

Sisällysluettelo

KH, 3.10.2022 14:15, Pöytäkirja

§ -2 Pöytäkirjan kansilehti (osallistajat)	1
§ 134 Ympäristöterveydenhuollon yhteistyö; yhteistoimintasopimus	2
§ 135 Sitoutuminen Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallinnoimaan POP-Digi Hoitotakuu- hankkeeseen	5
§ 136 Kerttu Saalasti säätiön rahoitusosuus 2022 - 2024	7
§ 137 Peruspalvelukuntayhtymä Kallion 15.11.2022 yhtymäkokousedustajien valinta	8
§ 138 Kuntalaisaloite: Valot skeittiparkkiin	9
§ 139 Kuntalaisaloite: Aurasapua ikäihmisille	10
§ 140 Ajankohtaiset asiat	11
§ 141 Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	12
§ 142 Tiedoksiantoasiat	13
§ 9998 Oikaisuvaatimusohjeet	14

Kokousaika: Maanantai 03.10.2022 kello 14.15 – 15.17

Kokouspaikka: Valtuustosali

Saapuvilla olleet:

Jäsenet:

Varajäsenet:

<input checked="" type="checkbox"/>	Rauhala Rami	pj.	<input type="checkbox"/>	Korkeakangas Tapani
<input checked="" type="checkbox"/>	Ruuttula Merja	1. vpj.	<input type="checkbox"/>	Rahkonen Pirjo
<input checked="" type="checkbox"/>	Hiltula Juho	2. vpj.	<input type="checkbox"/>	Känsälä Pasi
<input checked="" type="checkbox"/>	Ahola Ari		<input type="checkbox"/>	Voltti Taneli
<input checked="" type="checkbox"/>	Honkala Kari		<input type="checkbox"/>	Vähäsalo Terhi
<input checked="" type="checkbox"/>	Pärkkä Annu		<input type="checkbox"/>	Haikara Hanna
<input checked="" type="checkbox"/>	Timlin Tiina		<input type="checkbox"/>	Muhola Jukka

Muut saapuvilla olleet:

<input checked="" type="checkbox"/>	Hannula Ahti	kunnanvaltuuston puheenjohtaja
<input checked="" type="checkbox"/>	Kangas Terhi	kunnanvaltuuston 1.varapuheenjohtaja
<input checked="" type="checkbox"/>	Kukkonen Esa	kunnanvaltuuston 2.varapuheenjohtaja
<input checked="" type="checkbox"/>	Myllyoja Jarkko	kunnanvaltuuston 3.varapuheenjohtaja
<input type="checkbox"/>	Korhonen Kai	kunnanjohtaja
<input checked="" type="checkbox"/>	Rossi Päivi	hallintojohtaja
<input type="checkbox"/>		

Laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä päätöksentekotapa:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Kaikki asiat käsiteltiin varsinaisessa kokouksessa.

Käsitellyt asiat:

Pykälät: 134 – 142

Sivut: 1 – 16

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kari Honkala ja Tiina Timlin sekä varalle Merja Ruuttula.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

Rami Rauhala
puheenjohtaja

Päivi Rossi
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus:
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Kari Honkala

Tiina Timlin

Pöytäkirjan nähtävänäpito:

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa tiistaina 11.10.2022.

Mari Yrttikoski
toimistos sihteeri

YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLLON YHTEISTYÖ; YHTEISTOIMINTASOPIMUS

Kunnanhallitus 9.5.2022 § 73

Ympäristöterveydenhuollon avulla kunta pyrkii turvaamaan asukkaalleen terveellisen elinympäristön. Terveysthuoltolain mukaan ympäristöterveydenhuoltoon kuuluu terveysuojelu- ja tupakkalain lisäksi elintarvikevalvonta sekä eläinlääkintähuolto ja -valvonta. Laki ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueesta (410/2009) tuli voimaan 15.6.2009. Lain mukaan kunnassa tai kunnan yhteistoiminta-alueella tulee olla käytettävissään vähintään 10 henkilötyövuotta vastaavat henkilöresurssit, joilla ympäristöterveydenhuollon palvelut järjestetään.

