

## Sisällysluettelo

TE, 20.12.2022 16:00, Pöytäkirja

§ -2 Pöytäkirjan kansilehti (osallistajat) .....	1
§ -1 Pöytäkirjan kansilehti (sisällysluettelo) .....	2
§ 56 Vesi ja luonto Oy:n toiminta-alueen määrittäminen .....	3
§ 57 Hankintasopimusten siirtäminen PPE Köökki Oy:lle ja optioiden käyttöönotto .....	6
§ 58 Teknisen toimen ajankohtaiset asiat .....	7
§ 59 Tiedoksiantoasiat .....	8
§ 9998 Oikaisuvaatimusohjeet .....	9

Kokousaika: 20.12.2022 kello 16.00 -17.38

Kokouspaikka: Kunnantalo, kh:n huone

Saapuvilla olleet:

Jäsenet:

Käsälä Pasi pj.  
 Muhola Jukka vpj.  
 Löf Erkki  
 Mattola Risto  
 Rahkonen Pirjo  
 Vesisenaho Liisa  
 Vähäsöyrinki Anni  
 Ahola Ari  
 Pärkkä Annu  
 Rauhala Rami  
 Korhonen Kai

Varajäsenet:

Petäjäistö Valto  
 Silver Ari  
 Naukkarinen Veli-Pekka  
 Kulmala Jere  
 Haikara Hanna (t) §:t 56-58  
 Vähäsalo Terhi  
 Luomala Elisa

kunnanhallituksen edustaja

kunnanhallituksen edustaja

kunnanhallituksen puheenjohtaja

kunnanjohtaja

Laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä päätöksentekotapa:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Kaikki asiat käsiteltiin varsinaisessa kokouksessa.

Käsitellyt asiat:

Pykälät: 56 – 59

Sivut: 1 – 11

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Liisa Vesisenaho ja Elisa Luomala.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

Pasi Käsälä  
puheenjohtaja

Sami Puputti  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus:

**Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.**

Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Elisa Luomala

Liisa Vesisenaho

Pöytäkirjan nähtävänäpito:

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa torstaina 29.12.2022.

Katja Säily  
palvelusihteeri

Aika: 20.12.2022 kello 16.00

Paikka: Kunnantalo, kh:n huone

Päätöksentekotapa: Varsinainen kokous

---

Käsiteltävät asiat:

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

§

Sivu

Pöytäkirjan  
nähtävänäpito: Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus,  
julkaistaan yleisessä tietoverkossa kokousta seuraavan viikon torstaina 29.12.2022.

Pasi Käsälä  
puheenjohtaja, mty

---

## VESI JA LUONTO OY:N TOIMINTA-ALUEEN MÄÄRITTÄMINEN

Tekninen lautakunta 25.1.2022 § 6

Vesihuoltolain 7 ja 8 § mukaan, alueelle jossa toteutuu vesihuollon järjestämisvelvollisuus eikä vesihuoltoa voida muulla tavoin toteuttaa, tulee vahvistaa vesihuoltolaitoksen toiminta-alue. Toiminta-alueen vahvistaa kunta. Vesihuoltolaitokselle määritetään yksi toiminta-alue, jossa yksilöidään verkostojen piiriin saatettava alue. Vesijohto-, jätevesi- ja hulevesiviemäriverkostojen piiriin saatettavat alueet voivat olla eri laajuisia. Vesihuollon toiminta-alueen määrittäminen voidaan tehdä vesihuoltolaitoksen tekemän toiminta-alue-esityksen pohjalta tai kunta voi tehdä itse toiminta-alue-esityksen. Jälkimmäisessä tapauksessa kunnan on kuultava vesihuoltolaitosta. Toiminta-alue-esityksestä on pyydettävä lausunnot ELY-keskukselta, kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselta sekä kunnan terveydensuojeluviranomaiselta. Myös toiminta-alueella sijaitsevien kiinteistöjen omistajille ja haltijoille on varattava tilaisuus tulla kuulluksi. Toiminta-aluetta on arvioitava sekä vesihuollon järjestämisvelvollisuuden, että vesihuoltolaitoksen näkökulmasta. Vesihuoltolain 8 § mukaan toiminta-alueen tulee olla sellainen, että vesihuoltolaitoksen voidaan katsoa kykenevän huolehtimaan vastuullaan olevasta vesihuollosta taloudellisesti ja asianmukaisesti.

Toiminta-alue velvoittaa sekä vesihuoltolaitosta että alueen kiinteistöjä. Vesihuoltolaitoksen tulee huolehtia toiminta-alueella vesihuollosta toiminta-aluetta koskevan hyväksymispäätöksen sekä vesihuoltolain mukaisesti. Toiminta-alueella sijaitsevan kiinteistön on liityttävä toiminta-aluepäätöksen mukaisesti vesihuoltolaitoksen verkostoihin.

