-211 324**	**485**	**99,8 %**	**-128 978**
POISTOT					
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-211 810**	**-211 324**	**485**	**99,8 %**	**-128 978**

Perusopetus

Tilivelvollinen viranhaltija: Sivistysjohtaja

Toiminta-ajatus ja visio:
Perusopetuksen oppivelvollisuus suoritetaan turvallisessa kasvu- ja oppimisympäristössä, jossa tunne- ja vuorovaikutustaitojen ja yksilö- ja ryhmätyöskentelytaitojen oppiminen on keskeistä.

Monialaisen opetussuunnitelman ja uusien opetusmenetelmien kautta perusopetus tukee oppilaiden kasvua ihmisinä sekä opettaa tarpeellisia tietoja ja taitoja.

Henkilöstö: 2 rehtoria (1,65 htv), 68 opettajaa, 2 toimistosihteeriä (0,7 + 1 htv), 1 kuraattori, 31 koulunkäynninohjaajaa ja -avustajaa

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:
Valmiudessa oleminen mahdollisen energiakriisin varalta. Digi-opetuskäytänteet luontevaksi osaksi opetus- ja oppimiskulttuuria.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella:

Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	Opetussuunnitelmien mukainen toiminta S	Perusopetus perustuu opetussuunnitelmaan. Vuoden aikana on eletty ja reagoitu maailman ja yhteiskunnan tilanteisiin. Syksyn aikana ollaan valmistauduttu sote-uudistuksen muutoksiin ja mahdolliseen talven energiakriisin haasteisiin.	Toteutuu
	Kolmiportaisen oppilastuen ja oppilashuollon toimien oikea-aikaisuus S	Kouluilla pyrittiin ennakoimaan ja reagoimaan nopeasti oppilashuollollisiin ja tuen tarpeisiin. Elokuusta alkaen Sievin perusopetuksessa ollaan otettu käyttöön Tukea tuen järjestäjille -kehittämishankkeen pilottikokeilu. Hankkeessa pyritään kohdentamaan erityisopetuksen ja ohjaajan resurssi yhä enemmän lapsilähtöisemmin. Kuraattori- ja psykologiresurssi oli kysyntään nähden alimitoitettua. Psykologipalvelujen lisäostopalvelu on purkanut tutkimusjonoja kiitettävästi. Kallion tarjoama psyykkaritoiminta toi oppilashuoltoon toivottua lisäresurssia, mikä myös huojensi kuraattorin työtä.	Toteutuu osittain
	Yhteistyö eri toimijoiden (mm. Kallion perhepalvelut) kanssa S	Yhteistyötä Kallion kanssa on kehitetty viimeisen vuoden aikana yhdessä Kallion alueen kuntien kanssa. Yhtenäiset toimintamallit koko Kallion alueelle työstettiin valmiiksi kevään 2022 aikana. Toimintamallit esiteltiin sivistystoimen henkilökunnalle syyskuussa, ja ne otettiin käyttöön elokuussa 2022.	Toteutuu

Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	Resurssien käyttö opetusryhmien ja oppilastuen vaatimusten perusteella (Eur / oppilas)	Ryhmäkoot ovat maltilliset: alakoulussa yleisopetuksessa keskimäärin 16,5 oppilasta/luokanopettaja. Yläkoulussa luokkakoot 15-22 oppilasta. Ohjaajien tarve on kasvanut. Oppilaskohtaiset kustannukset ovat kasvaneet. Tukiopetusresurssia on saatu käyttöön hankerahoitusten myötä.	Toteutuu
	Oppilasmäärien alentuessa tuntikehyksen (opettajien) vähentymä syksyllä 2022 sekä 2023. Kouluverkon tulevaisuuden näkymiä tarkastellaan oppilasennusteiden valossa vuosittain. S	Tuntikehystä käytetään annetun mukaisesti lukuvuosien 2021-2022 ja 2022-2023 aikana. Tuntikehys Sievissä on reilu. Jakotunneilla kohdennetaan tukea oppilaskohtaisesti, ja tuodaan laatua opetukseen. Tuntikehystarvetta seurataan säännöllisesti.	Toteutuu
Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi	Opetussuunnitelman mukainen sähköisen oppimisen työtapojen hallinta ja käyttö S	Sivistystoimi sai digilukutaitojen kehittämishankkeeseen rahoituksen 44 000 euroa, jolla perustettiin koulujen yhteinen Digi-tiimi ja opetusvälinelainaamo. Hankkeella päivitetään myös koulujen digiopetusvälineistöä. Kouluilla on ajanmukaiset opetusvälineet käytössä. Koulujen Chromebookit (150 kpl) uusittiin edellisen talven aikana Koulukeskuksen kehittämisrahaston avulla. Henkilöstön kouluttautumiseen kannustetaan. Ohjaajille ja opettajille pidettiin syksyn aikana koulutus nepsy-lapsen kohtaamisesta ja ohjaajan roolista kolmiportaisen tuen toteutumisessa.	Toteutuu
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	Kiusaamisen ja epäasiallisen käytöksen nollatoleranssi	Kouluilla on käytössä kiusaamisen puuttumisen malli. Kiusaamistapauksien puuttumiseen ja kaikenlaiseen epäasialliseen käytökseen puuttumiseen on nollatoleranssi. Työryhmä työsti syyslukukauden ja talven aikana koko Sievin kouluja ja hyvinvointitoimea koskevan Suunnitelma kiusaamisen ehkäisemiseksi -ohjeistuksen.	Toteutuu osittain
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	Talousarviossa pysyminen ja tarkka seuranta kuukausittain S	Taloutta seurataan säännöllisesti ja reagoidaan tarvittaessa.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022
1 Nettomenot peruskoulutus € (ilman aamu- ja iltapäivätoimintaa) S	7 259 750 7 173 500	7 441 735 7 353 356	7 575 961 7 542 898	7 571 574 7 492 006
2 Menot perusopetuksen oppilasta kohden € S	8325 (872 opp)	8 776 8 671 (848 opp)	9116 (831 opp)	9 111 831 (opp)
3 Perusopetuksen keskimääräinen tuntikehys, perusluokat S	1 361	1317	1295	1295
4 Erityisopetuksen tuntikehys	297	298	312	312

Perusopetus	2022 Talousarvio	2022 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	295 312	272 305	-23 007	92,2 %	359 655
TOIMINTAKULUT	-7 866 353	-7 838 961	27 392	99,7 %	-7 796 472
TOIMINTAKATE	**-7 571 041**	**-7 566 656**	**4 385**	**99,9 %**	**-7 436 818**
POISTOT	-4 920	-4 917	3	99,9 %	-4 917
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-7 575 961**	**-7 571 574**	**4 388**	**99,9 %**	**-7 441 735**

Esiopetus

Tilivelvollinen viranhaltija: Sivistysjohtaja

Toiminta-ajatus ja visio:
Yhdenmukaisen esiopetuksen tarjoaminen perusopetusta edeltävälle ikäluokalle, jonka jälkeen oppilaat ovat saaneet valmiuksia perusopetuksen edellyttämään vuorovaikutteisuuteen, yhdessä toimimiseen ja yksilötyöskentelyyn.

Henkilöstö: 7 esiopettajaa ja 7 koulunkäynninohjaajaa

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Digitaalisen oppimisympäristön muutoksien vaikutus esiopetukseen; valmiudet perusopetukseen.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella:

Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	Esiopetuksen opetussuunnitelma S	Esiopetus perustuu esiopetussuunnitelmaan. Vuoden aikana esiopetussuunnitelmaa on päivitetty lakiuudistusten myötä esiopettajien ja hallintotyöntekijän toimesta.	Toteutuu
	Kolmiportainen oppilastuki S	Kolmiportainen tuki on käytössä esiopetuksen puolella. Elokuusta 2022 alkaen esiopetuksen erityisopettaja vastaa kaikista kunnan esioppilaiden erityisopetuksesta. Kehittämishankkeen ja opetusjärjestelyjen myötä yhteisopettajuutta ollaan pystytty kehittämään.	Toteutuu
	Lasten oppimisedellytysten vahvistaminen sekä varhainen puuttuminen	Esiopettajat seuraavat säännöllisesti oppilaiden etenemistä ja kehittymistä. Opetuksessa käytetään monipuolisesti nykyaikaisia menetelmiä ja opetusvälineitä. Moniammatillinen työryhmä tukee tarvittaessa. Lukuvuoden 2022-2023 aikana tiivistä yhteistyötä on jälleen pystytty tekemään.	Toteutuu
	Tasavertainen esiopetus koko ikäluokalle S	Resurssit on pyritty jakamaan opetusryhmien kesken tasavertaisesti, kokonaistilanne ja -tarve huomioiden.	Toteutuu
Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi	Tulevina vuosina opettajamäärä vähenee, lähivuosina tarve kuitenkin 7 opettajalle. Lapsimäärän pienentyessä esiopettajaresurssia siirtyy varhaiskasvatuksen opettajan tehtäviin.	Henkilökuntaa kannustettiin kouluttautumaan omien voimavarojen mukaan. Esiopetusryhmiä on lukuvuosina 2021-2022 ja 2022-2023 seitsemän. Koulupäivän jälkeinen hoidontarve esioppilailla on lisääntynyt. Ohjaajille ja opettajille pidettiin syksyn aikana koulutus nepsy-lapsen kohtaamisesta ja ohjaajan roolista kolmiportaisen tuen toteutumisessa.	Toteutuu
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	Talousarviossa pysyminen ja tarkka seuranta kuukausittain S	Esiopetuksen materiaalien määrärahat perustuivat oppilasmääriin vuosikohtaisesti. Matkustusrahojen jaossa on huomioitu esiopetusryhmän sijainti. Taloutta seurattiin säännöllisesti.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022
Nettomenot s	684 045	753 624	710 652	738 276
2 Nettomenot esioppilasta kohden € s	7 954	9 191	10 451	10 547
3 Esioppilasmäärä	86	82	68	70

Esiopetus	2022 Talousarvio	2022 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	34 986	8 686	-26 300	24,8 %	29 625
TOIMINTAKULUT	-745 638	-746 962	-1 324	100,2 %	-783 249
TOIMINTAKATE	**-710 652**	**-738 276**	**-27 624**	**103,9 %**	**-753 624**
POISTOT					
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-710 652**	**-738 276**	**-27 624**	**103,9 %**	**-753 624**

Varhaiskasvatus

Tilivelvollinen viranhaltija: Sivistysjohtaja

Varhaiskasvatuksen visio:
Iloiset, oppivat ja osallistuvat lapset turvallisessa, suvaitsevaisessa ja kannustavassa kasvuympäristössä.

Varhaiskasvatuksen toiminta-ajatus:
Tuemme lapsen yksilöllistä kasvua, kehitystä ja oppimista yhteistyössä huoltajien kanssa. Tavoitteemme on edistää lasten kokonaisvaltaista hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta sekä vahvistaa varhaiskasvatuksessa lasta osallistavaa, kannustavaa ja toiset huomioon ottavaa toimintakulttuuria. Haluamme tarjota lapselle mahdollisuuden päivittäiseen liikkumiseen sekä myönteisiä oppimiskokemuksia monimuotoisessa kasvuympäristössä yhdessä osaavan ja sitoutuneen henkilöstön kanssa.

Henkilöstö:
Päiväkodin johtaja, varhaiskasvatuspäällikkö, Daisy VEO 2pv/kk (ostopalvelu), kokoaikainen konsultoiva VEO, varhaiskasvatuksen opettajia 9, varhaiskasvatuksen lastenhoitajia 24-25, ryhmäavustajia 2, perhepäivähoitajia ja ryhmäperhepäivähoitajia yht. 8.

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:
Daisy toiminnanohjausjärjestelmä otettiin suunnitelman mukaisesti käyttöön 1.3.2022.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja kertyi vuonna 2022 yht. n. 98 000 € (arvio TA 2022 oli 100 000 €).

TP 2021 verrattuna varhaiskasvatuksen asiakasmaksut vähenivät yht. n. 48 000 €.

Laki lapsen oikeudesta varhaiskasvatuksessa annettavaan kolmiportaiseen tukeen astui voimaan 1.8.2022. Varhaiskasvatuspalveluissa lakimuutokseen reagoitiin sekä rakenteellisin että pedagogisin tuen muodoin.

Tehostetun ja erityisen tuen suunnitelmat on kirjattu yhteistyössä huoltajien kanssa lapsen vasuun (Daisy). Lapselle annettavasta tehostetusta tai erityisestä tuesta on tehty lain edellyttämät hallintopäätökset huoltajien kuulemisen jälkeen.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella:

Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	Laadukkaiden varhaiskasvatuspalveluiden saatavuus ja oikea-aikaisuus. S	**Varhaiserityiskasvatus** - Tehostetun ja erityisen tuen suunnitelmat on kirjattu lapsen vasuun (Daisy) ja näistä tehty hallintopäätökset. -Rakenteellisia tuen muotoja: kolmessa ryhmässä neljä kasvattajaa (Linnunlaulu), yksi ryhmäavustaja (Tuulihattu), ryhmäkoon pienentäminen (Linnunlaulu), varhaiskasvatuksen erityisopettajan tuki, henkilöstön erityispedagogisen osaamisen lisääminen (koulutukset) - Pedagogisia tuen muotoja: pedagogisten menetelmien käyttöönottaminen ja vahvistaminen mm. kuvakommunikaatio, päiväjärjestys, havainnointi, dokumentointi, toiminnan suunnittelu ja eriyttäminen, arviointi **Alle 3 vuotiaiden varhaiskasvatuksen kysyntä on lisääntynyt.** Syksyn 2023 suunnittelussa arvioitava alle 3-vuotiaiden paikkojen riittävyys tulevalla toimintakaudella. Joulupolku toteutettiin 8.12.2022 yhteistyössä seurakunnan, 4H:n ja kulttuuripalveluiden kanssa. Kävijöitä joulupolulla oli n. 740.	Toteutuu
	Mahdollistetaan lasten päivittäinen monipuolinen liikkuminen.	Päivittäinen monipuolinen liikunta on osa lapsen hoitopäivää kaikissa hoitomuodoissa.	Toteutuu
	Kiusaamisen ehkäisy ja puuttuminen.	**Valmisteltu Pisarapuuttumisen mallin vakiinnuttamista** kiusaamisen ehkäisyn työvälineenä kaikissa hoitomuodoissa. Koko henkilöstö tutustuu ja palauttaa mallin mieleen alkuvuodesta 2023. Tiimeissä sovitaan, miten mallia tullaan toteuttamaan oman ryhmän toiminnassa.	Toteutuu
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	Talousarviossa pysyminen ja tarkka seuranta kuukausittain.	**Varhaiskasvatuspalveluiden TA 2022 alittui n. 160 000 €.**	Toteutuu

	S	**Henkilöstökulut n. - 85 000** - sairaus- ja vuosilomansijaisten palkat - 12 595 €. - vakituisten työsuhteisten palkat - 60 791 (LN/Pääskyset kaksi kasvattajaa, VEO:n palkkakustannuksia hankkeelle 1.8.22 alkaen) - eläkekulut - 17 984 € **Viikonloppuhoito (Huhtala Oy) - 17 668 €** - vuorohoidon ostopalvelun kustannukset ovat olleet noususuunnassa, vuonna 2022 kustannukset yht. 43 332 €. Määräraha kuitenkin alittui, koska säännöllistä yöhoitoa ei enää tarvittu loppuvuodesta 2022. **Avustukset - 27 546 €** - palvelusetelit - 8 643 € - yksityisenhoidon tuki - 14 190 (loppuvuodesta vain yksi perhe käytti ykistyisenhoidon tukea) - yksityisenhoidon tuen kuntalisä - 4 713 € **Muut - 23 591 €** - koulutukset - 4189 € - aineet, tarvikkeet, tavarat - 8344 € - sis. palv.menot /ruokahuol.) - 5304 € - pph hoitokulukorvaukset - 5 754	
Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi	Henkilöstön osaamisen vahvistaminen. S	Henkilöstön koulutukset toteutettu koulutussuunnitelman mukaisesti. LP-keskustelu yksi työmenetelmistä myös hyvinvointialueella (Pohde). Valmisteltu LP-menetelmäkoulutus yhteistyössä MLL:n kanssa alkuvuoteen 2023. Kaksipäiväiseen koulutukseen osallistuu n. 20 varhaiskasvattajaa.	Toteutuu

	Pedagogisen osaamisen varmistaminen varhaiskasvatuksen opettajien rekrytoinnilla ja kannustamalla varhaiskasvatuksen lastenhoitajia opintojen jatkamiseen.	Varhaiskasvatuksen lastenhoitajia on saatu rekrytoitua hyvin, mutta pätevistä varhaiskasvatuksen opettajista on pulaa. Toimintakauden aikana epäpäteviä varhaiskasvatuksen opettajia on ollut päiväkodeissa kaksi.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022
1. Nettomenot	2 408 421	2 580 418	2 894 234	2 734 039 €
Päiväkodit, lasten lukumäärä Nettomenot lasta kohden	177 8185	171	175	179
Päiväkotipaikan kustannukset Esioppilaiden täydentävän varhaiskasvatuspaikan kustannukset (Epelit)		11 204 € 3083 €	11 900 € 2900 €	11 332 € 3 416 €
Ryhmäperhepäiväkodit, lasten lukumäärä	42 6143	40	40	39
Ryhmäperhepäivähoitopaikan kustannukset		9 837 €	11 100 €	10 762 €
Perhepäivähoito, lasten lukumäärä Nettomenot lasta kohden	26 6882	18	20	11
Perhepäivähoitopaikan kustannukset		9084 €	10 800 €	11 220 €
Kotihoidontuella, lapsien lukumäärä	110	114	130	120
Varhaiskasvatuksen tilojen ja paikkojen optimaalinen käyttö sekä henkilöstöresurssin järkevä suunnittelu.		Varhaiskasvatuspaikkojen käyttö on toteutunut varhaiskasvatuslain mukaisesti. Varhaiskasvatuksen valvontaohjelman päätös 12/2021.	Paikkojen, läsnäolojen ja talouslukujen seuranta. Loma-aikojen toiminnan suunnittelu.	Koulujen loma-aikoina toiminnan keskittäminen Linnunlaulun päiväkotiin tuo taloudellista säästöä, mikä näkyy mm. vuosiloman sijaisten palkkakustannuksien alittumisena, kustannuksissa ei juuri muutosta TP 2021. Ryhmäkokoja ei ole ylitetty missään hoitomuodoissa.

Henkilöstön kouluttaminen monipuolisesti varhaiskasvatuksen eri osa-alueilla.			Täydennyskoulutusta vähintään 3pv/hlö. Henkilökohtainen koulutuskortti. Hyödynnetään ensisijaisesti OPH:n rahoittamia koulutushankkeita ja AVI:n koulutuksia.	Vuoden aikana henkilökuntaa on koulutettu monipuolisesti hyödyntäen mm. OPH:n ja AVI:n ilmaisia webinaareja (koulutussuunnitelma). Koulutuspäiviä on kertynyt vuoden aikana keskimäärin 3pv/hlö. Varhaiskasvatuksen opettajien mentorointeja jatkettiin joulukuun lopuun.
Pedagogiset asiakirjat arjen työvälineenä.			Pedagogisten asiakirjojen hyödyntäminen toiminnan suunnittelussa, toteutuksessa ja arvioinnissa. Säännölliset pedagogiset keskustelut ja arvioinnit tiimeissä/työyhteisöissä. Hyödynnetään lapsilta ja vanhemmilta saatua palautetta pedagogisesta toiminnasta.	Paikallinen varhaiskasvatussuunnitelma lausuntokierrokselle alkuvuodesta 2023.

Varhaiskasvatus	2022 Talousarvio	2022 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	133 600	173 221	39 621	129,7 %	194 902
TOIMINTAKULUT	-3 022 834	-2 907 261	115 573	96,2 %	-2 775 321
TOIMINTAKATE	**-2 889 234**	**-2 734 039**	**155 195**	**94,6 %**	**-2 580 418**
POISTOT	-5 000	0	5 000	0,0 %	0
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-2 894 234**	**-2 734 039**	**160 195**	**94,5 %**	**-2 580 418**

Lukio

Toiminta-ajatus ja visio:

Sievin lukio on kulttuuriympäristönsä huomioon ottava toisen asteen oppilaitos, joka valmistaa oppilaita ylioppilastutkinnon suorittamiseen ja antaa mahdollisimman laajan yleissivistyksen sekä hyvät valmiudet jatko-opintoihin ja muuhun elämään. Oppilaiden näkemyksiä, oma-aloitteisuutta, itsenäisyyttä, yksilöllisyyttä ja yritteliäisyyttä tuetaan opiskelussa.

Opetuksen toteuttamisessa yhtenä painopisteenä on valinnaisuuden ja elämisen taitojen opettaminen sekä yhteistyö paikkakunnan virastojen, laitosten ja yritysten välillä. Yhteistyötä korkeakoulujen kanssa pyritään kehittämään.

Sievin lukio on vetovoimainen, noin 100:n oppilaan lukio, jossa on hyvä työyhteisö ja opetuksen laatu sekä innovatiivinen opiskeluympäristö. Lukioon tulijoiden määrää pyritään nostamaan. Lukiossa on alhainen keskeyttämisprosentti ja opinnot takaavat hyvän sijoittumisen jatko-opintoihin. Lukio tekee luontevaa yhteistyötä yläkoulun kanssa.

Toiselle asteelle laajentunut oppivelvollisuus koskee jatkossa kaikkia lukiolaisia ja vaatii resurssointia. Digitaalisten opetusmenetelmien kehittäminen jatkuu edelleen, samoin 5- jaksojaksojärjestelmän kehittäminen.

Henkilöstö: Rehtori (0,35 htv), 7 lehtoria ja toimistosihteeri (0,3 htv).

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:
Uusi opetussuunnitelma oli käytössä vuosiluokilla 1 ja 2. Oppivelvollisuuden piirissä olivat vuosiluokat 1 ja 2. Pandemia-ajan rajoitteista päästiin eroon, mutta energiakriisin vuoksi piti varautua sähkökatkoksiin.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella:

Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	Opetussuunnitelman tavoitteiden toteuttaminen S	Lukion opetus perustuu opetussuunnitelmiin.	Toteutuu
	Sähköisen oppimisen taitojen edistäminen suunnitelman mukaan. S	Sähköisten opetusmenetelmi-en käyttö on tullut osaksi lukion arkea. Uudet lukiolaiset saavat koululta henkilökohtaisen tietokoneen käyttöönsä.	Toteutuu
	Yhteistyöhön ja yhteistoiminnallisuuteen kasvattaminen	Sievin lukio tekee yhteistyötä usean tahon kanssa. Vierailijoita on voitu ottaa vastaan ja tehdä itsekin vierailuja.	Toteutuu osittain
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	Opetuksen taloudellisuus ja vaikuttavuus: resurssien käyttö samankokoisiin lukioihin nähden S	Lukiossa toteutetaan opetuksen järjestäminen kustannustehokkaasti. Tuntikehyksen käyttö joustaa oppilasmäärän mukaan.	Toteutuu
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	Lukiossa vakiintunut oppilasmäärä: Keskeytysprosentti enintään 10 %.	Lukiossa on kesän aikana keskeyttänyt muutamia opiskelijoita. Pande-	Toteutuu osittain

		mia-ajan etäopetus ja lukio-opetuksen kasvanut vaativuus ovat vaikuttaneet opiskelumotivaatioon. Aloittaneita uusia lukiolaisia oli viimevuosiin nähden vähemmän. Syksyn aikana ei uusia keskeyttäjiä tullut. Oppilasmäärän kehitys oli negatiivista. Syksyllä tehtiin yhteistyösopimus Finest Future -hankkeen kanssa, jossa uusia lukiolaisia saataisiin ulkomailta elokuusta 2023 alkaen.	

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022
1 Nettomenot lukiossa € - oppilasta kohden lukiossa (€) S	878 878 8 968	949 574 9 891	1 005 391 9 575	975 999 10 966
2 Oppilasmäärä	98	96	105	89
3 Tuntikehys h S	163	163	163	148
4 Lukion keskeyttämisprosentti keväällä valmistuneessa ikäluokassa	3 %	5 %	alle 10 %	14,7 %
5 Opiskelumenestys; yo-tutkinnon puoltoäänten keskiarvo Sievin lukio/valtakunnan keskiarvo S	4,4 / 4,4	4,0/4,0	4,3/4,3	4,4/4,3

Lukio	2022 Talousarvio	2022 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	15 020	1 997	-13 023	13,3 %	27 239
TOIMINTAKULUT	-1 020 411	-977 996	42 415	95,8 %	-976 814
TOIMINTAKATE	**-1 005 391**	**-975 999**	**29 392**	**97,1 %**	**-949 574**
POISTOT					
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-1 005 391**	**-975 999**	**29 392**	**97,1 %**	**-949 574**

Muu koulutus- ja opetustoiminta

Tehtävä sisältää Sievin maksamat kuntaosuudet Ylivieskan seudun musiikkiopiston ja Ylivieskan seudun kansalaisopiston sieviläisten opiskelijoiden osalta sekä Taitokeskus Sievin toimintamenoista.

