

Sisällysluettelo

KV, 11.11.2021 19:00, Pöytäkirja

| | |
|--|----|
| § -2 Pöytäkirjan kansilehti (osallistajat) | 1 |
| § 77 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen | 2 |
| § 78 Pöytäkirjan tarkastajien valinta | 3 |
| § 79 Sidonnaisuusilmoitusten tarkastaminen: tiedoksianto valtuustolle | 4 |
| § 80 Määrärahamuutokset talousarvioon vuodelle 2021 | 6 |
| § 81 Tuloveroprosentin vahvistaminen vuodelle 2022 | 7 |
| § 82 Kiinteistöveroprosenttien vahvistaminen vuodelle 2022 | 9 |
| § 83 Sievin Teollisuuspuisto Oy:n laina-anomus | 11 |
| § 84 Muut mahdollisesti esille tulevat ja kiireellisiksi julistettavat asiat | 13 |
| § 9998 Oikaisuvaatimusohjeet | 14 |

Kokousaika: Torstai 11.11.2021 kello 19.00 – 20.20
 Kokouspaikka: Valtuustosalii / Teams (T)

Jäsenet:

- Ahola Ari
 Hannula Ahti, Pj.
 Harri Ilkka
 Hiltula Juho (T)
 Honkala Kari Tapani
 Jokitalo Jukka (T)
 Kangas Terhi, 1 vpj.
 Kankaanpää Mikko (T)
 Korkeakangas Tapani
 Kreivi Ari-Pekka
 Kukkonen Esa, 2 vpj. (T)

Jäsenet:

- Känsälä Pasi
 Leppälä Tarmo
 Mattola Risto
 Muhola Jukka
 Myllyoja Jarkko, 3 vpj.
 Rauhala Rami (T)
 Ruuttula Merja
 Salonsaari Tapio (T)
 Sipilä Ari
 Timlin Tiina

Varajäsenet:

- Sormunen Anne (T) Harri Ilkan tilalla
 Nurkkala Kirsi Kangas Terhin tilalla
 Pärkkä Annu (T) Muhola Jukan tilalla

Muut saapuvilla olleet:

- Korhonen Kai kunnanjohtaja
 Rossi Päivi hallintojohtaja
 Santavuori Outi hyvinvointijohtaja
 Korkeakangas Marja talouspäällikkö
 Mickos Ari Teollisuuspuisto Oy:n tj.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä päätöksentekotapa:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
 Kaikki asiat käsiteltiin varsinaisessa / sähköisessä kokouksessa.

Käsitellyt asiat:

Pykälät: 77 – 84 Sivut: 1 – 16

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jukka Jokitalo ja Mikko Kankaanpää.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

Ahti Hannula Puheenjohtaja Päivi Rossi pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus:
 Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Jukka Jokitalo Mikko Kankaanpää

Pöytäkirjan nähtävänäpito:

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa torstaina 18.11.2021.

Mari Yrttikoski
 toimistosihteeri

Kunnanvaltuuston päätösten laillisuustarkkailu:

Kunnanhallitus ___/___ 2021

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kunnanvaltuusto 11.11.2021 § 77

Kutsu kunnanvaltuuston kokoukseen on lähetetty Kuntalain (410/2015) 94 §:n mukaisesti, julkaistu yleisessä tietoverkossa 4.11.2021 ja julkaistu paikallislehti Sieviläisessä 10.11.2021.

Kuntalain (365/1995) 58 §:n mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) valtuutetuista (=14 hlöä) on saapuvilla.

Päätösvaltaisuuden toteamiseksi toimitetaan nimenhuuto.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Paikalla oli 18 valtuutettua ja 3 varavaltuutettua.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kunnanvaltuusto 11.11.2021 § 78

Hallintosäännön 11 luvun 125 §:n mukaan valtuuston pöytäkirja tarkastetaan siten, että kussakin kokouksessa tähän tehtävään valitaan kaksi valtuutettua.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat valtuutetut Jukka Jokitalo ja Mikko Kankaanpää.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jukka Jokitalo ja Mikko Kankaanpää.

SIDONNAISUUSILMOITUKSIEN TARKASTAMINEN: TIEDOKSIANTO VALTUUSTOLLE

Tarkastuslautakunta 18.10.2021 § 47

Sidonnaisuuksien ilmoittamisesta säädetään Kuntalain (410/2015) 84 §:ssä seuraavasti:

"Tämän pykälän 2 momentissa tarkoitetun kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisössä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksistaan, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaisa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajaa, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä kun henkilö on tehtävänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytystä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvat luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta."

