

Sisällysluettelo

KV, 14.6.2022 18:00, Esityslista 1

§ -1 Esityslistan kansilehti (kokouskutsu)	1
§ 1 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	2
§ 2 Pöytäkirjan tarkastajien valinta	3
§ 3 Arviointikertomus vuodelta 2021	4
Liite: Arviointikertomus 2021	5
§ 4 Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2021	10
Liite: Tilinpäätös 2021 korjattu 30.5.	13
§ 5 Hyvinvointiraportti 2021	149
Liite: Vuosittainen hyvinvointiraportti 2021_31032022	150
§ 6 Muut mahdollisesti esille tulevat ja kiireellisiksi julistettavat asiat	175

Aika: Tiistai 14.06.2022 kello 18.00

Paikka: Valtuustosali

Päätöksentekotapa: Varsinainen kokous

Kokoukseen kutsutut:

Kunnanvaltuutetut:

Ahola Ari

Hannula Ahti

Harri Ilkka

Hiltula Juho

Honkala Kari Tapani

Jokitalo Jukka

Kangas Terhi

Kankaanpää Mikko

Korkeakangas Tapani

Kreivi Ari-Pekka

Kukkonen Esa

Känsälä Pasi

Leppälä Tarmo

Mattola Risto

Muhola Jukka

Myllyoja Jarkko

Rauhala Rami

Ruuttula Merja

Salonsaari Tapio

Sipilä Ari

Timlin Tiina

Kunnanhallituksen jäsenet:

Pärkkä Annu

Ennen kokousta klo 17:00 alkavassa tilaisuudessa luovutetaan henkilöstölle ja luottamushenkilöille vuosina 2020 ja 2021 myönnetty Kuntaliiton ansiomerkit.

§ : t

Sivut

HUOM! Mikäli et pääse kokoukseen, niin ilmoita siitä mahdollisimman pian kunnantalon neuvontaan joko puhelimitse (08) 4883 111 tai sähköpostilla neuvonta@sievi.fi.

Pöytäkirjan nähtävänäpito: Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus julkaistaan yleisessä tietoverkossa 21.6.2022.

AHTI HANNULA
puheenjohtaja, mtty

Julkipanotodistus: Tämä kokouskutsu on julkaistu yleisessä tietoverkossa torstaina 9.6.2022. Kutsu on ilmoitettu myös paikallislehti Sieviläisessä keskiviikkona 8.6.2022.

Ilmoitustaulunhoitaja

Tomi Kopakkala
Toimistos sihteeri / palveluneuvoja

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kunnanvaltuusto 14.6.2022 § 25

Kutsu kunnanvaltuuston kokoukseen on lähetetty Kuntalain (410/2015) 94 §:n mukaisesti, julkaistu yleisessä tietoverkossa 9.6.2022 ja julkaistu paikallislehti Sieviläisessä 8.6.2022.

Kuntalain (365/1995) 58 §:n mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) valtuutetuista (=14 hlöä) on saapuvilla.

Päätösvaltaisuuden toteamiseksi toimitetaan nimenhuuto.

Päätös:

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kunnanvaltuusto 14.6.2022 § 26

Hallintosäännön 11 luvun 125 §:n mukaan valtuuston pöytäkirja tarkastetaan siten, että kussakin kokouksessa tähän tehtävään valitaan kaksi valtuutettua.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat valtuutetut Rami Rauhala ja Merja Ruuttula.

Päätös:

ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2021

Tarkastuslautakunta 26.4.2022 § 15

Puheenjohtajan päätösehdotus: Lautakunta keskustelee arviointikertomuksen sisällöstä ja painopisteistä ja aloittaa kertomuksen laatimisen suunnitellusti.

Päätös: Tarkastuslautakunta aloitti arviointikertomuksen laadinnan ja päätti jatkaa sen valmistelua seuraavassa lautakunnan kokouksessa.

Tarkastuslautakunta 6.6.2022 § 19

Puheenjohtajan päätösehdotus: Lautakunta jatkaa arviointikertomuksen viimeistelyä suunnitelman mukaisesti.

Päätös: Tarkastuslautakunta hyväksyi pöytäkirjan liitteen mukaisen arviointikertomuksen vuodelta 2021 ja päätti esittää sen valtuuston käsiteltäväksi. Arviointikertomuksen havainnoista pyydetään palautteet lokakuun 2022 loppuun mennessä.

Anne Sormunen poistui kokouksesta klo 16.15 tämän asian käsittelyn aikana.

Kunnanvaltuusto 14.6.2022 § 27

Oheismateriaalina oleva arviointikertomus vuodelta 2021 käsitellään tarkastuslautakunnan puheenjohtajan esittelystä.

Päätös:

Lisätietoja: tarkastusltk:n puheenjohtaja Tapio Salonsaari, p. 040 847 3075
etunimi.sukunimi@sievi.fi

Arviointikertomus 2021



Sievin tarkastuslautakunta

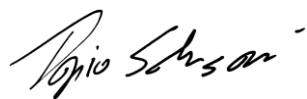
6.6.2022

Tarkastuslautakunnan terveiset

Uusi tarkastuslautakunta aloitti tehtävänsä vasta syyskuussa 2021 ja kauden alkuun koronarajoitteet vielä häiritsivät kokousten järjestämistä. Lisäksi lähes koko lautakunta koostuu uusista luottamushenkilöistä, joille kunnan alkuvuoden toiminta ei ole ollut kaikilta osin tiedossa. Näistä johtuen arviointikertomuksessa on keskitytty enemmän yksittäisiin esille nousseisiin aiheisiin lautakunnittain sen sijaan että koko kunnan ja sidosryhmien toimintaa olisi käyty laaja-alaisesti läpi. Lautakunta on työskentelyssään kiinnittänyt huomiota lautakunnan jäsenten esteellisyyksiin mm. muiden lautakuntajäsenyyksien kautta.

Kunnan taloudellinen tilanne on haastavista pandemiavuosista huolimatta varsin hyvä, joten arviointikertomuksessa ei ole keskitytty talouskysymyksiin juurikaan tilintarkastajan lausuntoa enempää.

Sievissä 6.6.2022



Tapio Salonsaari

Mikko Kankaanpää

Tuomas Ahokangas

Kirsi Nurkkala

Anne Sormunen

Sivistyslautakunta

Palveluverkon muutokset vaikuttavat laajasti kuntalaisten jokapäiväiseen elämään ja aiheuttavat eniten keskustelua kuntalaisten keskuudessa. Muutoksista keskusteltaessa ja päätettäessä luottamushenkilöt ovat tuoneet selkeästi esiin, että vaikutuksia pitää seurata etenkin talouden kannalta. Lautakunnan saamien tietojen mukaan lukiolaisten ajokorttien osalta mittareita tai vaikuttavuuden mittausta ei ole kuitenkaan toteutettu käytännössä millään tavalla. Lisäksi Jokikylän koulun lakkauttamisen taloudellisia vaikutuksia ei ole mainittu toimintakertomuksessa tai muuten kartoitettu.

Puutteellinen vaikutusten tarkastelu ja niistä tiedottaminen vaikeuttaa päätöksentekoa ja aiheuttaa kuntalaisissa epäluottamusta päätöksentekoa ja -tekijöitä kohtaan. Tästä johtuen tarkastuslautakunta toivoo, että vastaisuudessa päätöksistä seuraavia vaikutuksia selvitetään.

Hyvinvointilautakunta

Pandemian johdosta hyvinvointi- ja liikuntapalveluiden toteuttaminen on ollut vähäistä ja osin mahdotonta. Myös työllisyyspalveluiden tuottaminen on pandemian myötä rajoittunut. Lautakunta haluaa kiinnittää huomiota palveluiden palauttamiseen normaalitasolle pandemiatilanteen helpotettua.

Kunnan tarjoamat kulttuuripalvelut ovat jo pitkään olleet vähäiset.

Lautakunta haluaa erikseen kiittää kirjastopalveluiden laadukasta tuotantoa myös poikkeusolojen aikana.

Tekninen lautakunta + ympäristötoimi

Uuden päiväkodin rakenteissa havaittu liikkuminen on huolestuttanut sekä päiväkodin henkilökuntaa että luottamushenkilöitä. Takuuseen sisältyvässä vuositarkastuksessa esiin tulleet ongelmat on selvitetty ja korjattu asianmukaisesti.

Loukkusalmen kiviaineksen otto- ja yhteiskäsittelylupaon liittyen tarkastuslautakunta on saanut myös useita yhteydenottoja. Valitusprosessi hallinto-oikeudessa on kesken. Tarkastuslautakunta haluaa kiinnittää huomiota mahdollisesti puutteellisiin naapureiden ja matkailijoiden kuulemisiin sekä viranomaislausuntoihin nähden poikkeavan päätöksen tekemisestä.

2021 Sievissä on ollut käytettävissä osa-aikainen ympäristösihteerin resurssi. Tämän resurssin riittävyys työmäärään nähden oli lautakunnan mielestä vaatimaton ja lautakunta haluaakin kiinnittää huomiota siihen, että rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu hoidetaan jatkossakin kunnassa asianmukaisesti ja riittävillä resursseilla.

PPKY Kallio

Hyvinvointialueiden valmistelu eteni vuoden 2021 aikana. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella on vastuu sosiaalihuollon, terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämisestä 1.1.2023 alkaen. Peruspalvelukuntapalvelukuntayhtymä Kallio ja Jokilaaksojen pelastustoimi järjestävät siirtymäajan loppuun nykyiset palvelut Sievin kunnalle. Pelkästään PPKY Kallion kustannusten osuus on 52,3% kunnan kokonaismenoista.

Vuoden 2021 toimintaa edelleen haastoi Covid-19 –pandemia. Sievissä on valtakunnallisestikin erittäin alhainen rokotekattavuus, mikä on haastanut sairaanhoitoa ja nostanut tautitapauksia. Henkilökuntaa on siirretty muista tehtävistä koronan hoitoon. Tämä on myös siirtänyt vaativia erikoissairaanhoidon kuluja kuten leikkauksia. Kallion kuntayhtymän johtaja Möller arvioi tarkastuslautakunnalle kulusiirtymän olevan 1,5 miljoonan euron kokoluokkaa mikä näkyy säästönä ja hoitojonopidentymänä. On huomioitava, että kun hoitojonoja puretaan, erikoissairaanhoidon kuluosuus voi toteutua korkeampana, kun pandemian takia hoitamatta jääneiden potilaiden tila on saattanut heikentyä. Väistämättä korona on heikentänyt myös yleistä terveydenhoitoa, kun hoitoon ei ole tautiriskin vuoksi hakeuduttu taikka toimenpiteitä on jouduttu siirtämään.

Alueella on jatkuvaa hoitajapulaa ja hoitopaikkoihin on pitkät jonot. Lautakunta on lisäksi huolissaan kuntalaisten lähipalveluiden saatavuudesta. Sievin terveysasemalla on vain vähän saatavilla lääkäriaikoja. Hoitoa on ohjattu Nivalan ja Ylivieskan yksiköihin. Sieviin on kuitenkin avattu uusi muutoin toimiva hyvinvointikeskus. Sievi on pinta-alaltaan suuri kunta, ja olisi hyvä varmistaa toimivat lähipalvelut kunnassa, jossa on paljon lapsiperheitä ja ikäihmisiä, mutta ei julkista liikennettä.

Konserniyhtiöt

Sievin kunnan tarjoamat elinkeinopalvelut ja niiden resurssit ovat niukat. Tarkastuslautakuntaan saapuneiden yhteydenottojen perusteella yritystoiminnan aloittaminen ja kehittäminen on Sievissä haasteellista.

Tarkastuslautakunta haluaa muistuttaa toimivan ja tehokkaan konserniohjauksen ja selkeiden konsernitavoitteiden tärkeydestä jatkossakin.

Hallitus, valtuusto, kunnanjohto

Tietohallinto

IT-infran ja –palvelutuotannon henkilöresursointi on työmäärään ja tehtäviin nähden pahasti alimitoitettu. Tämä aiheuttaa merkittävän riskin koko kunnan toiminnoille, koska tietohallinto tukee käytännössä kaikkea kunnan toimintaa. Riski on tietohallinnossa tiedostettu jo pitkään ja huoli asiasta on välitetty eteenpäin, mutta 2021 tilanne on edelleen ollut varsin haavoittuva. Lisäksi IT-henkilöresurssien puute on paikoitellen ajanut koko IT-ympäristön pirstaleiseksi, kun työaika kuluu ”tulipalojen sammuttamiseen” eikä pitkäjänteiselle kehitystyölle jää aikaa.

Laitteiden ja muun tekniikan hallinnoinnin lisäksi tietohallinnon pitäisi kyetä huolehtimaan käyttäjien koulutuksesta sekä perustyökalujen hallinnan että laajemmin mm. tietoturvakulttuurin osalta ja tässäkin on nähtävissä puutteita resurssien vähäisyyden johdosta.

Markkinointi

2018 voimaantulleessa kuntastrategiassa mainitaan markkinointi aivan erityisesti: ”tunnistettiin heikkouksiksi tai uhiksi markkinoinnin puute”. Kunnan asettaman markkinointityöryhmän tuloksia ei ole toistaiseksi ollut juurikaan nähtävillä, tai niistä ei ole ainakaan tiedotettu. Työryhmän toimintaan on toki vaikuttanut vahvasti sekä valtuustokauden että kunnanjohtajan vaihtuminen, mutta konkreettiset toimet ovat silti jääneet hieman vaatimattomiksi.

Talous

Yleisen korkotason mahdollinen nousu ja sen vaikutukset kunnan sekä konserniyhtiöiden talouteen ovat herättäneet keskustelua ja huolenaihetta. Lautakunta toteaa, että kuntakonsernin velkataakkaa tulee seurata tarkasti.

Keskushallinto

Lautakunnan kuulemisissa on tullut varsin selväksi, että kunnan työyhteisö on toimiva ja henkilöstöhallinnon toimintaa on kiitetty useaan otteeseen työntekijöidenkin toimesta.

TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2021

Kunnanhallitus 31.03.2022 § 47

Kuntalain mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä, ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on lisäksi annettava tietoja mm. sellaisista talouteen ja tilinpäätökseen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa tuloslaskelmassa ja taseessa tai rahoituslaskelmassa. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Tasekirja sisältää toimintakertomuksen, talousarvion toteutumisen, tilinpäätöslaskelmat sekä liitetiedot ja henkilöstöraportin.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävyydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Vuoden 2021 tilinpäätös muodostui Sievissä 2,0 milj. euroa ylijäämiseksi ja vahvistaa tällä summalla kunnan tasetta. Sotemenoiissa ei nähty isoa kasvua, vaan nousu jäi 3,6% tasolle ja soteen varatut määrärahat alittuivat 2%. Valtionavustukset koronakustannuksiin kompensoivat sotemenojen nousua. Pääosin muutkin kunnan toimialat pysyivät hyvin talousarviossa ja säästöä koko kunnan toimintakatteeseen tuli 2% eli euroissa 0,67 milj.

Verotuloja tilitettiin kunnalle 9,1 % edellisvuotta paremmin. Yhteisöveron kuntien ryhmäjako-osuuden 10% korotusta jatkettiin koronan vuoksi vuonna 2021, myös tilitysten kuntajako-osuus nousi Sievissä merkittävästi. Näin yhteisöverotuloja saatiin lopulta 1,3 milj. arvioutua paremmin.

Tuloslaskelman toimintakate muodostuu käyttötalouden tuottojen ja kulujen erotuksesta, ja se ilmoittaa, paljonko toimintamenoista jää katettavaksi verotuloilla ja valtionosuuksilla. Vuoden 2021 toimintakate oli – 34,80 milj. € (v 2020 – 32,86 milj. €), talousarvio oli –35,47milj. €. Toimintakate nousi edelliseen vuoteen verrattuna 1,94 milj. € ja 5,9%.

Tuloslaskelman vuosikate osoittaa tulo-rahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainojen lyhennyksiin. Tilikauden vuosikatteeksi muodostui 2021 vuonna 3 072 315 € (2020 vuonna 4 171 463 €), talousarvion ollessa 593 777€.

Tilikauden tuloksella tarkoitetaan tuloslaskelman tulosta ennen varaus- ja rahastosiirtoja, tässä luvussa on mukana myös poistot ja satunnaiset erät. Tilikauden tuloksen jälkeen esitettävät erät ovat poistoero- ja tuloksenkäsittelyeriä, joiden jälkeen tulee tilikauden yli- tai alijäämä.

Tilinpäätöksen tuloksen pitäisi vähintään kattaa poistot, jotta taseeseen ei kertyisi alijäämää. Vuoden 2021 vuosikate 3 072 315 € kattoi poistoista 265,8%. Sievin kunnan tilinpäätöksestä muodostui näin hyvä ja alkuperäistä taloussuunnitelmaa paljon parempi.

Investointimenoja toteutui yhteensä 547 870 € ja investointituloja 281 052€, nettoinvestoinnit yhteensä 266 817 €.

Kunnan ottolainojen määrä laski edellisvuodesta, ollen vuoden lopussa oli 20,2 milj. €. (2020 vuonna 20,84 milj. €). Lainoista suurin osa on lyhytaikaisia kuntatodistuksia. Lainaa oli vuoden vaihteessa 4228 €/asukas (2020 vuonna 4314 €/asukas) ja konsernilainaa 7452 €/asukas (2020 vuonna 6993 €/asukas). Antolainoina myönnettyjä lainasaamisia oli vuoden vaihteessa 2,4 milj. euroa.

Vuonna 2021 tilikauden ylijäämäksi muodostui 2 016 570€ (2020 ylijäämää 3 121 345€), eli tulos on 1,1milj. € huonompi kuin 2020 vuonna. Taseessa oli vuoden alussa edellisten tilikausien ylijäämää 5,58 milj. euroa, kun tämä 2021 ylijäämä kirjataan, nousee taseen ylijäämä 7,59 milj. euroon.

Kunnan taseessa on nyt hyvin ylijäämää puskuriksi lähivuosille. Hyvään tilanteeseen ja sen jatkumiseen ei voida kuitenkaan tuudittautua, vaan taloutta tulee hoitaa vastuullisesti vastakin.

Oheismateriaalina on kunnan tilinpäätös sisältäen toimintakertomuksen ja henkilöstöraportin ja Peruspalvelukuntayhtymä Kallion tilinpäätöksen sekä lautakuntien tilinpäätöksen käsittelypykälät.

Tilikauden tuloksen käsittelystä on esitys toimintakertomuksen yhteydessä.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden tuloksesta 1 916 517,96 € ja poistoerokirjauksesta 100 052,22 € muodostuva ylijäämä 2 016 570,18€ siirretään tilikauden yli-/alijäämätilille
2. esittää kunnanvaltuustolle, että ne sitovan tason tuloalitukset ja menoylitykset, joihin ei ole aiemmin haettu määrärahan muutoksia, hyväksytään
3. allekirjoittaa vuoden 2021 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi
4. oikeuttaa taloushallinnon tekemään mahdollisesti tarvittavat täydennykset ja tekniset korjaukset
5. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan käsittelyn jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Asiantuntijoina kuultiin talouspäälikkö Marja Korkeakangasta, hyvinvointijohtaja Outi Santavuorta, vs. sivistysjohtaja Teemu Pelkosta ja tekninen johtaja Sami Puputtia.

Lisätietoja: talouspäälikkö Marja Korkeakangas, 044 4883 202
etunimi.sukunimi@sievi.fi

Tarkastuslautakunta 6.6.2022 § 20

Kunnanjohtaja Kai Korhonen esitteli vuoden 2021 tilinpäätöstä tarkastuslautakunnalle kokouksessa 26.4.2022 § 14.

Puheenjohtajan päätösehdotus: Tarkastuslautakunta esittää, että valtuusto

1. hyväksyy vuoden 2021 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen sekä
2. myöntää tili- ja vastuuvapauden tilivelvollisille.

Päätös: Tarkastuslautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Lisätietoja: puheenjohtaja Tapio Salonsaari, p. 040 847 3075
etunimi.sukunimi@sievi.fi

Kunnanvaltuusto 14.6.2022 § 28

Oheismateriaalina on kunnan tilinpäätös sisältäen toimintakertomuksen ja henkilöstöraportin ja Peruspalvelukuntayhtymä Kallion tilinpäätöksen, lautakuntien tilinpäätöksen käsittelypykälät sekä tilintarkastajan antama tilintarkastuskertomus.

Päätös:

Lisätietoja: talouspäälikkö Marja Korkeakangas, 044 4883 202
etunimi.sukunimi@sievi.fi

Sievin kunta

Tilinpäätös ja toimintakertomus 2021



Kunnanhallitus 31.3.2022 § xx

Tarkastuslautakunta xx.x.2022 § xx

Kunnanvaltuusto xx.x.2022 § xx

Dnro KH: 29/02.06.01/2022



1. TOIMINTAKERTOMUS.....	2
KUNNANJOHTAJAN KATSAUS	2
1.2. KUNNAN HALLINTO.....	3
1.3 YLEINEN TALOUSTILANNE JA OMAN ALUEEN TALOUDELLINEN KEHITYS	12
1.4. OLENNAISET MUUTOKSET KUNNAN TOIMINNASSA JA TALOUDESSA	20
1.5. KUNNANHALLITUKSEN SELONTEKO SISÄISEN VALVONNAN JA RISKIEN HALLINNAN JÄRJESTÄMISESTÄ	22
1.6. ARVIO MERKITTÄVIMMISTÄ RISKEISTÄ JA EPÄVARMUUSTEKIJÖISTÄ	23
1.7. KOKONAISTULOT JA MENOT.....	26
2. KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS.....	27
2.1. KONSERNITILINPÄÄTÖKSEEN SISÄLTYVÄT YHTEISÖT.....	27
2.2. KONSERNIN TOIMINNAN OHJAUS	27
2.3. OLENNAISET KONSERNIA KOSKEVAT TAPAHTUMAT	27
2.4. KONSERNIVALVONNAN JÄRJESTÄMISESTÄ	29
2.5. TIEDOTTAMINEN KONSERNIN ASIOISTA	29
3. HALLITUKSEN ESITYS TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELYSTÄ.....	29
3.1. KUNTALAIN 115 §:N MUKAINEN SELVITYS JA KUNNANHALLITUKSEN ESITYS TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELYSTÄ	29
4. TALOUSARVION TOTEUTUMISVERTAILU.....	30
4.1. YLEISTEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN PEILATTUNA KUNTASTRATEGIAAN SEKÄ HYVINVOINTISUUNNITELMAAN.....	30
4.2. KÄYTTÖTALOUSOSAN TOTEUTUMISVERTAILU, TOIMINNALLISTEN JA TALOUDELLISTEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN.....	32
4.3. TYTÄRYHTIÖIDEN TILINPÄÄTÖKSET	85
4.4. TOTEUTUMAVERTAILU TEHTÄVITTÄIN YHTEENVETOTAULUKKO	90
4.5. TOTEUTUMAVERTAILU LAUTAKUNNITTAIN SITOVA TASO	95
4.6. YHTEENVETO VALTUUSTON HYVÄKSYMIEEN MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA	97
4.7. TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN (SISÄISET JA ULKOISET ERÄT).....	98
4.8. RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN	105
5. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT.....	106
5.1 SIEVIN KUNTA.....	106
5.2. SIEVIN KUNTAKONSERNI.....	110
6. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	114
6.1. TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA JA ESITTÄMISTAPAA KOSKEVAT LIITETIEDOT	114
6.1.1. Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.....	114
6.1.2. Kunnan tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	114
6.1.3. Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.....	114
6.2. TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT	115
6.3. TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT	117
6.3.1. Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	117
6.3.2. Taseen vastattavia koskevat liitetiedot.....	119
6.4. Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot	120
6.5. Henkilöstöä ja tilintarkastuspalkkioita koskevat liitetiedot.....	122
7. LUETTELO KIRJANPITOKIRJOISTA JA TOSITELAJEISTA, SELVITYS KIRJANPIDON SÄILYTYKSESTÄ.....	124
8. TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET	125
9. TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ.....	125
HENKILÖSTÖRAPORTTI VUODELTA 2021	126



1. TOIMINTAKERTOMUS

Kunnanjohtajan katsaus

Millaisena muistamme vuoden 2021? Jäikö päällimmäisenä mieleen erilaiset koronarajoitukset, määräykset ja ohjeistukset, rokotuskampanjat, sekä perutut tapahtumat? Onko ajatuksissa vahvasti sote-uudistus ja uuden hyvinvointialueen rakentaminen, tai ehkä kesän laaja metsäpalo muistuttaa kuluneesta vuodesta? Vai nouseeko ensimmäisenä mieleen koko vuoden kestänyt noususuhdanne ja suotuisasti kehittynyt talous, alhainen työttömyysaste ja toiveikas positiivinen katse tulevaisuuteen? Sievin kunnan näkökulmasta katsottuna vuosi 2021 oli kaikkea tuota.

Kunnan tilinpäätös vuodelta 2021 osoittaa 2,02 miljoonan euron ylijäämää, eli Sievin kunta teki toisen peräkkäisen vuoden reilusti ylijäämäistä tulosta. Talousarviota laadittiin syksyllä 2020 noin 0,40 miljoonan euroa alijäämäisenä, mutta lopullinen tulos olikin noin 2,42 miljoonaa euroa parempi. Ylijäämäisen tuloksen taustalta löytyy useita eri syitä, mutta suurimmat tekijät olivat verotulojen ja rahoitustuottojen kasvu, aktiivinen toiminta erilaisissa hanke-, avustus- ja tukihakemuksissa, sekä kulubudjetin alittaminen varsinkin henkilöstökustannuksissa ja ostopalveluissa.

Vuoden 2021 verotulot kasvoivat yli 1,50 miljoonaa euroa yli talousarvion ja lähes saman verran myös yli edellisen vuoden toteuman. Kasvusta noin 90 % pohjautui yhteisöverotulojen kasvuun, jonka taustalla oli sieviläisten yritysten oman toiminnan kehittyminen ja kasvu, sekä myös kuntien yhteisöveron tuotto-osuuden korottaminen verovuodelle 2021. Kiinteistöverotulojen tuleva kasvu ei vielä näy vuoden 2021 tuloksessa. Valtionosuudet toteutuvat lähes talousarvion mukaisesti.

Merkittävimmät kulujen alitukset suhteessa talousarvioon toteutuivat henkilöstökustannuksissa, joissa syntyi alitusta 0,39 miljoonaa euroa. Myös palvelujen ostot kuntayhtymiltä, pääosin kuntayhtymä Kalliolta alittuivat yli 0,40 miljoonaa euroa.

Työllisyystilanne kehittyi suotuisasti vuoden 2021 aikana. Tammikuussa 2021 Sievissä oli työttömiä työnhakijoita 214 henkilöä ja joulukuussa 130 henkilöä. Vuoden lopussa Sievissä työttömyysaste oli koko Pohjois-Pohjanmaan kolmanneksi pienin, eli 6,8 %. Pohjois-Pohjanmaalla on kaikkiaan 30 kuntaa. Työllisyystilanteen kehittymisen myötä myös kunnan maksettava työmarkkinatuen kuntaosuus pieneni edelliseen vuoteen verrattuna.

Käytännössä sieviläisissä yrityksissä on ollut työvoimapula ja kohtaanto-ongelma. Avoimiin työpaikkoihin ei tahdo löytyä tekijöitä. Vuoden lopussa Sievissä oli 86 avointa työpaikkaa.

Loppuvuodesta 2021 käynnistettiin myös Sievin kuntastrategian päivittäminen vuosille 2022 - 2025. Kuntalain mukaisesti jokaisessa kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa kunnanvaltuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Käytännössä uudella kuntastrategialla on vaikutusta paljon pidemmälle ajalle, eli strategiassa linjaamme millaisen kunnan haluamme Sievin olevan vuonna 2030? Mitä ja millaisia palveluja haluamme tarjota kuntalaisille?

Kuntastrategian päivittäminen yhteydessä on tärkeää huomioida myös väestönkehitys. Sievin väkiluku laski vuoden 2021 aikana 51 henkilöllä ja meitä sieviläisiä oli vuoden lopussa 4783. Sieviläisille syntyi 58 uutta vauvaa ja ajasta iäisyyteen siirtyi 53 henkilöä. Sieviin muutti viime vuoden aikana yhteensä 258 henkilöä, eli enemmän kuin kertaakaan viimeisen kymmenen vuoden aikana. Kunnasta muuttaneiden määrä oli kuitenkin edelleen suurempi.

Vuoden 2021 aikana kunnanvaltuusto kokoontui 9 kertaa ja käsitteli 91 asiakohtaa ja kunnanhallitus kokoontui 18 kertaa käsitellen 213 asiakohtaa. Lisäksi lauta- ja johtokunnat sekä viranhaltijat tekijät merkittävän määrän kuntaa ja kuntalaisia koskevia päätöksiä vuoden 2021 aikana. Vuoden 2021 aikana saatettiin päätökseen myös Sievin kunnan hallintosääntöuudistus.

Haluan kiittää kaikkia kuntapäättäjiä, luottamushenkilöitä ja kunnan henkilökuntaa hyvästä yhteistyöstä, yhteishengestä ja kuntalaisten eteen tekemästänne työstä. Korona on varmasti lisännyt työn kuormittavuutta, mutta toisaalta se on myös pakottanut meidät kehittymään ja opettelemaan uusia toimintatapoja. Tästä on hyvä jatkaa yhdessä eteenpäin.

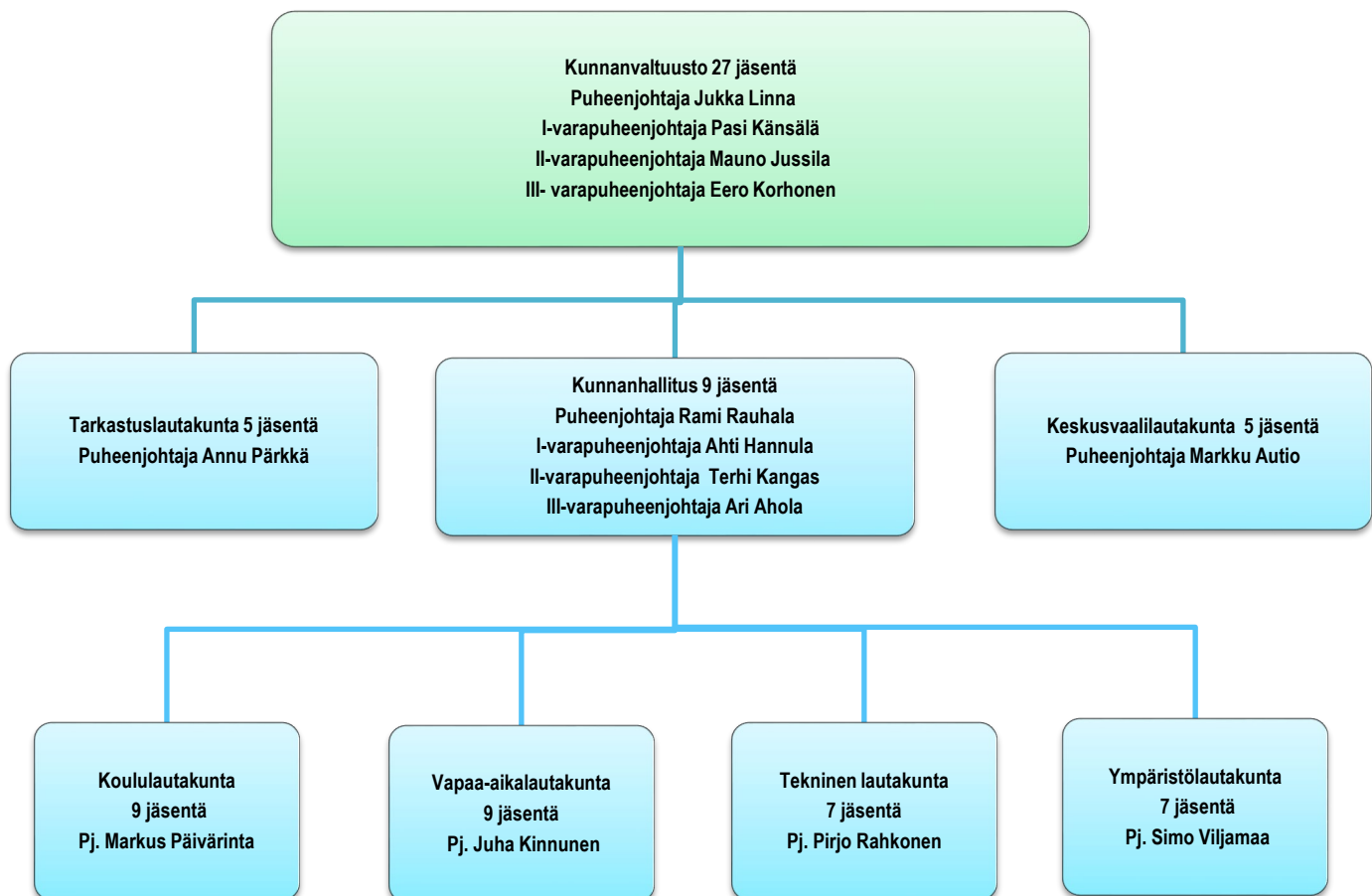


Kai Korhonen



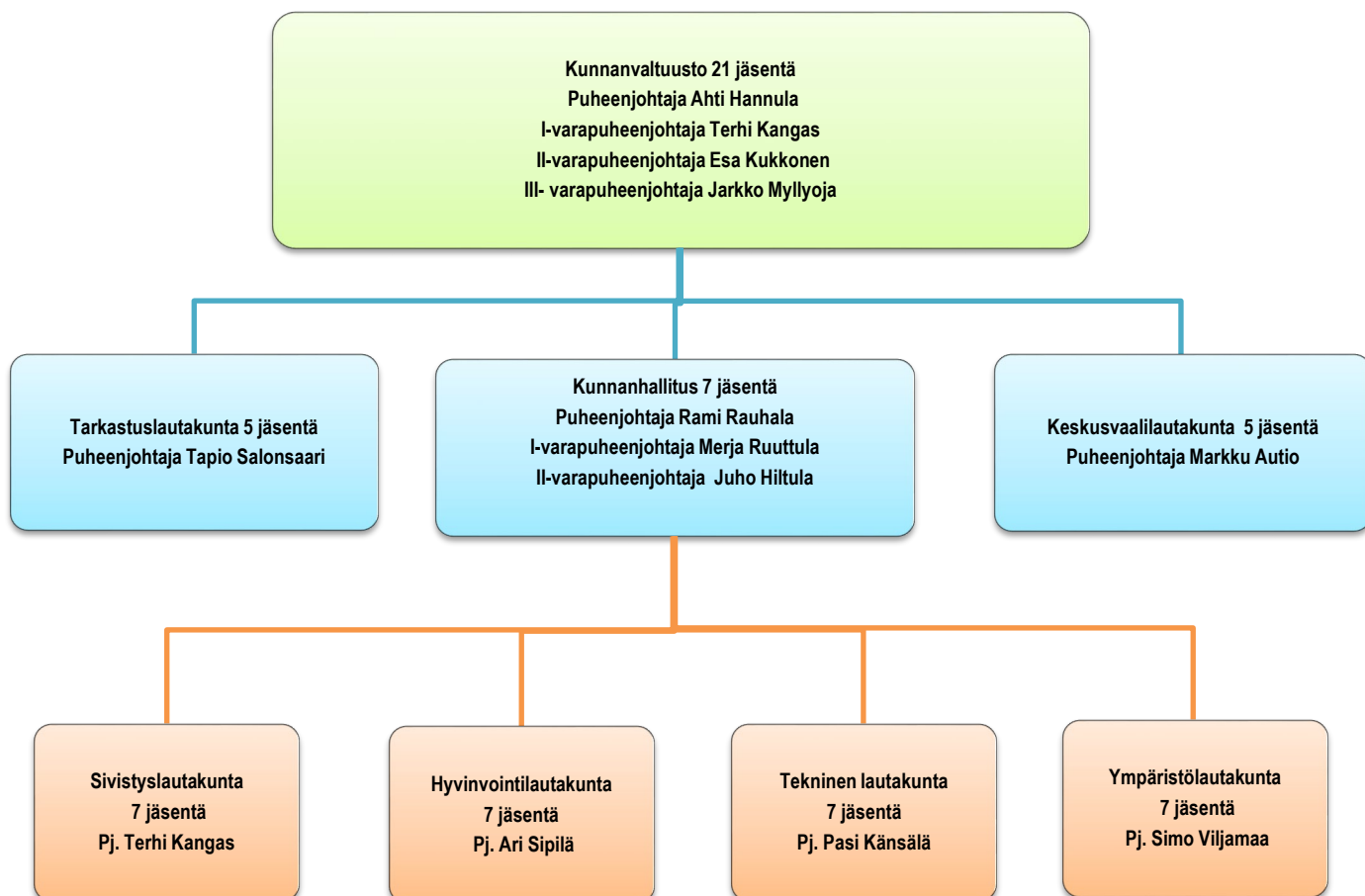
1.2. Kunnan hallinto

Hallinnon organisaatiokaavio 1.1-31.7.2021





Hallinnon organisaatiokaavio 1.8-31.12.2021



**Toimielimet 2021, 31.7.2021 saakka**

Nimi	Rooli	Paikallaolo	Varsinaisen jäsenen nimi	Yhteisten varajäsen- ten puolue ja sija
Valtuusto: kokouksia 4 kpl, käsitelty 34 §				
Linna Jukka	Puheenjohtaja	4 / 4		
Känsälä Pasi	I Varapuheenjohtaja	4 / 4		
Jussila Mauno	II Varapuheenjohtaja	4 / 4		
Korhonen Eero	III Varapuheenjohtaja	3 / 4		
Ahola Ari	Jäsen	4 / 4		
Eskola Ilse	Jäsen	1 / 4		
Haikara Hanna	Jäsen	3 / 4		
Hannula Ahti	Jäsen	4 / 4		
Honkala Kari Tapani	Jäsen	4 / 4		
Huovari Piritta	Jäsen	4 / 4		
Jokitalo Jukka	Jäsen	3 / 4		
Kangas Terhi	Jäsen	4 / 4		
Kariniemi Anne	Jäsen	4 / 4		
Kinnunen Juha	Jäsen	4 / 4		
Korkeakangas Tapani	Jäsen	3 / 4		
Koski Jenny	Jäsen	3 / 4		
Luomala Elisa	Jäsen	4 / 4		
Myllyoja Jarkko	Jäsen	4 / 4		
Pelkonen Teemu	Jäsen	4 / 4		
Päivärinta Markus	Jäsen	3 / 4		
Pärkkä Annu	Jäsen	4 / 4		
Rauhala Rami	Jäsen	4 / 4		
Rieskaniemi Kimmo	Jäsen	2 / 4		
Ruuttula Merja	Jäsen	4 / 4		
Salonsaari Tapio	Jäsen	4 / 4		
Sipilä Ari	Jäsen	4 / 4		
Tölli Lea K	Jäsen	4 / 4		
Viljamaa Simo	Jäsen	4 / 4		
Halmetoja Niina	Puoluekoht. varajäsen		KESK Sija:5.	
Jussila Pasi	Puoluekoht. varajäsen		KOK Sija:2.	
Kukkonen Esa	Puoluekoht. varajäsen		KOK Sija:1.	
Petäjäistö Valto	Puoluekoht. varajäsen		KESK Sija:2.	
Rahkonen Pirjo	Puoluekoht. varajäsen	1	KESK Sija:4.	
Sandholm Jarmo	Puoluekoht. varajäsen		KESK Sija:1.	
Vilen Salomo	Puoluekoht. varajäsen		KESK Sija:3.	
Kunnanhallitus: kokouksia 11 kpl, käsitelty 130 §				
Rauhala Rami	Puheenjohtaja	11 / 11		
Hannula Ahti	I Varapuheenjohtaja	10 / 11		
Kangas Terhi	II Varapuheenjohtaja	10 / 11		
Ahola Ari	III Varapuheenjohtaja	9 / 11		
Honkala Kari Tapani	Jäsen	11 / 11		
Huovari Piritta	Jäsen	9 / 11		
Korkeakangas Tapani	Jäsen	11 / 11		
Koski Jenny	Jäsen	8 / 11		
Ruuttula Merja	Jäsen	11 / 11		
Haikara Hanna	Henkilökohtainen varajäsen	1	Kangas Terhi	
Jokitalo Jukka	Henkilökohtainen varajäsen		Korkeakangas Tapani	



Kariniemi Anne	Henkilökohtainen varajäsen		Honkala Kari Tapani
Känsälä Pasi	Henkilökohtainen varajäsen		Rauhala Rami
Luomala Elisa	Henkilökohtainen varajäsen		Ruuttula Merja
Myllyoja Jarkko	Henkilökohtainen varajäsen	2	Koski Jenny
Rahkonen Pirjo	Henkilökohtainen varajäsen		Hannula Ahti
Rieskaniemi Kimmo	Henkilökohtainen varajäsen	1	Ahola Ari
Salonsaari Tapio	Henkilökohtainen varajäsen	2	Huovari Piritta

Henkilöstöjaosto: kokouksia 4 kpl, käsitelty 21 §

Rauhala Rami	Puheenjohtaja	4 / 4
Kangas Terhi	I Varapuheenjohtaja	4 / 4
Korkeakangas Tapani	Jäsen	4 / 4
Koski Jenny	Jäsen	2 / 4
Ruuttula Merja	Jäsen	4 / 4

Keskusvaalilautakunta: kokouksia 9 kpl, käsitelty 48 §

Autio Markku	Puheenjohtaja	9 / 9	
Pyykkö Salli	I Varapuheenjohtaja	9 / 9	
Kamunen Tiina *)	Jäsen (kv 8.4.2021 saakka)	1 / 3	
Niemelä Janne *)	Jäsen (kv 8.4.2021 saakka)	1 / 3	
Pöllä Teuvo	Jäsen (kv 8.4.2021 saakka)	0 / 3	
Jussila Mauno	Jäsen (kv 8.4.2021 lähtien)	5 / 6	
Korhonen Eero	Jäsen (kv 8.4.2021 lähtien)	5 / 6	
Korpi Laura *)	Jäsen (kv 8.4.2021 lähtien)	0 / 6	
Silver Ari *)	Kokouskohtainen varajäsen	1	Sija:1.
Markkula Kristiina	Kokouskohtainen varajäsen	7	Sija:2.
Myllyoja Tanja *)	Kokouskohtainen varajäsen	-	Sija:3.
Kotilainen Riitta-Liisa	Kokouskohtainen varajäsen	4	Sija:4.
Puusaari Paavo	Kokouskohtainen varajäsen	2	Sija:5.
Somero Riku	Kokouskohtainen varajäsen	1	Sija:6.
Pöllä Mikko	Kokouskohtainen varajäsen	-	Sija:7.

*) oli tai tuli esteelliseksi

Koululautakunta: kokouksia 6 kpl, käsitelty 44 §

Päivärinta Markus	Puheenjohtaja	6 / 6	
Huovari Tomi	I Varapuheenjohtaja	5 / 6	
Ahola Pauliina	Jäsen	5 / 6	
Arvola Maarit	Jäsen	5 / 6	
Eskola Ilse	Jäsen	6 / 6	
Jokitalo Jukka	Jäsen	6 / 6	
Tervämäki Petri	Jäsen	5 / 6	
Voltti Taneli	Jäsen	6 / 6	
Vähäsalo Terhi	Jäsen	5 / 6	
Ahokangas Terhi	Henkilökohtainen varajäsen	-	Päivärinta Markus
Ahola Ari	Henkilökohtainen varajäsen	-	Voltti Taneli
Honkala Jukka P	Henkilökohtainen varajäsen	-	Vähäsalo Terhi
Halmetoja Niina	Henkilökohtainen varajäsen	-	Huovari Tomi
Jokitalo Petri	Henkilökohtainen varajäsen	-	Jokitalo Jukka
Kangasoja Petri	Henkilökohtainen varajäsen	-	Tervämäki Petri
Koski Jenny	Henkilökohtainen varajäsen	1	Ahola Pauliina
Tuomaala Merja	Henkilökohtainen varajäsen	-	Eskola Ilse
Virkkala Sari	Henkilökohtainen varajäsen	-	Arvola Maarit
Huovari Piritta	Hallituksen edustaja	4 / 6	
Korkeakangas Tapani	Hallituksen edustaja	4 / 6	

**Tarkastuslautakunta: kokouksia 6 kpl, käsitelty 28 §**

Pärkkä Annu	Puheenjohtaja	6 / 6	
Jussila Mauno	I Varapuheenjohtaja	6 / 6	
Hakala Airi	Jäsen	3 / 6	
Sipilä Terttu	Jäsen	6 / 6	
Voltti Heikki	Jäsen	6 / 6	
Alakangas Ari	Henkilökohtainen varajäsen	3	Hakala Airi
Autio Markku	Henkilökohtainen varajäsen	-	Jussila Mauno
Eskola Ilse	Henkilökohtainen varajäsen	-	Pärkkä Annu
Kinnunen Juha	Henkilökohtainen varajäsen	-	Voltti Heikki
Pyykkö Salli	Henkilökohtainen varajäsen	-	Sipilä Terttu

Tekninen lautakunta: kokouksia 6 kpl, käsitelty 37 §

Rahkonen Pirjo	Puheenjohtaja	6/6	
Känsälä Pasi	I Varapuheenjohtaja	5/6	
Luomala Elisa	Jäsen	6/6	
Pärkkä Annu	Jäsen	6/6	
Sipilä Ari	Jäsen	6/6	
Timlin Sulo	Jäsen	5/6	
Tölli Lea K	Jäsen	6/6	
Haikara Hanna	Henkilökohtainen varajäsen	-	Pärkkä Annu
Jokitalo Petri	Henkilökohtainen varajäsen	-	Tölli Lea K
Korpi Heli	Henkilökohtainen varajäsen	-	Pelkonen T/Timlin S
Myllyoja Jarkko	Henkilökohtainen varajäsen	-	Sipilä Ari
Päivärinta Markus	Henkilökohtainen varajäsen	-	Rahkonen Pirjo
Ruuttula Merja	Henkilökohtainen varajäsen	1	Känsälä Pasi
Salonsaari Tapio	Henkilökohtainen varajäsen	-	Luomala Elisa
Timlin Sulo	Henkilökohtainen varajäsen	-	Luomala Elisa
Hannula Ahti	Hallituksen edustaja	5/6	
Honkala Kari Tapani	Hallituksen edustaja	1/6	

Vapaa-aikalautakunta: kokouksia 4 kpl, käsitelty 38 §

Kinnunen Juha	Puheenjohtaja	4 / 4	
Sipilä Ari	I Varapuheenjohtaja	4 / 4	
Ahokangas Lauri	Jäsen	2 / 4	
Halmetoja Niina	Jäsen	2 / 4	
Ahokangas Tuomas	Jäsen	2 / 4	
Lyly Tiina	Jäsen	3 / 4	
Pauna Maria	Jäsen	4 / 4	
Pyykkö Salli	Jäsen	4 / 4	
Salonsaari Tapio	Jäsen	2 / 4	
Sandholm Jarmo	Jäsen	4 / 4	
Eskola Ilse	Henkilökohtainen varajäsen	2 / 4	Salonsaari Tapio
Harju Pekka	Henkilökohtainen varajäsen		Linna Matti
Huovari Inka	Henkilökohtainen varajäsen		Kinnunen Juha
Karjula Raija	Henkilökohtainen varajäsen		Pauna Maria
Koski Jenny	Henkilökohtainen varajäsen		Pyykkö Salli
Luomala Elisa	Henkilökohtainen varajäsen		Sandholm Jarmo
Muhonen Juha	Henkilökohtainen varajäsen		Halmetoja Niina
Niemelä Janne	Henkilökohtainen varajäsen		Lyly Tiina
Rieskaniemi Kimmo	Henkilökohtainen varajäsen		Sipilä Ari
Ylitalo Laura	Henkilökohtainen varajäsen		
Ruuttula Merja	Hallituksen edustaja	3 / 4	
Soini Elina	Nuorisovaltuuston pj.		
Paananen Joonatan	Nuorisovaltuuston pj.	0 / 4	

**Ympäristölautakunta: kokouksia 3 kpl, käsitelty 17 §**

Viljamaa Simo	Puheenjohtaja	3/3	
Sikkilä Leena	I Varapuheenjohtaja	2/3	
Haikara Hanna	Jäsen	3/3	
Hietala Tarja	Jäsen	2/3	
Myllyoja Jarkko	Jäsen	3/3	
Petäjäistö Valto	Jäsen	3/3	
Vilen Salomo	Jäsen	1/3	
Huovari Piritta	Henkilökohtainen varajäsen		Viljamaa Simo
Korhonen Eero	Henkilökohtainen varajäsen		Myllyoja Jarkko
Nivala Juho Mikko	Henkilökohtainen varajäsen		Sikkilä Leena
Paananen Sari	Henkilökohtainen varajäsen		Haikara Hanna
Saukkonen Minna	Henkilökohtainen varajäsen		Hietala Tarja
Kinnunen Juha	Henkilökohtainen varajäsen		Vilen Salomo
Viljamaa Teuvo	Henkilökohtainen varajäsen		Petäjäistö Valto
Ahola Ari	Hallituksen edustaja	3/3	

Toimielimet 2021, 1.8.2021 alkaen

Nimi	Rooli	Paikallaolo	Varsinaisen jäsenen nimi	Yhteisten varajäsen-ten puolue ja sija
------	-------	-------------	--------------------------	--

Valtuusto: kokouksia 5 kpl, käsitelty 57 §

Hannula Ahti	Puheenjohtaja	4 / 5	
Kangas Terhi	I Varapuheenjohtaja	4 / 5	
Kukkonen Esa	II Varapuheenjohtaja	4 / 5	
Myllyoja Jarkko	III Varapuheenjohtaja	4 / 5	
Ahola Ari	Jäsen	5 / 5	
Harri Ilkka	Jäsen	3 / 5	
Hiltula Juho	Jäsen	5 / 5	
Honkala Kari Tapani	Jäsen	3 / 5	
Jokitalo Jukka	Jäsen	3 / 5	
Kankaanpää Mikko	Jäsen	5 / 5	
Korkeakangas Tapani	Jäsen	3 / 5	
Kreivi Ari-Pekka	Jäsen	5 / 5	
Känsälä Pasi	Jäsen	5 / 5	
Leppälä Tarmo	Jäsen	4 / 5	
Mattola Risto	Jäsen	5 / 5	
Muhola Jukka	Jäsen	4 / 5	
Rauhala Rami	Jäsen	5 / 5	
Ruuttula Merja	Jäsen	5 / 5	
Salonsaari Tapio	Jäsen	5 / 5	
Sipilä Ari	Jäsen	5 / 5	
Timlin Tiina	Jäsen	4 / 5	
Ahokangas Tuomas	Puoluekoht. varajäsen		KESK Sija:11.
Haikara Hanna	Puoluekoht. varajäsen		KESK Sija:9.
Honkala Lea	Puoluekoht. varajäsen		PS Sija:4.
Kallio Hermann	Puoluekoht. varajäsen		PS Sija:5.
Kariniemi Anne	Puoluekoht. varajäsen		VAS Sija:2.
Koski Jenny	Puoluekoht. varajäsen		PS Sija:2.
Kulmala Jere	Puoluekoht. varajäsen		PS Sija:3.
Löf Erkki	Puoluekoht. varajäsen	1	VAS Sija:1.
Niemelä Janne	Puoluekoht. varajäsen		KOK Sija:1.



Nurkkala Kirsi	Puoluekoht. varajäsen	1	KESK Sija:4.
Petäjäistö Valto	Puoluekoht. varajäsen		KESK Sija:12.
Päivärinta Markus	Puoluekoht. varajäsen		KESK Sija:10.
Pärkkä Annu	Puoluekoht. varajäsen	2	KESK Sija:3.
Rahkonen Pirjo	Puoluekoht. varajäsen		KESK Sija:7.
Sandholm Jarmo	Puoluekoht. varajäsen		KESK Sija:2.
Silver Ari	Puoluekoht. varajäsen		KESK Sija:5.
Sormunen Anne	Puoluekoht. varajäsen	2	VIHR Sija:1.
Säilynoja Elisabeth	Puoluekoht. varajäsen		VIHR Sija:2.
Takanen Tero	Puoluekoht. varajäsen	1	PS Sija:1.
Tervamäki Petri	Puoluekoht. varajäsen	1	KESK Sija:1.
Vesisenaho Liisa	Puoluekoht. varajäsen		KOK Sija:2.
Vilen Salomo	Puoluekoht. varajäsen		KESK Sija:13.
Viljamaa Simo	Puoluekoht. varajäsen		KESK Sija:8.
Vähäsöyrinki Anni	Puoluekoht. varajäsen		KESK Sija:6.

Kunnanhallitus: kokouksia 7 kpl, käsitelty 84 §

Rauhala Rami	Puheenjohtaja	6 / 7	
Ruuttula Merja	I Varapuheenjohtaja	7 / 7	
Hiltula Juho	II Varapuheenjohtaja	6 / 7	
Ahola Ari	Jäsen	7 / 7	
Honkala Kari Tapani	Jäsen	7 / 7	
Pärkkä Annu	Jäsen	6 / 7	
Timlin Tiina	Jäsen	6 / 7	
Haikara Hanna	Henkilökohtainen varajäsen		Pärkkä Annu
Korkeakangas Tapani	Henkilökohtainen varajäsen		Rauhala Rami
Känsälä Pasi	Henkilökohtainen varajäsen	1	Hiltula Juho
Muhola Jukka	Henkilökohtainen varajäsen	1	Timlin Tiina
Rahkonen Pirjo	Henkilökohtainen varajäsen		Ruuttula Merja
Voltti Taneli	Henkilökohtainen varajäsen		Ahola Ari
Vähäsalo Terhi	Henkilökohtainen varajäsen		Honkala Kari Tapani

Henkilöstöjaosto: kokouksia 1 kpl, käsitelty 2 §

Rauhala Rami	Puheenjohtaja	1 / 1
Ruuttula Merja	I Varapuheenjohtaja	1 / 1
Ahola Ari	Jäsen	0 / 1
Hiltula Juho	Jäsen	1 / 1
Timlin Tiina	Jäsen	1 / 1

Keskusvaalilautakunta: kokouksia 1 kpl, käsitelty 10 §

Autio Markku	Puheenjohtaja	1 / 1	
Sipilä Terttu	I Varapuheenjohtaja	1 / 1	
Ahola Paula	Jäsen	1 / 1	
Löf Marja-Kaisa	Jäsen	1 / 1	
Niemelä Janne	Jäsen	1 / 1	
Iivonen Päivi	Kokouskohtainen varajäsen	-	Sija:1.
Voltti Heikki	Kokouskohtainen varajäsen	-	Sija:2.
Myllyoja Tanja	Kokouskohtainen varajäsen	-	Sija:3.
Korpi Kristiina	Kokouskohtainen varajäsen	-	Sija:4.
Santavuori Jukka	Kokouskohtainen varajäsen	-	Sija:5.
Jussila Mauno	Kokouskohtainen varajäsen	-	Sija:6.