Ylivieskan seudun musiikkiopistossa Sievin kunnalla oli vuonna 2022 52 oppilaspaikkaa, toteutunut opetustuntimäärä oli 64,51 h/vko (TA22 69 h/vko). Tuntimäärään sisältyi varsinaisten oppilaiden lisäksi mm. musiikin varhaiskasvatuksen tunteja (musiikkileikkikoulu ja soitinvalmennus), musiikin perusteiden opetusta ja yhteissoittotunteja. Vuoden 2022 tilinpäätöksessä lopullisen raportin menojen mukaan oppilashinnaksi muodostui 2 121 € bruttomeno/oppilas. Vuosiviikkotunnin nettohinnaksi muodostui 994 €.

Musiikkiopiston osuus talousarviossa oli 73 270 €. Tilinpäätöksen osuus oli 65 760 €. Sievin kunnalle palautettiin 8 425 euroa.

Ylivieskan seudun kansalaisopiston omistaa Ylivieskan kaupunki ja sen toiminta-alueeseen kuuluvat Sievi, Alavieska ja Ylivieska. Kansalaisopisto on paikallisiin ja alueellisiin sivistystarpeisiin pohjautuva aikuisoppilaitos, joka tarjoaa mahdollisuuksia omaehtoiselle oppimiselle ja kansalaisvalmiuksien kehittämiselle. Ylläpitämisluvan mukaisesti kansalaisopisto järjestää koulutusta, jonka tavoitteena on edistää sivistyksellistä tasa-arvoa vapaan sivistystyön arvojen ja ihanteiden pohjalta. Koulutuksessa painottuvat kielet, taide- ja taitoaineet, tietotekniikka sekä terveyttä ja hyvinvointia edistävät aineet. Opisto järjestää suomen kielen ja kulttuurin koulutusta maahanmuuttajille. Aikuiskoulutuksen lisäksi kansalaisopisto järjestää lapsille ja nuorille taiteen perusopetusta ja musiikinopetusta.

Vuoden 2022 tilinpäätöksen tunnusluvut; Sievin osuus: Kurssien määrä 47 (suunniteltu 91), opetustunnit 1069 (suunniteltu 1337), *toimipaikat 16* (koko kansalaisopistossa 60), netto-opiskelijamäärä 268 (koko kansalaisopistossa 2172). Talousarviossa kansalaisopiston osuus oli 61 414 €. Kursseja toteutui suunniteltua vähemmän, joten palautuksia tuli 19 141 €. Kansalaisopiston osuus tilinpäätöksessä vuonna 2022 oli 45 461 €.

Taitokeskus Sievi työllistää 1,6 henkilöä vuodessa ja lisäksi tarjoaa alan opiskelijoille työharjoittelupaikkoja sekä kuntouttavan työtoiminnan paikkoja. Taitokeskus järjestää käsityötaiteen perusopetusta lapsille ja nuorille ja tarjoaa ammatillista lisäkoulutusta käsityötä työssään käyttäville ohjaajille ja opettajille. Keskus myös järjestää käsityötapahtumia, -näyttelyitä sekä myyntipalvelua alueen käsityöyrityksille.

Taitokeskuksen osuus vuoden 2022 tilinpäätöksestä oli 14 000 €.

Muu koulutus- ja opetustoiminta	2022 Talousarvio	2022 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	0	1 633	1 633	0,0 %	1 853
TOIMINTAKULUT	-149 134	-127 225	21 909	85,3 %	-122 378
TOIMINTAKATE	**-149 134**	**-125 592**	**23 542**	**84,2 %**	**-120 525**
POISTOT					
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-149 134**	**-125 592**	**23 542**	**84,2 %**	**-120 525**

Sivistyslautakunta

Sivistyslautakunta	2022 Talousarvio	2022 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	479 158	457 842	-21 316	95,6 %	613 274
TOIMINTAKULUT	-13 016 420	-12 809 728	206 692	98,4 %	-12 583 212
TOIMINTAKATE	**-12 537 262**	**-12 351 887**	**185 376**	**98,5 %**	**-11 969 938**
POISTOT	-9 920	-4 917	5 003	49,6 %	-4 917
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-12 547 182**	**-12 356 804**	**190 378**	**98,5 %**	**-11 974 855**

HYVINVOINTILAUTAKUNTA

Liikuntapalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: hyvinvointijohtaja

Toiminta-ajatus ja visio:

Tavoitteena on edistää kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä sekä kannustaa vähän tai ei lainkaan liikkuvia henkilöitä liikunnallisten harrastusten pariin. Kunnan tehtävänä on luoda yleiset edellytykset kunnan asukkaiden liikunnalle järjestämällä liikuntapalveluja sekä terveyttä ja hyvinvointia edistävää liikuntaa eri kohderyhmät huomioon ottaen, tukemalla kansalaistoimintaa mukaan lukien seuratoiminta sekä rakentamalla ja ylläpitämällä liikuntapaikkoja. Edellä mainittujen tehtävien toteuttamisen kunnassa tulee tapahtua eri toimialojen yhteistyönä sekä kehittämällä paikallista, kuntien välistä ja alueellista yhteistyötä.

Liikuntapaikkojen kunnossapitopalvelut hankitaan tekniseltä toimelta. Talousarviovuoden aikana hyvinvointilautakunta laatii liikuntapaikkojen kunnossapitoluokituksen yhteistyössä teknisen toimen sekä muiden toimijoiden kanssa. Kuntalaisten mahdollisuuksia luontoliikuntaan tuetaan huoltamalla tulentekopaikkoja ja luontopolkuja. Kunnossapitotöiden toteuttamisesta vastaa pääasiassa Työkolmio. Saariveden savottakämpän varaukset ja markkinointi hoidetaan Lomarengas-palvelun kautta. Kämpän huoltotyöt hoidetaan pääsääntöisesti Työkolmion kautta.

Henkilöstö: vapaa-aikatoiminnan ohjaaja (liikunta) 1htv, toimistosihteeri 0,6 htv, hyvinvointijohtaja 1htv.

Toimintaympäristön muutokset: Liikunta-alueiden kunnossapitotyöt tuottaa tekninen toimi.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	1. Erilaisten liikuntapaikkojen hyödyntäminen monipuolisesti kuntalaisille tarjottavassa liikuntaryhmissä ja -tapahtumissa S	Eri liikuntapaikkoja on hyödynnetty monipuolisesti liikuntapaikka- ja liikuntaryhmätarjonnassa.	Toteutuu
	2. Kylien liikuntapaikkojen kävijämäärien nosto.	Korhosen ja Kiiskilän liikuntasalien ilta- ja viikonloppukäyttöön varattujen vuorojen määrä on kasvanut. Myös Korhosen liikuntasalissa järjestetyn matalankynnyksen liikuntaryhmän kävijämäärä on kasvanut tasaisesti. Monitoimihallin liikuntasalivuorojen varaukset ovat lisääntyneet vuodesta 2021, mutta määrä jäi asetetusta tavoitteesta. Myös monitoimihallin kuntosalin käyntikertojen lukumäärä kasvoi vuodesta 2021, mutta jäi vuodelle 2022 asetetusta tavoitteesta. Monitoimihallin kuntosalille	Toteutuu osittain
	3. Lisätä erityisesti vähän liikkuvien kuntalaisten liikunta-aktiivisuutta monipuolisen liikuntatarjonnan, kampanjoiden ja tiedottamisen avulla.	Hyvällä mielellä liikkumaan -hanke käynnistyi ja hankkeen myötä on voitu kehittää matalankynnyksen liikuntatarjontaa.	Toteutuu
	4. Laatia liikuntapaikkojen kunnossapitoluokitus	Liikuntapaikkojen kunnossapitoluokitus on laadittu ja hyvinvointilautakunta käsittelee sen kokouksessaan maaliskuussa 2023.	Toteutuu

	5. Järjestää onnistunut Maakuntaviesti vuonna 2022	Keski-Pohjanmaan maakuntaviesti järjestettiin 12.2.2022. Tapahtuman järjestelyt onnistuivat hyvin, mutta yleisömäärä jäi odotettua pienemmäksi.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022
1.Käyttäjätyytyväisyyskyselyn ka.	-	Muttihiihtotapahtumaa, jonka yhteydessä tyytyväisyyskysely on perinteisesti järjestetty, ei voitu toteuttaa koronatilanteen vuoksi.	9,5	Muttihiihtotapahtumaa, jonka yhteydessä tyytyväisyyskysely on perinteisesti järjestetty, ei voitu toteuttaa koronatilanteen vuoksi myöskään talvella 2022.
2. Monitoimihallin liikuntasalin ilta- ja viikonloppukäytön varatut tunnit	2 755,5	2487	5 400	3 280
2.Monitoimihallin kuntosalin käyttökerrat	11 020	9094	16 000	12 179
2. Kuntosalin myydyt kortit	290	318	630	667
2. Kiiskilän ja Korhosen liikuntasalin ilta- ja viikonloppukäytön varatut tunnit		464	750	789
3. Matalankynnyksen tapahtumien, kurssien, lajikokeilutapahtumien ja kampanjoiden osallistujamäärä ka.		15,8	15	Hyvällä mielellä liikkumaan -hankkeen järjestämän matalankynnyksen liikuntatapahtumien osallistujamäärän ka. 8,2. Kaikkien liikuntatapahtumien, -kampanjoiden yms. osallistujamäärän ka. 14,6.
4. Liikuntapaikkojen kunnossapitoluokitus			Toteutuu	Toteutui osittain
5. Järjestelytoimikunta kokoontuu säännöllisesti ja järjestelyt etenevät. Tapahtuma onnistuu.	Toteutui.	Toteutui. Järjestelyt etenivät, mutta tapahtuma siirtyi vuodelle 2022.	Toteutuu	Toteutui

Liikuntapalvelut	2022 Talousarvio	2022 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	204 878	220 437	15 559	107,6 %	113 867
TOIMINTAKULUT	-824 734	-800 259	24 475	97,0 %	-596 260
TOIMINTAKATE	**-619 856**	**-579 822**	**40 034**	**93,5 %**	**-482 393**
POISTOT	0	0	0	0,0 %	-66 698
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-619 856**	**-579 822**	**40 034**	**93,5 %**	**-549 091**

Kulttuuripalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: hyvinvointijohtaja

Toiminta-ajatus ja visio:
Lain mukaan kunnan tehtävänä on edistää, tukea ja järjestää monipuolista ja kaikki ikäryhmät tavoittavaa kulttuuritoimintaa yhteistyössä eri toimijoiden kanssa. Vapaa-aikalautakunnan kulttuuripalveluiden tehtäviin kuuluu kulttuuritapahtumien tuottaminen, kotiseutuarkistosta huolehtiminen, kotiseututyön tukeminen, kulttuuritoiminnan avustaminen sekä Kotiseutumuseo Aarreaitan ja Taidelaarin toiminnasta huolehtiminen. Näiden toimien kautta vahvistetaan sieviläistä identiteettiä ja synnytetään ylpeyttä omaa kotiseutua kohtaan.

Kulttuuripalveluiden toiminta-ajatuksena on, että kulttuuri kuuluu kaikille sieviläisille. Vapaa-aikalautakunnan toteuttaman kulttuuritoiminnan kautta tuetaan ja nostetaan esille sieviläistä osaamista ja aktivoidaan kuntalaisia omaehtoiseen toimintaan. Kulttuuritoiminta on luonteva osa jokaisen kuntalaisen arkea ja se tukee kuntalaisten hyvinvointia. Kulttuuripalvelut tarjoavat matalankynnyksen toimia kuntalaisille. Kulttuuritoiminta on paikallisesti merkittävää ja alueellista toimintaa tukevaa. Muttimarkkinat on vuoden suurin ja merkittävin kulttuuritapahtuma. Yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa kulttuurikasvatussuunnitelma jalkautetaan käytäntöön. Kulttuurikasvatussuunnitelman avulla voidaan taata kaikille sieviäisille lapsille ja nuorille tasa-arvoiset mahdollisuudet kokea monipuolisesti paikallista kulttuuria.

Kulttuuripalveluiden visio on, että sieviläiset tuntevat kotiseutuylpeyttä Sieviä kohtaan haluten yhdessä kehittää kotiseutua yhteisön tarpeita palvelevaksi. Vapaa-aikalautakunnan toteuttamat kulttuuripalvelut on kaikki sieviläiset tavoittava matalankynnyksen lähipalvelu.

Henkilöstö: kulttuurituottaja 0,5 htv

Toimintaympäristön muutokset:

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	1. Kulttuuri kuuluu kaikille sieviläisille. Kuntalaisille tarjotaan monipuolisia kulttuuritapahtumia, joita kuntalaiset aktiivisesti käyttävät. Tehdään Kaikukorttia tutuksi sidosryhmille ja käyttäjäryhmille. S	Lautakunta perusti kulttuurituottajan 50% toimen, joka saatiin täytettyä toukokuun alusta alkaen. Kunnan kulttuuritoimintaa on kehitetty yhteistyössä eri sidosryhmien kanssa. Erilaisia kulttuuritapahtumia on tarjottu melko monipuolisesti, nuorille suunnattuja kulttuuritapahtumia oli vähän. Kertomusvuonna kiinnitettiin huomiota kulttuuripalveluiden esteettömyyteen. Yhteistyössä palvelukodin, päiväkotien ja Jelppiverkon kanssa pyrittiin huomioimaan myös heitä,	Toteutuu osittain

		jotka eivät muutoin pääsisi tai lähtisi palveluiden piiriin. Aktiivisuus on monessa suhteessa ollut silti heikkoa. Kaikukortti toimintamallia on jatkettu. Kaikukorttia on pyritty mainostamaan, mutta suurin osa kulttuuritapahtumista on olleet maksuttomia, joten Kaikukorttia on enemmän hyödynnetty liikuntapalveluiden puolella.	
	2. Kuntalaiset osallistetaan oman kulttuuriympäristön kehittämiseen ja oman toimintaympäristönsä aktiivisena pitämiseen. Kyläneuvoston toiminta on säännöllistä.	Kuntalaisia on osallistettu erityisesti yhdistystoiminnan, mutta myös vapaiden ryhmien kanssa tehdyn yhteistyön kautta. Yhteistyönä on tuotettu mm. Muttimarkkinat, kulttuurimatka, Taidepiiriläisten taidenäyttely, runo- ja lukutyöpajat Jussinmäellä sekä joulunäyttely. Lusiinan käyttöönoton myötä moni yhdistys ja toimija aktivoitui, alkoi käynnistellä toimintaa koronan jäljiltä uudelleen saaden aktivoitua myös yleisölle avoimia toimintoja. Perinnetoimikunta käynnisti toimintaansa. Joulun alla pidettiin toimijatapaaminen. Kyläneuvosto kokoontui nejä kertaa vuoden aikana.	Toteutuu
	3. Laadittu kulttuurikasvatussuunnitelma jalkautetaan käyttöön yhteistyökumppaneiden kautta.	Kulttuurikasvatussuunnitelmaa on käytössä. Koronatilanne on vielä kevällä 2022 vaikuttanut toteutukseen.	Toteutuu osittain

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022
1. Monipuolinen tapahtumatarjonta: tapahtumien määrä ikäryhmittäin S	17	13 lapset 2 nuoret 0 työikäiset 8 ikäihmiset 12	lapset 5 nuoret 5 työikäiset 5 ikäihmiset 5	lapset 5 nuoret 3 työikäiset 7 ikäihmiset 7
1. Museokäyntiä S	215	407	450	550
1. ja 2. Kulttuuripalveluiden tyytyväisyyskysely S	9,05		8,5	Palautetta yritettiin kerätä sähköisen kyselyn avulla Muttimarkkinoilla, mutta vastauksia ei saatu.

2. Toteutuneet toimijatapaamiset	2	1	2	1
3. Kulttuurikasvatussuunnitelma on käytössä	Suunnitelma ei valmistunut.	Toteutuu.	Toteutuu	Toteutui osittain

Kulttuuripalvelut	2022 Talousarvio	2022 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	38 670	36 687	-1 983	94,9 %	2 587
TOIMINTAKULUT	-114 453	-101 965	12 488	89,1 %	-74 714
TOIMINTAKATE	**-75 783**	**-65 278**	**10 505**	**86,1 %**	**-72 127**
POISTOT					
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-75 783**	**-65 278**	**10 505**	**86,1 %**	**-72 127**

Kirjastopalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: hyvinvointijohtaja

Toiminta-ajatus ja visio:
Kirjastolain (1492/2016) mukaan kunnan tehtävänä on yleisen kirjaston toiminnan järjestäminen. Yleisen kirjaston tehtävänä on: 1) tarjota pääsy aineistoihin, tietoon ja kulttuurisisältöihin; 2) ylläpitää monipuolista ja uudistuvaa kokoelmaa; 3) edistää lukemista ja kirjallisuutta; 4) tarjota tietopalvelua, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä monipuoliseen lukutaitoon 5) tarjota tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan 6) edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua. Yleisen kirjaston tulee olla kaikkien käytettävissä ja saavutettavissa. Kirjastoautotoiminnalla tarjotaan kirjastopalveluita kylille ja kouluille. Kirjastoautopalvelua myydään Kannuksen kaupungille.

Kirjasto profiloituu erityisesti kirjallisuuden harrastamisen sekä lukutaidon ja lukuinnon edistäjäksi. Kirjasto rakentaa ja tukee yhteisöllisyyttä ja sosiaalista pääomaa sekä oman alueen hyvinvointia. Kirjasto tarjoaa sisältöjä kaikille, mutta erityispainopisteessä ovat lapset ja nuoret, sillä Sievi on lapsirikas kunta. Yhteistyö koulujen ja päiväkotien kanssa on tärkeää. Noudatetaan luotuja yhteistyösuunnitelmia. Toiminnan vuosikello päivitetään tarpeen mukaan varhaiskasvatuksen sekä koulujen kanssa. Kouluyhteistyö kirjataan kulttuurikasvatussuunnitelmaan.

Seudullinen yhteistyö tukee kunnallista kirjastotyötä. Vuonna 2021 kirjastokimppa laajeni siten, että Kiri-kirjastot, Tiekkö-kirjastot ja Reisjärven kirjasto yhdistyivät Joki-kirjastoksi. Valtakunnallisten laatusuosituksien tavoitetasot toimivat kirjastotoiminnan laadun mittarina. Lisäksi Sievin kunnankirjaston toimintaa ohjaa Kainuun ja Pohjois-Pohjanmaan yhteinen visio 2025 ja "Onneksi on kirjasto !" yleisten kirjastojen suunta 2021-2025 - asiakirja.

Henkilöstö: kirjastonhoitaja 1htv, kirjastovirkailija 1 htv, nuorisokirjastovirkailija 1 htv kirjastoautonkuljettaja/virkailija 0,6 htv

Toimintaympäristön muutokset: Kirjastoauton osalta tehtävät päätökset.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	1. Kirjastotoiminnan tavoitteena ovat asiakkaiden tarpeita vastaavat monipuoliset ja laadukkaat palvelut. S	Kirjastolla on tuotettu monipuolisesti palveluja kuntalaisille. Olemassa olevista palveluista on pyritty tiedottamaan aktiivisesti muun muassa sosiaalisessa mediassa ja lisäksi on järjestetty erilaisia infoja kirjastolla. Kirjaston tarjoamia palveluja	Toteutuu

		kehitetään jatkuvasti Joki-kirjastokimpan yhteistyönä.	
	2. Kirjastossa järjestetään erilaisia lukemiseen ja kirjaston toiminta-ajatukseen liittyviä tapahtumia. Yhteistyö kirjastokimpan kesken toimii ja jatkuu kunnallisen kirjastotyön tukena ja palveluja laajentavana voimavarana.	Kirjastolla on voitu jälleen järjestää eirilaisia tapahtumia eri-ikäisille kuntalaisille lukemisen ja lukuinnon edistämiseksi sekä kirjaston toiminnan tutuksi tekemiseksi. Tapahtumatarjonnassa on ollut mm. kirjastovierailuja koululaisille, satutunteja, lukukampanja sekä kirjailijavieraita. Kirjastokimpan kirjastojohtajien verkosto on kokoontunut säännöllisesti. Joki - kirjastokimpalle laadittiin uusi strategia.	Toteutuu
	3. Kirjastoautotoiminta takaa kirjastopalvelut myös kylille ja kouluille.	Kirjastoauto on kiertänyt reittiaikataulun mukaisesti kaikilla Sievin kylillä. Kirjastoautopalvelua on myyty Kannuksen kaupungille 2 pv / kk (pois lukien kesäaika).	Toteutuu osittain

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022
1. Kokonaislainaus/ asukasluku	13,45	13,52	17	13,64
1. Fyysiset asiakaskäynnit ja verkkokäynnit	38 100 (sis. verkkokäynnit 15 930)	44 471 (sis. verkkokäynnit 14 844)	60000	49 114 (sis. verkkokäynnit 16 161)
2. Tapahtumien määrä	44	36	30	140
3. Kirjastoauton kävijämäärä		6960	7500	4657

Kirjastopalvelut	2022 Talousarvio	2022 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	10 800	15 186	4 386	140,6 %	10 297
TOIMINTAKULUT	-301 784	-312 587	-10 803	103,6 %	-313 876
TOIMINTAKATE	**-290 984**	**-297 401**	**-6 418**	**102,2 %**	**-303 579**
POISTOT	-48 500	0	48 500	0,0 %	0
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-339 484**	**-297 401**	**42 082**	**87,6 %**	**-303 579**

Nuorisopalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: hyvinvointijohtaja

Toiminta-ajatus ja visio: Nuorisopalvelut tarjoaa laadukasta sieviläisten nuorten tarpeita vastaavaa nuorisotyötä.

Nuorisolain määrittämät nuorisotyö ja - politiikka kuuluvat kunnan tehtäviin. Nuorisotyötä tehdään yhteistyössä muiden nuorille palveluja tuottavien viranomaisten, hyvinvointitoimen palveluiden sekä nuorten, heidän perheidensä, järjestöjen, seurakunnan ja muiden nuorisotyötä tekevien tahojen kanssa. Hyvinvointitoimen nuorisotyön toimintamuotoja ovat nuorisotilatoiminta Nuorisotalo Miitillä, koulunuorisotyö, leiri-, kerho- ja retkitoiminta, nuorten harrastamisen tukeminen, nuorisotapahtumien tuottaminen, nuorten vaikutusmahdollisuuksien tarjoaminen, nuorisotyön avustaminen, sosiaalinen vahvistaminen, nuorten työpajatoiminta sekä etsivä nuorisotyö. Talousarviovuoden aikana on tavoitteena juurruttaa hankkeessa luodut koulunuorisotyön käytänteet arkeen, kehittää harrastamisen Suomen mallin mukaista harrastustoimintaa sekä tukea ja kehittää nuorisovaltuuston toimintaa.

Jelppiverkko -nuorten aktivointipalvelussa nuori voi joko itse tai toisen ohjaamana olla yhteydessä etsivään nuorisotyöntekijään tai päästä yksilö- ja/tai starttivalmennukseen. Kohderyhmänä ovat 15-28 -vuotiaat. Etsivä nuorisotyöntekijä kartoittaa yhdessä nuoren kanssa hänen tilanteensa sekä siihen sopivat palveluvaihtoehdot. Tuen tarpeen pitkittyessä nuori voi halutessaan siirtyä yksilö- ja/tai starttivalmennukseen, jonka menetelmiä ovat mm. kahvilatoiminta ja starttivalmennus. Nuori voi olla Jelppiverkon asiakkaana haluamansa ja tarvitsemansa ajan; rinnalla kulku voi kestää muutamista päivistä muutamiin vuosiin, jonka aikana ohjauksen tarve ja tavat voivat vaihdella. Jelppiverkon osaamisverkoston kautta kuntaan saadaan myös koordinaattorin ja nettietsivän palvelut.

Visiona on hyvinvoivat ja osallistuvat nuoret. Sieviläiset nuoret kokevat kunnan turvalliseksi ympäristöksi kasvaa sekä nuorten palvelutarjonnan niin monipuoliseksi ja riittäväksi, että he palaavat opiskelunsa jälkeen asumaan kotikuntaansa. Sieviläiset nuoret tuntevat itsensä niin vahvoiksi, että heidän ei tarvitse kiusata eivätkä ole kiusattavissa.

