

Sisällysluettelo

SI, 5.4.2022 18:30, Pöytäkirja

§ -2 Pöytäkirjan kansilehti (osallistujat)	1
§ 19 Jussinpekan koulun englannin ja ruotsin kielen lehtorin virka	2
§ 20 Jussinpekan koulun erityisluokanopettajan virka	3
§ 21 Esiopetusjärjestelyt lukuvuonna 2022 - 2023	4
§ 22 Viranhaltijapäätökset	5
§ 23 Tiedoksiantoasiat	6
§ 24 Lukion historian ja yhteiskuntaopin tuntiopettajan viran perustaminen	7
§ 25 Musiikin tuntiopettajan viran perustaminen	8
§ 9998 Oikaisuvaatimusohjeet	9

Kokousaika: Tiistai 05.04.2022 kello 18.30 – 19.35

Kokouspaikka: Teams

Saapuvilla olleet:

Jäsenet:

Varajäsenet:

<input checked="" type="checkbox"/>	Kangas Terhi	pj.	<input type="checkbox"/>	Vähäsöyrinki Anni
<input type="checkbox"/>	Tervämäki Petri	vpj.	<input type="checkbox"/>	Päivärinta Markus
<input type="checkbox"/>	Harri Ilkka		<input type="checkbox"/>	Särkijärvi Risto
<input checked="" type="checkbox"/>	Jokitalo Jukka	saapui klo 19.10	<input type="checkbox"/>	Halmetoja Niina
<input checked="" type="checkbox"/>	Koski Jenny		<input type="checkbox"/>	Vartiainen Terhi
<input checked="" type="checkbox"/>	Kreivi Ari-Pekka		<input type="checkbox"/>	Silver Ari
<input checked="" type="checkbox"/>	Nurkkala Kirsi		<input type="checkbox"/>	Viljamaa Tero

Muut saapuvilla olleet:

<input checked="" type="checkbox"/>	Pelkonen Teemu	vs. sivistysjohtaja
<input checked="" type="checkbox"/>	Timlin Tiina	kunnanhallituksen edustaja
<input checked="" type="checkbox"/>	Koivisto Kari	Jussinpekan ja lukion rehtori paikalla klo 19.00 saakka
<input type="checkbox"/>		

Laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä päätöksentekotapa:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Kaikki asiat käsiteltiin sähköisessä kokouksessa.

Käsitellyt asiat:

Pykälät: 19 – 25

Sivut: 1 – 11

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kirsi Nurkkala ja Jenny Koski.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

Terhi Kangas
puheenjohtaja

Teemu Pelkonen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti.

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kirsi Nurkkala

Jenny Koski

Pöytäkirjan nähtävänäpito:

Pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa torstaina 14.4.2022.

Eeva Hietala
toimistos sihteeri

JUSSINPEKAN KOULUN ENGLANNIN JA RUOTSIN KIELEN LEHTORIN VIRKA

Sivistyslautakunta 5.4.2022 § 19

Sievin kunnan hallintosäännön § 51 mukaan viran julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen. Hallintosäännön § 52 mukaan lautakunta päättää alaisensa vakinaisen virkasuhteisen henkilöstön valinnasta.

Jussinpekan koulun englannin ja ruotsin kielen lehtorin virka on ollut haettavana 24.3.2022 saakka sähköisen haun kautta. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä ja työvoimahallinnon internetsivuilta.

Lehtorin virkaa haki 4 opettajaa, joilla kahdella oli muodollinen pätevyys. Lautakunnan asettama työryhmä haastatteli seuraavat kolme (3) ehdokasta: Minna Lång, Emilia Yli-Kotila ja Pirjo Änäkkälä. Yksi hakija perui osallistumisen haastatteluun.

Kooste hakijoista esityslistan oheismateriaalina.

Vs. sivistysjohtajan päätösehdotus: Lautakunta valitsee Jussinpekan koulun englannin ja ruotsin kielen lehtorin virkaan 1.8.2022 alkaen filosofian maisteri Minna Långin. Virassa on 6 kuukauden koeaika.

Päätös: Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin yläkoulun ja lukion rehtori Kari Koivistoa.

Lisätietoja: vs. sivistysjohtaja Teemu Pelkonen p. 044 4883 345
etunimi.sukunimi@sievi.fi

JUSSINPEKAN KOULUN ERITYISLUOKANOPETTAJAN VIRKA

Sivistyslautakunta 5.4.2022 § 20

Jussinpekan koulun erityisluokanopettaja on anonut eroa virastaan. Sievin kunnan hallintosäännön § 51 mukaan viran julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen. Hallintosäännön § 52 mukaan lautakunta päättää alaisensa vakinaisen henkilöstön valinnasta.

Sievin kunnassa Jussinpekan koulun erityisluokanopettajan virka on ollut haettavana 24.3.2022 saakka sähköisen haun kautta. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä ja työvoimahallinnon internetsivuilla.

Erytisluokanopettajan kelpoisuus on määritelty Asetuksessa opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista (986/1998).

