

Sisällysluettelo

TE, 26.4.2022 16:00, Pöytäkirja

§ -2 Pöytäkirjan kansilehti (osallistujat)	1
§ -1 Pöytäkirjan kansilehti (sisällysluettelo)	2
§ 19 Kuuselan ryhmäkodin rakennusurakoitsijan valinta	3
§ 20 Kuuselan ryhmäkodin sähköurakoitsijan valinta	4
§ 21 Kuuselan ryhmäkodin putkiurakoitsijan valinta	5
§ 22 Kuuselan ryhmäkodin IVA-urakoitsijan valinta	6
§ 23 Tiedoksiantoasiat	7
§ 9998 Oikaisuvaatimusohjeet	8

Kokousaika: 26.04.2022 kello 16.00-18.02

Kokouspaikka: Kunnantalo, lautakuntien huone

Saapuvilla olleet:

Jäsenet:

Käsälä Pasi pj.
 Muhola Jukka vpj.
 Löf Erkki
 Mattola Risto
 Rahkonen Pirjo
 Vesisenaho Liisa
 Vähäsöyrinki Anni

Varajäsenet:

Petäjäistö Valto
 Silver Ari
 Naukkarinen Veli-Pekka
 Kulmala Jere
 Haikara Hanna
 Vähäsalo Terhi
 Luomala Elisa

Muut saapuvilla olleet:

Puputti Sami tekninen johtaja
 Ahola Ari kunnanhallituksen edustaja
 Pärkkä Annu (teams) kunnanhallituksen edustaja
 Rauhala Rami kunnanhallituksen puheenjohtaja
 Korhonen Kai kunnanjohtaja
 Kangasoja Eija palvelujohtaja, Ylivieskan kaupunki (ostopalvelu)
 Kivioja Jarkko talonrakennusmestari

Laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä päätöksentekotapa:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Kaikki asiat käsiteltiin varsinaisessa kokouksessa.

Käsitellyt asiat:

Pykälät: 19 – 23

Sivut: 1 – 9

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Erkki Löf ja Risto Mattola.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

Pasi Käsälä
puheenjohtaja

Sami Puputti
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Erkki Löf

Risto Mattola

Pöytäkirjan nähtävänäpito:

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa torstaina 5.5.2022.

Katja Säily
palvelusihteeri

Aika: 26.04.2022 kello 16.00
Paikka: Kunnantalo, lautakuntien huone

Päätöksentekotapa: Varsinainen kokous

Käsiteltävät asiat:

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

§

Sivu

Pöytäkirjan
nähtävänäpito: Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus,
julkaistaan yleisessä tietoverkossa kokousta seuraavan viikon torstaina 5.5.2022.

Pasi Käsälä
puheenjohtaja, mty

KUUSELAN RYHMÄKODIN RAKENNUSURAKOITSIJAN VALINTA

Tekninen lautakunta 26.4.2022 § 19

Kuuseelan saneeraus ja laajennushanke on kilpailutettu Cloudia/Hilma järjestelmän kautta. Hankinta on kilpailutettu rakennus-, sähkö-, putki- ja IVA- urakoina. Jokainen urakkamuoto sisältää kohteen purku-, rakennus- ja asennustyöt tarjouspyynnön ja suunnitelmien mukaisesti.

Tarjouspyyntö on julkaistu 16.3.2022 ja tarjoukset tuli jättää 15.4.2022 klo 12:00 mennessä.

Määräaikaan mennessä rakennusurakasta saatiin yksi tarjous:

1. Rakennus Korpela Oy 527 900 €

Tarjous oli tarjouspyynnön mukainen ja tarjoajan on todettu kelpolliseksi osallistumaan tarjouskilpailuun. Koska vertailuun ei saatu muita tarjouksia tulee arvioitavaksi tarjouksen hinta suhteessa vallitsevaan yleiseen hintatasoon.

Saatujen tarjousten perusteella hankkeen investointimääräraha tulee ylittymään. Tästä syystä hankintapäätös tulee tehdä ehdollisena.

Ratkaisuvalta hankinnan osalta on teknisellä lautakunnalla, koska hankinnan kokonaisarvo ylittää hankintalain mukaisen kansallisen kynnyksarvon. (Hallintosäntö 1.1.2022 § 46)

Esityslistan oheismateriaalina tarjousdokumentti.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää valita Kuuseelan ryhmäkodin rakennusurakan toteuttajaksi Rakennus Korpela Oy:n 527 900 euron urakkahinnalla. Valintapäätös on ehdollinen ja edellyttää, että Sievin kunnanvaltuusto myöntää hankkeelle tarvittavan lisämäärärahan.