Henkilöstö: nuoriso-ohjaaja 1 htv, yksilövalmentaja 1 htv sekä etsivä nuorisotyöntekijä 0,5 htv.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	1. Koulunuorisotyömallin juurruttaminen osaksi hyvinvointi- ja sivistystoimen toimintaa.	Koulunuorisotyö on juurtunut osaksi hyvinvointi- ja sivistystointen toimintaa.	Toteutuu
	2. Nuorten osallisuuden vahvistaminen: mm. nuorisovaltuusto, nuorten ideat –sivusto, Sovarimittari S	Nuorisovaltuusto on kokoontunut säännöllisesti ja Sovari-mittariston käyttöä on edelleen vahvistettu Jelppiverkossa. Matti Saviluoto rahaston kautta on tuettu nuorten ideoita. Sivistyslautakunta kutsui nuorisovaltuuston jäsenen lautakuntansa kokouksiin, hyvinvointilautakunnassa nuorisovaltuuston edustaja on ollut vuodesta ??	Toteutuu osittain
	3. Harrastamisen Suomen mallin mukaisen harrastustoiminnan kehittäminen	Harrastustoimintaa on tarjottu kaikilla kunnan peruskouluilla. Toimintamallia on kehitetty edelleen paremmin tarpeita vastaavaksi.	Toteutuu
	4. Paikko- menetelmän käyttöönotto ja juurruttaminen.	Paikkomenetelmä on ollut käytössä. Starttiryhmän osallistujamäärä on vaikuttanut paikkotodistusten määrään alentavasti.	Toteutuu osittain

	5. Nivelvaiheyhteistyön kehittäminen	Nivelvaiheyhteistyötä on tehty sivistystoimen kanssa tiiviisti mm. palveluohjauksen ja tiedottamisen osalta. Oppivelvollisuuslain mukainen yhteinen toimintamalli on luotu, mutta sen seuranta on ollut puutteellista.	Toteutuu osittain

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022
1. Nivelvaiheyhteistyö on säännöllistä mm. 6lk oppilaille suunnatut tunnit toteutuvat kaikilla alakouluilla			Toteutuu	Toteutui
1. Koordinoidun välituntitoiminnan säännöllinen toteutuminen			2 krt/kouluviikko	2 krt/ kouluviikko
1. Nuoriso-ohjaaja on mukana aktiivisesti Jussinpekan koulun kasvattajayhteisön toiminnassa			Toteutuu	Toteutui
2. Nuorisotila Klubin asiakasmäärä/ilta	19	13	18	14
2. Nuorisovaltuuston kokoukset		1	4	4
2. Saadaan Sovari-mittarin kuntakohtaiset tulokset		Tieto tuloksista saadaan maaliskuun -22 aikana.	Toteutuu	Toteutuu osittain. Kuntakohtaiset tulokset saatiin etsivästä nuorisotyöstä, mutta ei yksilö- ja starttivalmennuksesta.
3. Vähintään kaksi lasten ja nuorten toiveiden mukaista kerhoa per koulu			Toteutuu	Toteutuu osittain
4. Paikko-todistusten määrä			8	2
5. Nivelvaiheyhteistyön malli			Toteutuu	Toteutunut osittain.

Nuorisopalvelut	2022 Talousarvio	2022 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	109 935	107 226	-2 709	97,5 %	132 866
TOIMINTAKULUT	-263 242	-281 205	-17 963	106,8 %	-248 709
TOIMINTAKATE	**-153 307**	**-173 979**	**-20 672**	**113,5 %**	**-115 843**
POISTOT					
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-153 307**	**-173 979**	**-20 672**	**113,5 %**	**-115 843**

Työllisyyspalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: hyvinvointijohtaja

Toiminta-ajatus ja visio: Toiminnan tarkoituksena on vähentää työttömyyttä löytämällä ja mahdollistamalla sieviläisille työnhakijoille sopivia palvelu-, koulutus- ja työllistymispolkuja yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa. Toimintaa kehitetään mm. hankerahoituksen avulla.

Visio: Sievin työllisyyspalvelujen toiminta on vakiintunutta ja se tarjoaa laadukasta, luottamuksellista, asiakaslähtöistä ja joustavaa ohjaus- ja neuvontapalvelua asiakkailleen.

Henkilöstö: Työllisyyskoordinaattori 1htv, kuntouttavan työtoiminnan ohjaaja 1htv, vastaava työpajaohjaaja 1htv, projektityöntekijä 1htv

Toimintaympäristön muutokset:
Toimintaympäristö elää jatkuvasti muutosten alla. Vuonna 2020 alkaneen koronapandemian vaikutukset heijastuvat edelleen toimintaan. Hallituksen luomat linjaukset vaikuttavat toimialaan, joista merkittävimpänä suunnitelmat TE-palvelujen siirrosta kunnille vuonna 2024 ja sitä ennen käytäntöön tuleva Pohjoismainen työvoimapalvelujen malli. Tuleva Sote-uudistus on huomioitava erityisesti palveluohjauksen näkökulmasta.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Elinvoimaisten yritysten ja ahkeran yrittäjyyden Sievi	1. Jatketaan ESR – hankkeen toteuttamista, jonka avulla kehitetään polkuja avoimia työmarkkinoita kohti mm. kartoittamalla uudenlaisia yhteistyömahdollisuuksia muiden toimijoiden ja yritysten kanssa. Imba-, Melba- ja Paikko - työkalujen aktiivinen käyttöön ottaminen.	Kehittämistyö hankkeessa eteni suunnitellusti. Niin työllisyystiimin kuin työpajan tehtävänkuvia tarkasteltiin ja muotoiltiin mm. RATKO –työpajassa. Tämän pohjalta eteni myös PAIKKO –raportointi. PAIKKO palvelukokonaisuuden avulla pystytään havainnoimaan työpajatoiminnan sisältämiä oppimisen mahdollisuuksia ja siellä syntyvää osaamista. Tehtävänkuvien tarkastelun myötä työpajalle muotoutui myös uusi asiakaspalvelijan tehtävänkuva. Alkuvuodesta tehtiin somestrategiasuunnitelma, jonka johdosta työllisyyspalvelujen kotisivuilla julkaistiin blogi –tekstejä eri aiheista, tuotettiin kaksi tietoisku –videota sekä yksi videohaastattelu, joita jaettiin työllisyyspalvelujen sosiaalisen median kanavilla. Imba- ja Melba -arviointivälineet otetiin käyttöön, kun lisenssit saatiin suoritettua. Go Onin kanssa pilotoitiin yhteistyönä asiakaskohderyhmälle suunnattu kolmen kerran valmennussarja, joka toteutui kerran sekä keväällä, että syksyllä. Asiakaskohderyhmälle hankittiin myös toimintaterapeutin ja neuropsykologin arvioinnin palveluja. Työpajan kehittämiseen liittyen työpajan käyttöön valmistui työpiirustuksia ja –ohjeita pajalla valmistet-	Toteutuu

		tavista tuotteista. Syyskuussa aloitettiin yhteistyö Hyvällä mielellä liikkumaan –hankkeen kanssa. RKO:n työllisyyshankkeiden kanssa yhteistyönä valmistui työnantajille suunnattu piirrosvideo täsmätyökykyisten työllistämisen tuista. Loppuvuodesta hankkeelle haettiin viisi kuukautta jatkoaikaa ja tähän saatiin myönteinen päätös joulukuussa.	
	2. Alueellisen yhteistyö ja sen kehittäminen Oulun eteläisen alueen kuntien yhteistyönä toteutettavan Tahtotilasta tulokseen –hankkeen kautta. Hanke toimii yhtenä kanavana talmisteltaessa TE-palvelujen siirtoa kuntiin.	Hanke päättyi 31.03.2022. Te-palvelut 2024 -uudistuksen käynnistyminen muutti toimintaympäristöä ja tulevaisuuden näkymiä siten, että alkuperäisen ajatuksen mukainen alueellinen yhteistyömalli ei ollut enää tarkoituksenmukainen tavoite. Hankesuunnitelmaa päivitettiin, jonka jälkeen päällimmäisenä tavoitteena oli enemmän Te-palvelut 2024 -uudistusta tukevan tiedon tuottaminen. Hanke oli varsin lyhyt ja muutosten osalta tilanne oli hankkeen päättyessä vielä hyvin avoin, joten hankkeen osalta tulokset jäivät melko vaatimattomiksi.	Ei toteudu
	3. Palkkatuella työllistetyistä vähintään 20 prosentille saadaan edelleen sijoituspaikka, joka auttaa työllistymiseen avoimille työmarkkinoille. S	Vuoden aikana ei toteutunut yhtään edelleensijoitusta, vaikka mahdollisuutta markkinoitiin niin asiakkaille kuin myös henkilöstönvuokrausyrityksille aktiivisesti. Työpajan omiin työtehtäviin on ollut ajoittain vaikea saada tekijöitä ja työsuhteita on päädytty jatkamaan. Kaikkien tehtävänkuvien osalta ei näin ollen ole edelleen sijoittamista pystytty edes aktiivisesti markkinoimaan. Osaltaan palvelut painottuivat työ- ja toimintakyvyn kartoituksiin, joten edelleensijoitus ei ole aina ollut vaihtoehtonakaan.	Ei toteudu
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	4. Kelan työmarkkinatukimaksut pidetään hallinnassa, eli saadaan työmarkkinatukimaksut pidettyä laskusuunnassa vuoden 2020 koronaepidemiasta johtuneen nousun jälkeen. Asiakkaille etsitään aktiivisesti mielekkäitä jatkopolkuja S	Työmarkkinatukimaksut pysyivät hyvin laskusuunnassa. Työmarkkinatuen kuntaosuusmaksuja maksettiin 27 400 € vähemmän kuin edellisenä vuonna. Ohjaustyötä tehtiin aktiivisesti, mutta myös hyvällä työmarkkinatilanteella oli osuutta asiaan.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022
1. Avoimille työmarkkinoille/koulutukseen ohjauksen jälkeen sijoittuneet (%)	19,6 %	21,3 %	25 %	23 %
2. Alueellinen yhteistyö: TE- palvelujen kuntiin siirron valmistelutyö			Toteutuu	Tahtotilasta tulokseen -hankkeen kautta ei toteutu-

				nut. Muussa yhteydessä valmistelua on tehty aktiivisesti.
3. Työkolmiolle työllistetyistä edelleen sijoitettuna avoimille työmarkkinoille (hlöä) S	1	1	5	0
4. Aktivointiaste % asiakkaista (kuntouttava työtoiminta, työkokeilu, palkkatyö, koulutus) S	58,7 %	57,5 %	55 %	60,3 %
4. Kelan työmarkkinatukimaksut (€) S	218 659	188 420 €	180 000	161 002 €

Työllisyyspalvelut	2022 Talousarvio	2022 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	216 709	225 391	8 682	104,0 %	187 050
TOIMINTAKULUT	-687 964	-623 046	64 918	90,6 %	-654 474
TOIMINTAKATE	**-471 255**	**-397 655**	**73 600**	**84,4 %**	**-467 424**
POISTOT					
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-471 255**	**-397 655**	**73 600**	**84,4 %**	**-467 424**

Hyvinvointilautakunta	2022 Talousarvio	2022 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	580 992	604 927	23 935	104,1 %	446 666
TOIMINTAKULUT	-2 192 178	-2 119 062	73 116	96,7 %	-1 888 033
TOIMINTAKATE	**-1 611 186**	**-1 514 135**	**97 050**	**94,0 %**	**-1 441 367**
POISTOT	-48 500	0	48 500	0,0 %	-66 698
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-1 659 686**	**-1 514 135**	**145 550**	**91,2 %**	**-1 508 064**

TEKNINEN LAUTAKUNTA

Yhdyskuntapalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: Tekninen johtaja

Toiminta-ajatus ja visio: Yhdyskuntapalvelut tuottaa kunnan infraomaisuuden kunnossapito- ja rakennuttamispalvelut. Yhdyskuntasuunnittelulla kehitetään kunnan houkuttelevuutta ja asumisviihtyvyyttä. Suunnittelulla varmistetaan riittävä tonttitarjonta sekä yritystoiminnan että asuntorakentamisen tarpeisiin.

Vuoden 2022 alusta siirtyy tekniselle toimelle hyvinvointipalveluista liikuntapaikkojen kunnossapito ja hoito.

Visiomme on, että tuemme toiminnallamme kuntalaisten hyvinvointia ja osaamme ennakoida yrityselämän tarpeet.

Henkilöstö: Tekninen johtaja, palvelusihteeri, rakennusmestari 0,4 htv, suorittava työ ostetaan pääsääntöisesti ostopalveluna. Urheilualueiden hoitaja ja kausityöntekijä urheilualueiden hoitoon 0,5 htv,

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:
Ilmaston muutos lisää sään ääri-ilmiöitä ja sään vaihtelevuus lisääntyy. Vaihtelevuus kasvattaa kunnossapidon tarvetta.
Ympäristötietoisuuden lisääntyminen ja ns. vihreät arvot edellyttävät panostamista ympäristön kuormitusta vähentäviin toimenpiteisiin.
Soteuudistuksen valmistelu edellyttää osallistumista myös peruskuntien viranhaltijoilta ja työntekijöiltä. Uudistuksen laajuus ja aikataulu edellyttävät, että valmisteluun varataan riittävästi henkilöstöresursseja.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	1. Kadut ja yleiset alueet kunnossapidetään kustannustehokkaasti S	• Katuvalohuolto on tehty , sähköenergian hinnasta johtuen kustannukset ylittyivät • Puistoalueet on kunnossapidetty työsuunnitelman mukaan • Kaavatiepäällystykset on tehty suunnitelman mukaan (Mekaniikkatie ja Rinnetie)	Toteutuu
Elinvoimaisten yritysten ja ahkeran yrittäjyyden Sievi	2. Kunnalla on riittävästi laadukkaita tontteja asuinrakentamisen ja yritystoiminnan tarpeisiin. Tonteille on hyvät kulkuyhteydet ja niillä on kunnallistekniikka valmiina S	Ei muutoksia tonttitarjonnassa.	Toteutuu
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	3. Tonttien myynti	Ei toteutuneita tonttikauppoja.	Ei toteudu
	4. Raakamaata hankitaan riittävästi nykyisten asemakaava-alueiden läheisyydestä (ei mittaria)	Raakamaata hankittiin, yksi kiinteistökauppa.	Toteutuu osittain

	5. Huolehditaan katujen ja yleisten alueiden viihtyvyydestä ja turvallisuudesta (ei mittaria)	Kaavatiet ja kevyenliikenteenväylät on saatu hoidettua hyvin ja määrärahat on saatu riittämään haastavasta talvesta huolimatta.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022
1 Kustannukset (€/katumetri)	3,52	5,53	3,97	4,63
2 Asuinrakentamisen tontit (kpl)	45	44	44	44
3 Myytyjen tonttien määrä (asuinrakennustontit / yritystontit)	2/1	0/2 (+1 yritystontti vuokrattu)	3/1	0/0

Yhdyskuntapalvelut	2022 Talousarvio	2022 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	265 500	274 049	8 549	103,2 %	27 134
TOIMINTAKULUT	-739 496	-779 745	-40 249	105,4 %	-661 699
TOIMINTAKATE	**-473 996**	**-505 697**	**-31 701**	**106,7 %**	**-634 565**
POISTOT	-317 650	-324 814	-7 164	102,3 %	-262 658
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-791 646**	**-830 510**	**-38 865**	**104,9 %**	**-897 223**

Kiinteistöpalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: Tekninen johtaja

Toiminta-ajatus ja visio:
Kiinteistöpalvelut huolehtii kunnan toimintojen edellyttämien tilojen rakennuttamisesta, ylläpitotehtävistä sekä tiloissa tarvittavista tukipalveluista. Asuntotoimen tehtävänä on kehittää Sievin vuokra-asumisympäristöä viihtyisäksi ja turvalliseksi asua yhteistyössä Kiinteistö Oy Sievin Jussin kanssa.

Visiomme on varmistaa, että kunnan palvelut pystytään tuottamaan terveellisissä, laadukkaissa ja nykyaikaisissa toimitiloissa. Vuokra-asuntomme ovat tasokkaat, turvalliset ja viihtyisät. Tarjoamme asiakkaillemme miellyttävän palvelukokemuksen.

Henkilöstö: Rakennusmestari 0,6 htv, toimistosihteeri 0,6 htv, kiinteistönhoitaja 2 htv, nuohooja 1 htv, kirvesmies 3 htv

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:
Ilmaston muutos lisää rakennusten vuosittaista kosteusrasitusta ja sään ääri-ilmiöiden aiheuttamat vauriot voivat lisääntyä. Rakennusten kunnossapitokustannukset lisääntyy.
Päästötavoitteiden kiristyminen edellyttää energiatehokkuuteen tähtäävien investointien toteuttamista.
Mahdollisten palveluverkon muutoksien vuoksi rakennukset poistuvat käytöstä.
Asiakaskäyttäytymisen muutokset edellyttävät sähköisten palvelukanavien käyttöönottoa.
Valtakunnallinen trendi terveelliset, turvalliset ja viihtyisät tilat käyttäjille.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	1. Kiinteistöjen ennakoivalla kunnossapidolla vähennetään saapuvien palvelupyyntöjen määrää S	Kiinteistöjen ylläpitokorjaukset on tehty työsuunnitelman mukaan. PPKY Kallion vuokraamissa rakennuksissa ei tehty korjauksia koronan vuoksi.	Toteutuu
Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi	2. Ylläpidetään ja kehitetään henkilöstön ammattitaitoa S	Toimistohenkilöstö osallistunut koulutuksiin. Kunnossapitohenkilöstö on saanut koulutuksen uuteen kiinteistöautomaatiojärjestelmään.	Toteutuu
	3. Henkilöstön työympäristö ja työskentelytavat tukevat työssä jaksamista ja minimoivat vahinkojen syntymisen työssä	Kahdella työntekijällä oli tapaturma, joissa alle viikon sairasloma.	Toteutuu
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	4. Toteutetaan kiinteistöjen energian säästöön tähtääviä toimenpiteitä	Schneider Electric oy:n kanssa käynnistetystä älymodernisoitihanke on saatu valmiiksi.	Toteutuu
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	5. Pidetään vuokra-asunnot vuokralaisia houkuttelevassa kunnossa	Asunnot tarkistettu asukkaan vaihtuessa ja tehty tarpeelliset korjaukset.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022
1 Saapuneet palvelupyynnöt (kpl/vuosi) S	428	609	600	580
2 Toteutuneet koulutuspäivät (pv/htv) S	0	2/8	2	1
3 Sattuneiden työtapaturmien määrä (lievät / vakavat)		1/0	0/0	2/0
4 Merkittävät toteutuneet toimenpiteet		2		1
4 Tilakustannus €/m²	41,45 (37 354m²)	48,12 (35 758m²)	43,67 (34 712m²)	48,83
5 Kunnan vuokra-asuntojen käyttöaste (%) ja asukasvaihtuvuus (%) vuodessa		95 2,48	98 0	97 3,6

Kiinteistöpalvelut	2022 Talousarvio	2022 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	3 143 860	3 281 526	137 666	104,4 %	3 310 418
TOIMINTAKULUT	-2 304 220	-2 468 742	-164 522	107,1 %	-2 358 481
TOIMINTAKATE	**839 640**	**812 784**	**-26 856**	**96,8 %**	**951 937**
POISTOT	-798 080	-1 001 548	-203 468	125,5 %	-805 499
KOKONAISKUSTANNUKSET	**41 560**	**-188 764**	**-230 324**	**-454,2 %**	**146 437**

Ruokapalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: Tekninen johtaja

Toiminta-ajatus ja visio:
Ruokapalveluiden toiminta-ajatuksena on laadukkaiden, ravitsemuksellisesti täysipainoisten ja asiakkaiden hyvinvointia edistävien aterioiden tuottaminen. Arkisin aterioita tuotetaan keskitetysti Jussinpekan keittiöllä. Viikonloppuisin toimintaa on vain Pajulan keittiöltä. Koulupäivinä lounaita tuotetaan n. 1800 annosta ja viikonloppuisin ruokailuun jää Pajulan alueen asiakkaat kokopäiväisesti kaikkien aterioiden osalta. Tarjottavat ateriat suunnitellaan vastaamaan asiakkaiden tarpeita siten, että ruoalla on myönteinen vaikutus asiakkaiden hyvinvointiin
Ruokapalveluiden visio on, että olemme laadukas kunnallinen ruokapalveluiden tuottaja. Toimintamme on tavoitteellista ja tuloksemme on mitattavissa järjestelmällisesti.

Henkilöstö: Palveluesimies 1, ravitsemistyöntekijä 5,56 htv, kokki 2 htv, dieettikokki 1 htv, palvelutyöntekijät 5,06 htv, ostopalveluna Ylivieskan kaupungilta: palvelujohtaja 0,12 htv

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:
Kunnantalon ruokalan asiakasmäärä vähenee etätyöskentelyn lisääntyessä. Ruokailijoita on liian vähän niin, että toiminta olisi kannattavaa. Keskushallinto kompensoi kunnantalon työpaikkaruokailua 1 €/lounas.

Sote- ja maakuntauudistustyötä jatketaan talousarviovuonna 2022. Ateriamäärät vähenevät arviolta noin 125 000 kpl.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	1. Ateriapalveluiden tuottaminen laadukkaasti ja kustannustehokkaasti S	Elintarvikkeiden kustannusten noususta huolimatta olemme tarjonneet ruokasuositusten mukaisia aterioita.	Toteutuu
Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi	2. Ylläpidetään ja kehitetään henkilöstön ammattitaitoa S	Yksi henkilö on osallistunut koulutukseen.	Ei toteudu
	3. Työolosuhteet ja työskentelytavat tukevat työssä jaksamista ja minimoivat vahinkojen syntymisen työssä	Tapaturma ei ole ollut. Sairaslomia oli 306 päivää, joista viidellä oli yli 10 päivää sairaslomaa.	Toteutuu

Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	4. Elintarviketurvallisuuden mittaaminen (Oiva-raportit). Kohteita, joissa tarkastukset tehdään 11 kpl: Jussinpekan valmistuskeittiö 2 tarkastusta vuodessa, ja seuraavissa kohteissa 1 tarkastus vuodessa: Palvelukeittiöt (Pajula, kunnantalo, koulut (5 kpl) ja päiväkodit 2 kpl (Linnunlaulu ja Tuulihattu)	4. Oiva-tarkastuskia on tehty 2 kpl; Jussinpekan ja Pajulan valmistuskeittiöillä, molemmista ollaan saatu tulos Hyvä. Havaitut epäkohdat on korjattu. Koronan vuoksi terveystarkastajat eivät ole tehneet kohdekäyntejä, mutta ruokapalvelussa on käytössä Chefstain-omavalvontajärjestelmä. Terveystarkastajalla on tunnukset Chefstain-omavalvontajärjestelmään.	Toteutuu osittain

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022
1 Aterioiden määrä vuodessa	430 843	430 130	431 401	433 358
1 Aterioiden keskihinta (€/ateria) S	2,80	3,00	3,18	3,10
1 Valmistettujen aterioiden määrä / työntekijä S	28 838	29 421	29 508	29 641
2 Toteutuneet koulutuspäivät (pv/htv) S	-	Joillekin työntekijöille on koulutuspäivä järjestynyt, mutta koronan vuoksi ei kaikille	2	Yhdellä työntekijällä oli koutuspäivä.
3 Sattuneiden työtapaturmien määrä (lievät / vakavat)	-	0/0	0/0	0
4 Oivaraportin tulokset (Oivallinen, Hyvä, Korjattavaa, Huono) Tulos Oivallinen edellyttää, että kaikki tarkastettavat kohdat ovat kunnossa.	-	Tarkastettu kaikki 10 kohdetta ja kaikkien tulos on Oivallinen	Kaikkien tarkastusten tulos Oivallinen	2 tarkastusta - tulos hyvä

Ruokapalvelut	2022 Talousarvio	2022 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	1 373 970	1 512 689	138 719	110,1 %	1 393 804
TOIMINTAKULUT	-1 379 049	-1 342 310	36 739	97,3 %	-1 290 745
TOIMINTAKATE	**-5 079**	**170 379**	**175 459**	**#ARVO!**	**103 059**
POISTOT					
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-5 079**	**170 379**	**175 459**	**#ARVO!**	**103 059**

Puhtaanapitopalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: Tekninen johtaja

Toiminta-ajatus ja visio:
Puhtaanapitopalveluiden tavoitteena on huolehtia kunnan hallinnassa olevien kiinteistöjen puhtaanapidosta. Luoda yleistä viihtyvyyttä, turvallisuutta, ylläpitää kiinteistöjen arvoa ja kuntoa.

Työtä tehdään laaja-alaisesti tilaaja-asiakkaan kanssa tehdyn sopimuksen mukaan, jolla luodaan asiakkaille puhtaustasoltaan tarkoituksenmukaiset tilat. Haluamme kehittää toimintaa ja ottaa käyttöön uusia toimintamalleja.

Visiomme on, että olemme laadukas kunnallinen puhtaanpitopalveluiden tuottaja. Toimintamme on tavoitteellista ja tuloksemme ovat mitattavissa järjestelmällisesti.

Henkilöstö: Laitoshuoltaja/palveluohjaaja 1 htv, laitoshuoltajat 9,36 htv, palvelutyöntekijät 2,51 htv (puhtaanapidon osuus), ostopalveluna Ylivieskan kaupungilta: palvelujohtaja 0,12 htv ja palveluesimies 0,10 htv, lisäksi ostopalveluna n. 1,6htv laitoshuoltaja (Linnunlaun päiväkoti, osa Korhosen koulusta ja PPKY Kalliolle vuokratut tilat Kotikulmassa)

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:
Sote- ja maakuntauudistustyötä jatketaan talousarviovuonna 2022. Vuonna 2021 kolmen työntekijän työehtosopimus vaihtui sote-työehtosopimukseen.

