



- Rakennuslupahakemus (MRL 125 §)
 Toimenpidelupahakemus (MRL 126 §)
 Suunnittelutarvekaisu (Ei kaavaa, MRL 137 §)
 Poikkeaminen (MRL 171 -174 §)
 Ilmoitus (MRL 129 §)

 Kiellän tietojen luovuttamisen henkilötietolain nojalla

Täyttöohjeita sivulla 4

Viranomaisen merkintöjä

HAKEMUS / ILMOITUS Rakennusvalvontaan		Saapumispäivä		
		Lupanumero		
Rakennus- paikka	Kylä	Tilan nimi/ Kortteli/ Tontti	Tilan RN:o	
	Tontin / rakennuspaikan osoite		Postinumero ja postitoimipaikka	
	Tontti /rakennuspaikka on <input type="checkbox"/> rakentamaton <input type="checkbox"/> osaksi rakennettu	Käytetty rakennusoikeus kerrosalaa m ²	Sallittu rakennusoikeus kerrosalaa m ²	
	<input type="checkbox"/> Rakennuspaikalta puretaan m ²	Rakennuspaikan pinta-ala m ²		
Hakija /rakennus- paikan haltija	Nimi (esim. puolisoista molemmat jos omistavat yhdessä rakennuspaikan)		Sähköposti	
	Osoite		Puhelin	
	Nimi		Sähköposti	
	Osoite		Puhelin	
Rakennus- hanke tai toi- menpide	Rakennushanke <input type="checkbox"/> Uudisrakennus <input type="checkbox"/> Laajennus tai kerrosalan lisäys		<input type="checkbox"/> Korjaus- ja muutostyö <input type="checkbox"/> Käyttötarkoituksen muutos <input type="checkbox"/> Muu, mikä	
	Lisätietoja rakennushankkeesta (esim. muutos ja korjaustöistä)			
	Rakennukset eriteltyinä, laajennuksen tiedot erikseen	Kerrosala m ²	Kokonais- ala m ²	Huoneisto- ala m ²
				Tilavuus m ³
				Kerros- luku
Rakennuksen paloluokka <input type="checkbox"/> P1 <input type="checkbox"/> P2 <input type="checkbox"/> P3	Asuntoja kpl	Muutosala m ²	Käytetty ja rakennettava kerrosala yht. m ²	
Pääsuunnittelija	Sitoudun toimimaan tämän hankkeen pääsuunnittelijana		Puhelin /Faksi	
	Allekirjoitus ja nimen selvennys Päivämäärä		Sähköposti	
	Koulutus		Kokemusvuosia	
	Osoitetiedot			
Vastaavan työnjohtajan ilmoitus	Sitoudun vastuuvollisena johtamaan edellä mainittua työtä		Puhelin	
	Allekirjoitus ja nimenselvennys Päivämäärä		Sähköposti	
KVV/IV- työn- johtajan ilmoi- tus	Sitoudun vastuuvollisena johtamaan edellä mainittua työtä		Puhelin	
	Allekirjoitus ja nimenselvennys Päivämäärä		Sähköposti	