Virkaa haki kaksi henkilöä, jotka molemmat olivat muodollisesti päteviä. Henkilöt haastateltiin ennen kokousta.

Vs. sivistysjohtajan päätösehdotus: Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Vs. sivistysjohtajan päätösehdotus kokouksessa: Lautakunta valitsee Jussinpekan koulun erityisluokanopettajan virkaan 1.8.2022 alkaen KM Anni Jaberin. Virassa on 6 kuukauden koeaika.

Päätös: Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin yläkoulun ja lukion rehtori Kari Koivistoa.

Lisätietoja: vs. sivistysjohtaja Teemu Pelkonen, p. 044 4883 345
etunimi.sukunimi@sievi.fi

ESIOPETUSJÄRJESTELYT LUKUVUONNA 2022 – 2023

Sivistyslautakunta 5.4.2022 § 21

Perusopetuslain § 26a mukaan jokaisen lapsen on osallistuttava oppivelvollisuuden alkamista edeltävänä vuotena vuoden kestävään esiopetukseen tai muuhun esiopetuksen tavoitteet saavuttavaan toimintaan. Oppivelvollisuus alkaa sinä vuonna, jona lapsi täyttää seitsemän vuotta (§ 25). Kunnalla on edelleen velvollisuus järjestämiseen (4 §) tai se voi hankkia esiopetuksen kyseisen järjestämisluvan saaneelta taholta tai muulta julkiselta tai yksityiseltä palvelujen tuottajalta. Laissa ei säädetä, missä esiopetus järjestetään.

Lapsen huoltajan on huolehdittava siitä, että lapsi osallistuu esiopetukseen tai muuhun esiopetuksen tavoitteet saavuttavaan toimintaan. Huoltajat voivat päättää myös kotona toteutettavasta esiopetuksen tavoitteet täyttävästä toiminnasta. Koska esiopetus ei ole osa oppivelvollisuutta, ei kunnalla ole kuitenkaan valvontavelvollisuutta esim. kotona toteutettavasta esiopetuksesta.

Sievissä tulevan lukuvuoden esioppilaiden lukumäärä on ilmoittautumisten ja muiden tietojen perusteella 61 oppilaan suuruinen, joista yksi oppilas yksilöllisistä syistä johtuen osallistuu esiopetukseen toistamiseen. Kaikki vuonna 2016 syntyneet ovat ilmoittautuneet esiopetukseen, lisäksi kertaajat on laskettu mukaan. Oppilasmäärän (61) perusteella ryhmiä olisi seitsemän.

Ryhmäjaot ilmoittautumisten perusteella:

Ryhmä	oppilasmäärä	Esiopetuspaikka
Jyrinki	9	Jyringin koulu
Järvikylä	7	Järvikylän koulu
Kiiskilä	8	Kiiskilän koulu
Korhonen	5	Korhosen koulu
Lauri Haikola	26 (3 ryhmää, joista 1 pienr.)	Lauri Haikolan koulun esiopetus
Leppälä	1	Leppälän koulu
Ei paikkatoivetta	4	
yht.	60	

Ryhmäjaot seitsemään esiopetusryhmään sekä Taito-luokkaan jaettuna lv. 2022 -2023:

Jyrinki	9	Jyringin koulu
Järvikylä	7	Järvikylän koulu
Kiiskilä	8	Kiiskilän koulu
Korhonen	7	Korhosen koulu
Lauri Haikola	30 (3 ryhmää, joista 1 pienr.)	Lauri Haikolan koulun esiopetus
Taito-luokka		Lauri Haikolan koulun Taito-opetus
yht.	61	

Vs. sivistysjohtajan päätösehdotus: Lautakunta hyväksyy lukuvuodelle 2022-23 seitsemän esiopetusryhmää esityksen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Jukka Jokitalo saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 19.10.

Lisätietoja: vs. sivistysjohtaja Teemu Pelkonen, p. 044 4883 345
etunimi.sukunimi@sievi.fi

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Sivistyslautakunta 5.4.2022 § 22

1. Lauri Haikolan koulun rehtorin viranhaltijapäätökset 38/2022
2. Vs. Sivistysjohtajan viranhaltijapäätös 13-19/2022

Vs. sivistysjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee edellä mainitut viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, ettei ottokelpoisia päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n perusteella sivistyslautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vs. sivistysjohtaja Teemu Pelkonen, p. 044 4883 345
etunimi.sukunimi@sievi.fi

TIEDOKSIANTOASIAT

Sivistyslautakunta 5.4.2022 § 23

1. Taito Keski-Pohjanmaa ry:n tilinpäätös 2021

Vs. sivistysjohtajan päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja: vs. sivistysjohtaja Teemu Pelkonen, p. 044 4883 345
etunimi.sukunimi@sievi.fi

LUKION HISTORIAN JA YHTEISKUNTAOPIN TUNTIOPETTAJAN VIRAN PERUSTAMINEN

Sivistyslautakunta 5.4.2022 § 24

Lukion rehtorin eläköidyttyä kolme vuotta sitten, siirtyivät hänen opettamiensa aineiden (HI, YH) tunnit tuntiopettajan pidettäväksi. Tehtävää on hoitanut koko tämän ajan historian ja yhteiskuntaopin opettaja määräaikaisina pätkinä lukuvuosittain.

Jussinpekan koulun kaikki historian ja yhteiskuntaopin tunnit eivät mahdu yhden viranhaltijan lukujärjestykseen, joten nämä ylijäävät oppitunnit yhdessä lukion tuntien kanssa riittävät päätoimisen tuntiopettajan virkaan.

Nyt, kun päätoimisen tuntiopettajan virkaa ei ole olemassa, täytyy opettaja palkata aina vuodeksi kerrallaan, mikä ei viranhaltijan kannalta ole hyvä ratkaisu. Nykyinen toimenkuva (lukion hi, yh ja opo) nähdään koululla erittäin tarpeelliseksi ja siksi olisi hyvä, kun siihen saataisiin kiinnitettyä viranhaltija toistaiseksi voimassa olevalla työsuhteella.

Vs. sivistysjohtajan päätösehdotus: Lautakunta esittää kunnanhallitukselle lukion historian ja yhteiskuntaopin tuntiopettajan viran perustamista 1.8.2022 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin yläkoulun ja lukion rehtori Kari Koivistoa.

Lisätietoja: vs. sivistysjohtaja Teemu Pelkonen p. 044 4883 345
etunimi.sukunimi@edu.sievi.fi

Tämä pykälä käsiteltiin kolmantena asiana.

MUSIIKIN TUNTIOPETTAJAN VIRAN PERUSTAMINEN

Sivistyslautakunta 5.4.2022 § 25

Sievin Jussinpekan koululla ja lukiolla ei ole perustettu musiikinopettajan virkaa, vaan sitä on hoidettu opettaja määräaikaisina työsuhteina.

Koulukeskuksessa (Lauri Haikolan koulu, Jussinpekan koulu ja Sievin lukio) on kahden lukuvuoden ajan musiikin opetus hoidettu pätevän musiikinopettajan toimesta. Musiikintuntien määrä riittää päätoimiselle (vähintään 16 h/vko) tuntiopettajalle.

Nyt kun päätoimisen tuntiopettajan virkaa ei ole olemassa, täytyy opettaja palkata aina vuodeksi kerrallaan, mikä ei viranhaltijan kannalta ole hyvä ratkaisu.

Mikäli kunnassa olisi päätoiminen musiikinopettajan virka, voitaisiin se täyttää toistaiseksi, ja näin viranhaltija saisi varmuuden työsuhteensa pysyvyydestä.

Vs. sivistysjohtajan päätösehdotus: Lautakunta esittää kunnanhallitukselle musiikin tuntiopettajan viran perustamista 1.8.2022 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin yläkoulun ja lukion rehtori Kari Koivistoa.

Lisätietoja: vs. sivistysjohtaja Teemu Pelkonen p. 044 4883 345
etunimi.sukunimi@edu.sievi.fi

Tämä pykälä käsiteltiin neljäntenä asiana.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen
perusteet

Seuraavista päätöksistä ei Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 22-25

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimus-
viranomaisen ja
-aika

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sievin kunnan sivistyslautakunta

Haikolantie 16

85410 Sievi

kirjaamo@sievi.fi

Pykälät: 19-21

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140.3 §). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3.) päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanti-todistukseen merkittynä aikana (Kuntalaki 139 §). Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

VALITUSOSOITUS

Valitusviran-
omainen ja
valitusaika

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisu-vaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

PL 189 (Isokatu 4), 90101 Oulu

sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

fax: 029 56 42841

puh: 029 56 42800 (vaihe)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityis-

tuomioistuinten asiointipalvelussa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika
___ päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Pykälät:

Valitusaika
___ päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140.3 §). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena (3.) päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanti-todistukseen merkittynä aikana (Kuntalaki 139 §). Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

HANKINTAOIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Hankintapäätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen (tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa) voi vaatia kirjallisesti hankintaoikaisua (Hankintalaki 1397/2016 § 135) tai tehdä kuntalain (410/2015 § 134) mukaisen oikaisuvaatimuksen. Kunnan jäsen voi tehdä kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälä: -

Hankintayksikkö, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sievin kunnan sivistyslautakunta

Haikolantie 16

85410 Sievi

kirjaamo@sievi.fi

Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain mukaisen kynnyсарvon, voi asianosainen saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen (Hankintalaki 145-146 §).

Pykälä: -

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puh. 029 56 43300, fax 029 56 43314

sähköposti: [markkinaoikeus\(at\)oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus(at)oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikaisuvaatimus ja valitus markkinaoikeuteen on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- millä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta oikaisuvaatimus tehdään/valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin Hallintolain (434/2003) 12 §:ssä/Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 6 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän toimittaminen

Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava: ¹⁾ nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Lisätietoja

Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa ja markkinaoikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksua Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.