Arviotuna siivottavat neliöt vähenee n. 6 000 m2, samalla noin 3,5 htv siirtyy sotepalveluihin.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	1. Puhtaanapitopalvelut tuotetaan laadukkaasti ja kustannustehokkaasti S	Siivoustyöt saatiin tehtyä sovitusti ja pysyttiin budjetissa.Hoidimme sovitut tehtävät, ja teimme kaikki tilatut eristyssiivoukset ja remonttisiivoukset.	Toteutuu
Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi	2. Ylläpidetään ja kehitetään henkilöstön ammattitaitoa S	Koulutuksiin osallistui 11 työntekijää.	Toteutuu osittain
	3. Työolosuhteet ja työskentelytavat tukevat työssä jaksamista ja minimoivat vahinkojen syntymisen työssä	Lieviä tapaturmia sattui kaksi, joista tuli alle 1 viikkoa sairaslomaa. Sairaslomia oli yhteensä 407 päivää, joista yli 10 päivän poissoloja oli kuudella työntekijällä.	Toteutuu
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	4. Laadukkaalla puhtaanapidolla hidastetaan kiinteistöjen kulumista	Puhtaanapito on toteutunut sopivien työmenetelmien ja työaikojen puitteissa.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022
1 Kustannukset (€/siivottava m2)	26,68	29,17	31,09	29,00
1 Siivousmitoitus (siivottavat m2/htv)		1 769	1 765	1899
2 Toteutuneet koulutuspäivät (pv/htv)		1	2	1
3 Sattuneiden työtapaturmien määrä (lievät / vakavat)		0/0	0/0	2/0
4 Suoritetut laatukierrokset		30 laatukierrosta	1 kerta / kohde	Ei laatukierroksia.

Puhtaanapitopalvelut	2022 Talousarvio	2022 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	733 450	804 043	70 593	109,6 %	749 081
TOIMINTAKULUT	-710 550	-708 072	2 479	99,7 %	-664 932
TOIMINTAKATE	**22 900**	**95 971**	**73 072**	**419,1 %**	**84 149**
POISTOT					
KOKONAISKUSTANNUKSET	**22 900**	**95 971**	**73 072**	**419,1 %**	**84 149**

Rakennusvalvonta

Tilivelvollinen viranhaltija: Rakennustarkastaja

Toiminta-ajatus:
Rakennusvalvonta on lakisääteistä viranomaisvalvontaa yleisen edun kannalta, jonka tarkoituksena on neuvonnan ja ohjauksen, lupakäsittelyn, valvonnan sekä pätevien suunnittelijoiden ja vastaavien työnjohtajien avulla edistää terveellistä, turvallista ja ympäristöön sopivaa rakentamista sekä ylläpitää rakennetun ympäristön hyvää laatua ja kestävää kehitystä. Rakennusvalvonnan tehtäviin kuuluu myös valvoa kaavojen toteutumista ja naapurinäkökulman huomioon ottamista.

Visio:
Rakennushankkeeseen ryhtyvät tiedostavat, että laadukas rakentaminen edellyttää pätevää suunnittelua ja valvontaa ja muutoinkin ammattilaisten käyttöä. Rakennusvalvonta tähtää toiminnallaan siihen, että asiakkaat mieltävät meidät tasapuolisina, oikeudenmukaisina ja inhimillisinä yhteistyökumppaneina. Rakentamisen hyvä laatu on kaikkien osapuolten yhteinen tavoite.

Henkilöstö: Rakennustarkastaja 0,5htv ja toimistosihteeri 0,7htv

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:
Maankäyttö- ja rakennuslain, rakentamismääräyskokoelman sekä muiden rakentamista koskevien säädösten uusimiset ja muutokset. Muuttuvat säädökset vaativat runsaasti perehtymistä ja kouluttautumista, jotta neuvonnassa ja ohjauksessa pystytään antamaan ajanmukaista palvelua. Rakennusvalvonnan alueellistaminen; valtion tavoitteena olivat uudet rakennusvalvontayksiköt

vuodelle 2017. Asia ei ole edennyt alkuperäisen suunnitelman mukaan. Seutukunnan rakennusvalvonnoissa on asiaa ryhdytty kuntajohtajien aloitteesta pohtimaan uudestaan. Hanketyöntekijän toimesta tehdyn kiinteistötietojen tarkistuksen tuloksena lisättiin helmikuussa 2020 yhteensä 138 rakennusta verotuskantaan. Verottaja määrittelee näille rakennuksille kiinteistöveron vuodenvaihteeseen mennessä.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	1. Valmistelu ja päätöksenteko tehdään mahdollisimman lyhyessä ajassa. Lupahakemuksen käsittely aloitetaan ja lausuntopyynnöt lähetetään 3 pv:n kuluessa. Lupapäätös annetaan viranhaltijapäätöksissä 2 viikon ja lautakunnan päätöksissä 4 viikon kuluessa siitä kun mahdolliset lausunnot ja lisäselvitykset on saatu. S	Tavoitteessa on pääsääntöisesti pysytty.	Toteutuu
	2. Lupien edellyttämät tilatut katselmukset suoritetaan 3 pv:n kuluessa, aloituskokoukset pidetään omakotitaloissa ja muissa vaativissa hankkeissa. S	Katselmukset on saatu hyvin sovittua asiakkaalle sopivaan aikaan.	Toteutuu
	3. Kuntakuvan laatua ja viihtyisyyttä seurataan ympäristökatselmuksilla ja ns. jatkuvan valvonnan puitteissa.	Jatkuvaa valvontaa on toteutettu muun toiminnan ohella. Luvattomista rakennuksista on lähetetty kolme selvityspyyntöä.	Toteutuu osittain
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	4. Omavaraisuus: lupamaksuilla ja muilla tuloilla pyritään kattamaan suuri osa toiminnan kuluista ja samalla pyritään pitämään palvelutaso riittävän korkeana	Lupatulot eivät toteutuneet suunnitellusti. Isompia hankkeita on ollut vuoden aikana vähän ja siitä syystä lupatulot ovat jääneet budjetoidusta.	Ei toteudu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022
1. Lupien käsittelyyn käytetty aika VH/LTK S	2 / 4 vk	Tavoite toteutunut	2/4 vk	2/4 vk
2. Suoritetut katselmukset kpl Aloituskokoukset kpl, Rakennus- ja toimenpidelupien määrä + ilmoitukset kpl S	83 7 88 12	117 13 96 16	75 7 85 10	109 7 56 10

2. Lupien mukainen kerrosala m² ja tilavuus m³	15 089 114 380	10 308 75 776	5 200 24 500	659 2453
4. Menoista katetaan tuloilla %	67	44,3	40	26,65

Rakennusvalvonta	2022 Talousarvio	2022 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	15 900	22 530	6 630	141,7 %	50 527
TOIMINTAKULUT	-109 203	-84 556	24 647	77,4 %	-114 151
TOIMINTAKATE	**-93 303**	**-62 026**	**31 278**	**66,5 %**	**-63 624**
POISTOT					
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-93 303**	**-62 026**	**31 278**	**66,5 %**	**-63 624**

Ympäristönsuojelu

Tilivelvollinen viranhaltija: Ympäristösihteeri

Toiminta-ajatus:
Ympäristönsuojelu on lakisääteistä viranomaistoimintaa ja sen tehtävä on valvoa ympäristön tilaa erilaisten tarkastusten, selvitysten ja tutkimusten avulla. Ympäristönsuojelun tehtävänä on käsitellä ja valvoa maa-aines- ja ympäristönsuojelulakien mukaisia lupia sekä edistää ympäristön- ja luonnonsuojelua kestävän kehityksen mukaisesti. Lisäksi ympäristönsuojelun tehtäviin kuuluu jätelain mukaiset valvontatehtävät.

Visio:
Ympäristönsuojelun visiona on edistää ympäristön- ja luonnonsuojelua siten, että kaikilla kuntalaisilla olisi mahdollisuus terveelliseen, turvalliseen ja viihtyisään elinympäristöön.

Ympäristölupien säännöllinen valvonta ostetaan Ylivieskan kaupungilta arviolta 10 htp/vuosi.

Henkilöstö: Ympäristösihteeri 0,6htv ja toimistosihteeri 0,3htv

Tärkeimmät lainsäädännön, kansallisten kehittämisohjelmien ja toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:
Muun muassa eläinsuojien ympäristölupien korvaaminen ilmoitusluvalla sekä toimivaltarajojen nosto on lisännyt kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen tehtäviä entisestään. Uusien toimivaltarajojen myötä entistä suurempien eläinsuojien lupa- ja valvontatehtävät ovat siirtyneet kunnan vastuulle, eikä ilmoituslupa ole ennakko-odotuksista huolimatta vähentänyt luvan käsittelyyn kuluvaa työmäärää ympäristölupaan verrattuna. Jätevesien käsittelyn valvonta vaikuttaa ympäristönsuojelun työtehtävien määrään myös tulevina vuosina, sillä läheskään kaikki ranta- ja pohjavesialueen kiinteistöt eivät ole saattaneet järjestelmiä kuntoon jätevesiasetuksen siirtymäkauden päättymiseen mennessä. Maa- ja kiviainesten ottaminen kunnan alueella jatkunee suhteellisen vilkkaana mm. Sievissä ja lähialueilla luvitettujen tuulipuistojen rakentamisen vuoksi.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	1. Pohjavesien suojelu / vanhojen maa-ainesalueiden kunnostus	Teeriharjun maa-ainesalueen keskeneräiset maisemointityöt Isokankaan pohjavesialueella on luvan haltijan toimesta loppuun suoritettu. Alueen eteläosaan, Reisjärven kunnan rajaa vasten on myönnetty uusi maa-aineslupa, jonka myötä alueen maa-ainesvarat tulee loppuun käytetyksi. Lupa on voimassa 10-vuotta.	Toteutuu

	2. Yleisen asumisviihtyisyyden parantaminen	Ympäristökatselmusta ei suoritettu vuoden 2022 aikana. Yksittäisiä huomautuksia, kehotuksia ja määräyksiä ympäristön siistimiseksi ja yleisen asumisviihtyisyyden parantamiseksi on annettu muutamalle kiinteistön omistajalle.	Toteutuu osittain
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	3. Omavaraisuusaste %	Ympäristönsuojelun menoista saatiin katettua tuloilla noin 52 %, joten tavoite toteutui	Toteutuu
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	4. Jätevesihuollon tehostaminen	Toimenpidelupahakemuksia jätevesien käsittelyjärjestelmien uusimiseksi myönnettiin vuoden aikana 2 kpl.Kehotuskirjeitä kunnostustarpeen arvioimiseksi ei ole lähetetty. Tekninen lautakunta on hyväksynyt Maasydänjärven vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen. Asia on tarkoitus tuoda kunnanhallituksen ja -valtuuston päätettäväksi alkuvuoden 2023 aikana.	Toteutuu osittain
Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi	5. Lupien käsittelyyn käytetty aika (lautakunta+ viranhaltija) S	Lupien keskimääräinen käsittelyaika toteutui tavoitteen mukaisesti	Toteutuu
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	6. Maa-aines- ja ympäristölupien valvonta S	Kaikilla maa-aineslupa-alueilla suoritettiin vähintään yksi valvontakäynti vuoden aikana. Ympäristölupia valvottiin yhteensä 6 kpl.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2020	TP 2021	TA 2022	TP 2022
1. Vanhojen maa-ainesalueiden kunnostuskohteiden määrä	0	0	1	1
2. Yleisen asumisviihtyisyyden parantaminen -kehotusten määrä	0	4	5	5
3. Menoista katetaan tuloilla %	56,4	43	40	52
4. Jätevesihuollon tehostaminen – myönnettyjen toimenpidelupien määrä	2	1	10	2
5. Lupien käsittelyyn käytetty aika, vrk/lupa S	112	115	60	43
6. Maa-aines- ja ympäristölupien valvonta – valvontakohteiden määrä	20	27	25	22

s				

Ympäristönsuojelu	2022 Talousarvio	2022 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	28 500	23 856	-4 644	83,7 %	45 173
TOIMINTAKULUT	-68 350	-67 605	745	98,9 %	-93 654
TOIMINTAKATE	**-39 850**	**-43 749**	**-3 900**	**109,8 %**	**-48 481**
POISTOT					
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-39 850**	**-43 749**	**-3 900**	**109,8 %**	**-48 481**

Tekninen lautakunta	2022 Talousarvio	2022 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2021 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	5 561 180	5 918 693	357 513	106,4 %	5 576 137
TOIMINTAKULUT	-5 310 868	-5 451 030	-140 162	102,6 %	-5 183 663
TOIMINTAKATE	**250 312**	**467 663**	**217 351**	**186,8 %**	**392 474**
POISTOT	-1 115 730	-1 326 362	-210 632	118,9 %	-1 068 157
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-865 418**	**-858 699**	**6 719**	**99,2 %**	**-675 683**

4.3.Tytäryhtiöiden tilinpäätökset

TYTÄRYHTIÖT

Sievin Teollisuuspuisto Oy

Henkilöstö: Toimitusjohtaja, kiinteistöt: Sievin kunnan tekninen johtaja

Toiminta-ajatus ja visio: Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita Sievin kunnassa sijaitsevia kiinteistöjä ja niillä olevia rakennuksia ja vuokrata niitä liiketarkoituksiin. Lisäksi yhtiö tuottaa sopimusperusteisesti elinkeinopalveluja Sievin kunnalle.

Toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset: Koronapandemian jälkeinen toimeliaisuuden kasvu näkyi kaikilla aloilla. Työvoimapula alkoi näkyä voimakkaammin vuoden alkupuolella. Jälkipuoliskolla talouden hidastuminen näkyi työmarkkinoiden epävarmuuden kasvuna.

Toiminnalliset tavoitteet

Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Elinvoimaisten yritysten ja ahkeran yrittäjyyden Sievi	Talouden tilanteen epävarmuudesta riippumatta ovat toimitilat Sievissä täynnä. Uusille tulijoille ei ole tarjota tiloja Teollisuuspuiston toimesta. Vapailla markkinoilla myös vaikea tilanne. Tämä voi toki muuttua nopeastikin.	Sievin teollinen toiminta elpyi nopeasti koronasta. Yritysten uusinvestointisuunnitelmat lähtivät liikkeelle. Rahoitusmarkkinan hyytyminen vaikeuttaa hankkeiden etenemistä. Korkotasot nousussa.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit				
	TP 2020	**TP 2021**	**TA 2022**	**TP 2022**
Tavoitetta kuvaava mittarit				
Toimitilojen käyttöaste	100%	100%	100 %	100%
	TP 2020	**TP 2021**	**TA 2022**	**TP 2022**
Liikevaihto	**572 960,20**	**597 221,64**	**600 000,00**	**645 585,40**
Muut tuotot				
Henkilöstökulut	97 745,14	80 687,12	90 000,00	78 847,88
Poistot ja arvonalentumiset	94 070,16	173 353,25	150 000,00	133 550,98
Liiketoiminnan muut kulut	317 018,78	314 980,63	282 500,00	350 489,52
Kulut yhteensä	508 834,08	569 021,00	522 500,00	562 888,38
Liikevoitto	**64 126,12**	**28 200,64**	**77 500,00**	**82 697,02**
Rahoitustuotot/-kulut	15 222,85	15 174,96	22 000,00	17 035,33
Voitto ennen satunnaiseriä	**48 903,27**	**13 025,68**	**55 500,00**	**65 661,69**
Poistoeron lisäys/vähennys				56 000,00
Satunnaiset erät				
Voitto ennen veroja	**48 903,27**	**13 025,68**	**55 500,00**	**9 661,69**
Verot	9 486,81	-1 937,00	16 650,00	1 931,23
Tilikauden voitto	**39 416,46**	**14 962,68**	**38 850,00**	**7 730,46**

Kiinteistö Oy Sievin Jussi

Henkilöstö: Ei palkattua henkilöstöä, toimitusjohtajan tehtävät ulkoistettu, toimistosihteerin palvelut 0,4 htv ostetaan Sievin kunnan tekniseltä toimelta.

Toiminta-ajatus ja visio: Tarjota kuntalaisille turvallista ja viihtyisää vuokra-asumista laadukkaissa huoneistoissa ja ympäristössä hyvällä käyttöasteella taloudellisesti kannattavasti.

Toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset: Ei suuria muutoksia sitten vuoden 2021. Muuttotappio kunnassa, yhtiön raskas velkataakka ja kiinteistöjen korjausvelka ovat edelleen läsnä ja vaikuttavat yhtiön toimintaan. Kiinnostus vuokra-asumista kohtaan näyttää säilyvän hyvänä ja kunnan teollisten työnantajien vetovoima tuo mukanaan ainakin joitakin uusia asukkaita vuositasolla.

Toiminnalliset tavoitteet:

Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	Tavoitteena on jatkaa samalla positiivisella linjalla, eli pyritään pitämään käyttöaste noin 90 %, jotta voidaan ylläpitää asuntojen hyvää kuntoa ja kuroa kiinni kiinteistöjen korjausvelkaa suunnitelmallisesti vuosittain	Asuntojen kysyntä jatkui hyvällä tasolla koko vuoden ajan. Käyttöaste koko vuoden osalta oli 96,18 %. Asuntojen sisäpuolisia remontteja tehtiin vapautuviin asuntoihin ja kiinteistöjen remontteja tehtiin kuntoarvioiden perusteella. Kiinteistöjen ikääntymisestä aiheutuu koko ajan enemmän huolto- ja korjaustoimenpiteitä.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit				
	TP 2020	**TP 2021**	**TA 2022**	**TP 2022**
Tavoitetta kuvaava mittarit				
Kokonaiskäyttöaste	90,93	91,04	91 %	96 %
	TP 2020	**TP 2021**	**TA 2022**	**TP 2022**
Liikevaihto	**1 477 880,94**	**1 585 942,18**	**1 510 000,00**	**1 581 203,93**
Muut tuotot				
Henkilöstökulut				
Poistot ja arvonalentumiset	387 758,87	383 997,20	410 000,00	386 800,08
Liiketoiminnan muut kulut	1 010 162,34	1 075 949,36	950 000,00	1 220 248,18
Kulut yhteensä	1 397 921,21	1 459 946,56	1 360 000,00	1 607 048,26
Liikevoitto	**79 959,73**	**125 995,62**	**150 000,00**	**-25 844,33**
Rahoitustuotot/-kulut	66 120,99	61 651,02	64 000,00	35 908,59
Voitto ennen satunnaiseriä	**13 838,74**	**64 344,60**	**86 000,00**	**-61 752,92**
Satunnaiset erät				
Voitto ennen veroja	**13 838,74**	**64 344,60**	**86 000,00**	**-61 752,92**
Verot	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden voitto	**13 838,74**	**64 344,60**	**86 000,00**	**-61 752,92**

Kiinteistö Oy Kenkäkangas

Henkilöstö: Ei palkattua henkilökuntaa. Isännöinti ja kiinteistöhuolto on ulkoistettu.

Toiminta-ajatus ja visio: Tarjota kuntalaisille turvallinen ja viihtyisä asuinhuoneisto ja asuinympäristö. Säilyttää käyttöaste ja kustannustaso taloudellisesti kannattavana.

Toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset: Asuntojen käyttöaste on merkittävässä suhteessa Sievin Jalkine Oy:n työpaikkoihin. Omat haasteensa tekee asuntojen sijainti etäällä kuntakeskuksesta.

Toimintaympäristössä ei ole tapahtunut oleellista muutosta. Huolimatta Sievin Jalkineella lisääntyneistä työpaikoista, ei vuokra-asuntojen kysyntä ole juuri lisääntynyt. Enemmänkin kysyntää on ollut muiden kuin työssä käyvien henkilöiden taholta. Kohtuullisen lyhyen ajomatkan etäisyydellä on tarjolla runsaasti uudempaa asuntokantaa, joka vastaa paremmin ihmisten nykyisiin asumistottumuksiin. Ne ovat myös lähellä kaikkia niitä palveluja, joita Sievin Asemakylä ei tarjoa. Asuntojen uudisrakentaminen tai mittavat perusparantamistoimenpiteet nykyisiin asuntoihin voivat parantaa halukuutta jäädä asumaan Kenkäkankaalle.

Toiminnalliset tavoitteet:

Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	Tavoitteena on edelleen pyrkiä saamaan asukkaiksi maksavia ja rivitaloasumiseen sopeutuvia asukkaita. Tavoitteen saavuttamiseksi asuntojen markkinointia edelleen jatketaan ja asuntoja kunnostetaan kannattavuuden rajoissa. Asuntojen kunnostamisen kannattavuutta on hyvä verrata vastaavaan uudisrakentamisen kustannuksiin. Mikäli vajaakäyttö näyttää jatkuvan, on syytä jälleen harkita asuntojen purkamista.	Vuoden lopulla tuulivoimarakentajien määrä väheni ja tämä näkyi suurempien asuntojen kysynnän heikentymisessä. Pienien asuntojen kysyntä on hyvä ja niihin on tulijoita enemmän kuin tarjontaa. Muutamia pitkäaikaisia vuokralaisia menetettiin ja ainakin osasyynä oli kauppapalveluiden loppuminen asemakylältä.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit				
	TP 2020	**TP 2021**	**TA 2022**	**TP 2022**
Tavoitetta kuvaava mittarit				
Käyttöaste	60 %	66 %	70 %	92 %
	TP 2020	**TP 2021**	**TA 2022**	**TP 2022**
Liikevaihto	**119 741,39**	**137 532,82**	**135 000,00**	**192 106,52**
Muut tuotot	374,66			
Henkilöstökulut				
Poistot ja arvonalentumiset	32 762,71	46 273,44	37 000,00	46 482,75
Liiketoiminnan muut kulut	82 075,06	92 002,76	93 000,00	116 106,24
Kulut yhteensä	114 837,77	138 276,20	130 000,00	162 588,99
Liikevoitto	**5 278,28**	**-743,38**	**5 000,00**	**29 517,53**
Rahoitustuotot/-kulut	2 262,17	1 133,99	3 000,00	362,41
Voitto ennen satunnaiseriä	**3 016,11**	**-1 877,37**	**2 000,00**	**29 155,12**
Satunnaiset erät				
Voitto ennen veroja	**3 016,11**	**-1 877,37**	**2 000,00**	**29 155,12**
Verotusperusteisten varausten muutos				29 155,12
Verot	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden voitto	**3 016,11**	**-1 877,37**	**2 000,00**	**0,00**

Kiinteistö Oy Sievin Kauppa- ja palvelukeskus

Henkilöstö: Ei palkattua henkilökuntaa. Isännöinti ja kiinteistöhuolto on ulkoistettu.

Toiminta-ajatus ja visio: Yhtiö on keskinäinen kiinteistöosakeyhtiö, jonka toimitilojen omistaminen perustuu osakeomistukseen. Osakkeen omistajat käyttävät tai vuokraavat tiloja edelleen oman näkemyksensä mukaan. Yhtiö ylläpitää kiinteistöä ja hoitaa hallintoa, jotta osakkailla on edellytykset toimia ja vuokrata asianmukaisia liiketiloja.
Toiminnassa yhtiö pyrkii säilyttämään nollatuloksen.

Toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset: Toimintaympäristössä on tapahtunut muutoksia Sievin kunnan saatua vuokrattua osan hallitsemastaan liiketilasta. Sen johdosta Lusiinan toimitilat ovat nyt osittain vuokrattuna. Em. muutoksilla ei ole ollut vaikutusta yhtiön taloudelliseen eikä toiminnalliseen tilanteeseen. Yhtiön toiminta on riskitöntä, koska toiminnan menot rahoitetaan osakkeen omistajilta perittävillä vastikkeilla.

Toiminnalliset tavoitteet:
Toiminnan tavoitteena on huolehtia kiinteistön ylläpidosta ja huollosta, että kiinteistön arvo säilyy ja liiketilat ovat asianmukaisessa kunnossa. Talouden hoidon tavoitteena on huolehtia riittävästä maksuvalmiudesta, mutta ei kartuttaa kassavaroja tarpeettoman suureksi.