Sievin kunnan hallintosäännön 87 §:n mukaan tarkastuslautakunta on sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjä ja se huolehtii rekisterin julkisten tietojen julkaisemisesta kunnan verkkosivuilla. Lautakunnan on saatettava sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi kerran vuodessa.

Kaikkia sidonnaisuusilmoitusvelvollisia (yht. 48 henkilöä) pyydettiin sähköpostitse 16.9.2021 tekemään sidonnaisuusilmoitus viimeistään 3.10.2021. Ilmoituksen voi tehdä ja allekirjoittaa nyt sähköisesti kunnan nettisivuilta löytyvän lomakkeen kautta. Määräaikaan mennessä ilmoituksen teki 18 henkilöä, muille lähetettiin muistutus 8.10.2021 ja vielä 13.10.2021 tekstiviesti.

Edellinen tarkastuslautakunta päätti sidonnaisuusilmoituksiin liittyvistä käytänteistä kokouksessaan 9.12.2019 § 39, päätös oheismateriaalina. Oheismateriaalina myös tehdyt ilmoitukset.

Puheenjohtajan päätösehdotus: Lautakunta

1. tarkastaa saapuneet ilmoitukset
2. merkitsee ilmoituksiin ne mahdolliset tiedot, joita ei julkaista kunnan verkkosivuilla
3. saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi sen seuraavassa kokouksessa
4. jatkaa ilmoitusten osalta käytäntöjä tarkastuslautakunnan 9.12.2019 § 39 päätöksen mukaisesti.

Päätös: Tarkastuslautakunta tarkasti jätetyt ilmoitukset ja totesi, että yhdeltä ilmoitusvelvolliselta puuttuu ilmoitus. Kehotetaan toimittamaan ilmoitus välittömästi.

Tarkastuslautakunta toteaa, ettei jätettyjen ilmoitusten tietoja ole tarvetta korjata ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi. Kohta 4 hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 11.11.2021 § 79

Oheismateriaalina sidonnaisuusilmoituksista tehty yhteenveto, joka sisältää tietoverkossa julkais-
tavat, julkiset tiedot.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: tarkastusltk:n pj. Tapio Salonsaari, p. 040 847 3075
etunimi.sukunimi@sievi.fi

MÄÄRÄRAHAMUUTOKSET TALOUSARVIOON VUODELLE 2021

Hyvinvointilautakunta 20.10.2021 § 19

Kuntalain 110 § mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Talousarvio ja -suunnitelma ovat laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarvioon otetaan toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Mikäli talousarviossa toimitelmalle osoitetut määrärahat osoittautuvat riittämättömäksi, on talousarviota muutettava huomioiden rahoitustarpeen kattamissäännöt.

Hyvinvointijohtajan päätösehdotus: Lautakunta hyväksyy lisätalousarvion 2021 määrärahojen muutokset ja esittää niitä edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin liitteen 2 mukaisesti.

Lisätietoja: hyvinvointijohtaja Outi Santavuori, p. 044 4883 310, etunimi.sukunimi@sievi.fi

Kunnanhallitus 25.10.2021 § 168

Hyvinvointilautakunta esittää talousarviomuutoksia vuodelle 2021 seuraavin perustein. Työmarkkinatukimaksuihin tarvitaan lisää menomäärärahaa 20.000 €, syynä yleinen työllisyystilanne. Monitoimihalli on ollut koronan vuoksi suljettuna, joka on aiheuttanut 32.000 € tulovajeen asiakasmaksuihin. Maakuntaviestien siirto aiheutti 56.700 € tulovajeen ja samalla 32.700 € menojen vähennys mahdollisuuden.

Näiden muutosten nettovaikutus on yhteensä 76.000 €. Talousarvion muutosesitys voidaan kattaa kunnallisverotuloista, jota kertyy arvioita paremmin.

Oheismateriaalina muutosesityksen pohja-aineisto.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy hyvinvointilautakunnan esityksen ja esittää sen edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 11.11.2021 § 80

Oheismateriaalina muutosesityksen pohja-aineisto.

Päätös: Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin hyvinvointijohtaja Outi Santavuorta.

Lisätietoja: hyvinvointijohtaja Outi Santavuori, p. 044 4883 310, etunimi.sukunimi@sievi.fi

TULOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2022

Kunnanhallitus 25.10.2021 § 170

Kuntalain 110§:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle talousarvio seuraavaksi kalenterivuodeksi ja taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi, joista ensimmäinen vuosi on talousarviovuosi. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan.