Sivistyslautakunta: kokouksia 4 kpl, käsitelty 27 §



Kangas Terhi	Puheenjohtaja	4 / 4	
Tervamäki Petri	I Varapuheenjohtaja	4 / 4	
Harri Ilkka	I Varapuheenjohtaja	3 / 4	
Jokitalo Jukka	Jäsen	4 / 4	
Koski Jenny	Jäsen	1 / 4	
Kreivi Ari-Pekka	Jäsen	4 / 4	
Nurkkala Kirsi	Jäsen	4 / 4	
Halmetoja Niina	Henkilökohtainen varajäsen	-	Jokitalo Jukka
Päivärinta Markus	Henkilökohtainen varajäsen	-	Tervamäki Petri
Silver Ari	Henkilökohtainen varajäsen	-	Kreivi Ari-Pekka
Särkijärvi Risto	Henkilökohtainen varajäsen	1	Harri Ilkka
Vartiainen Terhi	Henkilökohtainen varajäsen	2	Koski Jenny
Viljamaa Tero	Henkilökohtainen varajäsen	-	Nurkkala Kirsi
Vähäsöyrinki Anni	Henkilökohtainen varajäsen	-	Kangas Terhi
Timlin Tiina	Hallituksen edustaja	3 / 4	

Tarkastuslautakunta: kokouksia 4 kpl, käsitelty 26 §

Salonsaari Tapio	Puheenjohtaja	4 / 4	
Kankaanpää Mikko	I Varapuheenjohtaja	4 / 4	
Ahokangas Tuomas	Jäsen	3 / 4	
Nurkkala Kirsi	Jäsen	4 / 4	
Sormunen Anne	Jäsen	3 / 4	
Autio Markku	Henkilökohtainen varajäsen	-	Salonsaari Tapio
Hakala Airi	Henkilökohtainen varajäsen	1	Sormunen Anne
Kallio Hermann	Henkilökohtainen varajäsen	-	Kankaanpää Mikko
Luomala Elisa	Henkilökohtainen varajäsen	-	Nurkkala Kirsi
Voltti Heikki	Henkilökohtainen varajäsen	-	Ahokangas Tuomas

Tekninen lautakunta: kokouksia 3 kpl, käsitelty 16 §

Känsälä Pasi	Puheenjohtaja	3/3	
Muhola Jukka	I Varapuheenjohtaja	2/3	
Löf Erkki	Jäsen / I Varapuheenjohtaja	3/3	
Mattola Risto	Jäsen	3/3	
Rahkonen Pirjo	Jäsen	3/3	
Vesisenaho Liisa	Jäsen	3/3	
Vähäsöyrinki Anni	Jäsen	2/3	
Haikara Hanna	Henkilökohtainen varajäsen	-	Rahkonen Pirjo
Kulmala Jere	Henkilökohtainen varajäsen	-	Mattola Risto
Luomala Elisa	Henkilökohtainen varajäsen	1/3	Vähäsöyrinki Anni
Naukkarinen Veli-Pekka	Henkilökohtainen varajäsen	-	Löf Erkki
Petäjästä Valto	Henkilökohtainen varajäsen	-	Känsälä Pasi
Silver Ari	Henkilökohtainen varajäsen	1/3	Muhola Jukka
Vähäsalo Terhi	Henkilökohtainen varajäsen	-	Vesisenaho Liisa
Ahola Ari	Hallituksen edustaja	3/3	
Pärkkä Annu	Hallituksen edustaja	2/3	

Hyvinvointilautakunta: kokouksia 4 kpl, käsitelty 30 §

Sipilä Ari	Puheenjohtaja	4 / 4	
Korkeakangas Tapani	I Varapuheenjohtaja	4 / 4	
Haikara Hanna	Jäsen	3 / 4	
Halmetoja Niina	Jäsen	3 / 4	
Kariniemi Anne	Jäsen	4 / 4	
Niemelä Janne	Jäsen	4 / 4	
Salonsaari Tapio	Jäsen	4 / 4	
Ahokangas Tuomas	Henkilökohtainen varajäsen	2	Salonsaari Tapio



Honkala Johanna	Henkilökohtainen varajäsen		Kariniemi Anne
Honkala Lea	Henkilökohtainen varajäsen	2	Sipilä Ari
Huovari Piritta	Henkilökohtainen varajäsen		Halmetoja Niina
Mäenpää Anne-Maj	Henkilökohtainen varajäsen	1	Haikara Hanna
Sandholm Jarmo	Henkilökohtainen varajäsen		Korkeakangas Tapani
Takanen Timo	Henkilökohtainen varajäsen		Niemelä Janne
Hiltula Juho	Hallituksen edustaja	2 / 4	
Ruuttula Merja	Hallituksen edustaja	2 / 4	
Saarenpää Helinä	Nuorisovaltuuston puheenjohtaja	1 / 4	

Ympäristölautakunta: kokouksia 2 kpl, käsitelty 5 §

Viljamaa Simo	Puheenjohtaja	2/2	
Päivärinta Markus	I Varapuheenjohtaja	2/2	
Haikara Hanna	Jäsen	2/2	
Leppälä Tarmo	Jäsen	1/2	
Myllyoja Jarkko	Jäsen	2/2	
Rahkonen Pirjo	Jäsen	2/2	
Säilynoja Elisabeth	Jäsen	2/2	
Luomala Elisa	Henkilökohtainen varajäsen		Haikara Hanna
Petäjäistö Valto	Henkilökohtainen varajäsen		Viljamaa Simo
Pärkkä Annu	Henkilökohtainen varajäsen		Rahkonen Pirjo
Ruuttula-Vasari Anne	Henkilökohtainen varajäsen		Säilynoja Elisabeth
Takanen Timo	Henkilökohtainen varajäsen		Myllyoja Jarkko
Vilen Salomo	Henkilökohtainen varajäsen		Leppälä Tarmo
Viljamaa Tero	Henkilökohtainen varajäsen		Päivärinta Markus
Ahola Ari	Hallituksen edustaja	2/2	



1.3 Yleinen taloustilanne ja oman alueen taloudellinen kehitys

Yleinen talouskehitys

Lähde: Valtiovarainministeriö, Kuntaliitto

Maailmantalous kasvoi 2021

Maailmantalous kasvoi viime vuonna noin 6,1 % v. 2021. Maailmantalouden kasvunäkymiä varjostivat pandemian pitkittyminen, tarjontaketjujen häiriöt sekä nopeasti kiihtynyt inflaatio. Pandemia koetteli erityisesti Eurooppaa loppuvuodesta 2021. Globaalit tarjontaketjut ovat häiriintyneet eri syistä johtuen, kuten puolijohteiden saatavuuden vaikeudesta, konttiliikenteen häiriöistä sekä työvoima- ja konepulasta satamissa. Kuluttajahintainflaatio kiihtyi myös loppuvuodesta nopeasti maailmanlaajuisesti. Taustalla olivat tarjontaketjujen häiriöiden lisäksi energian hinnan nousu. Sähkön hinta oli erittäin korkealla Euroopassa mm. maakaasun hinnan nousun takia.

Suomen kansantalous kääntyi kasvuun 2021

Suomen kansantalous kääntyi keväällä 2021 reippaaseen kasvuun alkuvuoden rajoitustoimien ja heikon talouskehityksen jälkeen. Talouskasvu jatkuikin pirteänä koko loppuvuoden ajan, vaikka aaltoilevat koronataartunnat, joulukuussa käyttöön otetut uudet rajoitustoimet, inflaation kiihtyminen ja kustannuspaineiden nousu jättivät vuoden 2021 kasvulukuihin vielä jälkensä. Suomen Pankki arvion mukaan em. tuotantokapeikat pienensivät viime vuoden BKT:n kasvua noin 0,5 prosenttiyksiköllä. Suomen talouden volyymin muutos oli noin 3,4 %. Kasvua edesauttoivat loppuvuonna erityisesti tavaroiden ja palvelujen vienti sekä kulutus. Käytännössä Suomen kansantalouden tuotantoluvut nousivat koronaa edeltävälle tuotannon tasolle jo vuoden 2021 toisella neljänneksellä.

Tilastokeskuksen työvoimatutkimuksen mukaan työllisten määrän kasvu oli vuoden 2021 alkupuolella merkittävää, sillä jo tuolloin saavutettiin koronapandemiaa edeltävä työllisten määrän taso. Vuosikeskisarvioilla mitattuna työllisyys kasvoi vuoden 2021 aikana 60 000 hengellä ja työllisyysaste oli 72,3 prosenttia. Joulukuussa työllisyysasteen trendi oli jo 73,5 prosentissa. Työllisyyden kasvu on kuitenkin painottunut osa-aikatyötä tekeviin, eli tehdyt työtunnit eivät ole lisääntyneet vastaavassa suhteessa. Työttömien määrä väheni työvoimatutkimuksen mukaan 16 000 hengellä vuonna 2021. Työttömyysasteen trendi ei kuitenkaan ole saavuttanut vielä pandemiaa edeltävää tasoa.

Oman talousalueen kehitys

Lähde: Elinkeino- liikenne- ja ympäristökeskus

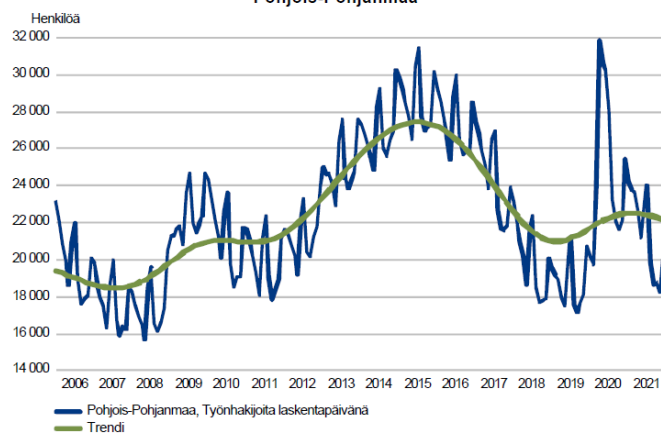
PohjoisPohjanmaalla työttömyys aleni tasaisesti vuoden 2021 aikana, joskin aleneminen hidastui syksyllä. Joulukuun lopussa työttömien työnhakijoiden (ml. lomautetut) määrä oli 20 300, mikä on 3 900 vähemmän kuin tammikuussa 2021. Vuoden takaiseen verrattuna työttömien määrä on vähentynyt 5 100:lla (20,1%). Marraskuusta työttömien määrä sen sijaan kasvoi 2 100:lla, mikä selittyy osin lomautettujen määrän (+900) kasvulla. Kokoaikaisesti lomautettuja oli joulukuun lopussa 2 100, mikä on 2 600 vähemmän kuin vuosi sitten. Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta (työttömyysaste) oli PohjoisPohjanmaalla 10,9 %. Koko maassa työttömyysaste oli 10,5 %.

Pitkäaikaistyöttömyyden (vähintään yli vuoden kestänyt yhtäjaksoinen työttömyys) nousu alkoi keväällä 2020 jatkuen vuoden 2021 kesään asti, jolloin nousu pysähtyi. Syksyn aikana pitkäaikaistyöttömien määrä väheni maakunnassa 600:lla. Joulukuun lopussa pitkäaikaistyöttömiä oli 7 400, mikä on 700 enemmän kuin vuosi sitten; määrä lisääntyi myös marraskuusta (+100). Pitkäaikaistyöttömistä yli kaksi vuotta yhtäjaksoisesti työttömänä olleiden määrä oli 3 450. Nuorten ja yli 50vuotiaiden työttömyys on vähentynyt vuoden takaiseen verrattuna. Alle 25vuotiaita työttömiä työnhakijoita oli joulukuun lopussa 3 000, heistä alle 20vuotiaita oli 700. Nuorten työttömien määrä oli vähentynyt 1 000:lla vuoden takaisesta. Yli 50vuotiaita työttömiä työnhakijoita oli 6 900, mikä on 1 200 vähemmän kuin vuosi sitten joulukuussa.

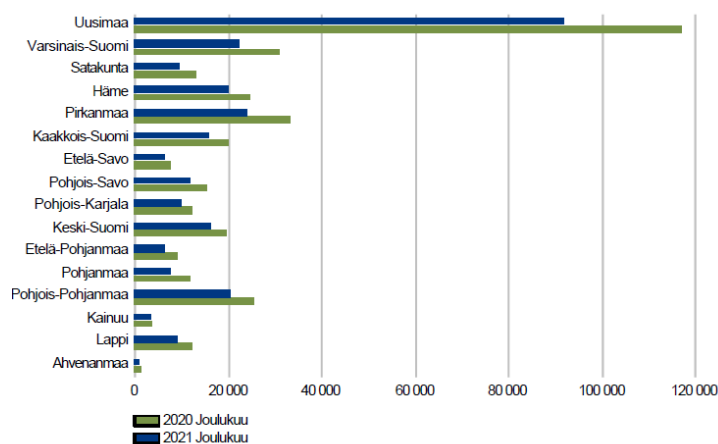
Avoimia työpaikkoja on edelleen hyvin tarjolla. Joulukuun aikana PohjoisPohjanmaan TE-toimiston alueella ilmoitettiin avoimeksi 7 600 uutta työpaikkaa, mikä on 3 700 enemmän vuoden takaiseen verrattuna. Kaikkiaan maakunnassa oli tarjolla 13 000 avointa työpaikkaa joulukuun aikana.



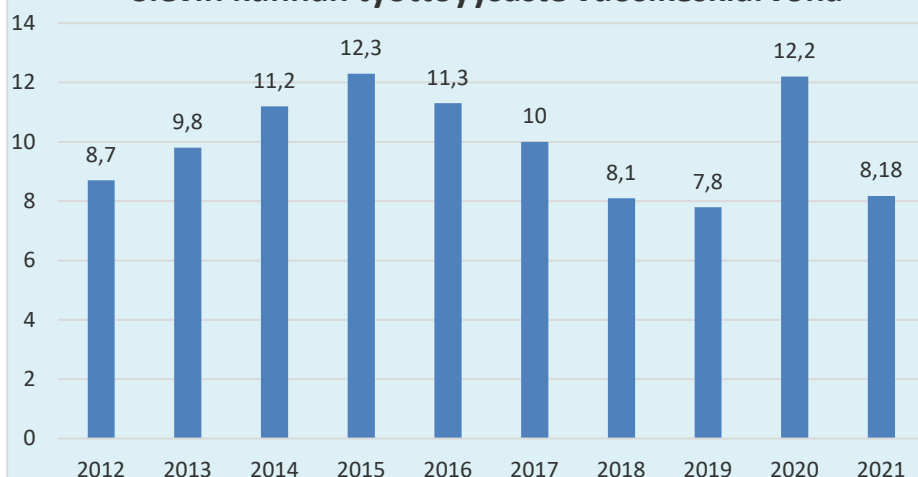
TYÖTTÖMÄT TYÖNHAKIJAT KUUKAUSITTAIN JA TRENDI Pohjois-Pohjanmaa



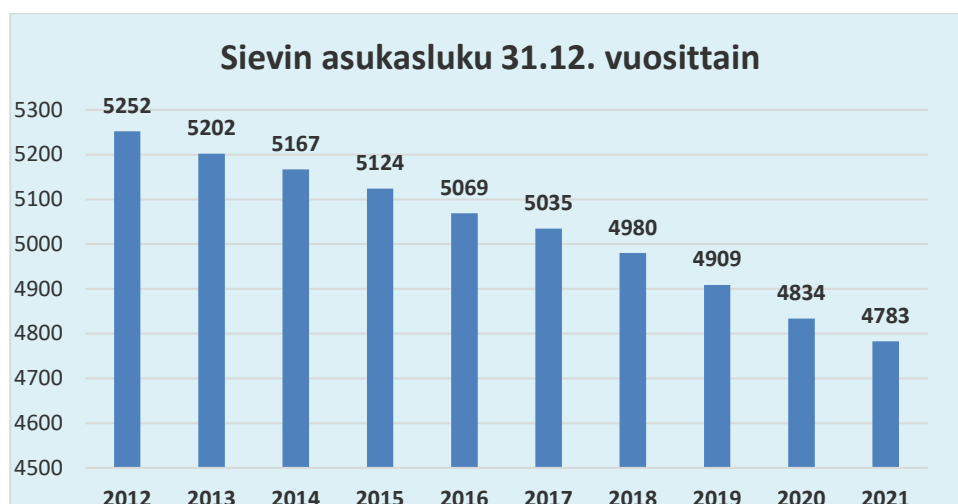
TYÖTTÖMÄT TYÖNHAKIJAT ELY-keskuksittain



Sievin kunnan työttömyysaste vuosikeskiarvona



Kuvio 1. Sievin kunnan työttömyysaste vuosikeskiarvona 2012–2021

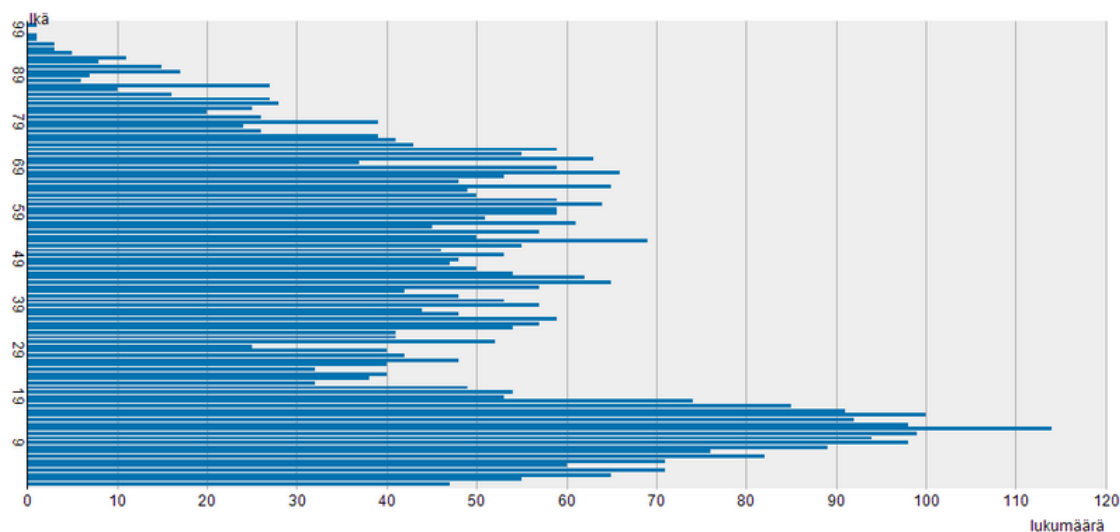


Kuvio 2. Sievin kunnan asukasluku 2012–2021

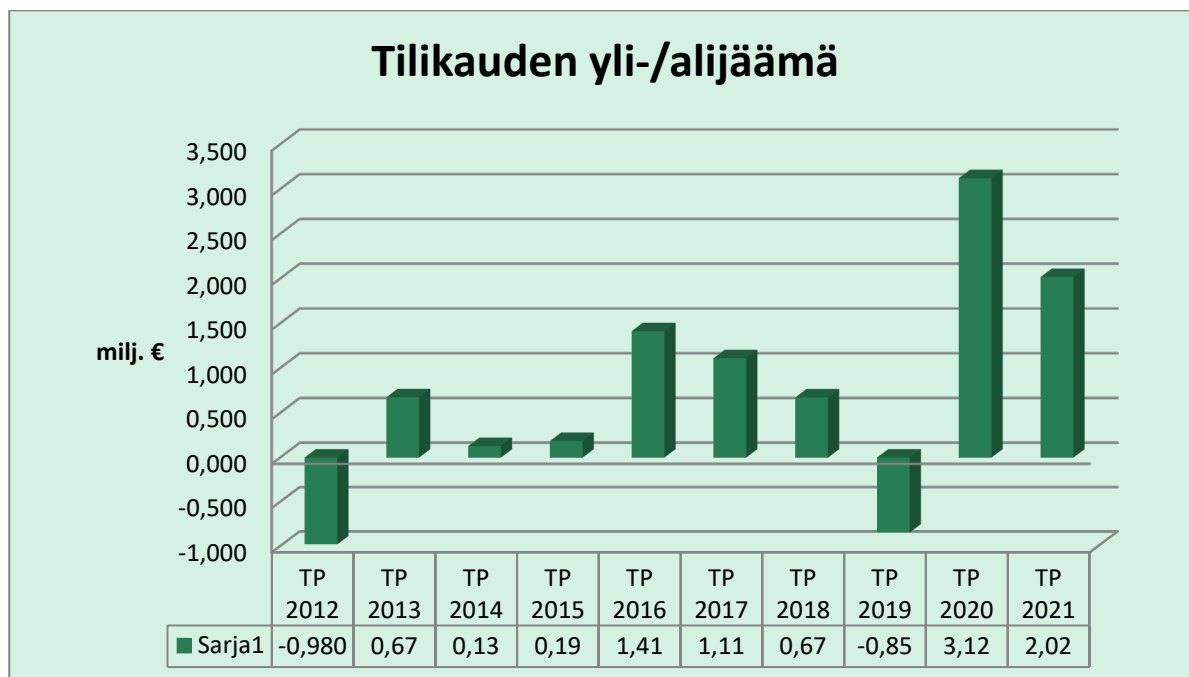
Vuosi	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Syntyneet	82	89	83	69	59	77	64	54	48	58
Kuolleet	39	40	45	46	47	47	35	40	40	53
syntyneiden enemmyys	43	49	38	23	12	30	29	14	8	5
Kuntaan muuttaneet	232	254	199	173	206	242	202	194	230	258
Kunnasta muuttaneet	318	345	277	235	271	307	282	279	318	314
Nettomuutto	-86	-91	-78	-62	-65	-65	-80	-85	-88	-56
Kokonaismuutos	-43	-42	-36	-30	-55	-34	-51	-71	-80	-51

Taulukko 1. Väestön muutokset Sievissä 2012–2021. Vuonna 2021 syntyneiden enemmyys kuolleisuuteen nähden laski vain muutama henkilöön. Muutosta tasoitti kuntaan muuttaneiden lisääntynyt määrä, jolloin negatiivinen kokonaismuutos pieneni.

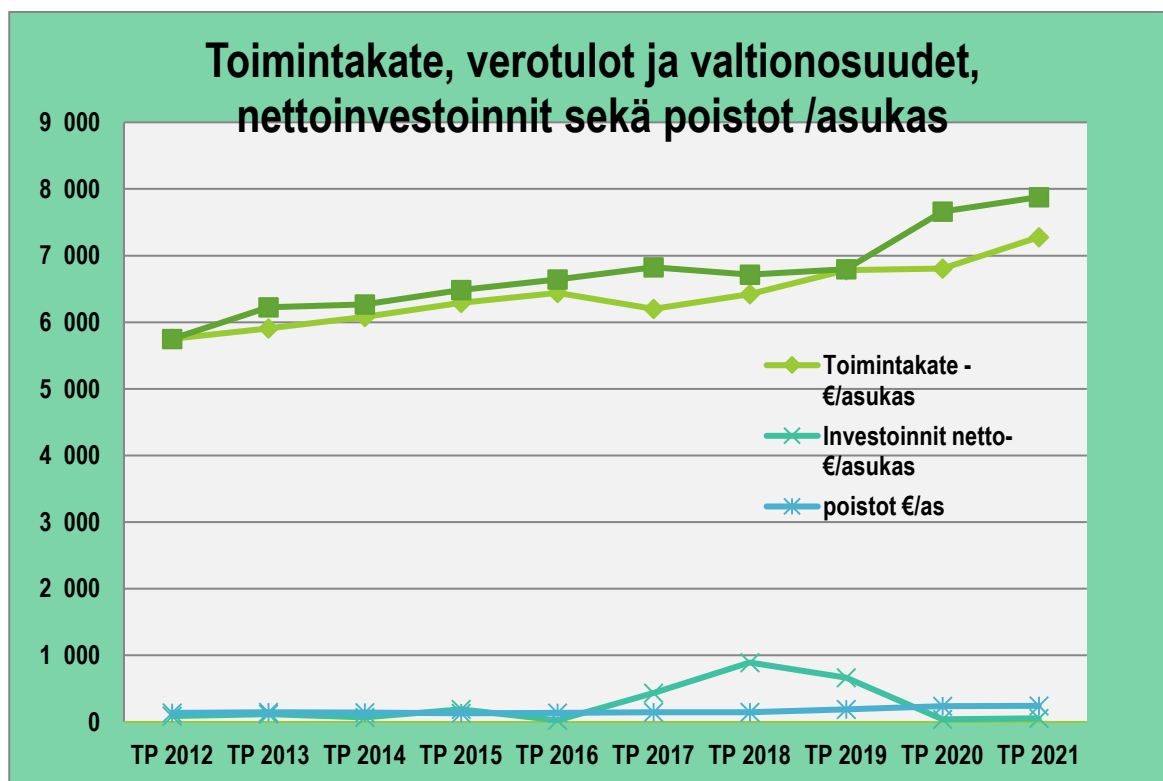
Väestö muuttujina Ikä. Sievi, Yhteensä, Yhteensä, Yhteensä, Väestö 31.12., 2020.



Kuvio 3 Väestön ikärakenne.



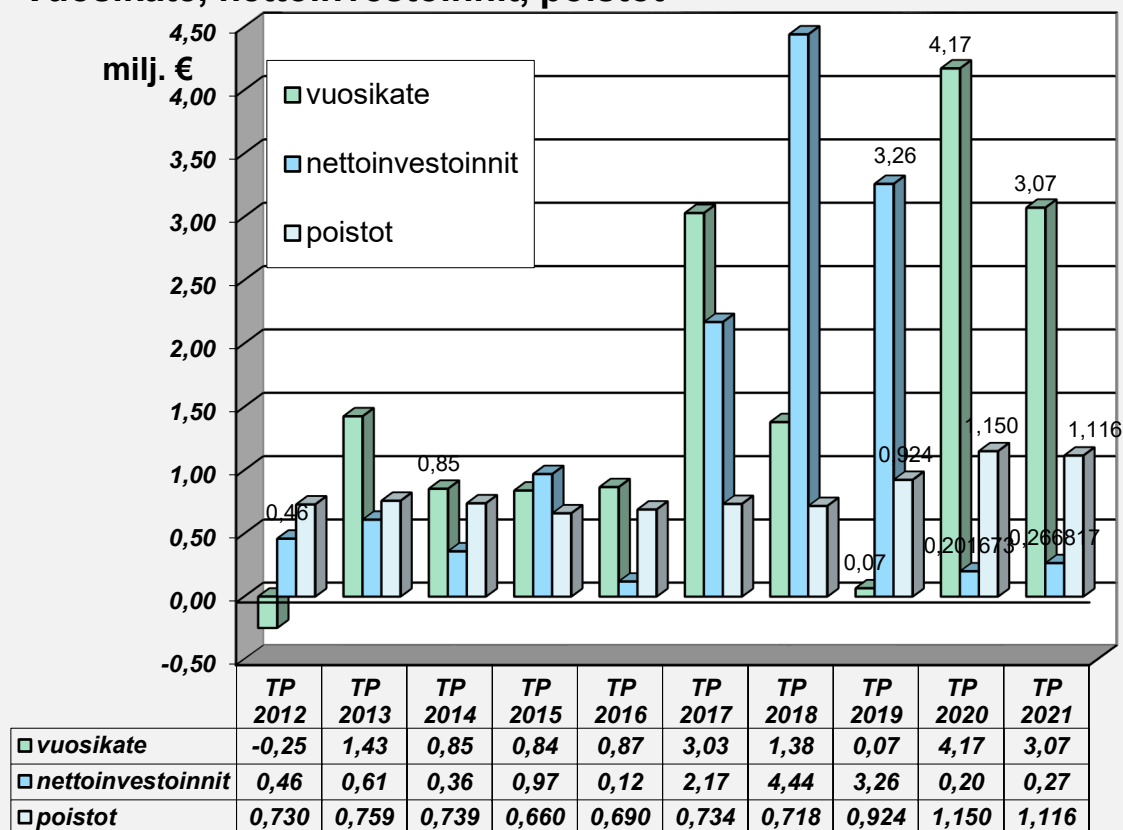
Kuvio 4 Tilikauden yli-/alijäämä 2012–2021 (milj. €)



Kuvio 5 Toimintakatteen, tulojen ja investointien pitkäaikaisseuranta

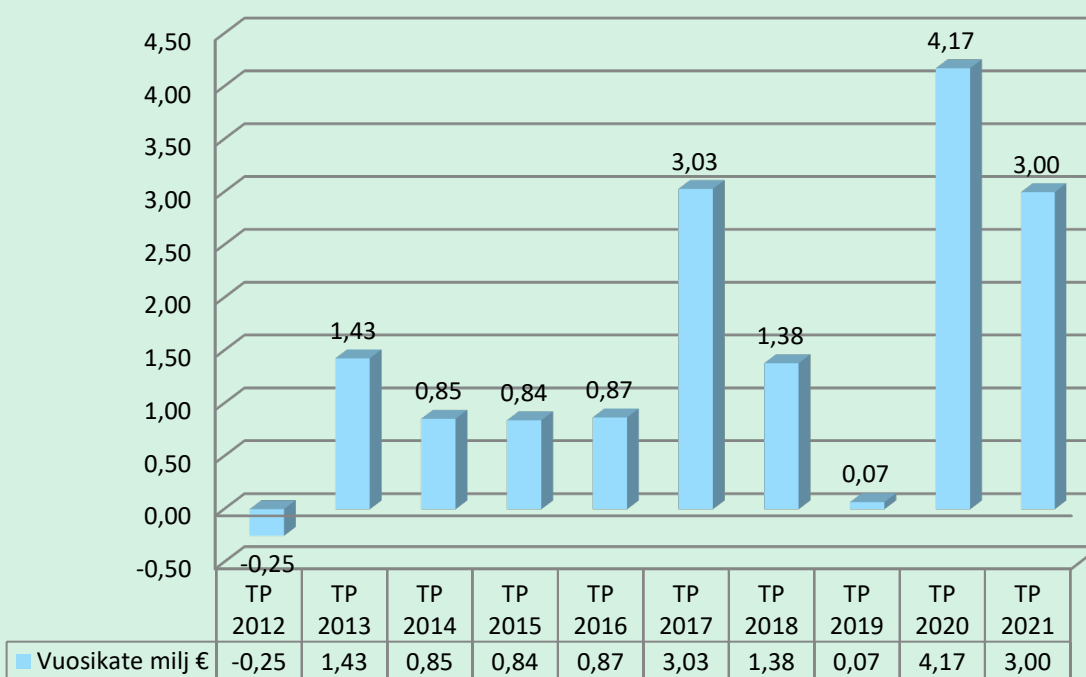


Vuosikate, nettoinvestoinnit, poistot

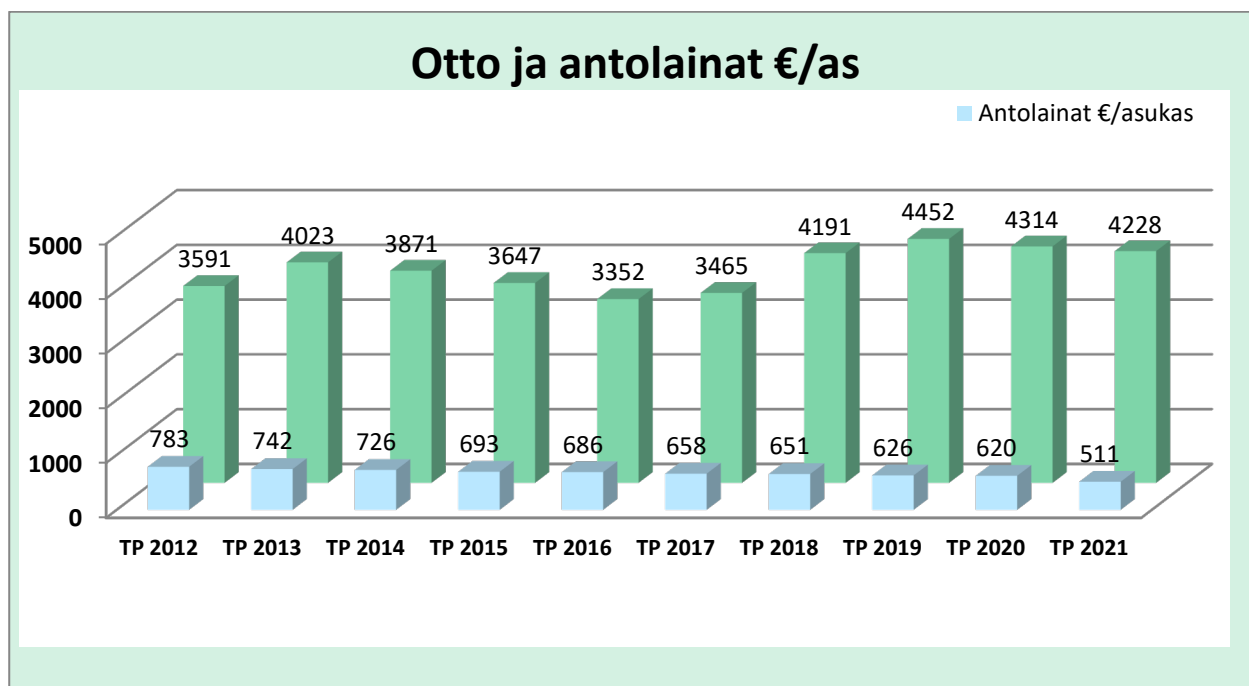


Kuvio 6. Vuosikatteen ja investointien suhde

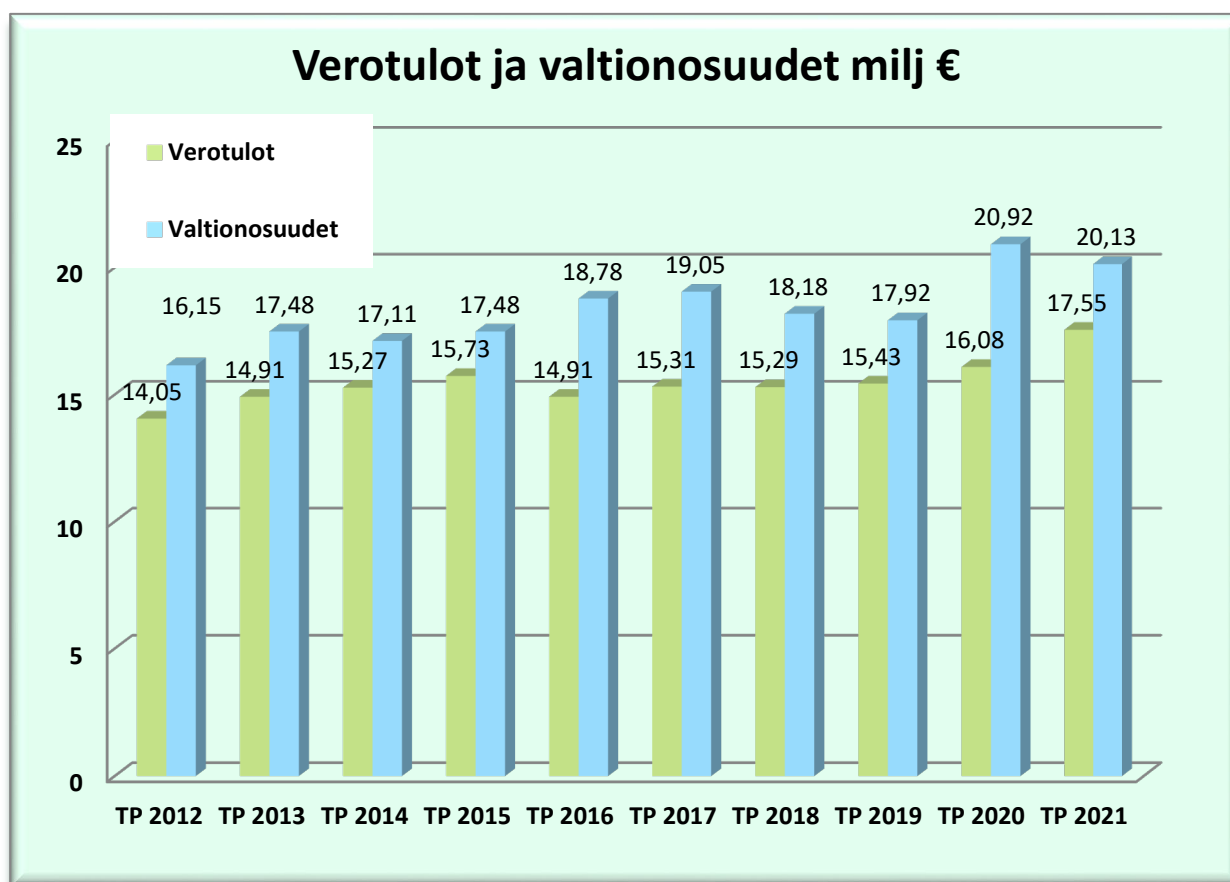
Vuosikate milj €



Kuvio 7. Vuosikate



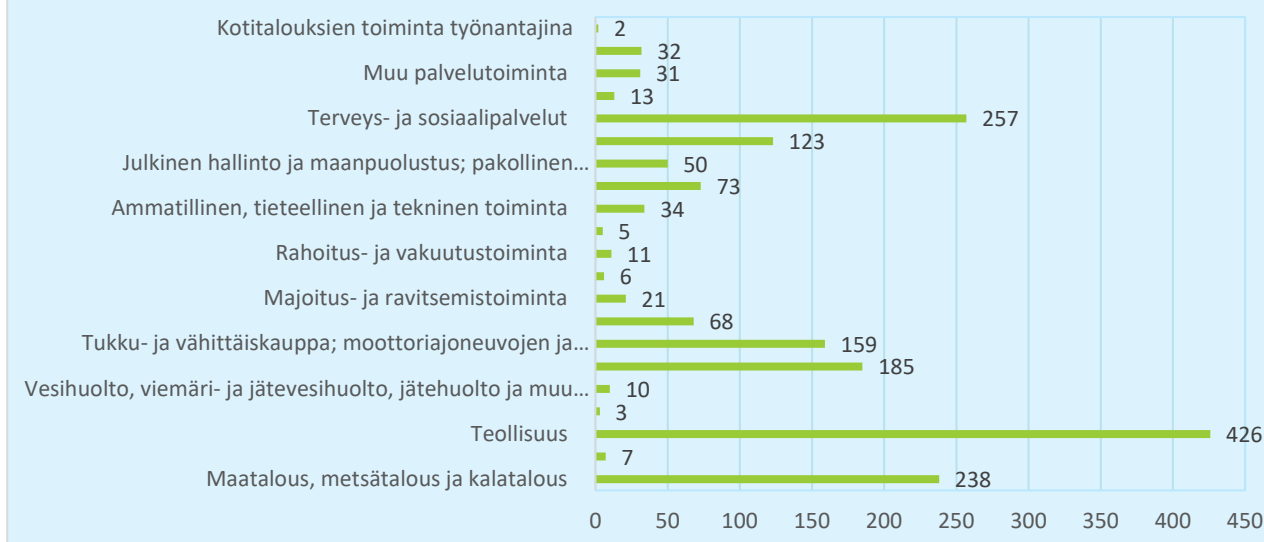
Kuvio 8. Talousarviolainat euroa/asukas



Kuvio 9. Sievin verotulot ja valtionosuudet

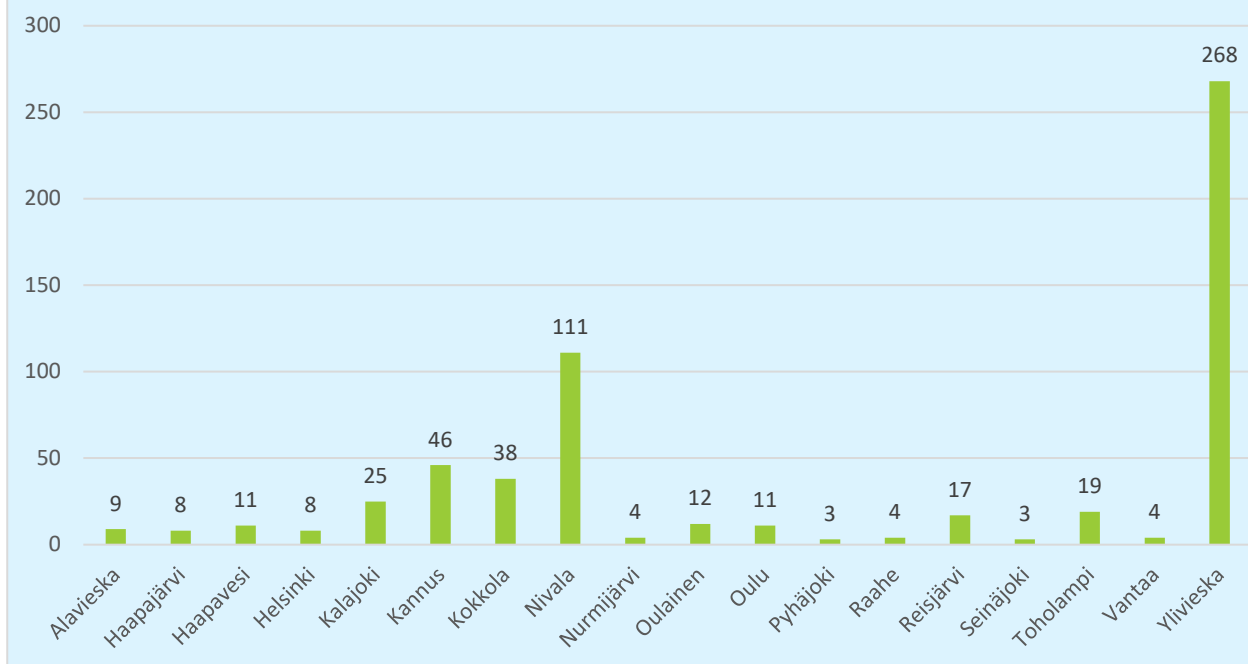


Työlliset toimialoittain Sievissä 2019 vuonna 1754 henkilöä

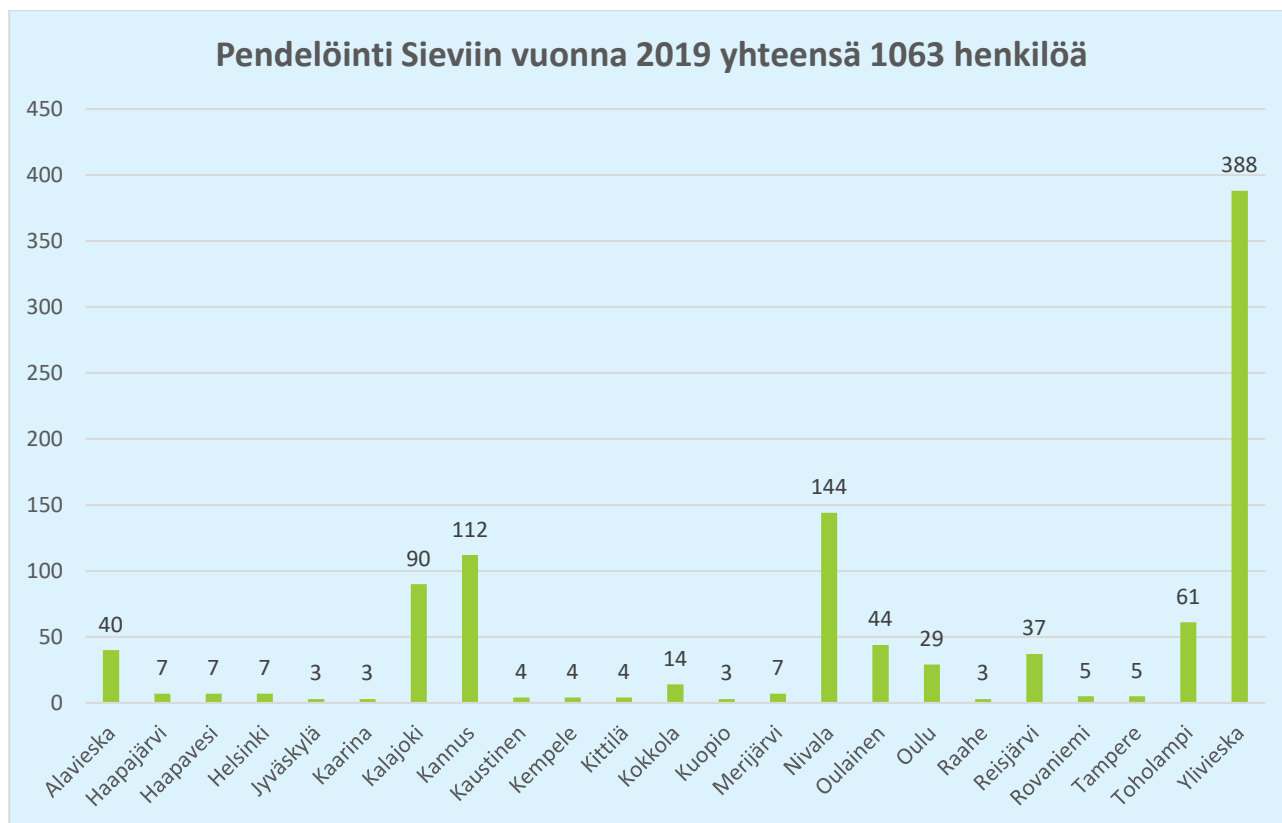


Kuvio 10. Työlliset toimialoittain Sievissä yhteensä 1754

Pendelöinti Sievistä muihin kuntiin yhteensä 649 henkilöä vuonna 2019



Kuvio 11. Pendelöinti Sievistä muihin kuntiin, vähennystä vuoden 2018 tietoihin 27 henkilöä



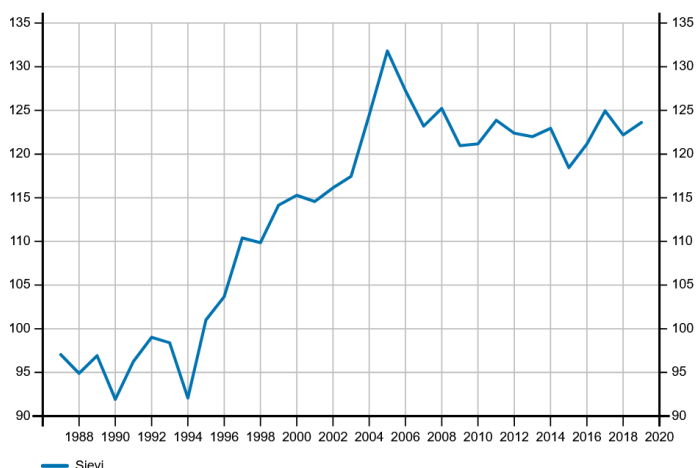
Kuvio 12. Pendelöinti muista kunnista Sieviin, vähennystä vuoden 2018 tietoihin 12 henkilöä

ikäluokat	Työvoima	Työlliset	Työttömät	Työvoiman ulkopuolella olevat	Lapset, opiskelijat, koululaiset	Eläkeläiset	Muut työvoiman ulkopuolella olevat
0-6	0	0	0	488	488	0	0
7-14	0	0	0	792	792	0	0
15-19	54	50	4	339	327	3	9
20-24	146	125	21	67	26	10	31
25-29	143	131	12	43	13	15	15
30-34	210	191	19	39	6	10	23
35-39	218	202	16	47	6	24	17
40-44	250	232	18	30	4	19	7
45-49	234	219	15	12	3	7	2
50-54	241	214	27	46	3	33	10
55-59	231	208	23	42	0	35	7
60-64	172	158	14	118	0	112	6
65-69	21	21	0	244	1	243	0
70-74	3	3	0	260	0	259	1
75-	0	0	0	420	0	420	0
	1923	1754	169	2987	1669	1190	128

Taulukko 2. Väestön pääasiallinen toiminta Sievissä vuonna 2019 ikäluokittain



Työpaikkaomavaraisuus 1987-2020



Tilastokeskus

Kuvio 13. Sievin työpaikkaomavaraisuus oli vuonna 2019 123,6%

1.4. Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa

Valtionosuudet	2016	2017	2018	2019	2 020	2 021
Valtionosuudet ilman verotulojen ta- sausta	14 186 133	14 253 906	13 451 467	13 459 037	16 224 083	15 424 855
- josta opetus- ja kulttuurit. vaos					137 037	171 801
- josta verotulomenetysten kompen- saatio					2 542 842	2 583 696
Verotulojen tasaus	4 595 004	4 793 089	4 728 520	4 463 100	4 693 044	4 708 908
Harkinnanvarainen avustus						
	18 781 137	19 046 995	18 179 987	17 922 137	20 917 127	20 133 763
muutos edelliseen vuoteen	1 305 497	265 858	-867 008	-257 850	2 994 990	-783 364

Taulukko 3. Valtionosuudet

Ottolainat	2016	2017	2018	2019	2020	2 021
lainakanta 31.12	16 997 378	17 441 642	20 890 154	21 853 898	20 838 378	20 222 858
Muutokset	-1 688 436	444 264	3 448 512	963 744	-1 015 520	-615 520
lainat € /asukas	3 352	3 464	4 191	4 452	4 314	4 228
Antolainat	2016	2017	2018	2019	2020	2 021
Lainakanta 31.12.	3 477 725	3 312 037	3 243 878	3 075 429	2 992 743	2 445 374
Muutokset	-75 108	-165 688	-68 159	-168 449	-82 686	-547 369
lainat € /asukas	686	658	651	626	620	511
Asukkaat 31.12.	5 071	5 035	4 984	4 909	4 830	4 783

Taulukko 4. Sievin kunnan lainakanta

VEROTULOT	2016	2017	2018	2019	2 020	2 021
Kunnallisvero	12 038 917	12 026 459	12 316 415	12 439 052	12 984 160	12 611 659
Yhteisövero	1 829 948	2 232 463	1 928 888	1 944 984	2 080 325	3 818 400
Kiinteistövero	1 040 244	1 048 762	1 042 042	1 047 968	1 019 893	1 116 169
	14 909 109	15 307 684	15 287 345	15 432 004	16 084 378	17 546 228
muutos edelliseen vuoteen	-818 845	398 575	-20 339	144 659	652 374	1 461 850

Taulukko 5. Verotulojen kehitys



Veroprosentit ja efektiivinen veroaste

Erilaisten vähennysten johdosta kuntien tuloveroprosentit (nimellinen veroaste) ei vastaa todellista veroastetta kunnissa. Puhutaan efektiivisestä veroasteesta, joka on maksuunpannun kunnallisveron suhde ansiotuloihin.

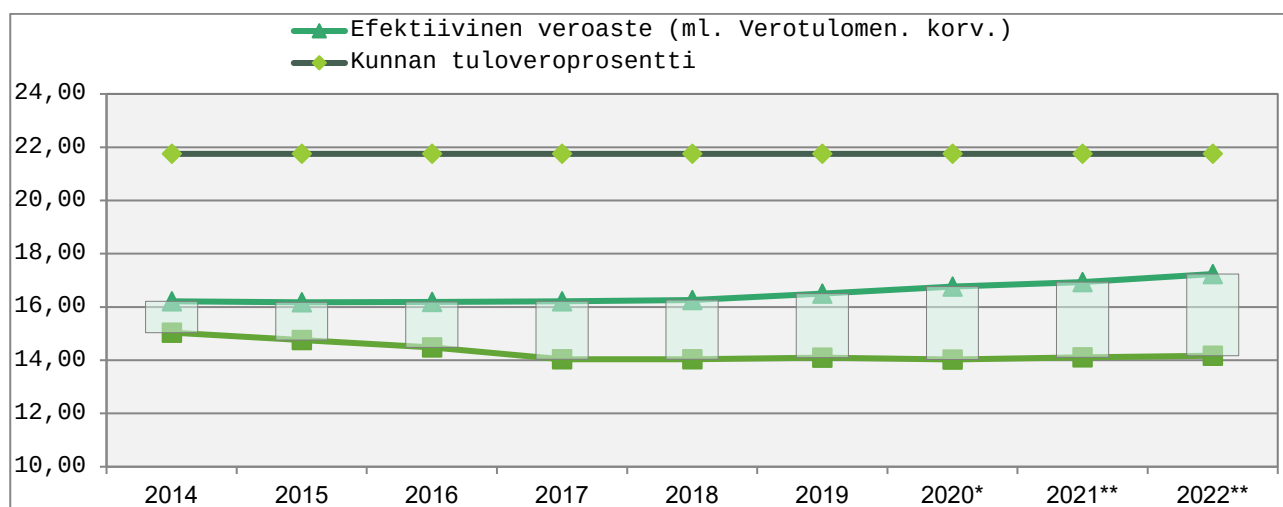
Kunnallisverotuksessa tehdään vähennyksiä veronalaisista ansiotuloista. Tulosta tehtäviä vähennyksiä ovat muun muassa matkakustannukset, tulonhankkimiskulut, ansiotulovähennys ja perusvähennys. Tulosta tehtävät vähennykset vähentämällä saadaan verotettava tulo, josta veron määrä lasketaan kunnallisveroprosentin mukaisesti.

Tämän jälkeen tehdään vähennykset verosta ja näin saadaan maksuunpantavan kunnallisveron määrä. Verosta tehtäviä vähennyksiä ovat muun muassa työtulovähennys, kotitalousvähennys sekä asuntolainan koron alijäämähyvitys. Kunnallisverotuksessa tehtävien vähennysten määrä on riippuvainen veronmaksajan tulotasosta. Vähennykset painottuvat alemmille tulotasolle jolloin efektiivinen veroaste on alhaisempi. Oheisessa taulukosta ja kuviosta näkee Sievin kunnan tuloveroprosentit sekä efektiiviset veroasteet vuosina 2016–2022. Efektiivisen veroasteiden ennusteet vuosille 2020 ja 2022 perustuvat Kuntaliiton laskelmiin. *Lähde: Kuntaliitto*

Sievi

	2016	2017	2018	2019	2020*	2021**	2022**
Kunnan tuloveroprosentti	21,75	21,75	21,75	21,75	21,75	21,75	21,75
Kunnan efektiivinen veroaste	14,48	14,04	14,03	14,09	14,03	14,10	14,17
Efektiivinen veroaste (ml. verotulomen. korv.)	16,19	16,21	16,26	16,50	16,77	16,93	17,24

Taulukko 6. veroprosentit, efektiivinen veroaste ja kompensatio



kuvio 14. Efektiivinen veroaste, kompensatio ja tuloveroprosentti, Vihreä alue punaisen ja vihreän viivan välillä kuvaa kompensation määrää veroasteella mitattuna

Sisäisten erien sisällyttäminen menoihin

Sisäisiä eriä sisältyi vuoden 2021 tilinpäätökseen yhteensä 3 771 296€. Sisäiset erät koostuvat hallinnon alojen välisistä laskutuksista, kuten sisäisistä vuokrista, siivouksesta, ruokahuollosta ja atk-palveluista ja niiden avulla kuvataan toimintojen todellisia kustannuksia, vaikka niissä ei rahaa liikukaan. Vuoden 2021 aikana sisäiset erät toteutuivat 77 376 euroa suunniteltua suurempina.



