

Sisällysluettelo

KH, 22.12.2022 10:00, Pöytäkirja

§ -2 Pöytäkirjan kansilehti (osallistujat)	1
§ 190 Pöytäkirjan tarkastajien valinta	2
§ 191 Määräalan myynti kiinteistöstä 746-402-1-124	3
§ 192 Tilan Rinne 746-402-35-6 ostaminen	4
§ 193 Viranhaltijapäätökset	5
§ 194 Tiedoksiantoasiat	6
§ 9998 Oikaisuvaatimusohjeet	7

Kokousaika: Torstai 22.12.2022 kello 10.00 - 11.25

Kokouspaikka: Teams

Saapuvilla olleet:

Jäsenet:

Rauhala Rami pj.
 Ruuttula Merja 1. vpj.
 Hiltula Juho 2. vpj.
 Ahola Ari
 Honkala Kari, saapui klo 10.06
 Pärkkä Annu
 Timlin Tiina

Varajäsenet:

Korkeakangas Tapani
 Rahkonen Pirjo
 Känsälä Pasi
 Voltti Taneli
 Vähäsalo Terhi
 Haikara Hanna
 Muhola Jukka

Muut saapuvilla olleet:

Hannula Ahti kunnanvaltuuston puheenjohtaja
 Kangas Terhi kunnanvaltuuston 1.varapuheenjohtaja
 Kukkonen Esa kunnanvaltuuston 2.varapuheenjohtaja
 Myllyoja Jarkko kunnanvaltuuston 3.varapuheenjohtaja
 Korhonen Kai kunnanjohtaja
 Rossi Päivi hallintojohtaja
 Puputti Sami tekninen johtaja, paikalla klo 10.00-11.12, §:t 191-192

Laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä päätöksentekotapa:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Kaikki asiat käsiteltiin sähköisessä kokouksessa.

Käsitellyt asiat:

Pykälät: 190 – 194

Sivut: 1 – 9

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ari Ahola ja Annu Pärkkä sekä varalle Tiina Timlin.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

Rami Rauhala
puheenjohtaja

Päivi Rossi
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus:
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Ari Ahola

Annu Pärkkä

Pöytäkirjan nähtävänäpito:

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa tiistaina 27.12.2022.

Mari Yrttikoski
toimistos sihteeri

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kunnanhallitus 22.12.2022 § 190

Hallintosäännön 162 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastajina oli viimeksi Merja Ruuttula, Juho Hiltula ja varalla Terhi Vähäsalo. Nyt vuorossa Ari Ahola, Kari Honkala ja varalle Annu Pärkkä.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ari Ahola, Annu Pärkkä ja varalle Tiina Timlin.

MÄÄRÄALAN MYYNTI KIIINTEISTÖSTÄ 746-402-1-124

Kunnanhallitus 22.12.2022 § 191

Sievin kunnalle on saapunut 9.6.2022 päivätty ostotarjous, joka koskee määräalaa kunnan omistamalla kiinteistöllä 746-402-1-124. Ostotarjouksen on tehnyt . Noin 2040 m² suuruinen määräala sijaitsee Sievin kirkonkylällä osoitteessa Jussintie 17. Määräalalla sijaitsee vuonna 1971 rakennettu paritalo. Rakennusta on peruskorjattu ja saneerattu v. 1991 ja 2010. Tilat on muutettu päiväkotikäyttöön 1999. Rakennuksen kerrosala on n. 285 m² ja tilavuus n. 810 m³. Rakennus myydään purkukuntoisena. Kauppahinta ei määräydy rakennuksen pinta-alan mukaan. Alueella on voimassa oleva asemakaava. Määräala muodostaa voimassaolevan asemakaavan mukaisen erillispientalojen rakennuspaikan merkinnällä AO.

Alkuperäinen 9.6.2022 päivätty ostotarjous määräalasta on 28 500€. Tekninen johtaja on käynyt neuvotteluja ostajaosapuolten kanssa määräalakaupasta. Ostaja on korottanut ostotarjousta 19.9.2022. Korotettu ostotarjous on 30 000€.

Määräala ja sillä sijaitseva rakennus on ollut myynnissä Kiertonet palvelussa 2.3.2022 - 13.5.2022 välisenä aikana. Huutokaupassa korkein tarjous oli 5 500€, joka on hylätty liian alhaisena.

Kunnanhallitus päättää tarpeellisten alueiden, rakennusten, laitteiden ja osakkeiden ostamisesta, myymisestä, vuokraamisesta, vaihtamisesta ja lunastamisesta valtuuston hyväksymien määrärahajohjeiden puitteissa (hallintosääntö 22§).

Esityslistan oheismateriaalina kauppakirjaluonnos.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää myydä kauppakirjaluonnoksen mukaisesti määräalan tilasta Paloasema 746-402-1-124 kauppahinnalla 30 000€.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kari Honkala saapui paikalle tämän asian käsittelyn aikana klo 10.06.

Asiantuntijana kuultiin tekninen johtaja Sami Puputtia.