Verkostoihin liittyminen	Rakennus liittyy <input type="checkbox"/> Vesijohtoverkoston <input type="checkbox"/> Sähköverkoston <input type="checkbox"/> Kaukolämpöön <input type="checkbox"/> Ei liittymää <input type="checkbox"/> Viemäriverkoston <input type="checkbox"/> Sadevesiverkoston		
Jätevesien johdaminen	Sijaitseeko rakennus pohjavesialueella? <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei		
	Jätevedet johdetaan <input type="checkbox"/> Viemäriverkoston Saostuskaivojen tilavuus m ³ <input type="checkbox"/> Kaikki umpisäiliöön m ³ <input type="checkbox"/> Wc-vedet umpisäiliöön m ³ <input type="checkbox"/> Maaperäimeytykseen <input type="checkbox"/> Pesuvedet 2-osaisen saostuskaivon kautta jatkokäsittelyyn <input type="checkbox"/> Maasuodattimeen <input type="checkbox"/> Wc- ja pesuvedet 3-osaisen saostuskaivon kautta jatkokäsittelyyn <input type="checkbox"/> Pienpuhdistamo		
	Puhdistamon tyyppi		
	Jos jätevesiä ei johdeta viemäriverkkoon, tulee käsittelystä esittää erillinen suunnitelma (pätevän suunnittelijan laatima)		
	Jätevedet johdetaan käsittelyn jälkeen <input type="checkbox"/> Omalla maalla olevaan ojaan <input type="checkbox"/> Omalla maalla olevaan ojaan, joka jatkuu toisen maalle <input type="checkbox"/> Toisen maalla tai rajalla olevaan ojaan <input type="checkbox"/> Vesistöön		
Jätevesien purkupaikka	Purkupaikan etäisyys lähimmästä asuin- tms. rakennuksesta m	Rantaviivasta m	Talousvesikaivosta tai vedenottamosta m
Liitteet	<input type="checkbox"/> Valtakirja <input type="checkbox"/> Karttaote <input type="checkbox"/> Selvitys rakennuspaikan hallintaoikeudesta <input type="checkbox"/> Naapurin kuuleminen <input type="checkbox"/> Suunnittelijan nimikirjoituksella varmennetut pääpiirustukset 2 sarjaa <input type="checkbox"/> Ympäristölupa <input type="checkbox"/> Muita piirustuksia kpl <input type="checkbox"/> Tieliittymälupa <input type="checkbox"/> Energiatodistus + energiaselvitys <input type="checkbox"/> RH- Lomakkeet <input type="checkbox"/> Tarvittaessa selvitys rakennuspaikan perustamisolosuhteista <input type="checkbox"/> Jätevesisuunnitelma <input type="checkbox"/> Ilmoitus väestönsuojasta ja luettelointipiirustus <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Poikkeamispäätös/Suunnittelutarveratkaisu		
Lisätietoja Selostus poikkeuksista	MRL 137 §:n mukaiset erityiset edellytykset suunnittelutarveratkaisulle ym. poikkeukset ja lisätiedot		
Hankkeesta antaa lisätietoja tarvittaessa	Nimi	Puhelin virka-aikana	
	Osoite		
Hakijan allekirjoitus	Paikka ja päivämäärä Hakija/t tai hänen valtuuttamansa henkilön allekirjoitus Nimien selvennys		
Lupamaksun suorittaja (ellei hakija)	Nimi	Puhelin	
	Osoite		
Tiedottaminen MRL 133 §	Asian vireilläolosta on hakijan toimesta asetettu rakennuspaikalle tiedote MRL 133 §		Päivämäärä
Osoitenumero	<input type="checkbox"/> Tilaan uudisrakennukselleni osoitenumero kyltin (MRA 84 §). Noudettavissa kunnanvirastolta. Osoite kyltin hinta on n. 20 € (sis.alv 24 %), laskutetaan rakennusluvan yhteydessä.		
	Viranomaisen täyttää: <input type="checkbox"/> osoite kyltti toimitettu	<input type="checkbox"/> osoite kyltti tilattu ja toimitetaan myöhemmin	