SISÄISET ERÄT	TP 2021	TA 2021	Ylitys/alitus	Tot %
Sisäiset myyntituotot (sis)	1 667 346	1 580 110	87 236	106 %
Sisäiset siivoustulot (sis)	431 699	526 390	-94 691	82 %
Sisäiset vuokratuotot h (sis)	205 785	208 220	-2 435	99 %
Sisäiset vuokratuotot (sis)	1 382 578	1 308 520	74 058	106 %
Luontoisedut ateriat (sis)	83 889	71 520	12 369	117 %
Luontoisedut muut (sis)	0	2 160	-2 160	0 %
Sisäiset tuotot	3 771 296	3 696 920	74 376	102 %
Luontoisedut ateriat (sis)	-81 249	-71 520	-9 729	114 %
Luontoisedut muut (sis)	-2 640	-2 160	-480	122 %
Sis. toim.- ja pankkipalv(sis)	-6 644	-11 530	4 886	58 %
Sisäiset palvelumenot (sis)	-1 233 790	-1 236 250	2 460	100 %
Sisäiset siivousmenot (sis)	-529 152	-526 390	-2 762	101 %
Sisäiset aineet ja tarv (sis)	-1 250	-1 770	520	71 %
Sisäinen tilityserävuokr (sis)	-205 485	-208 220	2 735	99 %
Sisäinen vuokra rakenn (sis)	-1 383 438	-1 308 520	-74 918	106 %
Vyörytyserät sis.	-327 648	-327 560	-88	100 %
Sisäiset kulut	-3 771 296	-3 693 920	-77 376	102 %

Taulukko 7. Sisäiset erät 2021

1.5. Kunnanhallituksen selonteko sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan järjestämisestä

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuuston tulee päättää kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteiden tavoitteena on vahvistaa ja yhdenmukaistaa kuntakonsernin hyvää hallintoa ja johtamista, ja ne koskevat kaikkia kuntakonsernin toimielimiä ja tilivelvollisia viranhaltijoita sekä kaikkea kuntakonsernin toimintaa.

Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa kunnanhallitus. Kunnanhallituksen ja kunnanjohtajan vastuulla on luoda edellytykset toimivalle sisäiselle valvonnalle. Kunnanhallitus on päivittänyt sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan ohjetta 15.1.2018 § 5. Kunnanhallitus teetti keväällä 2020 hallintosäännön 46 §:n mukaisen kerran valtuustokaudessa tehtävän ulkopuolisen arvioinnin omistajaohjauksen tuloksellisuudesta kuntakonsernin kokonaisedun toteutumisen, riskienhallinnan ja menettelytapojen kannalta.

Sievin sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan perusteet on hyväksytty kunnanvaltuustossa 18.5.2015 § 22 ja konserniohjeet 24.5.2012 § 23, päivitetty kv. 9.11.2017 § 83. Kunnanvaltuusto on näin ohjeistanut sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan sekä konserniohjauksen.

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä toimenpiteitä ja menetelmiä, joilla pyritään toiminnan tuloksellisuuden (taloudellisuuden, tehokkuuden ja vaikuttavuuden) ylläpitämiseen, edistämiseen ja parantamiseen toiminnan ja jatkuvuuden turvaamiseen kirjanpidon ja muiden informaatiojärjestelmien luotettavuuden varmistamiseen erehdyksen, virheiden ja väärinkäytösten ennaltaehkäisyyn ja toteamiseen varojen huolellisen ja taloudellisen hoidon turvaamiseen.

Sisäinen valvonta on ennen kaikkea riskien hallintaa ja hyvän hallintotavan noudattamista. Se on operatiivista johtamista. Sisäinen valvonta käsittää myös siitä huolehtimisen, että kunnan toiminnan tarkoitus ja asetetut tulostavoitteet on saatettu tiedoksi organisaation kaikille tasoille ja että asetettujen tulostavoitteiden toteutumista seurataan. Lisäksi sisäisen valvonnan keinoin varmistetaan, että yhteistoiminta on riittävää organisaation kaikilla tasoilla ja toisin päin: terve työilmapiiri kannustaa toimimaan avoimesti silloinkin, kun on havaittu virhe ja tarkoituksenmukaisinta on toimia nopeasti mahdollisen vahingon korjaamiseksi.

Tehtäväalueen johdon vastuulla on, että tehtäväalueen tehtävien sisäinen valvonta on riittävästi järjestetty ja hoidettu. Erityisesti toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden seurantaa palveleva sekä sisäisen tarkkailun kannalta tarkoituksenmukainen tiedonkulku ja raportointi on pyrittävä pitämään ajantasaisena. Tehtäväyksiköiden johtajien on raportoitava ase-



tetuista toiminnallisista ja taloudellisista tavoitteista sekä muista oleellisista sisäisessä valvonnassa esille tulleista havainnoista tehtäväalueen johtajille. Tehtäväalueiden johtajat puolestaan raportoivat talousarviossa ja käyttösuunnitelmissa asetetuista toiminnallisista ja taloudellisista tavoitteista sekä muista oleellisista havainnoista toimitelmille.

Jokainen kunnan palveluksessa oleva henkilö on velvollinen omalta osaltaan noudattamaan toimintaa koskevia lakeja, kunnanvaltuuston hyväksymiä toimintaa ohjaavia sääntöjä, kunnanhallituksen ja johdon tekemiä päätöksiä ja antamia ohjeita sekä pyrkii omalta osaltaan saavuttamaan yksikölle asetetut toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet.

Sisäiseen valvontaan kuuluu että, että virheellisiä kirjauksia pyritään minimoimaan esim. jälkikäteisellä seurannalla, minkä merkitystä tulee painottaa.

Toiminnassa on otettu huomioon rahanpesun ja terrorismin ehkäisystä annettujen lakien 444/2017 ja 406/2018 sisältö. Tuottamukselliseen rahanpesuun voi syyllystä esimerkiksi silloin, jos avustaa tai neuvoa asiakasta sijoitustoiminnassa, peiteyhtiöiden perustamisessa tai varojen siirrossa, vaikka sillä on aihetta suhtautua epäillen asiakkaan liiketoimiin. Asiakkaat ja niiden toiminta tulee tuntea, havaita ja selvittää epäilyttäviä liiketoimia sekä ilmoittaa epäilyistään Rahanpesun selvittelykeskukselle.

Tilintarkastajien vastuulla on kunnan hallinnon ja talouden tarkastusta tehdessään arvioida ja raportoida, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti ja toimiiko se. Sisäisen tarkastuksen suorittamisesta päättää kunnanhallitus erikseen.

Kunnanhallituksen on neljännesvuosittain annettava raportti kunnanvaltuustolle talousarvion taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta ja puolivuositain toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta.

1.6. Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Arvio kunnan merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista asioista on laadittu alla olevan jaottelun mukaisesti.

1. Strategiset riskit, jotka liittyvät kunnan pitkän aikavälin tavoitteisiin, menestystekijöihin ja niihin kohdistuviin epävarmuustekijöihin.
2. Taloudelliset riskit, jotka liittyvät mm talouden tasapainoon, tulorahoituksen riittävyyteen, investointeihin ja rahoitukseen.
3. Toiminnalliset riskit, jotka koskevat päivittäisiä toiminnan, tietojärjestelmiä, henkilöstön osaamista, suhdannevaihteluja ja lainsäädännön muutoksia.
4. Vahinkoriskit, jotka tarkoittavat odottamattomien ulkoisten tekijöiden aiheuttamaa uhkaa tapahtumasta, jolla on toteutuessaan negatiiviset seuraukset.

Strategiset riskit: Euroopan ja Suomen turvallisuustilanne muuttui dramaattisesti keväällä 2022 Venäjän Ukrainaan hyökkäyksen myötä. Tilanne muodostaa riskin, jonka monia vaikutuksia täytyy seurata, arvioida ja reagoida ajantasaisesti. Kunnan valmiussuunnitelmaa ollaan päivittämässä, jolloin uusi tilanne tulee myös siinä huomioiduksi.

Asukasluvun ja ennen kaikkea syntyvyyden lasku muodostaa edelleen riskin, jonka vaikuttaa kunnan taloudelliseen toimintakykyyn valtionosuuksien ja verotulojen vähenemisen myötä. Lisäksi työvoiman saatavuus heikkenee ja kunnan palvelutarjontaa joudutaan supistamaan.

Strategisia riskejä ovat myös viime vuosina tehdyt isot investoinnit ja muut vastuusitoumukset. Riskin muodostaa se, ovatko panostukset olleet oikean suuntaisia, oikean aikaisia ja oikean laajuisia. Tarkoitus on ollut investoida kohteisiin, jotka ovat tulevaisuudessa kunnan ja sen asukkaiden edun mukaisia, mutta päätöksentekoon liittyviä riskejä ovat mm. riski siitä, että palvelut ja panostukset eivät vastaakaan asiakkaiden odotuksia, vaan ovat liian kalliita tai toteutukseltaan ja ominaisuuksiltaan eivät vastaa sitä mitä kuntalaiset haluavat.



Taloudelliset riskit: Kunnan kokonaisvelkamäärä 31.12.2021 on 20,2 milj. €, josta 12 milj. € on kuntatodistuksia. Korkosuojauksesta voidaan puhua, kun korko on kiinnitetty tai rajattu tiettyyn maksimitasoon seuraavaksi 12 kuukaudeksi. Viimeiset lainasalkun korkosuojaukset päättyivät vuonna 2020 jolloin kuntatodistustalainaa muutettiin osittain pitkäaikaiseksi lainaksi. 20,2 milj. €:n lainasalkusta on 7,6 milj. € on pitkäaikaista lainaa. Lainakorkojen suojaustason voidaan katsoa olevan riittävä, koska ihan lähiaikoina ei ole ennustettu merkittävää korkojen nousua. Nouseviin korkomeneihin tulee kuitenkin varautua ajoissa.

Kunta on sitoutunut teollisen tuotantotilan rakentamiseen leasingrahoituksella. Tilat vuokrataan edelleen Sievin Teollisuuspuisto Oy:lle, joka vuoraa tilat yrittäjälle. Onnistuessaan järjestely tuottaa kuntaan lisää elinvoimaa, työpaikkoja sekä verotuloja, mutta kunnan kokoon nähden kohtuullisen isossa investoinnissa on myös riskejä liittyen kunnasta riippumattomiin suhdanteisiin ja yrittäjyyteen. Teollisuuspuistolle on niin ikään myönnetty vuonna 2021 uutta antolainaa miljoona euroa ja vuonna 2022 laajennetaan myönnetty kuntayritystodistuslainan takaus 1,5 milj. euroon. Teollisuuskiinteistöillä on kovasti kysyntää ja tähän vastataan, mutta konsernin kokonaisvelan määrä tulee pysyä kohtuullisena.

Kunnan asukasluku ja syntyvyys ovat edelleen laskeneet. Asukkaiden ikääntyessä siitä johtuva vanhushoivan ja terveyspalveluluiden lisääntynyt kysyntä näkyvät jo kasvaneina kuluina ja verotulojen heikkona kasvuna. Lasten määrä laskiessa kunnan tulee huomioida tämä ja reagoida ajoissa palvelurakenteen muutoksilla.

Vuonna 2021 yhteisöveron jako-osuus tilitetään kunnille 10% korotettuna koronapandemian kulujen kattamiseen. Ne kunnat joissa ei kuitenkaan ollut mittavia koronasta aiheutuneita kuluja, tekevät nyt hyvän tuloksen, kuten Sievin kuntakin. Yhteisöveron jako-osuus putoaa vuonna 2022 sitten 10%:lla. Hyvästä tuloksesta ja vahvenneesta taseesta huolimatta kunnan taloudessa riittänee tulevaisuudessakin haasteita, joita tulisi ennakoida ja varautua muutoksiin ajoissa.

Toiminnalliset riskit: Syntyvyyden pitempään jatkunut lasku ja vuosittainen muuttotappio nakertavat kunnan tulopohjaa edelleen. Tämä kehitys tulee huomioida palveluverkostossa talouden tasapainon säilyttämiseksi.

Kunnan mahdollisuus vaikuttaa kuntayhtymissä syntyviin kustannuksiin ja niiden tasoon tulisi myös tiedostaa, jotta ei pidettäisi yllä palvelutasoa, johon kunnan tulopohja ei ole riittävä. Sosiaali- terveysmenojen vuosittaiset merkittävät vaihtelut ovat olleet kuntien valtionosuuksien määrän vaihtelun ohella yhtälö, joka yhä edelleen heiluttaa kunnan taloutta.

Henkilöstöriskejä voidaan ehkäistä henkilöstövalinnoilla, töiden oikealla jakamisella, vastuiden ja työtehtävien määrittelyllä sekä valvonnalla. Henkilöstöriskejä arvioitaessa on huomattava, että henkilöstöresurssit ovat riittävät. Avainhenkilöiden tunnistaminen sekä osaamisen ja tehtävien jakaminen varmistavat toiminnan jatkuvuuden. Vuonna 2020 tehdyn henkilöstökyselyn tuloksia hyödynnetään kunnan henkilöstöjohtamisessa. Edelleen jatkuvalla koronapandemialla voi olla merkittäviä vaikutuksia kunnan henkilöstön työhyvinvointiin, mikä lisää henkilöstöriskiä.

Henkilöstön rakenne ja määrä mitoitetaan vastaamaan asetettuja palvelutavoitteita. Henkilöstön työtehtävät muuttuvat palvelutarpeen muuttuessa. Ennen uuden henkilön palvelukseen ottamista tulee selvittää muut tarkoituksenmukaiset vaihtoehdot hoitaa työvoimavaje. Henkilöstöjärjestelyissä on selvittävä myös mahdollisuudet toimialueiden väliseen yhteistyöhön. Lisäksi on varmistettava, että talousarviossa ja -suunnitelmassa on varauduttu kaikkiin uudesta vakanssista aiheutuviin kustannuksiin. Pysyviin tehtäviin palkataan henkilöstö toistaiseksi voimassaolevaan palvelussuhteeseen. Määräaikaisen palvelussuhteen perusteena pitää olla lainsäädännön mukainen perusteltu syy.

Uuden henkilöstön perehdyttämiseen tulee varata riittävä aika ja sen tulee kohdistua systemaattisesti koko vastuualueeseen. Pitkältä työ- tai virkavapausjaksolta vanhaan työhön palaamisen onnistumista tukee mahdollisuus muutamaa yhteiseen työpäivään tehtävää poissaolon aikana hoitaneen sijaisen kanssa. Henkilöstön riittävästä koulutuksesta tulee huolehtia osoittamalla siihen tarvittavat määrärahat. Koulutustarpeet ja resurssit kartoitetaan vuosittain koulutussuunnitelmaan.



Tietojärjestelmien toimivuuteen ja tietoturvallisuuteen liittyviä riskejä on pienennetty ulkoistamalla osa atk-toimintaa (esim. Hetaan liittyen), mutta varmistamalla samalla, että tarvittavaa osaamista löytyy myös omasta organisaatiosta. Tietosuojavastaavan nimeäminen kunnissa johtuu EU:n tietosuojasetuksesta, joka astui voimaan 25.5.2018. Kunta ostaa tietosuojavastaavan työpanosta Joki ICT:ltä. Sievin kunta on mukana Joki ICT:n Kunta-akkuna hankkeessa, joka kokoaa kaikki kuntalaiselle tarjolla olevat palvelut yhden kirjautumisen taakse. Tämän mahdollistamiseksi yksi hankkeen keskeisiä tehtäviä on yksinkertaistaa ja tehostaa kuntalaisen vireille laittamien asioiden käsittelyä ja päätöksentekoa.

Vahinkoriskit: Kunnan henkilöriskit, omaisuusriskit, toiminnan riskit ja ajoneuvojen riskit on vakuutettu kattavasti.

Tytäryhtiöihin liittyvät riskit: Tytäryhtiöiden velvollisuutena on järjestää sisäinen valvonta ja riskienhallinta organisaatiossa huolellisesti. Riskienhallinnassa on otettava huomioon kunnan omistajapoliittiset tavoitteet ja konserniohje hyvän hallintotavan mukaisesti. Yhtiöiden tulee raportoida kunnanhallitukselle ja kunnanjohtajalle merkittävistä riskeistä sekä riskienhallinnan toimivuudesta ja riittävydestä. Tytäryhtiöiden taloutta on vakautettu muuttamalla antolainoja osakesijoituksiksi Kiinteistö Oy Kenkäkankaan ja Sievin Teollisuuspuisto Oy:n osalta sekä pääomalainoituksella ja takaamalla lainoja. Sievin Teollisuuspuisto Oy:n riskeistä ja riskienhallinnasta mainittakoon toimitilojen käyttöasteen hallinta. Toimitilojen käyttöaste vuonna on pysynyt hyvänä vuonna 2021. Tiloja oli vain satunnaisesti vapaana. Talouden suhdannemuutoksen riski on noussut, mutta se ei vielä ole näkynyt toimitilojen vajaakäyttönä. Tällä hetkellä teollisuustoimitilat ja vuokra-asunnot ovat 100%:sti käytössä. Uusinvestointeja on kuitenkin harkittava tarkoin ja niitä tulee toteuttaa vain tarpeeseen. Tytäryhtiöiden kautta suunnitteilla olevien ja toteutettavien investointien tulee olla realistisia ja kunnan kokoon oikein suhteutettuja, jotta kunnan konsernivelka ei paisu liian suureksi.



1.7. Kokonaistulot ja menot

Kokonaistulojen ja menojen laskelma laaditaan tuloslaskelmasta ja rahoituslaskelmasta, jotka sisältävät vain ulkoiset tulot, menot ja rahoitustapahtumat ja joissa liikelaitokset ja muut taseyksiköt on yhdistelty rivi riviltä. Kokonaistulo ja -meno käsitteet kattavat laskelmassa varsinaisen toiminnan ja investointien tulot ja menot sekä rahoitustoiminnan rahälähteet ja käytön. Valtionosuudet merkitään tulonvähennyksenä silloin, kun niiden määrä on negatiivinen. Vähennyseriä tuloissa ovat Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja menoissa Valmistus omaan käyttöön, Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappiot ja Pakollisten varausten muutos silloin, kun varausten määrä on tilikaudella kasvanut. Lyhytaikaisten lainojen ja Oman pääoman muutos esitetään kumpikin nettoeränä joko tulona tai menona.

1.7. Kunnan kokonaistulot ja -menot 2021 (ulkoiset)					
TULOT			MENOT		
	€	%		€	%
Varsinainen toiminta			Varsinainen toiminta		
Toimintatulot	3 572 753,48	8,44	Toimintakulut	38 378 187,40	96,97
Verotulot	17 546 228,11	41,47	- Valmistus omaan käyttöön		
Valtionosuudet	20 133 763,00	47,58	Korkokulut	-25 075,25	-0,06
Korkotuotot	28 636,83	0,07	Muut rahoituskulut	6 426,70	0,02
Muut rahoitustulot	150 473,37	0,36	Satunnaiset kulut		
Satunnaiset tulot			Tulorahoituksen korjauserät		
			+/- Pakollisten varausten		
Tulorahoituksen korjauserät			muutos		
- Käyttöomaisuuden myynti-			- Käyttöomaisuuden myynti-		
voitot	-27 629,90	-0,07	tappiot	-28 649,45	-0,07
Investoinnit			Investoinnit		
Rahoitusosuudet	145 343,00	0,34	Käyttöomaisuusinvestoinnit	547 870,50	1,38
Käyttöomaisuuden myyntitulot	134 690,42	0,32			
Rahoitustoiminta			Rahoitustoiminta		
Antolainasaamisten vähen-			Antolainasaamisten lisäykset	82 600,00	
nykset	629 969,00	1,49	Pitkäaikaisten lainojen vä-		
			hennys	615 520,00	1,56
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0,00	0,00	Lyhytaikaisten lainojen vä-		
			hennys	0,00	0,00
Lyhytaikaisten lainojen lisäys		0,00	Oman pääoman vähennykset		
Oman pääoman lisäykset					
Kokonaistulot yhteensä	42 314 227,31	100,00	Kokonaismenot yhteensä	39 576 879,90	99,79
Täsmäytys;					
			39 576		
kokonaistulot- kokonaismenot	42 314 227,31	-	879,90	2 737 347,41 €	
Muut maksuvalmiuden muutok-	-445 573,09	-	3 182 920,50	2 737 347,41 €	0,00
set -rahavarojen muutos					

Taulukko 8. Kunnan kokonaistulot ja -menot 2021 (ulkoiset)



2. KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS

2.1. Konsernitilinpäätökseen sisältyvät yhteisöt

Tytäryhteisöt	Omistussosuus
Kiinteistö Oy Sievin Jussi	100,00%
- tytäryhtiö Asunto Oy Sievin Villenjärvi	50,16%
Kiinteistö Oy Kenkäkangas	94,29 %
Kiinteistö Oy Sievin Kauppa- ja palvelukeskus	62,79 %
Sievin Teollisuuspuisto Oy	100,00 %

Kuntayhtymät

Peruspalvelukuntayhtymä Kallio	16,07 %
Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä JEDU	3,84 %
Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä Kpedu	1,36 %
Korpelan Voima kuntayhtymä	15,01 %
Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä	0,58 %
Pohjois-Pohjanmaan liitto	1,04 %

Osakkuusyhteisöt

Näitä ei yhdistetty konserniin	
Kiinteistö Oy Sievin Vesitalo	40,00 %
Jokilaaksojen Kuituverkko-osuuskunta	33,33 %

2.2. Konsernin toiminnan ohjaus

Sievin kunnan konserniohje tuli voimaan 1.1.2013. Konserniohjeella konsernijohto antaa konsernitason toimintaohjeet ja periaatteet sekä täsmentää kunnan ja kunnanhallituksen asemaa konsernin johtajana. Konserniohje sisältää johtamiseen, ohjaukseen ja seurantaan liittyviä asioita ja määrittelee, minkälaista yhteistyötä konsernitasolla tehdään esimerkiksi rahoituksessa, sijoitustoiminnassa, riskien hallinnassa ja henkilöstöasioissa. Konserniohje koskee kuntaa ja sen tytäryhteisöjä, jotka käsittelevät sen yhtiökokouksessaan tai vastaavassa, jolloin se on tytäryhteisöjä velvoittava. Konserniohjetta sovelletaan niihin yhteisöihin, joissa Sievin kunnalla on suoraan tai välillisesti yli 50 % kaikkien osakkeiden, jäsenosuuksien tai yhtiöosuuksien tuottamasta äänimäärästä tai määräämisvalta.

Kunnan toiminta-ajatuksen määrittelee kunnanvaltuusto oman kautensa alussa. Tätä toiminta-ajatusta noudattavat omalta osaltaan myös kunnan tytäryhteisöt sekä muut yhtiöt ja yhteisöt. Konserniin kuuluvat yhtiöt ja yhteisöt raportoivat toiminnastaan ja taloudestaan kunnanhallitukselle n. kaksi kertaa vuodessa ja kunnanvaltuustolle tilinpäätöksen yhteydessä. Tytäryhteisöt järjestävät kirjanpitosan yhtenäisesti siten, että tilinpäätöksistä voidaan laatia kunnan konsernitilinpäätös siitä erikseen annettujen ohjeiden mukaisesti.

2.3. Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Sievin Teollisuuspuisto Oy:n ja Kiinteistö Oy Sievin Jussin osalta jatketaan toiminnan ja talouden vakauttamista kuntastrategian mukaisesti. Kunta on myöntänyt pääomalainoja Sievin Jussille 240 000 € vuonna 2012 ja Teollisuuspuistolle 200 000 € vuonna 2009, näitä pääomalainoja Teollisuuspuistolla on jäljellä 125 000 € ja Sievin Jussilla 240 000 €.

Teollisuuspuisto työllisti vuonna 2021 1 kokopäiväistä työntekijää. Toimitilojen käyttöaste pysyi korkeana koko toimintavuoden ollen noin 100% tasolla. Toimintavuoden aikana aloitettiin tuotantolaitosinvestointi Hannunkankaan teollisuusalueelle ja sen käyttöönotto tapahtuu 2022 alkupuolella. Tätä kohdetta vuokrataan teollisuuspuiston kautta ja sen vuokratuotto näkyy osittain vuoden 2022 aikana. Vuosi 2021 oli toiminnallisesti koronan sävyttämä. Myös muita kiinteistöhankeita edistetään alueelle samoin kuin uusiutuvan energian mahdollisuuksia tutkitaan. Kuitenkin työllisyys on kehittynyt hyvin ja työvoimapolusta aletaan jo keskustella. Valmistelut kv-työvoiman saamiseksi alueelle aloitettu.



Hankerahoituskauden päättymisen vaikeutti uusien hankkeiden saamista. Hanketoimintaa tulee koko vuoden 2021 kestävä matalamman toiminnan aika, mutta uuden rahoituskauden hankkeita saadaan hakuun 2022 alkupuolella ja niiden toivotaan alkavan viimeistään 2022 syyskaudella. Sievin tuli päättää, miten aluekehitystä tullaan tulevaisuudessa tekemään.

KOy Sievin Jussissa on jatkettu Sievin kunnan vuokra-asumisen kehittämissuunnitelman 2018 – 2022 mukaisia tervehdyttämis-toimenpiteitä. Vuoden 2015 alussa yhtiötetyn Asunto Oy Sievin Kaivolasta on edelleen myymättä 1 huoneisto. Vuonna 2016 yhtiötetyn Asunto Oy Sievin Villenjärvestä ei myyty yhtään huoneistoa, yhtiöstä on myymättä edelleen 3 huoneistoa.

KOy Sievin Jussia painaa edelleen suuri velkataakka. Kaikkiaan Sievin Jussi lyhensi velkaansa vuonna 2021 lyhennysohjelmien mukaisesti 321877,37 eurolla. Usean lainan lyhennysohjelmat ovat jälkipainotteisia, joten tuleville vuosille on tiedossa raskaita lyhennyksiä. Korkotaso on ollut onneksemme todella alhainen ja yhtiön maksamien korkojen osuus on puolittunut vuosina 2019-2021 verrattuna vuoteen 2018 ja sitä edeltäviin vuosiin. Toistaiseksi yhtiön maksuvalmius lainojen ja korkojen suorittamiseen on ollut riittävä, johtuen nostetusta 600 000,00 euron kuntayritystodistuksesta, ja kaikista lyhennyksistä on selvitty ajallaan.

Käyttöaste saatiin vuonna 2021 nostettua yli 90 prosentin, koko vuoden keskiarvon asettuessa 93,98 %. Vuoden aikana päättyi 106 sopimusta ja uusia tehtiin 117 kpl. Tilikauden 2021 tulos oli 64 344,60 euroa. 2020 yhtiön kaikkiin kiinteistöihin on teetetty kuntoarviot ulkopuolisen asiantuntijan toimesta. Kuntoarvioiden perusteella on laadittu 10 vuoden pitkän tähtäimen suunnitelma kiinteistöjen ylläpitoa ja kunnostamista varten. Tuon suunnitelman perusteella on seuraaville 10 vuodelle tiedossa keskiarvallisesti noin 300 000,00 euron vuotuiset korjaus- ja kunnostuskulut. Huoneistoja on remontoitu suunnitelmallisesti viime vuosina ja tätä tullaan jatkamaan myös jatkossa. Nykyisen kaltaisen positiivisen tilanteen on jatkuttava vielä pitkään, jotta selvittää tuosta korjausvelasta ja saadaan pidettyä yhtiön kiinteistöt ja yksittäiset asunnot hyvässä kunnossa.

Kiinteistö Oy Kenkäkangas vuoden 2021 tilikausi oli alijäämäinen -1 877,37 € (v. 2020 +3 016,11 €). Kenkäkankaan suurin ongelma on pitkään ollut matala käyttöaste. Vuoden 2021 keskimääräinen käyttöaste oli 66 % (vuonna 2020 70 %). Suuremmista huoneistoista (3h+k) monet olivat koko vuoden tyhjiillään. Vuonna 2011 kunta sijoitti yhtiön osakkeisiin 433 521,19 euroa, josta 273 521,19 euroa oli lainan vaihtamista osakkeiksi. Taloutta tervehdyttävänä toimenpiteinä Kenkäkankaan rivitaloista on purettu yksi vuonna 2012. Yhdeksän asuntoa sisältä Rivitalo B purettiin vuonna 2014. Toteutuksen jälkeen Kenkäkankaalle jäi jäljelle 4 rivitaloa, joissa on 37 asuntoa. Öljylämmitys vaihdettiin kallioliämpöön kesällä 2014, 65 000 euron investoinnista saadaan arviolta noin 20 000 euron vuosittainen säästö lämmityskuluihin. Investointi rahoitettiin 200 000 euron lainalla, johon kunta antoi omavertaisen takauksen. Kunnan takaamien lainojen jäännöspääoma on yhteensä 84 000 €.

Tilikaudella selvitettiin uusien siirrettävien asuntojen rakentamista, mutta tätä ei pidetty taloudellisesti kannattavana ratkaisuna. Uusien asuntojen vuokrat nousivat liian korkeiksi. Tämän mahdollisuuden selvittelyä jatketaan.

Tilikauden päättymisen jälkeen käyttöaste on asunnoissa noussut ja maaliskuussa 2022 lähes kaikki asunnot on vuokrattu. Tilanteeseen on vaikuttanut Sievin Jalkineelle saapuneet uudet työntekijät sekä lähialueen tuulivoimahankkeiden lisääntynyt työvoiman määrä.

Sievin kunnan osuus **Peruspalvelukuntayhtymä Kallion** peruspääomasta on 16,07 %. Muut kuntayhtymän jäsenkunnat ovat Alavieskan kunta sekä Nivalan ja Ylivieskan kaupungit. Sievin kunnan osuus Kallion menoista on 2021 vuonna 19,8 milj. euroa, kun menot 2020 vuonna olivat 19,03 milj. Nousua siis 3,95% ja 752 146 euroa. Erikoissairaanhoidon menojen kohdalla nousua Sievissä oli 674 232 euroa, josta suurin menojen nousu selittyikin. Koronasta aiheutuneisiin kuluihin saatiin valtionavustusta, joka näkyy Kallion kulujen kompensationsa. Isoilta lisäkuluilta säästettiin ja kokonaisuutena voidaan todeta maltillinen menokehitys. Ppky Kallion oma toiminta alitti talousarvion huomattavasti ja Sieville palautetaan ennakkomaksuja 939 601 €.



2.4. Konsernivalvonnan järjestämisestä

Kunnan konsernivalvonnasta vastaa konsernijohto, johon kuuluvat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja sekä muut johtosäännössä määrätyt viranomaiset. Kunnanhallitus antaa tarvittaessa tytäryhtiöille ohjeita riskien hallintaan liittyvissä asioissa määrittelemällä esimerkiksi, millaista vakuutuspolitiikkaa konsernissa harjoitetaan. Tytäryhteisöjen tulee hankkia etukäteen kunnanhallituksen suostumus toimialan laajentamiseen ja suuriin investointeihin/merkittäviin omaisuuden muutoksiin.

2.5. Tiedottaminen konsernin asioista

Kunnanhallitus ja sen alainen henkilöstö tiedottaa kuntalaisille konsernia koskevista asioista ja pyytää tätä varten tarvittavat tiedot tytäryhteisöiltä.

3. HALLITUKSEN ESITYS TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELYSTÄ

3.1. Kuntalain 115 §:n mukainen selvitys ja kunnanhallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä

Kuntalain 115 §:n mukaan kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi, mikäli kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää. Vuoden 2021 alussa kunnan taseessa oli 5 577 661,30 € ylijäämää. Vuoden 2021 tilinpäätös lisää ylijäämää 2 016 570,18 eurolla. Tilikaudella on käynnistetty hallinto- ja palveluverkkouudistus ja toteutettujen toimenpiteiden voidaan katsoa olevan talouden kannalta riittävät.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden 1.1 - 31.12.2021 tulos 1 916 517,96 € kirjataan yli-/alijäämätilille lisätynä poistoero kirjauksella 100 052,22 €, eli yhteensä yli-/alijäämätilille kirjataan vuonna 2021 ylijäämää 2 016 570,18 €.



4. TALOUSARVION TOTEUTUMISVERTAILU

4.1. Yleisten tavoitteiden toteutuminen peilattuna kuntastrategiaan sekä hyvinvointisuunnitelmaan

Vuoden 2021 talousarvion laadinnan aikana kunnassa oli voimassa strategia (Kvalt 15.2.2018, 6 §, Liite 2), jossa visio oli määritelty seuraavasti: ”Sievi on kolmen kaupungin keskellä asukkaalleen osuvat palvelut tarjoava asuinpaikka, jossa koti, työ ja harrastukset ovat lähellä. Sievissä luonto, innovatiivinen teollisuus sekä maa-, metsä- ja biotalous paikkaavat kättä. Kunta on taloudessaan tarkka, luotettava yhteistyökumppani. Miellä viihdytään, yritetään ja onnistutaan yhdessä!”

Strategian mukaiset tavoitteet:

1. Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi:

Talousarviovuoden tavoite: Sitoudutaan edistämään sieviläisten hyvinvointia Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointisopimus 2019-2025 pohjalta

- Tavoite saavutettiin osittain. Koronapandemia heikensi kunnan mahdollisuuksia edistää kuntalaisten hyvinvointia

2. Elinvoimaisten yritysten ja ahkeran yrittäjyyden Sievi:

Talousarviovuoden tavoite: Työperäisen maahanmuuton edistäminen. Maankäyttö ja kaavoitus sekä teollisuustilojen tarjonta vastaavat yrityselämän tarpeisiin. -

- Tavoite saavutettiin osittain. Työperäinen maahanmuutto lisääntynyt. Maanhankinnalla ja kaavoituksella on vastattu yrityselämän tarpeisiin

3. Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi:

Talousarviovuoden tavoite: Suunnitelmakausi tasapainossa, investoinnit tehdään pääosin lainarahalla

- Tavoite saavutettu, tilivuosi 2021 vahvisti kunnan tasetta merkittävästi

4. Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi:

Talousarviovuoden tavoite. Toimenpiteet henkilöstön hyvinvointikyselyn pohjalta; sairauspoissaolojen vähentäminen ja työhyvinvoinnin lisääminen

- Tavoite saavutettiin osittain. 30-60 päivää kestäneet sairauslomat lisääntyivät, mutta kokonaisuudessaan sairauspoissaolot vähentyivät yhteensä 350 päivää. Henkilöstön työhyvinvointiin on kiinnitetty huomiota ePassin käyttöön otolla ja liikuntasalivuoroja lisäämällä.

Tavoitteeksi on asetettu ylijäämäiset tilikaudet niin, että kunnan oma menokehitys sopeutetaan verorahoituksen kasvun ja valtion-osuuksien mukaiseksi. Tämän tavoitteen mukaisesti vuosikatteen tavoitetasona on 2 kertaa vuosittaisten poistojen määrä. Toisena tavoitteena on järjestää palvelut kustannustietoisesti niin, että kunnan oma ja ostettu palvelutuotanto toteutetaan tehokkaasti ja taloudellisesti.

Toiminnalliset tavoitteet määritellään vuosittain huomioiden käytettävissä olevat resurssit, investoinneissa ja niiden suunnittelussa huomioidaan vaikutus käyttötalouteen ja kunnan omaisuuden arvoa säilyttäviin korjausmenoihin. Investoinnit jaksotetaan niin, että velkamäärä ei enää oleellisesti nouse.

Kuntalaisten verorasitusta ei päästetä kohtuuttomaksi. Yritysten toimintaedellytyksiä kehittämällä vahvistetaan kunnan elinvoimaisuutta ja turvataan verotulojen kasvu.

KOKO KONSERNILLE ASETETUT TAVOITTEET	TP 2018	TP 2019	TA 2021	TP 2021	TS 2022	TS 2023
Konsernin vuosikate poistoista %:na	152,08	82,04	85	136,22	110	120
Konsernin laskennallinen lainanhoitokate	0,85	0,48	0,7	0,87	1	1,2
Konsernin suhteellinen velkaantuneisuus %	68,88	69,5	60	63,82	55	50
Konsernin kertynyt ylijäämä €/asukas	997	904	900	1837	950	1 000
Konsernin lainat ja vuokravastuut , €/asukas	7763	8 387	8 000	8718	7 800	7 500



4.1.1. Sieviläisten hyvinvoinnin edistäminen

Kuntalain (410/2015) mukaan kunnan tehtävä on edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestävällä tavalla. Tähän tehtävään liittyen terveydenhuoltolain (1326/2010) 12 § velvoittaa kunnan seuraamaan asukkaistensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin. Kunnan tulee seurata myös kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Tämän seurannan työkaluksi on osoitettu hyvinvointikertomus ja siihen liittyvä raportointi. Niin ikään laki edellyttää asettamaan paikallisiin olosuhteisiin ja tarpeisiin perustuvat terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen tavoitteet ja määrittelemään niitä tukevat toimenpiteet. Sievin kuntastrategiassa 2018-2021 ensimmäinen painopiste on hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi.

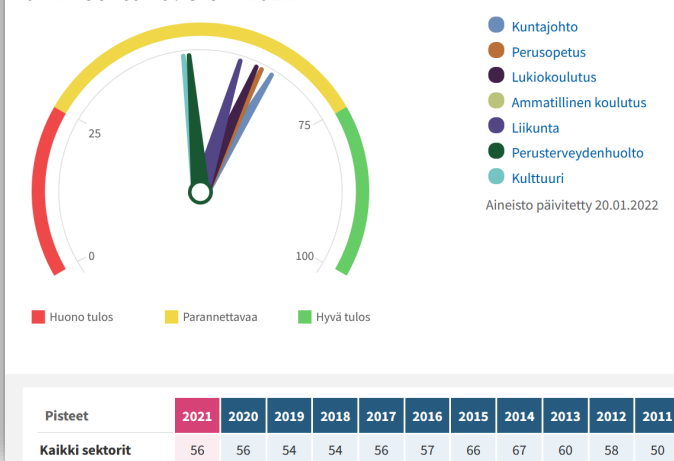
Sievin kunta on sitoutunut yhdessä Ppky Kallion, Pohjois-Suomen aluehallintoviraston, Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiiriin sekä Pohjois-Pohjanmaan liiton kanssa Pohjois-Pohjanmaan Hyvinvointisopimukseen 2021-2025. Hyvinvointisopimus on kumppanuussopimus, jossa sopimusosapuolet ilmaisevat halunsa edistää ja kehittää pohjoispohjalaisten ihmisten hyvinvointia.

TEAvisari on kunnan toimintaa kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi kuvaava verkkopalvelu, jota THL ylläpitää. TEA-termillä tarkoitetaan yhteisön terveydenedistämiseksi toteutettua toimintaa. TEAvisarissa esitetään tuloksia organisaatioiden mitattavissa olevista ominaisuuksista ja toiminnasta. Mittaamisessa on keskitytty erityisesti organisaatioiden kykyyn integroida terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen organisaation perustoimintaan, niin että saavutetaan vaikutuksia kuntalaisten terveydessä ja hyvinvoinnissa.

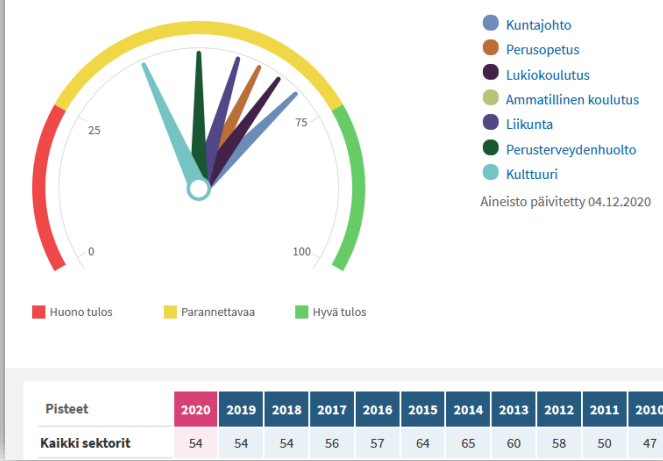
TEAvisarin ulottuvuudet kuvaavat toimintaa eri näkökulmista; sitoutuminen, johtaminen, seuranta ja tarveanalyysi, voimavarat, yhteiset käytännöt, osallisuus sekä muut ydintoiminnot. Perusajatuksena on, että toimiakseen laadukkaasti ja tehokkaasti kunnan on huomioitava kaikki nämä näkökulmat.

Sievin kunnan hyvinvointityön toteutumista ja sieviläisten hyvinvoinnin tilaa tarkastellaan yksityiskohtaisemmin erillisessä hyvinvointiraportissa.

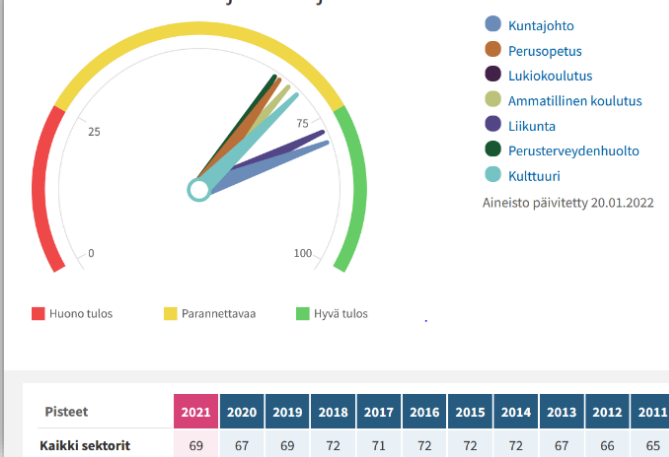
Kaikki sektorit : Sievi 2021



Kaikki sektorit : Sievi 2020



Kaikki sektorit : Pohjois-Pohjanmaan maakunta 2021





4.2. Käyttötaloulososan toteutumisvertailu, toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Keskusvaalilautakunta / Vaalit

Tilivelvollinen viranhaltija: Hallintojohtaja

Toiminta-ajatus ja visio: Vaalien virheetön järjestäminen tarkoituksenmukaisella organisaatiolla.

Henkilöstö: Vaaleja varten ei ole omaa henkilöstöä, vaan keskushallinnon henkilöstö hoitaa vaalien järjestämisen. Vaalitoimitsijoina on henkilöitä muiltakin toimialoilta. Heidän lisäksi palkattiin yksi ulkopuolinen vaalitoimitsija ennakkoäänestyskseen ja lisäksi toinen ulkopuolinen toimitsija kahdeksi päiväksi äänestysbussiin.

Tärkeimmät lainsäädännön ja toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

- Vuonna 2021 järjestettiin kuntavaalit ja loppuvuonna valmistauduttiin jo tammikuussa 2022 toimitettaviin aluevaaleihin.
- Kuntavaalit siirrettiin koronapandemian vuoksi huhtikuulta kesään: varsinainen vaalipäivä oli sunnuntai 13.6.2021. Ennakkoäänestysaika piteni kahteen viikkoon (26.5.-8.6.2021). Uusi valtuusto aloitti työnsä 1.8.2021. Valtio korvasi kunnille vaalien siirrosta aiheutuneita kustannuksia.
- Kunta oli nyt yhtenä äänestysalueena ja kirjastoautoa käytettiin kahtena päivänä kiertävänä ennakkoäänestyspaikkana (äänestysbussi). Koronapandemian aiheuttamista uhkakuvista huolimatta vaalit saatiin pidettyä asianmukaisesti. Äänestysprosentti oli 54,2. Äänestysbussissa äänestettiin seuraavasti: Kiiskilä 8 henkilöä, Karjula 3, Jokikylä 16, Järvikylä 3, Leppälä 3, Jyrinki 2, Vanhakirkko+Markkula 19, Asemakylä 19, Kukonkylä 29 (yhteensä 102 henkilöä eli 10 % ennakkoäänestäneistä).
- Vaalipäivänä käytettiin ensimmäistä kertaa sähköistä vaaliluetteloa ja se toimi hyvin.

Vaalit järjestettiin vaalien keskeisten periaatteiden mukaisesti:

- vaalit ovat välittömät, salaiset ja suhteelliset
- vaaleissa on yleinen ja yhtäläinen äänioikeus
- kunkin äänestäjän on äänestettävä itse
- äänestämisen on tapahduttava vaaliviranomaisen edessä.

Keskusvaalilautakunta / Vaalit	Alkup. Talousarvio	Talousarvio- muut	Talousarvio 2021	2021 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2020 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	4 697	4 697	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-13 427	0	-13 427	-19 995	-6 568	148,9 %	0
TOIMINTAKATE	-13 427	0	-13 427	-15 298	-1 871	113,9 %	0
POISTOT							
KOKONAISKUSTANNUKSET	-13 427	0	-13 427	-15 298	-1 871	113,9 %	0
Strateginen painopiste	Tavoite			Toteuma 31.12.			Tila
							Toteutuu 



Kunnanvaltuusto / Valtuusto

Tilivelvollinen viranhaltija: Kunnanjohtaja

Toiminta-ajatus ja visio: Kunnanvaltuusto on kunnan ylin päätöksentekaelin, joka päättää mm. kuntastrategiasta, palvelutasosta ja keskeisistä tavoitteista sekä verotuksen tasosta. Se myös osoittaa tavoitteiden toteuttamiseen tarvittavat resurssit.

Tavoitteena on vetovoimainen kunta, jossa on hyvä elämisen laatu ja työllisyys sekä innovatiivinen toimintaympäristö yrityksille.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	1. Kunnan hallinto-organisaation ja palveluverkon uudistaminen S	Palveluverkkouudistus on edennyt suunnitellusti. Uusi hallintosääntö hyväksyttiin kunnanhallituksessa sekä -valtuustossa kesäkuussa ja se tuli voimaan 1.8.2021 alkaen.	Toteutuu osittain
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	2. Kuntatalouden tarkoituksenmukainen hoitaminen S	Vuoden 2021 taloudellinen kehitys oli suotuisa ja koko vuoden tulos oli yli 2,0 M€ ylijäämäinen sekä selvästi budjetoitua parempi.	Toteutuu
	3. Alueellinen edunvalvontatyö	Seutukunnan lakkaaminen on tuonut jossakin määrin haasteita alueelliseen yhteistyöhön.	Toteutuu osittain
Elinvoimaisten yritysten ja ahkeran yrittäjyyden Sievi	4. Yritysten toimintaedellytysten turvaaminen	Yritysten toimintaedellytyksiä on kehitetty säännöllisellä vuoropuhelulla yritysten ja kunnan kesken, mm. yritysneuvonnalla ja maahankinnalla.	Toteutuu osittain

Kunnanvaltuusto / Valtuusto	Alkup. Talousarvio	Talousarvio-muutos	Talousarvio 2021	2021 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2020 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT							
TOIMINTAKULUT	-57 904	0	-57 904	-50 435	7 469	87,1 %	-45 087
TOIMINTAKATE	-57 904	0	-57 904	-50 435	7 469	87,1 %	-45 087
POISTOT							
KOKONAISKUSTANNUKSET	-57 904	0	-57 904	-50 435	7 469	87,1 %	-45 087



Tarkastuslautakunta / Tilintarkastus

Tilivelvollinen viranhaltija: -

Toiminta-ajatus ja visio:

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida perusteellisesti, onko kunnanvaltuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa saavutettu ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Visiomme on toteuttaa kuntalaisten parhaaksi hyvin suunniteltua ja laadukasta tarkastustoimintaa ja arviointia.

Henkilöstö: Tilintarkastaja sekä viisijäseninen lautakunta, jonka kaikille jäsenille henkilökohtainen varajäsen. Teknisenä tarkastuslautakunnan avustajana toimii keskustoimiston viranhaltija.

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset: Keväällä 2021 olevat kuntavaalit. Uuden tulevan lautakunnan kouluttautuminen, jotta tarkastuslautakunnan laatu säilyy jatkossakin.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella:

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	1. Tarkastuslautakunta toteuttaa hyvin suunniteltua ja laadukasta tarkastustoimintaa ja arviointia. Mittarina arviointikertomuksessa esille nostettujen ja niiden saatujen vastineiden korrelaatio. S	Tarkastuslautakunta on toteuttanut hyvin suunniteltua ja laadukasta tarkastustoimintaa etukäteen laaditun suunnitelman mukaisesti. Lautakunnan vaihtuminen loppuvuodesta ja koronan aiheuttamat rajoitteet ovat aiheuttaneet omat haasteensa lautakunnalle.	Toteutuu 
	2. Kokoustehokkuus max 9 kokousta S	10 kokousta, joista osa Teams-kokouksena.	Toteutuu 
	3. Tilintarkastusresurssin kohdentaminen riippumattomuus huomioon ottaen	Tilintarkastusta on voitu suorittaa riippumattomasti niin kunnan kuin kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen osalta.	Toteutuu 



Tavoitteiden mittarit	TP 2019	TP 2020	TA 2021	TP 2021
1 Arviointikertomuksessa esille nostettujen ja niiden saatujen vastineiden korrelaatio S	86,6 %	100 %	100%	93 %
2 Kokoustehokkuus max. 9 kokousta S	10	8/9	toteutuneet kokoukset	10
3 Tilintarkastusresurssin kohdentaminen riippumattomuus huomioon ottaen	18,9	20 päivää	12,5	20,3 (sisältää 10 tarkastuslautakunnan kokouspäivää)

Tarkastuslautakunta / Tilintarkastus	Alkup. Talousarvio	Talousarvio- muutos	Talousarvio 2021	2021 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2020 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT							
TOIMINTAKULUT	-20 709	0	-20 709	-17 423	3 286	84,1 %	-17 247
TOIMINTAKATE	-20 709	0	-20 709	-17 423	3 286	84,1 %	-17 247
POISTOT							
KOKONAISKUSTANNUKSET	-20 709	0	-20 709	-17 423	3 286	84,1 %	-17 247



Kunnanhallitus / Kunnanhallitus

Tilivelvollinen viranhaltija: Kunnanjohtaja

Toiminta-ajatus ja visio: Kunnanhallituksen tehtävänä on ohjata ja johtaa kunnan toimintaa kokonaisvaltaisesti, panna tehdyt päätökset täytäntöön sekä edustaa kuntaa ulospäin ja valvoa kunnan etua sekä vastata pelastustoimesta. Kunnanhallituksen asettamat toimikunnat muodostavat oman osatehtäväalueensa. Tällä hetkellä kunnassa on seuraavat toimikunnat: maaseudun kehittämistoimikunta, kunniamerkkitoimikunta, hyvinvointitoimikunta, yhteistyökomitea/työsuojelutoimikunta, maakuntaviesti 2021-järjestelytoimikunta ja rahastojen toimikunnat sekä vanhus- ja vammaisneuvosto. Useimpien toimikuntien asioiden valmistelusta vastaa hallintopäällikkö. Tavoitteena on toteuttaa tehokkaasti ja ennakkoluulottomasti kunnanvaltuuston kunnalle määrittelemää visiota. Toimikuntien vaikuttamismahdollisuudet pysyvät hyvinä. Aktiivinen vapaaehtoistyö on toimikuntien tuottamissa palveluissa tärkeä resurssi.

Henkilöstö: Kunnanjohtaja, hallintopäällikkö

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Vuosien 2021-2022 aikana valmistellaan valtakunnallinen sosiaali- ja terveydenhuollon uudistus, minkä tavoitteena on parantaa ihmisten peruspalveluja. Samalla sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestäminen siirretään kunnilta hyvinvointialueiden vastuulle vuoden 2023 alussa.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet (Sitovat merkattu S-kirjaimella)

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	Kunnallisen palvelutuotannon kehittäminen => työllisyyden parantaminen ja asukasmäärän laskun taittuminen S	Työllisyys kehittyi suotuisasti vuoden 2021 aikana. Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta vuoden lopussa oli 6,8 % (Pohjois-Pohjanmaan ka. 10,9%).	Toteutuu osittain
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	Kunnan tasapainoinen talous, vuosikate ylittää poistot	Kunnan talous kehittyi suotuisasti koko vuoden 2021 aikana. Alijäämäinen talousarvio toteutui lopulta noin 2,0 M€:n ylijäämäisenä tuloksena.	Toteutuu
Elinvoimaisten yritysten ja ahkeran yrittäjyyden Sievi	Elinkeinojen kehittäminen ja työllisyyden parantaminen suuntaamalla resursseja palveluyrittämiseen ja yrittämisen edellytysten parantamiseen	Yritysten toimintaedellytyksiä on edistetty mm. neuvomalla sekä opastamalla yritysten perustamisia ja omistajavaihdoksia, sekä osallistumalla paikallisen elinkeinoelämän uusiin kehitys- ja kiinteistöhankkeisiin.	Toteutuu osittain
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	Ulkoistettujen palveluiden (Jokilaaksojen pelastuslaitos, Ppky Kallio, Kuntien Hetapalvelut Oy, Vestia Oy) määrän, tason, kustannusten ja laadun valvominen, omistajaohjaus	Omistajaohjausta on toteutettu osallistumalla säännöllisesti em. yhteisöjen kokouksiin ja toimintaan.	Toteutuu
Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi	Henkilökunnan työhyvinvoinnista huolehtiminen	Henkilöstön hyvinvointia on tuettu mm panostamalla lisäeuroja ePassiin, sekä mahdollistamalla henkilöstön oman osaamisen kehittäminen.	Toteutuu osittain



Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2019	TP 2020	TA 2021	TP 2021
1 Työttömyysaste S	7,8 %	12,2 %	<7,0 %	6,8 %
1 Asukasmäärä S	4909	4 830	4830	4783
2 Vuosikate / poistot €	66 395/ 924 153	4 171 463 / 1 150 170	715 707/ 1 205 590	2 016 570 / 1 155 798

Kunnanhallitus	Alkup. Talousarvio	Talousarvio- muutos	Talousarvio 2021	2021 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2020 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	240	0	240	254	14	105,7 %	1 172
TOIMINTAKULUT	-756 606	0	-756 606	-810 120	-53 514	107,1 %	-749 397
TOIMINTAKATE	-756 366	0	-756 366	-809 867	-53 501	107,1 %	-748 225
POISTOT							
KOKONAISKUSTANNUKSET	-756 366	0	-756 366	-809 867	-53 501	107,1 %	-748 225



Kunnanhallitus / Keskushallinto

Tilivelvollinen viranhaltija: Hallintojohtaja, talouspäälikkö

Toiminta-ajatus ja visio:

Keskushallinto vastaa kunnan yleis-, talous- ja henkilöstöhallinnosta. Keskushallinto osallistuu kunnanhallituksen ja -valtuuston päätösvalmisteluun, vastaa lautakunnat pois lukien toimielinten kokousjärjestelyistä, työsuojelusta, vaaleista sekä neuvonta-, asiakaspalvelu- ja päätearkistotehtävistä. Lisäksi keskushallinto tuottaa tukipalveluja eri hallintokunnille.

Kunnan hallintopalvelut tuotetaan tehokkaasti, täsmällisesti ja taloudellisesti. Toimintaprosesseja seurataan ja kehitetään näiden tavoitteiden mukaisesti. Kunnan henkilöstö on motivoitunutta, sitoutunutta ja työskentelee kokonaisvastuullisesti kunnan hyväksi. Tavoitetta tuetaan mm. johtoryhmän ja toimistoryhmän työskentelyllä. Kunnan työnantajaimago on hyvä ja kiinnostava.

Henkilöstö: Hallintojohtaja, talouspäälikkö, arkistos sihteeri ja kaksi toimistosihteeriä.