Maasydänjärven alueella vesihuollon palveluja tuottaa Maasydänjärven Vesi- ja Jätevesi Oy. Yhtiö toteuttaa alueella puhtaan veden jakelua sekä jätevesien käsittelyä. Jätevesien käsittelemiseksi yhtiöllä on alueella oma puhdistamo. Alueen kiinteistöjen omistajilta on tullut yhteydenottoja kuntaan vesihuollon toiminta-alueen määrittämiseksi. Toiminta-alueen määrittämisestä on myös käyty keskustelua yhtiön kanssa, mutta esitystä toiminta-alueen määrittämiseksi yhtiö ei ole tehnyt.

Vesihuoltolain 7 § mukaisesti kunnan alueella vesihuoltolaitosten toiminta-alueiden tulee kattaa alueet, joilla kiinteistöjen liittäminen vesihuoltolaitoksen vesijohtoon tai jätevesiviemäriin on tarpeen toteutuneen tai suunnitellun yhdyskuntakehityksen vuoksi.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää käynnistää valmistelun Maasydänjärven Vesi- ja Jätevesi Oy:n toiminta-alueen määrittämiseksi. Valmistelun aikana laaditaan ehdotus vesihuollon toiminta-alueesta, kuullaan kiinteistöjen omistajia ja vesihuoltolaitosta sekä pyydetään lausunnot viranomaisilta vesihuoltolain mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin

Teknisen lautakunnan jäsen Risto Mattola jäväsi itsensä päätöksenteosta tämän pykälän käsitteilyn ajaksi klo 17.06 - 17.17. Esteellisyyden peruste intressijävyys.

Tekninen lautakunta 29.9.2022 § 44

Sievin kunta on neuvotellut toiminta-alueen määrittämisestä Maasydänjärven Vesi- ja Jätevesi Oy:n kanssa. Neuvotteluista huolimatta yhtiö ei ole tehnyt kunnalle esitystä toiminta-alueen määrittämisestä, joten kunta on katsonut tarpeelliseksi käynnistää menettelyn toiminta-alueen määrittämisestä vesihuoltolain 8 §:n mukaisesti.

Sweco Infra & Rail Oy on kunnan toimeksiannosta valmistellut ehdotuksen Maasydänjärven alueen vesi- ja viemäriverkostojen toiminta-alueeksi. Ehdotettu aluerajaus noudattaa Sievin kunnanvaltuuston 23.11.1998 hyväksymän ranta-asemakaava-alueen rajoja. Ennen toiminta-alueen hyväksymistä asiasta on tiedotettava riittävässä laajuudessa. Valvontaviranomaisille on varattava mahdollisuus antaa lausunto ehdotuksesta ja alueen kiinteistöjen omistajille ja haltijoille tulee antaa mahdollisuus tulla kuulluksi. Lopullisen hyväksymispäätöksen toiminta-alueesta tekee Sievin kunnan valtuusto.

Valmistelun aikana Maasydänjärven Vesi- ja Jätevesi Oy on myynyt vesihuolto- ja liiketoiminnan Vesi ja luonto Oy:lle, joten vesihuollon toiminta-alueen määrittäminen on tehty koskemaan nykyistä alueella toimivaa vesihuolto-yhtiötä.

Esityslistan oheismateriaalina ehdotus Vesi ja luonto Oy:n vesihuollon toiminta-alueeksi.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy ehdotuksen Vesi ja luonto Oy:n vesi- ja viemäriverkostojen toiminta-alueeksi ja päättää asettaa sen nähtäville. Ehdotuksesta pyydetään lausunnot Vesi ja luonto Oy:ltä, Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta, Peruspalvelukuntayhtymä Kallion ympäristö- ja terveydenhuollolta, Sievin kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselta, Vesikolmio Oy:ltä sekä Sievin Vesiosuuskunnalta. Lisäksi ehdotuksesta kuullaan alueen kiinteistöjen omistajia ja haltijoita.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Teknisen lautakunnan jäsen Risto Mattola jäväsi itsensä päätöksenteosta tämän pykälän käsittelyn ajaksi klo 16.08 - 16.26. Esteellisyyden peruste intressijävyys.