Tietoja rakennuksesta	Kantavat rakenteet (vain yksi rasti) <input type="checkbox"/> betoni <input type="checkbox"/> tiili <input type="checkbox"/> teräs <input type="checkbox"/> puu <input type="checkbox"/> muu, mikä				
	Pääasiallinen julkisivumateriaali (vain yksi rasti) <input type="checkbox"/> betoni <input type="checkbox"/> tiili <input type="checkbox"/> metallilevy <input type="checkbox"/> lasi <input type="checkbox"/> muu, mikä <input type="checkbox"/> kivi <input type="checkbox"/> puu				
	Rakentamistapa (vain yksi rasti)		<input type="checkbox"/> elementti	<input type="checkbox"/> paikalla tehty	
	Pääasiallinen lämmitystapa (vain yksi rasti) <input type="checkbox"/> vesikeskus- <input type="checkbox"/> ilmakekus- <input type="checkbox"/> suora sähkö- <input type="checkbox"/> uuni- <input type="checkbox"/> ei kiinteää lämmityslaitetta				
	Polttoaine/lämmönlähde <input type="checkbox"/> kaukolämpö <input type="checkbox"/> kevytöljy <input type="checkbox"/> raskasöljy <input type="checkbox"/> sähkö <input type="checkbox"/> ilmalämpöpumppu ilma- <input type="checkbox"/> turve <input type="checkbox"/> puu <input type="checkbox"/> maalämpö tms. <input type="checkbox"/> kaasu <input type="checkbox"/> vesilämpöpumppu muu, <input type="checkbox"/> kivihiili <input type="checkbox"/> mikä				
	Rakennuksen varusteet <input type="checkbox"/> sähkö <input type="checkbox"/> viemäri <input type="checkbox"/> koneellinen ilmastointi <input type="checkbox"/> talokohtaisia saunoja kpl <input type="checkbox"/> vesijohto <input type="checkbox"/> kaasu <input type="checkbox"/> aurinkopaneeli <input type="checkbox"/> uima-altaita kpl <input type="checkbox"/> lämminvesi <input type="checkbox"/> hissi <input type="checkbox"/> väestönsuoja hengelle				
Asuinhuoneistotiedot	<input type="checkbox"/> Ei asuntoja rakennuksessa tai asuntoihin ei tehdä muutoksia			Huoneluku ilman keittiötä (kpl)	
	<input type="checkbox"/> yksi asunto uudessa rakennuksessa tai yksi uusi huoneisto				
	<input type="checkbox"/> useampia asuntoja uudessa rakennuksessa tai asuntoon tehdään muutoksia (täytä erillinen RH- ilmoitus)				
	Keittiötyyppi <input type="checkbox"/> Keittiö <input type="checkbox"/> keittotila <input type="checkbox"/> keittokomero <input type="checkbox"/> tupakeittiö		Varusteet <input type="checkbox"/> wc <input type="checkbox"/> amme/ suihku		<input type="checkbox"/> sauna <input type="checkbox"/> parveke/terassi <input type="checkbox"/> lämminvesi
Mikäli hakemus koskee useampaa rakennusta, täytetään erillinen RH1- lomake kustakin rakennuksesta					

Naapurin kuuleminen edellä haetun rakennushankkeen tai toimenpiteen johdosta.

Olemme tutustuneet edellä mainitun hankkeen johdosta esitettyihin suunnitelmiin eikä allekirjoittaneilla kiinteistön omistajilla ja haltijoilla ole huomautettavaa kyseisen rakennushankkeen tai toimenpiteen johdosta. (Tarvittaessa käytä eri liitettä)

Paikka ja päivämäärä	Kiinteistön nimi, RN:o ja kylä
Allekirjoitukset, postiosoite ja puhelin	
Paikka ja päivämäärä	Kiinteistön nimi, RN:o ja kylä
Allekirjoitukset, postiosoite ja puhelin	
Paikka ja päivämäärä	Kiinteistön nimi, RN:o ja kylä
Allekirjoitukset, postiosoite ja puhelin	
Paikka ja päivämäärä	Kiinteistön nimi, RN:o ja kylä
Allekirjoitukset, postiosoite ja puhelin	
Paikka ja päivämäärä	Kiinteistön nimi, RN:o ja kylä
Allekirjoitukset, postiosoite ja puhelin	
Paikka ja päivämäärä	Kiinteistön nimi, RN:o ja kylä
Allekirjoitukset, postiosoite ja puhelin	

TÄYTTÖOHJEITA

Tätä lomaketta voidaan käyttää MRL 125 §:n tarkoittaman rakennusluvan ja MRL 126 §:n tarkoittaman toimenpideluvan sekä MRL 137 §:n tarkoittaman suunnittelutarveratkaisun ja vesilain 10 luvun 3 §:n mukaisen jätevesien johtamisen hakemiseen sekä vastaavan työnjohtajan, KVV/IV- työnjohtajan ja erityisalan työnjohtajan ilmoittamiseen. Tähän lomakkeeseen voi ottaa myös tiedon naapureiden kuulemisesta.