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Luottamushenkilökausi vaihtui ja hallintorakenne- /hallintosääntöuudistuksen ensimmäinen vaihe tuli voimaan 1.8.2021. KuntaToimisto-asianhallintaohjelman päivitys ja laajennus selainpohjaiseen Tweb asiakirja- ja asianhallintaohjelmaan -projekti aloitettiin joulukuussa. 1.1.2020 voimaan tullut Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (Tiedonhallintalaki) edellyttää mm. tiedonhallintamallin laatimista ja tiedonhallintamallin luominen aloitettiin yhteistyössä Joki ICT:n kanssa.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet (Sitovat merkattu S-kirjaimella)

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi	1. Henkilöstö ja osaaminen: Vuosittainen koulutussuunnitelma laaditaan hallintokunnittain. Työkykyä ylläpitävä toiminta sekä virkistystoiminta suunnitellaan yhteistyössä henkilöstön edustajien kanssa.	Henkilöstö on hakeutunut koulutuksiin ja koulutukset on järjestetty etäkoulutuksina/webinaareina. TYKY- ja virkistystoimintaa on suunniteltu yhdessä henkilöstön edustajien kanssa. Tammi-kuussa käyttöön otettua ePassi Flex-henkilöstöetua on käytetty hyvin maltillisesti, joutuksen mm. kulttuuritarjonnan vähäisyydestä. ePassin käyttösaldo korotettiin 100,00 eurolla ns. koronalisänä ja ko. lisän käyttämätön osuus siirrettiin vuoden 2022 saldoon. Henkilöstön omia vuoroja monitoimihallille on esitettyjen toiveiden mukaisesti lisätty.	Toteutuu osittain 
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	2. Viestintä ja päätöksenteko: Kunnan sisäistä ja ulkoista viestintää kehitetään; verkkosivuja sekä muita tiedotuskanavia käytetään viestintään ja tiedottamiseen tehokkaasti ja monipuolisesti kuntalain asettamien edellytysten mukaisesti.	Kunnan verkkosivuja on käytetty tehokkaasti ja verkkosivuja kehitetään jatkuvasti yhteistyössä Joki ICT Oy:n kanssa. Someviestintä on tehokasta ja ajantasaista.	Toteutuu 



Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	3. Taloutta seurataan osavuositain vähintään neljän kuukauden välein ja kunnanhallitukselle tullaan laatimaan lisäksi suppeampi kuukausiraportti.	Talouden seuranta on ollut järjestelmällistä ja raportointi säännöllistä.	Toteutuu
	4. Taloudessa valvotaan talousarvion noudattamista, seurataan korkokehitystä, turvataan kunnan maksuvalmius ja hoidetaan lainasalkku ja kunnan rahastojen sijoitukset mahdollisimman taloudellisesti sekä valvotaan kunnan saatavien perintää.	Talousarvion toteumaa ja noudattamista on seurattu säännöllisesti. Taloudelliset tavoitteet on pääosin saavutettu ja korkotaso on pysynyt alhaalla. Lainasalkun sisältö on kohtuullisella korolla ja rahastojen sijoitukset tuottaneet verrattain hyvin.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2019	TP 2020	TA 2021	TP 2021
1 Henkilöstön koulutuspäivät pv/työntekijä (=ilmoitetut koulutuspvt/htv:t)	2,5	1,0	2,5	1,1
1 Kunnan henkilöstön sairauspäivät (keskimääräinen sairauspäivien määrä vuodessa/hlö)	17,2	17,6	<12	16,7
2 Kunta tiedottaa -liite kertaa/v	4	4	4	4
3 ja 4. Talousraportointi hallitukselle kuukausittain ja osavuosisat-saukset neljännesvuosittain (raporttien määrä)	9	9	9	8

Keskushallinto	Alkup. Talousarvio	Talousarvio- muutos	Talousarvio 2021	2021 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2020 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	398 540	0	398 540	421 681	23 141	105,8 %	403 058
TOIMINTAKULUT	-668 473	-26 000	-694 473	-773 321	-78 848	111,4 %	-612 540
TOIMINTAKATE	-269 933	-26 000	-295 933	-351 641	-55 708	118,8 %	-209 482
POISTOT							
KOKONAISKUSTANNUKSET	-269 933	-26 000	-295 933	-351 641	-55 708	118,8 %	-209 482



Kunnanhallitus / Elinkeinoitoimi

Tilivelvollinen viranhaltija: Kunnanjohtaja

Toiminta-ajatus ja visio:

Toiminta-ajatuksena on nopeasti saatavien ja laadukkaiden elinkeinopalvelujen tuottaminen omassa kunnassa, kunnan elinkeinorakenteen monipuolistaminen sekä toimitilaratkaisujen tuottaminen alueen yrityksille. Sievi on innovatiivinen elinkeinoelämän kehittäjä.

Henkilöstö: Sievin Teollisuuspuisto Oy:n henkilökunta ja kunnanjohtaja

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Seutukuntayhteistyö on päättynyt ja muuta yhteistyötä kuntien kesken tarvitaan. Isoja teemoja ovat alueen veto-voiman kasvattaminen, ammatillisen koulutuksen kysymykset, maaseudun elinvoimakysymykset, SOTE:n asi-
oista puolensa pitäminen alueen kannalta, avoimen sektorin erityisteemat kuten viennin kehittäminen ja työvoi-
man saatavuuskysymykset sekä logistiikka, liikenneyhteydet ja tietoliikenne. Sievin Teollisuuspuisto Oy on mu-
kana kehittämässä elinkeinorakennetta mm. seuraavissa hankkeissa: BatRec -hanke, Nuoret Yrittäjät -hanke ja
Oulu South Goes Global -hanke. Pyritään saamaan vielä uusi hautomo/etätyöhanke alkamaan vuoden 2021 ai-
kana.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet (Sitovat merkattu S-kirjaimella)

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Elinvoimaisten yritysten ja ahkeran yrittäjyyden Sievi	1. Aloittavien ja olemassa olevien yritysten kehitystyön tukeminen S	Vuoden aikana tuettiin 5 yrityk- sen kasvua. Yksi investoinneista oli miljoonaluokassa.	Toteutuu
	2. Paikallista yrittäjää lähellä oleva elinkeinoneuvonta ja toi- mitilapalvelujen tarjoaminen S	Vuoden aikana toteutettiin yksi sukupolvenvaihdos, sekä uusi ra- kennusinvestointihanke oli suun- nitteilla. Toteutus mahdollisesti kesällä 2022.	Toteutuu
	3. Elinkeinorakenteen monipuo- listaminen	Elinkeinorakenteessa ei ole ta- pahtunut merkittäviä muutoksia vuoden 2021 aikana	Ei toteudu
	4. Alueen palvelu- ja vähittäis- kaupan ostosiirtymän pienentä- minen	Merkittäviä muutoksia ei ollut vuoden 2021 aikana. Mahdolli- nen uusi ravintolan yrittäjä olisi aloittamassa toimintansa vuoden 2022 aikana.	Toteutuu
	5. Alueellisen kehittämisorgani- saation muodostaminen	86/63 aluekehitysyhdistys aloit- tanut toimintaansa vuoden ai- kana.	Toteutuu osittain
	6. Yritysten kehittämisen ja uu- sien yritysten perustamisen kautta uusia työpaikkoja Sieviin	Yritysten aloitukset olleet koh- tuullisella tasolla koronasta huo- limatta.	Toteutuu



Tavoitteiden mittarit	TP 2019	TP 2020	TA 2021	TP 2021
1 Uusia yrityksiä (Teollisuuspuiston avustuksella)	10	5	10	Tilastojen mukaan vuoden aikana rekisteröitiin 25 uutta yritystä.
2 Edellisten johdosta saatuja uusia työpaikkoja	15	15	15	Koronatilanne laski työllistymistä uusissa yrityksissä jonkin verran. Arvio kuitenkin, että uusia työpaikkoja syntyi noin 10.

Elinkeinotoimi	Alkup. Talousarvio	Talousarvio-muutos	Talousarvio 2021	2021 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2020 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	5 300	0	5 300	4 945	-355	93,3 %	4 829
TOIMINTAKULUT	-219 250	0	-219 250	-207 787	11 463	94,8 %	-203 963
TOIMINTAKATE	-213 950	0	-213 950	-202 841	11 109	94,8 %	-199 133
POISTOT	-10 510	0	-10 510	-10 507	3	100,0 %	-10 507
KOKONAISKUSTANNUKSET	-224 460	0	-224 460	-213 348	11 112	95,0 %	-209 640



Kunnanhallitus / Muu yleishallinto

Tilivelvollinen viranhaltija: Kunnanjohtaja, hallintojohtaja

Toiminta-ajatus ja visio: Muu yleishallinto sisältää seuraavat osatehtävät: avustukset, kunnallisverotus, joukkoliikenne, siviilipalvelu ja muu yleishallinto, joka puolestaan sisältää mm. jäsenmaksut Suomen Kuntaliittoon sekä Pohjois-Pohjanmaan liittoon.

Muun yleishallinnon menot pyritään pitämään kohtuullisella tasolla toiminta huomioiden, mukaan luettuna kunnanhallituksen myöntämät avustukset, joilla edistetään kansalaisaktiivisuutta.

Henkilöstö: Keskushallinnon henkilöstö

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet (Sitovat merkattu S-kirjaimella)

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	Kolmannen sektorin (järjestöt, vapaaehtoistyö) toimijoita tuetaan kunnan palvelutarjonnan täydentämisessä. Avustuskriteerien yhtenäistäminen.	Järjestö- ja yhdistystoimintaa on aktivoitu, mm. kyläneuvosto on aloittanut toimintansa. Maastopyöräreitistön hanke on edennyt suunnitelmallisesti. Yhteistyö Metsähallituksen kanssa on ollut toimivaa.	Toteutuu osittain ■
Elinvoimaisten yritysten ja ahkeran yrittäjyyden Sievi	Kesätyöpaikkatukea (kesätyöseteli) varataan 20 nuoren työllistämiseen.	Kesätyöpaikkatukea nuorten työllistämiseen on käytetty kesätyöseteleinä 17 kpl ja 4H-yrittäjille kesäyrittäjyysseteleinä 2 kpl.	Toteutuu osittain ■

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2019	TP 2020	TA 2021	TP 2021
Kesätyösetelin käyttö kpl	12	6	20	19

Muu yleishallinto	Alkup. Talousarvio	Talousarvio-muutos	Talousarvio 2021	2021 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2020 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	1 396	1 396	0,0 %	15 824
TOIMINTAKULUT	-286 884	0	-286 884	-267 310	19 574	93,2 %	-212 985
TOIMINTAKATE	-286 884	0	-286 884	-265 914	20 970	92,7 %	-197 161
POISTOT	-18 000	0	-18 000	-5 519	12 481	30,7 %	0
KOKONAISKUSTANNUKSET	-304 884	0	-304 884	-271 434	33 450	89,0 %	-197 161



Kunnanhallitus / Tietohallinto

Tilivelvollinen viranhaltija: Tietohallintopäällikkö

Toiminta-ajatus ja visio: Tietohallinnon tehtävänä on ohjata koko kunnan IT -toimintaa yli hallintorajojen, sekä vastata IT -toimintaympäristön toteutuksesta ja ylläpidosta. IT palvelee kunnan työntekijöitä tarjoten palveluita käyttäjien tarpeisiin, sekä luo toimintaedellytyksiä organisaatiossa henkilöstön päivittäiselle työskentelylle. Toiminta perustuu luotettaviin kumppaneihin, sitoutuneeseen henkilöstöön, sekä korkeatasoiseen osaamiseen. Visiona on tuottaa tehokas ja toimiva kunnan IT- toimintaympäristö, joka luo osaltaan puitteet kunnan henkilöstölle toimia onnistuneesti heidän päivittäisessä työssään.

Henkilöstö: Tietohallintopäällikkö, atk-tukihenkilö

Toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Kunnasta riippumattomat toiminnan muutokset, kuten ohjelmistojen kaluston vanhentumisesta aiheutuvat järjestelmän muospaineet. Hintojen nousu, esimerkiksi ohjelmistotoimittajien vuosittaiset n.5 % korotukset sovelluksiin.

1.1.2020 voimaan tullut Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (Tiedonhallintalaki) edellyttää mm. tiedonhallintamallin laatimista.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet (Sitovat merkattu S-kirjaimella)

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	IT-infrastruktuurin kehittäminen, mm. kunnan tietoliikenneyhteydet.	Verkkoa kehitettiin laiteuudistuksin. Kunnantalon laitetilaa rakennettiin lämpötilan muutoksen hälytysjärjestelmä.	Toteutuu 
Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi	IT onnistuneesti apuvälineenä päivittäisessä työssä.	It-ympäristön ja käyttäjien akuutit ongelmat saatiin ratkaistua	Toteutuu 
	Tietohallinnon henkilöstön kehittyvä osaaminen vaativassa järjestelmäympäristössä	Uusia ohjelmia ja tekniikoita omaksuttiin ja otettiin käyttöön onnistuneesti.	Toteutuu osittain 
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	Maksuttomien käyttöjärjestelmien ja sovellusten monipuolinen hyödyntäminen IT -ympäristössä	Maksuttomia järjestelmiä hyödynnettiin mahdollisuuksien puitteissa.	Toteutuu 
	Nykyisen kaluston entistä tehokkaampi hyödyntäminen alan teknologioiden avulla	Kaluston uudelleensijoituksen optimointiin panostettiin.	Toteutuu 
Elinvoimaisten yritysten ja ahkeran yrittäjyyden Sievi	Palvelujen häiriöttömän tarjonnan turvaaminen	Laitteiden virransyötön turvaamista kehitettiin.	Toteutuu 



Tavoitteiden mittarit	TP 2019	TP 2020	TA 2021	TP 2021			
IT-infrastruktuurin toimivuus omassa työympäristössä, koulut (asteikko 1-5)	4,5	4,4	≥ 3	4,5			
IT-infrastruktuurin toimivuus omassa työympäristössä, muut (asteikko 1-5)	4,4	4,4	≥ 3	4,6			
Tietohallinto	Alkup. Talousarvio	Talousarvio- muutos	Talousarvio 2021	2021 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2020 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	274 180	0	274 180	275 000	820	100,3 %	270 257
TOIMINTAKULUT	-261 074	0	-261 074	-262 554	-1 480	100,6 %	-266 462
TOIMINTAKATE	13 106	0	13 106	12 446	-660	95,0 %	3 795
POISTOT							
KOKONAISKUSTANNUKSET	13 106	0	13 106	12 446	-660	95,0 %	3 795



Kunnanhallitus / Sosiaali- ja terveystoimi

Tilivelvollinen viranhaltija: Kunnanjohtaja

Toiminta-ajatus ja visio: Sievin sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut tuotetaan Peruspalvelukuntayhtymä Kallion kautta. Sievin kunta on Ppky Kalliossa mukana aktiivisesti kehittämässä peruspalveluja kuntalaisille.

Henkilöstö: -

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Nykyiseen hallitusohjelmaan kirjatun aikataulun mukaan hyvinvointialuemalliin siirtyminen valmistellaan parlamentaarisesti vuoden 2020 loppuun mennessä. Sote-uudistuksessa perustason palveluja vahvistetaan ja painopistettä siirretään ehkäisevään työhön. Tavoitteena on varmistaa, että palvelut vastaavat ihmisten tarpeisiin ja ongelmiin voidaan puuttua ajoissa.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet (Sitovat merkattu S-kirjaimella)

Osavuosikatsaus 31.3. 2021

Maaliskuun lopussa erikoissairaanhoidon todelliset kustannukset ovat 197 425€ yli talousarvion.

Toteutumasta puuttuu erikoissairaanhoidon maaliskuun lisälasku 281 006 €.

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	Palvelutuotannon sopeuttaminen tuleviin uudistuksiin Ppky Kallion jäsenkunnissa. S	Sievin kunta on aktiivisesti osallistunut maakunnallisen sote-uudistuksen valmisteluun erilaisien työryhmien, keskusteluforumien ja kyselyjen kautta.	Toteutuu osittain
	Ppky Kallion olemassa olevaa palvelurakennetta kehitetään edelleen suuntaamalla resursseja tukemaan itsenäistä suoriutumista ja ennalta ehkäisevään toimintaan.	Hyvinvointityöryhmän toiminta on mallinnettu ja käytännön toteutus on käynnistynyt.	Toteutuu osittain
	Hallituksen omistajaohjausta korostetaan Ppky Kallion palvelustrategiatyössä.	Sievin kunta on osallistunut Kallion omistajaohjaukseen ja sopimustyöryhmän toimintaan.	Toteutuu osittain



Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2019	TP 2020	TA 2021	TP 2021
Sosiaali- ja terveystoimen kustannukset yht. milj. €	19,0	19,4	20,49	20,09
Erikoissairaanhoidon €/asukas	1 238	1 228	1 258	1489
Muu terveystoimi €/asukas	630	673	690	904
Sosiaalitoimi €/asukas	2 007	2 111	2 230	1807
				korona-avustukset merkitty tänne
Tehtävän SOTE sisältämät ja Kevan suoraan laskuttamat eläkemenopuusteiset menot 1000 €	296	304	316	302
Avustukset 1000 € (kustannuspaikan vaihto 2021 alk.)	45	43	45	45
Jakajana käytetty asukasluku	4 909	4 830	4 830	4783

Sosiaali- ja terveystoimi	Alkup. Talousarvio	Talousarvio- muutos	Talousarvio 2021	2021 Tilin- päätös	Ali/Yli	Tot-%	2020 Tilin- päätös
TOIMINTATUOTOT							
TOIMINTAKULUT	-20 498 592	0	-20 498 592	-20 085 630	412 962	98,0 %	-19 377 299
TOIMINTAKATE	-20 498 592	0	-20 498 592	-20 085 630	412 962	98,0 %	-19 377 299
POISTOT							
KOKONAISKUSTANNUKSET	-20 498 592	0	-20 498 592	-20 085 630	412 962	98,0 %	-19 377 299

Kunnanhallitus	Alkup. Talousarvio	Talousarvio- muutos	Talousarvio 2021	2021 Tilin- päätös	Ali/Yli	Tot-%	2020 Tilin- päätös
TOIMINTATUOTOT	678 260	0	678 260	703 276	25 016	103,7 %	695 140
TOIMINTAKULUT	-22 690 879	-26 000	-22 716 879	-22 406 722	310 157	98,6 %	-21 422 645
TOIMINTAKATE	-22 012 619	-26 000	-22 038 619	-21 703 447	335 172	98,5 %	-20 727 505
POISTOT	-28 510	0	-28 510	-16 026	12 484	56,2 %	-10 507
KOKONAISKUSTANNUKSET	-22 041 129	-26 000	-22 067 129	-21 719 473	347 656	98,4 %	-20 738 012



Sivistyslautakunta / Sivistystoimen hallinto

Tilivelvollinen viranhaltija: Sivistysjohtaja

Toiminta-ajatus ja visio:

Sivistystoimen hallinnon toimet, arviointi, seuranta ja tiedotus johtavat oikeisiin kehittämistoimenpiteisiin. Sivistystoimen palveluissa keskeistä on palvelujen lainmukainen saatavuus ja tehokkuus.

Henkilöstö: Sivistysjohtaja ja toimistosihteeri (0,8)

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Tietojen hallinnan ja tietosuojaa koskevien lakien uudistukset edellyttävät tarkkuutta tietojen käytössä ja suojaamisessa. Koski-tietokannan ajantasaisuus. Laki digitaalisten palvelujen tarjoamisesta. Oppivelvollisuuden laajentuminen toiselle asteelle.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattuna S-kirjaimella:

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	Yhdenmukaiset käytännöt keskeisissä sivistystoimen toiminnoissa	Sivistystoimessa pyrittiin tasa-vertasuuteen ja yhdenmukaisiin käytäntöihin.	Toteutuu
	Valtakunnalliset arvioinnit S	Sivistystoimi osallistui säännöllisesti valtakunnallisiin ja AVI:n arviointeihin ja kyselyihin koskien koronatilanteen vaikutuksista kouluarkeen.	Toteutuu
Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi	Kehityskeskustelut S	Kehityskeskustelut käytiin talven 2021-2022 aikana.	Toteutuu
	Tekninen tuki kouluille hallinnollisten sovellusten käytössä ja yleisissä käytännöissä	Teknistä tukea annettiin kouluille tarvittaessa.	Toteutuu

Sivistystoimen hallinto	Alkup. Talousarvio	Talousarvio-muutos	Talousarvio 2021	2021 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2020 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	240	0	240	0	-240	0,0 %	240
TOIMINTAKULUT	-153 919	0	-153 919	-128 978	24 941	83,8 %	-174 381
TOIMINTAKATE	-153 679	0	-153 679	-128 978	24 701	83,9 %	-174 141
POISTOT							
KOKONAISKUSTANNUKSET	-153 679	0	-153 679	-128 978	24 701	83,9 %	-174 141



Sivistyslautakunta / Perusopetus

Tilivelvollinen viranhaltija: Sivistysjohtaja

Toiminta-ajatus ja visio:

Perusopetuksen oppivelvollisuus suoritetaan turvallisessa kasvu- ja oppimisympäristössä, jossa tunne- ja vuoro-vaikutustaitojen ja yksilö- ja ryhmätyöskentelytaitojen oppiminen on keskeistä.

Monialaisen opetussuunnitelman ja uusien opetusmenetelmien kautta perusopetus tukee oppilaiden kasvua ihmisinä sekä opettaa tarpeellisia tietoja ja taitoja.

Henkilöstö: 2 rehtoria (1,65 htv), 68 opettajaa, 2 koulusihteeriä (2 htv), 1 kuraattori, 31 koulunkäynninohjaajaa

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Varautumien pandemia-ajan opetuskäytäntöihin; digi- ja etäopetuskäytänteet luontevaksi osaksi opetus- ja oppimiskulttuuria. Pyrkimys mahdollisimman normaaliin kouluarkeen pandemian keskellä ohjeistuksia noudattaen.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella:

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	Opetussuunnitelmien mukainen toiminta S	Perusopetus perustuu opetussuunnitelmaan. Koronan tuomat haasteet monisyyisine ohjeistuksineen haastoivat opetusta ja sen järjestämistä. Poissaolojen määrä on ollut runsas.	Toteutuu osittain
	Oppilastuen ja oppilashuollon toimien oikea-aikaisuus S	Kouluilla pyritään ennakoimaan ja reagoimaan nopeasti oppilashuollollisiin tarpeisiin. Kuraattori-, psykologi- ja erityisopettajaresurssi on kysyntään nähden ollut alimitoitettu. Kallion tarjoama psyykkaritoiminta toi oppilashuoltoon toivottua lisäresurssia, mikä myös huojensi kuraattorin työtä.	Toteutuu osittain
	Yhteistyö eri toimijoiden (mm. Kallion perhepalvelut) kanssa S	Yhteistyötä Kallion kanssa kehitettiin yhdessä Kallion alueen kuntien kanssa. Yhtenäiset toimintamallit koko Kallion alueelle työstettiin valmiiksi talven 2021-2022 aikana.	Toteutuu osittain
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	Resurssien käyttö opetusryhmien ja oppilastuen vaatimusten perusteella (Eur / oppilas)	Ryhmäkoot maltilliset: alakoulussa keskimäärin 16-17 oppilasta/opettaja. Yläkoulussa luokkakoot 15-22 oppilasta. Tukiopetusresurssia oli hyvin käytettävissä.	Toteutuu
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	Oppilasmäärien alentuessa tunti-kehyksen (opettajien) vähenytymä syksyllä 2021 sekä 2022	Oppilasmäärän pudotessa kouluverkko tiivistyi Jokikylän koulun lakkautuessa ja oppilaiden siirtymässä Lauri Haikolan kouluun.	Toteutuu



	S	Alakouluissa oppilasmäärä laskee myös tulevina vuosina nopeasti, yläkoulussa nousee lähivuosina jonkin verran. Perusopetuksen tuntikehys väheni 24 tunnilla syksyllä 2021 syksyyn 2020 verrattuna. Myös esiopetuksen tuntikehys väheni yhden ryhmän vähenemisen myötä.	
Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi	Opetussuunnitelman mukainen sähköisen oppimisen työtapojen hallinta ja käyttö S	Henkilöstön kouluttautumiseen kannustettiin. Koulutuksiin osallistuttiin hyvin. Digi-tutorien resurssi käytössä.	Toteutuu
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	Kiusaamisen ja epäasiallisen käytöksen nollatoleranssi	Kouluilla kiusaamisen puuttumisen malli käytössä. Kiusaamistapauksien puuttumiseen ja kaikenlaiseen epäasialliseen käytökseen puuttumiseen nollatoleranssi.	Toteutuu
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	Talousarviossa pysyminen ja tarkka seuranta kuukausittain S	Taloutta seurattiin säännöllisesti. Oppilasmääriin perustuvat määrärahat toivat tasa-arvoa koulujen kesken.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2019	TP 2020	TA 2021	TP 2021
1 Nettomenot peruskoulutus € (ilman aamu- ja iltapäivätoimintaa) S	7 573 296 7 460 960	7 259 750 7 173 500	7 422 859 7 315 889	7 441 735 7 353 356
2 Menot perusopetuksen oppilasta kohden € S	8 490 (892opp)	8325 (872 opp)	8 641 (859 opp)	8 776 8 671 (848 opp)
3 Perusopetuksen keskimääräinen tuntikehys, perusluokat S	1 381	1 361	1 323	1317
4 Erityisopetuksen tuntikehys	293	297	297	298



Perusopetus	Alkup. Talousarvio	Talousarvio-muutos	Talousarvio 2021	2021 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2020 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	254 762	18 030	272 792	359 655	86 863	131,8 %	143 258
TOIMINTAKULUT	-7 674 621	-18 030	-7 692 651	-7 796 472	-103 821	101,3 %	-7 400 016
TOIMINTAKATE	-7 419 859	0	-7 419 859	-7 436 818	-16 959	100,2 %	-7 256 758
POISTOT	-3 000	0	-3 000	-4 917	-1 917	163,9 %	-2 991
KOKONAISKUSTANNUKSET	-7 422 859	0	-7 422 859	-7 441 735	-18 876	100,3 %	-7 259 750

Sivistyslautakunta / Esiopetus

Tilivelvollinen viranhaltija: Sivistysjohtaja

Toiminta-ajatus ja visio:

Yhdenmukaisen esiopetuksen tarjoaminen perusopetusta edeltävälle ikäluokalle, jonka jälkeen oppilaat ovat saaneet valmiuksia perusopetuksen edellyttämään vuorovaikutteisuuteen, yhdessä toimimiseen ja yksilötyöskentelyyn.

Henkilöstö: 7 esiopettajaa ja 7 ohjaajaa (4 htv)

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Digitaalisen oppimisympäristön muutoksien vaikutus esiopetukseen.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella:

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	Esiopetuksen opetussuunnitelma S	Esiopetus perustuu opetussuunnitelmaan.	Toteutuu
	Kolmiportainen oppilastuki S	Kolmiportainen tuki on otettu esiopetuksessa hyvin käyttöön.	Toteutuu
	Lasten oppimisedellytysten vahvistaminen sekä varhainen puuttuminen	Esiopettajat seurasivat säännöllisesti oppilaiden etenemistä ja kehittymistä. Opetuksessa käytettiin monipuolisesti nykyaikaisia menetelmiä ja opetusvälineitä. Moniammatillinen työryhmä tuki tarvittaessa.	Toteutuu
	Tasavertainen esiopetus koko ikäluokalle	Sievin esiopetuksen opettajat tekivät mahdollisuuksien mukaan keskenään yhteistyötä. Resurssit	Toteutuu



	S	on pyritty jakamaan ryhmien kesken tasavertaisesti, mutta kokonaistilanne ja -tarve huomioiden.	
Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi	Tulevina vuosina opettajamäärä vähenee	Henkilökuntaa kannustettiin kouluttautumaan omien voimavarojen mukaan. Esiopetusryhmiä syksyllä 2021 oli seitsemän.	Toteutuu
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	Talousarviossa pysyminen ja tarkka seuranta kuukausittain S	Esiopetuksen materiaalien määrärahat perustuivat oppilasmäärään. Opettajien tarve oppilasmäärään seurattiin säännöllisesti ja reagoitiin tarvittaessa.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2019	TP 2020	TA 2021	TP 2021
Nettomenot S	697 455	684 045	763 013	753 624
2 Nettomenot esioppilasta kohden € S	7 868	7 954	9 538	9 191
3 Esioppilasmäärä	94	86	80	82

Esiopetus	Alkup. Talousarvio	Talousarvio-muutos	Talousarvio 2021	2021 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2020 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	34 986	0	34 986	29 625	-5 361	84,7 %	19 109
TOIMINTAKULUT	-797 999	0	-797 999	-783 249	14 750	98,2 %	-703 154
TOIMINTAKATE	-763 013	0	-763 013	-753 624	9 389	98,8 %	-684 045
POISTOT							
KOKONAISKUSTANNUKSET	-763 013	0	-763 013	-753 624	9 389	98,8 %	-684 045



Sivistyslautakunta / Varhaiskasvatus

Tilivelvollinen viranhaltija: Sivistysjohtaja

Varhaiskasvatuksen visio:

Iloiset, oppivat ja osallistuvat lapset turvallisessa, suvaitsevaisessa ja kannustavassa kasvuympäristössä.

Varhaiskasvatuksen toiminta-ajatus:

Tuemme lapsen yksilöllistä kasvua, kehitystä, oppimista ja hyvinvointia positiivisen kasvatuksen keinoin yhteistyössä huoltajien kanssa. Tavoitteemme on edistää lasten tasa-arvoisuutta ja yhdenvertaisuutta sekä vahvistaa varhaiskasvatuksessa lasta osallistavaa, kannustavaa ja liikuntamyönteistä toimintakulttuuria. Haluamme tarjota lapselle mahdollisuuden myönteisiin oppimiskokemuksiin monimuotoisessa kasvuympäristössä yhdessä osaavan ja sitoutuneen henkilöstön kanssa.

Henkilöstö:

Varhaiskasvatuspäällikkö, päiväkodin johtaja, varhaiskasvatuksen erityisopettaja 0,5, varhaiskasvatuksen opettajia 8,5, varhaiskasvatuksen lastenhoitajia 21, ryhmäavustajia 5, perhepäivähoitajia ja ryhmäperhepäivähoitajia yht. 10-11.

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

- Varhaiskasvatuksen tietojärjestelmän hankinta ja tarjouspyyntöjen valmistelu sekä varautuminen varhaiskasvatuksen tietojärjestelmän vaihtumiseen. Sopimus TietoEvryn kanssa 2/2022.
- Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakia muutettiin 1.8.2021 alkaen. Hallituksen esityksessä muutettiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annettua lakia siten, että varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja alennettiin nostamalla tulorajoja 31 prosenttia. Vaikutus varhaiskasvatuksen asiakasmaksutuottoihin ja varhaiskasvatukseen osallistumiseen (asiakasmaksutuottojen lasku kompensoidaan kunnille kohdistamalla aiempaa suurempi osa yhteisöveron tuotosta kunnille).

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella:

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	Talousarviossa pysyminen ja tarkka seuranta kuukausittain. S	Varhaiskasvatuspalveluiden toimintakulut alittuivat 212 037 €. • Palkkakustannukset alittuivat n. 166 000 € • Avustukset kotitalouksille alittuivat n. 45 000 € • Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja kertyi n. 40 000 € arvioitua enemmän. Pandemiasta huolimatta keväällä 2021 pystyttiin toimintaa jatkamaan normaalisti eikä asiakasmaksuhyvityksiä tarvinnut ottaa käyttöön kuten keväällä 2020. • Sisäiset palvelumenot ja siivousmenot eivät ylittyneet, sisäisissä vuokri-ssa ylitystä n. 17 000 €.	Toteutuu



	Varhaiskasvatuksen tilojen ja paikkojen optimaalinen käyttö sekä henkilöstöresurssin järkevä suunnittelu. S	Toiminnan keskittäminen koulujen loma-aikoina Linnunlaulun päiväkotiin mahdollisti henkilöstön vuosilomien ja lomarahavapaiden suunnittelun kustannustehokkaasti ja sijauskustannuksia säästy huomattavasti. Varhaiskasvatuspäällikkö hoiti oman työn ohessa päiväkodin johtajan tehtävät keväällä 2021, uusi päiväkodin johtaja aloitti työnsä 8.6.21. Linnunlaulun Pääskysten ryhmän toimintaa on pystytty toteuttamaan syksyn ajan kahdella kasvattajalla (VAKA ryhmä ja kerhotoiminta). Kolmannen kasvattajan palkkakustannusten säästö syksyn aikana. Syksyllä 2021 varhaiskasvatuspalveluissa palkattiin kaksi lastenhoitajaa ns. varahoitajaksi paikkaamaan vakituisten työntekijöiden poissaoloja. Tämä toimintamalli on koettu kustannustehokkaaksi esim. Linnunlaulussa varahoitajan työaikaa on voitu hyödyntää tehokkaasti, aina ei ryhmissä tarvetta kokopäiväiselle sijaiselle.	Toteutuu
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	Monipuoliset palvelut vastaamaan lasten ja perheiden palvelutarpeisiin mm. kaksivuotisen esiopetuksen järjestäminen kunnassa	Maksuton varhaiskasvatuskerho on toiminut keväällä ja syksyllä 2021. Kerhotoimintaan on osallistunut 14 lasta 2 x vko. Kahden kasvattajan VAKA ryhmä (20h/vko) on toiminut keväällä ja syksyllä 2021. VAKA-ryhmän toimintaan osallistunut 14 lasta ma, ti ja ke päivisin.	Toteutuu
Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi	Vahvistetaan henkilökunnan liikuntakasvatus-osaamista. S	Kaikki varhaiskasvattajat osallistuivat vuoden aikana kaksipäiväiseen liikuntaleikkiohjaaja -koulutukseen sekä hätäensiapukoulutukseen (8h). Lisäksi henkilöstöllä on vuoden aikana ollut mahdollisuus osallistua monipuolisesti varhaiskasvatuksen pedagogisia osa-alueita käsitteleviin webinaareihin. Vakituiset lastenhoitajat ja perhepäivähoitajat osallistuivat Pohjois-Pohjanmaan kesäyliopiston toteuttamaan Pedagogisen osaamisen ja ammatillisen roolin vahvistaminen (5op) täydennyskoulutukseen.	Toteutuu



	Positiivisen kasvatuksen ja vahvuuskasvatuksen toteuttaminen varhaiskasvatuksen arjessa ja vuorovaikutussuhteissa.	Varhaiskasvatuspalvelut olivat mukana Huomaa Hyvä viikon toteuttamisessa. Monipuolisen liikuntakasvatuksen keinoin on pyritty vahvistamaan lapsen motorisia perustaitoja ja itsetuntoa sekä harjoiteltu itsesääätelyä, vuorottelua, toisten huomioon ottamista, kaveritaitoja, sääntöjen noudattamista jne. Liikuntakasvatus on nähty tärkeänä osana kiusaamisen ehkäisyä.	Toteutuu
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	Liikkuva varhaiskasvatus – jokaisen lapsen oikeus. Vahvistetaan liikunta- ja luontopainotteista toimintaa varhaiskasvatuksen arjessa ja tuetaan lasten liikunnallisen elämäntavan omaksumista. S	Liikuntavastaavien palaverieita pidettiin säännöllisesti vuoden aikana (yht. kuusi palaveria). Liikkuva varhaiskasvatus -terveiset jaettiin säännöllisesti kaikille kasvattajille. Terveisiin koottiin ideoita, vinkkejä, tietoa ja koulutuksia liikuntakasvatuksesta sekä osio Sievin kunnan liikuntasuunnitelmasta. Vuoden aikana hankittiin varhaiskasvatuksen yksiköihin/ryhmiin monipuolisia pihaliikuntavälineitä.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2019	TP 2020	TA 2021	TP 2021
1. Nettomenot	2 618 945	2 408 421	2 850 398	2 580 418
Päiväkodit, lasten lukumäärä	167	177	185	171
Nettomenot lasta kohden	8 244	8185		
Päiväkotipaikan nettokustannukset			11 685 €	11 204 €
Esioppilaiden täydentävän varhaiskasvatuspaikan nettokustannukset (Epelit)			2830 €	3083 €
Ryhmäperhepäiväkodit, lasten lukumäärä	33	42	40	40
	7444	6143		
Ryhmäperhepäivähoitopaikan nettokustannukset			10 890 €	9 837 €
Perhepäivähoito, lasten lukumäärä	53	26	25	18
Nettomenot lasta kohden	6525	6882		
Perhepäivähoitopaikan nettokustannukset			9 970 €	9084 €



Kotihoidontuella, lapsien lukumäärä (kotihoito, yksityisenhoidon tuki, joustava/osittainen)	164	110	140	114
2. Varhaiskasvatuspaikkojen käyttö optimaalisesti			Läsnäolojen, täyttöasteiden ja talouslukujen seuranta	Varhaiskasvatuspaikkojen käyttö on toteutunut varhaiskasvatuslain mukaisesti. Varhaiskasvatuksen valvontaohjelman päätös 12/2021.
3. Henkilöstön täydennyskoulutus			3 pv/hlö koulutuskortti, koulutussuunnitelma	Henkilöstö osallistui osaamista vahvistaviin täydennyskoulutuksiin vähintään 3pv vuoden aikana. Osa koulutuksista sisältyi Liikkuvien lasten Sievi -jatko-hankkeeseen.
4. Lasten monipuolisen liikkumisen vahvistaminen			Osallistuminen Liikkuva varhaiskasvatus -ohjelmaan. (säännöllinen nykytilan arviointi ja pienet kehittämisaskeleet)	Liikkuvien lasten Sievi - jatko-hanke toteutettiin vuonna 2021. Liikuntakasvatusta arvioitiin vähintään kerran toimintakauden aikana Liikkuva varhaiskasvatus ohjelma-alustaa hyödyntäen.

Varhaiskasvatus	Alkup. Talousarvio	Talousarvio- muutos	Talousarvio 2021	2021 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2020 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	142 100	0	142 100	194 902	52 802	137,2 %	217 154
TOIMINTAKULUT	-2 987 358	0	-2 987 358	-2 775 321	212 037	92,9 %	-2 625 574
TOIMINTAKATE	-2 845 258	0	-2 845 258	-2 580 418	264 840	90,7 %	-2 408 421
POISTOT	-5 000	0	-5 000	0	5 000	0,0 %	0
KOKONAISKUSTANNUKSET	-2 850 258	0	-2 850 258	-2 580 418	269 840	90,5 %	-2 408 421



Sivistyslautakunta / Lukio

Toiminta-ajatus ja visio:

Sievin lukio on kulttuuriympäristönsä huomioon ottava keskiasteen vapaaehtoinen oppilaitos, joka valmistaa oppilaita ylioppilastutkinnon suorittamiseen ja antaa mahdollisimman laajan yleissivistyksen sekä hyvät valmiudet jatko-opintoihin ja muuhun elämään. Oppilaiden näkemyksiä, oma-aloitteisuutta, itsenäisyyttä ja yksilöllisyyttä tuetaan opiskelussa.

Opetuksen toteuttamisessa yhtenä painopisteenä on valinnaisuuden ja elämisen taitojen opettaminen sekä yhteistyö paikkakunnan virastojen, laitosten ja yritysten välillä.

Sievin lukio on vetovoimainen, noin 100:n oppilaan lukio, jossa on hyvä työyhteisö ja opetuksen laatu sekä innovatiivinen opiskeluympäristö. Lukiossa on alhainen keskeyttämisprosentti ja opinnot takaavat hyvän sijoittumisen jatko-opintoihin. Lukio pyrkii saumattomaan yhteistyöhön yläkoulun kanssa.

Henkilöstö: Rehtori (0,35 htv), 7 lehtoria ja koulusihteeri (0,3 htv).

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Uusi opetussuunnitelma. Varautumien pandemia-ajan opetuskäytäntöihin; digi- ja etäopetuskäytänteet luontevaksi osaksi opetus- ja oppimiskulttuuria.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella:

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	Opetussuunnitelman tavoitteiden toteuttaminen S	Lukio-opetus perustuu opetussuunnitelmaan.	Toteutuu
	Sähköisen oppimisen taitojen edistäminen suunnitelman mukaan. S	Sievin lukio käytti sähköisiä opetusmateriaaleja ja -menetelmiä monipuolisesti. Oppivelvollisuuden laajentumisen myötä lukion aloittaville kustannettiin omat kannettavat tietokoneet.	Toteutuu
	Yhteistyöhön ja yhteistoiminnallisuuteen kasvattaminen	Pandemian takia yhteistyötä tehtiin vähemmän.	Toteutuu osittain
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	Opetuksen taloudellisuus ja vaikuttavuus: resurssien käyttö samankokoisiin lukioihin nähden S	Opetus toteutettiin kustannustehokkaasti.	Toteutuu
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	Lukiossa vakiintunut oppilasmäärä: Keskeytysprosentti enintään 10 %.	Pandemia-aika haastoi sekä opiskelijoita että opettajia mm. etäopetusjaksojen myötä. Vuonna 2021 keskeyttäneitä oli viisi, joista kaksi oli aikuisopiskelijoita.	Toteutuu



Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2019	TP 2020	TA 2021	TP 2021
1 Nettomenot lukiossa € - oppilasta kohden lukiossa (€)	962 863 9 629	878 878 8 968	998 639 9 986	949 574 9 891
S				
2 Oppilasmäärä	100	98	100	96
3 Tuntikehys h	163	163	163	163
S				
4 Lukion keskeyttämisprosentti ke- vällä valmistuneessa ikäluokassa	20 %	3 %	alle 10 %	5 %
5 Opiskelumenestys; yo-tutkinnon puoltoäänten keskiarvo Sievin lu- kio/valtakunnan keskiarvo	4,3 / 4,4	4,4 / 4,4	4,3 / 4,1	4,0/4,0
S				

Lukio	Alkup. Ta- lousarvio	Talousar- vio- muu- tos	Talousar- vio 2021	2021 Tilin- päätös	Ali/Yli	Tot-%	2020 Tilin- päätös
TOIMINTATUOTOT	20	0	20	27 239	27 219	136 196,5 %	9 767
TOIMINTAKULUT	-1 013 034	0	-1 013 034	-976 814	36 220	96,4 %	-888 645
TOIMINTAKATE	-1 013 014	0	-1 013 014	-949 574	63 440	93,7 %	-878 878
POISTOT							
KOKONAISKUSTANNUKSET	-1 013 014	0	-1 013 014	-949 574	63 440	93,7 %	-878 878

Sivistyslautakunta / Muu koulutus- ja opetustoiminta

Tehtävä sisältää Sievin kunnan maksamat kuntaosuudet Ylivieskan seudun musiikkiopiston ja Ylivieskan seudun kansalaisopiston sieviläisten opiskelijoiden osalta sekä Taitokeskus Sievin (ent. käsityökeskus) toimintameinoista.

Sievin opetuspisteessä opiskeli kevätlukukaudella 2021 yhteensä 66 oppilasta, joista varsinaisia oppilaita 54 ja varhaisiän musiikkikasvatuksen oppilaita 12. Syyslukukaudella oppilaita oli yhteensä 73, varsinaisia oppilaita 52 ja loput 21 musiikkileikkikoulussa ja valmennusoppilaina.



Musiikkiopiston keskimääräinen viikkotuntimäärä vuonna 2021 Sievissä oli 65,57 tuntia/vko (TA 69 t/vko). Vuoden 2021 musiikkiopiston tilinpäätöksen toteuma Sievin kunnan osalta oli 61 856 € (87 %). Sievin kunnalle palautetaan tilinpäätöksen 2021 mukaan 11 118 €. Sievissä pidettiin kymmenen konserttia ja lisäksi pienimuotoisia soittajaisia, joissa vain opettajat ja oppilaat olivat läsnä. Koronarajoitukset vaikuttivat konserttien toteuttamiseen. Sievin toimipisteen johtajana toimi viulunsoitonopettaja Anna Kuusniemi.

Ylivieskan seudun kansalaisopiston omistaa Ylivieskan kaupunki ja sen toiminta-alueeseen kuuluvat Alavieska, Sievi ja Ylivieska. Kansalaisopisto on paikallisiin ja alueellisiin sivistystarpeisiin pohjautuva aikuisoppilaitos, joka tarjoaa mahdollisuuksia omaehtoiselle oppimiselle ja kansalaisvalmiuksien kehittämiseksi. Aikuiskoulutuksen lisäksi kansalaisopisto järjestää lapsille ja nuorille taiteen perusopetusta ja musiikinopetusta.

Vuonna 2021 Sievissä opetusta toteutui 1168,76 tuntia (v. 2020/ 1 516,20 h), netto-opiskelijoita oli 449 (v.2020/446) ja brutto-opiskelijoita 1 304. Opetusryhmiä oli 60. Osallistujamääriltään suurimmiksi kursseiksi nousivat musiikki, liikunta, kädentaidot ja näyttämötaiteet. Sievin kunnan eri toimijoiden kanssa yhteistyössä järjestetty Kauko Huhtala -paras lintumies Sievistä -seminaari sai yleisösuosion. Kansalaisopiston toteuma tilinpäätöksessä oli 45 057 € (69,4 %).

Taitokeskus Sievi työllistää 1,6 henkilöä vuodessa ja lisäksi tarjoaa alan opiskelijoille työharjoittelupaikkoja sekä kuntouttavan työtoiminnan paikkoja. Taitokeskus järjestää käsityötaiteen perusopetusta lapsille ja nuorille ja tarjoaa ammatillista lisäkoulutusta käsityötä työssään käyttäville ohjaajille ja opettajille. Keskus myös järjestää käsityötapahtumia, -näyttelyitä sekä myyntipalvelua alueen käsityöyrityksille. Taitokeskus oli mukana kolmen Sievi harrastaa -kerhon toteuttajana. Taitokeskuksen osuus tilinpäätöksestä vuonna 2021 oli 13 000 €.

Muu koulutus- ja opetus-toiminta	Alkup. Talousarvio	Talousarvio-muutos	Talousarvio 2021	2021 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2020 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	1 853	1 853	0,0 %	700
TOIMINTAKULUT	-151 913	0	-151 913	-122 378	29 535	80,6 %	-118 898
TOIMINTAKATE	-151 913	0	-151 913	-120 525	31 388	79,3 %	-118 198
POISTOT							
KOKONAISKUSTANNUKSET	-151 913	0	-151 913	-120 525	31 388	79,3 %	-118 198

Sivistyslautakunta

	Alkup. Talousarvio	Talousarvio-muutos	Talousarvio 2021	2021 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2020 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	432 108	18 030	450 138	613 274	163 136	136,2 %	390 227
TOIMINTAKULUT	-12 778 844	-18 030	-12 796 874	-12 583 212	213 662	98,3%	-11 910 668
TOIMINTAKATE	-12 346 736	0	-12 346 736	-11 969 938	376 798	96,9%	-11 520 441
POISTOT	-8 000	0	-8 000	-4 917	3 083	61,5 %	-2 991
KOKONAISKUSTANNUKSET	-12 354 736	0	-12 354 736	-11 974 855	379 881	96,9%	-11 523 433



Hyvinvointilautakunta / Liikuntapalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: hyvinvointijohtaja

Toiminta-ajatus ja visio:

Kunnan tehtävänä on luoda liikunnan harrastamiselle yleiset edellytykset kehittämällä paikallista ja alueellista yhteistyötä, terveyttä edistävää liikuntaa myös erityisryhmät huomioiden sekä tukemalla kansalaistoimintaa. Tehtävänä on luoda laadukkailla ja monipuolisilla liikuntapalveluilla edellytyksiä kuntalaisten omaehtoiselle harrastustoiminnalle, jota kautta voidaan edistää kuntalaisten kokonaisvaltaista terveyttä ja hyvinvointia. Vapaa-aikatoimen liikuntapalveluiden laajan tehtäväalueen keskeiset toiminnot ovat liikunta-alueiden kunnossapito, liikuntatoiminnan avustaminen sekä liikuntatapahtumien tuottaminen. Kuntalaisten liikunta-aktiivisuutta pyritään lisäämään näiden toimien kautta.

Kunnan olemassa olevien liikuntapaikkojen ajantasaisesta kunnossapidosta huolehditaan ja liikuntamahdollisuuksia kehitetään edelleen. Liikunta-alueiden huoltojärjestyksessä Jussinmäen urheilualueen liikuntapaikat ovat ensisijaisina ja kyläkoulujen yhteydessä olevat alueet sekä muut liikunta-alueet tulevat niiden jälkeen. Kuntalaisten hyvinvointia sekä mahdollisuuksia luontoliikuntaan tuetaan huoltamalla tulentekopaikkoja ja luontopolkuja. Kunnossapitotöiden toteuttamisesta vastaa pääasiassa Työkolmio. Saariveden savottakämpän varaukset ja markkinointi hoidetaan Lomarengas-palvelun kautta. Kämpän huolto hoidetaan pääsääntöisesti Työkolmion kautta. Saariveden kämpän toiminnan kehittämiseksi tehdään suunnitelma.

Henkilöstö: vapaa-aikasihteeri 1htv, urheilualueiden hoitaja 1 htv, vapaa-aikatoiminnan ohjaaja (liikunta) 1htv, toimistos sihteeri 0,6 htv.

Toimintaympäristön muutokset: Uusittu monitoimihallin kuntosali

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	1. Erilaisten liikuntapaikkojen hyödyntäminen monipuolisesti kuntalaisille tarjottavassa liikuntaryhmissä ja -tapahtumissa S	Liikuntatapahtumia ja -kampanjoita on järjestetty koronatilanteen sallimissa rajoissa. Ohjattua liikuntaa tarjottu eri kohteissa mm. kuntoportaat, Puuhaparkki, Villenjärvi, Korhosen liikuntasali, Facebook ja Jitsi Meet.	Toteutuu
	2. Kylien liikuntapaikkojen kävijämäärien nosto.	On markkinoitu sekä sisä- että ulkoliikuntamahdollisuuksista sosiaalisessa mediassa. Tuotettu harjoitusohjelmia, joita kuntalaiset ovat voineet toteuttaa itsenäisesti. Koronatilanne vaikuttanut merkittävästi mm. liikuntasalien käyttöön.	Toteutuu osittain
	3. Lisätä erityisesti vähän liikkuvien kuntalaisten liikunta-aktiivisuutta monipuolisen liikuntatarjonnan, kampanjoiden ja tiedottamisen avulla.	Vuoden aikana järjestettiin 137 tapahtumaa. Ohjattua liikuntaa on tarjottu sekä etäyhteyksin että kasvokkain. Koko Sievi hiihtää -kampanja ja Menoks-liikuntakampanja toteutuivat.	Toteutuu osittain
	4. Järjestää onnistunut Maakuntaviesti vuonna 2021.	Keski-Pohjanmaan maakuntaviestin järjestäminen siirtyi vuodelle 2022, joten järjestelyjä jatkettiin vuoden 2021 ajan.	Toteutuu osittain



Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2019	TP 2020	TA 2021	TP 2021
1.Käyttäjätyytyväisyyskyselyn ka. S	9,6	-	9,5	Muttihiihtotapahtumaa, jonka yhteydessä tyytyväisyyskysely on perinteisesti järjestetty, ei voitu toteuttaa koronatilanteen vuoksi.
2. Monitoimihallin liikuntasalin ilta- ja viikonloppukäytön varatut tunnit	4 449	2 755,5	5 400	2487
2.Monitoimihallin kuntosalin käyttökerrat	13 901	11 020	16 000	9094
2. Kuntosalin myydyt kortit	563	290	630	318
2. Kiiskilän ja Korhosen liikuntasalin ilta- ja viikonloppukäytön varatut tunnit			750	464
3. Matalankynnyksen tapahtumien, kurssien, lajikokeilutapahtumien ja kampanjoiden osallistujamäärä ka.			15	15,8
4. Järjestelytoimikunta kokoontuu säännöllisesti ja järjestelyt etenevät. Tapahtuma onnistuu.	Tavoite toteutunut.	Toteutui.	Tavoite toteutuu.	Toteutui. Järjestelyt etenivät, mutta tapahtuma siirtyi vuodelle 2022.

Liikuntapalvelut	Alkup. Talousarvio	Talousarvio- muutos	Talousarvio 2021	2021 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2020 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	185 340	-88 700	96 640	113 867	17 227	117,8 %	149 010
TOIMINTAKULUT	-611 611	30 370	-581 241	-596 260	-15 019	102,6 %	-523 570
TOIMINTAKATE	-426 271	-58 330	-484 601	-482 393	2 208	99,5 %	-374 560
POISTOT	-68 870	0	-68 870	-66 698	2 172	96,8 %	-77 984
KOKONAISKUSTANNUKSET	-495 141	-58 330	-553 471	-549 091	4 380	99,2 %	-452 545



Hyvinvointilautakunta / Kulttuuripalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: hyvinvointijohtaja

Toiminta-ajatus ja visio:

Lain mukaan kunnan tehtävänä on edistää, tukea ja järjestää monipuolista ja kaikki ikäryhmät tavoittavaa kulttuuritoimintaa yhteistyössä eri toimijoiden kanssa. Vapaa-aikalautakunnan kulttuuripalveluiden tehtäviin kuuluu kulttuuritapahtumien tuottaminen, kotiseutuarkistosta huolehtiminen, kotiseututyön tukeminen, kulttuuri-toiminnan avustaminen sekä Kotiseutumuseo Aarreaitan ja Taidelaarin toiminnasta huolehtiminen. Näiden toimien kautta vahvistetaan sieviläistä identiteettiä ja synnytetään ylpeyttä omaa kotiseutua kohtaan.

Kulttuuripalveluiden toiminta-ajatuksena on, että kulttuuri kuuluu kaikille sieviläisille. Vapaa-aikalautakunnan toteuttaman kulttuuritoiminnan kautta tuetaan ja nostetaan esille sieviläistä osaamista ja aktivoidaan kuntalaisia omaehtoiseen toimintaan. Kulttuuritoiminta on luonteva osa jokaisen kuntalaisen arkea ja se tukee kuntalaisten hyvinvointia. Kulttuuripalvelut tarjoavat matalankynnyksen toimia kuntalaisille. Kulttuuritoiminta on paikallisesti merkittävää ja alueellista toimintaa tukevaa. Muttimarkkinat on vuoden suurin ja merkittävin kulttuuritapahtuma. Yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa kulttuurikasvatussuunnitelma jalkautetaan käytäntöön. Kulttuurikasvatussuunnitelman avulla voidaan taata kaikille sieviläisille lapsille ja nuorille tasa-arvoiset mahdollisuudet kokea monipuolisesti paikallista kulttuuria.

Kulttuuripalveluiden visio on, että sieviläiset tuntevat kotiseutuylpeyttä Sieviä kohtaan haluten yhdessä kehittää kotiseutua yhteisön tarpeita palvelevaksi. Vapaa-aikalautakunnan toteuttamat kulttuuripalvelut on kaikki sieviläiset tavoittava matalankynnyksen lähipalvelu.

Henkilöstö: vapaa-aikatoiminnan ohjaaja 0,4 htv

Toimintaympäristön muutokset: koronatilanne

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	1. Kulttuuri kuuluu kaikille sieviläisille. Kuntalaisille tarjotaan monipuolisia kulttuuritapahtumia, joita kuntalaiset aktiivisesti käyttävät. Tehdään Kaikukorttia tutuksi sidosryhmille ja käyttäjäryhmille. S	Tapahtumia on järjestetty koronatilanteen sallimissa rajoissa. Monipuolisuus ei toteutunut, sillä esim. yhtään nuorille suunnattua tapahtumaa ei toteutunut. Kaikukortti on otettu käyttöön.	Toteutuu osittain
	2. Kuntalaiset osallistetaan oman kulttuuriympäristön kehittämiseen ja oman toimintaympäristönsä aktiivisena pitämiseen. Kyläneuvoston toiminta on säännöllistä.	Taidelenkipolku toteutettiin yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa. Kyläneuvosto kokoontui kolme kertaa.	Toteutuu
	3. Laadittu kulttuurikasvatussuunnitelma jalkautetaan käytäntöön yhteistyökumppaneiden kautta.	Lautakunta hyväksyi kulttuurikasvatussuunnitelman ja sen jalkauttaminen käytäntöön on aloitettu.	Toteutuu



Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2019	TP 2020	TA 2021	TP 2021
1. Monipuolinen tapahtumatarjonta: tapahtumien määrä ikäryhmittäin S	51	17	lapset 5 nuoret 5 työikäiset 5 ikäihmiset 5	13 lapset 2 nuoret 0 työikäiset 8 ikäihmiset 12
1. Museokäyntiä S	270	215	420	407
1. ja 2. Kulttuuripalveluiden tyytyväisyyskysely S	9,12	9,05	8,25	
2. Toteutuneet toimijatapaamiset	1	2	2	1
3. Kulttuurikasvatussuunnitelma on käytössä		Suunnitelma ei valmistunut.	Toteutuu	Toteutuu.