Tekninen lautakunta 20.12.2022 § 56

Tekninen toimisto on asettanut toiminta-alue-ehdotuksen julkisesti nähtäväksi 26.10.2022 - 18.11.2022 väliseksi ajaksi. Kiinteistön omistajille on varattu mahdollisuus jättää kannanotto ehdotuksesta 18.11.2022 mennessä. Toiminta-alueen kiinteistön omistajille tieto ehdotuksesta on toimitettu kirjepostilla.

Kannanotot

Määräaikaan mennessä ehdotuksesta annettiin 12 kannanottoa. Lisäksi yksi kannanotto annettiin määräajan jälkeen. Kannanotoissa esitettiin, että Sievin Maasydämen vesihuoltolaitoksena toimii Sievin vesiosuuskunta perusteluna se, että nykyinen toimija ei kykene toimimaan Vesihuoltolain 7§ ja 8§ mukaisesti. Kuulemiskirjeen yhteydessä toimitettu toiminta-alue-ehdotus koski alueella aiemmin vesihuoltopalveluita tuottanutta Maasydänjärven Vesi- ja Jätevesi Oy:tä. Yhdessä kannanotossa kehoitettiin korjaamaan tiedot vallitsevan tilanteen mukaiseksi.

Kannanotot eivät anna aiheutta muuttoa toiminta-alue-ehdotusta muutoin kuin, että kaikilta osin ehdotuksen yrityksen nimi on korjattu uudessa versiossa nykytilanteen mukaiseksi. Toiminta-alueella sijaitsevat vesihuoltoverkostot omistaa Vesi ja luonto Oy. Sievin vesiosuuskunnalle toiminta-alueella ei voida tästä syystä määrittää. Vesihuollon toiminta-alueen vahvistaminen ei johda yhtiön osalta välittömiin investointivelvoitteisiin runkoverkoston tai puhdistamon osalta. Toiminta-alueen määrittämisen myötä yhtiön tulee noudattaa toiminnassaan vesihuoltolakia. Vesihuoltolain velvoitteiden täyttämiseksi yhtiön hallinnon kustannukset voivat kasvaa. Hallinnollisten kustannusten kasvua ei voida pitää niin merkittävänä, että niiden perusteella vesimaksut muodostuisivat kohtuuttomaksi asiakkaille.

#### Lausunnot

Lausunnot ehdotuksesta on pyydetty lautakunnan päätöksen mukaisesti. Lausunnot ehdotuksesta pyydettiin jättämään 30.11.2022 mennessä. Määräaikaan lausunnon ehdotuksesta antoi Sievin kunnan ympäristösihteeri, PPKY Kallion ympäristöterveydenhuolto, Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Metsähallitus ja Vesi ja luonto Oy. Lisäksi Vesikolmio Oy ilmoitti, ettei sillä ole lausuttavaa ehdotukseen.

Lausuntojen perusteella toiminta-alue-ehdotukseen on tehty tarkennuksia liitettyjen kiinteistöjen osalta ja päivitetty kuvausta toiminta-alueen nykytilasta.

Esityslistan liitteenä toiminta-alue-ehdotus 13.12.2022.

Esityslistan oheismateriaalina kooste kannanotoista ja lausunnoista.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle Maasydänjärven vesihuollon toiminta-alueen hyväksymistä esityslistan liitteenä olevan toiminta-alue-ehdotuksen mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: tekninen johtaja Sami Puputti, puh. 044 4883 263, etunimi.sukunimi@sievi.fi  
ympäristösihteeri Reijo Peltokorpi, puh. 044 4883 264, etunimi.sukunimi@sievi.fi

## HANKINTASOPIMUSTEN SIIRTÄMINEN PPE KÖÖKKI OY:LLE JA OPTIOIDEN KÄYTTÖÖNOTTO

Tekninen lautakunta 20.12.2022 § 57Sopimusten siirtäminen

Sievin kunnan osaomistama in-house-yhtiö PPE-Köökki Oy aloittaa palveluiden tuottamisen 1.1.2023 alkaen. Sievin kunta on päättänyt siirtää ateria- ja puhtauspalvelutoiminnan yhtiölle liikkeenluovutuksena (KV 16.5.2022 § 22). Liikkeenluovutuksessa yhtiölle siirtyy myös kunnan ateria- ja puhtauspalveluita koskevat hankintasopimukset.