Tietojen luovutus

Hakija voi kieltää henkilötietojen luovuttamiseen suoramarkkinointia tai mielipide- ja markkinatutkimusta varten.

Rakennuspaikka

Rakennuspaikkaa koskevat tiedot merkitään virallisten asiakirjojen mukaisesti.

Hakija

Hakijana voi olla ainoastaan rakennuspaikan haltija tai omistaja. Esim. asunto-osakeyhtiön osakas ei voi olla luvan hakijana.

Rakennushanke tai toimenpide

Selostetaan millaiselle rakennushankkeelle tai toimenpiteelle lupaa haetaan. Rakennuksen käyttötarkoitus ja mahdollisesti voimassa olevat luvat.

Ilmoitetaan onko kysymys uudesta rakennuksesta, laajennuksesta, käyttötarkoituksen muutoksesta jne. ja lisäksi rakennustyypin omakotitalo, paritalo, loma-asunto, teollisuushalli, tuotantorakennus, varasto, sauna jne.

Hakijan käytössä olevan henkilöstön pätevyys

Lupahakemuksessa on ilmoitettava hankkeen pääsuunnittelija. Pääsuunnittelijana voi toimia myös muu kuin pääpiirustusten laatija. Pääsuunnittelija huolehtii siitä, että rakennussuunnitelma ja erityissuunnitelmat muodostavat vaatimukset täyttävän kokonaisuuden (MRL 120 § 2).

Työnjohtajan ilmoitus

Vastaava työnjohtaja, Kiinteistön vesi- ja viemäri-laitteistojen asennustöiden johtaja (KVV) tai erityisalan työnjohtaja esim. ilmanvaihtolaitteistojen (IV) asennustöiden työnjohtaja voi tässä antaa suostumuksensa töiden johtamiseen. Ilmoitus edellyttää, että ao. työnjohtaja on aikaisemmin hyväksytty vastaavaan tehtävään.

Verkostoihin liittyminen

Sähköverkkoon ja kaukolämpöön liittymisestä saa lisätietoja **Korpelan Voiman konttorista Kannuksesta puh 06 8747311 tai Silvo Mäkelältä 050 5648793.**

Vesi- ja viemäri-verkoston liittymisestä, ja liittymän muutoksista lisätietoja **Sievin vesiosuuskunnasta, toimisto 08 480029,** tai toimitusjohtaja **Toni Huuha 0440 166941**

Rakennuksen laajennus ja muutos aiheuttaa yleensä lisäystä myös vesi- ja viemäri-liittymän maksuihin.

Jätevesien johtaminen

Jos jätevesi johdetaan toisen maalla tai rajalla olevaan ojaan on myös naapurin kuultava sen johdosta.

Liitteet

Rakennussuunnitelmat kahtena (2) sarjana. Suunnittelijan allekirjoituksella varustetut.

- Sarjaan kuuluu asemapiirros 1:500 sekä pohja-, leikkaus- ja julkisivupiirroksot 1:100 tai 1:50.
- LVI-suunnitelmat (1 sarja)
- Rakenneleikkaus 1:10 tai 1:25 perustuksesta ja seinä/yläpohjarakenteesta (1 sarja)
- Ote kaavasta tai peruskartasta
- Energiaselvitys ja energiatodistus
- Rakennuspaikan hallintaoikeus (voidaan osoittaa lainhuutotodistuksella, vuokrasopimuksella, kauppakirjalla, lahjakirjalla, perukirjalla tai muulla vastaavalla hallintaoikeutta osoittavalla asiakirjalla).