Kulttuuripalvelut	Alkup. Talousarvio	Talousarvio- muutos	Talousarvio 2021	2021 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2020 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	5 400	0	5 400	2 587	-2 813	47,9 %	1 160
TOIMINTAKULUT	-85 367	1 700	-83 667	-74 714	8 953	89,3 %	-57 347
TOIMINTAKATE	-79 967	1 700	-78 267	-72 127	6 140	92,2 %	-56 187
POISTOT							
KOKONAISKUSTANNUKSET	-79 967	1 700	-78 267	-72 127	6 140	92,2 %	-56 187



Hyvinvointilautakunta / Kirjastopalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: hyvinvointijohtaja

Toiminta-ajatus ja visio:

Kirjastolain (1492/2016) mukaan kunnan tehtävänä on yleisen kirjaston toiminnan järjestäminen. Yleisen kirjaston tehtävänä on: 1) tarjota pääsy aineistoihin, tietoon ja kulttuurisisältöihin; 2) ylläpitää monipuolista ja uudistuvaa kokoelmaa; 3) edistää lukemista ja kirjallisuutta; 4) tarjota tietopalvelua, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä monipuoliseen lukutaitoon 5) tarjota tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan 6) edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua. Yleisen kirjaston tulee olla kaikkien käytettävissä ja saavutettavissa. Kirjastoautotoiminnalla tarjotaan kirjastopalveluita kylille ja kouluille. Kirjastoautopalvelua myydään Kannuksen kaupungille.

Kirjasto profiloituu erityisesti kirjallisuuden harrastamisen sekä lukutaidon ja lukuinnon edistäjäksi. Kirjasto rakentaa ja tukee yhteisöllisyyttä ja sosiaalista pääomaa sekä oman alueen hyvinvointia. Kirjasto tarjoaa sisältöjä kaikille, mutta erityispainopisteessä ovat lapset ja nuoret, sillä Sievi on lapsirikas kunta. Yhteistyö koulujen ja päiväkotien kanssa on tärkeää. Noudatetaan luotuja yhteistyösuunnitelmia. Keväisin päivitetään toiminnan vuosikello varhaiskasvatuksen sekä koulujen kanssa. Kouluyhteistyö kirjataan kulttuurikasvatussuunnitelmaan.

Seudullinen yhteistyö tukee kunnallista kirjastotyötä. Vuonna 2021 kirjastokimppa laajenee siten, että Kiri-kirjastot, Tiekkö-kirjastot ja Reisjärven kirjasto yhdistyvät. Valtakunnallisten laatusuosituksien tavoitetasot toimivat kirjastotoiminnan laadun mittarina. Lisäksi Sievin kunnankirjaston toimintaa ohjaa kirjastokimppan yhteinen strategia.

Henkilöstö: kirjastonhoitaja 1htv, kirjastovirkailija 1,5 htv, nuorisokirjastovirkailija 0,5htv kirjastoautonkuljettaja/virkailija 0,6 htv

Toimintaympäristön muutokset: Kirjastoauton osalta tehtävät päätökset.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	1. Kirjastotoiminnan tavoitteena ovat monipuoliset ja laadukkaat palvelut. S	Kirjastotoimintaa on kehitetty aineistokokoelmaa uudistamalla ja tekemällä sähköisiä palveluja tunnetuksi. Osallistuttiin ekirjaston kehittämishankkeeseen, jonka myötä aloitti uusi Pohjoisen ekirjasto 1.1.2022.	Toteutuu 
	2. Kirjastossa järjestetään erilaisia lukemiseen ja kirjaston toiminta-ajatukseen liittyviä tapahtumia. yhteistyö kirjastokimppan kesken toimii ja jatkuu kunnallisen kirjastotyön tukena ja palveluja laajentavana voimavarana. S	Tapahtumia on järjestetty koronatilanteen sallimissa rajoissa. Uusi Joki-kirjastokimppa aloitti toimintansa ja sen myötä mm. lainattavan aineiston määrä kasvoi merkittävästi.	Toteutuu 
	3. Kirjastoautotoiminta takaa kirjastopalvelut myös kylille ja kouluille.	Kirjastoautopalvelua on tuotettu Joki-kirjastokimppan yhdistymisestä ja kesäajasta johtuneita katkoksia lukuun ottamatta säännöllisesti.	Toteutuu 



	4. Kirjaston toimintaa kehitetään hankkeilla ja tekemällä yhteistyötä eri sidosryhmien kanssa. Kirjastopalvelut kehittyvät toimintaympäristön muutoksen mukana.	Kirjaston 100-vuotisjuhlavuoden kunniaksi haettu hanke ei saanut rahoitusta. Toimintaa on kehitetty mm. yhdistysyhteistyötä tiivistämällä	Toteutuu osittain
--	---	---	-----------------------

Vapaa-aikatoimen yhteinen tavoite on välittävän toimintakulttuurin tunnetuksi tekeminen. Kirjaston pyrkii rohkaisemaan asiakkaita ja yhteisöjä käyttämään kirjaston tiloja ja järjestämään niissä tapahtumia. Kirjasto tekee asiakaskyselyjä ja huomioi asiakaspalautteet.

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2019	TP 2020	TA 2021	TP 2021
1. Kokonaislainaus/ asukasluku S	16,22	13,45	19	13,52
1. Fyysiset asiakaskäynnit ja verkkokäynnit S	55 090 (sis. verkko- käynnit 14 653)	38 100 (sis. verkko- käynnit 15 930)	60 000	44 471 (sis. verkko- käynnit 14 844)
2. Tapahtumat	71	44	30	36
3. Kirjastoauton kävijämäärä			7 500	6960
4. Kirjasto100- kehittämishanke				Hankkeelle ei saatu rahoitusta.

Kirjastopalvelut	Alkup. Talousarvio	Talousarvio- muutos	Talousarvio 2021	2021 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2020 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	34 240	0	34 240	10 297	-23 943	30,1 %	16 852
TOIMINTAKULUT	-336 042	0	-336 042	-313 876	22 166	93,4 %	-286 929
TOIMINTAKATE	-301 802	0	-301 802	-303 579	-1 777	100,6 %	-270 078
POISTOT	-43 700	0	-43 700	0	43 700	0,0 %	0
KOKONAISKUSTANNUKSET	-345 502	0	-345 502	-303 579	41 923	87,9 %	-270 078

Hyvinvointilautakunta / Nuorisopalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: hyvinvointijohtaja



Toiminta-ajatus ja visio: Nuorisopalvelut tarjoaa laadukasta sieviläisten nuorten tarpeita vastaavaa nuorisotyötä.

Nuorisolain määrittämät nuorisotyö ja -politiikka kuuluvat kunnan tehtäviin. Nuorisotyötä tehdään yhteistyössä muiden nuorille palveluja tuottavien viranomaisten, vapaa-aikatoimen palveluiden sekä nuorten, heidän perheidensä, järjestöjen, seurakunnan ja muiden nuorisotyötä tekevien tahojen kanssa. Vapaa-aikatoimen nuorisotyön toimintamuotoja ovat nuorisotilatoiminta Nuorisotalo Miitillä, leiri-, kerho- ja retkitoiminta, nuorten harrastamisen tukeminen, nuorisotapahtumien tuottaminen, koulunuorisotyö, nuorten vaikutusmahdollisuuksien tarjoaminen, nuorisotyön avustaminen, sosiaalinen vahvistaminen, nuorten työpajatoiminta sekä etsivä nuorisotyö. Tilivuoden erityisinä kehittämiskohteina ovat koulunuorisotyö ja verkkonuorisotyö. Sievin kunta on hakenut AVI:n erityisavustusta koulunuorisotyön kehittämiseen ja tavoitteena on kehittää koulutoimen kanssa yhteistyössä toimiva ja tiiviisti koulun arkeen ja kasvattajayhteisöön linkittyvä koulunuorisotyön mallin.

Jelppiverkko -nuorten aktivointipalvelussa nuori voi joko itse tai toisen ohjaamana olla yhteydessä etsivään nuorisotyöntekijään tai päästä yksilö- tai starttivalmennukseen. Kohderyhmänä ovat 15-28 -vuotiaat. Etsivä nuorisotyöntekijä kartoittaa yhdessä nuoren kanssa hänen tilanteensa sekä siihen sopivat palveluvaihtoehdot. Tarvittaessa ja nuoren halutessa hän voi siirtyä seinättömän työpajapalvelun asiakkaaksi ja tällöin nuorelle tarjotaan yksilö- tai starttivalmennusta. Nuori voi olla Jelppiverkon asiakkaana haluamansa ja tarvitsemansa ajan; rinnalla kulku voi kestää muutamista päivistä muutama vuosiin, jonka aikana ohjauksen tarve ja tavat voivat vaihdella. Jelppiverkon osaamisverkoston kautta kuntaan saadaan myös koordinaattorin ja työhönvalmentajan palvelut.

Visiona on hyvinvoivat ja osallistuvat nuoret. Sieviläiset nuoret kokevat kunnan turvalliseksi ympäristöksi kasvua sekä nuorten palvelutarjonnan niin monipuoliseksi ja riittäväksi, että he palaavat opiskelunsa jälkeen asumaan kotikuntaansa. Sieviläiset nuoret tuntevat itsensä niin vahvoiksi, että heidän ei tarvitse kiusata eivätkä ole kiusattavissa.

Henkilöstö: vapaa-aikatoiminnan ohjaaja 0,6 htv, yksilövalmentaja 1 htv sekä etsivä nuorisotyöntekijä 0,5 htv.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	1. Verkkonuorisotyön kehittämisen	Koulunuorisotyö- hankkeen aikana toimintamallia kehitettiin yhteistyössä nuorten kanssa. Hankkeen aikana kokeiltiin eri alustoja ja sovelluksia, joista on vakiintunut käyttöön suosituimmat. Jatkossa tulee kehittää verkkonuorisotyön tavoitteellisuutta.	Toteutuu osittain
	2. Nuorten osallisuuden vahvistaminen: mm. nuorisovaltuusto, nuorten ideat -sivusto, koulunuorisotyö, Sovari-mittari S	Keväällä toteutettiin Nuorten Akatemian fasilitoima nuorten osallisuusprosessi. Prosessin jatkoksi syvennyttiin nuorisovaltuustotoiminnan kehittämiseen ja ohjausjärjestelyihin on tehty muutoksia. Nuorten ideat- alusta on ollut käytössä kahdella Matti Saviluoto - rahastosta tuetulla nuorten ehdotuksia etsivällä hakukierroksella. Sovari-mittarin tulokset saadaan vasta maaliskuussa.	Toteutuu osittain
	3. Uudenlaisen ryhmätoiminnan luominen	Jelppikahvilatoiminta käynnistyi syyskaudella.	Toteutuu



--	--	--	--

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2019	TP 2020	TA 2021	TP 2021
1. Luotu verkkonuorisotyön toimintamalli			Toteutuu	Toteutui osittain
2. Nuorisotila Klubin asiakasmäärä/ilta	17	19	18	13
S				
2. Nuorisovaltuuston kokoukset			4	1
S				
2. Koulunuorisotyöntekijä palkattu			Palkattu	Toteutui
S				
2. Saadaan Sovari-mittarin kunta-kohtaiset tulokset			Toteutuu	Tieto tuloksista saadaan maaliskuun -22 aikana.
S				
3. ryhmätoimintamalli käytössä			Toteutuu	Toteutui

Nuorisopalvelut	Alkup. Talousarvio	Talousarvio-muutos	Talousarvio 2021	2021 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2020 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	72 650	0	72 650	132 866	60 216	182,9 %	79 668
TOIMINTAKULUT	-197 229	0	-197 229	-248 709	-51 480	126,1 %	-177 295
TOIMINTAKATE	-124 579	0	-124 579	-115 843	8 736	93,0 %	-97 627
POISTOT							
KOKONAISKUSTANNUKSET	-124 579	0	-124 579	-115 843	8 736	93,0 %	-97 627



Hyvinvointilautakunta / Työllisyyspalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: hyvinvointijohtaja

Toiminta-ajatus ja visio: Toiminnan tarkoituksena on vähentää työttömyyttä löytämällä ja mahdollistamalla sieviläisille työnhakijoille sopivia palvelu-, koulutus- ja työllistymispolkuja yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa. Toimintaa kehitetään mm. hankerahoituksen avulla.

Visio: Sievin työllisyyspalvelujen toiminta on vakiintunutta ja se tarjoaa laadukasta, luottamuksellista, asiakaslähtöistä ja joustavaa ohjaus- ja neuvontapalvelua asiakkailleen.

Henkilöstö: Työllisyyskoordinaattori 1htv, kuntouttavan työtoiminnan ohjaaja 1htv, vastaava työpajaohjaaja 1htv, projektityöntekijä 1htv

Toimintaympäristön muutokset:

Toimintaympäristö elää jatkuvasti muutosten alla. Koronaepidemia muutti yllättäen tilannetta vuonna 2020, millä on seuraamuksia pidemmälle tulevaisuuteen. Hallituksen luomat linjaukset vaikuttavat toimialaan ohjauksella.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Elinvoimaisten yritysten ja ahkeran yrittäjyyden Sievi	1. Toteutetaan uutta ESR -hanketta, jonka avulla kehitetään polkuja avoimia työmarkkinoita kohti mm. kartoittamalla uudenlaisia yhteistyömahdollisuuksia muiden toimijoiden ja yritysten kanssa. Työ- ja toimintakyvyn kartoittamisen mallien kehittäminen.	Paikko- osaamisen tunnistamisen työväline on otettu käyttöön. Imba - työkyvyn arvioinnin koulutus suoritettu ja aletaan käyttää asiakkaiden työkyvyn arvioinnissa. Neuropsykologin ja toimintaterapeutin arviointipalvelut käytössä. Yhteistyö henkilöstövuokrausyritysten kanssa on edennyt ja uusia yhteistyön muotoja suunniteltu. Tehty verkostotyötä ja tutustuttu alueen muiden toimijoiden toimintamalleihin.	Toteutuu osittain 
	2. Alueellisten yhteistyömallien kehittäminen Oulun eteläisen alueen kuntien yhteistyönä toteutettavan Tahtotilasta tulokseen -hankkeen myötä.	Alueellinen Tahtotilasta tulokseen- hanke on käynnissä ja Sievin kunnan edustaja on hankkeen ohjausryhmässä. Te-palvelut 2024 -uudistuksen käynnistyminen muutti toimintaympäristöä ja tulevaisuuden näkymiä siten, että alkuperäisen ajatuksen mukainen alueellinen yhteistyömalli ei ole enää tarkoituksenmukainen. Hankkeessa keskityttiin tämän myötä enemmän Te-palvelut 2024- uudistusta tukevan tiedon tuottamiseen.	Toteutuu osittain 
	3. Palkkatuella työllistetyistä vähintään 30 prosentille saadaan edelleen sijoituspaikka, joka auttaa työllistymiseen avoimille työmarkkinoille.	Vuoden aikana saatiin toteutettua yksi edelleen sijoittuminen. Edelleen sijoittumisten vähyys vaikutti yleinen työllisyystilanne, kun koronan vuoksi lomautetut ja irtisanotut työntekijät	Ei toteudu 



	S	jät alkoivat jälleen sijoittua takaisin töihin. Myös edelleen sijoittumiseen sopivien työntekijöiden vähyys vaikutti.	
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	4. Kelan työmarkkinatukimaksut pidetään hallinnassa, eli saadaan työmarkkinatukimaksut laskuun vuoden 2020 koronaepidemiasta johtuneen nousun jälkeen. Asiakkailla etsitään aktiivisesti mielekkäitä jatkopolkuja S	Työmarkkinatukimaksut kääntyivät laskuun. Aktiivista pitkäaikaistyöttömien ohjaustyötä ja toiminnan kehittämistä on jatkettu ja asiakkaita on saatu hyvin toimenpiteisiin. Yhteistyö henkilöstövuokrausyritysten kanssa on tiivistynyt. Paine kuntouttavan työtoiminnan lisäämiseksi on kasvanut, koska vuoden 2021 asiakkaista 72,5 %:lla oli yksi tai useampi työ- tai toimintakykyä alentava terveydellinen tekijä.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2019	TP 2020	TA 2021	TP 2021
1. Avoimille työmarkkinoille/koulutukseen ohjauksen jälkeen sijoittuneet (%)	32 %	19,6 %	25 %	21,3 %
2. Alueellinen yhteistyömalli			Toteutuu	Ei toteutunut.
3. Työkolmiolle työllistettyjen työjakson viimeinen kuukausi edelleen sijoitettuna avoimille työmarkkinoille (hlöä)	2	1	6	1
S				
4. Aktivointiaste % asiakkaista (kuntouttava työtoiminta, työkokeilu, palkkatyö, koulutus)	56,7 %	58,7 %	50 %	57,5 %
S				
4. Kelan työmarkkinatukimaksut (€)	132 412	218 659	180 000, MRM -> 200 000	188 420 €
S				



Työllisyyspalvelut	Alkup. Talousarvio	Talousarvio- muutos	Talousarvio 2021	2021 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2020 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	215 769	0	215 769	187 050	-28 719	86,7 %	128 878
TOIMINTAKULUT	-661 783	-20 000	-681 783	-654 474	27 309	96,0 %	-614 914
TOIMINTAKATE	-446 014	-20 000	-466 014	-467 424	-1 410	100,3 %	-486 036
POISTOT							
KOKONAISKUSTANNUKSET	-446 014	-20 000	-466 014	-467 424	-1 410	100,3 %	-486 036

Hyvinvointilautakunta	Alkup. Talousarvio	Talousarvio- muutos	Talousarvio 2021	2021 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2020 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	513 399	-88 700	424 699	446 666	21 967	105,2 %	375 567
TOIMINTAKULUT	-1 892 032	12 070	-1 879 962	-1 888 033	-8 071	100,4 %	-1 660 055
TOIMINTAKATE	-1 378 633	-76 630	-1 455 263	-1 441 367	13 896	99,0 %	-1 284 488
POISTOT	-112 570	0	-112 570	-66 698	45 872	59,2 %	-77 984
KOKONAISKUSTANNUKSET	-1 491 203	-76 630	-1 567 833	-1 508 064	59 769	96,2 %	-1 362 472



Ympäristölautakunta / rakennusvalvonta

Tilivelvollinen viranhaltija: Rakennustarkastaja

Toiminta-ajatus:

Rakennusvalvonta on lakisääteistä viranomaisvalvontaa yleisen edun kannalta, jonka tarkoituksena on neuvonnan ja ohjauksen, lupakäsittelyn, valvonnan sekä pätevien suunnittelijoiden ja vastaavien työnjohtajien avulla edistää terveellistä, turvallista ja ympäristöön sopivaa rakentamista sekä ylläpitää rakennetun ympäristön hyvää laatua ja kestäväää kehitystä. Rakennusvalvonnan tehtäviin kuuluu myös valvoa kaavojen toteutumista ja naapurinäkökulman huomioon ottamista.

Visio:

Rakennushankkeeseen ryhtyvät tiedostavat, että laadukas rakentaminen edellyttää pätevää suunnittelua ja valvontaa ja muutoinkin ammattilaisten käyttöä. Rakennusvalvonta tähtää toiminnallaan siihen, että asiakkaat mieltävät meidät tasapuolisina, oikeudenmukaisina ja inhimillisinä yhteistyökumppaneina. Rakentamisen hyvä laatu on kaikkien osapuolten yhteinen tavoite.

Henkilöstö: Rakennustarkastaja 100% ja toimistos sihteeri 70%

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Maankäyttö- ja rakennuslain, rakentamismääräyskokoelman sekä muiden rakentamista koskevien säädösten uusimiset ja muutokset. Muuttuvat säädökset vaativat runsaasti perehtymistä ja kouluttautumista, jotta neuvonnassa ja ohjauksessa pystytään antamaan ajanmukaista palvelua. Rakennusvalvonnan alueellistaminen; valtion tavoitteena olivat uudet rakennusvalvontayksiköt vuodelle 2017. Asia ei ole edennyt alkuperäisen suunnitelman mukaan. Seutukunnan rakennusvalvonnoissa on asiaa ryhdytty kuntajohtajien aloitteesta pohtimaan uudestaan. Hanketyöntekijän toimesta tehdyn kiinteistötietojen tarkistuksen tuloksena lisättiin helmikuussa 2020 yhteensä 138 rakennusta verotuskantaan. Verottaja määrittelee näille rakennuksille kiinteistöveron vuodenvaihteeseen mennessä.

Selostus olennaisten poikkeamien syistä:

Rakennusvalvonnan taloudelliset tavoitteet saavutettiin kohtuullisesti. Tulojen jääminen hieman ennakoitua pienemmäksi johtui omakotitalojen lupamäärän vähäisyydestä sekä luvitettujen rakennusten keskimääräisen kerrosalan pienuudesta.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	1. Valmistelu ja päätöksenteko tehdään mahdollisimman lyhyessä ajassa. Lupahakemuksen käsittely aloitetaan ja lausuntopyynnöt lähetetään 3 pv:n kuluessa. Lupapäätös annetaan viranhaltijapäätöksissä 2 viikon ja lautakunnan päätöksissä 4 viikon kuluessa siitä, kun mahdolliset lausunnot ja lisäselvitykset on saatu. S	Sähköisen lupajärjestelmän käyttöönoton opetteluaiheen jälkeen, rutiinien kasvaessa, ovat käsittelyajat olleet lähes poikkeuksetta asetettujen tavoitteiden mukaisia. Huolimatta sähköisestä lupajärjestelmästä, laajempien hankkeiden päätösharkinnassa ja valmistelussa menee edelleen enemmän aikaa.	Toteutuu osittain 
	2. Lupien edellyttämät tilatut katselmukset suoritetaan 3 pv:n	Katselmukset pidetty sovittuna ajankohtana, mikäli hankkeen valmiusaste on vastannut pyydetyn katselmuksen edellyttämää tasoa.	Toteutuu 



	kuluessa, aloituskokoukset pidetään omakotitaloissa ja muissa vaativissa hankkeissa. S		
	3. Kuntakuvan laatua ja viihtyisyyttä seurataan ympäristökatselmuksilla ja ns. jatkuvan valvonnan puitteissa.	Jatkuvan valvonnan puitteissa katselmoitiin yksittäisiä kohteita loppuvuoden aikana. Aloite osaan katselmuksista tuli ulkopuolisilta henkilöiltä.	Toteutuu 
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	4. Omavaraisuus: lupamaksuilla ja muilla tuloilla pyritään kattamaan suuri osa toiminnan kuluista ja samalla pyritään pitämään palvelutaso riittävän korkeana	Rakennusvalvonnan käyttökate laski odotetusti, taso vastaa likimääräisesti suurten kohteiden rakentamisvuosia edeltävää aikaa.	Toteutuu osittain 



Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2019	TP 2020	TA 2021	TP 2021
1. Lupien käsittelyyn käytetty aika VH/LTK S	Tavoite toteutunut	2 / 4 vk	2 / 4 vk	Tavoite toteutunut
2. Suoritetut katselmukset kpl Aloituskokoukset kpl, Rakennus- ja toimenpidelupien määrä + ilmoitukset kpl S	84 6 100 8	83 7 88 12	75 7 85 10	117 13 96 16
2. Lupien mukainen kerrosala m ² ja tilavuus m ³	12 903 62 275	15 089 114 380	5 200 24 500	10 308 75 776
4. Menoista katetaan tuloilla %	127	67	40	44,3

Rakennusvalvonta	Alkup. Talousarvio	Talousarvio- muutos	Talousarvio 2021	2021 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2020 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	55 800	0	55 800	50 527	-5 273	90,6 %	72 042
TOIMINTAKULUT	-124 867	0	-124 867	-114 151	10 716	91,4 %	-107 005
TOIMINTAKATE	-69 067	0	-69 067	-63 624	5 443	92,1 %	-34 963
POISTOT							
KOKONAISKUSTANNUKSET	-69 067	0	-69 067	-63 624	5 443	92,1 %	-34 963



Ympäristölautakunta / ympäristönsuojelu

Tilivelvollinen viranhaltija: Ympäristösihteeri

Toiminta-ajatus:

Ympäristönsuojelu on lakisääteistä viranomaistoimintaa ja sen tehtävä on valvoa ympäristön tilaa erilaisten tarkastusten, selvitysten ja tutkimusten avulla. Ympäristönsuojelun tehtävänä on käsitellä ja valvoa maa-aines- ja ympäristönsuojelulakien mukaisia lupia sekä edistää ympäristön- ja luonnonsuojelua kestävä kehityksen mukaisesti. Lisäksi ympäristönsuojelun tehtäviin kuuluu jätelain mukaiset valvontatehtävät.

Visio:

Ympäristönsuojelun visiona on edistää ympäristön- ja luonnonsuojelua siten, että kaikilla kuntalaisilla olisi mahdollisuus terveelliseen, turvalliseen ja viihtyisään elinympäristöön.

Ympäristölupien säännöllinen valvonta ostetaan Ylivieskan kaupungilta noin 10 valvontakohdetta/vuosi.

Henkilöstö: Ympäristösihteeri 54 % ja toimistosihteeri 30 %

Tärkeimmät lainsäädännön, kansallisten kehittämisohjelmien ja toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Muun muassa eläinsuojien ympäristölupien korvaaminen ilmoitusluvalla sekä toimivaltarajojen nosto on lisännyt kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen tehtäviä entisestään. Uusien toimivaltarajojen myötä entistä suurempien eläinsuojien lupa- ja valvontatehtävät ovat siirtyneet kunnan vastuulle, eikä ilmoituslupa ole ennakkoodotuksista huolimatta vähentänyt luvan käsittelyyn kuluva työmäärää ympäristölupaan verrattuna. Jätevesien käsittelyn valvonta vaikuttaa ympäristönsuojelun työtehtävien määrään myös tulevana vuosina, sillä läheskään kaikki ranta- ja pohjavesialueen kiinteistöt eivät ole saattaneet järjestelmiä kuntoon jätevesiasetuksen siirtymäkauden päättymiseen mennessä. Maa- ja kiviainesten ottaminen kunnan alueella jatkuu suhteellisen vilkkaana mm. Sievissä ja lähialueilla luvitettujen tuulipuistojen rakentamisen vuoksi.

Selostus olennaisten poikkeamien syistä:

Lupien keskimääräinen käsittelyaika johtui Metsähallituksen Loukkusalmen maa-aines- ja ympäristölupien lupaprosessiin liittyvistä syistä (runsaasti muistutuksia ja vastaselityksiä sekä useita lausuntopyyntöjä)

Ympäristönsuojelun tulot eivät toteutuneet suunnitelman mukaisesti ympäristösihteerin palveluiden myynnin päätyttyä kesken vuoden viranhaltijan osa-aikaeläkkeelle siirtymisen vuoksi. Toisaalta myös menot pienenevät viranhaltijan osa-aikaisuudesta johtuen. Ympäristönsuojelun menoja kasvatti erityisesti ennakoimattoman vanhan kaatopaikan tyhjennys ja maisemointi Kiiskilän pohjavesialueen välittömässä läheisyydessä.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	1. Pohjavesien suojelu / vanhojen maa-ainesalueiden kunnostus	Vanhoja pohjavesialueilla sijaitsevia maa-ainesalueita ei kunnostettu vuoden aikana. Pohjavesien suojelusuunnitelmassa on kartoitettu kiireellisimmät kunnostusta vaativat kohteet, joiden toteutusta tullaan valmistelemaan yhdessä Vesikolmion kanssa. Pitkäkankaan pohjavesialueen välittömässä läheisyydessä sijainnut yleisessä käytössä ollut vanha kaatopaikka-alue tyhjennettiin kunnan toimesta jätteistä ja alue kunnostettiin.	Toteutuu osittain 



	2. Yleisen asumisviihtyisyyden parantaminen	Yleistä ympäristökatselmusta ei suoritettu vuoden 2021 aikana. Kehotuksia rakennusten kunnostamiseksi tai ympäristön siistimiseksi annettiin muutamille kiinteistön omistajille lähinnä kuntalaisilta tulleiden vihjeiden ja viranomaisvalvonnan perusteella.	Toteutuu
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	3. Omavaraisuusaste %	Tavoite ylitettiin	Toteutuu
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	4. Jätevesihuollon tehostaminen	Toimenpidelupia jätevesijärjestelmien tehostamiseksi myönnettiin ainoastaan 1 kpl. Koko kunnan alueella kartoitettiin ranta-alueilla (alle 100 metriä vesistöä) sijaitsevien kiinteistöjen jätevesijärjestelmien tietoja, jonka perusteella kiinteistöjen omistajille tullaan lähettämään kehoitus järjestelmien lainmuokkaiseksi saattamisesta. Kartoitustyötä jatketaan myös pohjavesialueella sijaitseviin viemäriomäntömiin kiinteistöihin. Maasydänjärven vesihuoltolaitoksen viemäriverkoston toiminta-alueen määrittäminen käynnistettiin vuoden aikana. Sivukylien osalta toiminta-alueiden määrittämissä ei toteutunut.	Toteutuu osittain
Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi	5. Lupien käsittelyyn käytetty aika (lautakunta+ viranhaltija) 	Lupien keskimääräinen käsittelyaika ei toteutunut suunnitelman mukaisesti. Käsittelyaikojen keskiarvoon vaikutti Metsähallituksen Loukkusalmen yhteiskäsittelyluvan erityisen pitkä (279 päivää) käsittelyaika. Muut luvat saatiin käsiteltyä kohtuullisessa ajassa.	Toteutuu osittain
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	6. Maa-aines- ja ympäristölupien valvonta 	Kaikki maa-ainesluvat saatiin valvottua vuoden loppupuolella. Valvottavia lupia vuoden aikana oli yhteensä 18, joista yksi ei ole vielä lainvoimainen. Erityisiä puutteita maa-aineslupa-alueilla ei havaittu. Ympäristölupien valvonta toteutui suunnitelman mukaisesti, eli valvonta saatiin suoritettua yhteensä 9 eri kohteissa. Ympäristölupien valvonta ostettiin Ylivieskan kaupungilta.	Toteutuu



Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2019	TP 2020	TA 2021	TP 2021
1. Vanhojen maa-ainesalueiden kunnostuskohteiden määrä	1	0	1	0
2. Yleisen asumisviihtyisyyden parantaminen -kehotusten määrä	12	0	5	4
3. Menoista katetaan tuloilla %	56	56,4	40	43
4. Jätevesihuollon tehostaminen - myönnettyjen toimenpidelupien määrä	17	2	15	1
5. Lupien käsittelyyn käytetty aika, vrk/lupa	58	112	60	115
6. Maa-aines- ja ympäristölupien valvonta - valvontakohteiden määrä	12	20	30	27

Ympäristönsuojelu	Alkup. Talousarvio	Talousarvio- muutos	Talousarvio 2021	2021 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2020 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	55 740	0	55 740	45 173	-10 567	81,0 %	40 369
TOIMINTAKULUT	-104 723	0	-104 723	-93 654	11 069	89,4 %	-71 574
TOIMINTAKATE	-48 983	0	-48 983	-48 481	502	99,0 %	-31 205
POISTOT							
KOKONAISKUSTANNUKSET	-48 983	0	-48 983	-48 481	502	99,0 %	-31 205

Ympäristölautakunta	Alkup. Talousarvio	Talousarvio- muutos	Talousarvio 2021	2021 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2020 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	111 540	0	111 540	95 700	-15 840	85,8 %	112 411
TOIMINTAKULUT	-229 590	0	-229 590	-207 805	21 785	90,5 %	-178 580
TOIMINTAKATE	-118 050	0	-118 050	-112 105	5 945	95,0 %	-66 169
POISTOT							
KOKONAISKUSTANNUKSET	-118 050	0	-118 050	-112 105	5 945	95,0 %	-66 169



Tekninen lautakunta / Yhdyskuntapalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: Tekninen johtaja

Toiminta-ajatus ja visio: Yhdyskuntapalvelut tuottaa kunnan infraomaisuuden kunnossapito- ja rakennuttamispalvelut. Yhdyskuntasuunnittelulla kehitetään kunnan houkuttelevuutta ja asumisviihtyvyyttä. Suunnittelulla varmistetaan riittävä tonttitarjonta sekä yritystoiminnan että asuntorakentamisen tarpeisiin.

Visionamme on, että tuemme toiminnallamme kuntalaisten hyvinvointia ja osaamme ennakoida yrityselämän tarpeet.

Henkilöstö: Tekninen johtaja, palvelusihteeri, rakennusmestari 0,4 htv, suorittava työ ostetaan pääsääntöisesti ostopalveluna

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Lainsäädännön muutokset edellyttävät reagointia ja ennakointia toiminnassa.

Ilmaston muutos lisää sään ääri-ilmiöitä ja sään vaihtelevuus lisääntyy.

Ympäristötietoisuuden lisääntyminen ja ns. vihreät arvot edellyttävät panostamista ympäristön kuormitusta vähentäviin toimenpiteisiin.

Haasteet kuntataloudessa edellyttää toimintojen tehostamista.

Selostus olennaisten poikkeamien syistä:

Kaavateiden kunnossapidon määräraha ylittynyt johtuen runsaslumisesta lumisesta ja pitkästä talvesta. Osa vuoden 2020 talvikunnossapidon kustannuksista siirtynyt vuodelle 2021 myöhäisen laskutusajankohdan vuoksi.

Tievalaistuksen osalta sähkön hankinnan määrärahavaraus ollut liian pieni nykyiseen hintatasoon nähden.

Yksityisen omistaman asuinrakennuksen viemäri vahingon korvaaminen (kyläviemäri), kustannukset kirjattu vuodelle 2021, maksatusajankohdan vuoksi vakuutusyhtiön korvaus 41 301,94 € kirjautunut tuloksi vuodelle 2022.

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	1. Kadut ja yleiset alueet kunnossapidetaan kustannustehokkaasti S	Talvikuukausina lunta satoi paljon ja hiekoitusta tarvittiin myös paljon. Kesäkuukausina tehtiin runsaasti asfaltointitöitä ja paikkauksia.	Toteutuu osittain
Elinvoimaisten yritysten ja ahkeran yrittäjyyden Sievi	2. Kunnalla on riittävästi laadukkaita tontteja asuinrakentamisen ja yritystoiminnan tarpeisiin. Tonteille on hyvät kulkuyhteydet ja niillä on kunnallistekniikka valmiina S	Päivälän teollisuusalueen suosion vuoksi Pelastajantien loppuosan ja Jaakontien rakentaminen tulossa ajankohtaisiksi, jotta alueelle kaavoitettuja tontteja voidaan luovuttaa. Tämän hetken tarpeeseen tontteja vielä riittävästi sekä Päivälän, Hannunkankaan ja Asemakylän alueilla. Laadukkaita omakotitalotontteja tarjolla sekä Kirkonkylän että Asemakylän asemakaava-alueilla.	Toteutuu



Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	3. Tonttien myynti	Vuoden aikana Päivälän teollisuusalueen korttelista 401 myyty kaksi teollisuustonttia ja yksi teollisuustontti vuokrattu. Omakotitalotontteja ei vuoden aikana ole myyty eikä vuokrattu.	Toteutuu osittain
	4. Raakamaata hankitaan riittävästi nykyisten asemakaava-alueiden läheisyydestä (ei mittaria)	Kaksi toteutunutta kiinteistökauppaa Asemakylällä. Lisäksi käyty neuvotteluja useammasta vapaaehtoisesta kiinteistökaupasta.	Toteutuu osittain
	5. Huolehditaan katujen ja yleisten alueiden viihtyvyydestä ja turvallisuudesta (ei mittaria)	Tiestö ja kevyenliikenteenväylät on saatu pidettyä puhtaana ja liukkaudentorjunta on onnistunut hyvin.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2019	TP 2020	TA 2021	TP 2021
1 Kustannukset (€/katumetri) S	3,85	3,52	3,81	5,53
2 Asuinrakentamisen tontit (kpl) S	43	45	44	44
3 Myytyjen tonttien määrä (asuinrakennustontit / yritystontit)	1 / 0		3 / 1	0/2 (+1 yritystontti vuokrattu)

Yhdyskuntapalvelut	Alkup. Talousarvio	Talousarvio- muut	Talousarvio 2021	2021 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2020 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	22 980	0	22 980	27 134	4 154	118,1 %	35 877
TOIMINTAKULUT	-555 387	-19 300	-574 687	-661 699	-87 012	115,1 %	-539 581
TOIMINTAKATE	-532 407	-19 300	-551 707	-634 565	-82 858	115,0 %	-503 704
POISTOT	-254 270	0	-254 270	-262 658	-8 388	103,3 %	-247 175
KOKONAISKUSTANNUKSET	-786 677	-19 300	-805 977	-897 223	-91 246	111,3 %	-750 879



Tekninen lautakunta / Kiinteistöpalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: Tekninen johtaja

Toiminta-ajatus ja visio:

Kiinteistöpalvelut huolehtii kunnan toimintojen edellyttämien tilojen rakennuttamisesta, ylläpitotehtävistä sekä tiloissa tarvittavista tukipalveluista. Asuntotoimen tehtävänä on kehittää Sievin vuokra-asumisympäristöä viihtyisäksi ja turvalliseksi asua yhteistyössä Kiinteistö Oy Sievin Jussin kanssa.

Visiomme on varmistaa, että kunnan palvelut pystytään tuottamaan terveellisissä, laadukkaissa ja nykyaikaisissa toimitiloissa.

Vuokra-asuntomme ovat tasokkaat, turvalliset ja viihtyisät. Tarjoamme asiakkaillemme miellyttävän palvelukokemuksen.

Henkilöstö: Rakennusmestari 0,6 htv, toimistosihiteeri 0,6 htv, kiinteistönhoitaja 2 htv, nuohooja 1 htv, kirvesmies 3 htv

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Ilmaston muutos lisää rakennusten vuosittaista kosteusrasitusta ja sään ääri-ilmiöiden aiheuttamat vauriot voi lisääntyä.

Päästötavoitteiden kiristyminen edellyttää energiatehokkuuteen tähtäävien investointien toteuttamista.

Mahdollisten palveluverkon muutoksien vuoksi rakennukset poistuvat käytöstä.

Asiakaskäyttäytymisen muutokset edellyttävät sähköisten palvelukanavien käyttöönottoa.

Valtakunnallinen trendi terveelliset, turvalliset ja viihtyisät tilat käyttäjille.

Selostus olennaisten poikkeamien syistä:

Kiinteistöjen talvikunnossapitoon kului enemmän euroja johtuen lumisesta talvesta.

Pajulan keittiölle jouduttiin uusimaan kylmiöt uudet -22 000€, Jokikylän koulun käyttöomaisuuden myyntitappio -28 649€

Asunto-osakkeisiin Rajavainio ja Järvirinne uusittiin ikkunat ja ovet -9305€ (yhtiövastikkeiden korotus), Lukkarinrivi osakkeeseen tehtiin remontti - 9400€

Rajalanpellon rivitalossa 2 asuntoa oli osan vuodesta tyhjillään -8280€

Nuohous korona-aikana ollut haastavaa ja siinä vähemmän tuloja n -6500€

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	1. Kiinteistöjen ennakoivalla kunnossapidolla vähennetään saapuvien palvelupyyntöjen määrää S	Korona on aiheuttanut haastetta töiden järjestämiselle. Suunnitellut ylläpitokorjaukset on tehty. Kallion kiinteistöihin ei voitu koronan vuoksi tehdä kaikkia toimenpiteitä.	Toteutuu
Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi	2. Ylläpidetään ja kehitetään henkilöstön ammattitaitoa S	Koulutuksia ei koronan takia järjestetty. Henkilöstön kanssa pidetty tiimi palaverieita joka viikko.	Toteutuu osittain



	3. Henkilöstön työympäristö ja työskentelytavat tukevat työssä jaksamista ja minimoivat vahinkojen syntymisen työssä	Panostettu oikeisiin työvälineisiin ja työasennot mahdollisimman ergonomiset ja joustavat. (kirvesmiestyöt , maalaustyöt)	Toteutuu
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	4. Toteutetaan kiinteistöjen energian säästöön tähtääviä toimenpiteitä	Korhosen lämmitysjärjestelmä (öljy) vaihdettiin kallioliämpöön. Aran avustus saatiin 30%.	Toteutuu
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	5. Pidetään vuokra-asunnot vuokralaisia houkuttelevassa kunnossa	Asunnot tarkistetaan aina asukkaan vaihtuessa ja tehdään tarpeelliset korjaukset.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2019	TP 2020	TA 2021	TP 2021
1 Saapuneet palvelupyynnöt (kpl/vuosi) S	531		700	609
2 Toteutuneet koulutuspäivät (pv/htv) S	-	0	1	2/8
3 Sattuneiden työtaturmien määrä (lievät / vakavat)	-		0 / 0	1/0
4 Merkittävät energiaa säästävät toteutuneet toimenpiteet	1		1	2
4 Tilakustannus €/m ²	41,74 (36 211 m ²)	41,45 (37 354m ²)	42,8 (35 007 m ²)	48,12 (35 758m ²)
5 Kunnan vuokra-asuntojen käyttöaste (%) ja asukasvaihtuvuus (%) vuodessa	94 0,8	97	98 0	95 2,48

Osa mittareista uusia ja tilipäätöstietoa ei ole saatavissa kaikkiin mittareihin.



Kiinteistöpalvelut	Alkup. Talousarvio	Talousarvio- muutos	Talousarvio 2021	2021 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2020 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	3 252 440	0	3 252 440	3 310 418	57 978	101,8 %	3 229 698
TOIMINTAKULUT	-2 182 280	0	-2 182 280	-2 358 481	-176 201	108,1 %	-2 229 834
TOIMINTAKATE	1 070 160	0	1 070 160	951 937	-118 223	89,0 %	999 864
POISTOT	-802 240	0	-802 240	-805 499	-3 259	100,4 %	-811 512
KOKONAISKUSTANNUKSET	267 920	0	267 920	146 437	-121 483	54,7 %	188 352

Tekninen lautakunta / Ruokapalvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: Tekninen johtaja

Toiminta-ajatus ja visio:

Ruokapalveluiden toiminta-ajatuksena on laadukkaiden, ravitsemuksellisesti täysipainoisten ja asiakkaiden hyvinvointia edistävien aterioiden tuottaminen. Arkisin aterioita tuotetaan keskitetysti Jussinpekan keittiöllä. Viikonloppuisin toimintaa on vain Pajulan keittiöltä. Koulupäivinä lounaita tuotetaan n. 1800 annosta ja viikonloppuisin ruokailuun jää Pajulan alueen asiakkaat kokopäiväisesti kaikkien aterioiden osalta. Tarjottavat ateriat suunnitellaan vastaamaan asiakkaiden tarpeita siten, että ruoalla on myönteinen vaikutus asiakkaiden hyvinvointiin.

Ruokapalveluiden visio on, että olemme laadukas kunnallinen ruokapalveluiden tuottaja. Toimintamme on tavoitteellista ja tuloksemme on mitattavissa järjestelmällisesti.

Henkilöstö: Vastaava ravitsemustyöntekijä 1, ravitsemustyöntekijä 5,56 htv, kokki 2 htv, dieetikokki 1 htv, palvelutyöntekijät 5,47 htv (ruokapalvelun osuus), ostopalveluna Ylivieskan kaupungilta: palvelujohtaja 0,12 htv

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Jokikylän koulu suljetaan keväällä 2020, palvelutyöntekijä Jokikylällä on määräaikaisessa työsuhteessa 4.6.2021 saakka.

Selostus olennaisten poikkeamien syistä:

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	1. Ateriapalveluiden tuottaminen laadukkaasti ja kustannustehokkaasti S	Korona on aiheuttanut, että ruokaa on pitänyt toimittaa kylien kouluille jonkin verran yksittäispakattuna etäkoululaisille, eli koululta perheet ovat hakeneet ruoka-annokset. Jussinpekan koululla on jouduttu ruokailemaan välillä kertakäyttöastioista, koska työntekijöitä ei ole ollut riittävästi. Kunnantalon ruokala oli vuonna 2021 pitkiä jaksoja suljettuna (samoin kuten kunnantalon ovet oli suljettuna).	Toteutuu



Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi	2. Ylläpidetään ja kehitetään henkilöstön ammattitaitoa S	Vastaava ravitsemistyöntekijä osallistunut Toiminta digitaalisessa ympäristössä oppisopimuskoulutuksen - kevät 2021. Lisäksi osa Jussinpekan valmistuskeittiön henkilöstöstä osallistunut Ravitsemiswebinaariin.	Toteutuu
	3. Työolosuhteet ja työskentelytavat tukevat työssä jaksamista ja minimoivat vahinkojen syntymisen työssä		Toteutuu
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	4. Elintarviketurvallisuuden mittaaminen (Oiva-raportit). Kohteita, joissa tarkastukset tehdään 12 kpl: Jussinpekan valmistuskeittiö 2 tarkastusta vuodessa, ja seuraavissa kohteissa 1 tarkastus vuodessa: Palvelukeittiöt (Pajula, kunnantalo, koulut (6 kpl) ja päiväkodit 2 kpl (Linnunlaulu ja Tuulihattu)	Oivatarkastukset suoritettu: Kylien kouluilla (5 kpl), Jokikylä on jäänyt pois, kahdella päiväkodilla, Pajulan ja Jussinpekan keittiöillä kaksi kertaa. Kunnantalolla on tehty tarkastus vain kerran, koska toimintapäiviä on ollut niin vähän. Arvosanat ovat kaikissa Oivallisia.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2019	TP 2020	TA 2021	TP 2021
1 Aterioiden määrä vuodessa	457 015	430 843	461 532	430 130
1 Aterioiden keskihinta (€/ateria) S	2,80	2,80	2,94	3,00
1 Valmistettujen aterioiden määrä / työntekijä S	31 089	28 838	30 707	29 421
2 Toteutuneet koulutuspäivät (pv/htv) S	-	-	1	Joillekin työntekijöille on koulutuspäivä järjestynyt, mutta koronan vuoksi ei kaikille
3 Sattuneiden työtaturmien määrä (lievät / vakavat)	-	-	0 / 0	0/0
4 Oivaraaportin tulokset (Oivallinen, Hyvä, Korjattavaa, Huono) Tulos Oivallinen edellyttää, että kaikki tarkastettavat kohdat ovat kunnossa.	-	-	Kaikkien tarkastusten tulos Oivallinen	Tarkastettu kaikki 10 kohdetta ja kaikkien tulos on Oivallinen

Osa mittareista uusia ja tilinpäätöstietoa ei ole saatavissa kaikkiin mittareihin.



Ruokapalvelut	Alkup. Talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio 2021	2021 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2020 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	1 381 660	0	1 381 660	1 393 804	12 144	100,9 %	1 336 064
TOIMINTAKULUT	-1 361 484	0	-1 361 484	-1 290 745	70 739	94,8 %	-1 206 938
TOIMINTAKATE	20 176	0	20 176	103 059	82 883	510,8 %	129 126
POISTOT							
KOKONAISKUSTANNUKSET	20 176	0	20 176	103 059	82 883	510,8 %	129 126

Tekninen lautakunta / Puhtaanapito palvelut

Tilivelvollinen viranhaltija: Tekninen johtaja

Toiminta-ajatus ja visio:

Puhtaanapito palveluiden tavoitteena on huolehtia kunnan hallinnassa olevien kiinteistöjen puhtaanapidosta. Luoda yleistä viihtyvyyttä, turvallisuutta, ylläpitää kiinteistöjen arvoa ja kuntoa.

Työtä tehdään laaja-alaisesti tilaaja-asiakkaan kanssa tehdyn sopimuksen mukaan, jolla luodaan asiakkaille puhtaustasoltaan tarkoituksenmukaiset tilat. Haluamme kehittää toimintaa ja ottaa käyttöön uusia toimintamalleja.

Visionamme on, että olemme laadukas kunnallinen puhtaanapito palveluiden tuottaja. Toimintamme on tavoitteellista ja tuloksemme ovat mitattavissa järjestelmällisesti.

Henkilöstö: Laitoshuoltaja/palveluohjaaja 1 htv, laitoshuoltajat 9,58 htv, palvelutyöntekijät 3,49 htv (puhtaanapidon osuus), ostopalveluna Ylivieskan kaupungilta: palvelujohtaja 0,12 htv ja palveluesimies 0,10 htv, lisäksi ostopalveluna n. 1 htv laitoshuoltaja (Korhosen koulu ja PPKY Kalliolle vuokratut tilat Kotikulmassa ja Haapalan tukiasunnot)

Tärkeimmät toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset:

Jokikylän koulu suljetaan keväällä, kohteessa määräaikainen työntekijä, jonka työsuhde päättyy 4.6.2021.

Selostus olennaisten poikkeamien syistä:

Hallintokunnan toiminnalliset tavoitteet, sitovat tavoitteet merkattu S-kirjaimella

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi	1. Puhtaanapito palvelut tuotetaan laadukkaasti ja kustannustehokkaasti S	Toteutui	Toteutuu 
Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi	2. Ylläpidetään ja kehitetään henkilöstön ammattitaitoa	Siivouskonekoulutus järjestettiin laitoshuoltajille ja palvelutyöntekijöille (osapäiväkoulutuksena,	Toteutuu 



	S	eli 2 tuntia). Koulutukseen osallistui 13 työntekijää.	
	3. Työolosuhteet ja työskentelytavat tukevat työssä jaksamista ja minimoivat vahinkojen syntymisen työssä	PPKY Kallio on toimittanut työpaikkaselvitysraportit seuraavista kohteista: Hyvinvointikeskus, lukio, Lauri Haikolan koulu, Jussinpekan koulu ja Korhosen koulu. Mikäli havaitaan ongelmia, ne korjataan heti ja tarvittaessa pyydetään ulkopuolista apua.	Toteutuu
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	4. Laadukkaalla puhtaanapidolla hidastetaan kiinteistöjen kulumista	Puhtausnäytteet on otettu kaikilta kouluilta, päiväkodeista, hammashoitolasta, kerhotuvasta, erityisryhmien kotikuntoutuksesta, Koivulasta, Kotirinteestä, Kuuselasta, Pajapihlajasta, Pihlajakodista, Pajulan vuorohoidosta, Hyvinvointikeskuksesta, kunnantalolta, kirjastosta, monitoimihallista, varikolta, paloasemalta, Miitistä ja urheilukentän huoltorakennuksesta. Yhteensä 28 kohteessa, joista tila on ollut kunnossa/siistiä.	Toteutuu

Mittarit ja arvot

Tavoitteiden mittarit	TP 2019	TP 2020	TA 2021	TP 2021
1 Kustannukset (€/siivottava m2) S	27,40	26,68	30,69	29,17
1 Siivousmitoitus (siivottavat m2/htv) S	1 874		1 772	1 769
2 Toteutuneet koulutuspäivät (pv/htv) S	-		1	1
3 Sattuneiden työtapaturmien määrä (lievät / vakavat)	-		0 / 0	0/0
4 Suoritetut laatukierrokset	-		1 kerta / kohde	30 laatukierrosta

Osa mittareista uusia ja tilinpäätöstietoa ei ole saatavissa kaikkiin mittareihin.



Puhtaanapitopalvelut	Alkup. Talousarvio	Talousarvio- muutos	Talousarvio 2021	2021 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2020 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	741 060	0	741 060	749 081	8 021	101,1 %	794 649
TOIMINTAKULUT	-707 080	0	-707 080	-664 932	42 148	94,0 %	-618 204
TOIMINTAKATE	33 980	0	33 980	84 149	50 169	247,6 %	176 445
POISTOT							
KOKONAISKUSTANNUKSET	33 980	0	33 980	84 149	50 169	247,6 %	176 445

Tekninen lautakunta	Alkup. Talousarvio	Talousarvio- muutos	Talousarvio 2021	2021 Tilinpäätös	Ali/Yli	Tot-%	2020 Tilinpäätös
TOIMINTATUOTOT	5 398 140	0	5 398 140	5 480 437	82 297	101,5 %	5 396 288
TOIMINTAKULUT	-4 806 231	-19 300	-4 825 531	-4 975 857	-150 326	103,1 %	-4 594 557
TOIMINTAKATE	591 909	-19 300	572 609	504 579	-68 030	88,1 %	801 731
POISTOT	-1 056 510	0	-1 056 510	-1 068 157	-11 647	101,1 %	-1 058 687
KOKONAISKUSTANNUKSET	-464 601	-19 300	-483 901	-563 577	-79 676	116,5 %	-256 956



4.3. Tytäryhtiöiden tilinpäätökset

Tytäryhtiö: Sievin Teollisuuspuisto Oy

Henkilöstö: Toimitusjohtaja, kiinteistöt: Sievin kunnan tekninen johtaja

Toiminta-ajatus ja visio: Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita Sievin kunnassa sijaitsevia kiinteistöjä ja niillä olevia rakennuksia ja vuokrata niitä liiketarkoituksiin. Lisäksi yhtiö tuottaa sopimusperusteisesti elinkeinopalveluja Sievin kunnalle.

Toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset: Koronapandemia muuttanut näkymiä merkittävästi. Osaltamme olemme varautuneet pieneen pudotukseen liikevaihdossa suhdanteesta johtuen. Tilanteen korjaantuminen ei ole näköpiirissä. Haastavat ajat jatkuvat vuodelle 2021. Muutos luo toki myös mahdollisuuksia, mutta riskit ovat tavanomaista suurempia.

Toiminnalliset tavoitteet

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Elinvoimaisten yritysten ja ahkeran yrittäjyyden Sievi	Talouden tilanteen epävarmuudesta riippumatta ovat toimitilat Sievissä täynnä. Uusille tulijoille ei ole tarjota tiloja Teollisuuspuiston toimesta. Vapailla markkinoilla myös vaikea tilanne. Tämä voi toki muuttua nopeastikin.	Kiinteistön rakentaminen edennyt aikataulussa. Käyttöönotto keväällä. Aloitettu seuraavan investointihankkeen suunnittelu.	Toteutuu

Tavoitteiden mittarit		TP 2019	TP 2020		TA 2021	TP 2021
Toimitilojen käyttöaste			100%		100 %	100%
Teollisuuspuisto	TP 2018	TA 2019	TA 2020	TP 2020	TA 2021	TP 2021
Liikevaihto	347 732,64	294 000,00	300 000	572 197,71	520000	597221,64
Muut tuotot		350 116,00	343 700,00	762,49		
Henkilöstökulut	85 424,96	123 400,00	130 000,00	97 745,14	94500	80687,12
Poistot ja arvonalentumiset	67 240,1	68 000,00	75 000,00	94 070,16	75000	173363,25
Liiketoiminnan muut kulut	146 278,71	352 000,00	365 000,00	270 817,32	250000	314980,63
Kulut yhteensä	314 029,32	567 900,00	598 000,00	462 632,62	494500	569001,00
Liikevoitto	33 703,32	22 216,00	45 700,00	64 126,12	25500	28200,64
Rahoitustuotot/-kulut	14 670,44	17 500,00	17 500,00	15 222,85	17500	-15174,96
Voitto ennen satunnaiseriä	19 032,88	4 716,00	28 200,00	48 903,27	8000	13025,68
Satunnaiset erät						
Voitto ennen veroja	19 032,88	4 716,00	28 200,00	48 903,27	8000	13025,68
Verot	4 246,20	3 500,00	5 000,00	9 486,81	5000	5272,56
Tilikauden voitto	14 786,68	1 216,00	23 200,00	39 416,46	3000	14962,68



Tytäryhtiö: Kiinteistö Oy Sievin Jussi (Sievin Vuokrakodit Oy)

Henkilöstö: Ei palkattua henkilöstöä, toimitusjohtajan tehtävät ulkoistettu, toimistosihteerin palvelut 0,4 htv ostetaan Sievin kunnan tekniseltä toimelta.