Strateginen tavoite	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	Tavoitteena on edelleen huolehtia yhtiön maksuvalmiudesta, kiinteistön kunnosta ja hoidosta, että toimitilat säilyvät hyvässä kunnossa ja ovat vuokrattavissa, huolimatta siitä, että osa huoneistoista on nyt tyhjillään.	Yhtiön toimitilaosakkeet omistavat Pohjanmaan Osuuspankki ja Sievin kunta. Toimitiloissa ovat toimineet vuokralaisina Jokilaakson Kuituverkko, FysioMinna sekä Lusinassa Sievin kunnan vuokralasina pienyrittäjiä. Yhtiön toiminta on ollut normaalin kaltaista ja kiinteistöyhtiölle tyypillistä. Talodellinen tilanne on hyvä ja on toteutunut suunnitellulla tavalla.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit				
	TP 2020	**TP 2021**	**TA 2022**	**TP 2022**
Tavoitetta kuvaava mittarit				
KÄYTTÖASTE	100 %	100 %	100 %	100 %
	TP 2020	**TP 2021**	**TA 2022**	**TP 2022**
Liikevaihto	**28 289,75**	**26 959,45**	**29 400,00**	**26 940,11**
Muut tuotot				
Henkilöstökulut				
Poistot ja arvonalentumiset		22 414,00		22 414,00
Liiketoiminnan muut kulut	31 059,61	24 737,21	29 400,00	25 943,08
Kulut yhteensä	31 059,61	47 151,21	29 400,00	48 357,08
Liikevoitto	**-2 769,86**	**-20 191,76**	**0,00**	**-21 416,97**
Rahoitustuotot/-kulut				
Voitto ennen satunnaiseriä	**-2 769,86**	**-20 191,76**	**0,00**	**-21 416,97**
Satunnaiset erät				
Voitto ennen veroja	**-2 769,86**	**-20 191,76**	**0,00**	**-21 416,97**
Verotusperusteisten varausten muutos				
Verot				
Tilikauden voitto	**-2 769,86**	**-20 191,76**	**0,00**	**-21 416,97**

4.4.Toteutumavertailu tehtävittäin yhteenvetotaulukko

TOTEUTUMAVERTAILU TEHTÄVÄTASOLLA

	TP 2022	TA 2022	Ali/yli	Tot-%	2021 TP
1 Sievin kunta					
TOIMINTATUOTOT	7 811 867,95	7 318 395,00	493 473,00	106,70 %	7 344 050,00
TOIMINTAKULUT	-43 585 799,16	-44 270 396,00	684 597,00	98,50 %	-42 149 484,00
TOIMINTAKATE	**-35 773 931,21**	**-36 952 001,00**	**1 178 070,00**	**96,80 %**	**-34 805 434,00**
POISTOT	-1 356 042,41	-1 215 350,00	-140 692,00	111,60 %	-1 155 798,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-37 129 973,62**	**-38 167 351,00**	**1 037 377,00**	**97,30 %**	**-35 961 232,00**
100 Vaalit					
TOIMINTATUOTOT	8 980,20	7 000,00	1 980,00	128,30 %	4 697,00
TOIMINTAKULUT	-10 855,94	-13 435,00	2 579,00	80,80 %	-19 995,00
TOIMINTAKATE	**-1 875,74**	**-6 435,00**	**4 559,00**	**29,10 %**	**-15 298,00**
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-1 875,74**	**-6 435,00**	**4 559,00**	**29,10 %**	**-15 298,00**
110 Valtuusto					
TOIMINTAKULUT	-50 610,33	-53 396,00	2 786,00	94,80 %	-50 435,00
TOIMINTAKATE	**-50 610,33**	**-53 396,00**	**2 786,00**	**94,80 %**	**-50 435,00**
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-50 610,33**	**-53 396,00**	**2 786,00**	**94,80 %**	**-50 435,00**
120 Tilintarkastus					
TOIMINTAKULUT	-17 183,66	-20 355,00	3 171,00	84,40 %	-17 423,00
TOIMINTAKATE	**-17 183,66**	**-20 355,00**	**3 171,00**	**84,40 %**	**-17 423,00**
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-17 183,66**	**-20 355,00**	**3 171,00**	**84,40 %**	**-17 423,00**
140 Kunnanhallitus					
TOIMINTATUOTOT	1 041,25	240,00	801,00	433,90 %	254,00
TOIMINTAKULUT	-1 010 918,71	-895 224,00	-115 694,00	112,90 %	-810 120,00
TOIMINTAKATE	**-1 009 877,46**	**-894 984,00**	**-114 893,00**	**112,80 %**	**-809 867,00**
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-1 009 877,46**	**-894 984,00**	**-114 893,00**	**112,80 %**	**-809 867,00**
150 Keskushallinto					
TOIMINTATUOTOT	521 850,71	404 195,00	117 656,00	129,10 %	421 681,00
TOIMINTAKULUT	-852 195,72	-904 447,00	52 251,00	94,20 %	-773 321,00
TOIMINTAKATE	**-330 345,01**	**-500 252,00**	**169 907,00**	**66,00 %**	**-351 641,00**
POISTOT	0,00	-15 000,00	15 000,00	0,00 %	0,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-330 345,01**	**-515 252,00**	**184 907,00**	**64,10 %**	**-351 641,00**
160 Elinkeinotoimi					
TOIMINTATUOTOT	30 473,51	5 300,00	25 174,00	575,00 %	4 945,00
TOIMINTAKULUT	-193 321,76	-265 358,00	72 036,00	72,90 %	-207 787,00
TOIMINTAKATE	**-162 848,25**	**-260 058,00**	**97 209,00**	**62,60 %**	**-202 841,00**
POISTOT	-8 204,90	-8 200,00	-5,00	100,10 %	-10 507,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-171 053,15**	**-268 258,00**	**97 204,00**	**63,80 %**	**-213 348,00**

	TP 2022	TA 2022	Ali/yli	Tot-%	2021 TP
170 Muu yleishallinto					
TOIMINTATUOTOT	3 871,25	0,00	3 871,00	0,00 %	1 396,00
TOIMINTAKULUT	-292 157,81	-301 169,00	9 011,00	97,00 %	-267 310,00
TOIMINTAKATE	**-288 286,56**	**-301 169,00**	**12 882,00**	**95,70 %**	**-265 914,00**
POISTOT	-16 558,32	-18 000,00	1 442,00	92,00 %	-5 519,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-304 844,88**	**-319 169,00**	**14 324,00**	**95,50 %**	**-271 434,00**
175 Tietohallinto					
TOIMINTATUOTOT	264 189,83	280 330,00	-16 140,00	94,20 %	275 000,00
TOIMINTAKULUT	-264 189,83	-280 613,00	16 423,00	94,10 %	-262 554,00
TOIMINTAKATE	**0,00**	**-283,00**	**283,00**	**0,00 %**	**12 446,00**
KOKONAISKUSTANNUKSET	**0,00**	**-283,00**	**283,00**	**0,00 %**	**12 446,00**
190 Sosiaali- ja terveystoimi					
TOIMINTAKULUT	-20 514 545,09	-21 016 933,00	502 388,00	97,60 %	-20 085 630,00
TOIMINTAKATE	**-20 514 545,09**	**-21 016 933,00**	**502 388,00**	**97,60 %**	**-20 085 630,00**
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-20 514 545,09**	**-21 016 933,00**	**502 388,00**	**97,60 %**	**-20 085 630,00**
300 Sivistystoimen hallinto					
TOIMINTATUOTOT	0,00	240,00	-240,00	0,00 %	0,00
TOIMINTAKULUT	-211 324,46	-212 050,00	725,00	99,70 %	-128 978,00
TOIMINTAKATE	**-211 324,46**	**-211 810,00**	**485,00**	**99,80 %**	**-128 978,00**
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-211 324,46**	**-211 810,00**	**485,00**	**99,80 %**	**-128 978,00**
310 Perusopetus					
TOIMINTATUOTOT	272 304,96	295 312,00	-23 007,00	92,20 %	359 655,00
TOIMINTAKULUT	-7 838 961,32	-7 866 353,00	27 392,00	99,70 %	-7 796 472,00
TOIMINTAKATE	**-7 566 656,36**	**-7 571 041,00**	**4 385,00**	**99,90 %**	**-7 436 818,00**
POISTOT	-4 917,24	-4 920,00	3,00	99,90 %	-4 917,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-7 571 573,60**	**-7 575 961,00**	**4 388,00**	**99,90 %**	**-7 441 735,00**
311 Esiopetus					
TOIMINTATUOTOT	8 685,61	34 986,00	-26 300,00	24,80 %	29 625,00
TOIMINTAKULUT	-746 961,62	-745 638,00	-1 324,00	100,20 %	-783 249,00
TOIMINTAKATE	**-738 276,01**	**-710 652,00**	**-27 624,00**	**103,90 %**	**-753 624,00**
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-738 276,01**	**-710 652,00**	**-27 624,00**	**103,90 %**	**-753 624,00**
315 Varhaiskasvatus					
TOIMINTATUOTOT	173 221,35	133 600,00	39 621,00	129,70 %	194 902,00
TOIMINTAKULUT	-2 907 260,53	-3 022 834,00	115 573,00	96,20 %	-2 775 321,00
TOIMINTAKATE	**-2 734 039,18**	**-2 889 234,00**	**155 195,00**	**94,60 %**	**-2 580 418,00**
POISTOT	0,00	-5 000,00	5 000,00	0,00 %	0,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-2 734 039,18**	**-2 894 234,00**	**160 195,00**	**94,50 %**	**-2 580 418,00**

	TP 2022	TA 2022	Ali/yli	Tot-%	2021 TP
320 Lukio					
TOIMINTATUOTOT	1 997,03	15 020,00	-13 023,00	13,30 %	27 239,00
TOIMINTAKULUT	-977 995,83	-1 020 411,00	42 415,00	95,80 %	-976 814,00
TOIMINTAKATE	**-975 998,80**	**-1 005 391,00**	**29 392,00**	**97,10 %**	**-949 574,00**
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-975 998,80**	**-1 005 391,00**	**29 392,00**	**97,10 %**	**-949 574,00**
330 Muu koulutus ja opetustoiminta					
TOIMINTATUOTOT	1 632,82	0,00	1 633,00	0,00 %	1 853,00
TOIMINTAKULUT	-127 224,69	-149 134,00	21 909,00	85,30 %	-122 378,00
TOIMINTAKATE	**-125 591,87**	**-149 134,00**	**23 542,00**	**84,20 %**	**-120 525,00**
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-125 591,87**	**-149 134,00**	**23 542,00**	**84,20 %**	**-120 525,00**
370 Liikuntapalvelut					
TOIMINTATUOTOT	220 436,88	204 878,00	15 559,00	107,60 %	113 867,00
TOIMINTAKULUT	-800 258,63	-824 734,00	24 475,00	97,00 %	-596 260,00
TOIMINTAKATE	**-579 821,75**	**-619 856,00**	**40 034,00**	**93,50 %**	**-482 393,00**
POISTOT	0,00	0,00	0,00	0,00 %	-66 698,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-579 821,75**	**-619 856,00**	**40 034,00**	**93,50 %**	**-549 091,00**
375 Kulttuuripalvelut					
TOIMINTATUOTOT	36 687,10	38 670,00	-1 983,00	94,90 %	2 587,00
TOIMINTAKULUT	-101 964,80	-114 453,00	12 488,00	89,10 %	-74 714,00
TOIMINTAKATE	**-65 277,70**	**-75 783,00**	**10 505,00**	**86,10 %**	**-72 127,00**
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-65 277,70**	**-75 783,00**	**10 505,00**	**86,10 %**	**-72 127,00**
376 Kirjastopalvelut					
TOIMINTATUOTOT	15 185,86	10 800,00	4 386,00	140,60 %	10 297,00
TOIMINTAKULUT	-312 587,10	-301 784,00	-10 803,00	103,60 %	-313 876,00
TOIMINTAKATE	**-297 401,24**	**-290 984,00**	**-6 418,00**	**102,20 %**	**-303 579,00**
POISTOT	0,00	-48 500,00	48 500,00	0,00 %	0,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-297 401,24**	**-339 484,00**	**42 082,00**	**87,60 %**	**-303 579,00**
380 Nuorisopalvelut					
TOIMINTATUOTOT	107 225,96	109 935,00	-2 709,00	97,50 %	132 866,00
TOIMINTAKULUT	-281 205,03	-263 242,00	-17 963,00	106,80 %	-248 709,00
TOIMINTAKATE	**-173 979,07**	**-153 307,00**	**-20 672,00**	**113,50 %**	**-115 843,00**
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-173 979,07**	**-153 307,00**	**-20 672,00**	**113,50 %**	**-115 843,00**
385 Työllisyyspalvelut					
TOIMINTATUOTOT	225 390,89	216 709,00	8 682,00	104,00 %	187 050,00
TOIMINTAKULUT	-623 046,15	-687 964,00	64 918,00	90,60 %	-654 474,00
TOIMINTAKATE	**-397 655,26**	**-471 255,00**	**73 600,00**	**84,40 %**	**-467 424,00**
KOKONAISKUSTANNUKSET	-397 655,26	-471 255,00	73 600,00	84,40 %	-467 424,00

	TP 2022	TA 2022	Ali/yli	Tot-%	2021 TP
400 Rakennusvalvonta					
TOIMINTATUOTOT	22 530,44	15 900,00	6 630,00	141,70 %	50 527,00
TOIMINTAKULUT	-84 556,19	-109 203,00	24 647,00	77,40 %	-114 151,00
TOIMINTAKATE	**-62 025,75**	**-93 303,00**	**31 278,00**	**66,50 %**	**-63 624,00**
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-62 025,75**	**-93 303,00**	**31 278,00**	**66,50 %**	**-63 624,00**
410 Ympäristönsuojelu					
TOIMINTATUOTOT	23 855,75	28 500,00	-4 644,00	83,70 %	45 173,00
TOIMINTAKULUT	-67 605,19	-68 350,00	745,00	98,90 %	-93 654,00
TOIMINTAKATE	**-43 749,44**	**-39 850,00**	**-3 900,00**	**109,80 %**	**-48 481,00**
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-43 749,44**	**-39 850,00**	**-3 900,00**	**109,80 %**	**-48 481,00**
471 Yhdyskuntapalvelut					
TOIMINTATUOTOT	274 048,57	265 500,00	8 549,00	103,20 %	27 134,00
TOIMINTAKULUT	-779 745,24	-739 496,00	-40 249,00	105,40 %	-661 699,00
TOIMINTAKATE	**-505 696,67**	**-473 996,00**	**-31 701,00**	**106,70 %**	**-634 565,00**
POISTOT	-324 813,67	-317 650,00	-7 164,00	102,30 %	-262 658,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-830 510,34**	**-791 646,00**	**-38 865,00**	**104,90 %**	**-897 223,00**
472 Kiinteistöpalvelut					
TOIMINTATUOTOT	3 281 525,99	3 143 860,00	137 666,00	104,40 %	3 310 418,00
TOIMINTAKULUT	-2 468 742,01	-2 304 220,00	-164 522,00	107,10 %	-2 358 481,00
TOIMINTAKATE	**812 783,98**	**839 640,00**	**-26 856,00**	**96,80 %**	**951 937,00**
POISTOT	-1 001 548,28	-798 080,00	-203 468,00	125,50 %	-805 499,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-188 764,30**	**41 560,00**	**-230 324,00**	**-454,20 %**	**146 437,00**
475 Ruokapalvelut					
TOIMINTATUOTOT	1 512 689,32	1 373 970,00	138 719,00	110,10 %	1 393 804,00
TOIMINTAKULUT	-1 342 309,91	-1 379 049,00	36 739,00	97,30 %	-1 290 745,00
TOIMINTAKATE	**170 379,41**	**-5 079,00**	**175 459,00**	**-3 354,5 %**	**103 059,00**
KOKONAISKUSTANNUKSET	**170 379,41**	**-5 079,00**	**175 459,00**	**-3 354,5 %**	**103 059,00**
480 Puhtaanapitopalvelut					
TOIMINTATUOTOT	804 042,67	733 450,00	70 593,00	109,60 %	749 081,00
TOIMINTAKULUT	-708 071,61	-710 550,00	2 479,00	99,70 %	-664 932,00
TOIMINTAKATE	**95 971,06**	**22 900,00**	**73 072,00**	**419,10 %**	**84 149,00**
KOKONAISKUSTANNUKSET	**95 971,06**	**22 900,00**	**73 072,00**	**419,10 %**	**84 149,00**

4.5.Toteutumavertailu lautakunnittain sitova taso

TOTEUTUMAVERTAILU LAUTAKUNNITTAIN

	TP 2022	TA 2022	Ali/yli	Tot-%	TP 2021
1 Sievin kunta					
TOIMINTATUOTOT sitova	7 811 867,95	7 318 395,00	493 473,00	106,70 %	7 344 050,00
TOIMINTAKULUT sitova	-43 585 799,16	-44 270 396,00	684 597,00	98,50 %	-42 149 484,00
TOIMINTAKATE	**-35 773 931,21**	**-36 952 001,00**	**1 178 070,00**	**96,80 %**	**-34 805 434,00**
POISTOT	-1 356 042,41	-1 215 350,00	-140 692,00	111,60 %	-1 155 798,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-37 129 973,62**	**-38 167 351,00**	**1 037 377,00**	**97,30 %**	**-35 961 232,00**
10 Keskusvaalilautakunta					
TOIMINTATUOTOT sitova	8 980,20	7 000,00	1 980,00	128,30 %	4 697,00
TOIMINTAKULUT sitova	-10 855,94	-13 435,00	2 579,00	80,80 %	-19 995,00
TOIMINTAKATE	**-1 875,74**	**-6 435,00**	**4 559,00**	**29,10 %**	**-15 298,00**
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-1 875,74**	**-6 435,00**	**4 559,00**	**29,10 %**	**-15 298,00**
11 Kunnanvaltuusto					
TOIMINTAKULUT sitova	-50 610,33	-53 396,00	2 786,00	94,80 %	-50 435,00
TOIMINTAKATE	**-50 610,33**	**-53 396,00**	**2 786,00**	**94,80 %**	**-50 435,00**
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-50 610,33**	**-53 396,00**	**2 786,00**	**94,80 %**	**-50 435,00**
12 Tarkastuslautakunta					
TOIMINTAKULUT sitova	-17 183,66	-20 355,00	3 171,00	84,40 %	-17 423,00
TOIMINTAKATE	**-17 183,66**	**-20 355,00**	**3 171,00**	**84,40 %**	**-17 423,00**
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-17 183,66**	**-20 355,00**	**3 171,00**	**84,40 %**	**-17 423,00**
14 Kunnanhallitus					
TOIMINTATUOTOT sitova	821 426,55	690 065,00	131 362,00	119,00 %	703 276,00
TOIMINTAKULUT sitova	-23 127 328,92	-23 663 744,00	536 415,00	97,70 %	-22 406 722,00
TOIMINTAKATE	**-22 305 902,37**	**-22 973 679,00**	**667 776,00**	**97,10 %**	**-21 703 447,00**
POISTOT	-24 763,22	-41 200,00	16 437,00	60,10 %	-16 026,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-22 330 665,59**	**-23 014 879,00**	**684 213,00**	**97,00 %**	**-21 719 473,00**
30 Sivistyslautakunta					
TOIMINTATUOTOT sitova	457 841,77	479 158,00	-21 316,00	95,60 %	613 274,00
TOIMINTAKULUT sitova	-12 809 728,45	-13 016 420,00	206 692,00	98,40 %	-12 583 212,00
TOIMINTAKATE	**-12 351 886,68**	**-12 537 262,00**	**185 376,00**	**98,50 %**	**-11 969 938,00**
POISTOT	-4 917,24	-9 920,00	5 003,00	49,60 %	-4 917,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-12 356 803,92**	**-12 547 182,00**	**190 378,00**	**98,50 %**	**-11 974 855,00**

	TP 2022	TA 2022	Ali/yli	Tot-%	TP 2021
34 Hyvinvointilautakunta					
TOIMINTATUOTOT sitova	604 926,69	580 992,00	23 935,00	104,10 %	446 666,00
TOIMINTAKULUT sitova	-2 119 061,71	-2 192 178,00	73 116,00	96,70 %	-1 888 033,00
TOIMINTAKATE	**-1 514 135,02**	**-1 611 186,00**	**97 050,00**	**94,00 %**	**-1 441 367,00**
POISTOT	0,00	-48 500,00	48 500,00	0,00 %	-66 698,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-1 514 135,02**	**-1 659 686,00**	**145 550,00**	**91,20 %**	**-1 508 064,00**
43 Tekninen lautakunta					
TOIMINTATUOTOT sitova	5 918 692,74	5 561 180,00	357 513,00	106,40 %	5 576 137,00
TOIMINTAKULUT sitova	-5 451 030,15	-5 310 868,00	-140 162,00	102,60 %	-5 183 663,00
TOIMINTAKATE	**467 662,59**	**250 312,00**	**217 351,00**	**186,80 %**	**392 474,00**
POISTOT	-1 326 361,95	-1 115 730,00	-210 632,00	118,90 %	-1 068 157,00
KOKONAISKUSTANNUKSET	**-858 699,36**	**-865 418,00**	**6 719,00**	**99,20 %**	**-675 683,00**

Huom! Talousarvioon hyväksyttyjä määrärahamuutoksia KV 15.12.2022 § 53 on viety kirjanpitoon oikeanmerkkisinä Hyvinvointilautakunnan lukuihin Liikunta- ja Työllisyyspalveluiden osalta. Työllisyyspalvelut olisi pitänyt vähentää talousarvion menoja 20 000€, on kirjattu lisäykseksi. Liikuntapalvelut olisi pitänyt vähentää talousarvion menoja 12 595€ on kirjattu lisäykseksi. Nämä kirjanpitoon virheellisesti kirjatut **talousarviomuutokset** vaikuttavat tilinpäätöskirjan taulukoiden lukuihin sivuilla 59, 67, 83,85 87, 88, 89, 90 ja 94.

4.6. Yhteenveto valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Sievin kunta	Sit.*)	Ta 2022	Ta muut.	Määrärahat	Toteutuminen	poikkeama	poik. %	TA 2022	Ta muut.	Tuloarviot	Toteutuminen	poikkeama	poik. %
KÄTTÖTALOUSOSA		**MENOT**						**TULOT**					
Keskusvaalilautakunta	B	13 435		13 435	10 856,00	2 579	19,20	7 000		7 000	8 980,00	1 980	28,29
Kunnan valtuusto	B	53 396		53 396	50 610,00	2 786	5,22						
Tarkastuslautakunta	B	20 355		20 355	17 184,00	3 171	15,58						
Kunnanhallitus	B	23 201 244	462 500	23 663 744	23 127 329,00	536 415	2,27	690 065		690 065	821 427,00	131 362	19,04
Sivistyslautakunta	B	12 992 589	23 831	13 016 420	12 809 728,00	206 692	1,59	479 158		479 158	457 842,00	-21 316	-4,45
Hyvinvointilautakunta	B	2 122 783	69 395	2 192 178	2 119 062,00	73 116	3,34	594 922	-13 930	580 992	604 927,00	23 935	4,12
Tekninen lautakunta	B	5 198 348	112 520	5 310 868	5 451 030,00	-140 162	-2,64	5 692 720	-131 540	5 561 180	5 918 693,00	357 513	6,43
TULOSLASKELMASOSA		**MENOT**						**TULOT**					
Verotulot	B							16 451 000	2 730 000	19 181 000	19 354 620,00	173 620	0,91
Valtionosuudet	B							20 814 941	281 956	21 096 897	21 051 579,00	-45 318	-0,21
Korkotulot	B							23 900		23 900	27 219,69	3 320	13,89
Muut rahoitustulot	B							57 700		57 700	130 528,47	72 828	126,22
Korkomenot	B	30 000		30 000	27 366,35	2 634	8,78						
Muut rahoitusmenot	B	6 250		6 250	107 698,60	-101 449	-1 623,18						
Satunnaiset erät													
INVESTOINTIOSA		**MENOT**						**TULOT**					
Kunnanhallitus													
Osakkeet ja osuudet				0	55 794	-55 794							
Maan hankinta, myynti	N	300 000		300 000	189 505	110 495	36,83						
Valtuustosalin äänentoisto	N	15 000		15 000	0	15 000	100,00						
Tekninen lautakunta													
Kuuselan peruskorjaus	N	700 000	100 800	800 800	831 880	-31 080	-3,88						
Jussinpekka lattioiden uus.	N	50 000		50 000	64 450	-14 450	-28,90						
Jussinpekka tiskilinjasto	N	85 000		85 000	67 912	17 088	20,10						
Sammutusvesikaivo Korhosjärvi	N	30 000		30 000	10 471	19 529	65,10						
Lämmitys Korhosen koulu	N	0		0	20 269	-20 269							
Tiehankkeet yhteensä	N	877 000		1 324 000	1 247 602	76 398	5,77						
Heittolan/Laurintien valaistus		12 000		12 000	19 035	-7 035							
Leppälä- Lahdenperä jkpp		800 000	447 000	1 247 000	1 178 583	68 417	5,49						
Mekaniikkatie		32 500		32 500	24 937	7 563	23,27						
Rinnetie		32 500		32 500	25 047	7 453	22,93						
Hyvinvointilautakunta													
Urheilukentän äänentoisto	N			0	9 827	-9 827							
Jalkapallokenttä pinnan uus.	N	233 414	131 495	364 909	86 666	278 243	76,25	140 048		140 048	36 000,00	104 048	74,29
Kirjastoauto	N	450 000		450 000	146 100	303 900	67,53	117 500		117 500	0,00	-117 500	-100,00
RAHOITUSOSA		**MENOT**						**TULOT**					
Antolainauksen muutokset													
Antolainasaamisten lisäys					1 010 250,00	-1 010 250							
Antolainasaamisten vähennys								419 391		419 391	331 203,34	-88 188	-21,03
Lainakannan muutokset													
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	B							5 000 000					
Pitkäaikaisten lainojen vähen.		615 520		615 520	615 520,00	0	0,00						
Lyhytaikaisten lainojen muutos		5 000 000		5 000 000	6 000 000,00								
Oman pääoman muutokset													
Muut maksuvalmiuden muut.											751 652,06		
Vaikutus maksuvalmiuteen								1 505 989		1 505 989			
LOPPUSUMMA		**51 994 334**	**1 347 541**	**53 341 875**	**54 077 109,26**	**-735 234**	**-1,38**	**51 994 334**	**2 866 486**	**49 860 820**	**49 494 671,56**	**-366 148**	**-0,73**