Oulun Eteläisen kunnat (Ylivieska, Oulainen, Alavieska, Sievi, Nivala, Haapavesi, Haapajärvi, Siikalatva, Kärsämäki, Pyhäntä, Pyhäjärvi, Reisjärvi, Kalajoki, Merijärvi, Raahe & Siikajoki) ovat tehneet selvitystyötä, siitä miten alueella olisi järkevää järjestää ympäristöterveydenhuollon palvelut 1.1.2023 eteenpäin.

Nykyisellään ympäristöterveydenhuolto järjestetään alueella neljällä yhteistoiminta-alueella (Se-länne, Helmi, Kallio ja Raahe/Kalajoki.) Selänneessä ja Kalliossa sote-tehtävien siirtyminen nykyisestä kuntayhtymästä hyvinvointialueille pakottaa etsimään uusia ratkaisumalleja ympäristöterveydenhuollon järjestämiseen. Yksiköt ovat kokonaisuutena suhteellisen pieniä ja alueelle kärsitään ajoittain työvoimavajeesta, varsinkin eläinlääkintähuollossa.

Alueen kunnat ovat pyytäneet FCG:tä tekemään selvityksen ympäristöterveydenhuollon eri toimintavaihtoehtojen ja -mallien selvittämiseksi vaikuttavuustarkasteluineen. Koska ympäristöterveydenhuolto tuotetaan osassa selvityskuntia kuntien yhteisessä yksikössä, jolle on myös siirretty aluetoimijasta riippuen ympäristönsuojelu ja/tai myös rakennusvalvonta, on nämä toiminnot otettu myös mukaan selvitystyöhön eri ratkaisumalleja kartoitettaessa.

Eri vaihtoehtojen tarkastelussa on huomioitu seuraavia näkökulmia:

- Osaamisen turvaaminen ja osaamisen kehittäminen
- Rekrytointimahdollisuudet
- Toiminnan jatkuvuuden ja tasalaatuisuuden varmistaminen
- Toiminnan taloudellisuus
- Yhteistyö synergisten toimialojen kanssa
- Kuntaohjauksen ja kuntademokratian sidos (luottamuselinrakenne)
- Tukipalvelujen järjestäminen (ohjelmistot, tilakysymykset, hallintohenkilöstö, arkistot)
- Vaikutukset asukkaalle
- Vaikutukset elinkeinoelämälle.

Oheismateriaalina FCG:n selvitysraportti "Ympäristöterveydenhuollon kehittäminen Oulun eteläisten kuntien kesken".

Selvityksen yhteenvetona on vahvasti noussut esille esitys uuden vastuukuntamalliin pohjatuva organisaatiomallista. Yhteisessä yksikössä kaikki kunnat hyötyisivät eri asiantuntijoiden erikoisosaamisesta ja useampi asiantuntija hallitsisi aseman tehtäväalueen hoitamisen. Haavoittuvuus pieneni ja tarjolla olisi kollegiaalista tukea. Tulevaisuudessa myös rekrytointikyky olisi varmasti parempi. Yhteinen yksikkö tukisi myös ympäristöterveydenhuollon viranomaisasemaa.

Koska uuden yksikön tulisi olla toimintavalmiudessa jo 1.1.2023 alkaen, on Oulun eteläisiltä kunnilta pyydetty selkeästi ilmaisemaan oman kantansa ympäristöterveydenhuollon järjestämismallista 9.5.2022 mennessä:

1. Osallistumisesta palveluiden tuottamiseen yhteistyössä, sekä
2. Halukkuudesta toimia vastuukuntana palvelun tuottamisessa.