Toiminta-ajatus ja visio: Tarjota kuntalaisille turvallista ja viihtyisää vuokra-asumista laadukkaissa huoneistoissa ja ympäristössä hyvällä käyttöasteella taloudellisesti kannattavasti.

Toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset: Ei suuria muutoksia sitten vuoden 2020. Muuttotappio kunnassa, yhtiön raskas velkataakka ja kiinteistöjen korjausvelka ovat edelleen läsnä ja vaikuttavat yhtiön toimintaan. Kiinnostus vuokra-asumista kohtaan näyttää säilyvän hyvänä ja kunnan teollisten työnantajien veto-voima tuo mukanaan ainakin joitakin uusia asukkaita vuositasona.

Toiminnalliset tavoitteet:

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	Tavoitteena on jatkaa samalla positiivisella linjalla, eli pyritään pitämään käyttöaste noin 90 %, jotta voidaan ylläpitää asuntojen hyvää kuntoa ja kuroa kiinni kiinteistöjen korjausvelkaa suunnitelmallisesti vuosittain	Koko vuoden käyttöaste oli 93,98 % ja käyttöaste oli koko vuoden ajan yli tavoitteen. Huoneistojen remontteja tehtiin suunnitelmasti.	Toteutuu

Tavoitteiden mittarit	TP 2019	TP 2020	TA 2021	TP 2021
Kokonaiskäyttöaste	93,36 %	89,44 %	91,04 %	93,98 %
TALOUSARVION TOTEUTUMA	TP 2021	TA 2021	TP 2020	TP 2019
Liikevaihto	1 585 942,18	1 508 911,00	1 477 880,94	1 528 829,30
Muut tuotot				1 000
Henkilöstökulut				
Poistot ja arvonalentumiset	-402 848,18	-405 000,00	-387 758,87	-412 620,27
Liiketoiminnan muut kulut	-1 057 098,38	-1 037 200,00	-1 010 162,34	-1 034 895,55
Kulut yhteensä	-1 459 946,56	-1 442 200,00	-1 397 921,21	-1 447 515,82
Liikevoitto	125 995,62	150 211,00	79 959,73	82 313,48
Rahoitustuotot/-kulut	-61 651,02	-62 500,00	-66 120,99	-67 384,21
Voitto ennen satunnaiseriä	64 344,60	87 711,00	13 838,74	14 929,27
Satunnaiset erät				
Voitto ennen veroja	64 344,60	87 711,00	13 838,74	14 929,27
Verot				
Tilikauden voitto	64 344,60	87 711,00	13 838,74	14 929,27



Sievin Jussin tytäryhtiö: Asunto Oy Sievin Villenjärvi

Isännöintipalvelut: OP Koti Pohjanmaa OY LKV, asiakasvastuullinen isännöitsijä Juha Heinoja

Toiminta-ajatus ja visio: Yhtiö on asunto-osakeyhtiö, jonka huoneistojen omistaminen perustuu osakeomistukseen. Osakkeen omistajat käyttävät tai vuokraavat tiloja edelleen oman näkemyksensä mukaan. Yhtiö ylläpitää kiinteistöä ja hoitaa hallintoa, jotta osakkailla on edellytykset asua tai vuokrata asianmukaisia asuinhuoneistoja.

Yhtiön toiminta on riskitöntä, koska toiminnan menot rahoitetaan osakkeen omistajilta perittävillä vastikkeilla.

Toimintaympäristön muutoksilla ei em. asian vuoksi ole vaikutusta yhtiön taloudelliseen eikä toiminnalliseen tilanteeseen.

Tytäryhtiön toiminnalliset, taloudelliset ja laadulliset tavoitteet:

Kommentit tavoitteiden toteutumisesta:

1. kiinteistön kunnon ja arvon säilyttäminen

1. Onnistunut

TALOUSARVION TOTEUTUMA	TP 2021	TA 2021	TP 2020	TP 2019
Liikevaihto	21 964,59	21 319,75	21 134,07	16 682,26
Muut tuotot				
Henkilöstökulut				
Poistot ja arvonalentumiset			-1 454,81	
Liiketoiminnan muut kulut	-21 746,51	-21 319,75	-17 648,79	-18 705,87
Kulut yhteensä	-21 746,51	-21 319,75	-19 103,60	-18 705,87
Liikevoitto	218,08	0	2 030,47	-2 023,61
Rahoitustuotot/-kulut	-15,95			-6,86
Voitto ennen satunnaiseriä	202,13	0	2 030,47	-2 030,47
Satunnaiset erät				
Voitto ennen veroja	202,13	0	2 030,47	-2 030,47
Verot				
Tilikauden voitto	202,13	0	2 030,47	-2 030,47



Tytäryhtiö: Kiinteistö Oy Kenkäkangas

Henkilöstö: Ei palkattua henkilökuntaa. Isännöinti ja kiinteistöhuolto on ulkoistettu.

(Isännöinti siirtynyt OP Koti Pohjanmaa Oy:lle 2021)

Toiminta-ajatus ja visio: Tarjota kuntalaisille turvallinen ja viihtyisä asuinhuoneisto ja asuinympäristö. Säilyttää käyttöaste ja kustannustaso taloudellisesti kannattavana.

Toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset: Asuntojen käyttöaste on merkittävässä suhteessa Sievin Jalkine Oy:n työpaikkoihin. Omat haasteensa tekee asuntojen sijainti etäällä kuntakeskuksesta.

Toimintaympäristössä ei ole tapahtunut oleellista muutosta. Huolimatta Sievin Jalkineella lisääntyneistä työpaikoista, ei vuokra-asuntojen kysyntä ole juuri lisääntynyt. Enemmän kysyntää on ollut muiden kuin työssä käyvien henkilöiden taholta. Kohtuullisen lyhyen ajomatkan etäisyydellä on tarjolla runsaasti uudempaa asuntokantaa, joka vastaa paremmin ihmisten nykyisiin asumistottumuksiin. Ne ovat myös lähellä kaikkia niitä palveluja, joita Sievin Asemakylä ei tarjoa. Asuntojen uudisrakentaminen tai mittavat perusparantamistoimenpiteet nykyisiin asuntoihin voivat parantaa halukuutta jäädä asumaan Kenkäkankaalle.

Toiminnalliset tavoitteet:

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	Tavoitteena on edelleen pyrkiä saamaan asukkaiksi maksavia ja rivitaloasumiseen sopeutuvia asukkaita. Tavoitteen saavuttamiseksi asuntojen markkinointia edelleen jatketaan ja asuntoja kunnostetaan kannattavuuden rajoissa. Asuntojen kunnostamisen kannattavuutta on hyvä verrata vastaavaan uudisrakentamisen kustannuksiin. Mikäli vajaa-käyttö näyttää jatkuvan, on syytä jälleen harkita asuntojen purkamista.	Vuoden käyttöaste jäi tavoitteesta ja oli 66 %. Pienien asuntojen kysyntä ollut hyvä läpi vuoden. Kolmioita ollut vapaana. Myös isojen asuntojen kysynnässä parantumisen merkkejä loppuvuodesta. Välttämättömät korjaustyöt tehty ja pieniä korjauksia, lähinnä maalausta, suoritettu vapautuneissa asunnoissa.	Toteutuu osittain 

Tavoitteiden mittarit	TP 2019	TP 2020	TA 2021	TP 2021
Käyttöaste	73 %	70 %	70 %	66 %

TALOUSARVION TOTEUTUMA	TP 2021	TA 2021	TP 2020	TP 2019
Liikevaihto	137 532,82	133 000,00	119 741,39	150 617,08
Muut tuotot				801,39
Henkilöstökulut			-658,80	
Poistot ja arvonalentumiset	-46 273,44	-34 756,00	-32 762,71	-37 631,71
Liiketoiminnan muut kulut	-92 002,76	-91 324,00	-81 416,26	-104 768,05
Kulut yhteensä	-138 276,20	-126 080,00	-114 837,77	-142 399,76
Liikevoitto	-743,38	6 920,00	4 903,62	9 018,71
Rahoitustuotot/-kulut	-1 133,99	-3 000,00	-2 262,17	-3 593,64
Voitto ennen satunnaiseriä	-1 877,37	3 920,00	2 641,45	5 425,07
Satunnaiset erät			374,66	
Voitto ennen veroja	-1 877,37	3 920,00	3 016,11	5 425,07
Verot				
Tilikauden voitto	-1 877,37	3 920,00	3 016,11	5 425,07



Tytäryhtiö: Kiinteistö Oy Sievin Kauppa- ja palvelukeskus

Henkilöstö: Ei palkattua henkilökuntaa. Isännöinti ja kiinteistöhuolto on ulkoistettu.

Toiminta-ajatus ja visio: Yhtiö on keskinäinen kiinteistöosakeyhtiö, jonka toimitilojen omistaminen perustuu osakeomistukseen. Osakkeen omistajat käyttävät tai vuokraavat tiloja edelleen oman näkemyksensä mukaan. Yhtiö ylläpitää kiinteistöä ja hoitaa hallintoa, jotta osakkailla on edellytykset toimia ja vuokrata asianmukaisia liiketiloja.

Toiminnassa yhtiö pyrkii säilyttämään nollatuloksen.

Toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset: Toimintaympäristössä on tapahtunut muutoksia PPKY Kallion järjestellessä toimitilojaan ja henkilökunnan työskentelyä. Sen johdosta Lusiinan toimitilat ovat olleet tyhjillään. Em. muutoksilla ei ole ollut vaikutusta yhtiön taloudelliseen eikä toiminnalliseen tilanteeseen. Yhtiön toiminta on riskitöntä, koska toiminnan menot rahoitetaan osakkeen omistajilta perittävillä vastikkeilla.

Toiminnalliset tavoitteet:

Strateginen painopiste	Tavoite	Toteuma 31.12.	Tila
Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi	Tavoitteena on edelleen huolehtia yhtiön maksuvalmiudesta, kiinteistön kunnosta ja hoidosta, että toimitilat säilyvät hyvässä kunnossa ja ovat vuokrattavissa, huolimatta siitä, että osa huoneistoista on nyt tyhjillään.	Yhtiön vuoden 2021 toiminta on ollut normaalia ja toteutunut suunnitellusti. Vastiketulot ovat toteutuneet talousarvion mukaisesti. Vesimaksutulot ja vastavasti vesimaksujen menot ovat merkittävästi alentuneet päiväkeskuksen ollessa poissa käytöstä. Lämmityskustannukset ovat olleet ennakoitua suuremmat. Toiminnan kulut ovat kokonaisuudessaan kuitenkin olleet 13 % arvioitua pienemmät.	Toteutuu

Tavoitteiden mittarit	TP 2019	TP 2020	TA 2021	TP 2021
Käyttöaste	100 %	100 %	100 %	100 %

	Kuluva vuosi	Kuluva arvio	Erotus
Kiinteistön tuotot			
Hoitovastikkeet	24 613,20	24 613,00	.20
Kulutusperusteiset vastikkeet	2 146,25	3 600,00	-1 453,75
Vuokrat	200,00	200,00	.00
Kiinteistön tuotot yhteensä ***	26 959,45	28 413,00	-1 453,55
Luottotappiot ja oikaisuerät			
Luottotappiot ja oikaisuerät yhteensä			.00
Kiinteistön hoitokulut			
Hallinto	-3 923,41	-3 865,00	- 58,41
Käyttö ja huolto	-2 647,91	-2 232,00	- 415,91
Ulkoalueiden hoito	- 547,60	-2 100,00	1 552,40
Lämmitys	-8 461,63	-7 600,00	- 861,63
Vesi ja jätevesi	-1 701,17	-4 000,00	2 298,83
Sähkö	-1 383,20	-1 400,00	16,80
Jätehuolto	- 87,40	- 400,00	312,60
Vahinkovakuutukset	-1 017,47	-1 000,00	- 17,47
Vuokrat	-4 204,76	-4 205,00	.24
Kiinteistövero	- 762,66	- 760,00	- 2,66
Korjaukset		- 651,00	651,00
Muut hoitokulut		- 200,00	200,00
Kiinteistön hoitokulut yhteensä ***	-24 737,21	-28 413,00	3 675,79
HOITOKATE ***	2 222,24		2 222,24
Poistot ja arvonalentumiset			
Rakennuksista ja rakennelmista	-22 414,00		-22 414,00
Poistot ja arvonalentumiset ***	-22 414,00		-22 414,00
Rahoitustuotot ja -kulut			
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä **			.00
VOITTO/TAPPIO ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA ***	-20 191,76		-20 191,76
Tilinpäätössiirrot			
Tilinpäätössiirrot yhteensä ***			.00
TILIKAUDEN VOITTO/TAPPIO	-20 191,76		-20 191,76



4.4. Toteutumavertailu tehtävittäin yhteenvetotaulukko

TOTEUTUMAVERTAILU TEHTÄVÄTASOLLA

	TA 2021 MRM 2021		TA YHT 2021	TP 2021	Ali/yli	Tot-%	TP 2020
1 Sievin kunta							
TOIMINTATUOTOT	7 133 447	-70 670	7 062 777	7 344 049,70	281 273	104,0 %	6 969 633
TOIMINTAKULUT	-42 489 616	-51 260	-42 540 876	-42 187 982,20	352 894	99,2 %	-39 828 839
TOIMINTAKATE	-35 356 169	-121 930	-35 478 099	-34 843 932,50	634 167	98,2 %	-32 859 206
POISTOT	-1 205 590	0	-1 205 590	-1 155 797,98	49 792	95,9 %	-1 150 170
KOKONAISKUSTANNUKSET	-36 561 759	-121 930	-36 683 689	-35 999 730,48	683 959	98,1 %	-34 009 376
100 Vaalit							
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	4 697,00	4 697	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-13 427	0	-13 427	-19 995,39	-6 568	148,9 %	0
TOIMINTAKATE	-13 427	0	-13 427	-15 298,39	-1 871	113,9 %	0
KOKONAISKUSTANNUKSET	-13 427	0	-13 427	-15 298,39	-1 871	113,9 %	0
110 Valtuusto							
TOIMINTAKULUT	-57 904	0	-57 904	-50 435,36	7 469	87,1 %	-45 087
TOIMINTAKATE	-57 904	0	-57 904	-50 435,36	7 469	87,1 %	-45 087
KOKONAISKUSTANNUKSET	-57 904	0	-57 904	-50 435,36	7 469	87,1 %	-45 087
120 Tilintarkastus							
TOIMINTAKULUT	-20 709	0	-20 709	-17 422,83	3 286	84,1 %	-17 247
TOIMINTAKATE	-20 709	0	-20 709	-17 422,83	3 286	84,1 %	-17 247
KOKONAISKUSTANNUKSET	-20 709	0	-20 709	-17 422,83	3 286	84,1 %	-17 247
140 Kunnanhallitus							
TOIMINTATUOTOT	240	0	240	253,63	14	105,7 %	1 172
TOIMINTAKULUT	-756 606	0	-756 606	-810 120,29	-53 514	107,1 %	-749 397
TOIMINTAKATE	-756 366	0	-756 366	-809 866,66	-53 501	107,1 %	-748 225
KOKONAISKUSTANNUKSET	-756 366	0	-756 366	-809 866,66	-53 501	107,1 %	-748 225
150 Keskushallinto							
TOIMINTATUOTOT	398 540	0	398 540	421 680,88	23 141	105,8 %	403 058
TOIMINTAKULUT	-668 473	-26 000	-694 473	-773 321,45	-78 848	111,4 %	-612 540
TOIMINTAKATE	-269 933	-26 000	-295 933	-351 640,57	-55 708	118,8 %	-209 482
KOKONAISKUSTANNUKSET	-269 933	-26 000	-295 933	-351 640,57	-55 708	118,8 %	-209 482



	TA 2021 MRM 2021		TA YHT 2021	TP 2021	Ali/yli	Tot-%	TP 2020
160 Elinkeinotoimi							
TOIMINTATUOTOT	5 300	0	5 300	4 945,25	-355	93,3 %	4 829
TOIMINTAKULUT	-219 250	0	-219 250	-207 786,64	11 463	94,8 %	-203 963
TOIMINTAKATE	-213 950	0	-213 950	-202 841,39	11 109	94,8 %	-199 133
POISTOT	-10 510	0	-10 510	-10 506,96	3	100,0 %	-10 507
KOKONAISKUSTANNUKSET	-224 460	0	-224 460	-213 348,35	11 112	95,0 %	-209 640
170 Muu yleishallinto							
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	1 395,89	1 396	0,0 %	15 824
TOIMINTAKULUT	-286 884	0	-286 884	-267 309,96	19 574	93,2 %	-212 985
TOIMINTAKATE	-286 884	0	-286 884	-265 914,07	20 970	92,7 %	-197 161
POISTOT	-18 000	0	-18 000	-5 519,44	12 481	30,7 %	0
KOKONAISKUSTANNUKSET	-304 884	0	-304 884	-271 433,51	33 450	89,0 %	-197 161
175 Tietohallinto							
TOIMINTATUOTOT	274 180	0	274 180	275 000,00	820	100,3 %	270 257
TOIMINTAKULUT	-261 074	0	-261 074	-262 554,39	-1 480	100,6 %	-266 462
TOIMINTAKATE	13 106	0	13 106	12 445,61	-660	95,0 %	3 795
KOKONAISKUSTANNUKSET	13 106	0	13 106	12 445,61	-660	95,0 %	3 795
190 Sosiaali- ja terveystoimi							
TOIMINTAKULUT	-20 498 592	0	-20 498 592	-20 085 629,69	412 962	98,0 %	-19 377 299
TOIMINTAKATE	-20 498 592	0	-20 498 592	-20 085 629,69	412 962	98,0 %	-19 377 299
KOKONAISKUSTANNUKSET	-20 498 592	0	-20 498 592	-20 085 629,69	412 962	98,0 %	-19 377 299
300 Koulutoimen hallinto							
TOIMINTATUOTOT	240	0	240	0,00	-240	0,0 %	240
TOIMINTAKULUT	-153 919	0	-153 919	-128 978,30	24 941	83,8 %	-174 381
TOIMINTAKATE	-153 679	0	-153 679	-128 978,30	24 701	83,9 %	-174 141
KOKONAISKUSTANNUKSET	-153 679	0	-153 679	-128 978,30	24 701	83,9 %	-174 141
310 Perusopetus							
TOIMINTATUOTOT	254 762	18 030	272 792	359 654,77	86 863	131,8 %	143 258
TOIMINTAKULUT	-7 674 621	-18 030	-7 692 651	-7 796 472,42	-103 821	101,3 %	-7 400 016
TOIMINTAKATE	-7 419 859	0	-7 419 859	-7 436 817,65	-16 959	100,2 %	-7 256 758
POISTOT	-3 000	0	-3 000	-4 917,24	-1 917	163,9 %	-2 991
KOKONAISKUSTANNUKSET	-7 422 859	0	-7 422 859	-7 441 734,89	-18 876	100,3 %	-7 259 750



	TA 2021 MRM 2021		TA YHT 2021	TP 2021	Ali/yli	Tot-%	TP 2020
311 Esiopetus							
TOIMINTATUOTOT	34 986	0	34 986	29 625,00	-5 361	84,7 %	19 109
TOIMINTAKULUT	-797 999	0	-797 999	-783 249,43	14 750	98,2 %	-703 154
TOIMINTAKATE	-763 013	0	-763 013	-753 624,43	9 389	98,8 %	-684 045
KOKONAISKUSTANNUKSET	-763 013	0	-763 013	-753 624,43	9 389	98,8 %	-684 045
315 Varhaiskasvatus							
TOIMINTATUOTOT	142 100	0	142 100	194 902,41	52 802	137,2 %	217 154
TOIMINTAKULUT	-2 987 358	0	-2 987 358	-2 775 320,51	212 037	92,9 %	-2 625 574
TOIMINTAKATE	-2 845 258	0	-2 845 258	-2 580 418,10	264 840	90,7 %	-2 408 421
POISTOT	-5 000	0	-5 000	0,00	5 000	0,0 %	0
KOKONAISKUSTANNUKSET	-2 850 258	0	-2 850 258	-2 580 418,10	269 840	90,5 %	-2 408 421
320 Lukio							
TOIMINTATUOTOT	20	0	20	27 239,30	27 219	136 196,5 %	9 767
TOIMINTAKULUT	-1 013 034	0	-1 013 034	-976 813,79	36 220	96,4 %	-888 645
TOIMINTAKATE	-1 013 014	0	-1 013 014	-949 574,49	63 440	93,7 %	-878 878
KOKONAISKUSTANNUKSET	-1 013 014	0	-1 013 014	-949 574,49	63 440	93,7 %	-878 878
330 Muu koulutus ja opetustoiminta							
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	1 852,84	1 853	0,0 %	700
TOIMINTAKULUT	-151 913	0	-151 913	-122 377,85	29 535	80,6 %	-118 898
TOIMINTAKATE	-151 913	0	-151 913	-120 535,01	31 387	79,3 %	-118 198
KOKONAISKUSTANNUKSET	-151 913	0	-151 913	-120 535,01	31 387	79,3 %	-118 198
370 Liikuntapalvelut							
TOIMINTATUOTOT	185 340	-88 700	96 640	113 866,53	17 227	117,8 %	149 010
TOIMINTAKULUT	-611 611	30 370	-581 241	-596 259,93	-15 019	102,6 %	-523 570
TOIMINTAKATE	-426 271	-58 330	-484 601	-482 393,40	2 208	99,5 %	-374 560
POISTOT	-68 870	0	-68 870	-66 697,64	2 172	96,8 %	-77 984
KOKONAISKUSTANNUKSET	-495 141	-58 330	-553 471	-549 091,04	4 380	99,2 %	-452 545



	TA 2021	MRM 2021	TA YHT	TP 2021	Ali/yli	Tot-%	TP 2020
375 Kulttuuripalvelut							
TOIMINTATUOTOT	5 400	0	5 400	2 586,60	-2 813	47,9 %	1 160
TOIMINTAKULUT	-85 367	1 700	-83 667	-74 713,62	8 953	89,3 %	-57 347
TOIMINTAKATE	-79 967	1 700	-78 267	-72 127,02	6 140	92,2 %	-56 187
KOKONAISKUSTANNUKSET	-79 967	1 700	-78 267	-72 127,02	6 140	92,2 %	-56 187
376 Kirjastopalvelut							
TOIMINTATUOTOT	34 240	0	34 240	10 297,09	-23 943	30,1 %	16 852
TOIMINTAKULUT	-336 042	0	-336 042	-313 876,45	22 166	93,4 %	-286 929
TOIMINTAKATE	-301 802	0	-301 802	-303 579,36	-1 777	100,6 %	-270 078
POISTOT	-43 700	0	-43 700	0,00	43 700	0,0 %	0
KOKONAISKUSTANNUKSET	-345 502	0	-345 502	-303 579,36	41 923	87,9 %	-270 078
380 Nuorisopalvelut							
TOIMINTATUOTOT	72 650	0	72 650	132 866,12	60 216	182,9 %	79 668
TOIMINTAKULUT	-197 229	0	-197 229	-248 708,77	-51 480	126,1 %	-177 295
TOIMINTAKATE	-124 579	0	-124 579	-115 842,65	8 736	93,0 %	-97 627
KOKONAISKUSTANNUKSET	-124 579	0	-124 579	-115 842,65	8 736	93,0 %	-97 627
385 Työllisyyspalvelut							
TOIMINTATUOTOT	215 769	0	215 769	187 049,80	-28 719	86,7 %	128 878
TOIMINTAKULUT	-661 783	-20 000	-681 783	-654 473,97	27 309	96,0 %	-614 914
TOIMINTAKATE	-446 014	-20 000	-466 014	-467 424,17	-1 410	100,3 %	-486 036
KOKONAISKUSTANNUKSET	-446 014	-20 000	-466 014	-467 424,17	-1 410	100,3 %	-486 036
400 Rakennusvalvonta							
TOIMINTATUOTOT	55 800	0	55 800	50 527,43	-5 273	90,6 %	72 042
TOIMINTAKULUT	-124 867	0	-124 867	-114 151,37	10 716	91,4 %	-107 005
TOIMINTAKATE	-69 067	0	-69 067	-63 623,94	5 443	92,1 %	-34 963
KOKONAISKUSTANNUKSET	-69 067	0	-69 067	-63 623,94	5 443	92,1 %	-34 963
410 Ympäristönsuojelu							
TOIMINTATUOTOT	55 740	0	55 740	45 172,57	-10 567	81,0 %	40 369
TOIMINTAKULUT	-104 723	0	-104 723	-93 653,86	11 069	89,4 %	-71 574
TOIMINTAKATE	-48 983	0	-48 983	-48 481,29	502	99,0 %	-31 205
KOKONAISKUSTANNUKSET	-48 983	0	-48 983	-48 481,29	502	99,0 %	-31 205



	TA 2021	MRM 2021	YHT 2021	TP 2021	Ali/yli	Tot-%	TP 2020
471 Yhdyskuntapalvelut							
TOIMINTATUOTOT	22 980	0	22 980	27 133,99	4 154	118,1 %	35 877
TOIMINTAKULUT	-555 387	-19 300	-574 687	-661 699,03	-87 012	115,1 %	-539 581
TOIMINTAKATE	-532 407	-19 300	-551 707	-634 565,04	-82 858	115,0 %	-503 704
POISTOT	-254 270	0	-254 270	-262 657,55	-8 388	103,3 %	-247 175
KOKONAISKUSTANNUKSET	-786 677	-19 300	-805 977	-897 222,59	-91 246	111,3 %	-750 879
472 Kiinteistöpalvelut							
TOIMINTATUOTOT	3 252 440	0	3 252 440	3 310 417,92	57 978	101,8 %	3 229 698
TOIMINTAKULUT	-2 182 280	0	-2 182 280	-2 358 481,38	-176 201	108,1 %	-2 229 834
TOIMINTAKATE	1 070 160	0	1 070 160	951 936,54	-118 223	89,0 %	999 864
POISTOT	-802 240	0	-802 240	-805 499,15	-3 259	100,4 %	-811 512
KOKONAISKUSTANNUKSET	267 920	0	267 920	146 437,39	-121 483	54,7 %	188 352
475 Ruokapalvelut							
TOIMINTATUOTOT	1 381 660	0	1 381 660	1 393 804,14	12 144	100,9 %	1 336 064
TOIMINTAKULUT	-1 361 484	0	-1 361 484	-1 290 745,06	70 739	94,8 %	-1 206 938
TOIMINTAKATE	20 176	0	20 176	103 059,08	82 883	510,8 %	129 126
KOKONAISKUSTANNUKSET	20 176	0	20 176	103 059,08	82 883	510,8 %	129 126
480 Puhtaanapitopalvelut							
TOIMINTATUOTOT	741 060	0	741 060	749 080,54	8 021	101,1 %	794 649
TOIMINTAKULUT	-707 080	0	-707 080	-664 931,88	42 148	94,0 %	-618 204
TOIMINTAKATE	33 980	0	33 980	84 148,66	50 169	247,6 %	176 445
KOKONAISKUSTANNUKSET	33 980	0	33 980	84 148,66	50 169	247,6 %	176 445



4.5. Toteutumavertailu lautakunnittain sitova taso

TOTEUTUMAVERTAILU LAUTAKUNNITTAIN

	TA 2021	MRM 2021	TA YHT 2021	TP 2021	Ali/yli	Tot-%	TP 2020
10 Keskusvaalilautakunta							
TOIMINTATUOTOT sitova	0	0	0	4 697,00	4 697	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT sitova	-13 427	0	-13 427	-19 995,39	-6 568	148,9 %	0
TOIMINTAKATE	-13 427	0	-13 427	-15 298,39	-1 871	113,9 %	0
KOKONAISKUSTANNUKSET	-13 427	0	-13 427	-15 298,39	-1 871	113,9 %	0
11 Kunnanvaltuusto							
TOIMINTAKULUT sitova	-57 904	0	-57 904	-50 435,36	7 469	87,1 %	-45 087
TOIMINTAKATE	-57 904	0	-57 904	-50 435,36	7 469	87,1 %	-45 087
KOKONAISKUSTANNUKSET	-57 904	0	-57 904	-50 435,36	7 469	87,1 %	-45 087
12 Tarkastuslautakunta							
TOIMINTAKULUT sitova	-20 709	0	-20 709	-17 422,83	3 286	84,1 %	-17 247
TOIMINTAKATE	-20 709	0	-20 709	-17 422,83	3 286	84,1 %	-17 247
KOKONAISKUSTANNUKSET	-20 709	0	-20 709	-17 422,83	3 286	84,1 %	-17 247
14 Kunnanhallitus							
TOIMINTATUOTOT sitova	678 260	0	678 260	703 275,65	25 016	103,7 %	695 140
TOIMINTAKULUT sitova	-22 690 879	-26 000	-22 716 879	-22 406 722,42	310 157	98,6 %	-21 422 645
TOIMINTAKATE	-22 012 619	-26 000	-22 038 619	-21 703 446,77	335 172	98,5 %	-20 727 505
POISTOT	-28 510	0	-28 510	-16 026,40	12 484	56,2 %	-10 507
KOKONAISKUSTANNUKSET	-22 041 129	-26 000	-22 067 129	-21 719 473,17	347 656	98,4 %	-20 738 012
30 Sivistyslautakunta							
TOIMINTATUOTOT sitova	432 108	18 030	450 138	613 274,32	163 136	136,2 %	390 227
TOIMINTAKULUT sitova	-12 778 844	-18 030	-12 796 874	-12 583 212,30	213 662	98,3 %	-11 910 668
TOIMINTAKATE	-12 346 736	0	-12 346 736	-11 969 937,98	376 798	96,9 %	-11 520 441
POISTOT	-8 000	0	-8 000	-4 917,24	3 083	61,5 %	-2 991
KOKONAISKUSTANNUKSET	-12 354 736	0	-12 354 736	-11 974 855,22	379 881	96,9 %	-11 523 433
34 Hyvinvointilautakunta							
TOIMINTATUOTOT sitova	513 399	-88 700	424 699	446 666,14	21 967	105,2 %	375 567
TOIMINTAKULUT sitova	-1 892 032	12 070	-1 879 962	-1 888 032,74	-8 071	100,4 %	-1 660 055
TOIMINTAKATE	-1 378 633	-76 630	-1 455 263	-1 441 366,60	13 896	99,0 %	-1 284 488
POISTOT	-112 570	0	-112 570	-66 697,64	45 872	59,2 %	-77 984
KOKONAISKUSTANNUKSET	-1 491 203	-76 630	-1 567 833	-1 508 064,24	59 769	96,2 %	-1 362 472

Sievin kunnan tilinpäätös 2021



	TA 2021	MRM 2021	TA YHT 2021	TP 2021	Ali/yli	Tot-%	TP 2020
40 Ympäristölautakunta							
TOIMINTATUOTOT sitova	111 540	0	111 540	95 700,00	-15 840	85,8 %	112 411
TOIMINTAKULUT sitova	-229 590	0	-229 590	-207 805,23	21 785	90,5 %	-178 580
TOIMINTAKATE	-118 050	0	-118 050	-112 105,23	5 945	95,0 %	-66 169
KOKONAISKUSTANNUKSET	-118 050	0	-118 050	-112 105,23	5 945	95,0 %	-66 169
43 Tekninen lautakunta							
TOIMINTATUOTOT sitova	5 398 140	0	5 398 140	5 480 436,59	82 297	101,5 %	5 396 288
TOIMINTAKULUT sitova	-4 806 231	-19 300	-4 825 531	-4 975 857,35	-150 326	103,1 %	-4 594 557
TOIMINTAKATE	591 909	-19 300	572 609	504 579,24	-68 030	88,1 %	801 731
POISTOT	-1 056 510	0	-1 056 510	-1 068 156,70	-11 647	101,1 %	-1 058 687
KOKONAISKUSTANNUKSET	-464 601	-19 300	-483 901	-563 577,46	-79 676	116,5 %	-256 956
1 Sievin kunta							
TOIMINTATUOTOT sitova	7 133 447	-70 670	7 062 777	7 344 049,70	281 273	104,0 %	6 969 633
TOIMINTAKULUT sitova	-42 489 616	-51 260	-42 540 876	-42 149 483,62	391 392	99,1 %	-39 828 839
TOIMINTAKATE	-35 356 169	-121 930	-35 478 099	-34 805 433,92	672 665	98,1 %	-32 859 206
POISTOT	-1 205 590	0	-1 205 590	-1 155 797,98	49 792	95,9 %	-1 150 170
KOKONAISKUSTANNUKSET	-36 561 759	-121 930	-36 683 689	-35 961 231,90	722 457	98,0 %	-34 009 376



4.6. Yhteenvedo valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

YHTEENVETO VALTUUSTON HYVÄSYMIE MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIoidEN TOTEUTUMINEN							poik.						poik.
Sievin kunta	Sit. *)	Ta 2021	Ta muut.	Määrärahat	Toteutuminen	poikkeama	%	TA 2021	Ta muut.	Tuloarviot	Toteutuminen	poikkeama	%
KÄTTÖTALOUSOSA													
Keskusvaalilautakunta	B	13 427		13 427	19 995,39	-6 568	-48,92				4 697,00	4 697	
Kunnan valtuusto	B	57 904		57 904	50 435,36	7 469	12,90						
Tarkastuslautakunta	B	20 709		20 709	17 422,83	3 286	15,87						
Kunnanhallitus	B	22 690 879	26 000	22 716 879	22 406 722,42	310 157	1,37	678 260		678 260	703 275,65	25 016	3,69
Sivistyslautakunta	B	12 778 844	18 030	12 796 874	12 583 212,30	213 662	1,67	432 108	18 030	450 138	613 274,32	163 136	36,24
Hyvinvointilautakunta	B	1 892 032	-12 070	1 879 962	1 888 032,74	-8 071	-0,43	513 399	-88 700	424 699	446 666,14	21 967	5,17
Ympäristölautakunta	B	229 590		229 590	207 805,23	21 785	9,49	111 540		111 540	95 700,00	-15 840	-14,20
Tekninen lautakunta	B	4 806 231	19 300	4 825 531	4 975 857,35	-150 326	-3,12	5 398 140		5 398 140	5 480 436,59	82 297	1,52
TULOSLASKELMASOSA													
Verotulot	B							16 037 000		16 037 000	17 546 228,11	1 509 228	9,41
Valtionosuudet	B							20 059 126		20 059 126	20 133 763,00	74 637	0,37
Korkotulot	B							23 900		23 900	28 636,83	4 737	19,82
Muut rahoitustulot	B							17 700		17 700	150 473,37	132 773	750,13
Korkomenot	B	59 600		59 600	-25 075,25	84 675	142,07						
Muut rahoitusmenot	B	6 250		6 250	6 426,70	-177	-2,83						
Satunnaiset erät													
INVESTOINTIOSA													
Kunnanhallitus													
Osakkeet ja osuudet											1 584,09	1 584	
Maan hankinta, myynti	N	200 000		200 000	13 770,84	186 229	93,11				3 822,10	3 822	
Asianhallintaohjelman uusim.	N	29 000		29 000	29 595,00	-595	-2,05						
Valokuituhankkeen rahoitusos.	N	10 000		10 000	-9 102,58	19 103	191,03						
Tekninen lautakunta													
Mäntyharju	N		150 000	150 000	150 000,00	0	0,00						
Jokikylän koulu	N		37 840	37 840	128 649,45	-90 809	-239,98				128 649,45	128 649	
Kuuselan peruskorjaus	N	25 000		25 000	8 873,50	16 127	64,51						
Kunnantalon IV-koneen uusim.	N	5 000		5 000	2 527,42	2 473	49,45						
Puuhaparkki aita	N	30 000		30 000	19 377,59	10 622	35,41						
Sammutusvesikaivo Korhosjärvi	N	30 000		30 000	0,00	30 000	100,00						
Lämmitys Korhosen koulu	N	90 000		90 000	72 540,31	17 460	19,40	18 000		18 000	27 843,00	9 843	54,68
Haja-alueen viemäröinti as	N										1 654,33	1 654	
Tiehankkeet yhteensä	N	557 000	0	557 000	121 754	435 246	78,14						
Alatalon al Yliv-Kantolant.					1 513,30	-1 513							
Järvikylän jkpp		320 000		320 000	0,00	320 000	100,00						
Leppälä- Lahdenperä jkpp		180 000		180 000	44 266,31	135 734	75,41						
Vanhatalontie kp		17 000		17 000	17 412,29	-412	-2,43						
Pekantie kp		20 000		20 000	32 018,17	-12 018	-60,09						
Marjatie kp		20 000		20 000	26 543,90	-6 544	-32,72						
Hyvinvointilautakunta													
Urheilukentän äänentoisto	N		18 000	18 000	9 885,00	8 115	45,08						
Kirjastoauto	N	91 000		91 000				32 500			117 500,00	117 500	
RAHOITUSOSA													
Antolainauksen muutokset													
Antolainasaamisten lisäys					82 600,00	-82 600		195 193		195 193	629 969,00	434 776	222,74
Antolainasaamisten vähennys													
Lainakannan muutokset													
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	B	615 520		615 520	615 520,00	0	0,00						
Pitkäaikaisten lainojen vähen.													
Lyhytaikaisten lainojen muutos													
Oman pääoman muutokset													
Muut maksuvalmiuden muut.											445 573,09		
Vaikutus maksuvalmiuteen					3 182 920,50			721 120		721 120			
LOPPUSUMMA													
		44 237 986	257 100	44 495 086	46 559 746,07	-2 064 660	-4,64	44 237 986	-70 670	44 134 816	46 559 746,07	2 424 930	5,49

*) N=sitovuus nettomääräraha/-tuloarvio, B=bruttomääräraha/-tuloarvio,



4.7. Tuloslaskelmaosan toteutuminen (sisäiset ja ulkoiset erät)

TULOSLASKELMAOSA (ulk/sis)	Toteutuma 2 020	Talousarvio 2 021	Talousarvio muutokset	Talousarvio muut. jälk.	Toteutuma 2 021	Poikkeama	Poi. %
TOIMINTATULOT	6 969 633,34	7 133 447	-70 670	7 062 777	7 344 049,70	281 273	3,98
Myyntituotot	3 077 334,07	3 113 178	-5 600	3 107 578	3 098 259,44	-9 319	-0,30
Maksutuotot	389 818,39	427 340	-83 100	344 240	379 665,47	35 425	10,29
Tuet ja avustukset	267 876,51	354 209	18 030	372 239	555 038,37	182 799	49,11
Muut toimintatuotot	3 234 604,37	3 238 720		3 238 720	3 311 086,42	72 366	2,23
TOIMINTAMENOT	39 828 839,40	42 489 616	51 260	42 540 876	42 149 483,62	391 392	0,92
Henkilöstömenot	10 546 041,89	11 544 565		11 544 565	11 163 948,73	380 616	3,30
-Palkat ja palkkiot	8 361 488,87	9 182 308		9 182 308	8 821 892,07	360 416	3,93
-Henkilöstösivukulut	2 184 553,02	2 362 257		2 362 257	2 342 056,66	20 200	0,86
-Eläkekulut	1 880 275,66	2 016 541		2 016 541	1 932 019,57	84 521	4,19
-Muut henkilöstösivukulut	304 277,36	345 716		345 716	410 037,09	-64 321	-18,61
Palvelujen ostot	23 866 514,44	25 500 551	-28 020	25 472 531	25 336 359,27	136 172	0,53
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	1 954 725,02	1 995 965	15 230	2 011 195	2 154 670,75	-143 476	-7,13
Avustukset	774 799,30	808 100	39 300	847 400	737 272,03	110 128	13,00
Muut toimintamenot	2 686 758,75	2 640 435	24 750	2 665 185	2 757 232,84	-92 048	-3,45
TOIMINTAKATE	-32 859 206,06	-35 356 169	-121 930	-35 478 099	-34 805 433,92	-672 665	1,90
VEROTULOT JA VALT.OS YHT.	37 001 505,92	36 096 126		36 096 126	37 679 991,11	1 583 865	4,39
Verotulot	16 084 378,92	16 037 000		16 037 000	17 546 228,11	1 509 228	9,41
-Kunnallisvero	12 984 160,14	12 556 000		12 556 000	12 611 658,97	55 659	0,44
-Kiinteistövero	1 019 893,05	1 032 000		1 032 000	1 116 168,66	84 169	8,16
-Yhteisövero	2 080 325,73	2 449 000		2 449 000	3 818 400,48	1 369 400	55,92
Valtionosuudet	20 917 127,00	20 059 126		20 059 126	20 133 763,00	74 637	0,37
Rahoitustuotot ja -menot	29 163,61	-24 250		-24 250	197 758,75	222 009	915,50
-Korkotulot	20 266,91	23 900		23 900	28 636,83	4 737	19,82
-Muut rahoitustulot	78 075,79	17 700		17 700	150 473,37	132 773	750,13
-Korkomenot	68 707,69	59 600		59 600	-25 075,25	84 675	142,07
-Muut rahoituskulut	471,40	6 250		6 250	6 426,70	-177	-2,83
VUOSIKATE	4 171 463,47	715 707	-121 930	593 777	3 072 315,94	-2 478 539	-417,42
Poistot ja arvonalennukset	1 150 170,28	1 205 590		1 205 590	1 155 797,98	49 792	4,13
-Suunnitelman mukaiset poistot	1 150 170,28	1 205 590		1 205 590	1 155 797,98	49 792	4,13
TILIKAUDEN TULOS	3 021 293,19	-489 883	-121 930	-611 813	1 916 517,96	-2 528 331	
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	100 052,22	90 000		90 000	100 052,22	-10 052	
Varausten lis (-) väh (+)							
TILIKAUDEN YLI / ALIJÄÄMÄ	3 121 345,41	-399 883	-121 930	-521 813	2 016 570,18	-2 538 383	
TAVOITTEET JA TUNNUSLUVUT							
Vuosikate, euro / asukas	863,66	148 €		123 €	642,34		
Kertynyt yli- / alijäämä	5 577 661,30	5 177 778 €		5 055 848 €	7 594 231,48		
Kertynyt yli- / alijäämä € / asukas	1 154,80	1 072 €		1 047 €	1 587,75		
asukasmäärä vuoden lopussa	4 830,00	4 830		4 830	4 783,00		



TULOSLASKELMAOSA <i>(ulk/sis)</i>	Toteutuma 2 020	Talousarvio 2 021	Talousarvio muutokset	Talousarvio muut. jäk.	Toteutuma 2 021	Poikkeama	Poik. %
TOIMINTATULOT	6 969 633,34	7 133 447	-70 670	7 062 777	7 344 049,70	281 273	3,98
Myyntituotot	3 077 334,07	3 113 178	-5 600	3 107 578	3 098 259,44	-9 319	-0,30
Maksutuotot	389 818,39	427 340	-83 100	344 240	379 665,47	35 425	10,29
Tuet ja avustukset	267 876,51	354 209	18 030	372 239	555 038,37	182 799	49,11
Muut toimintatuotot	3 234 604,37	3 238 720		3 238 720	3 311 086,42	72 366	2,23
TOIMINTAMENOT	39 828 839,40	42 489 616	51 260	42 540 876	42 149 483,62	391 392	0,92
Henkilöstömenot	10 546 041,89	11 544 565		11 544 565	11 163 948,73	380 616	3,30
-Palkat ja palkkiot	8 361 488,87	9 182 308		9 182 308	8 821 892,07	360 416	3,93
-Henkilöstösivukulut	2 184 553,02	2 362 257		2 362 257	2 342 056,66	20 200	0,86
-Eläkekulut	1 880 275,66	2 016 541		2 016 541	1 932 019,57	84 521	4,19
-Muut henkilöstösivukulut	304 277,36	345 716		345 716	410 037,09	-64 321	-18,61
Palvelujen ostot	23 866 514,44	25 500 551	-28 020	25 472 531	25 336 359,27	136 172	0,53
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	1 954 725,02	1 995 965	15 230	2 011 195	2 154 670,75	-143 476	-7,13
Avustukset	774 799,30	808 100	39 300	847 400	737 272,03	110 128	13,00
Muut toimintamenot	2 686 758,75	2 640 435	24 750	2 665 185	2 757 232,84	-92 048	-3,45
	-32 859				-34 805		
TOIMINTAKATE	206,06	-35 356 169	-121 930	-35 478 099	433,92	-672 665	1,90
VEROTULOT JA VALT.OS YHT.	37 001 505,92	36 096 126		36 096 126	37 679 991,11	1 583 865	4,39
Verotulot	16 084 378,92	16 037 000		16 037 000	17 546 228,11	1 509 228	9,41
-Kunnallisvero	12 984 160,14	12 556 000		12 556 000	12 611 658,97	55 659	0,44
-Kiinteistövero	1 019 893,05	1 032 000		1 032 000	1 116 168,66	84 169	8,16
-Yhteisövero	2 080 325,73	2 449 000		2 449 000	3 818 400,48	1 369 400	55,92
Valtionosuudet	20 917 127,00	20 059 126		20 059 126	20 133 763,00	74 637	0,37
Rahoitustuotot ja -menot	29 163,61	-24 250		-24 250	197 758,75	222 009	915,50
-Korkotulot	20 266,91	23 900		23 900	28 636,83	4 737	19,82
-Muut rahoitustulot	78 075,79	17 700		17 700	150 473,37	132 773	750,13
-Korkomenot	68 707,69	59 600		59 600	-25 075,25	84 675	142,07
-Muut rahoituskulut	471,40	6 250		6 250	6 426,70	-177	-2,83
VIOSIKATE	4 171 463,47	715 707	-121 930	593 777	3 072 315,94	-2 478 539	417,42
Poistot ja arvonalennukset	1 150 170,28	1 205 590		1 205 590	1 155 797,98	49 792	4,13
-Suunnitelman mukaiset poistot	1 150 170,28	1 205 590		1 205 590	1 155 797,98	49 792	4,13
TILIKAUDEN TULOS	3 021 293,19	-489 883	-121 930	-611 813	1 916 517,96	-2 528 331	
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	100 052,22	90 000		90 000	100 052,22	-10 052	
Varausten lis (-) väh (+)							
TILIKAUDEN YLI / ALIJÄÄMÄ	3 121 345,41	-399 883	-121 930	-521 813	2 016 570,18	-2 538 383	
TAVOITTEET JA TUNNUSLUVUT							
Vuosikate, euro / asukas	863,66	148 €		123 €	642,34		
Kertynyt yli- /alijäämä	5 577 661,30	5 177 778 €		5 055 848 €	7 594 231,48		
Kertynyt yli- /alijäämä € /asukas	1 154,80	1 072 €		1 047 €	1 587,75		
asukasmäärä vuoden lopussa	4 830,00	4 830		4 830	4 783,00		
Investointien toteutumisvertailu							
	TA 2021	MRM 2021	TA YHT	KUM TOT.	Ali/yli	Tot-%	
				12-2021			
8100 Arvopaperit							
Tulot taseessa (aktivoidut)	0	0	0	84,09	84	0,0 %	

Sievin kunnan tilinpäätös 2021



Tulot yhteensä	0	0	0	84,09	84	0,0 %
Netto yhteensä	0	0	0	84,09	84	0,0 %
8101 Osakkeet ja osuudet						
Tulot taseessa (aktivoitunut)	0	0	0	1 500,00	1 500	0,0 %
Tulot yhteensä	0	0	0	1 500,00	1 500	0,0 %
Netto yhteensä	0	0	0	1 500,00	1 500	0,0 %
8110 Maan hankinta						
Tulot taseessa (aktivoitunut)	0	0	0	3 822,10	3 822	0,0 %
Tulot yhteensä	0	0	0	3 822,10	3 822	0,0 %
Menot taseessa (aktivoitunut)	-200 000	-70 000	-270 000	-13 770,84	256 229	5,1 %
Menot yhteensä	-200 000	-70 000	-270 000	-13 770,84	256 229	5,1 %
Netto yhteensä	-200 000	-70 000	-270 000	-9 948,74	260 051	3,7 %
8121 ATK-ohjelmat						
Menot taseessa (aktivoitunut)	-29 000	0	-29 000	-29 595,00	-595	102,1 %
Menot yhteensä	-29 000	0	-29 000	-29 595,00	-595	102,1 %
Netto yhteensä	-29 000	0	-29 000	-29 595,00	-595	102,1 %
8230 Koneiden hankinta						
Menot taseessa (aktivoitunut)	-5 000	0	-5 000	-2 527,42	2 473	50,5 %
Menot yhteensä	-5 000	0	-5 000	-2 527,42	2 473	50,5 %
Netto yhteensä	-5 000	0	-5 000	-2 527,42	2 473	50,5 %
8232 Kirjastoauto						
Tulot taseessa (aktivoitunut)	32 500	0	32 500	117 500,00	85 000	361,5 %
Tulot yhteensä	32 500	0	32 500	117 500,00	85 000	361,5 %
Menot taseessa (aktivoitunut)	-91 000	0	-91 000	0,00	91 000	0,0 %
Menot yhteensä	-91 000	0	-91 000	0,00	91 000	0,0 %
Netto yhteensä	-58 500	0	-58 500	117 500,00	176 000	-200,9 %
8301 Kuuselan laajennus						
Menot taseessa (aktivoitunut)	-25 000	0	-25 000	-8 873,50	16 127	35,5 %
Menot yhteensä	-25 000	0	-25 000	-8 873,50	16 127	35,5 %
Netto yhteensä	-25 000	0	-25 000	-8 873,50	16 127	35,5 %
8363 Mäntyharju						
Menot taseessa (aktivoitunut)	0	-150 000	-150 000	-150 000,00	0	100,0 %
Menot yhteensä	0	-150 000	-150 000	-150 000,00	0	100,0 %
Netto yhteensä	0	-150 000	-150 000	-150 000,00	0	100,0 %

	TA 2021	MRM 2021	TA YHT	KUM TOT. 12-2021	Ali/yli	Tot-%
8400 Sivistystoimen rakennukset						
Tulot taseessa (aktivoitunut)	18 000	0	18 000	156 492,45	138 492	869,4 %
Tulot yhteensä	18 000	0	18 000	156 492,45	138 492	869,4 %
Menot taseessa (aktivoitunut)	-90 000	-37 840	-127 840	-201 189,76	-73 350	157,4 %

Sievin kunnan tilinpäätös 2021



Menot yhteensä	-90 000	-37 840	-127 840	-201 189,76	-73 350	157,4 %
Netto yhteensä	-72 000	-37 840	-109 840	-44 697,31	65 143	40,7 %
8500 Kaavateiden rakentaminen						
Menot taseessa (aktivoidut)	-557 000	0	-557 000	-120 240,67	436 759	21,6 %
Menot yhteensä	-557 000	0	-557 000	-120 240,67	436 759	21,6 %
Netto yhteensä	-557 000	0	-557 000	-120 240,67	436 759	21,6 %
8700 Tievalaistus kaava-alue						
Menot taseessa (aktivoidut)	0	0	0	-1 513,30	-1 513	0,0 %
Menot yhteensä	0	0	0	-1 513,30	-1 513	0,0 %
Netto yhteensä	0	0	0	-1 513,30	-1 513	0,0 %
8800 Puistot ja muut alueet						
Menot taseessa (aktivoidut)	-30 000	0	-30 000	0,00	30 000	0,0 %
Menot yhteensä	-30 000	0	-30 000	0,00	30 000	0,0 %
Netto yhteensä	-30 000	0	-30 000	0,00	30 000	0,0 %
8803 Leikkikenttä						
Menot taseessa (aktivoidut)	-30 000	0	-30 000	-19 377,59	10 622	64,6 %
Menot yhteensä	-30 000	0	-30 000	-19 377,59	10 622	64,6 %
Netto yhteensä	-30 000	0	-30 000	-19 377,59	10 622	64,6 %
8807 Urheilukentän äänentoisto						
Menot taseessa (aktivoidut)	0	-18 000	-18 000	-9 885,00	8 115	54,9 %
Menot yhteensä	0	-18 000	-18 000	-9 885,00	8 115	54,9 %
Netto yhteensä	0	-18 000	-18 000	-9 885,00	8 115	54,9 %
8853 Kylien viemäröinti EAKR-hanke						
Tulot taseessa (aktivoidut)	0	0	0	1 654,33	1 654	0,0 %
Tulot yhteensä	0	0	0	1 654,33	1 654	0,0 %
Netto yhteensä	0	0	0	1 654,33	1 654	0,0 %
8854 Valokuituhanke rahoitusosuus						
Menot taseessa (aktivoidut)	-10 000	0	-10 000	9 102,58	19 103	-91,0 %
Menot yhteensä	-10 000	0	-10 000	9 102,58	19 103	-91,0 %
Netto yhteensä	-10 000	0	-10 000	9 102,58	19 103	-91,0 %
I Investoinnit						
Tulot taseessa (aktivoidut)	50 500	0	50 500	281 052,97	230 553	556,5 %
Tulot yhteensä	50 500	0	50 500	281 052,97	230 553	556,5 %
Menot taseessa (aktivoidut)	-1 067 000	-275 840	-1 342 840	-547 870,50	794 970	40,8 %
Menot yhteensä	-1 067 000	-275 840	-1 342 840	-547 870,50	794 970	40,8 %
Netto yhteensä	-1 016 500	-275 840	-1 292 340	-266 817,53	1 025 522	20,6 %



Investoinnit hankkeittain

	TA 2021	MRM 2021	TA YHT	KUM TOT. 12-2021	Ali/yli	Tot-%
101 Osakkeet ja osuudet						
Tulot	0	0	0	1 584,09	1 584	0,0 %
Menot (valokuitu hanke)	-10 000	0	-10 000	9 102,58	19 103	-91,0 %
Netto yhteensä	-10 000,00	0,00	-10 000,00	10 686,67	20 686,67	-106,9 %
103 Maan hankinta ja myynti						
Tulot	0	0	0	3 822,10	3 822	0,0 %
Menot	-200 000	-70 000	-270 000	-13 770,84	256 229	5,1 %
Netto yhteensä	-200 000,00	-70 000,00	-270 000,00	-9 948,74	260 051,26	3,7 %
104 ATK-ohjelmat						
Menot	-29 000	0	-29 000	0,00	29 000	0,0 %
Netto yhteensä	-29 000,00	0,00	-29 000,00	0,00	29 000,00	0,0 %
199 Digikannustin						
Menot (hanke ATK-ohjelmat)	0	0	0	-29 595,00	-29 595	0,0 %
Netto yhteensä	0,00	0,00	0,00	-29 595,00	-29 595,00	0,0 %
500 Haja-alueen viemäröinti, asema						
Tulot	0	0	0	1 654,33	1 654	0,0 %
Netto yhteensä	0,00	0,00	0,00	1 654,33	1 654,33	0,0 %
504 Sammutusvesikaivo Korhosjärvi						
Menot	-30 000	0	-30 000	0,00	30 000	0,0 %
Netto yhteensä	-30 000,00	0,00	-30 000,00	0,00	30 000,00	0,0 %
562 Kunnatalon IV-kone						
Menot	-5 000	0	-5 000	-2 527,42	2 473	50,5 %
Netto yhteensä	-5 000,00	0,00	-5 000,00	-2 527,42	2 472,58	50,5 %
564 Korhosen koulu maalämpö						
Tulot	18 000	0	18 000	27 843,00	9 843	154,7 %
Menot	-90 000	0	-90 000	-72 540,31	17 460	80,6 %
Netto yhteensä	-72 000,00	0,00	-72 000,00	-44 697,31	27 302,69	62,1 %
568 Jokikylän koulu						
Tulot	0	0	0	128 649,45	128 649	0,0 %
Menot	0	0	0	-128 649,45	-128 649	0,0 %
Netto yhteensä	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 %



	TA 2021	MRM 2021	TA YHT	KUM TOT. 12-2021	Ali/yli	Tot-%
601 Kuuselan laajennus						
Menot	-25 000	0	-25 000	-8 873,50	16 127	35,5 %
Netto yhteensä	-25 000,00	0,00	-25 000,00	-8 873,50	16 126,50	35,5 %
605 Puuhaparkki aita						
Menot	-30 000	0	-30 000	-19 377,59	10 622	64,6 %
Netto yhteensä	-30 000,00	0,00	-30 000,00	-19 377,59	10 622,41	64,6 %
607 Jokikylän koulun laajennus						
Menot	0	-37 840	-37 840	0,00	37 840	0,0 %
Netto yhteensä	0,00	-37 840,00	-37 840,00	0,00	37 840,00	0,0 %
611 Kirjastoauto						
Tulot	32 500	0	32 500	117 500,00	85 000	361,5 %
Menot	-91 000	0	-91 000	0,00	91 000	0,0 %
Netto yhteensä	-58 500,00	0,00	-58 500,00	117 500,00	176 000,00	-200,9 %
626 Vanhantalontie						
Menot	-17 000	0	-17 000	-17 412,29	-412	102,4 %
Netto yhteensä	-17 000,00	0,00	-17 000,00	-17 412,29	-412,29	102,4 %
628 Pekantie						
Menot	-20 000	0	-20 000	-32 018,17	-12 018	160,1 %
Netto yhteensä	-20 000,00	0,00	-20 000,00	-32 018,17	-12 018,17	160,1 %
656 Kk-väylä Järvikylä						
Menot	-320 000	0	-320 000	0,00	320 000	0,0 %
Netto yhteensä	-320 000,00	0,00	-320 000,00	0,00	320 000,00	0,0 %
666 Marjatie						
Menot	-20 000	0	-20 000	-26 543,90	-6 544	132,7 %
Netto yhteensä	-20 000,00	0,00	-20 000,00	-26 543,90	-6 543,90	132,7 %
673 Lahdenperän kl						
Menot	-180 000	0	-180 000	-44 266,31	135 734	24,6 %
Netto yhteensä	-180 000,00	0,00	-180 000,00	-44 266,31	135 733,69	24,6 %
675 Alatalon al Ylivtie-Kantolant						
Menot	0	0	0	-1 513,30	-1 513	0,0 %
Netto yhteensä	0,00	0,00	0,00	-1 513,30	-1 513,30	0,0 %

Sievin kunnan tilinpäätös 2021



	TA 2021	MRM 2021	TA YHT	KUM TOT. 12-2021	Ali/yli	Tot-%
700 Mäntyharju						
Menot	0	-150 000	-150 000	-150 000,00	0	100,0 %
Netto yhteensä	0,00	-150 000,00	-150 000,00	-150 000,00	0,00	100,0 %
701 Urheilukentän äänentoisto						
Menot	0	-18 000	-18 000	-9 885,00	8 115	54,9 %
Netto yhteensä	0,00	-18 000,00	-18 000,00	-9 885,00	8 115,00	54,9 %
Nettomenot yhteensä	-1 016 500	-275 840	-1 292 340	-266 817,53	1 025 522	20,6 %



4.8. Rahoitusosan toteutuminen

Talousarvion rahoitusosan toteutumisvertailu 2021	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio yhteensä	Toteutuma 2 021	Poikkeama	Tot %
Toiminta ja investoinnit						
Toiminnan rahavirta	715 707	-121 930	593 777	3 073 335,49	2 479 558	517,59
Vuosikate	715 707	-121 930	593 777	3 072 315,94	2 478 539	517,42
Satunnaiset erät			0		0	
Tulorahoituksen korjauserät				1 019,55	1 020	
Investointien rahavirta	-1 016 500	-275 840	-1 292 340	-267 837,08	-1 024 503	20,72
Investointimenot	-1 067 000	-275 840	-1 342 840	-547 870,50	-794 970	40,80
Rahoitusosuudet investointimenoihin	50 500		50 500	145 343,00	-94 843	287,81
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot				134 690,42	-134 690	
Toiminta ja investoinnit, netto	-300 793	-397 770	-698 563	2 805 498,41	-3 504 061	-401,61
Rahoitustoiminta	-420 327	0	-420 327	377 422,09	797 749	-89,79
Antolainauksen muutokset	195 193	0	195 193	547 369,00	352 176	280,42
Antolainojen lisäykset	0		0	-82 600,00	-82 600	
Antolainojen vähennykset	195 193		195 193	629 969,00	434 776	0,00
Lainakannan muutokset	-615 520	0	-615 520	-615 520,00	0	100,00
Pitkäaikaisten lainojen lisäys			0	0,00	0	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-615 520		-615 520	-615 520,00	0	100,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos			0	0,00	0	
Oman pääoman muutokset						
Muut maksuvalmiuden muutokset				445 573,09	445 573	
Vaikutus maksuvalmiuteen	-721 120	-397 770	-1 118 890	3 182 920,50	4 301 811	-284,47
Rahavarojen muutos	-721 120			3 182 920,50		
Rahavarat 31.12.	4 297 328			10 282 285,97		
Rahavarat 1.1	5 018 448			7 099 365,47		



5.TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

5.1 Sievin kunta

TULOSLASKELMA	2021	2020
Toimintatuotot		
Myyntituotot	999 214,91	939 881,10
Maksutuotot	379 665,47	389 818,39
Tuet ja avustukset	555 038,37	267 876,51
Muut toimintatuotot	1 638 834,73	1 670 911,55
	3 572 753,48	3 268 487,55
Valmistus omaan käyttöön		
Toimintakulut		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-8 738 003,37	-8 292 383,39
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-1 932 019,57	-1 880 275,66
Muut henkilösivukulut	-410 037,09	-304 277,36
Palvelujen ostot	-23 566 773,17	-22 055 479,05
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 153 420,32	-1 949 196,18
Avustukset	-737 272,03	-779 018,06
Muut toimintakulut	-840 661,85	-867 063,91
	-38 378 187,40	-36 127 693,61
Toimintakate	-34 805 433,92	-32 859 206,06
Verotulot	17 546 228,11	16 084 378,92
Valtionosuudet	20 133 763,00	20 917 127,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	28 636,83	20 266,91
Muut rahoitustuotot	150 473,37	78 075,79
Korkokulut	25 075,25	-68 707,69
Muut rahoituskulut	-6 426,70	-471,40
	3 072 315,94	4 171 463,47
Vuosikate		
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 155 797,98	-1 150 170,28
Arvonalentumiset		
Satunnaiset erät		
Satunnaiset tuotot		
Satunnaiset kulut		
Tilikauden tulos	1 916 517,96	3 021 293,19
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	100 052,22	100 052,22
Varausten lisäys (-) tai vähennys (+)		
Rahastojen lisäys (-) tai vähennys (+)		
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	2 016 570,18	3 121 345,41
TULOSLASKEMAN TUNNUSLUVUT	2021	2020
Toimintatuotot / Toimintakulut, %	9,31	9,05
Vuosikate / Poistot, %	265,82	362,68
Vuosikate, euroa / asukas	642	864
Asukasmäärä 31.12.	4783	4830



SIEVIN KUNNAN TASE 31.12.