*) N=sitovuus nettomääräraha/-tuloarvio, B=bruttomääräraha/-tuloarvio,

4.7. Tuloslaskelmaosan toteutuminen (sisäiset ja ulkoiset erät)

TULOSLASKELMAOSA (ulk/sis)	Toteutuma 2021	Talousarvio 2022	Talousarvio muutokset	Talousarvio muut. jäk.	Toteutuma 2022	Poikkeama	Poik. %
TOIMINTATULOT	**7 344 049,70**	**7 463 865**	**-145 470**	**7 318 395**	**7 811 867,95**	**493 473**	**6,74**
Myyntituotot	3 098 259,44	3 357 421		3 357 421	3 718 752,98	361 332	10,76
Maksutuotot	379 665,47	409 760	-70 000	339 760	293 194,88	-46 565	-13,71
Tuet ja avustukset	555 038,37	439 626	16 070	455 696	518 959,34	63 263	13,88
Muut toimintatuotot	3 311 086,42	3 257 058	-91 540	3 165 518	3 280 960,75	115 443	3,65
TOIMINTAMENOT	**42 149 483,62**	**43 602 150**	**668 246**	**44 270 396**	**43 585 799,16**	**684 597**	**1,55**
Henkilöstömenot	11 163 948,73	11 823 172	4 213	11 827 385	11 426 805,32	400 580	3,39
-Palkat ja palkkiot	8 821 892,07	9 388 228	8 519	9 396 747	9 023 782,19	372 965	3,97
-Henkilöstösivukulut	2 342 056,66	2 434 944	-4 306	2 430 638	2 403 023,13	27 615	1,14
-Eläkekulut	1 932 019,57	2 063 473	-5 097	2 058 376	2 027 498,06	30 878	1,50
-Muut henkilöstösivukulut	410 037,09	371 471	791	372 262	375 525,07	-3 263	-0,88
Palvelujen ostot	25 336 359,27	26 232 584	489 895	26 722 479	26 236 876,44	485 603	1,82
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	2 154 670,75	2 046 429	120 010	2 166 439	2 267 756,55	-101 318	-4,68
Avustukset	737 272,03	885 400	-18 000	867 400	771 187,97	96 212	11,09
Muut toimintamenot	2 757 232,84	2 614 565	72 128	2 686 693	2 883 172,88	-196 480	-7,31
TOIMINTAKATE	**-34 805 433,92**	**-36 138 285**	**-813 716**	**-36 952 001**	**-35 773 931,21**	**-1 178 070**	**3,19**
VEROTULOT JA VALT.OS YHT.	**37 679 991,11**	**37 265 941**	**3 011 956**	**40 277 897**	**40 406 200,13**	**128 303**	**0,32**
Verotulot	**17 546 228,11**	**16 451 000**	**2 730 000**	**19 181 000**	**19 354 621,13**	**173 621**	**0,91**
-Kunnallisvero	12 611 658,97	13 124 000	300 000	13 424 000	13 520 680,44	96 680	0,72
-Kiinteistövero	1 116 168,66	1 223 000	180 000	1 403 000	1 407 513,32	4 513	0,32
-Yhteisövero	3 818 400,48	2 104 000	2 250 000	4 354 000	4 426 427,37	72 427	1,66
Valtionosuudet	**20 133 763,00**	**20 814 941**	**281 956**	**21 096 897**	**21 051 579,00**	**-45 318**	**-0,21**
Rahoitustuotot ja -menot	**197 758,75**	**45 350**		**45 350**	**22 683,21**	**-22 667**	**49,98**
-Korkotulot	28 636,83	23 900		23 900	27 219,69	3 320	13,89
-Muut rahoitustulot	150 473,37	57 700		57 700	130 528,47	72 828	126,22
-Korkomenot	-25 075,25	30 000		30 000	27 366,35	2 634	8,78
-Muut rahoituskulut	6 426,70	6 250		6 250	107 698,60	-101 449	-1623,18
VUOSIKATE	**3 072 315,94**	**1 173 006**	**2 198 240**	**3 371 246**	**4 654 952,13**	**-1 283 706**	**-38,08**
Poistot ja arvonalennukset	1 155 797,98	1 215 350		1 215 350	1 356 042,41	-140 692	**-11,58**
-Suunnitelman mukaiset poistot	1 155 797,98	1 215 350		1 215 350	1 151 959,70	63 390	**5,22**
TILIKAUDEN TULOS	**1 916 517,96**	**-42 344**	**2 198 240**	**2 155 896**	**3 298 909,72**	**-1 143 014**	
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	100 052,22	100 000		100 000	100 052,22	-52	
Varausten lis (-) väh (+)							
TILIKAUDEN YLI / ALIJÄÄMÄ	**2 016 570,18**	**57 656**	**2 198 240**	**2 255 896**	**3 398 961,94**	**-1 143 066**	
TAVOITTEET JA TUNNUSLUVUT							
Vuosikate, euro / asukas	*642,34*	*246 €*		*707 €*	*982,68 €*		
Kertynyt yli- /alijäämä	*5 577 661,30*	*5 635 317 €*		*7 833 557 €*	*10 993 193,42 €*		
Kertynyt yli- /alijäämä € /asukas	*1 166,14*	*1 181 €*		*1 642 €*	*2 320,71 €*		
asukasmäärä vuoden lopussa	*4 783*	*4 770*		*4 770*	*4 737*		

Investointien toteutumisvertailu

	TA 2022	MRM 2022	TA YHT	KUM TOT. 12-2022	Ali/yli	Tot-%
8101 Osakkeet ja osuudet.						
Menot taseessa (aktivoidut)	0	0	0	-55794,00	-55794,00	0,00 %
Menot yhteensä	0,00	0,00	0,00	-55 794,00	-55 794,00	0,00 %
Netto yhteensä	0,00	0,00	0,00	-55 794,00	-55 794,00	0,00 %
8110 Maan hankinta.						
Menot taseessa (aktivoidut)	-300 000,00	0,00	-300 000,00	-189 505,00	110 495,00	63,20 %
Menot yhteensä	-300 000,00	0,00	-300 000,00	-189 505,00	110 495,00	63,20 %
Netto yhteensä	-300 000,00	0,00	-300 000,00	-189 505,00	110 495,00	63,20 %
8232 Kirjastoauto.						
Tulot taseessa (aktivoidut)	117 500,00	0,00	117 500,00	0,00	-117 500,00	0,00 %
Tulot yhteensä	117 500,00	0,00	117 500,00	0,00	-117 500,00	0,00 %
Menot taseessa (aktivoidut)	-450 000,00	0,00	-450 000,00	-146 100,00	303 900,00	32,50 %
Menot yhteensä	-450 000,00	0,00	-450 000,00	-146 100,00	303 900,00	32,50 %
Netto yhteensä	-332 500,00	0,00	-332 500,00	-146 100,00	186 400,00	43,90 %
8240 Valtuustosali.						
Menot taseessa (aktivoidut)	-15 000,00	0,00	-15 000,00	0,00	15 000,00	0,00 %
Menot yhteensä	-15 000,00	0,00	-15 000,00	0,00	15 000,00	0,00 %
Netto yhteensä	-15 000,00	0,00	-15 000,00	0,00	15 000,00	0,00 %
8301 Kuuselan laajennus.						
Menot taseessa (aktivoidut)	-700 000,00	-100 800,00	-800 800,00	-831 879,56	-31 080,00	103,90 %
Menot yhteensä	-700 000,00	-100 800,00	-800 800,00	-831 879,56	-31 080,00	103,90 %
Netto yhteensä	-700 000,00	-100 800,00	-800 800,00	-831 879,56	-31 080,00	103,90 %
8321 Jussipekan Koulu.						
Menot taseessa (aktivoidut)	-135 000,00	0,00	-135 000,00	-132 362,49	2 638,00	98,00 %
Menot yhteensä	-135 000,00	0,00	-135 000,00	-132 362,49	2 638,00	98,00 %
Netto yhteensä	-135 000,00	0,00	-135 000,00	-132 362,49	2 638,00	98,00 %
8400 Sivistystoimen rakennukset.						
Menot taseessa (aktivoidut)	0,00	0,00	0,00	-20 268,96	-20 269,00	0,00 %
Menot yhteensä	0,00	0,00	0,00	-20 268,96	-20 269,00	0,00 %
Netto yhteensä	0,00	0,00	0,00	-20 268,96	-20 269,00	0,00 %
8500 Kaavateiden rakentaminen.						
Menot taseessa (aktivoidut)	-877 000,00	-447 000,00	-1 324 000,00	-1 178 582,98	145 417,00	89,00 %
Menot yhteensä	-877 000,00	-447 000,00	-1 324 000,00	-1 178 582,98	145 417,00	89,00 %
Netto yhteensä	-877 000,00	-447 000,00	-1 324 000,00	-1 178 582,98	145 417,00	89,00 %
8600 Kaavateiden päällystäminen.						
Menot taseessa (aktivoidut)	0,00	0,00	0,00	-49 983,71	-49 984,00	0,00 %
Menot yhteensä	0,00	0,00	0,00	-49 983,71	-49 984,00	0,00 %
Netto yhteensä	0,00	0,00	0,00	-49 983,71	-49 984,00	0,00 %
8700 Tievalaistus kaava-alue.						
Menot taseessa (aktivoidut)	0,00	0,00	0,00	-19 035,00	-19 035,00	0,00 %
Menot yhteensä	0,00	0,00	0,00	-19 035,00	-19 035,00	0,00 %
Netto yhteensä	0,00	0,00	0,00	-19 035,00	-19 035,00	0,00 %
8800 Puistot ja muut alueet.						
Menot taseessa (aktivoidut)	-30 000,00	0,00	-30 000,00	-10 470,77	19 529,00	34,90 %
Menot yhteensä	-30 000,00	0,00	-30 000,00	-10 470,77	19 529,00	34,90 %
Netto yhteensä	-30 000,00	0,00	-30 000,00	-10 470,77	19 529,00	34,90 %

	TA 2022	MRM 2022	TA YHT	KUM TOT. 12-2022	Ali/yli	Tot-%
8806 Jalkapallokenttä pinnan uusim.						
Tulot taseessa (aktivoidut)	140 048,00	0,00	140 048,00	36 000,00	-104 048,00	25,70 %
Tulot yhteensä	140 048,00	0,00	140 048,00	36 000,00	-104 048,00	25,70 %
Menot taseessa (aktivoidut)	-233 414,00	-131 495,00	-364 909,00	-86 666,26	278 243,00	23,80 %
Menot yhteensä	-233 414,00	-131 495,00	-364 909,00	-86 666,26	278 243,00	23,80 %
Netto yhteensä	-93 366,00	-131 495,00	-224 861,00	-50 666,26	174 195,00	22,50 %
8807 Urheilukentän Äänentoisto.						
Menot taseessa (aktivoidut)	0,00	0,00	0,00	-9 826,56	-9 827,00	0,00 %
Menot yhteensä	0,00	0,00	0,00	-9 826,56	-9 827,00	0,00 %
Netto yhteensä	0,00	0,00	0,00	-9 826,56	-9 827,00	0,00 %
I Investoinnit						
Tulot taseessa (aktivoidut)	257 548,00	0,00	257 548,00	36 000,00	-221 548,00	14,00 %
Tulot yhteensä	**257 548,00**	**0,00**	**257 548,00**	**36 000,00**	**-221 548,00**	**14,00 %**
Menot taseessa (aktivoidut)	2 740 414,00	-679 295,00	-3 419 709,00	-2 730 475,29	689 234,00	79,80 %
Menot yhteensä	**2 740 414,00**	**-679 295,00**	**-3 419 709,00**	**-2 730 475,29**	**689 234,00**	**79,80 %**
Netto yhteensä	**2 482 866,00**	**-679 295,00**	**-3 162 161,00**	**-2 694 475,29**	**467 686,00**	**85,20 %**

Investoinnit hankkeittain

	TA 2022	MRM 2022	TA YHT	KUM TOT. 12-2022	Ali/yli	Tot-%
103 Maan hankinta ja myynti						
Menot	-300 000,00	0,00	-300 000,00	-189 505,00	110 495,00	63,20 %
Netto yhteensä	-300 000,00	0,00	-300 000,00	-189 505,00	110 495,00	63,20 %
108 PPE-Köökki osakkeet						
Menot	0,00	0,00	0,00	-55 794,00	-55 794,00	0,00 %
Netto yhteensä	0,00	0,00	0,00	-55 794,00	-55 794,00	0,00 %
504 Sammutusvesikaivo Korhosjärvi						
Menot	-30 000,00	0,00	-30 000,00	-10 470,77	19 529,00	34,90 %
Netto yhteensä	-30 000,00	0,00	-30 000,00	-10 470,77	19 529,23	34,90 %
564 Korhosen koulu maalämpö						
Menot	0,00	0,00	0,00	-20 268,96	-20 269,00	0,00 %
Netto yhteensä	0,00	0,00	0,00	-20 268,96	-20 268,96	0,00 %
601 Kuuselan laajennus						
Menot	-700 000,00	-100 800,00	-800 800,00	-831 879,56	-31 080,00	103,90 %
Netto yhteensä	-700 000,00	-100 800,00	-800 800,00	-831 879,56	-31 079,56	103,90 %
611 Kirjastoauto						
Tulot	117 500,00	0,00	117 500,00	0,00	-117 500,00	0,00 %
Menot	-450 000,00	0,00	-450 000,00	-146 100,00	303 900,00	32,50 %
Netto yhteensä	-332 500,00	0,00	-332 500,00	-146 100,00	186 400,00	43,90 %

	TA 2022	MRM 2022	TA YHT	KUM TOT. 12-2022	Ali/yli	Tot-%
620 Jalkapallokentän pinnan uusiminen						
Tulot	140 048,00	0,00	140 048,00	36 000,00	-104 048,00	25,70 %
Menot	-233 414,00	-131 495,00	-364 909,00	-86 666,26	278 243,00	23,80 %
Netto yhteensä	-93 366,00	-131 495,00	-224 861,00	-50 666,26	174 194,74	22,50 %
631 Heittolan/Laurintie valaistus						
Menot	0,00	0,00	0,00	-19 035,00	-19 035,00	0,00 %
Netto yhteensä	0,00	0,00	0,00	-19 035,00	-19 035,00	0,00 %
632 Mekaniikkatie						
Menot	0,00	0,00	0,00	-24 936,54	-24 937,00	0,00 %
Netto yhteensä	0,00	0,00	0,00	-24 936,54	-24 936,54	0,00 %
633 Rinnetie						
Menot	0,00	0,00	0,00	-25 047,17	-25 047,00	0,00 %
Netto yhteensä	0,00	0,00	0,00	-25 047,17	-25 047,17	0,00 %
673 Lahdenperän kl						
Menot	-800 000,00	-447 000,00	-1 247 000,00	-1 178 582,98	68 417,00	94,50 %
Netto yhteensä	-800 000,00	-447 000,00	-1 247 000,00	-1 178 582,98	68 417,02	94,50 %
689 Valtuustosalin äänentoisto						
Menot	-15 000,00	0,00	-15 000,00	0,00	15 000,00	0,00 %
Netto yhteensä	-15 000,00	0,00	-15 000,00	0,00	15 000,00	0,00 %
691 Jussip. lattioiden uusiminen						
Menot	-50 000,00	0,00	-50 000,00	-64 450,31	-14 450,00	128,90 %
Netto yhteensä	-50 000,00	0,00	-50 000,00	-64 450,31	-14 450,31	128,90 %
692 Jussip. Tiskilinj						
Menot	-85 000,00	0,00	-85 000,00	-67 912,18	17 088,00	79,90 %
Netto yhteensä	-85 000,00	0,00	-85 000,00	-67 912,18	17 087,82	79,90 %
698 Katujen kunnossapito						
Menot	-77 000,00	0,00	-77 000,00	0,00	77 000,00	0,00 %
Netto yhteensä	-77 000,00	0,00	-77 000,00	0,00	77 000,00	0,00 %
701 Urheilukentän Äänentoisto						
Menot	0,00	0,00	0,00	-9 826,56	-9 827,00	0,00 %
Netto yhteensä	0,00	0,00	0,00	-9 826,56	-9 826,56	0,00 %
Nettomenot yhteesä	**-2 482 866,00**	**-679 295,00**	**-3 162 161,00**	**-2 694 475,29**	**467 686,00**	**85,20 %**

4.8. Rahoitusosan toteutuminen

Talousarvion rahoitusosan toteutumisvertailu 2022	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio yhteensä	Toteutuma 2022	Poikkeama	Tot %
Toiminta ja investoinnit						
Toiminnan rahavirta	**1 173 006**	**2 198 240**	**3 371 246**	**4 654 952,13**	**1 283 706**	138,08
Vuosikate	1 173 006	2 198 240	3 371 246	4 654 952,13	1 283 706	138,08
Satunnaiset erät						
Tulorahoituksen korjauserät					0	
Investointien rahavirta	**-2 482 866**	**-679 295**	**-3 162 161**	**-2 694 475,29**	**-467 686**	85,21
Investointimenot	-2 740 414	-679 295	-3 419 709	-2 730 475,29	-689 234	79,85
Rahoitusosuudet investointimenoihin	257 548		257 548	36 000,00	221 548	13,98
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot					0	
Toiminta ja investoinnit, netto	**-1 309 860**	**1 518 945**	**209 085**	**1 960 476,84**	-1 751 392	937,65
Rahoitustoiminta	**-196 129**	**0**	**-196 129**	**-6 542 914,60**	**-6 346 786**	3336,03
Antolainauksen muutokset	**419 391**	**0**	**419 391**	**-679 046,66**	**-1 098 438**	-161,91
Antolainojen lisäykset	0		**0**	-1 010 250,00	-1 010 250	
Antolainojen vähennykset	419 391		**419 391**	331 203,34	-88 188	0,00
Lainakannan muutokset	**-615 520**	**0**	**-615 520**	**-6 615 520,00**	**-6 000 000**	1074,79
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	5 000 000		5 000 000	0,00	-5 000 000	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-615 520		-615 520	-615 520,00	0	100,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-5 000 000		-5 000 000	-6 000 000,00	-1 000 000	
Oman pääoman muutokset						
Muut maksuvalmiuden muutokset				**751 652,06**	751 652	
Vaikutus maksuvalmiuteen	**-1 505 989**	**1 518 945**	**12 956**	**-4 582 437,76**	**-4 595 394**	-35369,23
Rahavarojen muutos	**-1 505 989**			**-4 582 437,76**		
Rahavarat 31.12.	4 872 256			5 699 848,21		
Rahavarat 1.1	6 378 245			10 282 285,97		

5.TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

5.1 Sievin kunta

TULOSLASKELMA	2022	2021
Toimintatuotot		
Myyntituotot	1 286 341,95	999 214,91
Maksutuotot	293 194,88	379 665,47
Tuet ja avustukset	518 959,34	555 038,37
Muut toimintatuotot	1 642 281,74	1 638 834,73
	3 740 777,91	**3 572 753,48**
Valmistus omaan käyttöön		
Toimintakulut		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-9 090 581,14	-8 738 003,37
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-2 027 498,06	-1 932 019,57
Muut henkilösivukulut	-218 406,17	-410 037,09
Palvelujen ostot	-24 529 103,47	-23 566 773,17
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 011 957,84	-2 153 420,32
Ostot tilikauden aikana		
Avustukset	-771 187,97	-737 272,03
Muut toimintakulut	-865 974,47	-840 661,85
	-39 514 709,12	**-38 378 187,40**
Toimintakate	**-35 773 931,21**	**-34 805 433,92**
Verotulot	19 354 621,13	17 546 228,11
Valtionosuudet	21 051 579,00	20 133 763,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	27 219,69	28 636,83
Muut rahoitustuotot	130 528,47	150 473,37
Korkokulut	-27 366,35	25 075,25
Muut rahoituskulut	-107 698,60	-6 426,70
Vuosikate	**4 654 952,13**	**3 072 315,94**
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 151 959,70	-1 155 797,98
Arvonalentumiset	-204 082,71	
Satunnaiset erät		
Satunnaiset tuotot		
Satunnaiset kulut		
Tilikauden tulos	**3 298 909,72**	**1 916 517,96**
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	100 052,22	100 052,22
Varausten lisäys (-) tai vähennys (+)		
Rahastojen lisäys (-) tai vähennys (+)		
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	**3 398 961,94**	**2 016 570,18**

TULOSLASKEMAN TUNNUSLUVUT	2022	2021
Toimintatuotot / Toimintakulut, %	9,47	9,31
Vuosikate / Poistot, %	404,09	265,82
Vuosikate, euroa / asukas	983	642
Asukasmäärä 31.12.	4737	4783

SIEVIN KUNNAN TASE 31.12.	2022	2021
VASTAAVAA		
A PYSYVÄT VASTAAVAT	**32 453 315,73**	**30 435 836,19**
I Aineettomat hyödykkeet	**338 683,55**	**325 646,87**
1. Muut pitkävaikutteiset menot	338 683,55	325 646,87
II Aineelliset hyödykkeet	**23 407 071,31**	**22 137 469,11**
1. Maa- ja vesialueet	2 708 406,37	2 518 901,37
2. Rakennukset	17 530 096,23	17 529 393,95
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 935 950,99	1 831 532,30
4. Koneet ja kalusto	120 719,52	80 501,84
6. Ennakkomaksut ja kesken-eräiset hankinnat	111 898,20	177 139,65
III Sijoitukset	**8 707 560,87**	**7 972 720,21**
1. Osakkeet ja osuudet	5 375 678,13	5 319 884,13
3. Muut lainasaamiset	3 124 420,80	2 445 374,14
4. Muut saamiset	207 461,94	207 461,94
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT	**1 032 187,79**	**1 113 742,52**
2. Lahjoitusrahastojen varat	1 032 187,79	1 113 742,52
C VAIHTUVAT VASTAAVAT	**7 161 936,05**	**11 870 418,84**
I Vaihto-omaisuus	**13 046,03**	**5 037,11**
1. Aineet ja tarvikkeet	13 046,03	5 037,11
II Saamiset	**1 449 041,81**	**1 583 095,76**
Pitkäaikaiset saamiset	**0,00**	**0,00**
Lyhytaikaiset saamiset	**1 449 041,81**	**1 583 095,76**
1. Myyntisaamiset	304 350,37	252 609,30
3. Muut saamiset	334 637,42	204 760,98
4. Siirtosaamiset	810 054,02	1 125 725,48
IV Rahat ja pankkisaamiset	**5 699 848,21**	**10 282 285,97**
VASTAAVAA YHTEENSÄ	**40 647 439,57**	**43 419 997,55**

VASTATTAVAA	2022	2021
A OMA PÄÄOMA	**20 988 428,91**	**17 589 466,97**
I Peruspääoma	9 995 235,49	9 995 235,49
IV Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	7 594 231,48	5 577 661,30
V Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	3 398 961,94	2 016 570,18
B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	**1 080 567,88**	**1 180 620,10**
1. Poistoero	1 080 567,88	1 180 620,10
2. Vapaaehtoiset varaukset		
D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	**1 032 187,79**	**1 113 742,52**
1. Valtion toimeksiannot		
2. Lahjoitusrahastojen pääomat	1 032 187,79	1 113 742,52
E VIERAS PÄÄOMA	**17 546 254,99**	**23 536 167,96**
I Pitkäaikainen	**7 238 777,52**	**7 855 332,98**
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	6 991 798,00	7 607 338,00
7. Muut velat/ Liittymismaksut ja muut velat	246 979,52	246 979,52
8. Siirtovelat	0,00	1 015,46
II Lyhytaikainen	**10 307 477,47**	**15 680 834,98**
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	6 615 540,00	12 615 520,00
5. Saadut ennakot	7 052,62	1 920,58
6. Ostovelat	1 998 156,11	1 522 848,55
7. Muut velat/liittymismaksut ja muut velat	192 997,62	186 594,21
8. Siirtovelat	1 493 731,12	1 353 951,64
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	**40 647 439,57**	**43 419 997,55**

TASEEN TUNNUSLUVUT:		
Omavaraisuusaste, %	54,30	43,23
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	39,73	57,05
Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 €	10 993	7 594
Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	2 321	1 588
Lainakanta 31.12., 1000 €	13 607	20 223
Lainakanta 31.12., €/asukas	2 873	4 228
Lainat ja vuokravastuut, 31.12.	18 435 572	25 393 568
Lainat ja vuokravastuut €/asukas	3 892	5 309
Lainasaamiset 1000 €	3 124	2 445
Lainat ja vastuut prosenttia käyttötuloista	50,67	69,58
Vuokravastuut	4 828 234	5 170 710
Lainasaamiset €	3 124 421	2 445 374
Asukasmäärä	**4737**	**4783**

RAHOITUSLASKELMA	**2022**	**2021**
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	4 654 952,13	3 072 315,94
Tulorahoituksen korjauserät	0,00	1 019,55
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-2 730 475,29	-547 870,50
Rahoitusosuudet investointimenoihin	36 000,00	145 343,00
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	0,00	134 690,42
Toiminnan ja investointien rahavirta	**1 960 476,84**	**2 805 498,41**
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys	-1 010 250,00	-82 600,00
Antolainasaamisten vähennys	331 203,34	629 969,00
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-615 520,00	-615 520,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-6 000 000,00	0,00
Oman pääoman muutokset		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	0,00	-3 660,62
Vaihto-omaisuuden muutos	-8 008,92	-2 963,06
Saamisten muutos	134 053,95	-369 933,43
Korottomien velkojen muutos	625 607,03	822 130,20
Rahoituksen rahavirta	**-6 542 914,60**	**377 422,09**
Rahavarojen muutos	**-4 582 437,76**	**3 182 920,50**
Rahavarojen muutos	**-4 582 437,76**	**3 182 920,50**
Rahavarat 31.12.	5 699 848,21	10 282 285,97
Rahavarat 1.1.	10 282 285,97	7 099 365,47