Kuntalain 111§:n mukaan valtuuston on päätettävä viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä kunnan tulo- ja kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista. Kunnalle suoritettavat verot muodostuvat kunnallisverosta, kiinteistöverosta ja osuudesta yhteisöveroon. Tuloveroprosentti vuodelle 2022 on ilmoitettava Verohallinnolle neljännesprosenttiyksikön tarkkuudella viimeistään marraskuu 17 päivänä 2021.

On syytä huomioida, että vuodelle 2022 määrätty tuloveroprosentti määrittää myös vuoden 2023 tuloveroprosentin, koska Manner-Suomen kunnat eivät voi muuttaa tuloveroprosenttejaan syksyllä 2022. Sote-uudistuksen yhteydessä vuodelle 2023 tehtävä veroprosenttileikkaus tehdään vuoden 2022 tuloveroprosenteista. Viimeisimmän laskelman mukaan tuloveroprosentteja leikattaisiin 12,39 % -yksiköllä. Lopullinen leikattava prosenttiosuus selviää keväällä 2022.

Sievin kunnan tuloveroprosentti on ollut:

| | |
|-------------------|------------|
| vuosina 2008–2009 | 20,50 % |
| vuosina 2010–2011 | 21,00 % |
| vuonna 2012 | 21,25 % ja |
| vuosina 2013–2021 | 21,75 % |

Vuoden 2022 talousarviota on valmisteltu nykyisten veroprosenttien tuotoilla. Tällä 21,75 tuloveroprosenilla kertyisi 13 127 000 euroa kolmen vuoden aikana. Kustannuksia nostavat palkkojen korotukset ja yleinen hintojen nousu. Valtionosuuksien määrä nousee 0,76 milj. euroa vuodesta 2021. Talousarvioesitys on tämän hetken valmistelutilanteessa vielä lievästi alijäämäinen.

Vuoden 2021 tilinpäätöksen tase on alijäämäisestä talousarviosta huolimatta kuitenkin positiivinen. Suurin selittävä tekijä tähän on vuositasolla 0,44 milj. euroa arvioitua paremmat verotilitykset.

Tuloveroprosentin nostoa vuodelle 2022 ei esitetä, vaan talousarvion tasapainottamiseen käytetään taseen edellisten vuosien ylijäämää.

Oheismateriaalina:

Vuoden 2021 veroprosenttien vertailu alueen kuntiin.

Alustava käytötalouden tuloslaskemaosa vuodelle 2022

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se määrittää vuoden 2022 tuloveroprosentiksi 21,75%.

Päätös: Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin taluspäällikkö Marja Korkeakangasta.

Kunnanvaltuusto 11.11.2021 § 81

Oheismateriaalina:

Vuoden 2021 veroprosenttien vertailu alueen kuntiin.

Alustava käyttötalouden tuloslaskemaosa vuodelle 2022

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: taluspäällikkö Marja Korkeakangas, p. 044 4883 202
etunimi.sukunimi@sievi.fi

KIINTEISTÖVEROPROSENTTIEN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2022

Kunnanhallitus 25.10.2021 § 171

Kunnanvaltuuston on päätettävä viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista. Kuntien tulee ilmoittaa vuoden 2022 kiinteistöveroprosentit Verohallitukselle viimeistään marraskuun 17. päivänä 2021.

Kiinteistöverolaissa säädetään kiinteistön sijaintikunnalle menevästä kiinteistöverosta. Kiinteistövero on kiinteistöveroprosentin mukainen osuus kiinteistön arvosta. Verovelvollinen on se, joka omistaa kiinteistön kalenterivuoden alussa. Yleishyödyllisen yhteisön omistaman rakennuksen ja sen maapohjan kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä edellä säädettyä alhaisemmaksi. Tällaisen kiinteistön kiinteistöveroprosentiksi voidaan määrätä myös nolla. Asuntorakentamiseen kaavoitetulle rakentamattomalle rakennuspaikalle voidaan määrätä erityinen kiinteistöveroprosentti, jos sitä ei ole määrätty vero määräytyy yleisen kiinteistöveroprosentin mukaan. Kuntien on vuosittain ilmoitettava verotuksen toimittamista varten nämä korotetun kiinteistöveroprosentin piiriin kuuluvat rakennuspaikat.