Ympäristönsuojelun ja rakennusvalvonnan osalta kartoitus voitaisiin tehdä vielä vuoden 2023 aikana, mutta laaja-alaisempi yhteistoiminta-alue toisi synergiaetuja mahdollisesti jo vuoden 2023 alusta lukien.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Sievin kunnanhallitus päättää esittää kannanottonaan seuraavaa:

1. Sievin kunta on valmis osallistumaan ympäristöterveydenhuollon palveluiden järjestämiseen yhdessä Oulun eteläisen alueen kuntien kanssa vastuukuntamallin pohjalta.
2. Sievin kunnalla ei ole resursseja toimia ympäristöterveydenhuollon kuntayhteistyössä vastuukuntana, mutta toteaa, että vastuukunnan tai -kuntien valinnassa tulee huomioida koko ympäristöterveydenhuollon tehtäväkokonaisuuden kannalta paras vaihtoehto. Erityisen tärkeää on eläinlääkinnän palvelukokonaisuuden palvelutason ja palveluiden saavutettavuuden turvaaminen koko alueella.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Kai Korhonen, p. 044 4883 200, sp etunimi.sukunimi@sievi.fi

Kunnanhallitus 3.10.2022 § 134

Kevään 2022 aikana on tehty selvitystä ympäristöterveydenhuollon organisaatiouudistuksesta. Kuntien vastuulla oleva ympäristöterveydenhuolto ei siirry hyvinvointialueelle 1.1.2023, vaan järjestämismääräyksen säilyttyä edelleen kunnilla. Ympäristöterveydenhuollon neuvottelussa 3.6.2022 alueen kunnat Ylivieska, Nivala, Sievi ja Alavieska päättivät ympäristöterveydenhuollon järjestämisen vastuukuntamallin mukaan niin, että Ylivieska toimii vastuukuntana. Ympäristöterveydenhuollon palvelujen siirtäminen Peruspalvelukuntayhtymä Kalliolta Ylivieskan kaupungin toiminnaksi toteutetaan liikkeenluovutuksena. Toiminnot siirtyvät Ylivieskan kaupungin järjestettäväksi 1.1.2023 alkaen.

Vastuukuntamallissa jäsenkuntien on laadittava kuntalain 52 §:n tarkoittama yhteistä toimielintä koskeva sopimus, jossa on sovittava 1) yhteisen toimielimen tehtävistä sekä tarvittaessa kuntalain 8 §:n tarkoittamasta järjestämismääräyksen siirtymisestä, 2) yhteisen toimielimen kokoonpanosta ja muiden kuntien oikeudesta valita toimielinten jäseniä, 3) kustannusten perusteista ja jakautumisesta, 4) sopimuksen voimassaolosta ja irtisanomisesta. Sopimuksessa voidaan sopia myös siitä, ettei vastuukunnan kunnanhallituksella ole oikeutta ottaa yhteisen toimielimen päättämää asiaa käsiteltäväkseen.

Sopimuksen tarkoittama ympäristöterveydenhuolto muodostuu tehtävistä, jotka on määritelty seuraavassa lainsäädännössä:

- Laki sosiaali- ja terveydenhuolto- ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja siitä koskevan lainsäädännön voimaantulosta 616/2021 (Kansanterveyslaki 66/1972)
- Laki ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueesta 410/2009
- Terveydensuojelulaki 763/1994
- Elintarvikelaki 297/2021
- Eläinlääkintähuoltolaki 765/2009
- Tupakkalaki 549/2016
- Lääkelaki 395/1987; 54 a, c, d § Nikotiinivalmisteiden myynti (22/2006)

Yhteistoimintasopimus on kuntalain (410/2015) 52 §:n tarkoittama yhteistoimintasopimus, jolla Nilvalan kaupunki sekä Alavieskan ja Sievin kunnat antavat Ylivieskan kaupungille hoidettavaksi terveydenhuoltolain (1326/2010) 21 §:ssä määritellyt kunnan ympäristöterveydenhuollon tehtävät sekä lääkelain 54 a, c ja d §:issä kunnalle määrättyt tehtävät.

Sopimuskuntien tulee tarvittaessa muuttaa hallintosääntöjään siten, että niissä annetaan sopimuksen mukaiset tehtävät valitulle vastuukunnalle ja niiltä osin noudatetaan vastuukunnan hallintosääntöä. Sievin kunnan hallintosääntöön tehdään mahdollisesti tarvittavat muutokset syksyn 2022 aikana.