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT:	**2022**	**2021**
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä		
5 vuodelta, €	2 480 999	1 378 942
Investointien tulorahoitus, %	172,76	763,26
Laskennallinen lainanhoitokate	2,71	1,22
Kassan riittävyys, pv	47	95
Asukasmäärä	4 737	4 783

5.2. Sievin kuntakonserni

KONSERNITULOSLASKELMA

	1.1-31.12.2022	1.1-31.12.2021
Toimintatuotot	40 380 987	34 948 693
Toimintakulut	-77 458 995	-70 357 752
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)		
TOIMINTAKATE	**-37 078 008**	**-35 409 059**
Verotulot	19 278 822	17 475 496
Valtionosuudet	23 022 569	21 691 072
Rahoitustuotot ja -kulut	-64 957	116 057
Korkotuotot	14 507	19 652
Muut rahoitustuotot	143 163	165 581
Korkokulut	-87 808	-57 423
Muut rahoituskulut	-134 819	-11 754
VUOSIKATE	**5 158 426**	**3 873 566**
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 918 437	-2 843 612
Omistuksen eliminointierot		
Arvonalentumiset	-204 083	-48 385
Satunnaiset erät	1 198	-18 851
TILIKAUDEN TULOS	**2 037 104**	**962 719**
Tilinpäätössiirrot	-29 942	886
Tilikauden verot	-3 519	-3 879
Laskennalliset verot	-11 241	-335
Vähemmistöosuudet	-37 752	-18 472
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	**1 954 650**	**940 920**

Konsernituloslaskelman tunnusluvut

Toimintatuotot/Toimintakulut, %	52,13	49,67
Vuosikate/Poistot, %	176,75	136,22
Vuosikate, euroa/asukas	1089	810
Asukasmäärä	4737	4783

KONSERNITASE VASTAAVAA	1.1. - 31.12.2022	1.1. - 31.12.2021
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet	775 836	761 366,45
Aineettomat oikeudet	326 273	337 729
Muut pitkävaikutteiset menot	373 808	355 093
Ennakkomaksut	75 755	68 544
	775 836	761 366
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	3 126 608	2 935 298
Rakennukset	29 814 578	29 787 134
Kiinteät rakenteet ja laitteet	7 325 036	5 924 969
Koneet ja kalusto	953 367	1 131 442
Muut aineelliset hyödykkeet	169 210	178 666
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	3 274 648	2 878 559
	44 663 446	42 836 068
Sijoitukset		
Osakkuusyhteisöosuudet	3 526 276	2 850 280
Muut osakkeet ja osuudet	790 835	735 260
Muut lainasaamiset	429 080	627 360
Muut saamiset	647 938	657 750
	5 394 129	4 870 650
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	1 211 739	1 303 937
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus	353 525	365 311
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset	1 669 316	1 236 188
Lyhytaikaiset saamiset	3 707 446	3 716 297
Rahoitusarvopaperit	1 997 740	1 288 406
Rahat ja pankkisaamiset	9 141 706	14 599 666
VASTAAVAA YHTEENSÄ	**68 914 883**	**70 977 889**

VASTATTAVAA	1.1 – 31.12.2022	1.1 – 31.12.2021
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	9 995 235	9 995 235
Osakepääoma		
Säätiöiden ja yhdistysten peruspääomat		
Arvonkorotusrahasto	916 574	895 736
Muut omat rahastot	1 859 767	1 853 780
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	9 018 083	7 845 877
Tilikauden yli-/alijäämä	1 954 650	940 920
	23 744 309	21 531 548
VÄHEMMISTÖOSUUDET	248 189	447 127
PAKOLLISET VARAUKSET		
Eläkevaraukset		
Muut pakolliset varaukset	194 296	177 921
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	1 358 747	1 414 270
VIERAS PÄÄOMA		
Pikäaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoitus ja vakuutuslaitoksilta	22 555 244	21 206 487
Laina julkisyhteisöiltä		
Saadut ennakot		
Liittymismaksut ja muut velat	2 938 289	2 954 254
Laskennalliset verovelat		
	25 493 533	24 160 741
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Joukkovelkakirjalainat	600 000	600 000
Lainat rahoitus ja vakuutuslaitoksilta	7 454 326	13 835 625
Laina julkisyhteisöiltä		
Saadut ennakot	117 841	108 071
Ostovelat	4 801 778	3 864 579
Liittymismaksut ja muut velat	854 587	805 939
Siirtovelat	4 047 277	4 032 069
Laskennalliset verovelat		
	17 875 809	23 246 282
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	**68 914 883**	**70 977 889**

KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT		
Omavaraisuusaste, %	34,45	30,34
Suhteellinen velkaantuneisuus %	52,31	63,82
Kertynyt ylijäämä 1000€	10 973	8 787
Kertynyt ylijäämä €/asukas	2 316	1 837
Konsernin lainat €/asukas	6 462	7 452
Konsernin lainakanta 31.12., 1 000 €	30 610	35 642
Lainat ja vuokravastuut, 31.12.	36 441 926	41 698 921
Lainat ja vuokravastuut, €/asukas	7 693	8 718
Konsernin lainasaamiset 31.12., 1000 €	429	627
Kunnan asukasmäärä	4 737	4 783
Konsernin lainakanta 31.12 €	30 609 570	35 642 112
Konsernin lainasaamiset 31.12 €	429 080	627 360
saadut ennakot	117 841	108 071
Vuokravastuut	5 832 356	6 056 810

KONSERNI RAHOITUSLASKELMA	**2022**	**2021**
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	5 158 426	3 873 566
Satunnaiset erät	-2 321	-22 730
Tilikauden verot		
Tulorahoituksen korjauserät	-1 146	-39 229
	5 154 959	3 811 608
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-5 770 325	-3 179 609
Rahoitusosuudet investointimenoihin	-26 632	166 289
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	102 194	178 895
	-5 694 763	-2 834 425
Toiminnan ja investointien rahavirta	**-539 804**	**977 183**
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	-1 010 250	-82 600
Antolainasaamisten vähennykset	331 203	629 969
	-679 047	547 369
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	1 233 800	891 614
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 496 550	-15 037 308
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-4 749 791	14 541 985
	-5 012 541	396 291
Oman pääoman muutokset		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	36 676	40 846
Vaihto-omaisuuden muutos	11 786	2 706
Saamisten muutos	-82 869	-1 121 214
Korottomien velkojen muutos	1 521 069	1 294 476
	1 486 662	216 815
Rahoituksen rahavirta	-4 204 926	1 160 475
Rahavarojen muutos	**-4 744 731**	**2 137 658**
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	11 143 341	15 888 072
Rahavarat 1.1.	15 888 072	13 750 414
	-4 744 731	**2 137 658**

Konsernin rahoituslaskelman tunnusluvut

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1000 €	-481	1 039
Investointien tulorahoitus, %	88,99	128,55
Laskennallinen lainanhoitokate	1,34	0,87
Kassan riittävyys, pv	47	65
Asukasmäärä	4737	4783
Pääomamenojen tulorahoitus, %	64,70	22,13

6. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

6.1. Tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot

6.1.1. Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Käyttöomaisuuden arvostus
Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankinta-menoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti.

Sijoitusten arvostus
Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Vaihto-omaisuuden arvostus
Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen hankintamenoon.

Rahoitusomaisuuden arvostus
Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon.

6.1.2. Kunnan tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Ympäristölautakunta on yhdistetty tekniseen lautakuntaan 1.1.2022. Myös vertailuvuoden luvut esitetään yhdistettynä tekniseen lautakuntaan.

6.1.3. Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki tytäryhteisöt. Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä. Osakkuusyhtiöt eivät ole olennaisia konsernitaseen kannalta.

Vuoden 2022 aikana Asunto Oy Sievin Villenjärven yhden huoneston osakkeet myytiin ja omistusosuusprosentti laski alle 50%. Yhtiötä ei ole enää yhdistelty konserniin.

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta. Olennaiset pysyviin vastaaviin sisältyvät sisäiset katteet on vähennetty.

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu. Omistuksen eliminoinnissa syntynyt ero on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikaudelle.

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Konsernitaseessa vapaaehtoiset ja verotusperusteiset varaukset sekä poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan.

6.2. Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

Toimintatuotot tehtäväalueittain (6)				
	Konserni		Kunta	
	2022	2021	2022	2021
Yleishallinto	190 272	148 956	129 911	89 881
Sosiaali- ja terveyspalvelut	28 553 831	28 205 068		
Opetus- ja kulttuuripalvelut	2 208 224	2 355 619	370 322	532 019
Yhdyskuntapalvelut (sis tekninen, ymp.toimi)	10 963 919	9 542 669	2 705 202	2 572 176
Vapaa-aikatoimi (sis työllistäminen)	535 343	378 677	535 343	378 677
Toimintatuotot yhteensä	**42 451 589**	**40 630 989**	**3 740 778**	**3 572 753**

Verotulojen erittely (7)		
	2022	2021
Kunnan tulovero	13520680,44	12 611 658,97
Osuus yhteisöveron tuotosta	4426427,37	3 818 400,48
Kiinteistövero	1407513,32	1 116 168,66
Muut verotulot		
Verotulot yhteensä	**19 354 621,13**	**17 546 228,11**

Valtionosuuksien erittely (8)		
	2022	2021
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	17 892 633,00	17 378 266,00
Siitä: Verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus (+/-)	4 721 292,00	4 708 908,00
Siitä: Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus		
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet	210 203,00	171 801,00
Verotulomenetysten korvaus	2 948 743,00	2 583 696,00
Valtionosuudet ja verotulomenetysten korvaukset yhteensä	***21 051 579,00***	***20 133 763,00***

Palvelujen ostojen erittely (9)		
	2022	2021
Asiakaspalvelujen ostot	21 317 513,34	20 784 261,85
Muiden palvelujen ostot	2 957 446,48	2 782 511,32
Kunnan palvelujen ostot yhteensä	**24 274 959,82**	**23 566 773,17**

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot (13)				
	Konserni		**Kunta**	
	2022	**2021**	**2022**	**2021**
Muut toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot		27 630		27 630
Rakennusten luovutusvoitot		0		
Muut luovutusvoitot	10 303	32 107		
Luovutusvoitot yhteensä	**10 303**	**59 737**	**0**	**27 630**
Muut toimintakulut				
Jokikylän koulu luovustustappio		28 649		28 649
Muut luovutustappiot	374			
Luovutustappiot yhteensä	**374**	**28 649**	**0**	**28 649**

Satunnaisten tuottojen ja kulujen erittely (14)				
	Konserni		**Kunta**	
	2022	**2021**	**2022**	**2021**
Satunnaiset tuotot				
Satunnaiset kulut				
Sievin Jussi, palautuneet luottotappiot 3007€ sekä luottotappiot 21887€		18 851		

6.3. Tasetta koskevat liitetiedot

6.3.1. Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet (19)											
	Aineettomat hyödykkeet				Aineelliset hyödykkeet						
	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikut-teiset menot	Ennakko-maksut	Yhteensä	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineel-liset hyödykkeet	Ennakkomaksut ja keskener.hank.	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.		325 646,87		325 646,87	2 518 901,37	17 529 393,95	1 831 532,30	80 501,84	0,00	177 139,65	22 463 115,98
Lisäykset tilikauden aikana				0,00	189 505,00	916 598,83	1 247 601,69	77 738,74		243 237,03	2 674 681,29
Rahoitusosuudet tilikaudella										36 000,00	36 000,00
Vähennykset tilikauden aikana											0,00
Siirrot erien välillä		29 595,00		29 595,00		69 167,90	160 522,98			-259 285,88	0,00
Tilikauden poisto		16 558,32		16 558,32		794 174,34	303 705,98	37 521,06			1 151 959,70
Arvonalennukset ja niiden palut.						190 890,11				13 192,60	204 082,71
Aktivoidut korkomenot											0,00
Poistamaton hankintameno 31.12.	**0,00**	**338 683,55**	**0,00**	**338 683,55**	**2 708 406,37**	**17 530 096,23**	**2 935 950,99**	**120 719,52**	**0,00**	**111 898,20**	**23 745 754,86**
Arvonkorotukset											
Kirjanpitoarvo 31.12.	**0,00**	**338 683,55**	**0,00**	**338 683,55**	**2 708 406,37**	**17 530 096,23**	**2 935 950,99**	**120 719,52**	**0,00**	**111 898,20**	**23 745 754,86**
Olennaiset lisäpoistot											
Erittely olennaisista lisäpoistoista											
Jokikylän koulu, ei enää palvelutuotannossa						81 488,34				137,60	
Mäntylä ja Käpylä ei palvelutuotannossa						29 581,29					
Lystilän päiväkoti ei enää palvelutuotannossa						79 820,48					
Liikekeskuksen suunnittelu 2016										13 055,00	

Maa- vesialueet erittely (19)				
	Konserni		Kunta	
	2022	2021	2022	2021
Maa-ja vesialueet	2 962 971	2 775 244	2 685 479	2 495 974
Kiinteistöjen liittymämaksut	163 637	160 055	22 927	22 927
Muut maa- ja vesialueet *Maa- ja vesialueet yhteensä*	**3 126 608**	**2 935 298**	**2 708 406**	**2 518 901**

Pysyvien vastaavien sijoitukset (19)										
	Osakkeet ja osuudet					Jvk-, muut laina- ja muut saamiset				
	Osakkeet konserni-yhtiöt	Osakkeet omistusyht. yhteisöt	Kunta-yhtymä-osuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä	Jvk- laina-saamiset yhteisöt	Saamiset konserni-yhteisöt	Saamiset kunta-yhtymät	Saamiset muut yhteisöt	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	2 787 531,44	141 072,62	1 751 207,28	640 072,79	5 319 884,13	0	1 832 326,66	85 541,94	734 967,48	2 652 836,08
Lisäykset				55 794,00	55 794,00		1 000 000,00		10 250,00	1 010 250,00
Vähennykset					0,00		136 840,01		194 363,33	331 203,34
Siirrot erien välillä					0,00					
Hankintameno 31.12.	2 787 531,44	141 072,62	1 751 207,28	695 866,79	5 375 678,13	0,00	2 695 486,65	85 541,94	550 854,15	3 331 882,74
Arvonalennukset										
Arvonkorotukset										
Kirjanpitoarvo 31.12.	**2 787 531,44**	**141 072,62**	**1 751 207,28**	**695 866,79**	**5 375 678,13**	**0,00**	**2 695 486,65**	**85 541,94**	**550 854,15**	**3 331 882,74**

Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhteisöt (20)					
Nimi			**Kuntakonsernin osuus**		
	Kunnan omistus-osuus	**Konsernin omistus-osuus**	**omasta pääomasta**	**vieraasta pääomasta**	**tilikauden voitosta/tappiosta**
Tytäryhteisöt					
Kiinteistö oy Sievin Jussi	100,00 %	100,00 %	-1 543 743,78	9 914 888,98	87 432,12
Kiinteistö oy Kenkäkangas	94,29 %	94,29 %	354 196,64	53 458,07	0,00
Kiinteistö oy Sievin Kauppa ja palvelukeskus	62,79 %	62,79 %	267 460,39	5 734,22	-13 447,72
Kiint. Oy Sievin Teollisuuspuisto	100,00 %	100,00 %	730 697,62	2 503 791,19	-73 196,28
		Yhteensä	**-191 389,13**	**12 477 872,46**	**788,12**
Kuntayhtymät					
Jokilaakson koulutuskuntayhtymä JEDU, Nivala	3,84 %	3,84 %	1 427 971,80	167 447,78	-30 882,56
Peruspalvelukuntayhtymä Kallio, Ylivieska	16,07 %	16,07 %	455 045,92	3 079 789,63	1 628,44
Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin ky, Oulu	0,58 %	0,58 %	942 909,84	4 809 263,61	-206 707,72
Pohjois-Pohjanmaan liitto, Oulu	1,04 %	1,04 %	20 441,23	13 657,64	877,17
Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä, Kokkola	1,36 %	1,36 %	411 194,88	372 968,66	608,09
Korpelan Voima kuntayhtymä, Kannus	15,01 %	15,01 %	4 297 663,50	7 876 587,56	-943 672,40
		yhteensä	**7 555 227,17**	**16 319 714,89**	**-1 178 148,97**
Yhdistelemättömät oskkauusyhtiöt					
Vesitalo oy	40,00 %	40,00 %	52 409,14	240,22	2 812,66
Jokilaaksojen Kuituverkko-osuuskunta	33,33 %	33,33 %	59 555,18	1 057 411,34	18 435,12

Saamisten erittely (23)				
	2022		**2021**	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Saamiset tytäryhtiöiltä				
Myyntisaamiset		4 561,02		394,33
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset				
Yhteensä		**4 561,02**		**394,33**
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä				
Myyntisaamiset		54 113,47		48 505,19
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset		424 127,11		939 601,00
Yhteensä		**478 240,58**		**988 106,19**
Saamiset osakkuus- sekä muilta omistusyhteysyhteisöiltä				
Myyntisaamiset		29 228,28		
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset				
Yhteensä		**29 228,28**		
Saamiset yhteensä		**512 029,88**		**988 500,52**

6.3.2. Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oman pääoman erittely (25)				
	Konserni		**Kunta**	
	2022	**2021**	**2022**	**2021**
Peruspääoma 1.1.	9 995 235	9 995 235	9 995 235	9 995 235
Lisäykset				
Vähennykset				
Peruspääoma 31.12.	9 995 235	9 995 235	9 995 235	9 995 235
Arvonkorotusrahasto 1.1.	901 036	901 036		
Lisäykset	15 538			
Vähennykset		5 300		
Arvonkorotusrahasto 31.12.	916 574	895 736		
Muut omat rahastot				
Muut rahastot pääoma 1.1.	1 853 780	1 853 690		
Siirrot rahastoon	5 987			
Siirrot rahastosta				
Muut rahastotot pääoma 31.12.	1 859 767	1 853 780		
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1. *)	8 786 797	8 029 558	7 594 231	5 577 661
muutos	231 286	183 681		
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	9 018 083	7 845 877	7 594 231	5 577 661
Tilikauden ylijäämä/alijäämä *)	1 954 650	940 920	3 398 962	2 016 570
Oma pääoma yhteensä	**23 744 309**	**21 531 548**	**20 988 429**	**17 589 467**

Pitkäaikaiset velat, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua (27)	**konserni**		**kunta**	
	2022	**2021**	**2022**	**2021**
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	13 507 304	13 901 692	4 499 428	5 124 714

Pakolliset varaukset (29)	**Konserni**	
	2022	**2021**
Muut pakolliset varaukset		
Potilasvahinkovakuutusmaksuvastuu (ky)	165 140	177 921
Muut pakolliset varaukset		
Muut pakolliset varaukset yhteensä	**165 140**	**177 921**

Vieras pääoma (30)	**2022**		**2021**	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Velat tytäryhteisöille				
Ostovelat		5 096,01		8 746,28
Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsen				
Ostovelat		957 380,86		926 771,10
Siirtovelat				
Vieras pääoma yhteensä		**962 476,87**		**935 517,38**

Muut velat erittely (32)	**Konserni**		**Kunta**	
	2022	**2021**	**2022**	**2021**
Muut velat				
Liittymismaksut	2 941 629	2 947 078	246 980	246 980
Muut velat	285 462	300 264	192 998	186 594
Yhteensä	**3 227 091**	**3 247 342**	**439 977**	**433 574**

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät (33)				
	Konserni		**Kunta**	
	2022	**2021**	**2022**	**2021**
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Tuloennakko	327 836	140 995	277 892	81 032
Menojäämä				
Lomapalkkavelan ja henkilösivukulujen jaksotukset	2 445 835	2 574 136	776 396	905 698
Muut palkkojen ja henkilösivukulujen jaksotukset	326 447	558 879	267 213	269 763
Korkojaksotukset	40 294	15 530	11 938	13 382
Muut menojäämät	847 176	932 196	160 293	84 076
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	**3 987 588**	**4 221 735**	**1 493 731**	**1 353 951**

6.4. Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot

Vuokravastuut (38)				
	Konserni		**Kunta**	
	2022	**2021**	**2022**	**2021**
Toimitilojen vuokravastuut			4 657 350	5 067 405
Koneiden ja laitteiden vuokravastuut			170 884	103 304
Vuokravastuut yhteensä	**5 832 356**	**6 056 810**	**4 828 234**	**5 170 709**
(sis leasingvastuut)				
-siitä seuraavalla tilikaudella maksettava	647 066	635 918	464 610	475 092

Vastuusitoumukset (39) Järjestelyjen tarkoitus	**Konserni**		**Kunta**	
	2022	**2021**	**2022**	**2021**
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta				
Alkuperäinen pääoma	2 981 501	3 064 429	2 821 301	2 867 689
Jäljellä oleva pääoma	2 815 552	2 038 680	2 746 118	1 953 524
Takaukset muiden puolesta				
Alkuperäinen pääoma	6 912 700	5 530 177	6 912 700	5 530 177
Jäljellä oleva pääoma	5 134 884	4 747 025	5 134 884	4 747 025

Lisäksi kunta on myöntänyt takauksen osakkuusyhtiön lainalle 1,04 milj. € euroa, josta on nostettu vain osa 31.12.2020.

Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista (40)		
	2022	**2021**
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.	36 195 126	34 177 440
Kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista 31.12.	0	0
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12.	20 931	22 388

Muut vastuut ja keskeneräiset oikeusprosessit:

Pohjois-Suomen aluehallintovirastolle tehty valvontapyyntö (Dnro KO:1/01.04.01/2022)

Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt (41) 1.	**Konserni**		**Kunta**	
Järjestelyjen tarkoitus	**2022**	**2021**	**2022**	**2021**
Sopimusvastuut				
Muut vastuut				
Valtion osuuden palautusvastuu: Kk:n koulun laajennus valm. 2011, jos käyttötarkoitus muuttuu 15 vuoden sisällä (saatu valtionosuus 1 685 500 €)				
Sievin kunta sitoutuu yhteisvastuullisesti muiden Jokilaaksoen Jäte Oy:n osakaskuntien kanssa omistuksensa (4,7 %) mukaisella osuudella vastaamaan em. Jätekeskusten ympäristölupien velvoitteiden täyttämisestä siinä tapauksessa, ettei yhtiö itse pysty niitä täyttämään (kv 1.9.2005 § 66)				
Hyvinvointikeskuksen ylläpitovuokra 20 v.	1 142 947	1 206 444	1 142 947	1 206 444
Arvonlisäveron palautusvastuu	1 171 145	682 608	627 263	519 188

Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt (41) 2.				
	Konserni		**Kunta**	
Järjestelyjen tarkoitus	**2022**	**2021**	**2022**	**2021**
Koronvaihtosopimus 1				
Koronvaihtosopimus alk. 25.1.2011 ja optio sen jatkamisesta 5 milj. € alk. 22.9.2015 päättyen 22.9.2020 (kunta vastaanottaa 6 kk euribor korkoa ja maksaa kiinteää korkoa)				
Sopimukset on tehty suojaamaan kunnan ja kuntakonsernin lainasalkkua ja kuntatodistuksia koron vaihteluilta				
Konserniyhtiöiden suojaavat sopimukset		-781		
Korkosopimukset yhteensä markkina-arvo	0	-781	0	0

6.5. Henkilöstöä ja tilintarkastuspalkkioita koskevat liitetiedot

Henkilöstön lukumäärä 31.12. (42)	**2022**	**2021**
Yleishallinto	8	9
Sosiaali- ja terveystoimi		
Hyvinvointitoimi	24	25
Sivistystoimi	172	154
Ympäristö ja tekniset palvelut	45	43
Yhteensä	**249**	**231**

Henkilöstökulut (43)		
	2022	**2021**
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	11 336 485	11 080 060
Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	14 112	145
Henkilöstökulut yhteensä	**11 350 597**	**11 080 205**

Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut (44)	**2022**	**2021**
Suomen Keskusta	3543	3 653
Kokoomus	226	275
Vasemmistoliitto	344	306
Perussuomalaiset	785	750
Kristillisdemokraatit		109
Vihreät liitto rp	257	
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	**5 155**	**5 093**

Tilintarkastajan palkkiot (45)		
	2021	**2021**
BDO Audiator Oy		
Tarkastuspalkkio	7 260	8 019
Tilintarkastajan lausunnot		
Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät	175	3 038
Muut palkkiot		
Palkkiot yhteensä	**7 436**	**11 057**

7. LUETTELO KIRJANPITOKIRJOISTA JA TOSITELAJEISTA, SELVITYS KIRJANPIDON SÄILYTYKSESTÄ

Käytetyt kirjanpitokirjat vuonna 2022

Pääkirja
Päiväkirja
Ostoreskontra
Myyntireskontra
Palkkakirjanpito
Varastokirjanpito
Tasekirja, joka sisältää toimintakertomuksen, tilinpäätöslaskelmat ja tilinpäätöksen liitetiedot
Tase-erittelyt ja liitetietojen erittelyt irtolehtinä kansiossa

Tositteiden lajit

1 Pankkitositteet
9 Palkkatositteet
12 SL Laskennalliset
15 Luottotappiot
20 Ostolaskujen maksut
21 Ostolaskut WorkFlow
30 Myyntireskontran suoritukset
31 Myyntilaskut/ Hetan yleislaskut
32 Myyntilaskut/ Tekninen yleislaskutus

16 Poistot

34 Myyntilaskut / Koki vuokrat
35 Myyntilaskut / Nuohous
36 Myyntilaskut / Ruokahuolto
37 Varhaiskasvatus, päivähoito
86 Hyvitysten kohdistus
87 Korkolaskut
90 Muistiotositteet
96 Kirjanpidon tulos
97 Kirjanpidon tulos laskennalliset
98 Sisäisen laskennan tulos
99 Sisäisen laskennan tulos laskennalliset

Kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytys

Kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilyttämisessä noudatetaan vahvistettavaa tiedonhallinnan suunnitelmaa.
Vuonna 2008 on siirrytty pääosin sähköiseen arkistointiin. Osa aineistosta paperitulosteina: tositelajit 1, 10, 12, 90 ja 96–99.
Tasekirja säilytetään pysyvästi (paperi)
Päiväkirja: 13 vuotta
Pääkirja: 13 vuotta

8. VUODEN 2022 TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET

Sievissä 27.3.2023

SIEVIN KUNNANHALLITUS

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti

allekirjoitussivut liitteenä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on annettu erillinen tilintarkastuskertomus

BDO Audiator Oy tilintarkastusyhteisö

Asko Vanhatupa, tilintarkastaja JHTT

Tilintarkastusmerkintä on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitussivu liitteenä.