Lisätiedot: tekninen johtaja Sami Puputti, puh. 044 4883 263, sp. etunimi.sukunimi@sievi.fi

TILAN RINNE 746-402-35-6 OSTAMINEN

Kunnanhallitus 22.12.2022 § 192

Sievin kunta on neuvotellut kiinteistökaupasta, jonka kohteena on Sievin kunnan Kirkonkylällä sijaitseva tila Rinne 746-402-35-6. Kiinteistön pinta-ala on 3 641 m² ja kauppahinnaksi on neuvoteltu 42 000,00€. Kaupan kohde sijaitsee Kirkonkylän asemakaava-alueella korttelissa 12 ja on AP-merkinnällä olevaa asuinpientalojen korttelialuetta sekä asemakaavan mukaista tiealuetta.

Kiinteistölle sijoittuu rakennukset:

- Omakotitalo, rakennusvuosi 1964, huoneistoala 105 m²
- Autotallirakennus

Sievin kunta on tehnyt kiinteistön omistajille 7.10.2022 päivätyn ostotarjouksen. Ostotarjous koskee koko tilaa rakennuksineen. Myyjä osapuoli on ilmoittanut 10.10.2022, että on valmis hyväksymään kunnan tekemän ostotarjouksen. Osapuolet ovat sopineet, että kohteeseen tehdään asunto-kaupan kuntokartoitus ennen lopullista päätöksentekoa. Kuntokartoitus ei ole antanut aihetta ostotarjouksen muuttamiselle.

Toimivalta kiinteistökaupassa on kunnanhallituksella (Hallintosääntö 22 §).

Esityslistan oheismateriaalina on ostotarjous, kauppakirjaluonnos, lainhuuto- ja rasiustiedot, kiinteistörekisteri- ja karttaote, kiinteistöarvio ja kuntotutkimus.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kiinteistökaupan kauppahinnalla 42 000,00€.

Päätös: Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin tekninen johtaja Sami Puputtia.

Lisätiedot: tekninen johtaja Sami Puputti, puh. 044 4883 263, sp. etunimi.sukunimi@sievi.fi

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kunnanhallitus 22.12.2022 § 193

Viranhaltijapäätökset

1.	Talouspäällikön viranhaltijapäätös:	
	12/2022, 13.12.2022	Lyhytaikaisen lainan ottaminen.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee edellä mainitut viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n perusteella kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

TIEDOKSIANTOASIAT

Kunnanhallitus 22.12.2022 § 194

1.	Tasa-arvovaltuutettu, 7.12.2022: Lausunto – Korpelan Voima kuntayhtymän yhtymävaltuuston kokoonpano.		
2.	PPE-Köökki Oy:n ja Sievin kunnan välinen 16.12.2022 allekirjoitettu apporttisopimus.		
3.	PPE-Köökki Oy:n ja osakkeenomistajien välinen 16.12.2022 allekirjoitettu päätös (apporttiehtoinen osakeanti).		
4.	Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue Pohde, 17.11.2022: Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen nuorisovaltuusto.		
5.	Pohjois-Pohjanmaan Ely-keskus, 5.12.2022: Pajukoski II tuulivoimahanke – yhteysviranomaisen lausunto YVA-ohjelmasta.		
6.	Pöytäkirjajäljennökset:		
	Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän yhtymähallitus	13/2022	15.12.2022
	Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin hallitus	11/2022	9.12.2022

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä edellä mainitut asiakirjat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen
perusteet

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 190, 193, 194

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimus-
viranomaisen ja
-aika

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sievin kunnanhallitus

Haikolantie 16

85410 Sievi

kirjaamo@sievi.fi

Pykälät: 191, 192

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140.3 §). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3.) päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanti-todistukseen merkittynä aikana (Kuntalaki 139 §). Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

VALITUSOSOITUS

Valitusviran-
omainen ja
valitusaika

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisu-vaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

PL 189 (Isokatu 4), 90101 Oulu

sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

fax: 029 56 42841

puh: 029 56 42800 (vaihe)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityis-

tuomioistuinten asiointipalvelussa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika
___ päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Valitusaika
___ päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140.3 §). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3.) päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanti-todistukseen merkittynä aikana (Kuntalaki 139 §). Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

HANKINTAOIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Hankintapäätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen (tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa) voi vaatia kirjallisesti hankintaoikaisua (Hankintalaki 1397/2016 § 135) tai tehdä kuntalain (410/2015 § 134) mukaisen oikaisuvaatimuksen. Kunnan jäsen voi tehdä kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälä: -

Hankintayksikkö, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sievin kunnanhallitus

Haikolantie 16

85410 Sievi

kirjaamo@sievi.fi

Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain mukaisen kynnyksarvon, voi asianosainen saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen (Hankintalaki 145-146 §).

Pykälä: -

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puh. 029 56 43300, fax 029 56 43314

sähköposti: [markkinaoikeus\(at\)oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus(at)oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikaisuvaatimus ja valitus markkinaoikeuteen on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus-/
valituskirjelmän
sisältö

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- millä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta oikaisuvaatimus tehdään/valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin Hallintolain (434/2003) 12 §:ssä/Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimus-/
valituskirjelmän
toimittaminen

Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava: ¹⁾ nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Lisätietoja

Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa ja markkinaoikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksua Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.