Oheismateriaalina yhteistoimintasopimus.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto hyväksyy yhteistoimintasopimuksen ympäristöterveydenhuollon palveluiden järjestämisestä ja tuottamisesta Ylivieskan ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueella.

Kunnanjohtaja Kai Korhonen on estynyt saapumaan kokoukseen. Hallintosäännön 3 §:n mukaan kunnanjohtajan ollessa poissa tai esteellinen, kunnanhallituksen esittelijänä toimii hänen sijaiseksi määrätty eli hallintojohtaja.

Hallintojohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto hyväksyy yhteistoimintasopimuksen ympäristöterveydenhuollon palveluiden järjestämisestä ja tuottamisesta Ylivieskan ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueella.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Kai Korhonen, p. 044 4883 200, sp etunimi.sukunimi@sievi.fi

SITOUTUMINEN POHJOIS-POHJANMAAN HYVINVOINTIALUEEN HALLINNOIMAAN POP-DIGI HOITOTAKUU-HANKKEESEEN

Kunnanhallitus 14.3.2022 § 36

Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiiri on hallinnoijana Pohjois-Pohjanmaan RRF-hankkeessa (ns. EU:n elvytysväline). Hankkeen 1. vaiheen hakemus on jätetty STM:ään ja sen budjetti on 3.400.000 euroa (100 % valtionavustus).

Hankkeeseen voivat osallistua kaikki Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin alueen kunnat ja sote-organisaatiot. Osallistuminen hankkeeseen edellyttää, että kunta tai sote-organisaatio antaa sitoumuksensa hankkeeseen. Sitoumus ei muutoin sido kuntia mihinkään eikä hanke edellytä omarahoitusosuutta. Pohjois-Pohjanmaan alueen kunnat ja organisaatiot voivat siten sitoumuksen kautta osallistua RRF rahoitushakuun. RRF on yksi rahoituskanava millä voidaan saada rahoitusta Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen valmisteluun.

POP-sote-hanke/PPSHP pyytää kunnilta ja sote-organisaatioilta sitoumusta hankkeeseen osallistumisesta erillisellä lomakkeella 15.3.2022 klo 12.00 mennessä.

Oheismateriaalina ”POP-Digi-Hoitotakuu, Digitaaliset palvelut hoitotakuun edistäjänä Pohjois-Pohjamaalla” –hankesuunnitelma.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Sievin kunta sitoutuu Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin hallinnoimaan Pohjois-Pohjanmaan RRF-hankkeessa. Sitoumus ei sido Sievin kuntaa muutoin mihinkään eikä hanke edellytä Sievin kunnalta omarahoitusosuutta.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätiedot: kunnanjohtaja Kai Korhonen, p. 044 4883 200, sp. etunimi.sukunimi@sievi.fi

Kunnanhallitus 3.10.2022 § 135

Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiiri on toiminut Suomen kestävän kasvun ohjelman – hankkeen, POP-Digi Hoitotakuun hallinnoijana vuonna 2022. Hankkeelle haetaan jatkoa vuosille 2023 - 2025, jolloin Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue toimii hankkeen hallinnoijana. Avustus on 100 % hyväksytyistä kustannuksista, eli ei edellytä kunnilta omarahoitusosuutta.

Oheismateriaalina kuntasitoumus.

Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiiri ja hyvinvointialue pyytävät kunnilta ja kuntayhtymiltä oheisen lomakkeen mukaista ilmoitusta osallistumisesta hankkeeseen.

Oheinen kuntasitoumus tulee palauttaa mahdollisimman pian, viimeistään 4.10.2022 mennessä.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Sievin kunta sitoutuu Suomen kestävän kasvun ohjelman – hankkeen, POP-Digi Hoitotakuun jatkohankkeeseen vuosina 2023 – 2025. Hankkeen avustus on 100 % hyväksytyistä kustannuksista, eli hanke ei edellytä Sievin kunnilta omarahoitusosuutta.