Kiinteistöveroprosentit ilmoitetaan prosentin sadasosan tarkkuudella. Kiinteistöverolain perusteella vuodelle 2022 kiinteistöveroprosenttivälit ovat:

- * Yleinen kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,93-2,00 %
- * Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,41-1,00 %
- * Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,93-2,00 %
- * Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä välillä 0,93-3,10 %
- * Yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti voidaan määrätä välillä 0,00-2,00 % (kiinteistöveroprosentiksi 0,00 vain, jos valtuusto on erikseen näin määrännyt.) Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä välillä 2,00-6,00 % (Huom! KiintVL 12 b §:ssä mainituissa kunnissa alaraja on kunnanvaltuuston määräämä yleinen veroprosentti + 3,00 %)

Erittely 2022 talousarvioesityksen kiinteistöverolajeista:

| <u>Kiinteistövero</u> | <u>Ta 2021</u> | <u>Esitys ta 2022</u> | <u>Raja-arvot</u> |
|----------------------------|----------------|-----------------------|-------------------|
| Yleinen kiinteistövero | 0,93 % | 0,93 % | 0,93 - 2,00 % |
| Vakituiset asunnot | 0,7 % | 0,7 % | 0,41 - 1,00 % |
| Muut asuinrakennukset | 1,3 % | 1,3 % | 0,93 - 2,00 % |
| Rakentamattomat rak.paikat | ei määr. | ei määr. | 2,00 - 6,00 % |
| Voimalaitokset | 3,1 % | 3,1 % | 0,93- 3,10 % |

Kiinteistöveroja tilitettiin kunnalle vuonna 2020 1,02 milj. euroa, vuonna 2021 Ta on 1,03 milj. euroa ja vuoden 2022 talousarviossa kiinteistöveroon on merkitty 1,2 milj. euroa.

Sievin kiinteistöveroprosenteista yleinen kiinteistöveroprosentti on tällä hetkellä raja-arvojen alarajalla eli 0,93 % muiden kiinteistöveroprosenttien ollessa sen yli. Kiinteistöveroprosentteihin ei esitetä korotusta vuodelle 2022, samoin perustein kuin tuloveroprosentin määräämisessä.

Oheismateriaalina on vuoden 2021 veroprosenttien vertailu alueen kuntiin.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se määrää vuoden 2022 kiinteistöveroprosentit seuraavasti:

| | |
|-------------------------------|--------------|
| - yleinen | 0,93 % |
| - vakituiset asuinrakennukset | 0,7 % |
| - muut asuinrakennukset | 1,3 % |
| - yleishyödylliset yhteisöt | 0,0 % |
| - voimalaitokset | 3,10 % |
| - rakentamaton rakennuspaikka | ei määrätty. |

Päätös: Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin talouspäällikkö Marja Korkeakangasta.

Kunnanvaltuusto 11.11.2021 § 82

Oheismateriaalina on vuoden 2021 veroprosenttien vertailu alueen kuntiin.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: talouspäällikkö Marja Korkeakangas, p. 044 4883 202
etunimi.sukunimi@sievi.fi

SIEVIN TEOLLISUUSPUISTO OY:N LAINA-ANOMUS

Kunnanhallitus 25.10.2021 § 172

Sievin Teollisuuspuisto Oy on pyytänyt kunnalta 1.000.000 euron antolainaa investointien rahoittamiseksi. Sievin Teollisuuspuisto tulee käyttämään lainan Sievin Pelastajantie 2 tontille rakennettavan teollisuuskiinteistön rakentamiseen. Rakennusurakan loppusummaksi muodostui kilpailutuksen jälkeen 1.043.794 euroa + alv, eli 1.294.304 euroa.

Kuntalain 129 §:n mukaan kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä.

Lisäksi kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla. Kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan yhteisön velasta tai muusta sitoumuksesta ainoastaan, jos yhteisö kuuluu kuntakonserniin tai se on kuntien tai kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa. Kunnan on lisäksi otettava huomioon, mitä Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklassa säädetään.

Sievin Teollisuuspuisto Oy kuuluu kuntakonserniin. Lainan myöntäminen ei vaaranna kunnan kykyä vastata sille säädetyistä tehtävistä, eikä siihen sisälly merkittävää taloudellista riskiä, kiinteistökiinnityksen panttikirjojen voidaan katsoa olevan vastavakuutena riittävä.

Antolainalle esitetään seuraavia lainaehtoja. Laina-aika on 10 vuotta ja sitä lyhennetään koron erääntymispäivinä kerran vuodessa niin, että viimeinen erä on 31.12.2031. Lainan korko sidotaan 12 kk euriboriin, jos viitekorko on negatiivinen, käytetään arvoa 0,0 %, jonka lisäksi lainasta peritään marginaali 0,3 %. Korko on markkinaehtoinen. *(Korkotasoa on tarkistettu De minimis sääntöjen mukaan, riskisätäulukko 0,75 % - 0,45% = 0,3%)*

Oheismateriaalina: Sievin Teollisuuspuisto Oy:n esitys 20.10.2021, riskisätäulukko, referenssikorkotaulukko, Sievin Teollisuuspuisto Oy:n luottoluokitus ja lainan luonnosvelkakirja.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se 1. myöntää Sievin Teollisuuspuisto Oy:lle 1.000.000 euron lainan, jonka vastavakuutena kunnalle luovutetaan kiinteistökiinnityksen panttikirjat. Laina-aika on 10 vuotta. Lyhennykset ovat 20.000 euroa/vuosi, näitä on 9 erää. Viimeinen erä 31.12.2031 on suuruudeltaan 820.000 euroa, jos laina tällöin uusitaan, sen ehdot voidaan tarkistaa. Lainaa voidaan lyhentää tai maksaa kokonaan pois aikaisemmin. Korko sidotaan 12 kk euriboriin, johon lisätään 0,3 %:n marginaali.
2. hyväksyy talousarvion rahoitusosan muutoksen niin, että antolainojen lisäys 1.000.000 katetaan talousarviolainalla.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 11.11.2021 § 83

Oheismateriaalina: Sievin Teollisuuspuisto Oy:n esitys 20.10.2021, riskisätäulukko, referenssikorkotaulukko, Sievin Teollisuuspuisto Oy:n luottoluokitus ja lainan luonnosvelkakirja.

Päätös: Hyväksyttiin.

Asiantuntijoina kuultiin Sievin Teollisuuspuisto Oy:n toimitusjohtaja Ari Mickosta ja talouspäällikkö Marja Korkeakangasta.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Kai Korhonen, p. 044 4883 200, kai.korhonen@sievi.fi

MUUT MAHDOLLISET ESILLE TULEVAT JA KIIREELLISIKSI JULISTETTAVAT ASIAT

Kunnanvaltuusto 11.11.2021 § 84

Valtuusto voi käsitellä asian, joka on mainittu kokouskutsussa ja joka on valmisteltu Kuntalain (410/2015) 93 §:ssä tarkoitetulla tavalla.

93 §: Valtuustoasioiden valmistelu

Kunnanhallituksen on valmistettava valtuustossa käsiteltävät asiat lukuun ottamatta asioita, jotka koskevat valtuuston toiminnan sisäistä järjestelyä taikka jotka 35 §:ssä tarkoitettu tilapäinen valiokunta tai 121 §:ssä tarkoitettu tarkastuslautakunta on valmistellut.

Jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti.

Päätös: Ei muita asioita.

VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen
perusteet

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: **77-79, 84**

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

VALITUSOSOITUS

Valitusviran-
omainen ja
valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

PL 189 (Isokatu 4), 90101 Oulu

sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

fax: 029 56 42841

puh: 029 56 42800 (vaihde)

*Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityis-**tuomioistuinten asiointipalvelussa*<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>Kunnallisvalitus, pykälät: **80-83**Valitusaika
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika
___ päivää

Muu valitusviranomaisen

Pykälät:

Valitusaika
___ päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140.3 §).

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3.) päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana (Kuntalaki 139 §).

Maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) 188 §:n mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on Kuntalain (410/2015) 140 §:n mukaisesti asetettu yleisesti nähtäville (pöytäkirja julkaistu yleisessä tietoverkossa).

HANKINTAOIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

| |
|--|
| <p>Hankintapäätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia kirjallisesti hankintaoikaisua (Hankintalaki 1397/2016 § 135).</p> <p>Pykälä: -</p> <p>Hankintayksikkö, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Sievin kunnanvaltuusto Haikolantie 16 85410 Sievi kirjaamo@sievi.fi</p> <p>Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain mukaisen kynnyksarvon, voi asianosainen saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen (Hankintalaki 145-146 §).</p> <p>Pykälä: -</p> <p>Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki puh. 029 56 43300, fax 029 56 43314 sähköposti: markkinaoikeus(at)oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Hankintaoikaisuvaatimus ja valitus markkinaoikeuteen on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> |
|--|

Valituskirjelmän sisältö

| | |
|--|---|
| <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin Hallintolain (434/2003) 12 §:ssä/Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:ssä säädetään.</p> | <p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava: ¹⁾ nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:</p> |
| <p>Valituskirjelmän toimittaminen</p> | <p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava: ¹⁾ nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:</p> |
| <p>Lisätietoja</p> | <p>Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa ja markkinaoikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksua Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti. Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p> <p>¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.</p> |