Päätös:
Hyväksyttiin.

Lisätiedot: tekninen johtaja Sami Puputti, puh. 044 4883 263, sp. etunimi.sukunimi@sievi.fi

KUUSELAN RYHMÄKODIN SÄHKÖURAKOITSIJAN VALINTA

Tekninen lautakunta 26.4.2022 § 20

Kuuselan saneeraus ja laajennushanke on kilpailutettu Cloudia/Hilma järjestelmän kautta. Hankinta on kilpailutettu rakennus-, sähkö-, putki- ja IVA- urakoina. Jokainen urakamuoto sisältää kohteen purku-, rakennus- ja asennustyöt tarjouspyynnön ja suunnitelmien mukaisesti.

Tarjouspyyntö on julkaistu 16.3.2022 ja tarjoukset tuli jättää 15.4.2022 klo 12:00 mennessä.

Määräaikaan mennessä sähköurakasta urakasta saatiin kolme tarjousta:

- | | |
|-------------------------|----------|
| 1. E Kotilainen Oy | 39 500 € |
| 2. Ratech Oy | 56 000 € |
| 3. Jokilaakson sähkö Oy | 61 200€ |

Tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia ja tarjoajat on todettu kelvolliseksi osallistumaan tarjouskilpailuun.

Saatujen tarjousten perusteella hankkeen investointimääräraha tulee ylittymään. Tästä syystä hankintapäätös tulee tehdä ehdollisena.

Ratkaisuvalta hankinnan osalta on teknisellä lautakunnalla, koska hankinnan kokonaisarvo ylittää hankintalain mukaisen kansallisen kynnsarvon. (Hallintosäntö 1.1.2022 § 46)

Esityslistan oheismateriaalina tarjousdokumentit.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää valita Kuuselan ryhmäkodin sähköurakan toteuttajaksi E Kotilainen Oy:n 39 500 euron urakkahinnalla. Valintapäätös on ehdollinen ja edellyttää, että Sievin kunnanvaltuusto myöntää hankkeelle tarvittavan lisämäärärahan.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: tekninen johtaja Sami Puputti, puh. 044 4883 263, sp. etunimi.sukunimi@sievi.fi

KUUSELAN RYHMÄKODIN PUTKIURAKOITSIJAN VALINTA

Tekninen lautakunta 26.4.2022 § 21

Kuuselan saneeraus ja laajennushanke on kilpailutettu Cludia/Hilma järjestelmän kautta. Hankinta on kilpailutettu rakennus-, sähkö-, putki- ja IVA- urakoina. Jokainen urakkamuoto sisältää kohteen purku-, rakennus- ja asennustyöt tarjouspyynnön ja suunnitelmien mukaisesti.

Tarjouspyyntö on julkaistu 16.3.2022 ja tarjoukset tuli jättää 15.4.2022 klo 12:00 mennessä.

Määräaikaan mennessä putkiurakasta urakasta saatiin kaksi tarjousta:

- | | |
|--------------------|----------|
| 1. Ratech Oy | 82 400 € |
| 2. LVI- Klemola Oy | 95 600 € |

Tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia ja tarjoajat on todettu kelvolliseksi osallistumaan tarjouskilpailuun.

Saatujen tarjousten perusteella hankkeen investointimääräraha tulee ylittymään. Tästä syystä hankintapäätös tulee tehdä ehdollisena.

Ratkaisuvalta hankinnan osalta on teknisellä lautakunnalla, koska hankinnan kokonaisarvo ylittää hankintalain mukaisen kansallisen kynnyksarvon. (Hallintosäätö 1.1.2022 § 46)

Esityslistan oheismateriaalina tarjousdokumentit.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää valita Kuuselan ryhmäkodin putkiurakan toteuttajaksi Ratech Oy:n 82 400 euron urakkahinnalla. Valintapäätös on ehdollinen ja edellyttää, että Sievin kunnanvaltuusto myöntää hankkeelle tarvittavan lisämäärärahan.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: tekninen johtaja Sami Puputti, puh. 044 4883 263, sp. etunimi.sukunimi@sievi.fi

KUUSELAN RYHMÄKODIN IVA-URAKOITSIJAN VALINTA

Tekninen lautakunta 26.4.2022 § 22

Kuuselan saneeraus ja laajennushanke on kilpailutettu ClouDia/Hilma järjestelmän kautta. Hankinta on kilpailutettu rakennus-, sähkö-, putki- ja IVA- urakoina. Jokainen urakkamuoto sisältää kohteen purku-, rakennus- ja asennustyöt tarjouspyynnön ja suunnitelmien mukaisesti.