2022

Henkilöstöraportti

Sisällys

1. JOHDANTO 119
2. SIEVIN KUNNAN HENKILÖSTÖRAKENNE 119
3. HENKILÖSTÖMÄÄRÄ, HENKILÖTYÖVUODET JA VAKITUISEN HENKILÖSTÖN VAIHTUVUUS 119
4. HENKILÖSTÖN IKÄRAKENNE JA ELÄKÖITYMINEN 121
5. OSAAMISEN KEHITTÄMINEN 122
6. TERVEYSPERUSTEISET POISSAOLOT 122
7. PALKKAUS- JA HENKILÖSTÖKUSTANNUKSET 124
8. HENKILÖSTÖETUUDET, YHTEISTOIMINTA JA TYÖSUOJELU 124

1. Johdanto

Vuoden 2022 henkilöstöraportti on laadittu pitkälti edellisten vuosien periaatteiden mukaisesti, mutta raporttipohjia ja tunnuslukuja on päivitetty vastaamaan uusinta raporttisuositusta. Raportissa on huomioitu myös tietosuoja-asetuksen vaatimukset henkilötietojen julkaisemisesta.

Henkilöstöraportti on osa tilinpäätöstä ja se antaa läpileikkauksen vuoden 2022 henkilöstövoimavarojen määrästä ja rakenteesta, työvoimakustannuksista ja työpanoksesta sekä henkilöstön työkyvystä. Henkilöstöraportista saadaan tietoa henkilöstön kehittämisen perustaksi, päätöksenteon tueksi sekä henkilöstön osaamisen ja työkyvyn ylläpitämiseksi ja edistämiseksi. Samalla voidaan arvioida tehtyjä henkilöstötoimenpiteitä ja suunnitella tulevia toimenpiteitä.

Henkilöstöllä tarkoitetaan tässä henkilöstötilinpäätöksessä sekä koko- että osa-aikaista henkilökuntaa. Päätoimiseksi katsotaan henkilö, jonka työaika on vähintään puolet täydestä työajasta. Henkilöstöön kuuluu sekä kuukausi- että tuntipalkkaisia työntekijöitä/viranhaltijoita. Henkilökunnan palvelussuhteet ovat joko vakinaisia tai määräaikaisia. Työllistetyt sisältyvät määräaikaisiin palvelussuhteisiin. Sen sijaan perhe- ja omaishoitajat eivät ole palvelussuhteessa kuntaan.

Tiedot henkilöstön määrästä ja rakenteesta ovat suurimmalta osalta vuoden viimeisen päivän (31.12.2022) tilanteen mukaisia. Osa tiedoista, kuten poissaolo-, kustannus-, koulutus- ja työpanostiedot ovat koko vuodelta. Raportin tiedot on pääosin koottu Kuntien Hetapalvelut Oy:n järjestelmistä. Useimmissa tiedoissa on vertailu tehty vain edelliseen vuoteen. Koko kunta-alan työntekijöihin vertailtaessa on vertailulukuna käytetty vuoden 2021 tilastotietoja, koska vuoden 2022 tiedot eivät ole käytössä raporttia laadittaessa.

2. Sievin kunnan henkilöstörakenne

Taulukko 1: Henkilöstörakenne

	31.12.2021	31.12.2022
Palvelussuhteiden määrä	258	252
Henkilötyövuodet	230	230
Kokoaikaisessa palvelussuhteessa olevien määrä	191	185
Palvelussuhteessa olevien keski-ikä	47,4	47,2
Vakituisen henkilöstön keski-ikä	50,0	50,2
Naisia vakinaisesta henkilöstöstä	76,5 %	78 %
Miehiä vakinaisesta henkilöstöstä	23,5 %	22 %
Osa-aikaisessa palvelussuhteessa	26,0 %	26,6 %
KVTES:n sopimusalaan kuuluvan henkilöstön määrä	135	133
SOTE:n sopimusalaan kuuluvan henkilöstön määrä	7	4
OVTES:n sopimusalaan kuuluvan henkilöstön määrä	100	101
Teknisen ja tuntipalkk. sopimusalaan kuuluvan henkilöstön määrä	16	11

Taulukossa 1 on esitelty yhteenvetona henkilöstörakennetta kuvaavat keskeiset mittarit.

3. Henkilöstömäärä, henkilötyövuodet ja vakituisen henkilöstön vaihtuvuus

Henkilöstömäärä kattaa kuntaan 31.12.2022 palvelussuhteessa olevan henkilöstön. Henkilöstön kokonaismäärässä ja rakenteessa tapahtuvien muutosten seurantaa voidaan hyödyntää henkilöstöresurssien kohdentamisessa ja henkilöstösuunnittelussa.

Taulukko 2: Palvelussuhteet

Palvelussuhde 31.12.2022	Miehet	Naiset	Yhteensä	%	Muutos% ed.vuodesta
Vakinaiset	39	138	177	70,5 %	- 3,3 %
Määräaikaiset joista työllistetyt	16 5	59 3	75 8	29,5 %	- 1,3 %
Yhteensä	55	197	252	100 %	

Taulukon 2. mukaan Sievin kunnan vakinaisen henkilöstön määrä väheni 3,3 % (6 hlöä) ja määräaikaisen henkilöstön määrä pysyi samana vuoteen 2021 verrattuna.

Koko kunta-alalla työskenteli v. 2021 kuntatyönantajien tilaston mukaan 434 000 henkilöä. Näistä vakinaisia oli 75,4 %, määräaikaisia 23,4 % ja työllistettyjä 1,2 %.

Henkilöstömäärän vaihtelu vuoden aikana ja osa-aikatyötä tekevien osuus henkilöstöstä vaikuttavat siihen, että **henkilötyövuosi** kuvaa paremmin vuoden aikana palvelussuhteessa ollutta työvoimaa kuin henkilöstömäärä vuoden viimeisenä päivänä.

Henkilötyövuosi = palkallisten palveluksessa olopäivien lukumäärä kalenteripäivinä / 365*(osa-aikaprosentti/100). Henkilötyövuodella tarkoitetaan täyttä työaikaa tekevän henkilön koko vuoden työskentelyä. Osa-aikainen henkilö muutetaan henkilötyövuodeksi osa-aikaprosenttiaan vastaavasti (esimerkiksi osa-aikaisuus 50 %, koko vuoden työssä = 0,5 henkilötyövuosi). Toteutuneita henkilötyövuosia laskettaessa teoreettisesta työajasta vähennetään palkattomat vapaat.

Henkilötyövuodet on kuvattu taulukossa 4. Työllistetyt on laskettu omana ryhmänään eikä osana määräaikaista henkilöstöä.

Taulukko 3: Henkilötyövuodet

Henkilötyövuodet - 2022	Vakinaiset	Määräaikaiset	Työllistetyt	Yhteensä	Muutos% ed.vuodesta
Henkilötyövuodet palvelussuhteessa	151,37	71,69	7,35	230,41	- 0,3 %

Taulukossa 4 on kuvattu työllistetyn henkilöstön määrän ja työllistämisen kustannusten kehitys viiden vuoden ajalta.

Taulukko 4: Työllistetty henkilöstö 2018–2022

	2018	2019	2020	2021[1]	2022
Työllistetyt henkilöt	10 (26)	9 (26)	11 (24)	11 (25)	8 (18)
palkkauskulut	202 703	207 107	191 362	222 254	174 443 (+sivukulut)
palkkatuki (tuloja kirjattu vuoden 2021 tuloiksi, jaksotus tekemättä)	123 413	118 857	63 198 (78 982)	91 284	94 630
palkkauskulut, netto	79 290	88 250	128 164 (112 380)	130 970	79 813 (+ sivukulut)

[1] Sulkuihin merkittynä työllistämistoimen kautta työllistetyt vuoden 2022 aikana ja ilman sulkeita työllistetyt 31.12.2022.

Taulukossa 5 kuvataan vakituisen henkilöstön vaihtuvuutta vuonna 2022.

Taulukko 5: Vakinaisen henkilöstön vaihtuvuus 2022

	vähennys	lisäys
Irtisanoutuminen (oma pyyntö)	9	
Siirtyminen vanhuuseläkkeelle	6	
Sisäinen siirto	1	
Työsopimuksen irtisanominen (työnantaja)	1	
Alkaneet vakinaisen palvelusuhteet		24
Nettovaihtuvuus ilman liikkeenluovutusta		7
Liikkeenluovutuksella, päättyneet 31.12.2022	26	
Nettovaihtuvuus	19	

4. Henkilöstön ikärakenne ja eläköityminen

Henkilöstön ikätietoja tarvitaan varautumisessa eläkepoistumaan ja ennakoitaessa henkilöstön rekrytoinnin tarvetta tulevaisuudessa. Lisäksi tiedot tukevat myös ikäjohtamista.

Taulukossa 5 on kuvattuna 31.12.2022 tilanteen mukainen koko henkilöstön ikärakenne sukupuolittain. Vakinaisen henkilöstön keski-ikä 31.12.2022 oli 50,2 vuotta. Naisten osuus vakinaisesta henkilöstöstä on 78,0 %.

Taulukko 6: Ikärakenne ja sukupuolijakauma/henkilöstö 2022

Ikä vuosina	Miehet	Naiset	Yhteensä	%- osuus
alle 30 v.	5	16	21	8,3
30-34 v.	4	15	19	7,5
35-39 v.	7	25	32	12,7
40-44 v.	5	18	23	9,1
45-49 v.	9	29	38	15,1
50-54 v.	7	29	36	14,3
55-59 v.	10	39	49	19,4
60-64 v.	7	24	31	12,3
yli 65 v.	1	2	3	1,2
Yhteensä	55	197	252	
Keski-ikä	47,3	47,2	47,2	

Koko kunta-alalla työskentelevien keski-ikä v. 2021 oli 45,5 vuotta. Henkilöstöstä 80 % oli naisia.

Toteutunut eläköityminen vuosina 2017 – 2022 raportoidaan taulukossa 6.

Taulukko 7: Eläköityminen 2017–2022

vuosi	Eläköityneiden määrä
2017	3
2018	1
2019	5
2020	4
2021	8
2022	6

5. Osaamisen kehittäminen

Osaaminen vaikuttaa sekä henkilöstön työhyvinvointiin, että tulokselliseen toimintaan. Osaamisen suunnitelmallinen kehittäminen on osa osaamisen johtamisen ja varmistamisen kokonaisuutta, johon kuuluvat myös osaamisen ylläpito, osaamisen siirtäminen ja uuden osaamisen hankkiminen.

Koulutuskorvaus perustuu lakiin koulutuksen korvaamisesta. Korvausta on mahdollista hakea koulutussuunnitelman mukaisesta koulutuksesta, joka ylläpitää ja edistää työntekijän ammatillista osaamista. Vuoden 2022 koulutuskorvauksen määrä on ennakkotiedon mukaan 6.248,96 euroa. Koulutuskorvaukseen oikeuttavia koulutuspäiviä vuonna 2022 oli 347 ja koulutuksiin osallistujia 162 henkilöä. Taulukon luvut sisältävät myös koulutuskorvaukseen kuulumattomat koulutuspäivät.

Taulukko 8: Osaamisen kehittäminen

	2019	2020	2021	2022
Koulutuspäivät	260	250	246	469
Osallistuneet henkilöt	115	103	106	162
Opintovapaalla olleet henkilöt	7	5	9	7
Opintovapaa/käytetyt päivät	667	423	803	1086

Koulutus perustuu yhteistoimintalain mukaiseen henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaan, jota päivitetään vuosittain. Koulutukseen hakeudutaan pääsääntöisesti työntekijän omasta aloitteesta.

Koulutusmäärärahat on varattu sivistystoimeen ao. toimen henkilöstön koulutukseen ja yleishallintoon muun henkilöstön koulutukseen. Henkilöstökoulutusta tarjotaan ja järjestetään varattujen määrärahojen puitteissa. Vuoden 2022 aikana koulutukset ovat olleet pääasiassa verkossa. Erityisesti koulutuspäivien määrää on nostanut maaliskuusta 2022 lähtien käytössä ollut hallintoakatemian koulutuslisenssi sekä verkkokoulutusten tarjonnan monipuolistuminen. Verkkokoulutus on vähentänyt huomattavasti lähikoulutuksista syntyviä matka-, majoitus- ja työaikakustannuksia.

6. Terveysperusteiset poissaolot

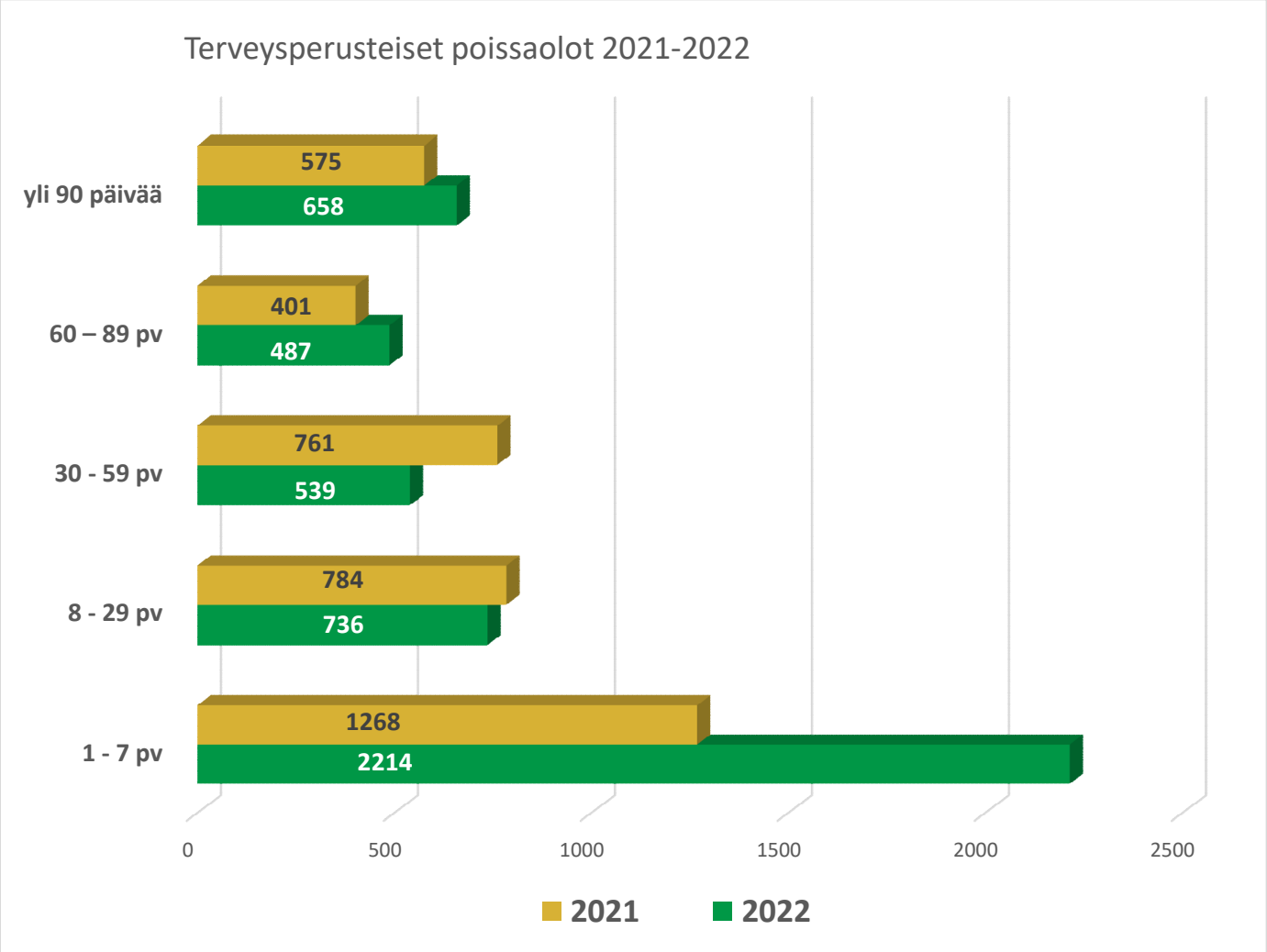
Terveysperusteisia poissaoloja ovat henkilön omasta sairaudesta johtuvat poissaolot sekä työtapaturmista, työmatkatapaturmista ja ammattitaudeista johtuvat poissaolot. Niistä aiheutuvat poissaolot lasketaan kalenteripäivinä.

Taulukko 9: Terveysperusteiset poissaolot

Terveysperusteiset poissaolot eri henkilöillä yhteensä	henkilöä 2022 *)	kalenteripäivät 2022	henkilöä 2021	kalenteripäivät 2021
1 - 7 pv	190	2214		1268
8 - 29 pv	38	736		784
30 - 59 pv	13	539		761
60 – 89 pv	7	487		401
yli 90 päivää	5	658		575
Yhteensä	253	4634	222	3789
Keskimäärin / henkilötyövuosi		20,1		16,5

*) henkilömäärä laskettu pisimmän poissaolon mukaan.

Sairauspoissaoloprosentti vuodelta 2022 on 7,2 %.



Kuva 1. Terveysperusteiset poissaolot keston mukaan jaoteltuina.

Terveysperusteisia poissaoloja oli kaikkiaan 4634 kalenteripäivää. Työtapaturmia oli 5 ja niistä aiheutui 52 poissaolopäivää. Työmatkatapaturmia vuonna 2022 oli yksi ja siitä aiheutui 7 poissaolopäivää. Vuonna 2021 työmatka- ja työtapaturmista aiheutui 101 poissaolopäivää ja vuonna 2020 42 poissaolopäivää.

Terveysperusteisten poissaolojen määrä kasvoi edellisestä vuodesta 845 kalenteripäivää (+22,3 %). Poissaoloja vuonna 2022 oli kaikkiaan 20,1 päivää/henkilötyövuosi (230 htv), kun niitä vuonna 2021 oli keskimäärin 16,5 päivää/henkilötyövuosi (230 htv). Merkittävin sairauspoissaolojen kasvua oli lyhyissä 1-7 pv kestäneissä sairauspoissaoloissa, jotka nousivat lähes tuhannella päivällä. Poissaolomäärän kasvu johtui todennäköisesti koronan vaikutuksista sekä flunssan ja influenssan suurentuneesta esiintyneisyydestä. Riskiryhmään kuulumattomat saivat syksyllä 2021 ja 2022 influenssarokotteen kunnan kustantamana. Ilman rokotetta influenssaan sairastuvuus olisi ollut todennäköisesti vieläkin isompaa.

Koko henkilöstön osalta 28 henkilöllä ei ole ollut lainkaan terveysperusteisia poissaoloja vuoden 2022 aikana. Lukumäärään on laskettu mukaan täyden vuoden työssä olleet. Sairauspoissaolojen ajalta palkkaa on maksettu 401.070 euroa (ei sisällä sivukuluja). Sairausvakuutuskorvaus oli 111.231 euroa.

Työterveyshuolto
Henkilöstön lakisääteisen työterveyshuollon lisäksi sairaanhoidon käsittävä työterveyshuolto ostettiin vielä vuonna 2022 peruspalvelukuntayhtymä Kalliosta. Työterveyshuolto perustuu toimintasuunnitelmaan, jonka vuosittaiseen päivittämiseen osallistui edustaja jokaisesta hallintokunnasta sekä henkilöstön edustaja.

Työterveyshuollon bruttomenot vuonna 2022 olivat 89.589 euroa (2021; 104.607 e). Menot laskivat n. 20.000 euroa ehkäisevässä työterveyshuollossa (korvausluokka I) ja nousivat n. 5.500 euroa sairaanhoidossa ja muussa terveydenhuollossa.

7. Palkkaus- ja henkilöstökustannukset

Kunta-alalla työvoimakustannukset ja investoinnit henkilöstön työhyvinvointiin ja osaamisen kehittämiseen muodostavat merkittävän osan kunnan taloudesta. Työvoimakustannusten rakenteen ja kehityksen seuranta ovat siten keskeisiä myös henkilöstöraportoinnissa. Työvoimakustannukset kattavat kuntaan palvelussuhteessa olevan henkilöstön.

Taulukko 10:Työvoimakustannukset

	2022	2021	Muutos% ed. vuoteen
Työvoimakustannukset yhteensä, josta	11 426 805	11 163 949	+ 2,4
Palkat ja palkkiot yhteensä, josta	9 023 782	8 821 892	+ 2,3
- Vuosiloma-ajan palkat	528 903	502 557	
- Terveysperusteisten poissaolojen palkat, brutto	401 070	308 052	
- Perhevapaiden palkat	55 147	57 534	
Työnantajan eläke- ja muut sosiaalivakuutusmaksut	2 403 023	2 342 057	
Työterveyshuolto, brutto	89 589	104 607	

8. Henkilöstöetuudet, yhteistoiminta ja työsuojelu

Taulukko 10. Työkykyä ylläpitävien etujen käyttömäärät 2018–2022

	2018	2019	2020	2021	2022
uimaliput kpl	176	576	328	249	325
kuntosalikäynnit kertaa	242	419	214	111 (syksy)	113
kuntojumppa				99 (syksy)	190
työsuhdepolkupyörät					12
Epassin etuussaldo				75e + 100e	75e + 200e

Taulukossa 11. Henkilöstöetuudet kuvataan käytettyinä suoritteina. Henkilöstön työkykyä tuettiin yhteistyökomitea/työsuojelutoimikunnan hyväksymän tyky-suunnitelman mukaisesti.

Aiempien vuosien tapaan kunta tarjosi henkilöstölle mahdollisuuden ostaa uima- ja kuntosalilippuja alennettuun hintaan. Lisäksi henkilökunnalla oli mahdollisuus kahteen maksuttomaan kuntosalivuoroon sekä liikuntahallivuoroon viikossa sekä ohjattuun kuntojumppaan. Sisäisenä laskutuksena veloitettiin henkilöstölle tarjottu päiväkahvi, kuntosalin ja monitoimihallin käytön kustannukset. Epassi henkilöstöetuutta jatkettiin. Etuus sisältää liikunta-, hyvinvointi- ja kulttuuriedun. Vuoden alussa etuussaldo oli 75 euroa ja saldoon lisättiin huhtikuussa 200 euroa ns. koronalisää. Alkusaldoon siirrettiin myös ed. vuonna myönnetyn koronalisän (100e) käyttämätön osuus.
Padel-kenttävuoroja (1,5h/vuoro) käytettiin kesän 2022 aikana 25 vuoroa.

Henkilöstön muistamissäännön mukaiset Kuntaliiton kultaiset ja hopeiset ansiomerkit pitkäaikaisesta palveluksesta kunnassa jaettiin vuoden 2022 osalta joulukuussa kunnanvaltuuston kokousta ennen järjestetyssä tilaisuudessa. Vuosien 2020 ja 2021 ansiomerkit jaettiin 14.6.2022. Henkilöstön virkistysiltapäiviä järjestettiin hallintokuntakohtaisesti.

Yhteistyökomitea/työsuojelutoimikunta kokoontui viisi kertaa vuoden aikana käsittelemään mm. erilaisia suunnitelmia, talousarviota ja edellisen vuoden tilinpäätöstä. Muina asioina oli mm. hyvinvointialueelle ja inhouse-yhtiöön siirtyvän henkilöstön siirtosopimukset ja yt-menettelyt sekä työterveyshuollon palveluiden laajuus/kilpailutus. Sivistystoimen henkilöstö sekä muu henkilöstö valitsivat vaaleilla omat työsuojeluvaltuutetut ja –varavaltuutetut.
Työsuojeluvaltuutettu kaudella 2022–2025 ovat Eero Raudaskoski (sivistystoimen henkilöstö) ja Tarja Möller (muu henkilöstö).

BASEBALL
1964