Kunnanjohtaja Kai Korhonen on estynyt saapumaan kokoukseen. Hallintosäännön 3 §:n mukaan kunnanjohtajan ollessa poissa tai esteellinen, kunnanhallituksen esittelijänä toimii hänen sijaiseksi määrätty eli hallintojohtaja.

Hallintojohtajan päätösehdotus: Sievin kunta sitoutuu Suomen kestävän kasvun ohjelman – hankkeen, POP-Digi Hoitotakuun jatkohankkeeseen vuosina 2023 – 2025. Hankkeen avustus on 100 % hyväksytyistä kustannuksista, eli hanke ei edellytä Sievin kunnilta omarahoitusosuutta.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätiedot: kunnanjohtaja Kai Korhonen, p. 044 4883 200, sp. etunimi.sukunimi@sievi.fi

KERTTU SAALASTI SÄÄTIÖN RAHOITUSOSUUS 2023 - 2025

Kunnanhallitus 3.10.2022 § 136

Alueen kuntien, koulutusorganisaatioiden ja Oulun yliopiston perustaman Kerttu Saalasti säätiön tarkoituksena on tukea ja edistää korkeakoulutasoista tutkimus- ja koulutustoimintaa Pohjois-Pohjanmaan eteläosassa. Säätiö edistää alueen elinkeinoelämän monipuolistumista ja kilpailukykyä.

Säätiö rahoittaa koulutusta, tutkimusta ja kehittämistoimintaa perustajiensa sekä toimintaan liittyneiden toimijoiden rahoitusosuudella sekä hankerahoituksella. Säätiön kotikunta, Nivala, maksaa suurimman rahoitusosuuden ja muiden toimijoiden osuudet määräytyvät asukasmäärien suhteessa. Kerttu Saalasti säätiö esittää rahoituksen varaamista säätiön perustajien ja säätiön toimintaan liittyneiden toimijoiden talousarvioihin vuosille 2023– 2025. Vuoden 2023 rahoitusosuudet lasketaan maaliskuun 2023 loppuun mennessä.

Kerttu Saalasti säätiön toiminta kanavoituu pääosin Oulun yliopiston Kerttu Saalasti Instituutin (KSI) kautta kehittämishankkeissa tulevaisuuden tuotantoteknologioiden, mikroyrittäjyyden ja alueellisen erinomaisuuden osaamisalueilla. Instituutti vastaa Oulun yliopiston valtakunnallisen tehtävän, mikroyrittäjyyden tutkimuksen ja koulutuksen toteuttamisesta. Instituutti tarjoaa Mikroyrittäjyyden verkkokoulutusta. Instituutti koordinoi Callio Lab -toimintaa.

Paras tapa tukea Oulun yliopiston toimintaa Pohjois-Pohjanmaan eteläosassa, ja tuoda alueelle tärkeitä teemoja Kerttu Saalasti Instituutin tutkimuksen keskiöön, on osallistua kuntarahoituksen kerryttämiseen.

Oheismateriaalina Kerttu Saalasti säätiön rahoitusosuuskirje.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä esitetyn rahoitusosuuden ja esittää varattavaksi vuoden 2023 talousarvioon kunnan asukasmäärän mukaisesti 2726 euroa Kerttu Saalasti -säätiön kuntarahoitusosuudeksi. Lisäksi kunnanhallitus esittää 2726 euron vuotuis- ta varausta suunnitelmavuosille 2024 - 2025.

Kunnanjohtaja Kai Korhonen on estynyt saapumaan kokoukseen. Hallintosäännön 3 §:n mukaan kunnanjohtajan ollessa poissa tai esteellinen, kunnanhallituksen esittelijänä toimii hänen sijaiseksi määrätty eli hallintojohtaja.

Hallintojohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä esitetyn rahoitusosuuden ja esittää varattavaksi vuoden 2023 talousarvioon kunnan asukasmäärän mukaisesti 2726 euroa Kerttu Saalasti -säätiön kuntarahoitusosuudeksi. Lisäksi kunnanhallitus esittää 2726 euron vuotuis- ta varausta suunnitelmavuosille 2024 - 2025.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: Kunnanjohtaja Kai Korhonen p. 044 4883 200
etunimi.sukunimi@sievi.fi

PERUSPALVELUKUNTAYHTYMÄ KALLION 15.11.2022 YHTYMÄKOKOUSEDUSTAJIEN VALINTA

Kunnanhallitus 3.10.2022 § 137

Peruspalvelukuntayhtymä Kallion perussopimuksen 5 §:n mukaan kuntayhtymän ylintä päätösvaltaa käyttää yhtymäkokous. Yhtymäkokous päättää kuntayhtymän budjetista, organisaation rakenteesta ja muista hallinnon järjestämisen perusteista. Kunkin jäsenkunnan hallitus nimeää yhtymäkokoukseen yhden edustajan kutakin alkavaa 2.500 asukasta kohden. Asukaslukupohjana on yhtymäkokousta edeltävän vuoden viimeisen päivän väestömäärä. Yhtymäkokouksessa kullakin edustajalla on yksi ääni.

Yhtymäkokous kutsutaan koolle vähintään kaksi kertaa vuodessa. Sievi voi valita yhtymäkokoukseen kaksi edustajaa.

Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain (609/1986) 4 a §:n mukaan kunnallisissa toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu. Sievin kunnan edustajina tulee siis olla nainen ja mies.

Kuntalain (410/2015) 60 §:n mukaan yhtymäkokousedustajat on valittava kuhunkin yhtymäkokoukseen erikseen.

Peruspalvelukuntayhtymä Kallio on 21.9.2022 lähetetyllä sähköpostilla pyytänyt kuntaa nimeämään yhtymäkokousedustajat ti 15.11.2022 klo 16.00 pidettävään kokoukseen.

Edellisessä Ppky Kallion yhtymäkokouksessa edustajina olivat (kh 25.4.2022 § 56) Juho Hiltula ja Merja Ruuttula ja varaedustajina Tiina Timlin ja Jarkko Myllyoja.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää valita edustajat ja varaedustajat Peruspalvelukuntayhtymä Kallion yhtymäkokoukseen 15.11.2022.

Kunnanjohtaja Kai Korhonen on estynyt saapumaan kokoukseen. Hallintosäännön 3 §:n mukaan kunnanjohtajan ollessa poissa tai esteellinen, kunnanhallituksen esittelijänä toimii hänen sijaiseksi määrätty eli hallintojohtaja.

Hallintojohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää valita edustajat ja varaedustajat Peruspalvelukuntayhtymä Kallion yhtymäkokoukseen 15.11.2022.

Päätös: Kunnanhallitus valitsi edustajat ja varaedustajat seuraavasti:

Edustaja	Varaedustaja
Tiina Timlin	Merja Ruuttula
Juho Hiltula	Jarkko Myllyoja

Lisätietoja: kunnanjohtaja Kai Korhonen, p. 044 4883 200
etunimi.sukunimi@sievi.fi

KUNTALAISALOITE: VALOT SKEITTIPARKKIIN

Kunnanhallitus 3.10.2022 § 138

Kuntalaisen aloiteoikeus perustuu kuntalain 23 §:ään. Kunnan asukkailla ja muilla jäsenillä on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevissa asioissa. Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa.

Kaikki kunnassa vireille tulleet aloitteet käsitellään toimivaltaisessa kunnan viranomaisessa ilman aiheetonta viivytystä. Kunnan on ilmoitettava aloitteen tekijälle aloitteen johdosta suoritettujen toimenpiteet. Lisäksi kunnan valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettujen toimenpiteet.