Muut mahdolliset liitteet

- Poikkeamispäätös
- Ympäristölupa

- Liittymälupa yleiselle tielle/ selvitys tieoikeudesta
- Ilmoitus väestönsuojasta ja erillinen luettelointipiirros
- Tarvittaessa RH1- ja RH2- lomakkeet
- Muut mahdolliset selvitykset ja lausunnot

Lisätietoja

Tähän kirjataan mahdolliset vähäiset ja muut poikkeukset säännöksistä joille lupaa haetaan.

Suunnittelutarveratkaisua koskevaan hakemukseen esitetään perustelut, minkä vuoksi suunnittelutarveratkaisua haetaan ja arvioidaan hankkeen keskeisiä maankäyttöllisiä vaikutuksia (MRA 85 § 2) Tarvittaessa arvio teetetään asiantuntijalla. Rakennuslupaa suunnittelutarvealueelle tai suunnittelutarveasialla muutoin ratkaistaessa noudatetaan asianosaisten ja viranomaisen kuulemisessa soveltuvin osin, mitä MRL 173 §:ssä säädetään poikkeamismenettelystä.

Sellaisissa tapauksissa, joissa hankkeelle tarvitaan terveys- tai työsuojeluviranomaisen suostumus tai kannanotto on hakijan tarpeen ottaa yhteyttä näihin viranomaisiin ennen rakennuslupahakemuksen jättämistä.

Hakijan allekirjoitus

Mikäli hakija ei itse allekirjoita hakemusta, tulee hakemus varustaa asiamiehen allekirjoituksella. Asiamiehen on tällöin liitettävä hakijan antama valtakirja lupa-asia-asiakirjoihin.

Lisäselvitykset

Hakija voi valtuuttaa asiamiehensä antamaan mahdolliset lisäselvitykset sekä täydentämään ja korjaamaan hakemusasiakirjoja

Tiedottaminen

Hakijan toimesta tulee rakennuspaikalle asettaa ennen toimenpiteen aloittamista näkyvä tiedote josta selviää mitä paikalle on tarkoitus rakentaa ja yhteystiedot MRL 133 §

Osoitenumero

Halutessasi voit tilata osoitenumero-kytlin kunnan kautta ja noutaa kunnanvirastolta, hinta noin 20 euroa.

Naapurin kuuleminen

Lupahakemuksen johdosta on lähes poikkeuksetta kuultava naapureita.

Maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) mukaan rakentamista ja rakennushanketta koskevan hakemuksen vireille tulosta yleensä ilmoitetaan rakennuspaikan naapurikiinteistöjen haltijoille (naapureille) viranomaisen tai luvanhakijan toimesta. Kuultavan naapurikiinteistön haltija (omistaja/haltija) voi tässä yhteydessä esittää huomautuksen.

Tällä lomakkeella hakija voi esittää kunnan rakennusvalvontaviranomaiselle selvityksen siitä, että naapurit ovat tietoisia hankkeesta ja selvityksen heidän mahdollisesta kannastaan rakentamiseen. Tarvittaessa naapuri voi käyttää eri liitettä.

Luvanhakija voi jättää naapurien kuulemisen myös kunnan viranomaisen suorittavaksi. Viranomaisen suorittamasta naapurien kuulemisesta peritään luvanhakijalta kunnanvaltuuston hyväksymä maksu kuultavien naapureiden (tila/tontti) lukumäärän mukaan.

Tarvittaessa lupahakemusta koskeviin kysymyksiin vastaa **rakennustarkastaja Harri Häivälä puh 044 4883265**

toimistos sihteeri Merja Honkala puh 044 4883268

Sievin paloasema puh 08 4296260
Ympäristösihteeri puh 044 4883264