2021

2020

VASTAAVAA

A PYSYVÄT VASTAAVAT

30 435 836,19

31 872 185,64

I Aineettomat hyödykkeet

325 646,87

1. Muut pitkävaikutteiset menot

325 646,87

II Aineelliset hyödykkeet

22 137 469,11

23 350 512,34

1. Maa- ja vesialueet

2 518 901,37

2 508 952,63

2. Rakennukset

17 529 393,95

18 167 555,97

3. Kiinteät rakenteet ja laitteet

1 831 532,30

2 047 003,80

4. Koneet ja kalusto

80 501,84

122 050,94

6. Ennakkomaksut ja kesken-
eräiset hankinnat

177 139,65

504 949,00

III Sijoitukset

7 972 720,21

8 521 673,30

1. Osakkeet ja osuudet

5 319 884,13

5 321 468,22

3. Muut lainasaamiset

2 445 374,14

2 992 743,14

4. Muut saamiset

207 461,94

207 461,94

B TOIMEKSIANTOJEN VARAT

1 113 742,52

1 161 495,62

2. Lahjoitusrahastojen varat

1 113 742,52

1 157 835,00

3. Muut toimeksiantojen varat

0,00

3 660,62

C VAIHTUVAT VASTAAVAT

11 870 418,84

8 310 941,23

I Vaihto-omaisuus

5 037,11

2 074,05

1. Aineet ja tarvikkeet

5 037,11

2 074,05

II Saamiset

1 583 095,76

1 213 162,33

Pitkäaikaiset saamiset

0,00

0,00

1. Myyntisaamiset

0,00

0,00

Lyhytaikaiset saamiset

1 583 095,76

1 213 162,33

1. Myyntisaamiset

252 609,30

216 385,72

3. Muut saamiset

204 760,98

100 880,12

4. Siirtosaamiset

1 125 725,48

895 896,49

IV Rahat ja pankkisaamiset

10 282 285,97

7 095 704,85

VASTAAVAA YHTEENSÄ

43 419 997,55

41 344 622,49



VASTATTAVAA	2021	2020
A OMA PÄÄOMA	17 589 466,97	15 572 896,79
I Peruspääoma	9 995 235,49	9 995 235,49
IV Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	5 577 661,30	2 456 315,89
V Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	2 016 570,18	3 121 345,41
B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	1 180 620,10	1 280 672,32
1. Poistoero	1 180 620,10	1 280 672,32
2. Vapaaehtoiset varaukset		
D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	1 113 742,52	1 161 495,62
1. Valtion toimeksiannot		
2. Lahjoitusrahastojen pääomat	1 113 742,52	1 157 835,00
3. Muut toimeksiantojen pääomat	0,00	3 660,62
E VIERAS PÄÄOMA	23 536 167,96	23 329 557,76
I Pitkäaikainen	7 855 332,98	8 467 419,52
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	7 607 338,00	8 222 858,00
3. Lainat julkisyhteisöltä		
7. Muut velat/ Liittymismaksut ja muut velat	246 979,52	244 561,52
8. Siirtovelat	1 015,46	
II Lyhytaikainen	15 680 834,98	14 862 138,24
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	12 615 520,00	12 615 520,00
3. Lainat julkisyhteisöltä		
5. Saadut ennakot	1 920,58	196 550,11
6. Ostovelat	1 522 848,55	912 535,90
7. Muut velat/liittymismaksut ja muut velat	186 594,21	174 786,25
8. Siirtovelat	1 353 951,64	962 745,98
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	43 419 997,55	41 344 622,49

TASEEN TUNNUSLUVUT:

Omavaraisuusaste, %	43,23	40,96
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	57,05	57,44
Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 €	7 594	5 578
Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	1 588	1 155
Lainakanta 31.12., 1000 €	20 223	20 838
Lainakanta 31.12., €/asukas	4 228	4 314
Lainat ja vuokravastuut, 31.12.	25 393 568	26 529 178
Lainat ja vuokravastuut €/asukas	5 309	5 493
Lainasaamiset 1000 €	2 445	2 993
Asukasmäärä	4783	4830



RAHOITUSLASKELMA	2021	2020
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	3 072 315,94	4 171 463,47
Satunnaiset erät	0,00	0,00
Tulorahoituksen korjauserät	1 019,55	8 449,54
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-547 870,50	-476 396,91
Rahoitusosuudet investointimenoihin	145 343,00	100 000,00
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	134 690,42	166 273,66
Toiminnan ja investointien rahavirta	2 805 498,41	3 969 789,76
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys	-82 600,00	
Antolainasaamisten vähennys	629 969,00	82 686,67
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0,00	6 000 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-615 520,00	-1 015 520,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00	-6 000 000,00
Oman pääoman muutokset		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-3 660,62	
Vaihto-omaisuuden muutos	-2 963,06	4 218,76
Saamisten muutos	-369 933,43	-312 717,41
Korottomien velkojen muutos	822 130,20	-716 839,55
Rahoituksen rahavirta	377 422,09	-1 958 171,53
Rahavarojen muutos	3 182 920,50	2 011 618,23
Rahavarojen muutos	3 182 920,50	2 011 618,23
Rahavarat 31.12.	10 282 285,97	7 099 365,47
Rahavarat 1.1.	7 099 365,47	5 087 747,24

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT:	2021	2020
---------------------------------------	-------------	-------------

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä

5 vuodelta, €	1 378 942	547 023
Investointien tulorahoitus, %	763,26	1 108,26
Laskennallinen lainanhoitokate	1,22	1,59
Kassan riittävyys, pv	95	69
Asukasmäärä	4 783	4 830



5.2. Sievin kuntakonserni

KONSERNITULOSLASKELMA

	1.1-31.12.2021	1.1-31.12.2020
Toimintatuotot	34 948 693	32 721 998
Toimintakulut	-70 357 752	-64 901 561
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)		123 438
TOIMINTAKATE	-35 409 059	-32 056 125
Verotulot	17 475 496	16 012 424
Valtionosuudet	21 691 072	22 494 556
Rahoitustuotot ja -kulut	116 057	-59 258
Korkotuotot	19 652	14 738
Muut rahoitustuotot	165 581	89 253
Korkokulut	-57 423	-159 446
Muut rahoituskulut	-11 754	-3 803
VUOSIKATE	3 873 566	6 391 597
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 843 612	-2 747 042
Omistuksen eliminointierot		-10
Arvonalentumiset	-48 385	
Satunnaiset erät	-18 851	
TILIKAUDEN TULOS	962 719	3 644 545
Tilinpäätössirrot	886	-9 323
Tilikauden verot	-3 879	-10 086
Laskennalliset verot	-335	-1 033
Vähemmistöosuudet	-18 472	-21 508
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	940 920	3 602 596

Konsernituloslaskelman tunnusluvut

Toimintatuotot/Toimintakulut, %	49,67	50,42
Vuosikate/Poistot, %	136,22	232,67
Vuosikate, euroa/asukas	810	1323
Asukasmäärä	4783	4830

Sievin kunnan tilinpäätös 2021

**KONSERNI RAHOITUSLASKELMA****2 021****2 020****Toiminnan rahavirta**

Vuosikate	3 873 566	6 391 597
Satunnaiset erät	-22 730	
Tilikauden verot		-10 086
Tulorahoituksen korjauserät	-39 229	-12 215
	3 811 608	6 369 296

Investointien rahavirta

Investointimenot	-3 179 609	-2 732 733
Rahoitusosuudet investointimenoihin	166 289	119 645
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	178 895	199 153
	-2 834 425	-2 413 935

Toiminnan ja investointien rahavirta**977 183****3 955 361****Rahoituksen rahavirta**

Antolainauksen muutokset

Antolainasaamisten lisäykset	-82 600	-4 546
Antolainasaamisten vähennykset	629 969	83 209
	547 369	78 663

Lainakannan muutokset

Pitkäaikaisten lainojen lisäys	891 614	6 951 400
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-15 037 308	-1 647 900
Lyhytaikaisten lainojen muutos	14 541 985	-6 143 875
	396 291	-840 375

Oman pääoman muutokset

6

Muut maksuvalmiuden muutokset

Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	40 846	-35 054
Vaihto-omaisuuden muutos	2 706	23 166
Saamisten muutos	-1 121 214	433 231
Korottomien velkojen muutos	1 294 476	-880 846
	216 814	-459 503

Rahoituksen rahavirta

1 160 475

-1 221 209

Rahavarojen muutos**2 137 658****2 734 152**

Rahavarojen muutos

Rahavarat 31.12.	15 888 072	13 748 631
Rahavarat 1.1.	13 750 414	11 014 479
	2 137 658	2 734 152

Konsernin rahoituslaskelman tunnusluvut

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä

5 vuodelta, 1000 €	1 039	2 600
Investointien tulorahoitus, %	128,55	244,60
Laskennallinen lainanhoitokate	0,87	1,50
Kassan riittävyys, pv	65	72
Asukasmäärä	4 783	4 830
Pääomamenojen tulorahoitus, %	22,13	152,82


KONSERNITASE
VASTAAVAA

1.1. - 31.12.2021

1.1. - 31.12.2020

PYSYVÄT VASTAAVAT
Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat oikeudet	337 729	246 230
Muut pitkävaikutteiset menot	355 093	32 295
Ennakkomaksut	68 544	123 833
	761 366	402 357

Aineelliset hyödykkeet

Maa- ja vesialueet	2 935 298	2 908 343
Rakennukset	29 787 134	30 987 317
Kiinteät rakenteet ja laitteet	5 924 969	5 925 502
Koneet ja kalusto	1 131 442	1 322 779
Muut aineelliset hyödykkeet	178 666	192 362
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	2 878 559	1 692 998
	42 836 068	43 029 300

Sijoitukset

Osakkuusyhteisöosuudet	2 850 280	3 048 813
Muut osakkeet ja osuudet	735 260	743 983
Muut lainasaamiset	627 360	1 057 889
Muut saamiset	657 750	629 529
	4 870 650	5 480 215

TOIMEKSIANTOJEN VARAT

1 303 937

1 357 469

VAIHTUVAT VASTAAVAT
Vaihto-omaisuus

365 311

368 017

Saamiset

Pitkäaikaiset saamiset	1 236 188	37 791
Lyhytaikaiset saamiset	3 716 297	3 554 517

Rahoitusarvopaperit

1 288 406

2 238 829

Rahat ja pankkisaamiset

14 599 666

11 509 802

VASTAAVAA YHTEENSÄ

70 977 889

67 978 297



VASTATTAVAA	1.1 – 31.12.2021	1.1 – 31.12.2020
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	9 995 235	9 995 235
Osakepääoma		
Säätiöiden ja yhdistysten peruspääomat		975
Arvonkorotusrahoisto	895 736	900 061
Muut omat rahastot	1 853 780	1 853 690
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	7 845 877	4 426 963
Tilikauden yli-/alijäämä	940 920	3 602 596
	21 531 548	20 779 520
VÄHEMMISTÖOSUUDET	447 127	244 420
PAKOLLISET VARAUKSET		
Eläkevaraukset		
Muut pakolliset varaukset	177 921	182 972
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	1 414 270	1 426 955
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoitus ja vakuutuslaitoksilta	21 206 487	19 925 449
Laina julkisyhteisöiltä		
Saadut ennakot		
Liittymismaksut ja muut velat	2 954 254	4 498 442
Laskennalliset verovelat		3 363
	24 160 741	24 427 254
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Joukkovelkakirjalainat	600 000	600 000
Lainat rahoitus ja vakuutuslaitoksilta	13 835 625	13 253 045
Laina julkisyhteisöiltä		
Saadut ennakot	108 071	304 620
Ostovelat	3 864 579	2 723 142
Liittymismaksut ja muut velat	805 939	636 080
Siirtovelat	4 032 069	3 290 944
Laskennalliset verovelat		109 345
	23 246 282	20 917 176
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	70 977 889	67 978 297
KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT		
Omavaraisuusaste, %	30,34	30,57
Suhteellinen velkaantuneisuus %	63,82	63,23
Kertynyt ylijäämä 1000€	8 787	8 030
Kertynyt ylijäämä €/asukas	1 837	1 662
Konsernin lainat €/asukas	7 452	6 993
Konsernin lainakanta 31.12., 1 000 €	35 642	33 778
Lainat ja vuokravastuut, 31.12.	41 698 921	40 379 225
Lainat ja vuokravastuut, €/asukas	8 718	8 360
Konsernin lainasaamiset 31.12., 1000 €	627	1 058
Kunnan asukasmäärä	4 783	4 830
Konsernin lainakanta 31.12 €	35 642 112	33 778 495
Vuokravastuut	6 056 810	6 600 730



6. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

6.1. Tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot

6.1.1. Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Käyttöomaisuuden arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankinta-menoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen hankintamenoon.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon.

6.1.2. Kunnan tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Tilikausi on vertailukelpoinen edelliseen vuoteen nähden.

6.1.3. Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki tytäryhteisöt. Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä. Osakkuusyhtiöt eivät ole olennaisia konsernitaseen kannalta.

Asunto Oy Sievin Villenjärvi on yhdistelty kuntakonserniin vuonna 2021 kuten kunnan tytäryhtiö, edellisenä vuonna yhdistely oli tehty Sievin Jussin omistusosuusprosentin 50,16% mukaan. Yhdistelytavan muutoksella ei ole oleellista vaikutusta konsernin antamaan kuvaan kunnan taloudesta. Konsernin rahoituslaskelmassa rahavarat 1.1.2021 ovat 1783€ enemmän kuin tilinpäätöksessä 31.12.2020 esittämistavan muutoksesta johtuen.

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahutuksia lukuun ottamatta. Olennaiset pysyviin vastaaviin sisältyvät sisäiset katteet on vähennetty.

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu. Omistuksen eliminoinnissa syntynyt ero on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikaudelle.

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Konsernitaseessa vapaaehtoiset ja verotusperusteiset varaukset sekä poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan.



6.2. Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

Toimintatuotot tehtävälueittain (6)				
	Konserni		Kunta	
	2021	2020	2021	2020
Yleishallinto	148 956	145 376	89 881	88 726
Sosiaali- ja terveystoimen palvelut	28 205 068	23 564 055		0
Opetus- ja kulttuuripalvelut	2 355 619	568 967	532 019	323 906
Yhdyskuntapalvelut (sis tekninen, ymp.toimi)	9 542 669	8 139 608	2 572 176	2 551 864
Vapaa-aikatoimi (sis työllistäminen)	378 677	303 989	378 677	303 989
Toimintatuotot yhteensä	40 630 990	32 721 998	3 572 753	3 268 485

Verotulojen erittely (7)		
	2021	2020
Kunnan tulovero	12 611 658,97	12 984 160,00
Osuus yhteisöveron tuotosta	3 818 400,48	2 080 326,00
Kiinteistövero	1 116 168,66	1 019 893,00
Muut verotulot		
Verotulot yhteensä	17 546 228,11	16 084 379,00

Valtionosuuksien erittely (8)		
	2021	2020
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	17 378 266,00	18 237 248,00
<i>Siitä: Verotuloihin perustuva valtionosuuksien taseus (+/-)</i>	4 708 908,00	4 693 044,00
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet	171 801,00	137 037,00
Verotulomenetyksen korvaus	2 583 696,00	2 542 842,00
<i>Laskennalliset valtionosuudet yhteensä</i>	<i>20 133 763,00</i>	<i>20 917 127,00</i>
Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus		
<i>Valtionosuudet ja verotulomenetyksen korvaukset yhteensä</i>	<i>20 133 763,00</i>	<i>20 917 127,00</i>

Palvelujen ostojen erittely (9)		
	2021	2020
Asiakaspalvelujen ostot	20 784 261,85	19 915 057,82
Muiden palvelujen ostot	2 782 511,32	2 140 421,23
Kunnan palvelujen ostot yhteensä	23 566 773,17	22 055 479,05



Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot (13)				
	Konserni		Kunta	
	2021	2020	2021	2020
Muut toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	27 630		27 630	56 939
Rakennusten luovutusvoitot	0	0		
Muut luovutusvoitot	32 107	121 243		
<i>Luovutusvoitot yhteensä</i>	59 737	121 243	27 630	56 939
Muut toimintakulut				
Jokikylän koulu luovutustappio	28 649		28 649	
Vanhan paloasema kiinteistön luovutustappio				44 207
Kakaravaara päiväkodin luovutustappio				21 181
Muut luovutustappiot		74 438		
<i>Luovutustappiot yhteensä</i>	28 649	74 438	28 649	65 388

Satunnaisten tuottojen ja kulujen erittely (14)				
	Konserni		Kunta	
	2021	2020	2021	2020
Satunnaiset tuotot				
Satunnaiset kulut				
Sievin Jussi; palautuneet luottotappiot 3007€ sekä luottotappiot 21 887€	18 851			



6.3. Tasetta koskevat liitetiedot

6.3.1. Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet (19)											
	Aineettomat hyödykkeet				Aineelliset hyödykkeet						
	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikut- teiset menot	Ennako- maksut	Yhteensä	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineel- liset hyödykkeet	lask. Ennakkomaksut ja keskener.h.	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.					2 508 952,63	18 167 555,97	2 047 003,80	122 050,94	0,00	504 949,00	23 350 512,34
Lisäykset tilikauden aikana				0,00	13 770,84	278 649,45	95 210,92	9 885,00		150 354,29	547 870,50
Rahoitusosuudet tilikaudella										145 343,00	145 343,00
Vähennykset tilikauden aikana *)					3 822,10	128 649,45				1 654,33	134 125,88
Siirrot erien välillä		331 166,31		331 166,31						-331 166,31	0,00
Tilikauden poisto		5 519,44		5 519,44		788 162,02	310 682,42	51 434,10			1 155 797,98
Arvonlennukset ja niiden palut.											0,00
Aktivoidut korkomenot											0,00
Poistamaton hankintameno 31.12.	0,00	325 646,87	0,00	325 646,87	2 518 901,37	17 529 393,95	1 831 532,30	80 501,84	0,00	177 139,65	22 463 115,98
Arvonkorotukset											
Kirjanpitoarvo 31.12.	0,00	325 646,87	0,00	325 646,87	2 518 901,37	17 529 393,95	1 831 532,30	80 501,84	0,00	177 139,65	22 463 115,98
Olennaiset lisäpoistot											
Erittely olennaisista lisäpoistoista											
*) osakkeiden myynti 1584,09€ vähennetty											

Maa- vesialueet erittely (19)				
	Konserni		Kunta	
	2021	2020	2021	2020
Maa- ja vesialueet	2 77 524	2 881 558	2 495 974	2 491 031
Kiinteistöjen liittymämaksut	160 055	26 785	22 927	17 922
Maa- ja vesialueet yhteensä	2 935 298	2 908 343	2 518 901	2 508 952

Pysyvien vastaavien sijoitukset (19)										
	Osakkeet ja osuudet					Jvk-, muut laina- ja muut saamiset				
	Osakkeet konserni- yhtiöt	Osakkeet omistusyht. yhteisöt	Kunta- yhtymä- osuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä	Jvk- laina- saamiset yhteisöt	Saamiset konserni- yhteisöt	Saamiset kunta- yhtymät	Saamiset muut yhteisöt	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	2 787 531,44	141 072,62	1 751 207,28	641 656,88	5 321 468,22	0	1 920 833,41	85 541,94	1 193 829,81	3 200 205,16
Lisäykset									70 500,00	70 500,00
Vähennykset				1 584,09	1 584,09		88 506,67		529 362,33	617 869,00
Siirrot erien välillä					0,00					
Hankintameno 31.12.	2 787 531,44	141 072,62	1 751 207,28	640 072,79	5 319 884,13	0,00	1 832 326,74	85 541,94	734 967,48	2 652 836,16
Arvonlennukset										
Arvonkorotukset										
Kirjanpitoarvo 31.12.	2 787 531,44	141 072,62	1 751 207,28	640 072,79	5 319 884,13	0,00	1 832 326,74	85 541,94	734 967,48	2 652 836,16



Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhteisöt (20)					
Nimi			Kuntakonsernin osuus		
	Kunnan omistusosuus	Konsernin omistusosuus	omasta pääomasta	vieraasta pääomasta	tilikauden voitosta/tappiosta
Tytäryhteisöt					
Kiinteistö oy Sievin Jussi	100,00 %	100,00 %	-1 481 991	10 188 883	64 345
Tytäryhtiö Asunto Oy Villenjärvi	50,16 %	50,16 %	202 662	401	101
Kiinteistö oy Kenkäkangas	94,29 %	94,29 %	354 197	92 927	-1 770
Kiinteistö oy Sievin Kauppa ja palvelukeskus	62,79 %	62,79 %	280 908	504	-12 678
Kiint. Oy Sievin Teollisuuspuisto	100,00 %	100,00 %	722 967	2 337 461	14 963
		Yhteensä	78 743	12 620 176	64 960
Kuntayhtymät					
Jokilaakson koulutuskuntayhtymä JEDU, Nivala	3,84 %	3,84 %	1 458 854	179 709	-32 061
Peruspalvelukuntayhtymä Kallio, Ylivieska	16,07 %	16,07 %	453 417	3 011 369	1 811
Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin ky, Oulu	0,58 %	0,58 %	1 144 836	3 619 203	31 710
Pohjois-Pohjanmaan liitto, Oulu	1,04 %	1,04 %	20 594	11 011	2 933
Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä, Kokkola	1,36 %	1,36 %	413 552	369 248	3 152
Korpelan Voima kuntayhtymä, Kannus	15,01 %	15,01 %	5 220 498	6 213 857	-983 487
		yhteensä	8 711 751	13 404 396	-975 941
Yhdistelemättömät osakkuusyhtiöt					
Vesitalo oy	40,00 %	40,00 %	55 222	176	2 752
Jokilaaksojen Kuituverkko-osuuskunta	33,33 %	33,33 %	41 120	1 132 513	3 893

Saamisten erittely (23)				
	2021		2020	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Saamiset tytäryhtiöiltä				
Myyntisaamiset		394,33		48 109,02
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset				
Yhteensä				
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä				
Myyntisaamiset		48 505,19		34 542,12
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset		939 601,00		700 362,96
Yhteensä				
Saamiset osakkuus- sekä muilta omistusyhteisyyksiltä				
Myyntisaamiset				
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset				
Yhteensä				
Saamiset yhteensä	0,00	988 500,52	0,00	783 014,10



6.3.2. Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oman pääoman erittely (25)				
	Konserni		Kunta	
	2021	2020	2021	2020
Peruspääoma 1.1.	9 995 235	9 995 235	9 995 235,49	9 995 235,49
Lisäykset				
Vähennykset				
Peruspääoma 31.12.	9 995 235	9 995 235	9 995 235,49	9 995 235,49
Arvonkorotusrahasto 1.1.	901 036	922 267		
Lisäykset				
Vähennykset	5 300	21 231		
Arvonkorotusrahasto 31.12.	895 736	901 036		
Muut omat rahastot				
Muut rahastot pääoma 1.1.	1 853 690	0		
Siirrot rahastoon		1 853 690		
Siirrot rahastosta				
Muut rahastotot pääoma 31.12.	1 853 780	1 853 690		
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1. *)	8 029 558	0	5 577 661,30	3 121 345,41
muutos	183 681	-4 426 963		
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	7 845 877	4 426 963	5 577 661,30	3 121 345,41
Tilikauden ylijäämä/alijäämä *)	940 920	3 602 596	2 016 570,18	3 121 345,41
Oma pääoma yhteensä	21 531 548	20 779 520	17 589 466,97	16 237 926,31

Pitkäaikaiset velat, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua (27)	konserni		kunta	
	2 021	2 020	2 021	2 020
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	13 901 692	8 918 237	5 124 714	5 750 000

Pakolliset varaukset (29)		
	Konserni	
	2021	2020
Muut pakolliset varaukset		
Potilasvahinkovakuutusmaksuvastuu (ky)	177 921	182 971
Muut pakolliset varaukset		
Muut pakolliset varaukset yhteensä	177 921	182 971



Vieras pääoma (30)	2021		2020	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Velat tytäryhteisöille				
Ostovelat		8 746,28		6 497,00
Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsen				
Ostovelat		926 771,10		306 531,50
Siirtovelat				
Vieras pääoma yhteensä		935 517,38		313 028,50

Muut velat erittely(32)	Konserni		Kunta	
	2021	2020	2021	2020
Muut velat				
Liittymismaksut	2 947 078	2 705 318	246 980	244 562
Muut velat	300 264	109 345	186 594	174 786
Yhteensä	3 247 342	2 814 663	433 574	419 348

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät (33)				
	Konserni		Kunta	
	2021	2020	2021	2020
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Tuloennakko	140 995	40 138	81 032	196 550
Menojäämä				
Lomapalkkavelan ja henkilösivukulujen jaksotukset	2 574 136	1 809 984	905 698	900 186
Muut palkkojen ja henkilösivukulujen jaksotukset	558 879	197 045	269 763	
Korkojaksotukset	15 530	2 617	13 382	8 479
Muut menojäämät	932 196	429 528	84 076	54 081
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	4 221 735	2 479 313	1 353 951	1 159 296

6.4. Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot

Vuokravastuut (38)				
	Konserni		Kunta	
	2021	2020	2021	2020
Toimitilojen vuokravastuut			5 067 405	5 535 706
Koneiden ja laitteiden vuokravastuut			103 304	155 094
Vuokravastuut yhteensä	6 056 810	6 600 730	5 170 709	5 690 800
(sis leasingvastuut)				
-siitä seuraavalla tilikaudella maksettava	635 918	588 580	475 092	427 762



Vastuusitoumukset (39)					
Järjestelyjen tarkoitus		Konserni		Kunta	
		2021	2020	2021	2020
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta		3 064	2 318		
	Alkuperäinen pääoma	429	041	2 867 689	2 121 301
	Jäljellä oleva pääoma	2 038	680	1 953 524	885 930
Takaukset muiden puolesta		5 530	5 690		
	Alkuperäinen pääoma	177	427	5 530 177	5 690 427
	Jäljellä oleva pääoma	4 747	4 175	4 747 025	4 175 930
Lisäksi kunta on myöntänyt takauksen osakkuusyhtiön lainalle 1,04 milj. € euroa, josta on nostettu vain osa 31.12.2020.					

Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista (40)		
	2021	2020
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.	34 177 440	32 752 728
Kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista 31.12.	0	0
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12.	22 388	20 408

Muut vastuut ja keskeneräiset oikeusprosessit: Valitus Vaasan hallinto-oikeudessa Sievin ympäristölautakunnan päätöksestä 2.2.2021 § 6 (Dnro YM:10/11.01.00/2020) Pohjois-Suomen aluehallintovirastolle tehty valvontapyyntö (Dnro KO:1/01.04.01/2022)
--

Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt (41) 1.	Konserni		Kunta	
Järjestelyjen tarkoitus	2021	2020	2021	2020
Sopimusvastuut				
Muut vastuut				
Valtionosuuden palautusvastuu: Kk:n koulun laajennus valm. 2011, jos käyttötarkoitus muuttuu 15 vuoden sisällä (saatu valtionosuus 1 685 500 €)				
Sievin kunta sitoutuu yhteisvastuullisesti muiden Jokilaaksojen Jäte Oy:n osakaskuntien kanssa omistuksensa (4,7 %) mukaisella osuudella vastaamaan em. Jätekeskusten ympäristölupien velvoitteiden täyttämistä siinä tapauksessa, ettei yhtiö itse pysty niitä täyttämään (kv 1.9.2005 § 66)				
Hyvinvointikeskuksen ylläpitovuokra 20 v.	1 206 444	1 206 444	1 206 444	1 206 444
Arvonlisäveron palautus vastuu	682 608	867 324	519 188	730 018



Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt (41) 2.				
Järjestelyjen tarkoitus	Konserni		Kunta	
	2021	2020	2021	2020
Koronvaihtosopimus 1				
Koronvaihtosopimus alk. 25.1.2011 ja optio sen jatkamisesta 5 milj. € alk. 22.9.2015 päättyen 22.9.2020 (kunta vastaanottaa 6 kk euribor korkoa ja maksaa kiinteää korkoa)				0
Sopimukset on tehty suojaamaan kunnan ja kuntakonsernin lainasalkkua ja kuntatodistuksia koron vaihteluilta				
Konserniyhtiöiden suojaavat sopimukset	-781	-2 182		
Korkosopimukset yhteensä markkina-arvo	-781	-2 182	0	0

6.5. Henkilöstöä ja tilintarkastuspalkkioita koskevat liitetiedot

Henkilöstön lukumäärä 31.12. (42)	2021	2020
Yleishallinto	9	9
Sosiaali- ja terveystoimi		
Hyvinvointitoimi	25	24
Opetus- ja kulttuuritoimi	154	161
Ympäristö ja tekniset palvelut	43	45
Yhteensä	231	239

Henkilöstökulut (43)		
	2021	2020
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	11 080 060	10 476 936
Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	145	3 406
Henkilöstökulut yhteensä	11 080 205	10 480 342

Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetty luottamushenkilömaksut (44)	2021	2020
Suomen Keskusta	3 653	3 899
Kokoomus	275	200
Vasemmistoliitto	306	392
Perussuomalaiset	750	637
Kristillisdemokraatit	109	
Vihreät liitto rp		
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	5 093	5 128

Sievin kunnan tilinpäätös 2021



Tilintarkastajan palkkiot (45)		
	2021	2020
BDO Audiator OY		
Tarkastuspalkkio	8 019	8 578
Tilintarkastajan lausunnot		211
Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät	3 038	2 555
Muut palkkiot		79
Palkkiot yhteensä	11 057	11 423



7. LUETTELO KIRJANPITOKIRJOISTA JA TOSITELAJEISTA, SELVITYS KIRJANPIDON SÄILYTYKSESTÄ

Käytetyt kirjanpitokirjat vuonna 2021

Pääkirja

Päiväkirja

Ostoreskontra

Myyntireskontra

Palkkakirjanpito

Varastokirjanpito

Tasekirja, joka sisältää toimintakertomuksen, tilinpäätöslaskelmat ja tilinpäätöksen liitetiedot

Tase-erittelyt ja liitetietojen erittelyt irtolehtinä kansiossa

Tositteiden lajit

1 Pankkitositteet

9 Palkkatositteet

12 SL Laskennalliset

15 Luottotappiot

20 Ostolaskujen maksut

21 Ostolaskut WorkFlow

30 Myyntireskontran suoritukset

31 Myyntilaskut/ Hetan yleislaskut

32 Myyntilaskut/ Tekninen yleislaskutus

34 Myyntilaskut / Koki vuokrat

35 Myyntilaskut / Nuohous

36 Myyntilaskut / Ruokahuolto

37 Varhaiskasvatus, päivähoito

86 Hyvitysten kohdistus

87 Korkolaskut

90 Muistiotositteet

96 Kirjanpidon tulos

97 Kirjanpidon tulos laskennalliset

98 Sisäisen laskennan tulos

99 Sisäisen laskennan tulos laskennalliset

Kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytys

Kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilyttämisessä noudatetaan vahvistettavaa tiedonhallinnan suunnitelmaa.

Vuonna 2008 on siirrytty pääosin sähköiseen arkistointiin. Osa aineistosta paperitulosteina: tositelajit 1, 10, 12, 90 ja 96–99.

Tasekirja säilytetään pysyvästi (paperi)

Päiväkirja: 13 vuotta

Pääkirja: 13 vuotta



8.TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET

Sievissä 31.3.2022

SIEVIN KUNNANHALLITUS

Rami Rauhala puheenjohtaja

Kai Korhonen kunnanjohtaja

9.TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Olemme tarkastaneet tilinpäätöksen, josta on tänään annettu erillinen kertomus.

Sievissä ____/____2022

Asko Vanhatupa

JHTT BDO Audiator Oy tilintarkastusyhteisö



HENKILÖSTÖRAPORTTI vuodelta 2021

Sisällys

1. Johdanto	127
2. Sievin kunnan henkilöstörakenne	127
3. Henkilöstömäärä ja henkilötyövuodet	127
4. Henkilöstön ikärakenne ja eläköityminen	129
5. Osaamisen kehittäminen	130
6. Terveysperusteiset poissaolot	131
7. Palkkaus- ja henkilöstökustannukset	132
8. Henkilöstöetuudet, yhteistoiminta ja työsuojelu	132



1. Johdanto

Vuoden 2021 henkilöstöraportti on laadittu edellisten vuosien periaatteiden mukaisesti. Raportin laadinnassa on soveltuvin osin noudatettu KT Kuntatyönantajien ja kunta-alan pääsopijajärjestöjen neuvottelujen tuloksena toukokuussa 2013 syntynyttä suositusta henkilöstöraportoinnin kehittämiseksi. Raportissa on huomioitu myös 25.5.2018 voimaan tulleen tietosuoja-asetuksen vaatimukset henkilötietojen julkaisemisesta. Uusi raporttipohja otetaan käyttöön vuoden 2022 henkilöstöraporttiin.

Henkilöstöraportti on osa tilinpäätöstä ja se antaa läpileikkauksen vuoden 2021 henkilöstövoimavarojen määrästä ja rakenteesta, työvoimakustannuksista ja työpanoksesta sekä henkilöstön työkyvystä. Henkilöstöraportista saadaan tietoa henkilöstön kehittämisen perustaksi, päätöksenteon tueksi sekä henkilöstön osaamisen ja työkyvyn ylläpitämiseksi ja edistämiseksi. Samalla voidaan arvioida tehtyjä henkilöstötoimenpiteitä ja suunnitella tulevia toimenpiteitä.

Henkilöstöllä tarkoitetaan tässä henkilöstötilinpäätöksessä sekä koko- että osa-aikaista henkilökuntaa. Päätoimiseksi katsotaan henkilö, jonka työaika on vähintään puolet täydestä työajasta. Henkilöstöön kuuluu sekä kuukausi- että tuntipalkkaisia työntekijöitä/viranhaltijoita. Henkilökunnan palvelussuhteet ovat joko vakinaisia tai määräaikaista. Työllistetyt sisältyvät määräaikaisiin palvelussuhteisiin. Sen sijaan perhe- ja omaishoitajat eivät ole palvelussuhteessa kunnan.

Tiedot henkilöstön määrästä ja rakenteesta ovat suurimmalta osalta vuoden viimeisen päivän (31.12.2021) tilanteen mukaisia. Osa tiedoista, kuten poissaolo-, kustannus-, koulutus- ja työpanostiedot ovat koko vuodelta. Raportin tiedot on pääosin koottu Kuntien Hetapalvelut Oy:n järjestelmistä. Useimmissa tiedoissa on vertailu tehty vain edelliseen vuoteen. Koko kunta-alan työntekijöihin vertailtaessa on vertailulukuna käytetty vuoden 2020 tilastotietoja, koska vuoden 2021 tiedot eivät ole käytössä raporttia laadittaessa.

2. Sievin kunnan henkilöstörakenne

Taulukko 1: Henkilöstörakenne

	31.12.2020	31.12.2021
Palvelussuhteiden määrä	264	258
Henkilötyövuodet	237	230
Kokoaikaisessa palvelussuhteessa olevien määrä	195	191
Palvelussuhteessa olevien keski-ikä	46,2	47,4
Vakituisen henkilöstön keski-ikä	49,2	50,0
Naisia vakinaisesta henkilöstöstä	77,0 %	76,5 %
Miehiä vakinaisesta henkilöstöstä	23,0 %	23,5 %
Osa-aikaisessa palvelussuhteessa	25,5 %	26,0 %
KVTES:n sopimusalaan kuuluvan henkilöstön määrä	155	135
SOTE:n sopimusalaan kuuluvan henkilöstön määrä	-	7
OVTES:n sopimusalaan kuuluvan henkilöstön määrä	92	100
Teknisen ja tuntipalkk. sopimusalaan kuuluvan henkilöstön määrä	16	16

Taulukossa 1 on esitelty yhteenvetona henkilöstörakennetta kuvaavat keskeiset mittarit.

3. Henkilöstömäärä ja henkilötyövuodet

Henkilöstömäärä kattaa kuntaan 31.12.2021 palvelussuhteessa olevan henkilöstön. Henkilöstön kokonaismäärässä ja rakenteessa tapahtuvien muutosten seuranta voidaan hyödyntää henkilöstöresurssien kohdentamisessa ja henkilöstösuunnittelussa.

Taulukko 2: Palvelussuhteet

Palvelussuhde 31.12.2021	Miehet	Naiset	Yhteensä	%	Muutos% ed.vuodesta
Vakinaiset	43	140	183	70,9 %	+1,6 %
Määräaikaiset joista työllistetyt	18 7	57 4	75 11	29,1 %	-1,0 %
Yhteensä	61	197	258	100 %	



Taulukon 2. mukaan Sievin kunnan vakinaisen henkilöstön määrä pysyi samana ja määräaikaisen henkilöstön määrä vähentyi vuoteen 2020 verrattuna.

Koko kunta-alalla työskenteli v. 2020 kuntatyönantajien tilaston mukaan 425 000 henkilöä. Näistä vakinaisia oli 77 %, määräaikaisia 21,9 % ja työllistettyjä 1,1 %.

Henkilöstömäärän vaihtelu vuoden aikana ja osa-aikatyötä tekevien osuus henkilöstöstä vaikuttavat siihen, että **henkilötyövuosi** kuvaa paremmin vuoden aikana palvelussuhteessa ollutta työvoimaa kuin henkilöstömäärä vuoden viimeisenä päivänä.

Henkilötyövuosi = palkallisten palveluksessa olopäivien lukumäärä kalenteripäivinä /365 * (osa-aikaprosentti/100). Henkilötyövuodella tarkoitetaan täyttä työaikaa tekevän henkilön koko vuoden työskentelyä. Osa-aikainen henkilö muutetaan henkilötyövuodeksi osa-aikaprosenttiaan vastaavasti (esim. osa-aikaisuus 50 %, koko vuoden työssä = 0,5 henkilötyövuosi). Osa-aikaisuus lasketaan työajasta.

Vain osan vuotta palvelussuhteessa olleen työ lasketaan suhteessa koko vuoden työpäiviin (esim. työssä 1.3.-31.5. = 92 / 365 = 0,25 henkilötyövuotta). Henkilötyövuodet on kuvattu taulukossa 4. Työllistetyt on laskettu omana ryhmänään eikä osana määräaikaista henkilöstöä.

Taulukko 3: Henkilötyövuodet

Henkilötyövuodet - 2021	Vakinaiset	Määräaikaiset	Työllistetyt	Yhteensä	Muutos% ed.vuodesta
Henkilötyövuodet palvelussuhteessa	156,21	65,80	7,79	229,80	-3,29 %



Taulukossa 4 on kuvattu työllistetyt henkilöstön määrän ja työllistämisen kustannusten kehitys viiden vuoden ajalta.

Taulukko 4: Työllistetty henkilöstö 2017-2021

	2017	2018	2019	2020	2021 ¹
Työllistetyt henkilöt	16 (31)	10 (26)	9 (26)	11 (24)	11 (25)
palkkauskulut	179 176	202 703	207 107	191 362	222 254
palkkatuki (tuloja kirjattu vuoden 2021 tuloiksi, jaksotus tekemättä)	77 054	123 413	118 857	63 198 (78 982)	91 284
palkkauskulut, netto	102 122	79 290	88 250	128 164 (112 380)	130 970

4. Henkilöstön ikärakenne ja eläköityminen

Henkilöstön ikätietoja tarvitaan varautumisessa eläkepoistumaan ja ennakoitaessa henkilöstön rekrytoinnin tarvetta tulevaisuudessa. Lisäksi tiedot tukevat myös ikäjohtamista.

Taulukossa 5 on kuvattuna 31.12.2021 tilanteen mukainen vakinaisen henkilökunnan ikärakenne sukupuolittain. Vakinaisen henkilökunnan keski-ikä pysyi samana edelliseen vuoteen verrattuna. Naisten osuus vakinaisesta henkilöstöstä on 76,5 %. Koko henkilöstön keski-ikä 31.12.2021 oli 47,4 vuotta.

Taulukko 5: Ikärakenne ja sukupuolijakauma/vakinainen henkilökunta 2021

Ikä vuosina	Miehet	Naiset	Yhteensä	%- osuus
alle 40	7	27	34	18,6
40-49	13	32	45	24,6
50-59	14	54	68	37,2
60-68	9	27	36	19,6
Yhteensä	43	140	183	100
Keski-ikä	50,2	50,0	50,0	

Koko kunta-alalla työskentelevien keski-ikä v. 2020 oli 45,6 vuotta. Henkilöstöstä n. 80 % oli naisia.

Vanhuuseläkkeen alaikäraja nousee vuoteen 2027 mennessä asteittain 65 ikävuoteen. Jatkossa entistä suurempi osa jatkaa työskentelyä eläkeiän alarajan saavutettuaankin. Vakinaisesta henkilöstöstä eläkeiän vuonna 2022 on saavuttanut tai saavuttaa 9 henkilöä, vuoden 2023 osalta heitä on 3 ja 2024 eläkeiän saavuttaa 5 henkilöä.

Toteutunut eläköityminen vuosina 2016 - 2021 raportoidaan taulukossa 6.

Taulukko 6: Eläköityminen 2016-2021

vuosi	Eläköityneiden määrä	eläköityneiden keski-ikä Sievin kunta
2016	6	59
2017	3	61,3
2018	1	63
2019	5	63,6
2020	4	63,6
2021	8	63,6

¹ Sulkuihin merkittynä työllistämistoimen kautta työllistetyt vuoden 2021 aikana ja ilman sulkeita työllistetyt 31.12.2021.



5. Osaamisen kehittäminen

Osaaminen vaikuttaa sekä henkilöstön työhyvinvointiin, että tulokselliseen toimintaan. Osaamisen suunnitelmallinen kehittäminen on osa osaamisen johtamisen ja varmistamisen kokonaisuutta, johon kuuluvat myös osaamisen ylläpito, osaamisen siirtäminen ja uuden osaamisen hankkiminen.

Koulutuskorvaus perustuu lakiin koulutuksen korvaamisesta. Korvausta on mahdollista hakea koulutussuunnitelman mukaisesta koulutuksesta, joka ylläpitää ja edistää työntekijän ammatillista osaamista. Vuoden 2021 koulutuskorvauksen määrä on ennakkotiedon mukaan 3.021,12 euroa. Koulutuskorvaukseen oikeuttavia koulutuspäiviä vuonna 2021 oli 158 ja koulutuksiin osallistujia 91 henkilöä. Taulukon luvut sisältävät myös koulutuskorvaukseen kuulumattomat koulutuspäivät.

Taulukko 7: Osaamisen kehittäminen

	2018	2019	2020	2021
Koulutuspäivät	322	260	250	246
Osallistuneet henkilöt	144	115	103	106
Opintovapaalla olleet henkilöt	8	7	5	9
Opintovapaa/käytetyt päivät	638	667	423	803

Koulutus perustuu yhteistoimintalain mukaiseen henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaan, jota päivitetään vuosittain. Koulutukseen hakeudutaan pääsääntöisesti työntekijän omasta aloitteesta.

Koulutusmäärärahat on varattu sivistystoimeen ao. toimen henkilöstön koulutukseen ja yleishallintoon muun henkilöstön koulutukseen. Henkilöstökoulutusta tarjotaan ja järjestetään varattujen määrärahojen puitteissa. Vuoden 2021 aikana koulutukset ovat olleet pääasiassa verkossa vallinneen koronapandemian vuoksi. Tämä on vähentänyt huomattavasti lähikoulutuksista syntyviä matka-, majoitus- ja työaikakustannuksia.



6. Terveysperusteiset poissaolot

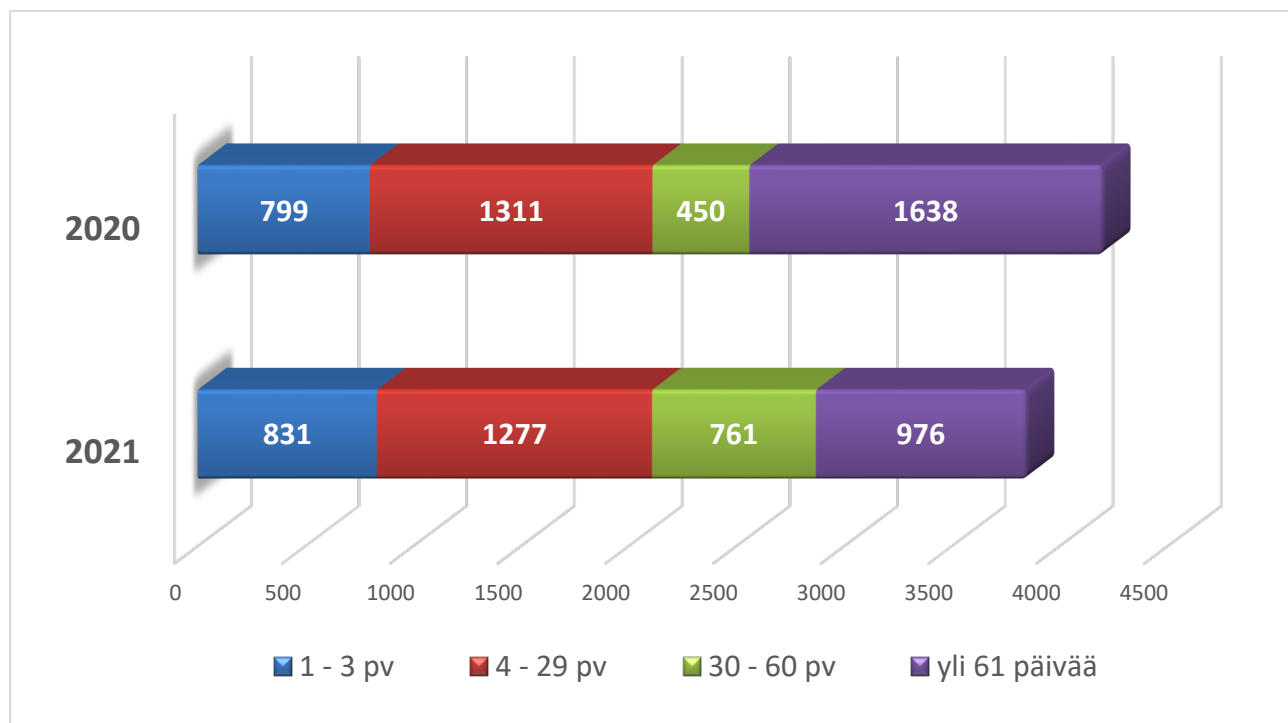
Terveysperusteisia poissaoloja ovat henkilön omasta sairaudesta johtuvat poissaolot sekä työtapaturmista, työmatkatapaturmista ja ammattitaudeista johtuvat poissaolot. Niistä aiheutuvat poissaolot lasketaan kalenteripäivinä.

Taulukko 8: Terveysperusteiset poissaolot

Terveysperusteiset poissaolot eri henkilöillä yhteensä	henkilöä 2021 *)	kalenteripäivät 2021	henkilöä 2020 *)	kalenteripäivät 2020
1 - 3 pv	105	831	115	799
4 - 29 pv	89	1277	85	1311
30 - 60 pv	17	761	10	450
yli 61 päivää	12	976	13	1638 (1730)
Yhteensä	222	3845	223	4198 (4290)
Keskimäärin / henkilötyövuosi		16,7		17,7 (18,0)

*) henkilömäärä laskettu pisimmän poissaolon mukaan.

Terveysperusteisissa poissaoloissa ei ole otettu huomioon poissaoloja Kevan päätöksellä/etuudella. Vuoden 2020 luvut on muutettu vastaaviksi.



Kuva 1. Terveysperusteiset poissaolot keston mukaan jaoteltuina.

Terveysperusteisia poissaoloja oli kaikkiaan 3845 kalenteripäivää. Työtapaturmia oli 6 ja niistä aiheutui 101 poissaolopäivää. Työmatkatapaturmia ei vuonna 2021 ilmoitettu yhtään. Työtapaturmista johtuvat poissaolot nousivat 59 päivää edellisvuoteen verrattuna. Vuonna 2020 työmatka- ja työtapaturmista aiheutui 42 poissaolopäivää ja vuonna 2019 200 poissaolopäivää.