Tarjouspyyntö on julkaistu 16.3.2022 ja tarjoukset tuli jättää 15.4.2022 klo 12:00 mennessä.

Määräaikaan mennessä IVA-urakasta urakasta saatiin kolme tarjousta:

- | | |
|--------------------------------------|----------|
| 1. Ratech Oy | 42 000 € |
| 2. Sievin LVI- ja rakennuspalvelu Oy | 51 400 € |

Kolmas tarjous oli Sievin LVI- ja rakennuspalvelu Oy:n tekemä toinen tarjous. Näistä tarjouksista vertailussa huomioitiin edullisempi.

Tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia ja tarjoajat on todettu kelvolliseksi osallistumaan tarjouskilpailuun.

Saatujen tarjousten perusteella hankkeen investointimääräraha tulee ylittymään. Tästä syystä hankintapäätös tulee tehdä ehdollisena.

Ratkaisuvallta hankinnan osalta on teknisellä lautakunnalla, koska hankinnan kokonaisarvo ylittää hankintalain mukaisen kansallisen kynnysarvon. (Hallintosäntö 1.1.2022 § 46)

Esityslistan oheismateriaalina tarjousdokumentit.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää valita Kuuselan ryhmäkodin IVA-urakan toteuttajaksi Ratech Oy 42 000 euron urakkahinnalla. Valintapäätös on ehdollinen ja edellyttää, että Sievin kunnanvaltuusto myöntää hankkeelle tarvittavan lisämäärärahan.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: tekninen johtaja Sami Puputti, puh. 044 4883 263, sp. etunimi.sukunimi@sievi.fi

TIEDOKSIANTOASIAT

Tekninen lautakunta 26.4.2022 § 23

- Päätös avustuspäätöksen keskeyttämisestä, Ympäristöministeriö VN/3258/2021
- Kunnan vesihuollon järjestämisvastuu ja muut velvollisuudet sekä vesihuollon varautumisen valvonta 8.4.2022 ESAELY/451/2022

Teknisen johtajan päätösesitys:
Lautakunta merkitsee asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös:
Hyväksyttiin.

Lisätietoja: tekninen johtaja Sami Puputti, puh 044 4883 263, sp. etunimi.sukunimi@sievi.fi

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen
perusteet

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 23

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimus-
viranomaisen ja
-aika

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sievin kunnan tekninen lautakunta

Haikolantie 16

85410 Sievi

kirjaamo@sievi.fi

Pykälät: 19-22

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140.3 §). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3.) päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (Kuntalaki 139 §). Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

VALITUSOSOITUS

Valitusviran-
omainen ja
valitusaika

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

PL 189 (Isokatu 4), 90101 Oulu

sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

fax: 029 56 42841

puh: 029 56 42800 (vaihde)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityis-

tuomioistuinten asiointipalvelussa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika
___ päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Valitusaika
___ päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140.3 §). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3.) päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (Kuntalaki 139 §). Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

HANKINTAOIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Hankintapäätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen (tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa) voi vaatia kirjallisesti hankintaoikaisua (Hankintalaki 1397/2016 § 135) tai tehdä kuntalain (410/2015 § 134) mukaisen oikaisuvaatimuksen. Kunnan jäsen voi tehdä kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälä: 19-22

Hankintayksikkö, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sievin kunnan tekninen lautakunta

Haikolantie 16

85410 Sievi

kirjaamo@sievi.fi

Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain mukaisen kynnyksarvon, voi asianosainen saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen (Hankintalaki 145-146 §).

Pykälä: 19-22

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puh. 029 56 43300, fax 029 56 43314

sähköposti: [markkinaoikeus\(at\)oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus(at)oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikaisuvaatimus ja valitus markkinaoikeuteen on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus-/
valituskirjelmän
sisältö

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- millä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta oikaisuvaatimus tehdään/valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin Hallintolain (434/2003) 12 §:ssä/Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimus-/
valituskirjelmän
toimittaminen

Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava: ¹⁾ nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Lisätietoja

Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa ja markkinaoikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksua Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.