Teknisen lautakunnan ateria- ja puhtauspalveluita koskevat hankintasopimukset tulee siirtää yhtiölle. Sopimukset, joita siirto koskee, ovat:

Elintarvikesopimukset:

- Osa-alue 1 Teolliset elintarvikkeet, Meira Nova Oy (optio)
- Osa-alue 2 Pakaste elintarvikkeet, Kesko Oyj Kespro (optio)
- Osa-alue 3 Tuore leipä, Fazer Leipomot Oy (optio)
- Osa-alue 4 Maito ja maitotaloustuotteet, Valio Oy (optio)
- Osa-alue 6 Liha, lihavalmisteet ja valmisruoka, Atria Suomi Oy (optio)
- Ruokaperunat, Kotirannan Vihannesjaloste Oy
- Omavaltonta, Fredman Chefstein - palvelusopimus

Kuljetussopimukset:

- Ruokapalvelukuljetussopimus, Liikenne Huovari Oy

Puhtauspalvelusopimukset:

- SOL Palvelut oy; Paloaseman, Linnunlaulun päiväkodin ja Korhosen koulun siivous
- Finntensid Oy, siivousaineet, pehmpaperit ja konetiskiaineet

Optiovuodet

Osassa sopimuksia varsinainen sopimuskausi päättyy 28.2.2023. PPE Köökki Oy on pyytänyt kuntia tekemään päätökset optiovuoden käytöstä niiden sopimusten osalta, joissa määräaikainen sopimuskausi on päättymässä.

Optiovuosia koskevat sopimukset ovat teknisen lautakunnan päättämiä, joten optiovuosia koskeva ratkaisovalta on teknisellä lautakunnalla.

Oheismateriaalina luonnokset sopimuksista sopimusten siirrosta ja optiovuosien käyttöönotosta.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi siirtyvät hankintasopimukset.

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä optiovuosien käyttöönoton elintarvikehankintasopimuksille, jotka koskevat hankintarenkaan sopimuksia osa-alueilla 1-4 ja 6.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: tekninen johtaja Sami Puputti, puh. 044 4883 263, sp. etunimi.sukunimi@sievi.fi

TEKNISEN TOIMEN AJANKOHTAISET ASIAT

Tekninen lautakunta 20.12.2022 § 58

Teknisen johtajan katsaus toimialan ajankohtaisiin asioihin.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Hanna Haikara poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 17.18.

Lisätiedot: tekninen johtaja Sami Puputti, puh. 044 4883 263, sp. etunimi.sukunimi@sievi.fi



TIEDOKSIANTOASIAT

Tek.ltk 20.12.2022 § 59

Tiedote; Vesimaksujen korotus 1.1.2023, Sievin Vesiosuuskunta 21.11.2022

Teknisen johtajan päätösehdotus:  
Lautakunta merkitsee asian tietoonsa saatetuksi.

Päätös:  
Hyväksyttiin.

Lisätietoja: tekninen johtaja Sami Puputti, puh. 044 4883 263, sp.etunimi.sukunimi@sievi.fi

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen  
perusteet

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 56, 58-59

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimus-  
viranomaisen ja  
-aika

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sievin kunnan tekninen lautakunta

Haikolantie 16

85410 Sievi

[kirjaamo@sievi.fi](mailto:kirjaamo@sievi.fi)

Pykälät: 57

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140.3 §). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3.) päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (Kuntalaki 139 §). Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

## VALITUSOSOITUS

Valitusviran-  
omainen ja  
valitusaika

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

PL 189 (Isokatu 4), 90101 Oulu

sähköposti: [pohjois-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:pohjois-suomi.hao@oikeus.fi)

fax: 029 56 42841

puh: 029 56 42800 (vaihde)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityis-

tuomioistuinten asiointipalvelussa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika  
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika  
\_\_\_ päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Valitusaika  
\_\_\_ päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140.3 §). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3.) päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (Kuntalaki 139 §). Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

## HANKINTAOIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Hankintapäätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen (tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa) voi vaatia kirjallisesti hankintaoikaisua (Hankintalaki 1397/2016 § 135) tai tehdä kuntalain (410/2015 § 134) mukaisen oikaisuvaatimuksen. Kunnan jäsen voi tehdä kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälä: X

Hankintayksikkö, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sievin kunnan tekninen lautakunta

Haikolantie 16

85410 Sievi

[kirjaamo@sievi.fi](mailto:kirjaamo@sievi.fi)

Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain mukaisen kynnyсарvon, voi asianosainen saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen (Hankintalaki 145-146 §).

Pykälä: X

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puh. 029 56 43300, fax 029 56 43314

sähköposti: [markkinaoikeus\(at\)oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus(at)oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikaisuvaatimus ja valitus markkinaoikeuteen on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus-/  
valituskirjelmän  
sisältö

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- millä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta oikaisuvaatimus tehdään/valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin Hallintolain (434/2003) 12 §:ssä/Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimus-/  
valituskirjelmän  
toimittaminen

Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava: <sup>1)</sup> nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Lisätietoja

Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa ja markkinaoikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksua Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.