Sievin kuntaan on saapunut seuraava aloite "Skeittiparkin valaisimesta":

"Hei! Kuten tiedätte, Sieviin rakennettiin 2017 uusi skeittiparkki mikä on ollut vilkkaassa käytössä nuorilla sekä vähän vanhemmillakin harrastelijoilla, mutta syksyn ja pimeyden tullessa siellä ei illan tullen näe tehdä enää mitään. Ehdotan, ette Sievin skeittiparkille saataisiin jonkinlaiset katuvalot ympäröimään parkkia, että siellä näkisi pimeälläkin skeitata tai skuutata.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee aloitteen tiedoksi saaduksi ja siirtää asian valmistelun tekniselle lautakunnalle.

Kunnanjohtaja Kai Korhonen on estynyt saapumaan kokoukseen. Hallintosäännön 3 §:n mukaan kunnanjohtajan ollessa poissa tai esteellinen, kunnanhallituksen esittelijänä toimii hänen sijaiseksi määrätty eli hallintojohtaja.

Hallintojohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee aloitteen tiedoksi saaduksi ja siirtää asian valmistelun tekniselle lautakunnalle.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Kai Korhonen, p. 044 4883 200, etunimi.sukunimi(at)sievi.fi

KUNTALAISALOITE: AURAUAPUA IKÄIHMISSILLE

Kunnanhallitus 3.9.2022 § 139

Kuntalaisen aloiteoikeus perustuu kuntalain 23 §:ään. Kunnan asukkailla ja muilla jäsenillä on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevissa asioissa. Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa.

Kaikki kunnassa vireille tulleet aloitteet käsitellään toimivaltaisessa kunnan viranomaisessa ilman aiheetonta viivytystä. Kunnan on ilmoitettava aloitteen tekijälle aloitteen johdosta suoritettujen toimenpiteet. Lisäksi kunnan valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettujen toimenpiteet.

Sievin kuntaan on saapunut 20.9.2022 seuraavan sisältöinen talviaurausaloite:

"Arvoisa Kunnanhallitus

Syksy on saapunut, talvi kohta koittaa. Ajatukset ovatkin jo lumen satamisesta. Tänä päivänä tuetaan vanhuksia monella eri tavoilla pitkään asumaan kotonaan. Voimat vähenee vuosi vuodelta, sairaudet lisääntyvät. Talvella emme jaksakaan enää kolata lunta poluiltaamme, sukulaisia ei ole lähellä ja lapsetkin asuvat kaukana.

Siiispä; Pyydämme teiltä apua aurauksessa! Senhän voisi toteuttaa kyläkunnittain, joka kylällä on nuoria auramiehiä ja hyvät lumilingot heillä. Jottei tulisi kateutta, niin pieni omavastuu. Ilmoitus kunnanvirastoon syksyn aikana, kuka tarvitsee.

Toivommekin kunnalta pientä kädenojennusta, sillä tämä ei paljoa vie rahaa budjetista, talvikausi voi olla hyvinkin lyhyt.

Ikäihmisten puolesta

Sievissä 12.9.2022"

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee aloitteen tiedoksi saaduksi ja siirtää asian valmistelun tekniselle lautakunnalle.

Kunnanjohtaja Kai Korhonen on estynyt saapumaan kokoukseen. Hallintosäännön 3 §:n mukaan kunnanjohtajan ollessa poissa tai esteellinen, kunnanhallituksen esittelijänä toimii hänen sijaiseksi määrätty eli hallintojohtaja.

Hallintojohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee aloitteen tiedoksi saaduksi ja siirtää asian valmistelun tekniselle lautakunnalle.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Kai Korhonen, p. 044 4883 200, etunimi.sukunimi(at)sievi.fi

AJANKOHTAISET ASIAT

Kunnanhallitus 3.10.2022 § 140

Päätös: Kunnanhallitus kuuli ajankohtaiset asiat.

LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT JA VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kunnanhallitus 3.10.2022 § 141

Lautakuntien pöytäkirjat

Tekninen lautakunta	8/2022	13.9.2022
Kyläneuvosto		17.8.2022

Viranhaltijapäätökset

1.	Hallintojohtajan viranhaltijapäätökset:	
	4/2022, 29.9.2022	Toimistosihteerin työajan lisäys.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee edellä mainitut pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n perusteella kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Kunnanjohtaja Kai Korhonen on estynyt saapumaan kokoukseen. Hallintosäännön 3 §:n mukaan kunnanjohtajan ollessa poissa tai esteellinen, kunnanhallituksen esittelijänä toimii hänen sijaiseksi määrätty eli hallintojohtaja.

Hallintojohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee edellä mainitut pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n perusteella kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

TIEDOKSIANTOASIAT

Kunnanhallitus 3.10.2022 § 142

1.	Pohjois-Pohjanmaan liitto, 27.9.2022: Lausuntopyyntö Pohjois-Pohjanmaan liiton talous- ja toimintasuunnitelmaluonnoksesta vuosille 2023-2025.		
2.	Pohjois-Pohjanmaan ely-keskus, 28.9.2022: Lausuntopyyntö Winda Energy Oy:n Verkasalon tuulivoimahankkeen (Ylivieska, Alavieska, Kalajoki) ympäristövaikutusten arviointiohjelmasta.		
3.	Kalajoen kaupunki, 21.9.2022: Lausuntopyyntö – Kalajoen Verkasalon tuulivoimapuiston osallistamis- ja arviointisuunnitelma.		
4.	Alavieskan kunta, 21.9.2022: Lausuntopyyntö – Alavieskan Verkasalon tuulivoimapuiston osallistamis- ja arviointisuunnitelma.		
5.	Oulun yliopisto, 13.9.2022: Lahjoitusesitys Mikroyrittäjyyden lahjoitusprofessuuriin.		
6.	Pöytäkirjajäljennökset:		
	Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän yhtymähallitus	8/2022	15.9.2022
	Ylivieskan seudun kansalaisopiston johtokunta	4/2022	20.9.2022

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä edellä mainitut asiakirjat tietoonsa saatetuiksi.

Kunnanjohtaja Kai Korhonen on estynyt saapumaan kokoukseen. Hallintosäännön 3 §:n mukaan kunnanjohtajan ollessa poissa tai esteellinen, kunnanhallituksen esittelijänä toimii hänen sijaiseksi määrätty eli hallintojohtaja.

Hallintojohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä edellä mainitut asiakirjat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen
perusteet

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 134, 138-142

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimus-
viranomaisen ja
-aika

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sievin kunnanhallitus

Haikolantie 16

85410 Sievi

kirjaamo@sievi.fi

Pykälät: 135, 136, 137

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140.3 §). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3.) päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanti-todistukseen merkittynä aikana (Kuntalaki 139 §). Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

VALITUSOSOITUS

Valitusviran-
omainen ja
valitus aika

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisu-vaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

PL 189 (Isokatu 4), 90101 Oulu

sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

fax: 029 56 42841

puh: 029 56 42800 (vaihe)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityis-

tuomioistuinten asiointipalvelussa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitus aika
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitus aika
___ päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Valitus aika
___ päivää

Valitus aika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140.3 §). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3.) päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanti-todistukseen merkittynä aikana (Kuntalaki 139 §). Valitus aikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

HANKINTAOIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Hankintapäätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen (tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa) voi vaatia kirjallisesti hankintaoikaisua (Hankintalaki 1397/2016 § 135) tai tehdä kuntalain (410/2015 § 134) mukaisen oikaisuvaatimuksen. Kunnan jäsen voi tehdä kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälä: -

Hankintayksikkö, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sievin kunnanhallitus

Haikolantie 16

85410 Sievi

kirjaamo@sievi.fi

Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain mukaisen kynnyсарvon, voi asianosainen saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen (Hankintalaki 145-146 §).

Pykälä: -

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puh. 029 56 43300, fax 029 56 43314

sähköposti: markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikaisuvaatimus ja valitus markkinaoikeuteen on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus-/
valituskirjelmän
sisältö

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- millä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta oikaisuvaatimus tehdään/valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin Hallintolain (434/2003) 12 §:ssä/Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimus-/
valituskirjelmän
toimittaminen

Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava: ¹⁾ nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Lisätietoja

Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa ja markkinaoikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksua Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.