Terveysperusteisten poissaolojen määrä väheni edellisestä vuodesta 353 kalenteripäivää (-8,4%). Poissaoloja vuonna 2021 oli kaikkiaan 16,7 päivää/henkilötyövuosi (230 htv), kun niitä vuonna 2020 oli keskimäärin 17,7 päivää/henkilötyövuosi (237 htv). Merkittävää sairauspoissaolojen kasvua oli 30-60 päivää kestäneissä sairauspoissaoloissa, jotka nousivat 311 päivällä, muilta osin poissaolot vähentyivät. Laskennassa ei ole otettu huomioon poissaoloja Kevan päätöksillä/etuudella.

Kunta-alalla terveysperusteisten poissaolojen määrä vuonna 2020 oli keskimäärin 16,7 päivää henkilötyövuotta kohti.

Koko henkilöstön osalta 50 henkilöllä ei ole ollut lainkaan terveysperusteisia poissaoloja vuoden 2021 aikana. Lukumäärään on laskettu mukaan täyden vuoden työssä olleet. Sairauspoissaolojen ajalta palkkaa on maksettu 308.052 euroa (ei sisällä sivukuluja) ja sairausvakuutuskorvaukset olivat 130.679 euroa.



Työterveyshuolto

Henkilöstön lakisääteisen työterveyshuollon lisäksi sairaanhoidon käsittävä työterveyshuolto ostetaan peruspalvelukuntayhtymä Kalliosta. Työterveyshuolto perustuu toimintasuunnitelmaan, jonka vuosittaiseen päivittämiseen osallistui edustaja jokaisesta hallintokunnasta sekä henkilöstön edustaja.

Työterveyshuollon bruttomenot vuonna 2021 olivat 104.606,61 euroa (2020; 100.592 e). Menot nousivat ehkäisevässä työterveyshuollossa (korvausluokka I) ja laskivat hieman sairaanhoidossa ja muussa terveydenhuollossa. Kelan korvaus työterveyshuollon menoista on arviolta 58.650 euroa.

7. Palkkaus- ja henkilöstökustannukset

Kunta-alalla työvoimakustannukset ja investoinnit henkilöstön työhyvinvointiin ja osaamisen kehittämiseen muodostavat merkittävän osan kunnan taloudesta. Työvoimakustannusten rakenteen ja kehityksen seuranta ovat siten keskeisiä myös henkilöstöraportoinnissa. Työvoimakustannukset kattavat kuntaan palvelussuhteessa olevan henkilöstön.

Taulukko 9: Työvoimakustannukset

	2021	2020	Muutos% ed. vuoteen
Työvoimakustannukset yhteensä, josta	11 163 949	10 546 042	+ 5,9 %
Palkat ja palkkiot yhteensä, josta	8 821 892	8 361 489	+ 5,5 %
- Vuosiloma-ajan palkat	502 557	500 633	
- Terveysperusteisten poissaolojen palkat, brutto	308 052	328 680	
- Perhevapaiden palkat	57 534	34 016	
Työnantajan eläke- ja muut sosiaali- vakuutusmaksut	2 642 057	2 184 553	
Työterveyshuolto, brutto	104 607	100 592	
Lomautusten palkkavaikutus v. 2020 + sivukulut 24,66 %		-200 290 - 49 392	

8. Henkilöstöetuudet, yhteistoiminta ja työsuojelu

Taulukko 10. Työkykyä ylläpitävien etujen käyttömäärät 2017-2021

	2017	2018	2019	2020	2021
uimaliput kpl	313	176	576	328	249
kuntosalikäynnit kertaa	220	242	419	214	111 (syksy)
kuntojumppa					99 (syksy)

Taulukossa 10. Henkilöstöetuudet kuvataan käytettyinä suoritteina. Henkilöstön työkykyä tuettiin yhteistyökomitea/työsuojelutoimikunnan hyväksymän työ-suunnitelman mukaisesti.

Aiempien vuosien tapaan kunta tarjosi henkilöstölle mahdollisuuden ostaa uima- ja kuntosalilippuja alennettuun hintaan. Lisäksi henkilökunnalla oli mahdollisuus kahteen maksuttomaan kuntosalivuoroon sekä liikuntahallivuoroon viikossa sekä ohjattuun kuntojumppaan Sisäisenä laskutuksena veloitettiin henkilöstölle tarjottu päiväkahvi, kuntosalin ja monitoimihallin käytön kustannukset. Uutena henkilöstöetuutena otettiin käyttöön ePassi Flex, joka sisälsi liikunta-, hyvinvointi- ja kulttuuriedun. Vuoden alussa etuussaldo oli 75 euroa ja saldoon lisättiin kesäkuussa 100 euroa ns. koronalisää. Korona-aikana ePassi -etuutta ei ole pystynyt käyttämään normaalisti ja tämä otettiin huomioon saldosiirrolla käyttämättömän koronalisän osalta käytettäväksi vuoden 2022 puolella.

Henkilöstön muistamissäännön mukaiset Kuntaliiton kultaiset ja hopeiset ansiomerkit pitkäaikaisesta palveluksesta kunnassa on tavallisesti jaettu joulukuussa kunnanvaltuuston kokousta ennen järjestetyssä tilaisuudessa. Vuosien 2020 ja 2021 ansiomerkkien jakotilaisuutta ei ole vielä pystytty järjestämään koronatilanteen vuoksi. Henkilöstön virkistysiltoja järjestettiin hallintokunta-kohtaisesti.

Yhteistyökomitea/työsuojelutoimikunta kokoontui kaksi kertaa vuoden aikana käsittelemään mm. erilaisia suunnitelmia, talousarviota ja edellisen vuoden tilinpäätöstä. Työsuojeluvaltuutettu kaudella 2018-2021 olivat Eero Raudaskoski ja varavaltuutettuja Mari Yrttikoski. Kaudelle 2022-2025 valitut työsuojeluvaltuutetut aloittivat toimintansa 1.1.2022. Sivistystoimen henkilöstö sekä muu henkilöstö valitsivat vaaleilla omat työsuojeluvaltuutetut ja -varavaltuutetut.





HYVINVOINTIRAPORTTI 2021

Hyvinvointilautakunta 23.3.2022 § 15

Kuntalain (410/2015) mukaan kunta edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestävällä tavalla. Tähän tehtävään liittyen terveydenhuoltolain (1326/2010) 12 § velvoittaa kunnan seuraamaan asukkaistensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin. Kunnan tulee seurata myös kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Tämän seurannan työkaluksi on osoitettu hyvinvointikertomus ja siihen liittyvä raportointi. Niin ikään laki edellyttää asettamaan paikallisiin olosuhteisiin ja tarpeisiin perustuvat terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen tavoitteet ja määrittelemään niitä tukevat toimenpiteet.

Kerran valtuustokaudessa tehtävää laajaa hyvinvointikertomusta on raportoitava vuosittain. Vuoden 2021 hyvinvointiraportin laadintaan ovat osallistuneet kaikki neljä elämänvaihtoryhmää sekä hyvinvointityöryhmä.

Oheismateriaalina vuosittainen hyvinvointiraportti 2021.

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus: Lautakunta päättää hyväksyä vuoden 2021 hyvinvointiraportin liitteen 1 mukaisesti ja esittää sitä edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 31.3.2022 § 48

Oheismateriaalina vuosittainen hyvinvointiraportti 2021.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä oheismateriaalina olevan vuoden 2021 hyvinvointiraportin ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin hyvinvointijohtaja Outi Santavuorta.

Tiina Timlin poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 15.50.

Kunnanvaltuusto 14.6.2022 § 29

Oheismateriaalina vuosittainen hyvinvointiraportti 2021.

Päätös:

Lisätietoja: hyvinvointijohtaja Outi Santavuori, p. 044 4883 310, etunimi.sukunimi@sievi.fi

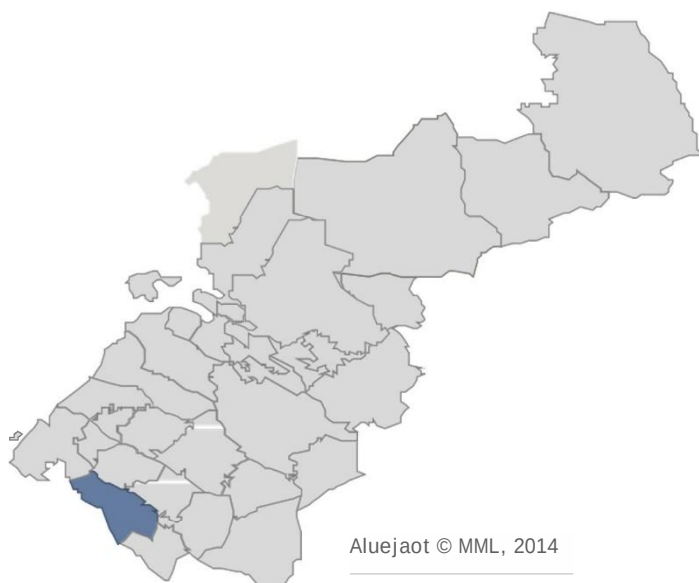
SIEVIN KUNNAN HYVINVOINTIRAPORTTI 2021



Hyvinvointityöryhmä 14.3.2022
Hyvinvointilautakunta 23.3.2022 § 15
Kunnanhallitus 31.3.2022 § 48
Kunnanvaltuusto XX.XX.2022 § X

Hyvinvoinnin kuntakortti 2021

Sievi



Kunnan tiedot

Sievi / Pohjois-Pohjanmaa	
Asukasluku 31.12.2021	4 783 (2021) / 4 13 830 (2020)
Väestöennuste 2040	3 745 / 4 16 214
Ikärakenne 2020 (% väestöstä)	
• 0-17-vuotiaita	Vuonna 2020: 30,8 / 22,9 %.
• 18-64-vuotiaita	Vuonna 2020: 49,1 / 57,0 %.
• 65 v. täyttäneitä	Vuonna 2020: 20,1 / 20,2 %.
Koulutustasomittain 2020	303,0 / 385,9
Väestöllinen huoltosuhde 2020	82,5 / 64,0
Taloudellinen huoltosuhde 2020	183,9 / 155,0

Erityispiirteet

Koronatilanne on ollut edelleen haastava. Tartuntaluvut ovat olleet korkeampia kuin edellisenä vuonna ja sieviläisten rokotekriittisyys on sekä noussut vahvasti keskusteluun, että vaikuttanut tautitilanteeseen.

Sievin ikärakenne on nuori. Syntyvyys on vakiintunut hyvälle tasolle alle 5000 asukkaan kuntiin verrattaessa. Sievissä on työpaikkoja avoinna enemmän suhteessa työttömien määrään kuin koskaan aikaisemmin. Kuntatalouden kannalta vuosi oli hyvä kunnan omien toimien, Ppky Kallion kanssa tehdyn yhteistyön ja valtion tuen myötä. Merkittävin tekijä hyvään tilikauden tulokseen oli verotulojen huomattava kasvu. Ppky Kallion Lanu-toimintaan aiemmin tehdyt rakenteelliset uudistukset ovat olleet onnistuneita.

Koulupsyykkaritoiminta on kerännyt kiitosta sekä käyttäjiltä että yhteistyöverkostolta. Indikaattorit osoittavat, että yli 65-vuotiaiden kaatumisiin ja putoamisiin liittyvät hoitojaksot on paljon, joten kaatumisen ehkäisyyn on jatkossa kiinnitettävä erityistä huomiota.

Hyvinvoinnin strategiset kärjet ja painopistealueet

Kuntastrategia 2018–2021: 1. Hyvinvoivien ihmisten ja turvallisen maaseudun Sievi 2. Elinvoimaisten yritysten ja ahkeran yrittäjyyden Sievi 3. Tasapainoisen ja vastuullisen taloudenhoidon Sievi 4. Osaavan ja motivoituneen henkilöstön Sievi



Asuminen ja elinympäristö

- [1 hengen asuntokunnat 2020](#): 35,9/43,4 %
- [Kodin ulkopuolelle sijoitetut 0-17-vuotiaat 2020](#): 0,7/1,4 %
- [Kaatumisiin ja putoamisiin liittyvät hoitojaksot 65+v 2020](#): 582,7/425,3 per 10 000 vast.ikäistä



Ihmissuhteet ja osallisuus

- [Hyvä keskusteluyhteys vanhempi-en kanssa, 4.-5. lk 2021](#): 54,2/ 59,9%
- [Äänestysaktiivisuus kuntavaaleissa 2021](#): 54,2/53,5%
- Kunnassa tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma
- Ikäkausityöryhmät ovat kokoontuneet, kyläneuvosto kokoontui 3 krt, toimijatapaamisia järjestetty, asiointikykyä tarjottu, EVA- työkalu käytössä
- Digituki koordinoimatonta, osallisuussuunnitelma puuttuu



Vapaa-aika

- [Kirjaston kokonaislainaukset 2021](#): 13,52
- etäliikuntaryhmät, maastopyöräreitistö-hanke käynnistynyt, Liikkuvien lasten Sievi-hankkeen myötä uusia hyviä käytänteitä, Sievi harrastaa- hankkeet käynnistyneet, kunnan henkilöstölle tarjottu ePassi, ulkoliikuntapaikkojen hyvä kunnossapito lisännyt kuntalaisten liikunnanharrastamisen mahdollisuuksia, Ahvenlammen esteettömät mahdollisuudet
- koronatilanne vaikutti harrastusmahdollisuuksiin



Opiskelu ja työ

- [Pitää koulunkäynnistä, 4-5. lk 2021](#): 68,6/77,9 %
- [Koulutuksen ulkopuolelle jääneet 17-24-vuotiaat 2019](#): 7,6/6,5 %
- [Työttömät 2021](#): 8,5/11,5 % työvoimasta
- [Nuorisotyöttömät 2020](#): 10,0/16,0 %
- [Pitkäaikaistyöttömät 2020](#): 34,1/34,2% työttömistä
- [Työpaikkaomavaraisuus 2019](#): 123,6/99



Taloudellinen toimeentulo

- [Lasten pienituloisuusaste 2020](#): 19,3/13,3 %
- [Kiinnostavat harrastukset liian kalliita, % 2021](#): 8.-9. lk: 27,6 /22,3 %
- [Toimeentulotukea pitkäaik. saaneet 25-64-v. vuodessa 2020](#): 0,9/1,8 %
- [Työkyvyttömyyseläkettä saavat 25-64-v. 2020](#): 11,0/8,4 %
- [Toimeentulotukea saaneet 65 v. täyttäneet 2020](#): 2,4/1,5 %



Terveys ja mielen hyvinvointi

- [Kokee terveytensä keskinkertaiseksi tai huonoksi](#) 11,5/9,8 %
- [Erittäin tai melko tyytyväinen elämäänsä, 8.-9. lk 2021](#): 76,4%/69,4%
- [Mielenterveyden ja käyttäytymisen häiriöiden vuoksi työkyvyttö- myyseläkettä saavat 25-64v. 2020](#): 6,4/4,4 %
- + koulupsyikkari-toiminta on vakiintunut



Elintavat

Yläkouluikäiset:

- [Nukkuu arkisin alle 8 h 2021](#): 33,8/37,9 %
- [Ylipaino 2021](#): 13,1/16,6 %
- Hyväksyvä asenne: [Huumeet](#) 4,4/8,1 %, [humalaan juominen](#) 12,6/20,6 %, [nuuska](#) 21,3/24,6 %



Toimiva arki

Ikäihmiset:

- [Yksinasuvat 75 v. täyttäneet 2020](#): 43,8/43,1 %
- + Ikäihmisille suunnatut kotiin tarjottavat palvelut, asiointikyty, valokuituverkko, varhaiskasvatuspalvelut, Perhepalvelukeskus ry:n toiminta lapsiperheiden tukena



Palvelu

Kunnan terveydenedistämiskiivisuus (TEA) 2021:

Parannettavaa:

- [Kuntajohto](#): 63/79
- [Perusopetus](#): 61/65
- [Lukiokoulutus](#): 60/64
- [Liikunta 2020](#): 57/77
- [Perusterveydenhuolto](#): 48/64
- [Kulttuuripalvelut](#): 47/69

Keskeiset hyvinvoinnin vahvuudet ja haasteet

Talous ja elinvoima: **Vahvuudet:** työpaikkaomavaraisuus, yrittäjyys, nuori väestö, kuntatalous **Haasteet:** asukasluvun lasku, väestön ikääntyminen, työvoimapula, senioriväestön asumisen tarpeet

Lapset ja lapsiperheet: **Vahvuudet:** perheille kotiin tarjottavat palvelut, varhaiskasvatuspalvelut **Haasteet:** lapsiperheiden vähävaraisuus, pienten lasten vanhempien jaksamisen haasteet, eroperheiden haasteet, kaveritaitojen puute

Nuoret ja nuoret aikuiset: **Vahvuudet:** koulunuorisotyön vahvistuminen, osallistumisaktiivisuus, kyky olla kiitollinen pienistä asioista **Haasteet:** yksinäisyys ja mt-haasteet, jotka lisääntyneet korona-aikana, ryhmäharrastusmahdollisuuksien vähentyminen, runsaat poissaolot oppilaitoksista

Työikäiset: **Vahvuudet:** uusien digivälineiden käytön oppiminen **Haasteet:** kohtaanto-ongelma, ryhmäharrastusmahdollisuuksien vähentyminen

Ikäihmiset: **Vahvuudet:** osallistuminen aktiivisesti järjestö- ja vapaaehtoistoimintaan **Haasteet:** yksinäisyys, pitkäaikaissairaudet, puutteelliset digitaidot, henkinen hyvinvointi, toimintakyvyn aleneminen

Hyvinvointitavoitteet 2018–2021

Lapset ja lapsiperheet: 1. Lasten ja nuorten hyvän itsetunnon vahvistaminen 2. vanhemmuuden tukeminen 3. Päivittäisen liikunnan lisääntyminen lapsiperheiden arjessa

Nuoret ja nuoret aikuiset: 1. Nuorten itsetunnon vahvistaminen ja syrjivän kiusaamisen vähentäminen 2. Matalakynnyksen mielen hyvinvointia tukevien palvelut 3. Nuoriin kohdistuvan seksuaalisen häirinnän vähentäminen 4. Viisaita ja turvallisia valintoja arjen liikkumisessa tekevä nuori

Työikäiset: 1. Aktiivinen ja työkykyinen työikäinen 2. Kaikkien Sievin kylien elävänä pitäminen

Ikäihmiset: 1. Jokaisella vähintään yksi ystävä 2. Kotona asuminen mahdollisimman pitkään 3. Liikunta on luonteva osa arkea

Lisätietoa:

Kunnan hyvinvointikertomus: [Linkki](#)

Elämänvaiheen mukaiset suunnitelmat

Lapset ja lapsiperheet

Tavoite	Toimenpiteet ja vastuutaho	Resurssit	Arviointimittarit	Toteutuma 2021
Lasten ja nuorten hyvän itsetunnon vahvistaminen	Välittävän toimintakulttuurin tunnetuksi tekeminen	varhaiskasvatus perusopetus 2. asteen opetus hyvinvointitoimijärjestöt seurakunta ppky Kallio	Toimijat tunnistavat ja käyttävät käsitettä välittävä toimintakulttuuri (webropolkysely) Hyvinvoinnin vuosikellon mukaisen toiminnan toteutuminen (Lauri Haikolan koulu)	Varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen ja lukion kantavina teemoina on ollut tunne- ja vuorovaikutustaitojen tukeminen. Päiväkerhoissa tuodaan vahvasti esiin välittävää toimintaa (Seurakunta)
	Positiivisen pedagogiikan juurruttaminen osaksi toimijoiden arkea	varhaiskasvatus perusopetus 2. asteen opetus hyvinvointitoimijärjestöt seurakunta ppky Kallio	koulutustilaisuuksien ja tapahtumien määrä Hyvän huomaamisen viikon toteutuminen	- positiivisen pedagogiikan yksilötehtävät kunnan henkilöstölle (nuorisopalvelut) - Vk 45 Minun mielestäni minussa itsessäni yksilötehtävä (ilostuttaa, harmistuttaa, unelmat/haaveet) ja vahvuusjumpa 4H-kerholaisille (4H-yhdistys) - Positiivinen pedagogiikka on yksi lukuvuoden 2021-2022 painopistealueista kouluissa
	Itsesäätelytaitojen opetteleminen luontevaksi osaksi arkea	varhaiskasvatus perusopetus 2. asteen opetus hyvinvointitoimijärjestöt seurakunta ppky Kallio	toteutuneet koulutukset kouluttautuneiden toimijoiden määrä Hyvinvoinnin vuosikellon mukaisen toiminnan toteutuminen (Lauri Haikolan koulu)	- Koulutettiin ja työllistettiin 25 uutta nuorta 4H-työpalveluun ja kerhonohjaustyöhön (siivoustyö, kierrätyspiste, kesäkerhot ja -leirit, kerhonohjaustyö,

				marjanosto) (4H-yhdistys) - työllistettyjen nuorten lukumäärä yhteensä 39 (4H-yhdistys) - tunne- ja vuorovaikutustaidot ovat yksi lukuvuoden painopistealueista kouluissa
Vanhemmuiden tukeminen	Osallisuuden vahvistaminen	Ppky Kallio Sivistystoimi Varhaiskasvatus Perhepalvelukeskus ry.	perhekerhojen määrä vanhempainiltojen osallistumisprosentti uusien osallistumismahdollisuuksien määrä	Koronasta johtuen yhteisiä kokoontumisia ei olla voitu juuri järjestää. Vanhempainillat on pidetty pääasiassa etänä. Perhekerhot toimivat vanhempien osallistavana toimijana (Seurakunta) Laajoihin terveystarkastuksiin on pyritty saamaan vanhemmat osallistumaan (PPKY Kallio)
	Vertaistukitoiminnan tarjoaminen, kasvokkain ja internetissä	Yhdistykset Sievin seurakunta Ppky Kallio Varhaiskasvatus vanhempainyhdistykset hyvinvointitoimiperusopetus	Toteutuneiden tilaisuuksien määrä Sitoutuneiden ohjaajien määrä	Koronasta johtuen yhteisiä kokoontumisia ei olla voitu juuri järjestää. Perhekerhot tarjoavat paikan vanhempien vertaistuelle. (seurakunta) - Koronarajoitusten takia Sievin Perhepalvelukeskus järjesti perhekerhoa vain elo-marraskuussa. Kävijämäärä jäi altistumisten ja sairastumisten vuoksi myös pieneksi yht. 172 kävijää.

				(Perhepalvelukeskus ry.) - perhekummitoiminta 1 tukisuhde (MLL)
	Itsesäätelytaitojen tunnistaminen ja käyttäminen arjessa	varhaiskasvatus perusopetus 2. asteen opetus hyvinvointitoimijärjestöt seurakunta	toteutuneiden koulutustilaisuuksien määrä lehtiartikkeleiden kautta jaettu tietoa, kpl toteutuneet keskustelutilaisuudet avoimissa kohtaamispaikoissa, krt	Tiedotteiden kautta tiedon jakaminen
Päivittäisen liikunnan lisääntymisen lapsiperheiden arjessa	Matalankynnyksen toimintaa: ryhmiä, kampanjoita, haasteita yms.	Yhdistykset hyvinvointitoimijärjestöt	Toteutuneiden tapahtumien määrä Tapahtumiin osallistuneiden määrä	- toteutui 40 kerhoryhmää, osallistujakertoja 4224 (sis. Sievi harrastaa -hankkeen 15 kerhoryhmää) (4H-yhdistys) - toteutui 3 marjaretkeä syksyllä, lasten ja nuorten lukumäärä 40 (4H-yhdistys) - toteutui 5 teemapäiväleiriä (20 leiripäivää), lasten ja nuorten lukumäärä 72 (4H-yhdistys) - toteutui 7 vapaa-ajan harrastekursseja (yrittäjäyys, työelämätaidot, kädentaidot), lasten ja nuorten lukumäärä 51 (4H-yhdistys) - poimimiaan metsämarjoja myymällä tuloja sai 26 nuorta (4H-yhdistys) - 4H-yrityksiä raportoitu 8 (4H-yhdistys)

				- Tempoa tenaviinikerho, nuorisoseuran salissa pelejä ja leikkejä. Osallistujat 9 lasta ja 7 aikuista (SkNs) - Järjestetty syksyllä perheliikuntaviikot, kesto 2 viikkoa, osallistujia n. 50 perhettä (MLL Sievin paikallisyhdistys+MLL Pohjois-Pohjanmaan piiri + varhaiskasvatus sekä vapaa-aikatoimi) - MLL 100 synttärin 2.10., synttäreiden kävijämäärä 180 henkilöä. (MLL Sievin paikallisyhdistys+MLL Pohjois-Pohjanmaan piiri)
	Arjen liikkumistilanteiden huomioiminen päivittäisen liikkumisen lisäämisessä, esim. koulumatkat	perusopetus 2.asteen opetus hyvinvointitoimien vanhempainyhdistykset järjestöt	Kouluterveyskysely Koulumatkan jalan tai pyörällä kulkevien oppilaiden määrä Kampanjoiden tms. määrä	
	Liikunnallisten elämäntapojen edistäminen * hankkeen esim. Liikkuvien lasten Sievi - hanke * tiedottaminen liikunnan merkityksestä oppimiseen,	varhaiskasvatus perusopetus hyvinvointitoimien yhdistykset ppky Kallio	Liikuntapainotteisten tuokioiden määrä iltapäiväkerhossa, lkm Neuvolasta ja kouluterveydenhuollosta saatavat tilastotiedot Kouluterveyskysely Move-mittaustulokset Tiedotustilaisuudet, tiedotteet tms., lkm	Varhaiskasvatuksessa Liikkuvien lasten Sievi -hanke monipuolisti liikkumisen muotoja ja kannusti lapsia ja perheitä liikkumaan. Move-tuloksissa hajontaa. Huolta lasten

	kasvuun, mielen hyvinvointiin ja kehitykseen * hyvin käytänteiden jakaminen toimijoiden kesken			liikkumistottumuksista arjessa.
	Liikuntapaikkojen kehittäminen ja olemassa olevista paikoista tiedottamisen lisääminen	hyvinvointitoimi Yhdistykset	Luontopolkujen ja tulentekopaikkojen karttojen lukumäärä ja saatavuus	- toteutettu 3 kalastusteemaista päiväleiripäivää, lisännyt tunnettavuutta olemassa olevasta yhteiskäytössä olevasta laavusta/tulentekopaikasta (4H-yhdistys)

Nuoret

Tavoite	Toimenpiteet ja vastuutaho	Resurssit	Arviointimittarit	Toteuma
Nuorten itsetunnon vahvistaminen ja syrjivän kiusaamisen vähentäminen	Ehkäisevän päihdetyön toimintasuunnitelman käyttöönotto	sivistystoimi hyvinvointitoimi Sievin seurakunta Järjestöt ppky Kallio, kouluterveydenhoito	valmis ja toteutunut toimintasuunnitelma	Yhteistyötä oppilashuollon kanssa. Huoltajien tiedottaminen. Nuorisotyön päihdeettömyydestä kerrotaan nuorille esim. rippileirin infossa ja vanhempainillassa (Seurakunta) Ehkäisevä päihdetyö terveystarkastuksissa 4. lk lähtien: puheeksi ottaminen, ADSUME-kysely kaikille 8.-luokkalaisille ja muille tarpeen mukaan, lukiolaisille AUDIT-kysely, mikäli alkoholin käyttöä. (PPKY Kallio)
	Positiivisen pedagogiikan juurruttaminen osaksi toimintaan	sivistystoimi hyvinvointitoimi järjestöt seurakunta	Huomaa hyväviikon toteutuminen	- Nuorisotyöntekijöiden Instagram-päivitykset tapahtumaviikolla (nuorisopalvelut, srk, 4H) - positiivisen pedagogiikan yksilötehtävät kunnan henkilöstölle (nuorisopalvelut) - Vk 45 Huomaa hyvä viikko -teemalla kerhokerta (4H-yhdistys)
	Välittävän toimintakulttuurin tunnetuksi tekeminen	sivistystoimi hyvinvointitoimi ppky Kallio Järjestöt Seurakunta		Huomaa hyvä -viikon teemana oli Kohtaamisen 6 K:ta: Katso, Kuule, Keskity, Kehu, Kerro, Kunnioita.

				Seurakunta mukana Huomaa hyvä- viikolla. Lisäksi nuorisotyön somessa tuodaan esille välittävää kulttuuria. (Seurakunta) Kouluterveydenhoitaja tarjoaa koulukeskuksella päivittäin matalan kynnyksen avovastaanottoa. (PPKY Kallio)
	Sosiaaliset ja ryhmässä toimimisen taidot	sivistystoimi hyvinvointitoimi Metsänhoitoyhdistys 4H -järjestö Palo- ja pelastustoimi Seurakunta		- Oman luokan ryhmyttämistunti 7.- 9. luokille ensimmäisenä koulupäivänä luokanvalvojan johdolla. - 7-luokkalaisten Eloleiri (ryhmytysleiri) / luokanvalvojat, koulunuorisotyöntekijä, seurakunta, oppilashuolto, tukioppilaat - Metsäpäivä 7. - luokkalaisille / 4H- yhdistys, luokanvalvojat, tukioppilaat, nuorisotyöntekijät, pelastuslaitos, metsänhoitoyhdistys, martat, kalastuskunta - Metsäpäivä vuoden 2021 kohderyhmien koulujen 3-4 luokkalaisille (Kiiskilä, Leppälä, Jyrinki) / 4H-yhdistys, metsänhoitoyhdistys, metsäkeskus, martat, kalastuskunta

				- kaveritaito-oppitunnit Lauri Haikolan koululla (koulunuorisotyöntekijä, luokanopet) - Isoskoulutuksessa ja rippikoulussa tuodaan esiin hyviä yhteistyötaitoja sekä vahvistetaan sosiaalista kanssakäymistä. (Seurakunta) - OPK:n järjestämät teema-iltapäivät lukiolla - Lukion ja työelämän yhteistyö syksyllä -21
	Nuoren itsetunnon vahvistamista ja omien arvojen pohdintaa	sivistystoimi Nuorisopalvelut		- Camero Obscura-arvokasvatus (nuorisotyöntekijät, luokanvalvojat, Jelpiverkko) - Voimaneito-ryhmät: kevät 7-luokkalaiset tytöt, syksy 8- ja 9-luokkalaiset tytöt (koulunuorisotyöntekijä, koulunkäynnin ohjaaja)
	Kiusaamista ehkäisevä toiminta.	sivistystoimi		Oppitunti koulukiusaamisesta 7-luokkalaisille (koulunuorisotyöntekijä) mielekäs välituntitoiminta (nuorisotyöntekijät) Yläkoulun KaMu -kansion päivittäminen / kasvatusohjaaja Kiusaamiskysely syksyllä lukiolla. - Oppitunti nettikiusaamisesta Lauri Haikolan

				koulun 4 luokkalaisille 23.9.2021, kesto 45 min. Lasten ja nuorten osallistujamäärä: 50hlö. Aikuisten osallistujamäärä (muut opettajat ja ammattikasvattajat): 4hlö (MLL + Lauri Haikolan koulu) - MLL kaveritoiminta 2 tukisuhdetta (MLL)
Matalankynnyksen mielenhyvinvointia tukevat palvelut	Verkkovälitteisten palveluiden kehittäminen	hyvinvointitoimi ppky Kallio sivistystoimi	toteutuneet palvelut	
	Koulupsykologi- ja koulukuraattoripalvelujen sekä kouluterveydenhuollon riittävä resurssointi oppilasmäärää kohden	Sivistyslautakunta Kunnanhallitus Kunnanvaltuusto Ppky Kallio		Koulupsykologin ja kuraattorin resurssit on oppilasmäärään nähden liian alhainen. Kouluterveydenhuollon resursseja ovat vähentäneet koronarokotukset, joihin terveydenhoitajat ovat olleet sidottuja. (PPKY Kallio)
	Kasvokkain tapahtuvia lähipalveluita Sievissä	Kunnanhallitus Kunnanvaltuusto Ppky Kallio	Toteutuneet palvelut	Koulupsyykkari neljänä päivänä viikossa Sievin kouluilla.
	Vertaistoimintaa nuorille aikuisille	Ppky Kallion mielenterveyspalvelut Hyvinvointitoimi; erityisesti Jelppiverkko ja työllisyyspalvelut Sievin seurakunta Järjestöt	Toteutuneet tapahtumat ja ryhmät	Jelppikahvilatoiminta Starttiryhmätoiminta (Jelppiverkko, työllisyyspalvelut)

	Lapset puheeksi-toimintamallin tutuksi tekeminen	sivistystoimi PPKY Kallio		Kolme lapset puheeksi -keskustelua syksyn aikana /koulukuraattori Lapset puheeksi -toimintamalli on käytössä neuvoloissa ja kouluterveydenhuollossa. (PPKY Kallio)
	Hyvinvoinnin lisääminen lukiossa	Sivistystoimi hyvinvointitoimi		Lukion 1. -luokille hyvinvoinnin oppitunnit / koulukuraattori ja koulunuorisotyöntekijä
Nuoriin kohdistuvan seksuaalisen häirinnän vähentäminen	Seksuaalikasvatusta lapsille, nuorille, vanhemmille sekä kaikille lasten ja nuorten parissa toimiville	sivistystoimi Terveystiedon opettajat Ppky Kallio Kouluterveydenhoitaja hyvinvointitoimi Järjestöt		Opetussuunnitelman mukainen opetus Kouluterveydenhoitajalla voi asioida ehkäisyasioissa. (PPKY Kallio)
	Oppilashuollon toimintamallin kehittäminen	Sivistystoimi	Valmis toimintamalli	Toimitaan ohjeistusten mukaisesti
	Lapset puheeksi-toimintamallin tutuksi tekeminen	Sivistystoimi Lape-työryhmä PPKY Kallio		Lapset puheeksi -toimintamallia ei käytetä Sievin kouluilla Lapset puheeksi -toimintamalli on käytössä neuvoloissa ja kouluterveydenhuollossa. (PPKY Kallio)
	Kouluterveydenhuollon riittävä resurssointi oppilasmäärää kohden	Ppky Kallio Kunnanhallitus Kunnanvaltuusto Sivistyslautakunta	Oppilaiden määrääikaistarkastukset (toteutumis %), Ppky Kallion tilasto	1., 5. ja 8. luokkalaisten lääkäri- ja terveystarkastukset järjestettiin. Koronarokotukset vähensivät kouluterveydenhoitajien resurssia.

	Seksuaalisen häirinnän tunnistamisen ja siihen puuttumisen ennaltaehkäisevät oppitunnit 7. - luokkalaisille	Sivistystoimi / oppilashuolto		Syksyn 2021 aikana toteutettu oppitunnit kaikille 7. - luokkalaisille.
Viisaita ja turvallisia valintoja arjen liikkumisessa tekevä nuori	Kannustetaan arkiliikunnan lisäämiseen	sivistystoimi hyvinvointitoimi seurakunta järjestöt ppky Kallio		- liikunnalliset haasteet yläkoulun välituntitoiminnassa (nuorisopalvelut) - Kiinnitetty huomiota koulumatkojen omaehtoiseen liikkumiseen
	Liikennekasvatuksen toteuttaminen yläkouluikäisille esim. Tappomopoesitys, mopokurssi, kampanjat	Sivistystoimi hyvinvointitoimi Liikenneturva Seurakunta Järjestöt	toteutuneiden tapahtumien, esitysten, koulutusten määrä osallistujamäärät	Liikennekasvatustapahtumat järjestetty etänä
	Punainen liitu -esityksen tarjoaminen lukiolaisille	hyvinvointitoimi sivistystoimi Jokipelastus Poliisi	toteutunut esitys	Ei toteutunut.
	Henkilökunnan tietoisuuden lisääminen tarjolla olevista toimintamalleista ja materiaaleista sekä niiden käyttöönotto.	hyvinvointitoimi sivistystoimi Sievin seurakunta Järjestötoimijat mm. 4H, Sievin Samoojat ry., Sievin Sisu ry.	Toteutuneiden koulutusten määrä Käyttöön otettujen toimintamallien määrä Koulutuksiin osallistuneiden määrä	- liikenneturvan tietoisuus koulunjohtajille, tukioppilas- ja oppilaskuntatyötä ohjaaville sekä nuorisotyötä tekeville
	Harrastusmahdollisuuksista ja harrastamisen vaikutuksista tiedottaminen	hyvinvointitoimi sivistystoimi Sievin seurakunta Järjestötoimijat mm. 4H, Sievin Samoojat ry., Sievin Sisu ry. Ylivieskan musiikkiopisto Ylivieskan seudun kansalaisopisto Tanssiopisto	Kunnan internet-sivulla oleva tapahtumakalenteri on toimijoiden aktiivisessa käytössä Koulupäivystysten yhteydessä järjestetään tapahtumakalenteri-info 4krt/vuosi Toteutetaan	- harrasteopas päivitetty ja julkaistu (hyvinvointitoimi) - nuorisotyötä tekevien sosiaalisen median päivitykset viikottaisesta harrastetoiminnasta Sievissä (kunta, srk, 4H) (- yhdistyksen omat ig, facebook ja nettisivu päivitykset

		Uusikuu Taito Käsityökeskus Kotiseutulehti Sieviläinen	ajantasainen harrasteopas	käytössä lisäksi) (4H- yhdistys) - Seurakunan nuorisotyön Instagram- tili tarjoaa erilaista tietoa nuorille tapahtumista ja toiminnasta (Seurakunta)
	Eri toimijoiden välinen yhteistyö; pällekkäisyyksien välttämiseksi ja synergiaedun saavuttamiseksi	hyvinvointitoimi sivistystoimi Sievin seurakunta Järjestötoimijat mm. 4H, Sievin Samoojat ry., Sievin Sisu ry. Ylivieskan musiikkiopisto Ylivieskan seudun kansalaisopisto Tanssiopisto Uusikuu Taito Käsityökeskus sekä muut toimijat	Toteutuneiden toimijatapaamiste n lukumäärä	- yksi toteutunut toimijatapaaminen (kulttuuripalvelut)

Työikäiset

Tavoite	Toimenpiteet ja vastuutaho	Resurssit	Arviointimittarit	Toteuma
Aktiivinen ja työkykyinen työikäinen	Matalan kynnyksen vapaa-aikapalveluiden tarjoaminen (esim. liikunta, kädentaidot, kirjallisuus, porinaryhmät) Selvitetään pyöräily- ja polkujuoksureitistöön perustamista	Vapaa-aikatoiminnan ohjaajat Järjestöt ja yhdistykset	Tapahtumien lukumäärä Tapahtumiin osallistuneiden määrä Toteutuneet ryhmät Toteutuneet reitit	- Maastopyöräreitistö-hankehakemus jätetty RieskaLeaderille (kunta + kyläyhdistykset) - Kuntoportailla ohjattua toimintaa; Kuntotempaus jossa oli useampi suorituspaikka ja portaat yksi niistä, osallistujia 20-30 hlö (SkNs) - Latupohjien ja harrastuspaikkojen kunnossapito kylillä madaltaa kynnystä lähteä liikkeelle.(SkNs) - Talkoot nuoriseuran ja kylän kehitysyhtiön hankkeissa ovat lisänneet osallisuutta. (SkNs) - työttömille tarjottu oma ohjattu liikuntaryhmä (hyvinvointitoimi)
	Työllisyyden edistäminen - palkkatuki - työkokeilu - kuntouttava työtoiminta - ryhmätoiminta - ohjaus ja neuvonta	Tavoitteena työhanke Vapaa-aikatoimi, työllisyyspalvelut	Työmarkkinatuen kuntaosuuden suuruus Toimenpiteisiin ohjattujen määrää vuositasolla: kunnan työllistäminen/ muut palvelut	- Työllisyyspalveluissa aktiiviohjauksessa 80 henkilöä, joista 46 henkilöä (57,5 %) oli ainakin yhdessä aktiivitoimenpiteessä. - Työmarkkinatuen kuntaosuus 188 420 . Edellisvuoteen verrattuna työmarkkinatukimaksut laskivat noin 30 000 . - Työllistettyjä kunnalla 25 henkilöä työllisyyspalveluiden kautta, joista 20 henkilöä ollut Työkolmion eri työtehtävissä. Kuntouttavassa työtoiminnassa 15 henkilöä, joista 8 henkilöä

				kuntouttavassa ryhmätoiminnassa. • Avoimille työmarkkinoille tai opiskelemaan sijoittui 17 henkilöä. • Tavoitteena Työ hankkeen puitteissa on järjestetty asiakaskohderyhmälle useita erilaisia valmennuksia, joihin on osallistunut 2-10 henkilöä/kerta sekä tarjottu mahdollisuutta osallistua tarvittaviin korttikoulutuksiin. • Ohjuri -iltpäiviä järjestetty Sievin työllisyyspalvelujen/T avoitteena Työ - hankkeen ja Jelppiverkon yhteistyönä 3 kertaa kirjastolla ja lisäksi huhtikuulla oli mahdollista päästä ajanvarauksella velkaneuvojan vastaanotolle. Ohjureissa on vaihtuvia asiantuntijavieraita sekä Jelppiverkon ja työllisyyspalveluiden työntekijöitä, joilta saa ohjausta ja neuvontaa ilman ajanvarausta. (hyvinvointitoimi)
	Ohjaus- ja neuvontatyö sekä hyvinvointia edistävät tapahtumat ja ryhmät työkykyä edistäviin elämäntapoihin liittyen: liikunta,	Ppky Kallio/työterveysluolto Yritysten johto Ammattijärjestöt vapaa-aikatoimi yksityiset palveluntuottajat	Sairauspoissaolot Tapahtumiin/ryhmiin osallistuneiden määrät Toteutuneet ryhmät ja tapahtumat	

	ruokavalio, päihteiden käyttö yms.			
	Liikuntaneuvonta toiminnan aloittaminen ja kehittäminen	ppky Kallio Vapaa-aikatoimi	valmis toimintamalli toteutuneiden ohjausten määrä	- Hyvällä mielellä liikkumaan-hankehakemus jätetty Aville (hyvinvointitoimi)
Kaikkien Sievin kylien elävänä pitäminen	Yhteisen tiedottamisen vahvistaminen	kyläyhdistykset Kyläneuvosto kunta Sieviläinen	yhteisten näkyvyystoistojen määrä	- Kyläkirje on jaettu jokaiseen postilaatikkoon kylällä. (SkNs)
	Kyläsuunnitelman luominen tai päivittäminen	Kyläyhdistykset Vapaa-aikatoimi, järjestöyhdyshenkilö Kyläneuvosto	Luotu tai päivitetty kyläsuunnitelma	
	Kylien välisen toiminnan benchmarkaus Sievin kunnan alueella	Kyläneuvosto Vapaa-aikatoimi, järjestöyhdyshenkilö	Toteutuneet toimijatapaamiset Erilliset teemakoulutusten määrä	1 toimijatapaaminen toteutettu (hyvinvointitoimi) Kyläneuvoston kokoontumiset (kunta)
	Yhteistyön luominen sekä käynnistäminen kyläyhdistysten ja koulujen vanhempaintoimikuntien välillä	Kyläyhdistysten hallitukset Vanhempaintoimikuntien edustajat Järjestöyhdyshenkilö	yhteisten kokousten määrä yhdessä järjestettyjen tapahtumien ja hankkeiden määrä	
	Kylillä myytävänä olevien tonttien kartoittaminen	kyläyhdistykset	Kunnan internet-sivuilla ilmoitettujen tonttien määrä Myytyjen tonttien määrä	Koronan takia siirtyi vuodelle 2022 (Jyringin kyläyhdistys) Sievinkylällä kartoitus toteutettu, tonttipörssi koottu osoitteeseen www.sievinkylat.fi
	Kylätapahtumat	Kyläyhdistykset ja muut järjestöt seurakunta vapaa-aikatoimi	järjestettyjen tapahtumien määrä tapahtumiin osallistuneiden määrä eri kylien asukkaiden	-Bingot osallistujia 60-90 per kerta, 5 kertaa marras-joulukuussa. (SkNs) -Toimintatilojen hallinta ja vuokraustoiminta lisäävät toimintaa kylällä. (SkNs) - Frisbeegolfkisa, osallistujia 28 hlöä (Jyringin kyläyhdistys)

			prosenttiosuus osallistujamäärästä	- Syysrieha, osallistujia 160 hlöä (Jyringin kyläyhdistys)
--	--	--	---------------------------------------	---

Ikäihmiset

Tavoite	Toimenpiteet ja vastuutaho	Resurssit	Arviointimittarit	Toteuma
Jokaisella vähintään yksi ystävä	Tukiverkkoselvitys	Vertaisveturit Sievin seurakunnan diakoniatyö Järjestöt	ikäryhmäselvitys tehty	- Bocciaa järjestettiin Nuorisotalo MiiTissä ja Sievinkylän Nuorisoseuralla, 26 kertaa (Eläkeliitto) - Piirin bocciakilpailuun osallistui 3 joukkuetta (Eläkeliitto) - Neulekerho 1krt/vko Väentuvalla, syyskaudella 11 kertaa, (srk) - Kyläkamari/kirppis toukokuu - joulukuu, 948 henkilöä (srk) - Varttuneen väen kerhot 1krt/3vko; Haikolankylä Väentupa, Korhonen Erkan talo, Sievinkylä Turvalan kerhohuone syyskaudella, 4 kertaa (srk) - Diakonia kerho, noin 10 henkilöä/kerta (srk) - Kirkkokuoro, 11 kertaa, noin 12 henkilöä/kerta (srk) - Yksin asuvien jouluruokailu järjestettiin (srk) - Käsityökokko 1 krt/vko n. 10 hlö/krt Asemakylä (Eläkeläiset) - Bingoporukka: 1 vetäjä + 5 sydänyhdistyksen jäsentä, 43 kertaa (Sydänkerho) - Sairaalavierailut/laitosvierailut, 31 kertaa (Sydänkerho) - Syntymäpäiväkäynnit, 2 henkilöä, 16 kpl (Sydänkerho) - Eu-ruokakassien jako, 1 henkilöä, 27 kpl (Sydänkerho) - Vanhustyö: asiointiapua, kyytiapua, siivousapua, muuttoapua, 18 eri

				henkilölle, auttamiskertoja 43 kpl (Sydänkerho) - Syntymäpäiväjuhlat Kiurunkankaalla (70, 80, 90 v.) mukana 20 sankaria (Sydänkerho) - Kesäteatteriretki Alavieskan Linnakalliolle, 63 osallistujaa (Sydänkerho) - Sydänkirkkopyhään Louetin leirikeskuksessa, 45 osallistujaa (Sydänkerho) - Lailan tähtihetket musiikkinäytelmään vietiin 10 henkilöä (Sydänkerho) - Päiväkahvitilaisuudet 2 kertaa (Eläkeliitto) - Syksyllä oli yhdistyksen 45-vuotisjuhla (Eläkeliitto) - Osallistuminen Sievin Sievien Marttojen Kristiinankaupunki matkaan (Eläkeliitto, Sievin Sievät Martat) - Teatteriretki Kalajoelle (Eläkeliitto)
	Vapaaehtoisten kouluttaminen	SPR Vapaaehtoistyön hankkeet Järjestöyhdistyksen henkilö Sievin seurakunta	Järjestetyt koulutukset Organisoitu toiminta	
	Mitä sinulle kuuluu?	Kyläläiset Naapurit Sukulaiset Vapaaehtoinen	Välitön kohtaaminen lisääntynyt	
Kotona asuminen mahdollisimman pitkään	Asumisoloselvitys yli 75-vuotiaiden osalta (voiko asua kotona tai millaisia muutoksia tulisi tehdä? Asumisen esteettömyys, terveydentila)	PPKY Kallio Sievin kunta	Ikäryhmäselvitys tehty	- Kirjapiiri 2 kertaa, osallistujia 10 (Eläkeliitto) - Digikurssi järjestettiin syksyllä, osallistujia 22 (Eläkeliitto) - Neulekerho 1krt/vko Väentuvalla, syyskaudella 11 kertaa, (srk) - Kyläkamari/kirppis toukokuu - joulukuu, 948

			henkilöä (srk) - Kohtaamisia tullut kotikäynneistä, puhelin- ja sähköposti yhteydenotoista (srk) - Kalajoen rovastikunnan kanssa järjestetyt tapahtumat/leirit, mm. kehitysvammaiset, mielenterveyskuntoutujat, kuulo- ja näkövammaiset (srk) - Yhteisvastuu tapahtumat on koonnut väkeä yhteen (srk) - Varttuneen väen kerhot 1krt/3vko; Haikolankylä Väentupa, Korhonen Erkan talo, Sievinkylä Turvalan kerhohuone syyskaudella, 4 kertaa (srk) - Muu virkistysryhmä/vertaisveturit; 7 eri henkilöä pyörittää viikoittain "kynkkärinkiä" =virikeryhmää. Ryhmään kuuluu 11 vanhusta, kokoontumisia vain kerran koronatartunta uhan vuoksi (Sydänkerho) - Vertaisveturit ovat vierailleet vanhusten kodeissa keskustelemalla heidän kanssaan. Haluttu tukea kotona asuvia käynnein tai soittamalla heille. Käyntejä ja soittoja yhteensä 112 kpl (Sydänkerho) - Digiopastusta ikäihmisille, 5 kertaa, osallistujia 25 henkilöä (Sydänkerho) - Toiminnan esittelyä, tunne pulssisi-esittelyä, 2 tilaisuutta Apteekilla, osallistujia 42 henkilöä (Sydänkerho) - Yksittäisiä verenpaineen mittauksia, 81 kpl
--	--	--	---

				(Sydänkerho) - Ilmainen kenkien nastitus (1 pari/hlö) 70- vuotta täyttäneille sieviläisille (Sievin kunta) - Juttutuvat Sievinkylän nuorisoseuralla → ei järjestetty vuonna 2021 (Sievin kylän nuorisoseura)
	Ikäneuvola palvelun saanti Sieviin	PPKY Kallio Sievin kunta		- Ikäneuvola toimintaa jatkuu ja kutsun saa 68- vuotta täyttävät (Ppky Kallio)
	Tavoittava ja kokonaisvaltainen kotipalvelu (tuttu kotihoitaja, joka uskaltaa viedä roskatkin ulos)	PPKY Kallio Omaiset	Asiakaspalaut e Kansalaisfoor umi	- Suunniteltu kansalaisfoorumi osana ikäihmisten päivää 03/2021 ei toteunut vallitsevan tilanteen vuoksi (kunta, Ppky Kallio) - Valtakunnallinen vanhustenviikko 10/2021, teema luonto antaa voimaa (kunta, vanhus- ja vammaisneuvosto)
	Tietämys kotiavun saatavuudesta ja käyttämahdollisuudesta	Työkolmio Sievin 4H- yhdistys, palokuntanaiset sekä muut yhdistykset ja toimijat Talkoolaiset Palvelusta tiedottaminen		- 4H-yhdistyksen nettisivuilla tietoa nuorten työpalvelusta (4H-yhdistys) - Työtori kunnan internetsivuilla (Sievin lukio, kunta) - Ikäihmisten päivän info 2021 ei toteutunut vallitsevan tilanteen vuoksi (Kunta, Ppky Kallio)
	Ajantasainen palvelukartta kaikista kunnan alueen palveluista ikäihmisille	PPKY Kallio Sievin kunta	Luotu palvelukartta	- Palvelukartta 2022 valmistui joulukuussa 2021 (kunta, vanhus- ja vammaisneuvosto)
	Viriketoimintamahdolli suudet	Aktiivinen kyläyhdistys Aktiiviset järjestöt (Sievin eläkeläiset ry, Eläkeliiton Sievin yhdistys,	Järjestetyt tapahtumat	

		LC Sievi, SPR, Sydänkerho) Hyvinvointitoim		
	Ehkäisevät terveyspalvelut ja varhainen puuttuminen (puheeksiotto)	Vaikutuksista tiedottaminen Ppky Kallio/ Kotisairaanhoido Ystävien huoli "Kerhotoiminta", vertaistoiminta	Kirjatut puheeksiotot	
Liikunta on luonteva osa arkea	Liikuntareitit kylillä, jossa levähdyspenkit ja taukojumppaohjeet	Tekninen toimi Hyvinvointitoim i, liikuntapalvelut Kyläyhdistykset		- Haikolankylällä liikuntareiteillä levähdyspenkit ja jumppaohjeet
	Senioripuiston tutuksi tekeminen ja aktiivinen käyttö	Hyvinvointitoim i Järjestöt Sievin seurakunta ppky Kallio	Toteutuneiden tapahtumien määrä	- Puistojumppa, 4 kertaa, n. 10 osallistujaa/kerta (hyvinvointitoimi)
	Yhteislenkit kylillä	Kyläliikuttajat Vertaisveturit	Toteutuneet lenkkikerrat	- Vertaisvetoinen liikuntaryhmä/patikointiryhmä: 13 kertaa, 60 eri henkilöä, 201 suoritusta. Omaehtoiseen patikointiin kannustettiin. (Sydänkerho)
	Järjestöjen toiminnan tukeminen	Järjestöyhdyshe nkilö Edulliset/ilmaiset tilat Avustukset		- Toimijatapaamiset järjestetty (hyvinvointitoimi)
	Edulliset liikuntapalvelut	Hyvinvointitoim i Urheiluseurat ja järjestöt		- Liikuntatapahtumat mm. vesijumppa, 7 kertaa, 8-16 henkilöä/kerta (hyvinvointitoimi) - Neljä ikäihmisten kuntosaliryhmää, yhdessä ryhmässä 25 henkilöä. Välillä koronapandemian takia rajoitettu 20 henkilöä/ryhmä. Kevätkaudella ei yhtään kertaa ja syyskaudella 14 kertaa (hyvinvointitoimi) - Etäjumppa, 20-30 konetta paikalla/kerta, n. 29 kertaa, osallistujia n. 30-40

				(hyvinvointitoimi) - Liikuntahaaste 11.1.- 11.3.2021: merkitse kaikki liikkumiset (hyvinvointitoimi) - Koko Sievi hiihtää - kampanja 7.2.-14.3.2021: merkitse hiihtokilometrit (hyvinvointitoimi) - Menoks-liikuntakampanja (hyvinvointitoimi) - Naisten terveysjumppa 1krt/vko, 9 kertaa (Eläkeliitto) - Omaehtoista kuntoliikuntaa (Eläkeliitto) - Ammattivetoinen liikuntaryhmä/Sydänjumppa ryhmä 1krt/vko, 13 kertaa, 39 eri henkilöä, 216 suoritusta (Sydänkerho)
--	--	--	--	--

*Muut mahdollisesti esille tulevat ja kiireellisiksi julistettavat asiat*Kunnanvaltuusto 14.6.2022 § 30

Valtuusto voi käsitellä asian, joka on mainittu kokouskutsussa ja joka on valmisteltu Kuntalain (410/2015) 93 §:ssä tarkoitetulla tavalla.

93 §: Valtuustoasioiden valmistelu

Kunnanhallituksen on valmistettava valtuustossa käsiteltävät asiat lukuun ottamatta asioita, jotka koskevat valtuuston toiminnan sisäistä järjestelyä taikka jotka 35 §:ssä tarkoitettu tilapäinen valiokunta tai 121 §:ssä tarkoitettu tarkastuslautakunta on valmistellut.

Jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti.

Päätös: