

Sisällysluettelo

SI, 7.6.2022 18:30, Pöytäkirja

§ -2 Pöytäkirjan kansilehti (osallistajat)	1
§ 34 Lukion ja Jussinpekan koulun äidinkielen ja kirjallisuuden lehtorin virka	2
§ 35 Sivistystoimen valmiussuunnitelma	3
§ 36 Koulujen johtajat, varajohtajat ja vararehtorit 2021-2025	4
§ 37 Viranhaltijapäätökset	5
§ 38 Tiedoksiantoasiat	6
§ 39 Esiopetusjärjestelyt lukuvuonna 2022 - 2023: vastine oikaisuvaatimukseen	7
§ 9998 Oikaisuvaatimusohjeet	10

Kokousaika: Tiistai 07.06.2022 kello 18.30 – 20.18

Kokouspaikka: Valtuustosal

Saapuvilla olleet:

Jäsenet:

Varajäsenet:

<input checked="" type="checkbox"/>	Kangas Terhi	pj.	<input type="checkbox"/>	Vähäsöyrinki Anni
<input checked="" type="checkbox"/>	Tervämäki Petri	vpj.	<input type="checkbox"/>	Päivärinta Markus
<input type="checkbox"/>	Harri Ilkka		<input checked="" type="checkbox"/>	Särkijärvi Risto
<input type="checkbox"/>	Jokitalo Jukka		<input type="checkbox"/>	Halmetoja Niina
<input type="checkbox"/>	Koski Jenny		<input checked="" type="checkbox"/>	Vartiainen Terhi
<input checked="" type="checkbox"/>	Kreivi Ari-Pekka		<input type="checkbox"/>	Silver Ari
<input checked="" type="checkbox"/>	Nurkkala Kirsi		<input type="checkbox"/>	Viljamaa Tero

Muut saapuvilla olleet:

<input checked="" type="checkbox"/>	Pelkonen Teemu	vs. sivistysjohtaja
<input checked="" type="checkbox"/>	Timlin Tiina	kunnanhallituksen edustaja

Laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä päätöksentekotapa:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Kaikki asiat käsiteltiin varsinaisessa kokouksessa.

Käsitellyt asiat:

Pykälät: 34 – 39

Sivut: 1 – 12

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Terhi Vartiainen ja Ari-Pekka Kreivi.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

Terhi Kangas
puheenjohtaja

Teemu Pelkonen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Terhi Vartiainen

Ari-Pekka Kreivi

Pöytäkirjan nähtävänäpito:

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa torstaina 16.6.2022.

Eeva Hietala
toimistosihteer

LUKION JA JUSSINPEKAN KOULUN ÄIDINKIELEN JA KIRJALLISUUDEN LEHTORIN VIRKA

Sivistyslautakunta 7.6.2022 § 34

Lukion ja Jussinpekan koulun äidinkielen ja kirjallisuuden lehtorin virka on ollut haettavana 18.5.2022 saakka sähköisen haun kautta. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä ja työvoimahal-
linnon internetsivuilla.

Lehtorin virkaa haki kolme opettajaa, joista kahdella oli muodollinen pätevyys. Lautakunnan aset-
tama työryhmä kutsui haastatteluun seuraavat kolme (3) ehdokasta: Jari Sirviö, Heini Kyllönen ja
Katariina Haapua. Haastatteluun saapui kaksi ehdokasta.

Kooste hakijoista esityslistan oheismateriaalina.

Vs. sivistysjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää valita lukion ja Jussinpekan kou-
lun äidinkielen ja kirjallisuuden lehtorin virkaan FM Jari Sirviön. Virantäytössä on kuuden (6) kuu-
kauden koeaika.

Vs. sivistysjohtajan muutettu päätösehdotus kokouksessa: FM Jari Sirviö on ilmoittanut, ettei
ole käytettävissä lehtorin virkaan. Sivistyslautakunta päättää julistaa lukion ja Jussinpekan äidinkie-
len ja kirjallisuuden lehtorin viran haettavaksi määräaikaisena virkana.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vs. sivistysjohtaja Teemu Pelkonen p. 044 4883 345
etunimi.sukunimi@sievi.fi

SIVISTYSTOIMEN VALMIUSSUUNNITELMA

Sivistyslautakunta 7.6.2022 § 35

Valmiuslain 12 §:n mukaan kuntien tulee valmiussuunnitelmin ja poikkeusoloissa tapahtuvan toiminnan etukäteisvalmisteluin sekä muilla toimenpiteillä varmistaa tehtäviensä mahdollisimman hyvä hoitaminen myös häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa.

Varautuminen normaaliolojen häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin muodostuu kunnan valmiussuunnitelman yleisestä osasta sekä eri hallintoalojen omista valmiussuunnitelmista. Sievin kunnan valmiussuunnitelman yleinen osa hyväksyttiin kunnanhallituksessa 9.5.2022.

Sivistystoimen valmiussuunnitelma on päivitetty kevään 2022 aikana. Siinä on kerrottu normaaleista toimintatavoista poikkeamisesta, riski- ja uhka-analyysistä, johtamisesta, tilannekuvasta, kriisiviestinnästä, kriisibudjetista sekä henkilöstön perehdyttämisestä ja koulutuksesta.

Sievin kunnan sivistystoimen valmiussuunnitelma on salassa pidettävä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 24 §:n 8. kohdan nojalla (asiakirjat, jotka koskevat onnettomuuksiin tai poikkeusoloihin varautumista, väestönsuojelua taikka turvallisuustutkintalain (525/2011) mukaista tutkintaa, jos tiedon antaminen niistä vahingoittaisi tai vaarantaisi turvallisuutta tai sen kehittämistä, väestönsuojelun toteuttamista tai poikkeusoloihin varautumista, vaarantaisi turvallisuustutkinnan tai sen tarkoituksen toteutumisen, vaarantaisi tiedon saantia tutkintaa varten taikka loukkaisi onnettomuuden, vaaratilanteen tai poikkeuksellisen tapahtuman uhrien oikeuksia tai heidän muistoaan tai läheisiään).

Valmiussuunnitelma pöytäkirjan liitteenä 1 (salassa pidettävä).

Vs. sivistysjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Sivistystoimen valmiussuunnitelman.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vs. sivistysjohtaja Teemu Pelkonen p. 044 4883 345
etunimi.sukunimi@sievi.fi

VARAREHTORIT, KOULUNJOHTAJAT JA VARAJOHTAJAT 2021-2025

Sivistyslautakunta 7.6.2022 § 36

Perusopetuksen koulunjohtajat ja varajohtajat sekä Jussinpekan koulun ja lukion vararehtorit on määrätty sivistys- (ent. koulu-) lautakunnassa valtuustokausittain. Uusi valtuustokausi alkoi 1.8.2021 ja se päättyy 31.5.2025. Koulun johtajakausi päättyy kuitenkin lukuvuoden mukaan 31.7.2025. Virkarehtoreina koulukeskuksessa toimivat Lauri Haikolan koulun rehtori sekä yhdistetty Jussinpekan koulun ja lukion rehtori.

Henkilöstömuutosten myötä on edelliseen päätökseen (7.9.2021 §2) tullut muutoksia. Kouluja on kuultu asiaan liittyen koulujen johdon kokouksessa 1.6.2022.

Vs. sivistysjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta määrää Sievin kouluille vararehtorit, koulunjohtajat ja varajohtajat ajalle 1.8.2022–31.7.2025 seuraavasti:

	Koulu	Rehtori	<u>Vararehtori</u>
1.	Lauri Haikolan koulu	Arto Aspfors	Mikael Kuutti
2.	Jussinpekan koulu	Kari Koivisto	Anne Seppä
3.	Sievin lukio	Kari Koivisto	Pekka Huusari
	Koulu	<u>Koulunjohtaja</u>	<u>Varajohtaja</u>
4.	Jyringin koulu	Jouni Paananen	Minna Nivala
5.	Järvikylän koulu	Petri Verkasalo	Teija Pajukoski
6.	Kiiskilän koulu	Kari Honkala	Anne-Mari Iisakkila
7.	Korhosen koulu	Arja Saari-Uusitalo	Tiina Koivisto
8.	Leppälän koulu	Arto Aspfors	Hanna Ruhkala

Kouluverkon muutosten yhteydessä koulunjohtajien tehtävämääräyksiä tarkastellaan tarvittaessa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vs. sivistysjohtaja Teemu Pelkonen, p. 044 4883 345
etunimi.sukunimi@sievi.fi

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Sivistyslautakunta 11.5.2022 § 37

1. Korhosen koulunjohtajan viranhaltijapäätös 31.5.2022
2. Lauri Haikolan koulun rehtorin viranhaltijapäätökset 45-55/2022
3. Jussinpekan koulun rehtorin viranhaltijapäätökset 34-35/2022
4. Vs. Sivistysjohtajan viranhaltijapäätökset 28-31/2022

Vs. sivistysjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee edellä mainitut viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, ettei ottokelpoisia päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n perusteella sivistyslautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vs. sivistysjohtaja Teemu Pelkonen, p. 044 4883 345
etunimi.sukunimi@sievi.fi

TIEDOKSIANTOASIAT

Sivistyslautakunta 7.6.2022 § 38

1. Päivitetty esiopetuksen opetussuunnitelma (nähtävillä kokouksessa)
2. Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös 9.5.2022 oppivelvollisuuden tarkistuspäivästä 2022
3. Irtisanoutuminen virasta / Tuija Rautakoski
4. Sopimus psykologipalveluiden hankinnasta, Mehiläinen Terveyspalvelut Oy
5. Ostoliikennesopimus koululaiskuljetuksista, Liikenne Huovari Oy, 7.6.2022
6. Sisäisten vuokrien ylitykset, 7.6.2022

Vs. sivistysjohtajan päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vs. sivistysjohtaja Teemu Pelkonen, p. 044 4883 345
etunimi.sukunimi@sievi.fi

ESIOPETUSJÄRJESTELYT LUKUVUONNA 2022 – 2023: VASTINE OIKAISUVAATIMUKSEEN

Sivistyslautakunta 5.4.2022 § 21

Perusopetuslain § 26a mukaan jokaisen lapsen on osallistuttava oppivelvollisuuden alkamista edeltävänä vuotena vuoden kestävään esiopetukseen tai muuhun esiopetuksen tavoitteet saavuttavaan toimintaan. Oppivelvollisuus alkaa sinä vuonna, jona lapsi täyttää seitsemän vuotta (§ 25). Kunnalla on edelleen velvollisuus järjestämiseen (4 §) tai se voi hankkia esiopetuksen kyseisen järjestämisluvan saaneelta taholta tai muulta julkiselta tai yksityiseltä palvelujen tuottajalta. Laissa ei säädetä, missä esiopetus järjestetään.

Lapsen huoltajan on huolehdittava siitä, että lapsi osallistuu esiopetukseen tai muuhun esiopetuksen tavoitteet saavuttavaan toimintaan. Huoltajat voivat päättää myös kotona toteutettavasta esiopetuksen tavoitteet täyttävästä toiminnasta. Koska esiopetus ei ole osa oppivelvollisuutta, ei kunnalla ole kuitenkaan valvontavelvollisuutta esim. kotona toteutettavasta esiopetuksesta.

Sievissä tulevan lukuvuoden esioppilaiden lukumäärä on ilmoittautumisten ja muiden tietojen perusteella 61 oppilaan suuruinen, joista yksi oppilas yksilöllisistä syistä johtuen osallistuu esiopetukseen toistamiseen. Kaikki vuonna 2016 syntyneet ovat ilmoittautuneet esiopetukseen, lisäksi ker-
taajat on laskettu mukaan. Oppilasmäärän (61) perusteella ryhmiä olisi seitsemän.

Ryhmäjaot ilmoittautumisten perusteella:

Ryhmä	oppilasmäärä	Esiopetuspaikka
Jyrinki	9	Jyringin koulu
Järvikylä	7	Järvikylän koulu
Kiiskilä	8	Kiiskilän koulu
Korhonen	5	Korhosen koulu
Lauri Haikola	26 (3 ryhmää, joista 1 pienr.)	Lauri Haikolan koulun esiopetus
Leppälä	1	Leppälän koulu
Ei paikkatoivetta	4	
yht.	60	

Ryhmäjaot seitsemään esiopetusryhmään sekä Taito-luokkaan jaettuna lv. 2022 -2023:

Jyrinki	9	Jyringin koulu
Järvikylä	7	Järvikylän koulu
Kiiskilä	8	Kiiskilän koulu
Korhonen	7	Korhosen koulu
Lauri Haikola	30 (3 ryhmää, joista 1 pienr.)	Lauri Haikolan koulun esiopetus
Taito-luokka		Lauri Haikolan koulun Taito-opetus
yht.	61	

Vs. sivistysjohtajan päätösehdotus: Lautakunta hyväksyy lukuvuodelle 2022-23 seitsemän esiopetusryhmää esityksen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vs. sivistysjohtaja Teemu Pelkonen, p. 044 4883 345
etunimi.sukunimi@sievi.fi

Sivistyslautakunta 11.5.2022 § 27

Lukuvuoden 2022-2023 esiopetusjärjestelyihin on tullut edellisen lautakunnan päätöksen jälkeen uutta tietoa, mikä vaikuttaa opetuksen järjestelyihin. Esioppilaiden kasvava varhaiskasvatuksen tarve esiopetuspäivinä näkyy myös tulevana lukuvuonna. Samaan aikaan varhaiskasvatuksen kasvava kysyntä on täyttänyt varhaiskasvatuspalvelun yksiköiden paikat tulevalle toimikaudelle.

Sieivissä tulevan lukuvuoden esioppilaiden lukumäärä on ilmoittautumisten ja muiden tietojen perusteella 62 oppilaan suuruinen, joista yksi oppilas yksilöllisistä syistä johtuen osallistuu esiopetukseen toistamiseen. Kaikki vuonna 2016 syntyneet ovat ilmoittautuneet esiopetukseen, lisäksi ker-
taajat on laskettu mukaan. Oppilasmäärän (62) perusteella ryhmiä olisi seitsemän.

Ryhmäjaot ilmoittautumisten perusteella:

Ryhmä	oppilasmäärä	Esiopetuspaikka
Jyrinki	9	Jyringin koulu
Järvikylä	7	Järvikylän koulu
Kiiskilä	8	Kiiskilän koulu
Korhonen	5	Korhosen koulu
Lauri Haikola	26 (3 ryhmää, joista 1 pienr.)	Lauri Haikolan koulun esiopetus
Leppälä	1	Leppälän koulu
Ei paikkatoivetta	4	
yht.	60	

Ryhmäjaot seitsemään esiopetusryhmään sekä Taito-luokkaan jaettuna lv. 2022 -2023:

Jyrinki	8	Jyringin koulu
Kiiskilä	8	Kiiskilän koulu
Korhonen	7	Korhosen koulu
Lauri Haikola	39 (4 ryhmää, joista 1 pienr.)	Lauri Haikolan koulun esiopetus
Taito-luokka		Lauri Haikolan koulun Taito-opetus
yht.	62	

Vs. sivistysjohtajan päätösehdotus: Lautakunta hyväksyy lukuvuodelle 2022-23 seitsemän esiopetusryhmää esityksen mukaisesti.

Vs. sivistysjohtajan päätösehdotus kokouksessa:

Lautakunta

1. hyväksyy lukuvuodelle 2022-23 seitsemän esiopetusryhmää esityksen mukaisesti.
2. linjaa, että elokuusta 2023 alkaen esiopetus järjestetään ensisijaisesti Lauri Haikolan koulussa, jos lapsi tarvitsee aamu- tai iltapäivähoitoa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vs. sivistysjohtaja Teemu Pelkonen, p. 044 4883 345
etunimi.sukunimi@sievi.fi

Kai Korhonen poistui kokouksesta tämän pykälän jälkeen klo 20.28.

Sivistyslautakunta 7.6.2022 § 39

Tiia Huhtamäki on tehnyt 2.6.2022 oikaisuvaatimuksen koskien sivistyslautakunnan 11.5.2022 tekemää päätöstä esiopetusjärjestelyistä lukuvuodelle 2022-23.

Oikaisuvaatimus oheismateriaalina.

Vs. sivistysjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen aiheettomana.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vs. sivistysjohtaja Teemu Pelkonen, p. 044 4883 345
etunimi.sukunimi@sievi.fi

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen
perusteet

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: **35, 37-38**

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimus-
viranomaisen ja
-aika

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sievin kunnan sivistyslautakunta

Haikolantie 16

85410 Sievi

kirjaamo@sievi.fiPykälät: **34,36**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140.3 §). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3.) päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanti-todistukseen merkittynä aikana (Kuntalaki 139 §). Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

VALITUSOSOITUS

Valitusviran-
omainen ja
valitusaikaOikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisu-
vaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös
asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

PL 189 (Isokatu 4), 90101 Oulu

sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

fax: 029 56 42841

puh: 029 56 42800 (vaihde)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityis-

tuomioistuinten asiointipalvelussa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>Kunnallisvalitus, pykälät: **39**Valitusaika
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika
___ päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Valitusaika
___ päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140.3 §). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3.) päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanti-todistukseen merkittynä aikana (Kuntalaki 139 §). Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

HANKINTAOIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Hankintapäätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen (tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa) voi vaatia kirjallisesti hankintaoikaisua (Hankintalaki 1397/2016 § 135) tai tehdä kuntalain (410/2015 § 134) mukaisen oikaisuvaatimuksen. Kunnan jäsen voi tehdä kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälä: -

Hankintayksikkö, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sievin kunnan sivistyslautakunta

Haikolantie 16

85410 Sievi

kirjaamo@sievi.fi

Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain mukaisen kynnyksarvon, voi asianosainen saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen (Hankintalaki 145-146 §).

Pykälä: -

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puh. 029 56 43300, fax 029 56 43314

sähköposti: [markkinaoikeus\(at\)oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus(at)oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikaisuvaatimus ja valitus markkinaoikeuteen on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus-/
valituskirjelmän
sisältö

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- millä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta oikaisuvaatimus tehdään/valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin Hallintolain (434/2003) 12 §:ssä/Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimus-/
valituskirjelmän
toimittaminen

Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava: ¹⁾ nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Lisätietoja

Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa ja markkinaoikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksua Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.